MEMORANDO Nº 37

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: WILSON LOZANO YARA Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 22 de septiembre de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para adquisición de tóner y papel requeridos para el funcionamiento de los equipos de impresión y el desarrollo de las actividades administrativas, académicas y pedagógicas del colegio pablo neruda ied., por la cuantía de Siete Millones Quinientos Cuarenta y Cinco Mil Seiscientos Ochenta y Dos Pesos M/Cte ($ 7.545.682)
Atentamente,

WILSON LOZANO YARA
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

COLEGIO PABLO NERUDA IED

NIT : 800.127.631 - 6 Dirección: Calle 16f Bis 102-70 Teléfono: (601)2673992 Conv. No. 29-2026

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 37

22 de septiembre de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020502	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	SGP	4.242.770
312010405	PI-Materiales y Suministros	SGP	595.000
312010403	Otros Materiales y Suministros	SGP	2.707.912

TOTAL CDP **$ 7.545.682**

Objeto: adquisición de tóner y papel requeridos para el funcionamiento de los equipos de impresión y el desarrollo de las actividades administrativas, académicas y pedagógicas del colegio pablo neruda ied.

Se expide a solicitud de WILSON LOZANO YARA, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 37 de fecha 22 de septiembre de 2026

Daniel Fabian Moreno Pilonieta
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

colpabloneruda@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 1234567890
Localidad 9 Fontibón

BOGOTÁ