	INFORME FINAL DE SUPERVISION		
	CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
	DIR-OP-IN	02	01/04/2020

Informe No.	2				Fecha	18-09-2026	
Nombre del contratista		INSTITUTO DE SERVICIOS VARIOS DE IPIALES ISERVI E.S.P.			NIT: 800200999-2		
Dependencia		Operativa					
Representante Legal		RUIZ NARVAEZ MARIA DE JESUS C.C.37.123.171 EXPEDIDA EN IPIALES					
CPS-2026-039 DEL 1 DE JULIO DE 2026		Objeto del contrato. EL INSTITUTO DE SERVICIOS VARIOS DE IPIALES ISERVI E.S.P. SE COMPROMETE A ASUMIR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO EN SU COMPONENTE DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS ORDINARIOS, EN EL RELLENO SANITARIO "LA VICTORIA" GENERADOS EN EL MUNICIPIO DE PUPIALES, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL PRESENTE CONTRATO Y EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE SOBRE LA MATERIA					
Valor total del contrato		OCHENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESO $87.500.000					
Forma de pago		La Empresa pagara a favor del (de la) contratista mediante pagos parciales de acuerdo a la ejecución y cumplimiento del objeto contractual. Los pagos se efectuarán previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato y aporte de la planilla de pago al sistema de seguridad social integral, adjuntando la cuenta de cobro o documento equivalente.					
Plazo		El presente contrato tendrá un plazo de ejecución de. Seis (06) MESES , CONTADOS DESDE EL 1 DE JULIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTISEIS (2026)					
Periodo (Relacionar el periodo correspondiente al pago)	De	1 de Agosto		A	31 de Agosto	Año	2026
Supervisor		CARLOS ALFREDO UNIGARRO SANCHEZ Técnico Operativo de plantas, redes y servicios					

No.	Obligaciones (Relacionar las obligaciones del contrato)		Descripción de la ejecución (Qué, cómo, cuándo, dónde, cuánto y anexar registro de actividades)	Estado de ejecución (Pendiente- en proceso- cumplida)
		Obligaciones del contrato		
1.	Prestar el servicio integral de aseo en sus componentes de disposición final	Efectuar la disposición final de los residuos sólidos ordinarios entregados por EMSERP E.S.P. y provenientes del	Se realizó la disposición final de los residuos sólidos por 167,10 toneladas mes de agosto de 2026	Cumplida

ELABORO	REVISO	APROBO
Nombre: Yesenia Moreno Rosero	Nombre: Marisol Muñoz Moran	Nombre: Carlos Alfredo Unigarro Sanchez
Cargo: Directora Administrativa	Cargo: Asesora Juridica Externa	Cargo: Técnico Operativo

	de residuos sólidos ordinarios, de acuerdo a las siguientes especificaciones	Municipio de Pupiales, en el relleno sanitario "La Victoria		
		b) Horarios y frecuencias: Las frecuencias de la prestación de las actividades de disposición final de los residuos sólidos serán, como mínimo, dos (2) veces por semana	La disposición final de los residuos sólidos se realizáran los días lunes, martes, miércoles y viernes	Cumplida
		c) Relación laboral: ISERVI E.S.P. es el único responsable de la vinculación del personal directo asignado a su organización y en consecuencia, asumirá toda la responsabilidad en la celebración y ejecución de los subcontratos que resulten necesarios para el desempeño de los trabajos y actividades a su cargo. Tales vinculaciones y/o subcontratos se ejecutarán en su nombre y por su propia cuenta y riesgo, razón por la cual, EMSERP E.S.P. no adquiere ninguna responsabilidad en la vinculación y en el manejo del personal a cargo de ISERVI E.S.P. Se deja expresa constancia que entre el personal del ISERVI E.S.P. y EMSERP E.S.P., no existirá relación laboral o de servicios de ninguna naturaleza y por lo tanto, los salarios u	ISERVI vinculó personal a su cargo para realizar las labores de recepción de los residuos sólidos generados en el municipio de Pupiales	Cumplida

Carrera 7 No. 10 – 217, Barrio El Progreso, Celular: 315 6331252
www.emserp.gov.co gerencia@emserp.gov.co
Pupiales - Nariño

	demás bienes muebles e inmuebles que se requieran para prestar los servicios objeto de este contrato y para establecer los niveles de calidad del servicio que debe garantizar ISERVI E.S.P. a los usuarios.		ISERVI quienes son los encargados de realizar el recargue para la disposición final en los horarios establecidos por la empresa contratante.	
3.	Entregar a EMSERP E.S.P. los reportes informes que le sean requeridos por la Gerente o por el supervisor del contrato	Se entregó oportunamente los informes de toneladas generadas durante el mes de JULIOde 2026	ISERVI entrega oportunamente la relación de toneladas pesadas en la báscula durante el mes de febrero para su posterior revisión por parte del Técnico Operativo de Emserp E.S.P.	Cumplida
4.	Atender en forma oportuna los requerimientos y sugerencias del supervisor del contrato		Se atendió oportunamente las sugerencias del de supervisor del contrato	Cumplida
5.	Las demás inherentes y estrechamente relacionadas con el adecuado cumplimiento del objeto contractual		No se han generado actividades inherentes a las relacionadas con el objeto contractual	Cumplida

Anexos que forman parte del informe

Item	Anexo	Cumple	No cumple	NA
1	Factura, cuenta de cobro o su equivalente	X		
2	Recibo de pago de seguridad social y riesgos profesionales	X		
3	Contratista se somete al descuento de estampillas			X
4	Informe contratista	X		

Carrera 7 No. 10 – 217, Barrio El Progreso, Celular: 315 6331252
www.emserp.gov.co gerencia@emserp.gov.co
Pupiales - Nariño

		honorarios, prestaciones sociales e indemnizaciones que se generen conforme a las normas laborales, comerciales o civiles vigentes, que se causen a favor de dicho personal, serán de cuenta exclusiva de ISERVI E.S.P., quien se obliga a cubrir oportunamente tales conceptos y a cumplir las demás obligaciones laborales o contractuales a su cargo.		
		d) Seguridad Industrial: ISERVI E.S.P. deberá dotar al personal que vincule de los elementos indispensables para desarrollar sus labores en condiciones de higiene y de seguridad adecuadas a la naturaleza de las funciones y tareas de cada cargo, con sujeción a las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia y cumplirá con todas las disposiciones sobre salud ocupacional de acuerdo con la legislación vigente	ISERVI dotó al personal a su cargo de manera oportuna los elementos de protección para que de manera segura e higiénica se pueda realizar el descargue de los residuos solidos	Cumplida
2.	Asignar para la ejecución del contrato todo el equipos y los	Ingreso a las instalaciones del Iservi en los horarios y días asignados para la disposición final	Al ingreso del carro recolector a las instalaciones del ISERVI, se realizó su recepción en a bascula y fue recibido por los operarios de	Cumplida

Carrera 7 No. 10 – 217, Barrio El Progreso, Celular: 315 6331252
www.emserp.gov.co gerencia@emserp.gov.co
Pupiales - Nariño

		5	Certificación de cumplimiento	X			

Constancias del contratista

1.- Dejo constancia bajo la gravedad del juramento, que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales corresponde a los ingresos provenientes del contrato objeto de pago.

Constancias del Supervisor

1.- Se recibe a satisfacción SI (**X**) – NO (__)

2.- Obrando en mi condición de Supervisor(a) del contrato, dejo constancia de que la confirmación realizada a los documentos del expediente contractual objeto de vigilancia, da cuenta de la verificación de la existencia de los originales dentro de la carpeta contentiva de los mismos; sin embargo, la veracidad de la información allí contenida es de exclusiva responsabilidad del contratista o de quien haga su aporte, teniendo en cuenta lo invocado en el principio de buena fe contenido en el artículo 83 de la C.P. que obliga a las autoridades públicas a presumir la buena fe en las actuaciones de los particulares e insta a que las autoridades públicas y los particulares actúen de buena fe.

Información de pagos

Valor total del contrato		**$87.500.000**
Valor pagado No. 1 al contrato de prestación de servicios No.2026-039		**$20.319.256.26**
Valor a pagar No. 2 al contrato de prestación de servicios No.2026-039		**$17,947,709.70**
Saldo pendiente por pagar		**$49.233.034.04**

NOMBRE Y FIRMA DE LA SUPERVISORA **Nombre:** Carlos Alfredo Unigarro Sánchez **Cargo:** Técnico Operativo		**NOMBRE Y FIRMA DEL (DE LA) CONTRATISTA** **Nombre:** MARIA DE JESUS RUIZ NARVAEZ C.C.37.123.171 **Cargo: Representante Legal ISERVI**