CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Agosto 30 de 2026

Señor(a)
LUIS ERNESTO BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9267013
INSTRUCTOR G20
Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2026
Referencia: No. CO1.PCCNTR.9267013 del año 2026

MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50935659 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA TRES MILLONES CIENTO SESENTA DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA NUEVE PESOS M/CTE (33.162.479) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, a) siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA SIETE PESOS M/CTE (4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de agosto de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en concordancia con lineamientos establecidos por la dirección del sistema nacional de formación para el trabajo.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Se planeó y ejecutó la formación en las fichas: **TÉCNICAS** **3141295** - GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA **3436944** - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA **COMPLEMENTARIOS** **3550036**- ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO **3549279**-ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO **3550089**-IELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO	Anexo 1: Guías de aprendizaje, Planeación pedagógica, Plan de trabajo concertado, de las fichas No. 3141295, 3436944, 3550036, 3549279, 3550089. Anexo 2: Asistencia y registro fotográfico de las fichas No. 3141295, 3436944, 3550036, 3549279, 3550089. Anexo 3: Informe de apoyo a la formación
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se elaboró las guías de aprendizaje, planeación pedagógica, plan de trabajo de los programas de formación asignados y matriculados.	Anexo 1: Guías de aprendizaje, Planeación pedagógica, Plan de trabajo concertado, de las fichas No. 3141295, 3436944, 3550036, 3549279, 3550089. Anexo 2: Asistencia y registro fotográfico de las fichas No. 3141295, 3436944, 3550036, 3549279, 3550089.

3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	Se registró juicio evaluativo de las fichas No. 3549279, 3141295, 3550036, 3550089.	Anexo 4: Reporte de juicio evaluativo
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se presentaron los documentos para proceso de matrícula como formato de ficha de caracterización, listados de matrícula, guías de aprendizajes,	Soportes de documentos en pdf y cargados en carpeta Drive del Instructor Link : https:// drive.google.com/drive/ folders/1rTOZJqeBF7fEo

		reporte de Asistencias, planes concertados etc.	onx G P33kzvL1rm D usp drive link
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual.	Se publicó cuenta de cobro correspondiente al mes de Agosto 2026 en plataforma SECOP II.	Los anexos del presente Informe.
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión - Terminación).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	129526	MONTERIA- PUEBLO NUEVO	2026-08-18	2026-08-18
2	129526	MONTERIA- TIERRALTA	2026-08-19	2026-08-19
3	129526	MONTERIA- CERETE	2026-08-20	2026-08-20
4	129526	MONTERIA- PUEBLO NUEVO	2026-08-24	2026-08-24
5	129526	MONTERIA- PUEBLO NUEVO	2026-08-25	2026-08-25
6	129526	MONTERIA- PUEBLO NUEVO	2026-08-31	2026-08-31

PPara efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

Certificación de antecedentes fiscales: 14-09-2026
Certificación de antecedentes penales: 14-09-2026
Certificación de antecedentes disciplinarios: 14-09-2026
Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 14-09-2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37910040, 38548022 y el operador ASOPAGOS referente al mes de julio y agosto.

Cordialmente,



MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
Contratista
C.C. No. 50935659 de Montería

LUIS ERNESTO BARRERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9267013 de 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GT -F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento umano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión No se requirió la actividad por Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

ANEXO 1 - De las obligaciones 1 y 2

Guías de aprendizaje
Planeación pedagógica
Plan de trabajo concertado
Fichas No. 3141295, 3436944, 3550036, 3549279, 3550089.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA
- Código del Programa de Formación: 1212328 - VERSION 1
- Nombre del Proyecto Formativo:
- Fase del Proyecto:
- Actividad de Proyecto Formativo:
- Competencia: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- Resultados de Aprendizaje:

24020106402 ESTRUCTURAR EL PRO ECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACI N.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

La investigación formativa constituye una estrategia fundamental en la formación profesional integral, ya que permite al aprendiz desarrollar competencias para analizar problemas del sector agrícola y proponer soluciones sustentadas en metodologías científicas.

En el contexto de la Gestión de la Producción Agrícola, la estructuración de un proyecto de investigación facilita la identificación de problemáticas relacionadas con la producción, productividad, sostenibilidad, manejo de recursos naturales, innovación tecnológica y desarrollo rural.

Durante esta guía, el aprendiz formulará un proyecto de investigación aplicando criterios metodológicos, científicos y técnicos, fortaleciendo las competencias investigativas necesarias para responder a las necesidades del sector agrícola.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

ACTIVIDAD 1. REFLEXIÓN INICIAL

Situación de aprendizaje

Un grupo de productores agrícolas ha observado que los rendimientos del cultivo de tomate han disminuido durante las últimas cosechas. Existen diferentes opiniones sobre las posibles causas: fertilización inadecuada, problemas fitosanitarios, calidad de las semillas o efectos del cambio climático.

Como futuro tecnólogo, cómo determinaría la verdadera causa del problema antes de proponer una solución

Responda individualmente

ué entiende por investigación

Por qué es importante investigar antes de tomar decisiones

ué problemas agrícolas existen en su región

Cuál considera que merece ser investigado

Evidencia

Documento de reflexión (2 páginas).

Actividad de Contextualización

Actividad 2.1

En equipos de trabajo:

Identifique cinco problemáticas presentes en el sector agrícola de su municipio relacionadas con:

- Producción.
- Comercialización.
- Manejo del suelo.
- Uso del agua.
- Plagas y enfermedades.
- Cambio climático.
- Agricultura sostenible.

Posteriormente diligencie la siguiente matriz.

Problema Causa Consecuencia Posible investigación

Actividad 2.2

Socialice con el grupo los problemas encontrados.

Evidencia

Matriz de identificación de problemas.

Apropiación del Conocimiento

Taller 1. Investigación científica

Investigue los siguientes conceptos.

Ciencia.
Investigación.
Investigación aplicada.
Investigación formativa.

Método científico.
Paradigmas de investigación.
Enfoques de investigación.
Tipos de investigación.

Producto

Mapa conceptual.

Taller 2. Planteamiento del problema

Seleccione una problemática agrícola.

Elabore:

Descripción del problema.
Pregunta de investigación.
  rbol del problema.
Justificación.
Taller 3. Objetivos

Construya:

Objetivo general.
Tres objetivos específicos.
Taller 4. Marco referencial

Realice una búsqueda bibliográfica sobre el tema seleccionado.

Construya:

Antecedentes.
Marco teórico.
Marco conceptual.
Marco legal.

Utilice normas APA (7. edición).

Taller 5. Diseño metodológico

Defina:

Enfoque de investigación.
Tipo de investigación.
Población.
Muestra.
Técnicas de recolección de información.
Instrumentos.
Variables.
Taller 6. Cronograma

Elabore un cronograma utilizando un diagrama de Gantt.

Taller 7. Presupuesto

Diseñe el presupuesto del proyecto.

Incluya:

Recursos humanos.
Materiales.
Equipos.
Transporte.
Imprevistos.

Actividad 4. Transferencia del Conocimiento

Cada aprendiz deberá estructurar un proyecto de investigación completo.

Debe contener:

Portada

Tabla de contenido

Introducción

Planteamiento del problema

Justificación

Objetivos

Marco referencial

Diseño metodológico

Cronograma

Presupuesto

Resultados esperados

Referencias bibliográficas

Anexos

Finalmente realizará la sustentación del proyecto ante el instructor.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
PLANEACI N	DISE AR LOS PLANES ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA /O AGROINDUSTRIAL.	Actividad práctica: Diseño del objetivo general y específicos del Plan. Construcción del cronograma: Manejo de Gantt o herramientas digitales. Simulación: Coordinación de actividades administrativas en un escenario agropecuario. Evaluación formativa: Revisión por pares del plan de acción y retroalimentación.	Evidencia de Desempeño Organización de actividades administrativas según procedimientos técnicos. Definición y priorización correcta de recursos para el plan. Aplicación de metodologías de planeación administrativa. Evidencia de Producto Plan de acción administrativo completo, que incluya: Objetivos	Identifica los recursos disponibles de acuerdo con las políticas de la empresa. Analiza procedimientos técnicos administrativos para estructurar el plan de acción. Define actividades, tiempos y responsabilidades aplicando metodologías administrativas. Elabora el plan de acción conforme a estándares organizacionales. Establece indicadores verificables para	Técnica: Preguntas Instrumento: Cuestionario

		Presentación: Sustentación del plan de acción.	Actividades Recursos Roles Cronograma Indicadores Procedimientos técnicos aplicados Evidencia de Conocimiento Evaluación teórica sobre: proceso administrativo planeación recursos organizacionales estructura del plan de acción	el seguimiento y evaluación del plan.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**MAUREN GOMEZ**	**ADMINISTRADORA DE EMPRESAS**	**INSTRUCTOR**	**15/06/2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA
- Código del Programa de Formación: 1212328 - VERSION 1
- Nombre del Proyecto Formativo:
- Fase del Proyecto:
- Actividad de Proyecto Formativo:
- Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil

  personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- Resultados de Aprendizaje:

  RA4 24020152904 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO SOCIAL.

  Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

La valoración de una propuesta de negocio constituye una etapa fundamental en el proceso de formulación empresarial, ya que permite determinar su pertinencia, viabilidad y coherencia frente a las necesidades del sector productivo y social. Esta evaluación facilita la identificación de fortalezas, oportunidades de mejora y aspectos críticos relacionados con el mercado, los recursos disponibles, la sostenibilidad y el cumplimiento de los requisitos técnicos y legales.

En esta guía, el aprendiz analizará una propuesta de negocio mediante el uso de herramientas de evaluación y emitirá recomendaciones orientadas a fortalecer su calidad y viabilidad.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

Actividad de Reflexión Inicial

Situación de aprendizaje

Lea el siguiente caso:

Dos emprendedores presentan propuestas similares para producir y comercializar café especial. Una propuesta incluye un estudio de mercado, análisis financiero y estrategias de comercialización la otra solo presenta la idea del producto sin sustento técnico.

Responda:

Cuál propuesta considera más viable Por qué

ué elementos son indispensables para valorar una propuesta de negocio

ué consecuencias tendría invertir en una propuesta sin realizar una evaluación técnica

ué aspectos del entorno social y productivo deberían analizarse antes de poner en marcha un negocio

Producto esperado: Reflexión escrita (1 página).

Actividad de Contextualización

En equipos de trabajo:

1. Seleccionen una propuesta de negocio (real o simulada).
2. Identifiquen:
    - Problema que resuelve.
    - Clientes potenciales.
    - Propuesta de valor.
    - Competencia.
    - Beneficios para la comunidad.
3. Elaboren una matriz de análisis con fortalezas y aspectos por mejorar.
4. Socialicen los resultados con el grupo.

Producto esperado: Matriz de análisis y presentación oral.

Apropiación del Conocimiento

Investigue y estudie los siguientes temas:
Criterios para valorar una propuesta de negocio.
Viabilidad técnica.
Viabilidad comercial.
Viabilidad financiera.
Viabilidad legal.
Impacto social.
Impacto ambiental.
Innovación y sostenibilidad.
Indicadores de evaluación.
erramientas para la toma de decisiones.
Taller 1
Diseñe una lista de chequeo para evaluar una propuesta de negocio.

Debe incluir criterios como:
Claridad del problema.
Definición del cliente.
Estudio de mercado.
Modelo de negocio.
Costos e inversiones.
Rentabilidad.
Aspectos legales.
Impacto social.
Impacto ambiental.
Innovación.
Taller 2

Elabore una rúbrica de evaluación con una escala de valoración (1 a 5) para cada criterio.
Taller 3
Analice una propuesta de negocio utilizando la lista de chequeo y la rúbrica elaboradas.

Actividad 4. Transferencia del Conocimiento (3 horas)

Cada aprendiz deberá valorar una propuesta de negocio aplicando los instrumentos diseñados.

El informe debe contener:

1. Información general de la propuesta.
2. Análisis de la estructura de la propuesta.
3. Evaluación del estudio de mercado.
4. Evaluación técnica.
5. Evaluación financiera.
6. Evaluación legal.
7. Evaluación del impacto social y ambiental.
8. Fortalezas identificadas.
9. Debilidades encontradas.
10. Recomendaciones de mejora.
11. Concepto final sobre la viabilidad de la propuesta.

Finalmente, realice una sustentación de 10 minutos apoyada en una presentación.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
PLANEACI N		Actividad práctica: Diseño del objetivo general y específicos del Plan. Construcción del cronograma: Manejo de Gantt o	Evidencia de Desempeño Organización de actividades administrativas según procedimientos técnicos. Definición y priorización correcta de	Identifica los recursos disponibles de acuerdo con las políticas de la empresa. Analiza procedimientos técnicos administrativos	Técnica: Preguntas Instrumento: Cuestionario

	DISE AR LOS PLANES ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA /O AGROINDUSTRIAL.	herramientas digitales. Simulación: Coordinación de actividades administrativas en un escenario agropecuario. Evaluación formativa: Revisión por pares del plan de acción y retroalimentación. Presentación: Sustentación del plan de acción.	recursos para el plan. Aplicación de metodologías de planeación administrativa. Evidencia de Producto Plan de acción administrativo completo, que incluya: Objetivos Actividades Recursos Roles Cronograma Indicadores Procedimientos técnicos aplicados Evidencia de Conocimiento Evaluación teórica sobre: proceso administrativo planeación recursos organizacionales estructura del plan de acción	para estructurar el plan de acción. Define actividades, tiempos y responsabilidades aplicando metodologías administrativas. Elabora el plan de acción conforme a estándares organizacionales. Establece indicadores verificables para el seguimiento y evaluación del plan.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**MAUREN GOMEZ**	**ADMINISTRADORA DE EMPRESAS**	**INSTRUCTOR**	**01/06/2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA
- Código del Programa de Formación:
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):
- Fase del Proyecto (si aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):
- Competencia: IMPLEMENTAR ACCIONES ESTRATÉGICAS DE MERCADEO DE ACUERDO CON SEGMENTOS Y ESCENARIOS DEL MERCADO.
- Resultados de Aprendizaje:
- PROPONER ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACCIONES DE MERCADEOSEGUN LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 40 HORAS

2. PRESENTACIÓN

El seguimiento y control de las acciones de mercadeo permiten evaluar el cumplimiento de los objetivos comerciales de una organización, identificar oportunidades de mejora y tomar decisiones estratégicas para fortalecer la competitividad empresarial.

A través de esta guía de aprendizaje, el aprendiz desarrollará habilidades para analizar estrategias de mercadeo, aplicar indicadores de gestión y proponer acciones de control que contribuyan al mejoramiento continuo de la empresa.

El desarrollo de estas actividades fortalecerá competencias analíticas, comunicativas y estratégicas necesarias para el desempeño en el área comercial y de mercadeo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Responda de manera individual las siguientes preguntas:

¿Qué importancia tiene el seguimiento de las acciones de mercadeo en una empresa?
¿Qué puede ocurrir cuando no existe control en las estrategias comerciales?
¿Qué herramientas conoce para medir resultados en mercadeo?
¿Por qué es importante analizar la satisfacción del cliente?

Socialice las respuestas con el grupo de formación.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Realice la lectura de los siguientes temas:

Seguimiento y control en mercadeo.
Indicadores de gestión comercial.
Evaluación de campañas publicitarias.
Servicio y satisfacción al cliente.
Plan de mejoramiento comercial.

Posteriormente elabore:

Un mapa conceptual.
Un cuadro comparativo entre seguimiento, control y evaluación.
Una lista de indicadores de mercadeo utilizados en las empresas.

Ambiente requerido: Ambiente convencional
Estrategias o técnicas didácticas activas: Aprendizaje basado en la experiencia y el análisis de casos
Materiales de formación: Cuaderno, lápices, lapiceros.
Material de apoyo: Tarjetas visuales con imagenes
Duración de la actividad: 30 minutos.

ACTIVIDAD 2: Aplicar estrategias de mercadeo y presentan el lanzamiento de un producto o servicio innovador.

Descripción de la actividad: Se entregan unos parámetros específicos para que en grupos hagan la presentación de un producto o servicio, que deberán presentar al resto del grupo.

1. Nombre del producto/servicio
2. Público objetivo
3. Propuesta de valor (¿qué lo hace diferente?)

Ambiente requerido: Ambiente convenciaonal
Estrategias o técnicas didácticas activas: Juego de roles, mesa redonda
Materiales de formación: Cuadernos,lapiceros, lápices, TIC´s.
Material de apoyo: No se requiere.
Evidencias de aprendizaje: Presentación del producto en físico/digital
Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo
Duración de la actividad: 2 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Caso Empresarial

Una empresa de productos naturales realizó una campaña publicitaria en redes sociales con el objetivo de aumentar sus ventas; sin embargo, los resultados obtenidos fueron inferiores a los esperados.

Analice el caso y desarrolle:

Problemas identificados.
Indicadores que deben evaluarse.
Acciones de seguimiento necesarias.
Estrategias de control y mejora.
Recomendaciones para aumentar las ventas.
Conclusiones.

3.5 Actividad Colaborativa

En grupos de trabajo:

Diseñen un plan de seguimiento y control para una empresa ficticia teniendo en cuenta:

Objetivos de mercadeo.
Estrategias comerciales.
Indicadores de medición.
Cronograma de seguimiento.
Acciones correctivas.
Estrategias de mejoramiento.

Finalmente, socialicen la propuesta mediante exposición.
Ambiente requerido: Ambiente convencional
Estrategias o técnicas didácticas activas: Juego de roles, ABP, trabajo colaborativo.

Materiales de formación: Cuadernos, la pices, lapiceros, cartulinas, colores, plastilina.
Material de apoyo: Diapositivas con la explicación
Evidencias de aprendizaje: Ficha de análisis del cliente y segmentación de mercado, participación en role play
Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo, Rúbrica
Duración de la actividad: 3 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

El aprendiz elaborará una propuesta de seguimiento y control de mercadeo aplicada a una empresa real o simulada, incluyendo:
Diagnóstico comercial, Objetivos de mercadeo, Indicadores de gestión, Estrategias de seguimiento, Acciones de control, Plan de mejora y Conclusiones y recomendaciones.

Producto a entregar:
Documento escrito o presentación.

Ambiente requerido: ambiente convencional
Estrategias o técnicas didácticas activas: análisis de caso, ABP
Materiales de formación: cuaderno, lápices, lapiceros,ect
Material de apoyo: tarjetas con la ifnormacion de los casos
Evidencias de aprendizaje: Informe grupal o formato de resolución del caso
Instrumentos de evaluación: rubrica
Duración de la actividad: 1 hora.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
		Leer y reflexionar a partir de la siguiente frase: ¿Compramos lo que necesitamos o lo que nos hacen querer?	Juego de roles, ABP, trabajo	Presenta y argumenta a los clientes los	**Debate**

		Observar el video https://www.youtube.com/watch?v=shPy7NGWt_o dando profundidad al tema, e iniciar a relacionar conceptos con la cotidianidad. Observar las imágenes y resolver las preguntas relacionadas con la temática. Aplicar estrategias de mercadeo y presentan el lanzamiento de un producto o servicio innovador.	colaborativo. Ficha de análisis del cliente y segmentación de mercado, participación en role play Informe grupal o formato de resolución del caso	beneficios y características de los productos y servicios apoyado con el uso de catálogos, manuales, programas o navegadores  Prepara estrategias de presentación de productos y servicios acudiendo a demostraciones, muestras, degustaciones y exhibiciones.  Informa a los clientes	Aprendizaje basado en la experiencia y el análisis de casos

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Seguimiento: Proceso de observación y revisión continua de actividades.

Control: Verificación del cumplimiento de metas y objetivos.

Indicador: Herramienta utilizada para medir resultados.

KPI: Indicador clave de desempeño empresarial.

ROI: Retorno de inversión obtenido de una estrategia comercial.

Cliente interno: Miembro de una organización que recibe servicios de otro departamento dentro de la misma empresa.

Cliente externo: Consumidor o usuario final de un producto o servicio.

Cliente nuevo: Persona que ha realizado su primera compra recientemente.

Cliente recomendador: Cliente que, además de comprar, recomienda activamente el producto o servicio a otros.

Producto: Bien o servicio que se ofrece al consumidor, teniendo en cuenta calidad, características, marcas, tamaños, garantías, entre otros.

Precio: Valor monetario que el consumidor está dispuesto a pagar por un producto o servicio.

Promoción: Acciones destinadas a informar, persuadir o recordar al consumidor sobre un producto o servicio.

Plaza (Distribución): Canales o medios a través de los cuales el producto llega al consumidor final.

Segmentación geográfica: División del mercado según ubicación, clima o región.

Segmentación demográfica: División del mercado según variables como edad, género, ingresos, educación, ocupación, etc.

Seguimiento: Proceso de observación y revisión continua de actividades.

Control: Verificación del cumplimiento de metas y objetivos.

Indicador: Herramienta utilizada para medir resultados.

KPI: Indicador clave de desempeño empresarial.

ROI: Retorno de inversión obtenido de una estrategia comercial.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Kotler, P., & Keller, K. L. (2016). Dirección de marketing (15ª ed.). Pearson.

- Este es un texto clásico y fundamental en el estudio del mercadeo, que cubre tanto la teoría como la práctica del marketing moderno, incluidas las últimas tendencias y herramientas digitales.

Armstrong, G., & Kotler, P. (2015). Marketing: An Introduction (12ª ed.). Pearson.

- Un enfoque introductorio al marketing que cubre desde los principios básicos hasta las estrategias avanzadas, ideal para quienes se están iniciando en este campo.

Solomon, M. R. (2017). Consumer Behavior: Buying, Having, and Being (12ª ed.). Pearson.

- Un libro esencial para entender el comportamiento del consumidor, un pilar fundamental para cualquier estrategia de marketing efectiva.

Keller, K. L. (2013). Building Strong Brands (2ª ed.). Free Press.

- Este libro ofrece un enfoque en la construcción de marcas fuertes, cubriendo temas desde la percepción de marca hasta la gestión de marcas en mercados globalizados.

Rackham, N. (1998). SPIN Selling. McGraw-Hill Education.

- **SPIN Selling es un enfoque probado y práctico para ventas B2B, basado en cuatro preguntas clave: Situación, Problema, Implicación y Necesidad de solución.**

Ziglar, Z. (1984). Secrets of Closing the Sale. Pelican Publishing.

- **Un clásico en el campo de las ventas, con estrategias de cierre de ventas y técnicas psicológicas aplicadas en las negociaciones.**

Cardone, G. (2010). Sell or Be Sold: How to Get Your Way in Business and in Life. Wiley.

- **Un libro que proporciona una guía sobre cómo vender en cualquier situación, tanto en el contexto de negocios como en la vida cotidiana.**

Pink, D. H. (2012). To Sell Is Human: The Surprising Truth About Moving Others. Riverhead Books.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	MAUREN GOMEZ	INSTRUCTORA	CABP	27/04/2026

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO
- Código del Programa de Formación: 12210014
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): N/A
- Fase del Proyecto (si aplica): N/A
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): N/A

Competencia: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento Técnico.

- Resultados de Aprendizaje:

  1. Planear la propuesta de negocio de acuerdo con normas técnicas y legales.
  2. Estructurar la propuesta de negocio de acuerdo con metodologías y normas
  3. acer seguimiento a la estructuración de la propuesta de negocio de acuerdo con normas y procedimientos técnicos.
  4 Ajustar la propuesta de negocio de acuerdo con normas técnicas legales y marcos de referencia.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): **48 HORAS**

2. PRESENTACIÓN



Estimados aprendices, miembros de esta valiosa asociación

Esta guía de aprendizaje ha sido diseñada con ustedes en mente, para que juntos podamos dar forma a esas grandes ideas que tienen para mejorar sus vidas y las de sus comunidades. Sabemos que en el campo hay muchas oportunidades, y esta formación les brindará las herramientas para identificarlas, organizarlas y presentarlas de una manera

clara y convincente: a través de una propuesta de negocio.



Durante estas 48 horas, exploraremos desde cómo reconocer una buena idea de negocio en su propio entorno rural, hasta cómo plasmarla en un documento que les sirva para buscar apoyo, recursos o simplemente para tener un camino claro a seguir. El objetivo es que, al finalizar, cada uno de ustedes, o como asociación, tenga un primer borrador de su propuesta de negocio, sólida y adaptada a su realidad.

Les invitamos a participar activamente, a compartir sus experiencias y conocimientos, y a trabajar en equipo. Este es un espacio para aprender, crear y crecer juntos. Prepárense para transformar sus ideas en proyectos exitosos

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción de la(s) Actividad(es): Conocer las estrategias y metodologías para desarrollar el cooperativismo y la asociatividad de modo que se evidencie: ***la mejora en desempeños profesionales y personales en especial para emprender ideas de negocios, tomando como base las habilidades, destrezas y conocimientos de cada uno, de manera que emprender se convierta en una actitud diaria para mejorar la calidad de vida.***

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

- **"Soñando mi Futuro Rural":** Cada aprendiz, de forma individual, dibujará o escribirá sobre una idea o sueño que tenga para un negocio o proyecto en su comunidad rural. Luego, en un círculo de diálogo (o foro si es virtual), compartirán brevemente su idea, explicando por qué les parece una buena oportunidad y qué beneficio traería a su familia o asociación.

- **Preguntas Orientadoras:** Se promoverá una discusión grupal con preguntas como:
  1. ué proyectos o negocios exitosos conocen en otras fincas o veredas y qué los hace exitosos
  2. ué problemas o necesidades sin resolver ven en su comunidad que podrían convertirse en una oportunidad de negocio

3. ué habilidades o recursos (tierra, agua, conocimientos ancestrales) tienen como asociación que podrían aprovechar para un negocio .

Ambiente requerido: Ambiente de formación abierto y flexible, con espacio para dibujar/escribir y para el diálogo grupal. Tablero o papelógrafos.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Lluvia de ideas, Diálogo socrático, Cartografía mental/dibujo, Preguntas detonantes.

Materiales de formación: ojas blancas, lápices de colores/marcadores, papelógrafos, computador, proyector.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: **Historias de Éxito Rural:** Presentación y análisis de 2-3 casos cortos de emprendimientos rurales exitosos (ej. una asociación de paneleros que diversificó sus productos, una granja ecoturística, una iniciativa de procesamiento de frutas). Se analizará qué los hizo exitosos, cómo identificaron su oportunidad y a quiénes beneficiaron.

Concepto de "Oportunidad de Negocio": A partir de las historias, se introducirá el concepto de oportunidad de negocio, diferenciándolo de una buena idea simple. Se enfatizará la importancia de la necesidad del mercado, la viabilidad y el valor agregado en el contexto rural.

Segmentación del Mercado Rural: Mediante ejercicios prácticos y ejemplos cotidianos, se explorará la idea de identificar quiénes serían sus clientes (vecinos, turistas, tiendas locales, mercados urbanos) y qué necesidades tienen. Se hará un ejercicio de Identificación de Clientes Potenciales para sus propias ideas.

Definición de Propuesta de Negocio: Introducción a qué es una propuesta de negocio y por qué es fundamental, presentándola como una hoja de ruta o una carta de presentación para sus ideas.

Ambiente requerido: Ambiente de formación con proyector y sonido. Mesas para trabajo en grupo.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Análisis de casos, Exposición dialogada, Mesa redonda, Ejercicios prácticos de identificación de clientes.
Materiales de formación: Presentación multimedia (diapositivas) con los casos de éxito, plantillas sencillas para identificar clientes.
Material de apoyo: Documentos o videos cortos sobre ejemplos de emprendimientos rurales exitosos en Colombia. Material adaptado sobre ué es una oportunidad de negocio y uién es mi cliente .
Duración de la actividad: 10 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

- **Módulo 1: "Mi Problema, Mi Solución (Idea de Negocio)":**

- Cada grupo (o individuo, si es más práctico) definirá claramente un problema o necesidad que han identificado en su comunidad rural.
- Luego, plantearán una solución creativa a ese problema, que será la base de su idea de negocio. Se enfocarán en qué producto o servicio ofrecerán.
- Se presentarán conceptos como Propuesta de Valor (ué hace especial su producto/servicio y por qué lo elegirían), adaptado a ejemplos rurales.

- **Módulo 2: "Conociendo mi Mercado (Clientes y Competencia)":**

- Identificación más profunda de su cliente ideal (edad, gustos, dónde compra, cuánto puede pagar, etc.).
- Análisis básico de la competencia (uién más ofrece algo similar en la zona , ué hacen bien ué se puede mejorar).
- Definición de estrategias sencillas de marketing y comunicación para llegar a su mercado (ej. voz a voz, mercados locales, redes sociales).

- **Módulo 3: "Cómo lo voy a hacer (Operación y Recursos)":**

- Descripción de los procesos clave para producir su bien o servicio (desde la siembra hasta la venta, o desde la materia prima hasta el producto final).
- Identificación de los recursos clave (tierra, herramientas, conocimientos, mano de obra, permisos).
- Estructura organizativa simple: uién hace qué en el emprendimiento o en la asociación

- **Módulo 4: "Cuentas Claras (Inversión y Finanzas Básicas)":**

- Estimación de una inversión inicial básica (ej. cuánto dinero necesito para empezar con esto).
- Identificación de fuentes de ingreso (cómo va a entrar el dinero).
- Cálculo aproximado de costos fijos y variables para su producto/servicio.

Ambiente requerido: Ambiente de formación con mesas de trabajo grupal, proyector, tablero, acceso a recursos de investigación básicos (si aplica).

Estrategias o técnicas didácticas activas: Taller práctico, Aprendizaje basado en problemas, Diagramas (Canvas de modelo de negocio simplificado), Discusión grupal, Ejercicios de estimación.

Materiales de formación: Plantillas simplificadas de modelo de negocio (ej. Lienzo Canvas muy adaptado), hojas de trabajo para cada módulo, guías de preguntas para la reflexión.

Material de apoyo: Contenido adaptado sobre: identificación de problemas/soluciones, propuesta de valor, segmento de clientes, análisis de competencia, procesos productivos sencillos, recursos clave, estructura de costos e ingresos.

Evidencias de aprendizaje:

- **De Conocimiento:** Participación en discusiones y aportes a las sesiones teóricas.
- **De Desempeño:** Elaboración grupal/individual de los borradores de cada módulo (Idea, Mercado, Operación, Finanzas).
- **De Producto:** Borradores de los componentes de la propuesta de negocio (no la propuesta final completa aún).

Instrumentos de evaluación: Listas de chequeo para los borradores de cada módulo, rúbrica de participación.

Duración de la actividad: 25 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad:
Armando mi Propuesta de Negocio: Los aprendices, en sus grupos de trabajo, consolidarán los borradores de los módulos anteriores en un documento estructurado de propuesta de negocio básica. Se les proporcionará una plantilla sencilla con secciones claras (problema, solución, producto/servicio, mercado, operación, recursos, aspectos financieros básicos, equipo).

Mi Presentación ante la Asociación/Comunidad: Cada grupo preparará una presentación corta (ej. 5-7 minutos) para exponer su propuesta de negocio ante el resto de la asociación o un grupo simulado de inversionistas/entidades de apoyo (rol desempeñado por el instructor y/o aprendices). Se enfocarán en comunicar lo más importante y persuasivo de su idea.

Sesión de Retroalimentación y Mejora: Después de cada presentación, se abrirá un espacio de retroalimentación constructiva, donde los compañeros y el instructor ofrecerán sugerencias para mejorar la propuesta. Los aprendices usarán esta retroalimentación para refinar su documento final.

Ambiente requerido: Ambiente de formación con proyector y espacio para presentaciones. Para virtualidad, herramientas de presentación (slides) y salas de grupos

Estrategias o técnicas didácticas activas: Aprendizaje basado en proyectos, Presentación de proyectos, Retroalimentación entre pares, Role playing.

Materiales de formación: Plantilla estructurada para la propuesta de negocio, guía para la presentación oral, material sobre cómo dar y recibir retroalimentación.

Material de apoyo: Recursos sobre Cómo elaborar una propuesta de negocio sencilla , Tips para presentaciones efectivas .

Evidencias de aprendizaje:

Producto: Propuesta de Negocio (documento estructurado).

Desempeño: Presentación oral de la propuesta de negocio.

Instrumentos de evaluación: Rúbrica para la propuesta de negocio (documento), rúbrica para la presentación oral.

Duración de la actividad: 10 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
N/A	**N/A**	**Crear la propuesta de negocio siendo creativos e innovadores** Ajustar la propuesta de negocio de acuerdo con normas técnicas legales	Participación en discusiones y aportes a las sesiones teóricas. Propuesta de negocio Argumentación oral de la propuesta de negocio. Uso del lenguaje técnico que requiere la formación.	Identifica las características del servicio de acuerdo con normas y marcos de referencia. Define los recursos de la propuesta de solución del negocio teniendo en cuenta norma y marco de referencia. Realizaestudio socio económico del sector de acuerdo con	Cuestionarios Estudios de casos Rúbricas Listas de chequeo

				objetivos y metas del negocio.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Asociación de Campesinos:** Grupo organizado de productores rurales que unen esfuerzos para objetivos comunes (comerciales, productivos, sociales).
- **Costos Fijos:** Gastos que no cambian con el nivel de producción (ej. arriendo, salario fijo).
- **Costos Variables:** Gastos que cambian directamente con el nivel de producción (ej. materias primas, insumos).
- **Competencia:** Otras empresas o personas que ofrecen productos o servicios similares o sustitutos.
- **Emprendedor Rural:** Persona que inicia un negocio o proyecto productivo en el ámbito rural.
- **Formalización:** Proceso de registrar legalmente un negocio, obteniendo permisos y cumpliendo normativas.
- **Mercado:** El conjunto de clientes actuales y potenciales que tienen una necesidad y están dispuestos a satisfacerla.
- **Oportunidad de Negocio:** Situación favorable en el mercado que permite crear o desarrollar un negocio, satisfaciendo una necesidad o resolviendo un problema.
- **Propuesta de Negocio:** Documento que describe detalladamente una idea de negocio, su viabilidad y los pasos para su implementación.
- **Problema/Necesidad:** Una situación insatisfactoria o un deseo no cubierto que existe en un grupo de personas.
- **Propuesta de Valor:** El conjunto de beneficios o el valor que una empresa promete entregar a los clientes para satisfacer sus necesidades. Por qué elegirían mi producto/servicio
- **Recursos Clave:** Los activos más importantes (físicos, intelectuales, humanos, financieros) que se necesitan para que un negocio funcione.
- **Segmento de Clientes:** Un grupo específico de personas con características y necesidades similares a quienes se dirige el negocio.
- **Inversión Inicial:** El dinero que se necesita para poner en marcha el negocio (compra de equipos, insumos, etc.).

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Red de Bibliotecas del SENA
- **El manual del emprendedor La guia paso a paso para crear una gran empresa.** Título original: The Startup O ner s Manual. Steve Blank y Bob Dorf, 2012.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**MAUREN GOMEZ**	**Instructora**	**CABP**	**15 JUNIO DE 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

	Código: GFPI-F-134
	Versión: 05

PROCESO
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública [x]	Pública Clasificada [ ]	Pública Reservada [ ]

Copia no controla

Fecha de Elaboración	29 DE JULIO DEL 2025
Denominación del Programa de Formación	GESTIÓN DE LA PRODUCCION AGRICOLA
Modalidad de Formación	PRESENCIAL
Código y versión del Programa de Formación	723105 VERSIÓN 102
Nombre del Proyecto Formativo (no aplica para complementaria)	DIRECCIONAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS AGRICOLA
Código del Proyecto (no aplica para complementaria)	1565715
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	Nombres y Apellidos: MAUREN GOMEZ NEGRETE Regional y Centro de formación: CÓRDOBA- CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EVALUACIÓN	EVALUAR LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGRICOLAS	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES	PROGRAMAR ACTIVIDADES EN EMPRESAS AGROPECUARIAS TENIENDO EN CUENTA LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS Y DESARROLLANDO COMPETENCIAS GERENCIALES INTEGRALES APOYÁNDOSE EN LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	ADMINISTRACIÓN: CONCEPTO, FUNCIÓN, FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR, ÁREAS FUNCIONALES. PLANEACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN (OBJETIVOS, METAS, DIAGRAMAS DE PROGRAMACIÓN, DESCRIPCIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y RESPONSABILIDADES DE REALIZACIÓN, CONTROL Y VERIFICACIÓN DE CADA ACTIVIDAD DEL PLAN, FORMATOS DE REGISTROS,DOCUMENTACIÓN) PROCESO, Y NIVELES DE LA PLANEACIÓN, PLANES DE CONTINGENCIA	DIAGNOSTICAR VARIABLES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA EMPRESA. ELABORAR LA PLANEACIÓN DE LA EMPRESA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN ESTRATÉGICA. PROGRAMAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON EL PLAN ESTABLECIDO Y LAS METAS EMPRESARIALES. ELABORAR COSTOS Y PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. DISEÑAR LOS REGISTROS PRODUCTIVOS O ADMINISTRATIVOS O FINANCIEROS. DETERMINAR LOS ESTÁNDARES	EMPRESA, RECONOCE Y ARGUMENTA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA FUNCIÓN DE PLANEACIÓN DE LA EMPRESA AGROPECUARIA, SU ELABORACIÓN, LAS FORMAS O TIPOS DE CRONOGRAMAS, FORMULACIÓN DE INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD Y SU CONSTRUCCIÓN, SEGÚN OBJETIVOS EMPRESARIALES. DEFINE: OBJETIVOS, POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA LA EMPRESA AGROPECUARIA O AGROINDUSTRIAL ACORDE CON LAS EXPECTATIVAS Y RECURSOS DE LA MISMA. DIAGNOSTICA VARIABLES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA EMPRESA SEGÚN ESTUDIOS. ELABORA LA PLANEACIÓN DE LA	Programar las actividades de la empresa agropecuaria mediante la elaboración de cronogramas de producción, la asignación de recursos y la organización de labores agrícolas y pecuarias, de acuerdo con criterios técnicos, las condiciones del sistema productivo y los objetivos de la empresa.	45	11	Evidencias de conocimiento: Conocimiento de función de control y indicadores. Demuestra comprensión de la función de control, tipos de indicadores y su propósito en la gestión productiva. Explica correctamente al menos 3 indicadores clave (p. ej. producción, rendimiento, costo unitario) y su relación con el plan	Aprendizaje basado en problemas (ABP) con un caso agropecuario; trabajo colaborativo en grupos para analizar documentación real de sistema operativo pecuario. Estudio de caso con simulación de movimientos económicos de una granja; uso de guías	AULA CON SILLAS Y MESAS	Ejercicios prácticos en hojas de trabajo. Computador con Excel. Tablero y marcadores. Guías impresas o digitales sobre documentos soporte. Diagramas de flujos y de procesos. Cuaderno y	MAUREN GOMEZ NEGRETE	

	Código: GFPI-F-134
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
X		

Fecha de Elaboración	**30 DE JULIO DEL 2025**
Denominación del Programa de Formación	**ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**VERSIÓN 01**
Nombre del Proyecto Formativo (no aplica para complementaria)	
Código del Proyecto (no aplica para complementaria)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos: MAUREN GOMEZ NEGRETE**
	Regional y Centro de formación: CÓRDOBA- CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCION	Diseño e implementación de estrategias para el fortalecimiento del servicio al cliente en organizaciones del sector productivo y de servicios.	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	UTILIZAR LOS APLICATIVOS (SOFTWARE Y HARDWARE) Y SUS CARACTERÍSTICAS PARA LA SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES Y EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. PROPORCIONAR ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE PERSONAL Y ATRAVÉS DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS Y LOS APLICATIVOS DISPONIBLES,	ADMINISTRACIÓN: CONCEPTO, FUNCIÓN, FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR, ÁREAS EMPRESA. -CONCEPTO -ACTIVIDAD ECONÓMICA. -ESTRUCTURA ORGÁNICOFUNCIONAL -PRINCIPIOS CORPORATIVOS -CULTURA ORGANIZACIONAL. CONCEPTO -MISIÓN -VISIÓN -OBJETIVOS CORPORATIVOS -MANUAL DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS	DIAGNOSTICAR VARIABLES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA EMPRESA. BRINDAR ATENCIÓN Y SERVICIO QUE FAVOREZCA LAS RELACIONES EMPRESARIALES CON EL CLIENTE: -IDENTIFICAR LOS TIPOS DE CLIENTES -DIFERENCIAR LOS MOMENTOS DE VERDAD -EJECUTAR MOMENTOS DE VERDAD ESTELARES EN LA ATENCIÓN Y EL SERVICIO AL CLIENTE APLICAR LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN LA ATENCIÓN PERSONALIZADA -APLICAR LAS NORMAS Y LOS	Aplica herramientas de diagnostico para determinar las amenazas y oportunidades estratégicas de la empresa frente a las políticas y el entorno. Define sobre investigación y proyección de mercados, estudio técnico de mercado proyecto. Analiza los posibles ingresos, egresos y costos de inversión del proyecto, para determinar la proyección de los flujos de fondos a la vida útil estimada.	GFPI-F-134 Versión: 04 Código: GFPI-F-134 Proceso Gestión de Formación Profesional Integral Formato Planeación Pedagógica Fecha de Elaboración 30/06/2026 Denominación del Programa de Formación SERVICIO AL CLIENTE Modalidad de Formación	40	8	Evidencia de Desempeño Organización de actividades administrativas según procedimientos técnicos. Definición y priorización correcta de recursos para el plan. Aplicación de metodologías de planeación administrativa. Evidencia de Producto	Conversatorio guiado, lluvia de ideas y mapas conceptuales.	Salón comunitario o espacio abierto, AULA CON SILLAS Y MESAS	Papelógrafos, marcadores, fichas didácticas	MAUREN GOMEZ NEGRETE	

	Código: GFPI-F-134
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública [x]	**Pública Clasificada** [ ]	**Pública Reservada** [ ]

Fecha de Elaboración	**29 DE JULIO DEL 2025**
Denominación del Programa de Formación	**ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**VERSIÓN 02**
Nombre del Proyecto Formativo (no aplica para complementaria)	
Código del Proyecto (no aplica para complementaria)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos:** **MAUREN GOMEZ NEGRETE** — **Regional y Centro de formación: CÓRDOBA- CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
PLANEACIÓN	Implementación de estrategias de innovación y mejoramiento en los procesos empresariales mediante el uso de herramientas tecnológicas.	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS, DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y NECESIDAD DEL MERCADO Y DE LA EMPRESA PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA DE ACUERDO CON SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS	Diagnóstico estratégico: elaboración y análisis. Identificación de proyectos: estrategias o métodos para identificar proyectos, selección de la idea, toma de decisiones .Propuestas de innovación y mejoramiento tecnológico para la empresa. Proyectos: concepto, importancia, tipos o clasificación, concepto de vida útil. El perfil del proyecto: planteamiento	Recopilar, organizar y analizar información. .Formulación componente técnico sostenible referente al proyecto de acuerdo con procesos, tecnologías a implementar, localización, tamaño y distribución en planta. Elaborar el estudio financiero, establecer costos e ingresos del proyecto. Elaborar el perfil del proyecto en los formatos respectivos según necesidades. Sensibilizar el flujo financiero del proyecto de acuerdo con parámetros establecidos	Aplica herramientas de diagnostico para determinar las amenazas y oportunidades estratégicas de la empresa frente a las políticas y el entorno. Define sobre Investigación y proyección de mercados, estudio técnico de mercado proyecto. Analiza los posibles ingresos, egresos y costos de inversión del proyecto, para determinar la proyección de los flujos de fondos a la vida útil estimada.	Taller: Conceptos fundamentales del proceso administrativo. Lectura guiada: Lineamientos y procedimientos técnicos de la empresa agropecuaria. Análisis de caso: Coordinación administrativa en una agroempresa real. Inventario de recursos: Identificación y clasificación de recursos disponibles. Actividad práctica: Diseño del objetivo general y	45	11	Evidencia de Desempeño Organización de actividades administrativas según procedimientos técnicos. Definición y priorización correcta de recursos para el plan. Aplicación de metodologías de planeación administrativa. Evidencia de Producto	Conversatorio guiado, lluvia de ideas y mapas conceptuales.	AULA CON SILLAS Y MESAS	Papelógrafos, marcadores, fichas didácticas	MAUREN GOMEZ NEGRETE	

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3141295**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**		VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO SOCIAL.

ITEM	NOMBRE DEL APRENDIZ		ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	MARIANGEL	GONZALEZ BALETA	Evidencia de Conocimiento Desarrollar un cuestionario y un taller de análisis sobre los componentes de la propuesta de negocio, la estructura del plan de negocio, la propuesta de valor, el estudio de mercado, la viabilidad técnica, comercial, financiera, legal y ambiental, así como las necesidades del sector productivo y social, demostrando la comprensión de los criterios para valorar una propuesta de negocio. Evidencia de Desempeño Analizar una propuesta de negocio mediante la aplicación de herramientas como la lista de chequeo, la matriz DOFA y el Modelo de Negocio Canvas, evaluando su estructura, coherencia, viabilidad y pertinencia frente a las necesidades del sector productivo y social, socializando los resultados y sustentando las recomendaciones de mejora.	x		14/08/2026			
2	DAIRA	HERNANDEZ BEGAMBRE		x		14/08/2026			
3	JEAN CARLOS	HERNÁNDEZ SALGADO		x		14/08/2026			
4	CARLOS ALBERTO	FLOREZ MESA		x		14/08/2026			
5	AURA SOFIA	GALLEGO MARCELO		x		14/08/2026			
6	EMIS YULIETH	SALGUEDO ESTRADA		x		14/08/2026			
7	LUIS EDUARDO	HERNANDEZ BURGOS		x		14/08/2026			
8	ALEXANDRA	MARTINEZ ARRIETA		x		14/08/2026			
9	OVIER DAVID	ISIDRO URANGO		x		14/08/2026			
10	SHARIK ALEJANDRA	JARAMILLO LOPEZ		x		14/08/2026			
11	ROSITA MARIA	PALACIOS ANAYA		x		14/08/2026			
12	AIRYS MARIA	AVILA TALEIGUA		x		14/08/2026			
13	ANDRES	FABRA VALETA		x		14/08/2026			

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3141295**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**IMPLEMENTAR ACCIONES ESTRATEGICAS DE MERCADO**		PROPONER ACCIONES DE SEGUIMIENTO CONTROL

ITEM	NOMBRE DEL APRENDIZ		ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	MARIANGEL	GONZALEZ BALETA	Evidencia de Conocimiento Desarrollar un cuestionario y un taller de análisis sobre los conceptos de seguimiento y control, indicadores de gestión, herramientas de medición, servicio al cliente, evaluación de resultados, planes de mejora y acciones correctivas, demostrando la comprensión de los procedimientos para el seguimiento y control de las estrategias de mercado. Evidencia de Desempeño Analizar los resultados de una estrategia de mercado mediante la aplicación de indicadores de gestión y herramientas de seguimiento, identificando desviaciones, proponiendo acciones de mejora y socializando las recomendaciones para fortalecer el cumplimiento de los objetivos comerciales. Evidencia de Producto	x		1/07/2026			
2	DAIRA	HERNANDEZ BEGAMBRE		x		1/07/2026			
3	JEAN CARLOS	HERNÁNDEZ SALGADO		x		1/07/2026			
4	CARLOS ALBERTO	FLOREZ MESA		x		1/07/2026			
5	AURA SOFIA	GALLEGO MARCELO		x		1/07/2026			
6	EMIS YULIETH	SALGUEDO ESTRADA		x		1/07/2026			
7	LUIS EDUARDO	HERNANDEZ BURGOS		x		1/07/2026			
8	ALEXANDRA	MARTINEZ ARRIETA		x		1/07/2026			
9	OVIER DAVID	ISIDRO URANGO		x		1/07/2026			
10	SHARIK ALEJANDRA	JARAMILLO LOPEZ		x		1/07/2026			
11	ROSITA MARIA	PALACIOS ANAYA		x		1/07/2026			
12	AIRYS MARIA	AVILA TALEIGUA		x		1/07/2026			
13	ANDRES	FABRA VALETA		x		1/07/2026			

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3141295**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**Orientar investigación formativa según referentes técnicos**		ESTRUCTURAR EL PRO ECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACI N.

ITEM	NOMBRE DEL APRENDIZ		ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	MARIANGEL	GONZALEZ BALETA	Evidencia de Conocimiento	x		21/08/2026			
2	DAIRA	HERNANDEZ BEGAMBRE	Desarrollar un cuestionario y un taller de conceptos sobre investigación formativa, método científico, enfoques y tipos de investigación, formulación del problema, objetivos, marco referencial y diseño metodológico, demostrando la comprensión de los criterios técnicos para la estructuración de un proyecto de investigación.	x		21/08/2026			
3	JEAN CARLOS	HERNÁNDEZ SALGADO		x		21/08/2026			
4	CARLOS ALBERTO	FLOREZ MESA		x		21/08/2026			
5	AURA SOFIA	GALLEGO MARCELO		x		21/08/2026			
6	EMIS YULIETH	SALGUEDO ESTRADA	Evidencia de Desempeño	x		21/08/2026			
7	LUIS EDUARDO	HERNANDEZ BURGOS		x		21/08/2026			
8	ALEXANDRA	MARTINEZ ARRIETA	Identificar una problemática del sector agrícola, formular el problema de investigación, elaborar el árbol de problemas y objetivos, definir los objetivos, justificar la investigación y diseñar el enfoque metodológico, participando en la socialización y sustentación de los avances del proyecto con base en referentes técnicos.	x		21/08/2026			
9	OVIER DAVID	ISIDRO URANGO		x		21/08/2026			
10	SHARIK ALEJANDRA	JARAMILLO LOPEZ		x		21/08/2026			
11	ROSITA MARIA	PALACIOS ANAYA		x		21/08/2026			
12	AIRYS MARIA	AVILA TALEIGUA	Evidencia de Producto	x		21/08/2026			
13	ANDRES	FABRA VALETA		x		21/08/2026			

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3436944**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**ASSITENCIA ADMINISTRATIVA**		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

ITEM		NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	MARIA JOSE	CARREÑO DIAZ	ACTIVIDAD PARA LA EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	x		25/08/2026			
2	OCTAVIO LUIS	PICON DORIA	Se realizará un conversatorio con los aprendices sobre la importancia de las técnicas de negociación en los ámbitos	x		25/08/2026			
3	LESLI AUDI	SOTO ROJAS	personal, laboral y empresarial, abordando los siguientes temas:	x		25/08/2026			
4	ANA MARIA	BALLESTEROS DIAZ	Concepto e importancia de la negociación.	x		25/08/2026			
5	CARLOS JOSE	SOTO ROJAS	Tipos y estilos de negociación.	x		25/08/2026			
6	WENDY VANNESSA	LOPEZ ORDOÑEZ	Principios básicos de una negociación efectiva.	x		25/08/2026			
7	ABRAHAM JOSE	MARTINEZ MARTINEZ	Comunicación asertiva en los procesos de negociación.	x		25/08/2026			
8	MARIANA	MERCADO JULIO	Manejo de conflictos y búsqueda de acuerdos.	x		25/08/2026			
9	GUSTAVO	RUIZ ORDOÑEZ	Estrategias para lograr relaciones de beneficio mutuo (Ganar-Ganar).	x		25/08/2026			
10	ANA CELIS	GALVIS DORIA	Importancia de la ética y la confianza en la negociación.	x		25/08/2026			
11	ANTONIO JOSE	MUÑOZ SALGADO	Como apoyo, se proyectará un video introductorio sobre técnicas de negociación y resolución de conflictos.	x		25/08/2026			
12	MANUEL	JIMENEZ PAEZ	Objetivo: ue los aprendices comprendan la importancia de la negociación como herramienta para la toma de	x		25/08/2026			
13	MELISA ISABEL	SAIBIS SAKER	decisiones, la solución de conflictos y la construcción de acuerdos efectivos en diferentes contextos.	x		25/08/2026			
14	ANA KARINA	JIMENEZ VARGAS	ACTIVIDAD PARA LA EVIDENCIA DE DESEMPE O	x		25/08/2026			

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**COMPLEMENTARIO ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3549279**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**		PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS PROCEDIMIENTOS T CNICOS 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO

ITEM		NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	MARLEY	MANJARRES BERNA	ACTIVIDAD PARA LA EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	x		19/08/2026			
2	RINA TERESA	GONZALEZ BUSTAMANTE		x		19/08/2026			
3	ANYIS MARCELA	RUIZ BERNA	Se realizará un conversatorio con los aprendices sobre los conceptos fundamentales del emprendimiento y la formulación de propuestas de negocio, abordando los siguientes temas:	x		19/08/2026			
4	SANTIAGO JOSE	LOZANO RHENALS		x		19/08/2026			
5	CARLOS DAVID	DORIA MORELO		x		19/08/2026			
6	ROSA MARIA	SANCHEZ MARTINEZ	Concepto de emprendimiento e innovación.	x		19/08/2026			
7	AIDEE	MANJARRES BERNA	Identificación de oportunidades de negocio.	x		19/08/2026			
8	KAREN LORENA	ACOSTA GUERRA	Características de una propuesta de negocio.	x		19/08/2026			
9	IVAN DARIO	JARAMILLO RAMOS	Importancia del estudio de mercado y la propuesta de valor.	x		19/08/2026			
10	RAFAEL ANDRES	LOZANO GUERRA		x		19/08/2026			
11	DANIELA PAOLA	URANGO PEREZ	Como apoyo, el instructor proyectará un video introductorio sobre emprendimiento y modelos de negocio.	x		19/08/2026			
12	HECTOR EMILIO	LOZANO MENDEZ		x		19/08/2026			
13	GLEYDY LUZ	MEDRANO URUETA	El objetivo es que los aprendices comprendan los elementos básicos para estructurar una propuesta de negocio viable.	x		19/08/2026			

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**COMPLEMENTARIO ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3550036**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**		PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS PROCEDIMIENTOS T CNICOS 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO

ITEM		NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	MARLEY	MANJARRES BERNA	ACTIVIDAD PARA LA EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	x		18/08/2026			
2	RINA TERESA	GONZALEZ BUSTAMANTE		x		18/08/2026			
3	ANYIS MARCELA	RUIZ BERNA	Se realizará un conversatorio con los aprendices sobre los conceptos fundamentales del emprendimiento y la formulación de propuestas de negocio, abordando los siguientes temas:	x		18/08/2026			
4	SANTIAGO JOSE	LOZANO RHENALS		x		18/08/2026			
5	CARLOS DAVID	DORIA MORELO		x		18/08/2026			
6	ROSA MARIA	SANCHEZ MARTINEZ	Concepto de emprendimiento e innovación.	x		18/08/2026			
7	AIDEE	MANJARRES BERNA	Identificación de oportunidades de negocio.	x		18/08/2026			
8	KAREN LORENA	ACOSTA GUERRA	Características de una propuesta de negocio.	x		18/08/2026			
9	IVAN DARIO	JARAMILLO RAMOS	Importancia del estudio de mercado y la propuesta de valor.	x		18/08/2026			
10	RAFAEL ANDRES	LOZANO GUERRA		x		18/08/2026			
11	DANIELA PAOLA	URANGO PEREZ	Como apoyo, el instructor proyectará un video introductorio sobre emprendimiento y modelos de negocio.	x		18/08/2026			
12	HECTOR EMILIO	LOZANO MENDEZ		x		18/08/2026			
13	GLEYDY LUZ	MEDRANO URUETA	El objetivo es que los aprendices comprendan los elementos básicos para estructurar una propuesta de negocio viable.	x		18/08/2026			

TABLA 1. DESCRIPTORES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de formacion:		**COMPLEMENTARIO ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**	**Proyecto formativo:**	
Numero de ficha:		**3550089**	**Nombre de Instructor:**	MAUREN GOMEZ
Fase del proyecto:			**Resultados de Aprendizaje:**	
Competencia		**ELABORACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO**		PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS PROCEDIMIENTOS T CNICOS 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO

ITEM		NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		Observación
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
1	NICOLAS	BENJUMEA GARCIA	ACTIVIDAD PARA LA EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	x		24/08/2026			
2	JORGE LUIS	DURANGO BRU		x		24/08/2026			
3	CARLOS ANDRES	RUIZ MONTIEL	Se realizará un conversatorio con los aprendices sobre los conceptos fundamentales del emprendimiento y la formulación de propuestas de negocio, abordando los siguientes temas:	x		24/08/2026			
4	CRISTIAN DAVID	MANJARRES BERNA		x		24/08/2026			
5	IRIS MARGOTH	FERIA HOYOS	Concepto de emprendimiento e innovación.	x		24/08/2026			
6	SALMA	MESTRA FLOREZ	Identificación de oportunidades de negocio.	x		24/08/2026			
7	SANDRA MILENA	OVIEDO SIERRA	Características de una propuesta de negocio.	x		24/08/2026			
8	MARA CRITINA	CARVAJAL CORREA	Importancia del estudio de mercado y la propuesta de valor.	x		24/08/2026			
9	YAURIS KARINA	CARVAJAL RUIZ		x		24/08/2026			
10	MARNOLIS ISABEL	VERONA CUAVAS	Como apoyo, el instructor proyectará un video introductorio sobre emprendimiento y modelos de negocio.	x		24/08/2026			
11	GLORIA	CARDENAS LAMBERTINO		x		24/08/2026			
12	YADEIDIS JUDITH	HERNANDEZ RAMOS	El objetivo es que los aprendices comprendan los elementos básicos para estructurar una propuesta de negocio	x		24/08/2026			

ANEXO 2 - De las obligaciones 1 y 2

Asistencias y registro fotográfico de Fichas No. 3141295, 3436944, 3550036, 3549279, 3550089.

Pueblo nuevo Julio

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2026

PROGRAMA: Tecnicas de Negociacion
N° DE FICHA: 3523285
INSTRUCTOR: Mauren Gomez Negrete
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 26 de Junio
FECHA FIN DEL CURSO: 23 Julio
HORARIO:
LUGAR: Pueblo Nuevo

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 25/06/06 Firma aprendiz	Fecha (02/07/06 Firma aprendiz	Fecha (09/07/06) Firma aprendiz	Fecha (16/07/06 Firma aprendiz	Fecha (23/07/06 Firma aprendiz
1	1069478990	MAURICIO ANDRÉS ROMERO ARRIETA	Mauricio Romero	Mauricio Romero	Mauricio Romero	Mauricio Romero	
2	1066751422	RAFAEL ANDRÉS LOZANO GUERRA	RAFAEL LOZANO	Rafael Lozano	RAFAEL LOZANO	RAFAEL LOZANO	Rafael Lozano
3	30582314	ROSA MARÍA SÁNCHEZ MARTÍNEZ	Rosa Maria S.	Rosa Maria S.	Rosa Maria S.		Rosa Maria S.
4	1068139451	SARA LUCIA VERGARA CHARRY	SARA VERGARA	SARA VERGARA	SARA VERGARA	SARA VERGARA	SARA VERGARA
5	1003358446	MARLEY MANJARRES BERNA	MARLEY MANJARRES	MARLEY MANJARRES	MARLEY MANJARRES		MARLEY MANJARRES
6	1003358448	AIDEE MAJARRES BERNA	aidee Manjarres	aidee Majarres	aidee Majarres	aidee Manjarres	
7	1067280833	RINA TERESA GONZALEZ BUSTAMENTE	rina gonzalez	Rina Gonzalez	Rina Gonzalez	rina gonzalez	rina gonzalez
8	1067291646	ANYIS MARCELA RUIZ BERNA	anyis ruiz	anyis ruiz		ANYIS RUIZ	anyis ruiz
9	1072250861	DANIELA PAOLA URANGO PEREZ	DANIELA URANGO P.	DANIELA URANGO	DANIELA URANGO	DANIELA URANGO	
10	84088150	HECTOR EMILIO LOZANO MENDEZ	Hector lozano Mendez	Hector Lozano	Hector Lozano	Hector Lozano	Hector Lozano
11	1003191325	SANTIAGO JOSE LOZANO RHENALS	Santiago Lozano R	Santiago Lozano	Santiago L.	Santiago Lozano	
12	1067924930	KAREN LORENA ACOSTA GUERRA	Karen Acosta	Karen Acosta	Karen Acosta		Karen Acosta
13	1067856201	CARLOS DAVID DORIA MORELO	Carlos Doria	Carlos Doria	Carlos Doria		Carlos Doria
14	1133794659	IVAN DARIO JARAMILLO RAMOS	IVAN JARAMILLO	IVAN JARAMILLO	IVAN JARAMILLO	IVAN JARAMILLO	
15	1030571112	GLEYDY LUZ MEDRANO URRUETA	Gleydy Medrano	Gleydy Medrano	Gleydy Medrano	Gleydy Medrano	Gleydy M.
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G	Mauren G	Mauren G	Mauren G	Mauren G.
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE	
CON EXCUSA	CE	

RETARDO	R	
ASISTENCIA	✓	

Powered by CamScanner

Julio y Agosto

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS	FECHA DE INICIO DEL CURSO: 14-07-2026	HORARIO:	LUGAR: PUEBLO NUEVO
N° DE FICHA:	3550036	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 18-08-2026	

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 14/07/26	Fecha 21/07/26	Fecha 28/07/26	Fecha 04/08/26	Fecha 11/08/26
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1003358446	MANJARRES BERNA MARLEY	Manjarres Marley	Manjarres Marley	Manjarres Berna marley	Manjarres Berna Marley	Manjarres Berna
2	1067280833	RINA TERESA GONZALEZ BUSTAMANTE	rina teresa gonzalez	rina teresa gonzalez	rina teresa gonzalez	rina teresa gonzalez	rina gonzalez
3	1067291646	ANYIS MARCELA RUIZ BERNA	anyis	anyis	anyis	anyis	anyis
4	1067856201	CARLOS DAVID DORIA MORELO	carlos morelo	carlos morelo	carlos morelo	carlos Morelo	carlos doria
5	1030571112	GLEYDY LUZ MEDRANO URUETA	gleydy Medrano		gleydy Medrano	gleydy Medrano	gleydy Medrano
6	1003191325	SANTIAGO JOSE LOZANO RHENALS	Santiago	Santiago	Santiago	Santiago	Santiago
7	30562314	ROSA MARIA SANCHEZ MARTINEZ	Rosa Martinez	Rosa Martinez	Rosa Martinez	Rosa Martinez	Rosa Martinez
8	1003358448	AIDEE MANJARRES BERNA					
9	1067924930	KAREN LORENA ACOSTA GUERRA	Karen	Karen	Karen	Karen	Karen
10	1133794659	IVAN DARIO JARAMILLO RAMOS	Ivan Jaramillo	Ivan Jaramillo	Ivan Jaramillo	Ivan Jaramillo	
11	1066751422	RAFAEL ANDRES LOZANO GUERRA	Rafael L.	Rafael L.	Rafael L.	Rafael L.	
12	1072250861	DANIELA PAOLA URANGO PEREZ	Daniela Urango	Daniela Urango	Daniela Urango	Daniela Urango	
13	84088150	HECTOR EMILIO LOZANO MENDEZ	Hector Mendez	Hector Mendez	Hector Mendez	Hector Lozano	Hector Lozano
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren6	Mauren6	Mauren6	Mauren6	Mauren6
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS			FECHA DE INICIO DEL CURSO: 14-07-2026	HORARIO:	LUGAR: PUEBLO NUEVO
N° DE FICHA: 3550036	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE		FECHA FIN DEL CURSO: 18-08-2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 18/08/26	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
			• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz
1	1003358446	MANJARRES BERNA MARLEY	Manjarres Marley				
2	1067280833	RINA TERESA GONZALEZ BUSTAMANTE	rina teresa gonzalez				
3	1067291646	ANYIS MARCELA RUIZ BERNA	anyis				
4	1067856201	CARLOS DAVID DORIA MORELO	carlos doria				
5	1030571112	GLEYDY LUZ MEDRANO URUETA	gleydy medrano				
6	1003191325	SANTIAGO JOSE LOZANO RHENALS	Santiago				
7	30562314	ROSA MARIA SANCHEZ MARTINEZ	Rosa Martinez				
8	1003358446	AIDEE MANJARRES BERNA	aidee m				
9	1067924930	KAREN LORENA ACOSTA GUERRA					
10	1133794659	IVAN DARIO JARAMILLO RAMOS	ivan jaramillo				
11	1066751422	RAFAEL ANDRES LOZANO GUERRA	Rafael				
12	1072250861	DANIELA PAOLA URANGO PEREZ	Daniela urango				
13	84088150	HECTOR EMILIO LOZANO MENDEZ	Hector Mendez				
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren				
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

Shagun
Jorio

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2026

PROGRAMA:	Identificación de ideas y formulación de planes de negocios		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 25-05-2026	HORARIO:	LUGAR: SAHAGUN Vereda Morrocoy
N° DE FICHA:	3495336	INSTRUCTOR: Mauren Gomez Negrete	FECHA FIN DEL CURSO: 13- 07-2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (25/05/2026)	Fecha (01/06/2026)	Fecha (22/06/2026)	Fecha (06/07/2026)	Fecha (13/07/2026)
			• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz
1	1003409153	ADRIANA ISABEL VERGARA CHARRY	Adriana Vergara	Adriana Vergara	Adriana Vergara	Adriana Vera	Adriana Vera
2	1069499680	ANDREINA JIMÉNEZ DELGADO	Andreina Jimenez	Andreina Jimenez	Andreina Jimenez	Andreina Jimenez	Andreina Jimenez
3	1103740767	BRENDA LEE PÉREZ CALONGE	Brenda Perez	Brenda Perez	Brenda Perez	Brenda Perez	Brenda Perez
4	1010131677	CRISTIAN ELIGIO OYOLA CUELLO	Cristian Oyola	Cristian Oyola	Cristian oyola	Cristian Oyola	Cristian Oyola
5	1069465787	DANIELA OYOLA CUELLO	Daniela Oyola	Daniela Oyola	Daniela oyola	Daniela oyola	Daniela
6	1069504469	DELFINA INÉS VERGARA CHARRY	Delfina Vergara	Delfina Vergara	Delfina vergara	Delfina Vergara	Delfina
7	1049319004	ELIANA SÁENZ CONTRERAS	Eliana Saenz	Eliana Saenz	Eliana Saenz	Eliana Saenz	Eliana Saenz
8	1069476429	ELIZABETH VEGA ROMERO	Elizabeth Vega	Elizabeth Vega	Elizabeth Vega	Elizabeth Vega	Elizabeth
9	1069477957	GREGORIO JOSÉ JIMÉNEZ	Gregorio Jimenez	Gregorio Jimenez	Gregorio Jimenez	Gregorio Jimenez	
10	1069468862	JAVIER ALBERTO MACEA VERGARA	Javier macea	Javier macea	Javier macea	Javier Macea	Javier
11	1003594784	JOSÉ ARMANDO HERRERA	Jose H	Jose H	Jose H		
12	1069501563	KELLY JOHANA PASTRANA PÉREZ	Kelly pastrana	Kelly pastrana	Kelly pastrana	Kelly pastrana	Kelly
13	1066751422	RAFAEL ANDRÉS LOZANO GUERRA	Rafael Lozano	Rafael Lozano	Rafael Lozano		
14	1069463309	VALERIA BOHÓRQUEZ OYOLA	Valeria Bohorquez	Valeria Bohorquez	Valeria Bohorquez	Valeria Bohorquez	Valeria
15							
16							
17							
18							
19							
20							
OBSERVACIONES:			FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
			NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE	•	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

Julio y Agosto

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS | FECHA DE INICIO DEL CURSO: 15-07-2026 | HORARIO: | LUGAR: TIERRALTA

N° DE FICHA: 3549279 | INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE | FECHA FIN DEL CURSO: 19-08-2026

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 15/07/26 Firma aprendiz	Fecha 22/07/26 Firma aprendiz	Fecha 29/07/26 Firma aprendiz	Fecha 05/08/26 Firma aprendiz	12/08/26 Firma aprendiz
1	1073972461	JORGE LUIS FABRA MARTINEZ	JORGE MARTINEZ	JORGE MARTINEZ	JORGE MARTINEZ	JORGE MARTINEZ	JORGEM
2	1067932820	LORENA HERRERA CARDENAS	Lorena cardenas	Lorena cardenas	Lorena cardenas	Lorena H cardenas	lorena cardenas
3	1074001139	ALBERTO JAVIER PEREZ DIAZ	ALBERTO PEREZ	ALBERTO PEREZ		ALBERTO J. PEREZ	ALBERTO
4	15609084	HERODES ANTONIO RAMOS	Herodes Ramos	Herodes Ramos	Herodes Ramos	Herodes Ramos	Herodes
5	1073996923	JOEL JOSE ARRIETA GOMEZ	JOEL JOSE ARRIETA	JOEL JOSE ARRIETA	JOEL JOSE ARRIETA	JOEL ARRIETA	JOEL
6	15611899	ADONAY ERNESTO DIAZ PEREZ	adonay diaz	adonay diaz	adonay diaz	adonay diaz	adonay
7	1067976015	EDUIN ALFONSO CONDE SAAVEDRA	eduin conde	eduin conde	eduin conde	eduin conde	eduin
8	78768393	HERNES MIGUEL HERRERA PACHECO	Hernes Herrera	Hernes Herrera	Hernes Herrera	Teresa Hernes Herrera	Hernes H.
9	1073992480	CATHERINE QUINTERO QUINTERO	Catherine Quintero	Catherine Quintero	Catherine Quintero		
10	50888137	CELIA CRISTINA HERNANDEZ SALGADO	Celia Hernandez	Celia Hernandez	Celia Hernandez	Celia Hernandez	Celia
11	78765006	ALVARO EDIN DIAZ ROLDAN	ALVARO DIAZ	ALVARO DIAZ	ALVARO DIAZ	ALVARO DIAZ	ALVARO
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R
CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 15-07-2026	HORARIO:	LUGAR: TIERRALTA
Nº DE FICHA:	3549279	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 19-08-2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 19/08/26	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1073972461	JORGE LUIS FABRA MARTINEZ	JORGE MARTINEZ				
2	1067932820	LORENA HERRERA CARDENAS	Lorena cardenas				
3	1074001139	ALBERTO JAVIER PEREZ DIAZ	ALBERTO PEREZ				
4	15609084	HERODES ANTONIO RAMOS	Herodes Ramos				
5	1073996923	JOEL JOSE ARRIETA GOMEZ	JOEL JOSE ARRIETA				
6	15611899	ADONAY ERNESTO DIAZ PEREZ	adonay dyz				
7	1067976015	EDUIN ALFONSO CONDE SAAVEDRA	Eduin Conde				
8	78768393	HERNES MIGUEL HERRERA PACHECO	Hernes Herrera				
9	1073992480	CATHERINE QUINTERO QUINTERO	Catherine Quintero				
10	50888137	CELIA CRISTINA HERNANDEZ SALGADO	Celia Hernandez				
11	78765006	ALVARO EDIN DIAZ ROLDAN	ALVARO DIAZ				
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G.				
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE	
CON EXCUSA	CE	

RETARDO	R	
ASISTENCIA	✓	

Powered by CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CERETE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Asistencia Administrativa	**Código del Programa:**	3436944	**Ficha de Caracterización**	
Competencia:	registrar informacion de acuerdo con la normativa y procedimientos tecnicos	**Resultado de Aprendizaje:**	• Normalizar datos con herramientas tecnologicas según estructura y tipologia		
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria ____	Mes: 08 Año: 2026	Mauren Gomez Negrete	maurengomeznegrete@hotmail.com	Teléfono: 3014416151

Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz 06	Firma del Aprendiz 13	Firma del Aprendiz 20	Firma del Aprendiz 26	Firma del Aprendiz 27
José Andres	Peña Pacheco	3206796471	josebalvi94@gmail.com	José Peña	José Peña	José	José Peña	José
KELLYS JOHANNA	AGAMEZ AYALA	3043896167	[illegible]	Kelly	Kelly Agamez	Kelly Agamez	Kelly Agamez	Kelly Agamez
YORLEY PAOLA	ROSSO GUTIERREZ	3205195288	[illegible]@gmail.com	Yorley Rosso	Yorley Rosso	Yorley Rosso	Yorley Rosso	Yorley Rosso
YISEL PAOLA	GALARCIO HERNANDEZ	3202535605	[illegible]	Yisel Galarcio.	Yisel Galarcio	Yisel Galarcio	Yisel Galarcio	Yisel Galarcio
ANGELICA	VELASQUEZ SUAREZ	3223866?5	[illegible]	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez
YISELA DEL CARMEN	ROYETT MORENO	3024483	[illegible]	Yisela	Yisela	Yisela	Yisela	Yisela Yisela
Karolay	Coronado Sanchez	3235874571	sanchezkarolay629@gmail.	Karolay Coronado	Karolay Coronado	Karolay Coronado	Karolay Coronado	Karolay Coronado
ANA KARINA	GENES REGINO	3134633540	[illegible]	Ana Karina	Ana Karina.	Ana Karina	Ana Karina	Ana Karina
ANA ROSA	MONTES AUDIVET	3206139799	[illegible]	ANAROSA MONTES	ANAROSA MONTESA	ANA ROSA MONTES	ANA ROSA MONTES	ANAROSA MONTES
WENDY DORAINE	CONEO CONEO	3137913475	[illegible]	Wendy coneo	Wendy coneo	Wendy coneo	Wendy coneo	Wendy coneo
HELEN JOHANNA	TORDECILLA PATERNINA	3246360215	tordecilla helen@gmail.com	Helen T.	Helen Tordecilla	Helen Tordecilla.	Helen Tordecilla P	Helen Tordecilla P.
DANNA	GUILLIN MACHADO	3014334540	[illegible]	Danna Guillin.	Danna Guillin.	Danna Guillin.	Danna Guillin.	Danna Guillin.
DANNA SOFIA	ESQUIVEL PASTORIZO	[illegible]	[illegible]	Danna E.	Danna E	Danna E	Danna Esquivel	Danna Esquivel
ISSY PAOLA	GARCIA HERNANDEZ	3226496425	Issy paola Hernandez	GARCIA	Garcia	GARCIA	[illegible]	GARCIA
ADRIANA ROSA	HERNANDEZ LOPEZ	3122543202	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]							
ANDREA CAROLINA	LOPEZ YANEZ	3145027457	[illegible]	Andrea Lopez	Andrea lopez	Andrea lopez	Andrea Lopez	Andrea Lopez
BRE.LY MARIA	GONZALEZ CABEZA	3215?9936	[illegible]	Breily Gonzalez	Breily Gonzalez	Breily Gonzalez	Breily Gonzalez	Breily Gonzalez
ANY S. ARIT..	[illegible]							
Kelly Johana	MACHADO VELEZ	321 5986214	machado[illegible]	Kelly Machado Velez	Kelly Velez	Kelly Machado	Kelly Machado	Kelly Machado Velez
MARIA DEL PILAR	ALMANZA PADILLA	3234841385	mariadelpilar almanza@gmail.com	Maria Almanza	Maria Almanza	Maria almanza	Maria Almanza	Maria Almanza

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: PORVENIR

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN AGRICOLA	**Código del Programa:**	3141295
Ficha de Caracterización			
Competencia:	ORIENTAR INVESTIGACION FORMATIVA SEGÚN REFERENTES TECNICOS	**Resultado de Aprendizaje:**	ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACION
Tipo de Formación:	Titulada _X_ / Complementaria ____	Mes: 07-08 / Año: 2026	Mauren Gomez Negrete — maurengomeznegrete@hotmail.com — Teléfono: 3014416151

					24 - 31	14 - 21 - 28			
Nombre	**Apellidos**	**Celular**	**Correo Electrónico**	**Firma Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	
DAIRA	HERNANDEZ BEGAMBRE			Rosita Palacios	Rosita	Rosita	Rosita	Rosita	
JEAN CARLOS	HERNÁNDEZ SALGADO			Jean Carlos Hernandez	Jean Carlos	Jean Carlos	Jean Carlos	Jean	
EMIS YULIETH	SALGUEDO ESTRADA			Emis S.	Emis S.	Emis S.	Emis	Emis	
ALEXANDRA	MARTINEZ ARRIETA			Alexandra .M	Alexandra	Alexandra	Alexandra	Alexandra	
SHARIK ALEJANDRA	JARAMILLO LOPEZ			Sharik J.	Sharik J.	Sharik J.	Sharik J.	Sharik J	
ROSITA MARIA	PALACIOS ANAYA			Daira Hernandez	Rosita	Daira	Rosita	Rosita	
AIRYS MARIA	AVILA TALEIGUA			Airys Avila	Airys Avila	Airys	Airys Avila	Airys Avila	
CARLOS ALBERTO	FLOREZ MESA			Carlos florez	Carlos florez	Carlos florez	Carlos florez	Carlos flore	
AURA SOFIA	GALLEGO MARCELO			Aura gallego	Aura gallego	Aura gallego	Aura gallego	Aura gallego	
ANDRES	FABRA VALETA			Andres fabra	Andres fabra	Andres	Andres fabra	Andres Fabra	

CamScanner
Powered by

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Shagún Julio

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Técnico de Negociación 1
N° DE FICHA: 3523066
INSTRUCTOR: Mauren Gomez Nogiele
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 19 junio
FECHA FIN DEL CURSO: 17 de julio
HORARIO:
LUGAR: Shagún

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (19/06/06	Fecha (26/06/06	Fecha (03/07/06	Fecha (10/07/06	Fecha (17/07/06
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1003409153	ADRIANA ISABEL VERGARA CHARRY	Adriana Vergara	adriana vergara	adriana Vega	Adriana Vergara	adriana Vergara
2	1069499680	ANDREINA JIMÉNEZ DELGADO	Andreina Jimenez	Andreina jimenez	Andrea Jimenez	Andrea Jimenez	Andrea Jimenez
3	1103740767	BRENDA LEE PÉREZ CALONGE	Brenda Perez	Brenda perez	Brenda pere	Brenda pere	
4	1010131677	CRISTIAN ELIGIO OYOLA CUELLO	CRISTIAN OYOLA	CRISTIAN OYOLA	CRISTian oyola	CRISTian oyola	CRISTian oyola
5	1068138300	DANIEL ALFREDO SALAZAR SÁNCHEZ	Daniel salazar	daniel salazar	daniel salazar	daniel salazar	
6	1069465787	DANIELA OYOLA CUELLO	Daniela oyola	DANIela oyola	Daniela oyola	Daniela oyola	Daniela oyola
7	1069504469	DELFINA INÉS VERGARA CHARRY	Delfina Vergara	Delfina vergara	Delfina vergara	Delfina vergara	
8	1049319004	ELIANA SÁENZ CONTRERAS	eliana saenz	eliana saenz	eliana castro	eliana castro	eliana castro
9	1069476429	ELIZABETH VEGA ROMERO	Elizabeth vega	Elizabeth vega		elizabeth vega	elizabeth vega
10	1069477957	GREGORIO JOSÉ JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	Gregorio Jimenez	Gregorio Jimenez			
11	1069468862	JAVIER ALBERTO MACEA VERGARA	JAVIER MACEA	JAVIER MACEA	JavierMACEA	JAVIERMACEA	JAVIER MAC
12	1003594784	JOSÉ ARMANDO HERRERA CÁRDENAS	Jose herrera	Jose herrera		jose herrera	jose herrera
13	1069501563	KELLY JOHANA PASTRANA PÉREZ	Kelly Pastrana	Kelly Pastrana	Kelly pastrana		Kelly pastrana
14	1003503595	KELLY ANDREA FIGUEROA CAMARGO	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa
15	1068138087	MARÍA DEL MAR MACEA VERGARA	maria maria	maria maria	maria del mar	maria macea	maria macea
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G	Mauren G	Mauren G	Mauren G	Mauren G
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE	•	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		_____ IA	✓

CamScanner
Powered by

REGISTRO FOTOGRAFICO

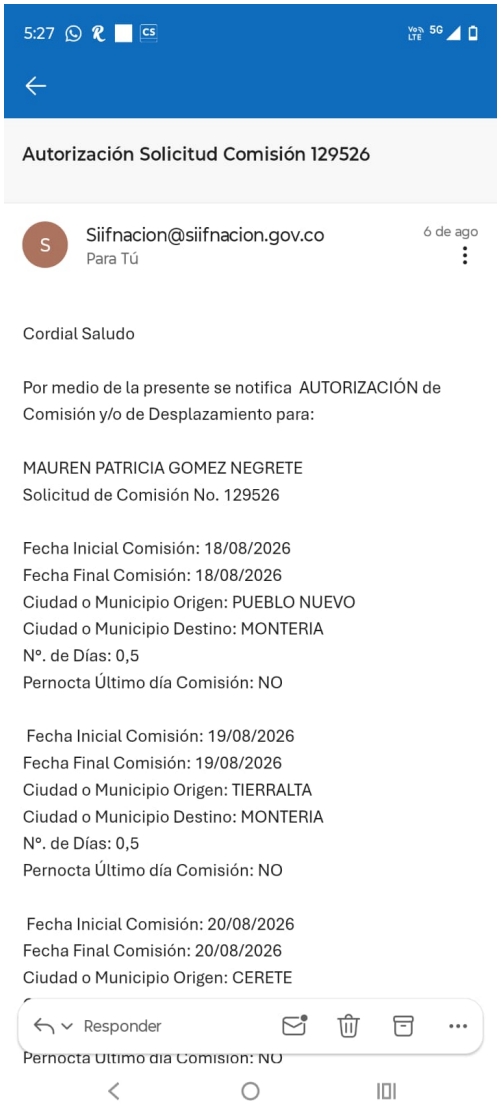








PANTALLAZO SOLICITUDES DE AGOSTO 2026



5:27

Autorización Solicitud Comisión 129526

Siifnacion@siifnacion.gov.co
Para Tú
6 de ago

Cordial Saludo

Por medio de la presente se notifica AUTORIZACIÓN de Comisión y/o de Desplazamiento para:

MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE
Solicitud de Comisión No. 129526

Fecha Inicial Comisión: 18/08/2026
Fecha Final Comisión: 18/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: PUEBLO NUEVO
Ciudad o Municipio Destino: MONTERIA
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 19/08/2026
Fecha Final Comisión: 19/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: TIERRALTA
Ciudad o Municipio Destino: MONTERIA
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 20/08/2026
Fecha Final Comisión: 20/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: CERETE

Responder

Pernocta Último día Comisión: NO



5:27

Autorización Solicitud Comisión 129526

Fecha Inicial Comisión: 24/08/2026
Fecha Final Comisión: 24/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: PUEBLO NUEVO
Ciudad o Municipio Destino: MONTERIA
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 25/08/2026
Fecha Final Comisión: 25/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: PUEBLO NUEVO
Ciudad o Municipio Destino: MONTERIA
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 31/08/2026
Fecha Final Comisión: 31/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: PUEBLO NUEVO
Ciudad o Municipio Destino: MONTERIA
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 20/08/2026
Fecha Final Comisión: 20/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: MONTERIA
Ciudad o Municipio Destino: CERETE
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 18/08/2026
Fecha Final Comisión: 18/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: MONTERIA
Ciudad o Municipio Destino: PUEBLO NUEVO
N°. de Días: 0,5

Responder



5:28

Autorización Solicitud Comisión 129526

Fecha Inicial Comisión: 24/08/2026
Fecha Final Comisión: 24/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: MONTERIA
Ciudad o Municipio Destino: PUEBLO NUEVO
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 25/08/2026
Fecha Final Comisión: 25/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: MONTERIA
Ciudad o Municipio Destino: PUEBLO NUEVO
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Fecha Inicial Comisión: 31/08/2026
Fecha Final Comisión: 31/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: MONTERIA
Ciudad o Municipio Destino: PUEBLO NUEVO
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

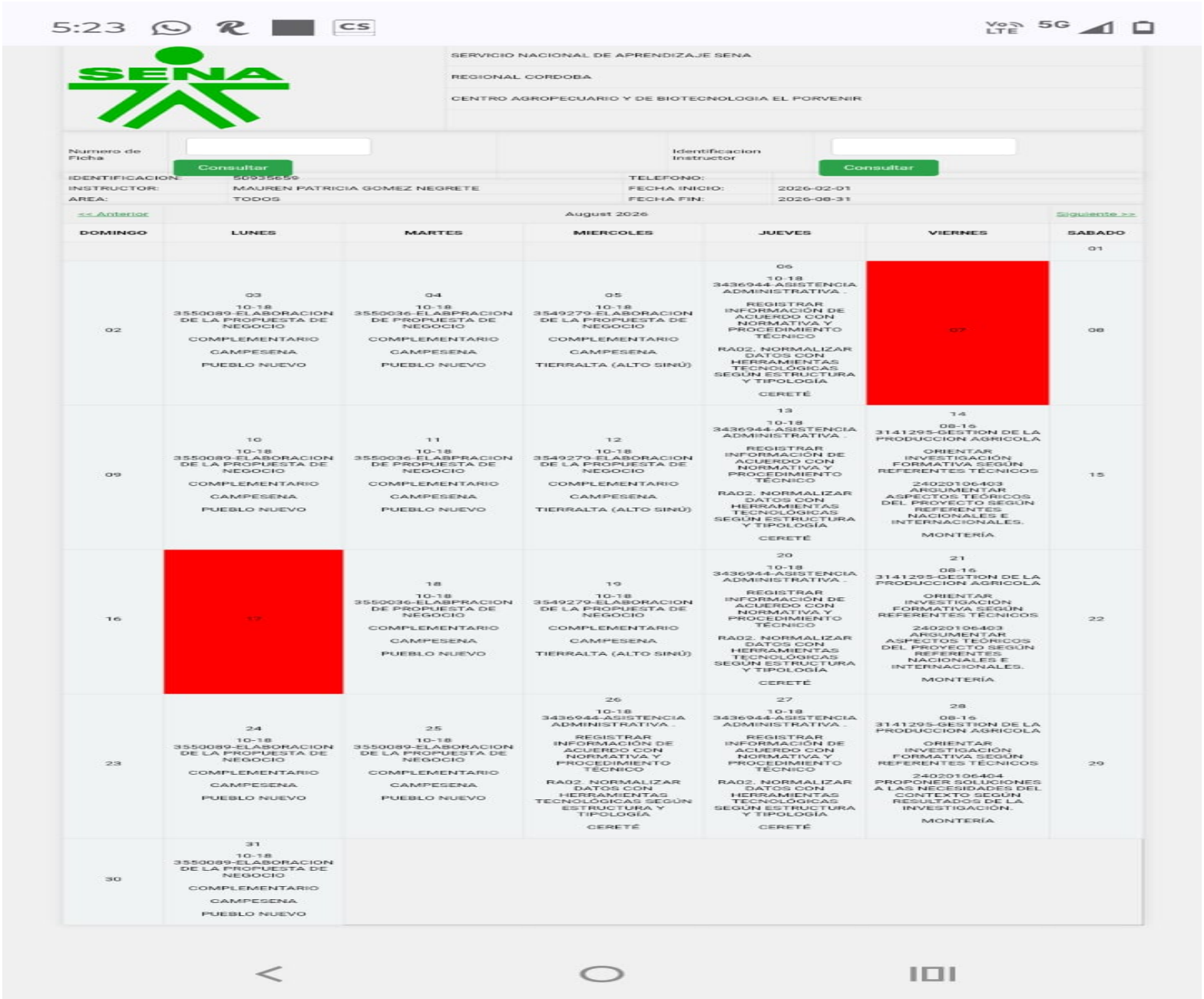
Fecha Inicial Comisión: 19/08/2026
Fecha Final Comisión: 19/08/2026
Ciudad o Municipio Origen: MONTERIA
Ciudad o Municipio Destino: TIERRALTA
N°. de Días: 0,5
Pernocta Último día Comisión: NO

Total días: 6
Valor Total Viáticos: $ 617.358
Valor Gastos de Viaje: $ 384.000
Valor total a pagar: $ 1.001.358
Objeto de la Comisión: Impartir formación

Responder

ORDENADOR DEL GASTO

PANTALLAZO DE OMNIDATOS



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REGIONAL CORDOBA

CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Numero de Ficha: Consultar

Identificacion Instructor: Consultar

IDENTIFICACION:	50935659	TELEFONO:	
INSTRUCTOR:	MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	FECHA INICIO:	2026-02-01
AREA:	TODOS	FECHA FIN:	2026-08-31

<< Anterior — August 2026 — Siguiente >>

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
						01
02	03 10-18 3550089-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	04 10-18 3550036-ELABPRACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	05 10-18 3549279-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA TIERRALTA (ALTO SINÚ)	06 10-18 3436944-ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RA02. NORMALIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN ESTRUCTURA Y TIPOLOGÍA CERETÉ	[redacted]	08
09	10 10-18 3550089-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	11 10-18 3550036-ELABPRACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	12 10-18 3549279-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA TIERRALTA (ALTO SINÚ)	13 10-18 3436944-ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RA02. NORMALIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN ESTRUCTURA Y TIPOLOGÍA CERETÉ	14 08-15 3141295-GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA ORIENTAR INVESTIGACIÓN FORMATIVA SEGÚN REFERENTES TÉCNICOS 24020106403 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES. MONTERÍA	15
16	[redacted]	18 10-18 3550036-ELABPRACION DE PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	19 10-18 3549279-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA TIERRALTA (ALTO SINÚ)	20 10-18 3436944-ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RA02. NORMALIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN ESTRUCTURA Y TIPOLOGÍA CERETÉ	21 08-15 3141295-GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA ORIENTAR INVESTIGACIÓN FORMATIVA SEGÚN REFERENTES TÉCNICOS 24020106403 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES. MONTERÍA	22
23	24 10-18 3550089-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	25 10-18 3550089-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO	26 10-18 3436944-ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RA02. NORMALIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN ESTRUCTURA Y TIPOLOGÍA CERETÉ	27 10-18 3436944-ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RA02. NORMALIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN ESTRUCTURA Y TIPOLOGÍA CERETÉ	28 08-15 3141295-GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA ORIENTAR INVESTIGACIÓN FORMATIVA SEGÚN REFERENTES TÉCNICOS 24020106404 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN. MONTERÍA	29
30	31 10-18 3550089-ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO COMPLEMENTARIO CAMPESENA PUEBLO NUEVO					

ANEXO 3 - De la obligación 1

INFORME DE APOYO A LA FORMACIÓN MENSUAL AGOSTO 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3436944 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA02. NORMALIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN ESTRUCTURA Y TIPOLOGÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar documentos de acuerdo con procesos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3141295 - GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar datos agrícolas según factores de producción y variabilidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR SISTEMA DE RIEGO Y DRENAJE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020106403 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción con base en la capacidad de proceso y los requerimientos de mercadeo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550036 - ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES.

02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS.

03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3549279 - ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES.

02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS.

03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550089 - ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES.

02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS.

03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

ANEXO 4 - De la obligación 3

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 26/08/2026
Ficha de Caracterización: 3550089
Cógigo: 12210014
Versión: 1
Denominación: ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 27/07/2026
Fecha Fin: 31/08/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1002999896	YAURIS KARINA	CARVAJAL RUIZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1002999896	YAURIS KARINA	CARVAJAL RUIZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1002999896	YAURIS KARINA	CARVAJAL RUIZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1002999896	YAURIS KARINA	CARVAJAL RUIZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003001781	MARA CRITINA	CARVAJAL CORREA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003001781	MARA CRITINA	CARVAJAL CORREA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003001781	MARA CRITINA	CARVAJAL CORREA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003001781	MARA CRITINA	CARVAJAL CORREA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003361382	CRISTIAN DAVID	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003361382	CRISTIAN DAVID	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003361382	CRISTIAN DAVID	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003361382	CRISTIAN DAVID	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067283823	MARNOLIS ISABEL	VERONA CUAVAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067283823	MARNOLIS ISABEL	VERONA CUAVAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067283823	MARNOLIS ISABEL	VERONA CUAVAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067283823	MARNOLIS ISABEL	VERONA CUAVAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073975919	JORGE LUIS	DURANGO BRU	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073975919	JORGE LUIS	DURANGO BRU	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073975919	JORGE LUIS	DURANGO BRU	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073975919	JORGE LUIS	DURANGO BRU	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992003	YADEIDIS JUDITH	HERNANDEZ RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992003	YADEIDIS JUDITH	HERNANDEZ RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992003	YADEIDIS JUDITH	HERNANDEZ RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992003	YADEIDIS JUDITH	HERNANDEZ RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1102118759	CARLOS ANDRES	RUIZ MONTIEL	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1102118759	CARLOS ANDRES	RUIZ MONTIEL	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1102118759	CARLOS ANDRES	RUIZ MONTIEL	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1102118759	CARLOS ANDRES	RUIZ MONTIEL	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26067690	IRIS MARGOTH	FERIA HOYOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26067690	IRIS MARGOTH	FERIA HOYOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26067690	IRIS MARGOTH	FERIA HOYOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26067690	IRIS MARGOTH	FERIA HOYOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26217212	GLORIA	CARDENAS LAMBERTINO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26217212	GLORIA	CARDENAS LAMBERTINO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26217212	GLORIA	CARDENAS LAMBERTINO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26217212	GLORIA	CARDENAS LAMBERTINO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26228172	SANDRA MILENA	OVIEDO SIERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26228172	SANDRA MILENA	OVIEDO SIERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26228172	SANDRA MILENA	OVIEDO SIERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	26228172	SANDRA MILENA	OVIEDO SIERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50641328	SALMA	MESTRA FLOREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50641328	SALMA	MESTRA FLOREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50641328	SALMA	MESTRA FLOREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50641328	SALMA	MESTRA FLOREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	6886321	NICOLAS	BENJUMEA GARCIA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	6886321	NICOLAS	BENJUMEA GARCIA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01-PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	6886321	NICOLAS	BENJUMEA GARCIA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	6886321	NICOLAS	BENJUMEA GARCIA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	26/08/2026 16.17 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 20/08/2026
Ficha de Caracterización: 3549279
Cógigo: 12210014
Versión: 1
Denominación: ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 15/07/2026
Fecha Fin: 18/08/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1067932820	LORENA	HERRERA CARDENAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067932820	LORENA	HERRERA CARDENAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067932820	LORENA	HERRERA CARDENAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067932820	LORENA	HERRERA CARDENAS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067976015	EDUIN ALFONSO	CONDE SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067976015	EDUIN ALFONSO	CONDE SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067976015	EDUIN ALFONSO	CONDE SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067976015	EDUIN ALFONSO	CONDE SAAVEDRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073972461	JORGE LUIS	FABRA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073972461	JORGE LUIS	FABRA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073972461	JORGE LUIS	FABRA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073972461	JORGE LUIS	FABRA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992480	CATHERINE	QUINTERO QUINTERO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992480	CATHERINE	QUINTERO QUINTERO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992480	CATHERINE	QUINTERO QUINTERO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073992480	CATHERINE	QUINTERO QUINTERO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073996923	JOEL JOSE	ARRIETA GOMEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073996923	JOEL JOSE	ARRIETA GOMEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073996923	JOEL JOSE	ARRIETA GOMEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073996923	JOEL JOSE	ARRIETA GOMEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1074001139	ALBERTO JAVIER	PEREZ DIAZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1074001139	ALBERTO JAVIER	PEREZ DIAZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1074001139	ALBERTO JAVIER	PEREZ DIAZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1074001139	ALBERTO JAVIER	PEREZ DIAZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15609084	HERODES ANTONIO	RAMOS TORREGLOSA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15609084	HERODES ANTONIO	RAMOS TORREGLOSA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15609084	HERODES ANTONIO	RAMOS TORREGLOSA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15609084	HERODES ANTONIO	RAMOS TORREGLOSA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15611899	ADONAY ERNESTO	DÍAZ PÉREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15611899	ADONAY ERNESTO	DÍAZ PÉREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15611899	ADONAY ERNESTO	DÍAZ PÉREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	15611899	ADONAY ERNESTO	DÍAZ PÉREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50888137	CELIA CRISTINA	HERNANDEZ SALGADO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50888137	CELIA CRISTINA	HERNANDEZ SALGADO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50888137	CELIA CRISTINA	HERNANDEZ SALGADO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	50888137	CELIA CRISTINA	HERNANDEZ SALGADO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78765006	ALVARO EDIN	DIAZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78765006	ALVARO EDIN	DIAZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78765006	ALVARO EDIN	DIAZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78765006	ALVARO EDIN	DIAZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78768393	HERNES MIGUEL	HERRERA PACHECO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78768393	HERNES MIGUEL	HERRERA PACHECO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	20/08/2026 9.44 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78768393	HERNES MIGUEL	HERRERA PACHECO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	78768393	HERNES MIGUEL	HERRERA PACHECO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	20/08/2026 9.45 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 31/08/2026
Ficha de Caracterización: 3550036
Cógigo: 12210014
Versión: 1
Denominación: ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 14/07/2026
Fecha Fin: 19/08/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1003191325	SANTIAGO JOSE	LOZANO RHENALS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003191325	SANTIAGO JOSE	LOZANO RHENALS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003191325	SANTIAGO JOSE	LOZANO RHENALS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003191325	SANTIAGO JOSE	LOZANO RHENALS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358446	MARLEY	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358446	MARLEY	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358446	MARLEY	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358446	MARLEY	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358448	AIDEE	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358448	AIDEE	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358448	AIDEE	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1003358448	AIDEE	MANJARRES BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1030571112	GLEYDY LUZ	MEDRANO URUETA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1030571112	GLEYDY LUZ	MEDRANO URUETA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1030571112	GLEYDY LUZ	MEDRANO URUETA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1030571112	GLEYDY LUZ	MEDRANO URUETA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1066751422	RAFAEL ANDRES	LOZANO GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1066751422	RAFAEL ANDRES	LOZANO GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1066751422	RAFAEL ANDRES	LOZANO GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1066751422	RAFAEL ANDRES	LOZANO GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067280833	RINA TERESA	GONZALEZ BUSTAMANTE	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067280833	RINA TERESA	GONZALEZ BUSTAMANTE	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067280833	RINA TERESA	GONZALEZ BUSTAMANTE	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067280833	RINA TERESA	GONZALEZ BUSTAMANTE	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067291646	ANYIS MARCELA	RUIZ BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067291646	ANYIS MARCELA	RUIZ BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067291646	ANYIS MARCELA	RUIZ BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067291646	ANYIS MARCELA	RUIZ BERNA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067856201	CARLOS DAVID	DORIA MORELO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067856201	CARLOS DAVID	DORIA MORELO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067856201	CARLOS DAVID	DORIA MORELO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067856201	CARLOS DAVID	DORIA MORELO	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067924930	KAREN LORENA	ACOSTA GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067924930	KAREN LORENA	ACOSTA GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067924930	KAREN LORENA	ACOSTA GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1067924930	KAREN LORENA	ACOSTA GUERRA	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1072250861	DANIELA PAOLA	URANGO PEREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1072250861	DANIELA PAOLA	URANGO PEREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1072250861	DANIELA PAOLA	URANGO PEREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1072250861	DANIELA PAOLA	URANGO PEREZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1133794659	IVAN DARIO	JARAMILLO RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1133794659	IVAN DARIO	JARAMILLO RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1133794659	IVAN DARIO	JARAMILLO RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1133794659	IVAN DARIO	JARAMILLO RAMOS	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	30582314	ROSA MARIA	SANCHEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	30582314	ROSA MARIA	SANCHEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	30582314	ROSA MARIA	SANCHEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	30582314	ROSA MARIA	SANCHEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	84088150	HECTOR EMILIO	LOZANO MENDEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601540 - 03-HACER SEGUIMIENTO A LA ESTRUCTURACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	84088150	HECTOR EMILIO	LOZANO MENDEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601541 - 01 -PLANEAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	84088150	HECTOR EMILIO	LOZANO MENDEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601542 - 02- ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	APROBADO	31/08/2026 17.36 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	84088150	HECTOR EMILIO	LOZANO MENDEZ	POR CERTIFICAR	38338 - Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico	601543 - 04- AJUSTAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y MARCOS DE REFERENCIA	APROBADO	31/08/2026 17.37 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 31/08/2026
Ficha de Caracterización: 3141295
Cógigo: 722148
Versión: 1
Denominación: GESTION DE LA PRODUCCION AGRICOLA
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 09/12/2024
Fecha Fin: 08/03/2027
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1066602264	AURA SOFIA	GALLEGO MARCELO	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1066602264	AURA SOFIA	GALLEGO MARCELO	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1071431390	SHARIK ALEJANDRA	JARAMILLO LOPEZ	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1071431390	SHARIK ALEJANDRA	JARAMILLO LOPEZ	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1071432850	EMIS YULIETH	SALGUEDO ESTRADA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1071432850	EMIS YULIETH	SALGUEDO ESTRADA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073977589	ALEXANDRA	MARTINEZ ARRIETA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073977589	ALEXANDRA	MARTINEZ ARRIETA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
TI	1073978399	ROSITA MARIA	PALACIOS ANAYA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
TI	1073978399	ROSITA MARIA	PALACIOS ANAYA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073978425	CARLOS ALBERTO	FLOREZ MESA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073978425	CARLOS ALBERTO	FLOREZ MESA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
TI	1073979975	ANDRES	FABRA VALETA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
TI	1073979975	ANDRES	FABRA VALETA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
TI	1073981622	DAIRA	HERNANDEZ BEGAMBRE	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
TI	1073981622	DAIRA	HERNANDEZ BEGAMBRE	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073981794	AIRYS MARIA	AVILA TALEIGUA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1073981794	AIRYS MARIA	AVILA TALEIGUA	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1074021297	JEAN CARLOS	HERNÁNDEZ SALGADO	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556810 - 240201064402ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.42 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE
CC	1074021297	JEAN CARLOS	HERNÁNDEZ SALGADO	EN FORMACION	38199 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos	556813 - 240201064404PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	APROBADO	31/08/2026 17.49 a	CC 50935659 - MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE

OTROS ANEXOS

LEGALIZACIÓN COMISIONES MES DE JULIO Y AGOSTO 2026

CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 7 de julio de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	107926	**Fecha Solicitud**	2026-07-07	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-07-07	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Formación			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4226	**Dependencia Solicitante**		911538 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA- FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-07-14	2026-07-14	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-07-14	2026-07-14	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2026-07-15	2026-07-15	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / TIERRALTA	0,5	No	50								
				2026-07-15	2026-07-15	CORDOBA / TIERRALTA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2026-07-16	2026-07-16	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-07-16	2026-07-16	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-07-17	2026-07-17	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAHAGUN	0,5	No	50							
MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	CC: 50935659	Instructor	Autorizada	2026-07-17	2026-07-17	CORDOBA / SAHAGUN	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50	8	4.737.497,00	132.505,00	1.060.040,00	556.000,00	1.616.040,00	Impartir formación
				2026-07-21	2026-07-21	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-07-21	2026-07-21	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-07-22	2026-07-22	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / TIERRALTA	0,5	No	50							
				2026-07-22	2026-07-22	CORDOBA / TIERRALTA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-07-23	2026-07-23	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-07-23	2026-07-23	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-07-29	2026-07-29	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / TIERRALTA	0,5	No	50							
				2026-07-29	2026-07-29	CORDOBA / TIERRALTA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
														Totales Solicitud de Comisión	**1.060.040,00**	**556.000,00**	**1.616.040,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
Impartir formación

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78739488	Nombre:	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	KEILA LUZ DIAZ VELASQUEZ	Fecha Verificación:	07/07/2026 20:50:50

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Montería, 3 de Agosto del 2026

PRESENTADO A:
Nelson de la Espriella Morales

ORDEN DE VIAJE No: 107926	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	14/07/2026	29/07/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
Pueblo Nuevo - Tierralta - Sahagún	Córdoba/Centro agropecuario y de biotecnología el porvenir.	Montería

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Se impartió formación profesional integral, y se acompañó a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas; en la planificación de mejores de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la coordinación nacional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3550036.**
2. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3523285.**
3. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3523066.**
4. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3549279.**

RESULTADOS:

1. Desarrollo de la formación según programación asignada.

EVIDENCIAS O SOPORTES

1. Listado de asistencia.
2. Tiquetes de transporte.
3. Registro fotográfico.

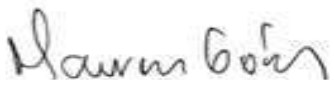
COMPROMISOS

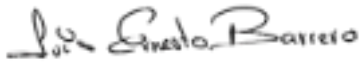
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Se impartió formación profesional integral presencial a los aprendices de las fichas asignadas.	Mauren Gómez	Julio 2026
2. Se desarrollaron las actividades de formación de	Mauren Gómez	Julio 2026

acuerdo con la planeación pedagógica.		
3. Se realizó seguimiento al proceso de aprendizaje y acompañamiento a los aprendices.	Mauren Gómez	Julio 2026
4. Se verificó la asistencia y se diligenciaron los soportes correspondientes.	Mauren Gómez	Julio 2026
5. Se brindó orientación técnica y se resolvieron inquietudes de los aprendices durante las jornadas de formación.	Mauren Gómez	Julio 2026

CONCLUSIÓNES:

Se cumplió con la programación de formación asignada durante la comisión, desarrollando las actividades previstas y garantizando el acompañamiento a los aprendices, dejando las evidencias correspondientes de las jornadas realizadas.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Mauren Patricia Gomez Negrete	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Luis Ernesto Barrera	

Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $26.000

TIQUETE N° 66551

Origen	Destino
Montería	Pueblo Nuevo

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
14	07	26		

NOMBRE: Mauren Gómez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $26.000

TIQUETE N° 25614

Origen	Destino
Pueblo Nuevo	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
14	07	26		

NOMBRE: Mauren Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $23.000

TIQUETE N° 66552

Origen	Destino
Montería	Tierralta

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
15	07	26		

NOMBRE: Mauren Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $23.000

TIQUETE N° 25615

Origen	Destino
Tierralta	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
15	07	26		

NOMBRE: Mauren Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $26.000=

TIQUETE N° 66553

Origen	Destino
Montria	Pueblo Nuevo

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
16	07	26		

NOMBRE: Mauren Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $26.000

TIQUETE N° 25616

Origen	Destino
Pueblo Nuevo	Montria

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
16	07	26		

NOMBRE: Mauren Gómez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $25.000

TIQUETE N° 66554

Origen	Destino
Montria	Sahagun

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
17	07	26		

NOMBRE: Mauren Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $25.000

TIQUETE N° 25617

Origen	Destino
Sahagun	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
17	07	26		

NOMBRE: Mauren Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

Powered by CamScanner

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE Nº 66555

Origen: Montria | Destino: Pueblo nuevo

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
21	07	06		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE Nº 25618

Origen: Pueblo nuevo | Destino: Montria

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
21	07	06		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 23.000

TIQUETE Nº 66556

Origen: Montria | Destino: tierralta

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
22	07	06		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 23.000

TIQUETE Nº 25619

Origen: tierralta | Destino: Montria

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
22	07	06		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE Nº 66557

Origen: Montria | Destino: Pueblo nuevo

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
23	07	06		

NOMBRE: Mauren Gómez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE Nº 25620

Origen: Pueblo nuevo | Destino: Montria

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
23	07	06		

NOMBRE: Mauren Gómez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 23.000

TIQUETE Nº 66558

Origen: Montria | Destino: tierralta

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
29	07	06		

NOMBRE: Mauren Gómez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 23.000

TIQUETE Nº 25621

Origen: tierralta | Destino: Montria

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
29	07	06		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. Nº:

FIRMA DESPACHADOR:

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MONTERIA/CORDOBA-3 DE AGOSTO DE 2026	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	50935659	**Fecha de elaboración:**	3 DE AGOSTO DEL 2026

En desarrollo de la comisión No. 107926 durante los días 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23, 29 del mes de julio del 2026,se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
14 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
15 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
16 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
17 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
21 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
22 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
23 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
29 de julio del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		160.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	**Nombre completo:**	LUIS ERNESTO BARRERA	**Nombre completo:**	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9267013	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

REGISTRO FOTOGRÁFICO








TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN
1. Escucha activa
2. Empatía
3. Preguntas efectivas
4. Buscar beneficios mutuos (ganar-ganar)
5. Manejo de objeciones
6. Cierre y acuerdos
¡Negociar es dialogar para construir acuerdos!









Pueblo nuevo Julio

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Tecnicas de Negociacion
N° DE FICHA: 3523285
INSTRUCTOR: Mauren Gomez Negrete
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 26 de Junio
FECHA FIN DEL CURSO: 23 Julio
HORARIO:
LUGAR: Pueblo Nuevo

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 25/06/06	Fecha 02/07/06	Fecha 09/07/06	Fecha 16/07/06	Fecha 23/07/06
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1069478990	MAURICIO ANDRÉS ROMERO ARRIETA	Mauricio Romero	Mauricio Romero	Mauricio Romero	Mauricio Romero	
2	1066751422	RAFAEL ANDRÉS LOZANO GUERRA	RAFAEL LOZANO	RAFAEL LOZANO	RAFAEL LOZANO	RafaelLozano	RafaelLozano
3	30582314	ROSA MARÍA SÁNCHEZ MARTÍNEZ	Rosa Maria S.	Rosa Maria S.	Rosa Maria S.	Rosa Maria S.	Rosa Marias.
4	1068139451	SARA LUCIA VERGARA CHARRY	SARA VERGARA	SARA VERGARA	SARA VERGARA	SARA VERGARA	SARA VERGARA
5	1003358446	MARLEY MANJARRES BERNA	MARLEY MANJARES	MARLEY MANJARES	MARLEY MANJARES		Marley Manjarres
6	1003358448	AIDEE MAJARRES BERNA	aidee Manjarres	aidee Majarres	aidee Majarres	aidee manjarres	
7	1067280833	RINA TERESA GONZALEZ BUSTAMENTE	rina gonzalez	rina gonzalez	Rina Gonzalez	rina gonzalez	rina gonzal
8	1067291646	ANYIS MARCELA RUIZ BERNA	anyis ruiz	anyis ruiz		anyis ruiz	anyis Ruiz
9	1072250861	DANIELA PAOLA URANGO PEREZ	DANIELA URANGO P.	DANIELA URANGO P.	DANIELA URANGO	DANIELA URANGO	DANIELA URANGO
10	84088150	HECTOR EMILIO LOZANO MENDEZ	Hector lozano Mendez	Hector lozano	Hector lozano	Hector lozano	Hector lozano
11	1003191325	SANTIAGO JOSE LOZANO RHENALS	Santiago Lozano R.	Santiago Lozano	Santiago L.	Santiago Lozano	
12	1067924930	KAREN LORENA ACOSTA GUERRA	Karen Acosta	Karen Acosta	Karen Acosta		Karen Acosta
13	1067856201	CARLOS DAVID DORIA MORELO	Carlos Doria	Carlos Doria	Carlos Doria		Carlos Doria
14	1133794659	IVAN DARIO JARAMILLO RAMOS	IVAN JARAMILLO	IVAN JARAMILLO	IVAN JARAMILLO	IVAN JARAMILLO	
15	1030571112	GLEYDY LUZ MEDRANO URRUETA	Gleydy Medrano	Gleydy Medrano	Gleydy Medrano	Gleydy Medrano	Gleydy M.
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.

•	SIN EXCUSA	SE	•	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 15-07-2026		HORARIO:	LUGAR: TIERRALTA
N° DE FICHA:	3549279	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 19-08-2026			

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 15/07/26	Fecha 22/07/26	Fecha 29/07/26	Fecha	Fecha
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1073972461	JORGE LUIS FABRA MARTINEZ	JORGE MARTINEZ	JORGE MARTINEZ	JORGE MARTINEZ		
2	1067932820	LORENA HERRERA CARDENAS	Lorena cardenas	Lorena cardenas	Lorena cardenas		
3	1074001139	ALBERTO JAVIER PEREZ DIAZ	ALBERTO PEREZ	ALBERTO PEREZ			
4	15609084	HERODES ANTONIO RAMOS	Herodes Ramos	Herodes Ramos	Herodes Ramos		
5	1073996923	JOEL JOSE ARRIETA GOMEZ	JOEL JOSE ARRIETA	JOEL JOSE ARRIETA	JOEL JOSE ARRIETA		
6	15611899	ADONAY ERNESTO DIAZ PEREZ	adonay diaz	adonay diaz	adonay diaz		
7	1067976015	EDUIN ALFONSO CONDE SAAVEDRA	eduin conde	eduin conde	eduin conde		
8	78768393	HERNES MIGUEL HERRERA PACHECO	Hernes Herrera	Hernes Herrera	Hernes Herrera		
9	1073992480	CATHERINE QUINTERO QUINTERO	Catherine Quintero	catherine quintero	Catherine Quintero		
10	50888137	CELIA CRISTINA HERNANDEZ SALGADO	Celia hernandez	celia hernandez	Celia hernandez		
11	78765006	ALVARO EDIN DIAZ ROLDAN	ALVARO DIAZ	ALVARO DIAZ	ALVARO DIAZ		
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.		
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R	
CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	✓	

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS | **FECHA DE INICIO DEL CURSO:** 14-07-2026 | **HORARIO:** | **LUGAR:** PUEBLO NUEVO

N° DE FICHA: 3550036 | **INSTRUCTOR:** MAUREN GOMEZ NEGRETE | **FECHA FIN DEL CURSO:** 18-08-2026

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 14/07/26 Firma aprendiz	Fecha 21/07/26 Firma aprendiz	Fecha 28/07/26 Firma aprendiz	Fecha Firma aprendiz	Fecha Firma aprendiz
1	1003358446	MANJARRES BERNA MARLEY	Manjarres Berna Marley	Manjarres Marley	Manjarres Berna marley		
2	1067280833	RINA TERESA GONZALEZ BUSTAMANTE	rina teresa gonzalez	rina teresa gonzalez	rina teresa gonzalez		
3	1067291646	ANYIS MARCELA RUIZ BERNA					
4	1067856201	CARLOS DAVID DORIA MORELO	carlos morelo	carlos morelo	carlos morelo		
5	1030571112	GLEYDY LUZ MEDRANO URUETA					
6	1003191325	SANTIAGO JOSE LOZANO RHENALS	Santiago	Santiago	Santiago		
7	30582314	ROSA MARIA SANCHEZ MARTINEZ	Rosa Martinez	Rosa Martinez	Rosa Martinez		
8	1003358448	AIDEE MANJARRES BERNA					
9	1067924930	KAREN LORENA ACOSTA GUERRA					
10	1133794659	IVAN DARIO JARAMILLO RAMOS	Ivan jaramillo	Ivan jaramillo	Ivan jaramillo		
11	1066751422	RAFAEL ANDRES LOZANO GUERRA					
12	1072250861	DANIELA PAOLA URANGO PEREZ	Daniela urango	Daniela urango	Daniela urango		
13	84088150	HECTOR EMILIO LOZANO MENDEZ	Hector Mendez	Hector Mendez	Hector Mendez		
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

SERVACIONES:

FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.		
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R
CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Shagún Julio

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Técnico de Negociación
N° DE FICHA: 3523066
INSTRUCTOR: Mauren Gomez Negrete
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 19 de junio
FECHA FIN DEL CURSO: 17 de julio
LUGAR: Shagún

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (19/06/06 Firma aprendiz	Fecha (26/06/06 Firma aprendiz	Fecha (03/07/06 Firma aprendiz	Fecha (10/07/06 Firma aprendiz	Fecha (17/07/06 Firma aprendiz
1	1003409153	ADRIANA ISABEL VERGARA CHARRY	Adriana Vergara	Adriana Vergara	Adriana Vergara	Adriana Vergara	Adriana Vergara
2	1069499680	ANDREINA JIMÉNEZ DELGADO	Andreina Jimenez	Andreina Jimenez	Andrea Jimenez	Andrea Jimenez	Andrea Jimenez
3	1103740767	BRENDA LEE PÉREZ CALONGE	Brenda Perez	Brenda perez	Brenda perez	Brenda perez	Brenda perez
4	1010131677	CRISTIAN ELIGIO OYOLA CUELLO	CRISTIAN OYOLA	CRISTIAN OYOLA	CRISTian oyola	CRISTian oyola	CRISTian oyola
5	1068138300	DANIEL ALFREDO SALAZAR SÁNCHEZ	Daniel salazar	Daniel salazar	daniel salazar	daniel salazar	
6	1069465787	DANIELA OYOLA CUELLO	Daniela oyola	DANIELA OYOLA	Daniela oyola	Daniela oyola	Daniela oyola
7	1069504469	DELFINA INÉS VERGARA CHARRY	Delfina vergara	Delfina vergara	Delfina vergara	Delfina vergara	
8	1049319004	ELIANA SÁENZ CONTRERAS	eliana saenz	eliana saenz	eliana saenz	eliana saenz	eliana saenz
9	1069476429	ELIZABETH VEGA ROMERO	Elizabeth vega	Elizabeth vega		elizabeth vega	elizabeth vega
10	1069477957	GREGORIO JOSÉ JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	Gregorio Jimenez	Gregorio Jimenez			
11	1069468862	JAVIER ALBERTO MACEA VERGARA	JAVIER MACEA	JAVIER MACEA	Javier MACEA	Javier MACEA	JAVIER MACEA
12	1003594784	JOSÉ ARMANDO HERRERA CÁRDENAS	Jose herrera	Jose herrera		Jose herrera	Jose herrera
13	1069501563	KELLY JOHANA PASTRANA PÉREZ	Kelly Pastrana	Kelly Pastrana	Kelly Pastrana		Kelly Pastrana
14	1003503595	KELLY ANDREA FIGUEROA CAMARGO	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa	Kelly Figueroa
15	1068138087	MARÍA DEL MAR MACEA VERGARA	maria macea	maria macea	maria macea	maria macea	maria macea
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.	Mauren G.
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE	•	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 6 de agosto de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	129526	**Fecha Solicitud**	2026-08-05	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-08-06	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Formación			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4226	**Dependencia Solicitante**	911538 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA- FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-08-18	2026-08-18	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50							
				2026-08-18	2026-08-18	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-08-19	2026-08-19	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / TIERRALTA	0,5	No	50							
				2026-08-19	2026-08-19	CORDOBA / TIERRALTA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-08-20	2026-08-20	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CERETE	0,5	No	50							
				2026-08-20	2026-08-20	CORDOBA / CERETE	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	CC: 50935659	Instructor	Autorizada								6	4.737.497,00	102.893,00	617.358,00	384.000,00	1.001.358,00	Impartir formación

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2026-08-24	2026-08-24	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-08-24	2026-08-24	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2026-08-25	2026-08-25	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-08-25	2026-08-25	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2026-08-31	2026-08-31	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	0,5	No	50								
				2026-08-31	2026-08-31	CORDOBA / PUEBLO NUEVO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
														Totales Solicitud de Comisión		**617.358,00**	**384.000,00**	**1.001.358,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
Impartir formación

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 6 de agosto de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78739488	Nombre:	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	KEILA LUZ DIAZ VELASQUEZ	Fecha Verificación:	05/08/2026 20:21:15

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Montería, 3 de Septiembre del 2026

PRESENTADO A:
Nelson de la Espriella Morales

ORDEN DE VIAJE No: 129526	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18/08/2026	31/08/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
Pueblo Nuevo - Tierralta - Cerete.	Córdoba/Centro agropecuario y de biotecnología el porvenir.	Montería

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Se impartió formación profesional integral, y se acompañó a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas en la planificación de mejores de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la coordinación nacional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3550036.**
2. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3549279.**
3. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3436944.**
4. Se impartió formación profesional integral presencial en la ficha No. **3550089.**

RESULTADOS:

1. Desarrollo de la formación según programación asignada.

EVIDENCIAS O SOPORTES

1. Listado de asistencia.
2. Tiquetes de transporte.
3. Registro fotográfico.

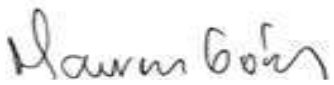
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Se impartió formación profesional integral presencial a los aprendices de las fichas asignadas.	Mauren Gómez	Agosto 2026
2. Se desarrollaron las actividades de formación de	Mauren Gómez	Agosto 2026

acuerdo con la planeación pedagógica.		
3. Se realizó seguimiento al proceso de aprendizaje y acompañamiento a los aprendices.	Mauren Gómez	Agosto 2026
4. Se verificó la asistencia y se diligenciaron los soportes correspondientes.	Mauren Gómez	Agosto 2026
5. Se brindó orientación técnica y se resolvieron inquietudes de los aprendices durante las jornadas de formación.	Mauren Gómez	Agosto 2026

CONCLUSIÓNES:

Se cumplió con la programación de formación asignada durante la comisión, desarrollando las actividades previstas y garantizando el acompañamiento a los aprendices, dejando las evidencias correspondientes de las jornadas realizadas.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Mauren Patricia Gomez Negrete	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Luis Ernesto Barrera	

Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GT -F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento umano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 66559

Origen: Montería | Destino: Pueblo Nuevo

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
18	08	2026		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. N:°

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 66564

Origen: Pueblo Nuevo | Destino: Montería

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
18	08	2026		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. N:°

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 23000

TIQUETE N° 66567

Origen: MONTERIA | Destino: TIERRALTA

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
19	08	2026		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. N:°

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 23 000

TIQUETE N° 25622

Origen: Tierralta | Destino: Montería

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
19	08	2026		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. N:°

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 5000

TIQUETE N° 25630

Origen: Montería | Destino: Corote

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
20	08	2026		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. N:°

FIRMA DESPACHADOR

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 5000

TIQUETE N° 66573

Origen: Corote | Destino: Montería

DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
20	08	2026		

NOMBRE: Mauren Gomez

C.C. N:°

FIRMA DESPACHADOR

Powered by CamScanner



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 25636

Origen: Montería | Destino: Pueblo Nuevo
DÍA: 24 | MES: 08 | AÑO: 2026 | HORA DE SALIDA: | BUS N°:
NOMBRE: Maureen Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 66574

Origen: Pueblo Nuevo | Destino: Montería
DÍA: 24 | MES: 08 | AÑO: 2026 | HORA DE SALIDA: | BUS N°:
NOMBRE: Maureen Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 66575

Origen: Pueblo Nuevo | Destino: Montería
DÍA: 25 | MES: 08 | AÑO: 2026 | HORA DE SALIDA: | BUS N°:
NOMBRE: Maureen Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 25637

Origen: Montería | Destino: Pueblo Nuevo
DÍA: 25 | MES: 08 | AÑO: 2026 | HORA DE SALIDA: | BUS N°:
NOMBRE: Maureen Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 66568

Origen: Montería | Destino: Pueblo Nuevo
DÍA: 31 | MES: 08 | AÑO: 2026 | HORA DE SALIDA: | BUS N°:
NOMBRE: Maureen Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $ 26.000

TIQUETE N° 25638

Origen: PUEBLO NUEVO | Destino: MONTERIA
DÍA: 31 | MES: 08 | AÑO: 2026 | HORA DE SALIDA: | BUS N°:
NOMBRE: Maureen Gomez
C.C. N:°
FIRMA DESPACHADOR:

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MONTERIA/CORDOBA-3 DE SEPTIEMBRE DE 2026	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	50935659	**Fecha de elaboración:**	3 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

En desarrollo de la comisión No. 129526 durante los días 18, 19, 20, 24, 25, 31 del mes de **agosto** del 2026,se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18 de agosto del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
19 de agosto del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
20 de agosto del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
24 de agosto del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
25 de agosto del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
31 de agosto del 2026	Terminal-I.E-Terminal	Mototaxi	20.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	120.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETE	**Nombre completo:**	LUIS ERNESTO BARRERA	**Nombre completo:**	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9267013	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

REGISTRO FOTOGR FICO













SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 14-07-2026	HORARIO:	LUGAR: PUEBLO NUEVO
N° DE FICHA:	3550036	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 18-08-2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 18/08/26	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
			• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz
1	1003358446	MANJARRES BERNA MARLEY	Manjarres Marley				
2	1067280833	RINA TERESA GONZALEZ BUSTAMANTE	rina teresa gonzalez				
3	1067291646	ANYIS MARCELA RUIZ BERNA	ANYIS				
4	1067856201	CARLOS DAVID DORIA MORELO	carlos doria				
5	1030571112	GLEYDY LUZ MEDRANO URUETA	gleydy medrano				
6	1003191325	SANTIAGO JOSE LOZANO RHENALS	Santiago				
7	30582314	ROSA MARIA SANCHEZ MARTINEZ	Rosa Martinez				
8	1003358448	AIDEE MANJARRES BERNA	aidee m				
9	1067924930	KAREN LORENA ACOSTA GUERRA					
10	1133794659	IVAN DARIO JARAMILLO RAMOS	Ivan Jaramillo				
11	1066751422	RAFAEL ANDRES LOZANO GUERRA					
12	1072250861	DANIELA PAOLA URANGO PEREZ	Daniela Urango				
13	84088150	HECTOR EMILIO LOZANO MENDEZ	Hector Mendez				
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G.				
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•		
	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•		
	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 15-07-2026	HORARIO:	LUGAR: TIERRALTA	
Nº DE FICHA:	3549279	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 19-08-2026			

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 19/08/26	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
			• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz
1	1073972461	JORGE LUIS FABRA MARTINEZ	JORGE MARTINEZ				
2	1067932820	LORENA HERRERA CARDENAS	Lorena cardenas				
3	1074001139	ALBERTO JAVIER PEREZ DIAZ	ALBERTO PEREZ				
4	15609084	HERODES ANTONIO RAMOS	Herodes Ramos				
5	1073996923	JOEL JOSE ARRIETA GOMEZ	JOEL JOSE ARRIETA				
6	15611899	ADONAY ERNESTO DIAZ PEREZ	adonay diaz				
7	1067976015	EDUIN ALFONSO CONDE SAAVEDRA	Eduin Conde				
8	78768393	HERNES MIGUEL HERRERA PACHECO	Hernes Herrera				
9	1073992480	CATHERINE QUINTERO QUINTERO	Catherine Quintero				
10	50888137	CELIA CRISTINA HERNANDEZ SALGADO	Celia Hernandez				
11	78765006	ALVARO EDIN DIAZ ROLDAN	ALVARO DIAZ				
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Mauren G.				
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•		
	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•		
	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CERETE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Asistencia Administrativa	Código del Programa:	3436944	Ficha de Caracterización	
Competencia:	registrar imformacion de acuerdo con la normativa y procedimientos tecnicos	Resultado de Aprendizaje:	4 Normalizar datos con herramientas tecnológicas según estructura y tipología		
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria ____	Mes: 08 Año: 2026	Mauren Gomez Negrete	maurengomeznegrete@hotmail.com	Teléfono: 3014416151

Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz 06	Firma del Aprendiz 13	Firma del Aprendiz 20	Firma del Aprendiz 26	Firma del Aprendiz 27
José Andres	Peña Pacheco	3206794411		José Peña	José Peña	José Peña	José Peña	José Peña
KELLYS JOHANNA	AGAMEZ AYALA	3043896167		Kelly	Kelly Agamez	Kelly Agamez	Kelly Agamez	Kelly Agamez
YORLEY PAOLA	ROSSO GUTIERREZ	3205195285		yorley Rosso	Yorley Rosso	yorley Rosso	yorley Rosso	Yorley Rosso
YISEL PAOLA	GALARCIO HERNANDEZ	3202535005		Yisel Galarcio.	Yisel Galarcio	Yisel Galarcio	Yisel Galarcio	Yisel Galarcio
ANGELICA	VELASQUEZ SUAREZ	1072386675		Angelica Velasquez	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez	Angelica Velasquez
YISELA DEL CARMEN	ROYETT MORENO	1002474183		Yisela	Yisela	Yisela	Yisela	Yisela
Karolay	Coronado Sanchez	3235874511		Karolay Coronado	Karolay Coronado	Karolay Coronado	Karolay Coronado	Karolay Coronado
ANA KARINA	GENES REGINO	3136635510		Ana Karina	Ana Karina	Ana Karina	Ana Karina	Ana Karina
ANA ROSA	MONTES AUDIVET	3206139799		ANAROSA MONTES	ANAROSA MONTES	ANAROSA MONTES	ANAROSA MONTES	ANAROSA MONTES
WENDY DORAINE	CONEO CONEO	1379134175		Wendy coneo	Wendy coneo	Wendy coneo	Wendy coneo	Wendy coneo
HELEN JOHANNA	TORDECILLA PATERNINA	3146360215		Helen T.	Helen Tordecilla	Helen Tordecilla.	Helen Tordecilla P	Helen Tordecilla P.
DANNA	GUILLIN MACHADO	3019334540		Danna Guillin.	Danna Guillin.	Danna Guillin.	Danna Guillin.	Danna Guillin.
DANNA SOFIA	ESQUIVEL PASTORIZO	3174724482		Danna E.	Danna E	Danna E	Danna Esquivel	Danna Esquivel
ISSY PAOLA	GARCIA HERNANDEZ	3224196425		Garcia	Garcia	Garcia	Garcia	Garcia
ADRIANA ROSA	HERNANDEZ LOPEZ	3122543222						
ANDREA CAROLINA	LOPEZ YANEZ	3145029457		Andrea Lopez	Andrea Lopez	Andrea lopez	Andrea Lopez	Andrea Lopez
BRELY MARIA	GONZALEZ CABEZA	3215199936		Brely Gonzalez	Brely Gonzalez	Brely Gonzalez	Brely Gonzalez	Brely Gonzalez
ANA SUARITH	[illegible]							
Kelly Johana	MACHADO VELEZ	3215986114		Kelly Machado Velez	Kelly	Kelly Machado	Kelly Machado	Kelly Machado
MARIA DEL PILAR	ALMANZA PADILLA	3234841385		Maria Almanza	Maria Almanza	Maria Almanza	Maria Almanza	Maria Alm

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 27-07-2026	HORARIO:	LUGAR: PUEBLO NUEVO	
N° DE FICHA:	3550089	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 31-08-2026			

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 27/07/06	Fecha 3/08/06	Fecha 10/08/06	Fecha 24/08/06	Fecha 25/08/06
			• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz
1	6886321	NICOLAS BENJUMEA GARCIA					
2	1073975919	JORGE LUIS DURANGO BRU					
3	1102118759	CARLOS ANDRES RUIZ MONTIEL					
4	26067690	IRIS MARGOTH FERIA HOYOS	IRIS FERIA	IRIS FERIA	IRIS FERIA	IRIS FERIA	IRIS FERIA
5	50641328	SALMA MESTRA FLOREZ					
6	26228172	SANDRA MILENA OVIEDO SIERRA	Sandra	Sandra	Sandra	Sandra	Sandra
7	1002999896	YAURIS KARINA CARVAJAL RUIZ					
8	1003361382	CRISTIAN DAVID MANJARRES BERNA					
9	1003001781	MARA CRITINA CARVAJAL CORREA					
10	1067283823	MARNOLIS ISABEL VERONA CUAVAS					
11	26217212	GLORIA CARDENAS LAMBERTINO	GLORIA	GLORIA	GLORIA	GLORIA	GLORIA
12	1073992003	YADEIDIS JUDITH HERNANDEZ RAMOS					
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:

	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE	•	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIOS		FECHA DE INICIO DEL CURSO: 27-07-2026	HORARIO:	LUGAR: PUEBLO NUEVO
N° DE FICHA:	3550089	INSTRUCTOR: MAUREN GOMEZ NEGRETE	FECHA FIN DEL CURSO: 31-08-2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha 31/08/26	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
			• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz	• Firma aprendiz
1	6886321	NICOLAS BENJUMEA GARCIA					
2	1073975919	JORGE LUIS DURANGO BRU					
3	1102118759	CARLOS ANDRES RUIZ MONTIEL					
4	26067690	IRIS MARGOTH FERIA HOYOS					
5	50641328	SALMA MESTRA FLOREZ					
6	26228172	SANDRA MILENA OVIEDO SIERRA					
7	1002999896	YAURIS KARINA CARVAJAL RUIZ					
8	1003361382	CRISTIAN DAVID MANJARRES BERNA					
9	1003001781	MARA CRITINA CARVAJAL CORREA					
10	1067283823	MARNOLIS ISABEL VERONA CUAVAS					
11	26217212	GLORIA CARDENAS LAMBERTINO					
12	1073992003	YADEIDIS JUDITH HERNANDEZ RAMOS					
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

OBSERVACIONES:	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	NOMBRE DEL INSTRUCTOR

•	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

•	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Powered by CamScanner

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 14 de septiembre de 2026, a las 03:08:21, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	50935659
Código de Verificación	50935659260914030821

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302856129

PIB
03:05:43

Bogotá DC, 14 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 50935659:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co/)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/09/2026 03:10:08 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **50935659 MAUREN PATRICIA GOMEZ NEGRETTE.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147579141** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:06:23 AM horas del 14/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **50935659**

Apellidos y Nombres: **GOMEZ NEGRETTE MAUREN PATRICIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.