

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

CO1.PCCNTR.9970339

Versión del contrato

1

Estado de contrato

Firmado

Fecha de generación del estado

2 días de tiempo transcurrido (21/09/2026 8:41:26 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato

MC-028-2026

Objeto del contrato

Contratar el suministro de las prendas e implementos que integran el uniforme reglamentario de los agentes de tránsito activos de la Alcaldía municipal de Entrerrios, Antioquia, de conformidad con la ley 1310 de 2009, el decreto 1079 de 2015 y las demás normas que regulan el diseño, uso y características de los uniformes de los organismos de tránsito.

Tipo de Contrato

Suministros

¿Asociado a otro contrato?

☐Sí☒No

Duración del contrato

60 Días

Fecha de inicio de contrato

Fecha de terminación del contrato

21/09/2026 12:59 PM

Tiempo adiciones en días

0 días

Liquidación

☐Sí☒No

Obligaciones Ambientales

☐Sí☒No

Obligaciones pos consumo

☐Sí☒No

Reversión

☐Sí☒No

Información de la Entidad Estatal contratante

Compradores

Proveedores

MUNICIPIO DE ENTRERRIOS

COLOMBIA, Entrerrios

★★★★★

0 Recomendación(es)

Información del Proveedor contratista

AGENCIA GRUPO BRAND S.A.S

COLOMBIA, Medellín

Número de documento 900076912

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                 | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------|------------------|----------------|------------------|
| AGENCIA GRUPO BRAND S.A.S | BANCOLOMBIA      | Corriente      | 33340696238      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:

SANTIAGO YEPES GALLON

Fecha de aprobación:

23/09/2026 10:07:15 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:

Jesús Orlando Villa Monsalve

Fecha de aprobación:

23/09/2026 11:32:34 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Mínima cuantía

Unidad de contratación

Municipio de Entrerrios

Proceso de Contratación

IP-028-2026

Título de la oferta

IP-028-2026 GB

Cuantía del contrato

18.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9970339  
Proveedor AGENCIA GRUPO BRAND S.A.S  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 10A No. 11-28  
Ubicación CO-ANT-05264 - Entrerrios  
País COLOMBIA  
Departamento Antioquia  
Municipio Entrerrios  
Dirección CALLE 10A No. 11-28  
Código postal 051430

Grados (°)    Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                      | Ubicación                         |
|----|--------------------------------|-----------------------------------|
| 1  | Calle 10A No. 11-28 - Alcaldía | COLOMBIA > Antioquia > Entrerrios |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9970339

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 | Precio total estimado<br>18.000.000,00 | Incluya el precio como lo<br>indique la Entidad Estatal<br>18.000.000,00 |
|---------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado                  | Incluya el precio como lo<br>indique la Entidad Estatal                  |
| 1             | 53102700      | Contratar el suministro de las prendas e implementos que integran el uniforme reglamentario de los agentes de tránsito activos de la Alcaldía municipal de Entreríos, Antioquia, de conformidad con la ley 1310 de 2009, el decreto 1079 de 2015 y las demás normas que regulan el diseño, uso y características de los uniformes de los organismos de tránsito. | 1,00     | UN     | 18.000.000,00            | 18.000.000,00   | 18.000.000,00                          | 18.000.000,00                                                            |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                          | Nombre del documento                        | Detalle   |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> 8. Comunicado de Aceptación MC-028-2026.pdf | 8. Comunicado de Aceptación MC-028-2026.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                         |                   |                            |                     |         |                     |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------------------------|---------------------|---------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | Jesús Orlando Villa Mon | Tipo de documento | Citizenship Identification | Número de documento | 3469902 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Jesús Orlando Villa Mon | Tipo de documento | Citizenship Identification | Número de documento | 3469902 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|             |           |           |
|-------------|-----------|-----------|
| Citizenship | Número de | Guardar y |
|-------------|-----------|-----------|

Historico de asignaciones

Agregar usuario

| Pbsición            | Nombbre                      | Fecha de seguimiento                                     | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ordenador del Gasto | Jesús Orlando Villa Monsalve | 23/09/2026 11:32:34 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Jesús Orlando Villa Monsalve |
| Supervisor          | Jesús Orlando Villa Monsalve | 23/09/2026 11:32:34 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Jesús Orlando Villa Monsalve |
| Ordenador del pago  | Jesús Orlando Villa Monsalve | 23/09/2026 11:32:34 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Jesús Orlando Villa Monsalve |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Si ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Si ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Si ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Si ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Si ☐ No \*

18.000.000

Recursos de Crédito

☐ Si ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Si ☒ No \*

Total 18.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                         | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|--------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 00626 | CDP  | No se ha iniciado | 18.000.000 COP | 00-00-00         | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -