ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SARDINATA

MUNICIPIO DE SARDINATA
800099263-8

Comprobante de Egreso CE 082604

Orden de pago:	DF 082402-V	**Fecha:**	26/08/2026
Beneficiario:	MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN	**Nit:**	1091808738-8
Cuenta beneficiario:			
Concepto:	TRABAJADOR SOCIAL CONVENIO 0133-2025 ART-MUNICIPIO - ALEJANDRA PEÑARANDA		
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DE LIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.		
Banco:	BANCO AGRARIO - CUENTAN DE AHORROS N 451502103492		
Cuenta:	451502103492	**Tipo de pago:**	T. Electrónica
Cheque:		**Documento:**	CD-253-2026
Disponibilidad:	CD 080509 - 05/08/2026	**Registro:**	RP 080602 - 06/08/2026
Estampila 1 No.		**Valor:**	0.00
Estampila 2 No.		**Valor:**	0.00
Estampila 3 No.		**Valor:**	0.00

IMPUTACIÓN OPERACIONES EFECTIVAS

Código	Concepto	Def.	Rubro	Atributo	Cod. Contable	Valor
2.3.2.02.02.009.17.04	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos *Fuente de recurso: 1.2.3.3.04-OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL*	DF 082402	2.3.2.02.02.009.17.04	00	240102.07	2,371,250.00
Und. Ejec: 1	**Prod. MGA:** 1702007		**Código BPIN:** 2024547200013			**Prod. DANE:** 00
					Totales:	**2,371,250.00**

DESCUENTOS DEL COMPROBANTE

Código	Concepto	Base	Porcentaje(%)	Valor
D29	COSTOS DES SISTEMAS Y PAPELERIA EN PAGOS DE CUENTAS	0.00	0.0	5,300.00
D02	ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UNIVERSITARIO	2,371,250.00	1.0	24,000.00
D03	ESTAMPILLA PROCULTURA	2,371,250.00	2.0	47,400.00
D04	ESTAMPILLA PRO BIENESTAR ADULTO MAYOR	2,371,250.00	4.0	95,000.00
			Total Descuentos:	**171,700.00**

DESCUENTOS EN DEFINITIVAS

Valor base:	2,371,250.00	**Valor IVA:**	0.00	**Retención en la fuente:**	0.00
Retención IVA:	0.00	**Retención ICA:**	0.00	**Otros:**	171,700.00
Total:	2,371,250.00	**Deducciones:**	171,700.00	**Neto:**	2,199,550.00

Código	Concepto	Cuenta	Base	Porcentaje(%)	Valor
D29	COSTOS DES SISTEMAS Y PAPELERIA EN PAGOS DE CUENTAS	411001.09	0.00	0.0	5,300.00
D02	ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UNIVERSITARIO	240722.02	2,371,250.00	1.0	24,000.00
D03	ESTAMPILLA PROCULTURA	130588.04	2,371,250.00	2.0	47,400.00
D04	ESTAMPILLA PRO BIENESTAR ADULTO MAYOR	130588.01	2,371,250.00	4.0	95,000.00
				Total Descuentos:	**171,700.00**

NETO A PAGAR: 2,199,550.00

SECRETARIA HACIENDA Y TESORERIA

Banco Agrario de Colombia
Crecer juntos es posible

Transferencia mismo banco otro titular

Tu transferencia ha sido realizada

Fecha de creación: 25/08/2026 04:49:27 p. m.

Usuario originador: MARCELA URREA PEÑARANDA

Número de transacción: 3905449

Monto: COP 2.199.550,00

Cuenta Origen	Cuenta Destino
Cuenta de ahorros	Cuenta de ahorros
{Alias}	MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA
XXXXX-3492	XXXXX-712

Datos adicionales

Concepto	Enviar confirmación a	Costo de la transacción
PAGO 01 DE 02	--	COP 0,00

ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SARDINATA
SOMOS UN PUEBLO JOVEN

MUNICIPIO DE SARDINATA
NIT : 800099263-8

ORDEN DE PAGO No. DF 082402

FECHA : 24/08/2026
A FAVOR DE : MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN NIT: 1091808738-8 CTA. BANCARIA:
CONCEPTO : PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DE LIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

REGISTRO PRESUPUESTAL No. : RP 080602 -- ago-06/2026 Documento: CD-253-2026
No. CONTRATO : CD-253-2026 TIPO : 01 - CONTRATACION DIRECTA Duración : 45
DEPENDENCIA : SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

UNIDAD EJECUTORA	CODIGO	NOMBRE CUENTA	REGISTRO	VALOR
1	2.3.2.02.02.009.17.04	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos	080602 - 06/08/2026	2,371,250.00

Fuente Recurso: 1.2.3.3.04-OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL
Producto MGA: 1702007 - SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA PROYECTOS PRODUCTIVOS
Código BPIN: 2024547200013 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO RURAL EN EL MUNICIPIO DE SARDINATA, NORTE DE SANTANDER
Sit. Fondos: CSF

SUBTOTAL : 2,371,250.00

DEDUCCIONES:

D29	COSTOS DES SISTEMAS Y PAPELERIA EN PAGOS DE CUENTAS	0.00	0.0	5,300.00
D02	ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UNIVERSITARIO	2,371,250.00	1.0	24,000.00
D03	ESTAMPILLA PROCULTURA	2,371,250.00	2.0	47,400.00
D04	ESTAMPILLA PRO BIENESTAR ADULTO MAYOR	2,371,250.00	4.0	95,000.00
		TOTALES DEDUCCIONES:		**171,700.00**

TOTALES 2,199,550.00

VIGENCIA : 2026
VALOR : DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS.

DIOMARA MONTAÑEZ PEÑARANDA
Alcaldesa Municipal
Aprobó

MARCELA URREA PEÑARANDA
Secretaria de Hacienda y Tesoreria
Aprobó

ACTA DE PAGO N° 1
082401

PAGO N° 01 DE 02	N° PROCESO SECOP II: CD-253 DEL 2026
PERIODO DE PAGO: AGOSTO	VALOR PARA PAGAR
Desde: 6 DE AGOSTO DEL 2026 AL 20 DE AGOSTO DEL 2026	DOS MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y UNO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MICTE (2.371.250)

INFORMACIÓN DEL CONTRATO		
CONTRATO CD - 253	TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN EN SECOP II: 05 DE AGOSTO 2026	FECHA DE INICIO: 06 DE AGOSTO DE 2026	
CONTRATISTA: MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN	CC. 1091808738	
CORREO: mariaalejandraduran1995@gmail.com	TELÉFONO: 3132059510	
OBJETO: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.**		
PLAZO DE EJECUCION: UN (01) MES Y QUINCE (15) DIAS	DESDE: 06 DE AGOSTO 2026	HASTA: 20 DE SEPTIEMBRE 2026
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N° 080509	FECHA DE EXPEDICION CDP: 05 DE AGOSTO DEL 2026	
REGISTRO PRESUPUESTAL N° 080602	FECHA DE EXPEDICION RP: 06 AGOSTO DE 2026	
RUBRO PRESUPUESTAL: 2.3.2.02.02,009.1 7.04	VALOR DEL CONTRATO: $7.113.750	
FORMA DE PAGO: El municipio pagará al contratista valor del contrato de la siguiente manera. un primer pago correspondiente a los quince (15) días transcurridos por la suma de DOS MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y UNO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MICTE (2.371.250) y un segundo pago a mensualidad vencida por el valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MICTE ($4.742.500). cada uno. El anterior valor se pagará previa entrega de los informes de actividades, de supervisión, acta parcial y/o final y la suscripción de la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales Los pagos se realizarán dentro de los cinco (5) días siguientes a la radicación de los documentos antes citados en la Tesorería Municipal del municipio de Sardinata,		
VALOR PARA PAGAR: DOS MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y UNO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MICTE (2.371.250)		
NÚMERO DE CUENTA BANCARIA: 4-515-02-10271-2		
TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	ENTIDAD BANCARIA: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	
GARANTIAS N° POLIZA DE CUMPLIMIENTO	**N/A**	
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (SI APLICA)	**N/A**	
CONCEPTO	**N/A**	
CDP DEL MODIFICATORIO (SI APLICA)	**N/A**	
TIEMPO DEL MODIFICATORIO (SI APLICA)	**N/A**	

SUPERVISOR DEL CONTRATO	
Nombre Del Supervisor: YEINY PAOLA JAIME TRIGOS	
Dependencia: SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	Cargo: SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL
Correo electrónico: secretariadesarrollorural@sardinata-nortedesantander.gov.co	Teléfono: 3153961443

VERIFICACION PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL				
CONCEPTO	**ENTIDAD**	**PLANILLA N°.**	**PERIODO**	**VALOR**
SALUD	NUEVA EPS	4664124129	AGOSTO	$237.200
PENSIÓN	COLPENSIONES	4664124129	AGOSTO	$303.600
A.R. L	POSITIVA	4664124129	AGOSTO	$46.300

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO A LA FECHA	
CONCEPTO	**VALOR**
Valor inicial del contrato	$7.113.750
Valor Adicionales	$0
Valor Total del Contrato	$7.113.750
Valor Pagado	$0
Valor Cobrado en el presente informe	$2.371.250
Valor total ejecutado	$2.371.250
Valor saldo por ejecutar	$4.742.500

CERTIFICACIÓN CONTRATISTA

Yo. MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN con cedula de ciudadanía N° 1091808738 en mi calidad de contratista, declaro bajo la gravedad del juramento, que:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual las cuales se encuentran descritas en el Informe de Cumplimiento adjunto.
2. Los documentos de soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión de acuerdo con la normatividad legal vigente, las estampillas correspondientes al valor cobrado.
3. Autorizo el pago en la cuenta bancaria registrada en la presente acta, de acuerdo con los documentos previamente enviados y que hacen parte del contrato suscrito con la entidad.
4. No he realizado cambios en mi Registro Único Tributario de acuerdo con el documento registrado para el trámite de pagos ante la Alcaldía de Sardinata y que reposa en el expediente contractual del contrato.
5. Soy declarante de Impuesto de Renta: SI ____ NO __X__.
6. Que para efectos de la aplicación del artículo 383 del E.T., bajo gravedad de juramento certifico:

a. He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad pactada (Par. 2 art. 383 ET). SI _____ NO __X__

b. De aplicarme y considerarlo necesario, me comprometo a informar y allegar a la entidad para la

depuración de la retención en la fuente los respectivos soportes, de acuerdo con los artículos 126 y 387 del E.T.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN
CEDULA DE CIUDADANIA N° 1091808738
CORREO ELECTRONICO: mariaalejandraduran1995@gmail.com

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Yo, YEINY PAOLA JAIME TRIGOS con cédula de ciudadanía 1091657586 en mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de cumplimiento, dentro del período de cobro; los cuales reposan en el expediente del contrato que se encuentra en (oficina ordenadora) de la alcaldía de Sardinata;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social de conformidad con lo señalado en la ley 100 de 1993 ley 797 de 2003 y art. 41 de la ley 80 de 1993, para lo cual allegó los respectivos recibos de pago del periodo correspondiente, tal como lo exige el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

AUTORIZACION Y VIABILIDAD PARA EL PAGO

Yo, **YEINY PAOLA JAIME TRIGOS** secretaria de Desarrollo Rural en calidad del supervisor del contrato CD-N° 253 del 2026, para el cual fui designado como supervisor mediante oficio de fecha 06 de AGOSTO 2026, teniendo en cuenta las certificaciones del contratista y verificado el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, doy viabilidad y autorizo el pago a la presente cuenta de cobro, en cumplimiento a las obligaciones de la entidad, al mes de AGOSTO 2026.

YEINY PAOLA JAIME
SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL
SUPERVISOR

INFORME DE CUMPLIMIENTO N° 1

082401.

PAGO N° 01 DE 02	N° PROCESO SECOP II: CD-253
FECHA DEL REPORTE: 21/08/2026	DEPENDENCIA: SECRETARIA DESARROLLO RURAL
Periodo del reporte: 06 AGOSTO AL 20 DE AGOSTO	VALOR PARA PAGAR $2.371.250

DATOS DEL CONTRATISTA	
CONTRATO CD - 253	TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN EN SECOP II: 2026/08/05	FECHA DE INICIO: 06 DE AGOSTO DE 2026
CONTRATISTA: MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN	CC. 1.091.808.738
CORREO: mariaalejandraduran1995@gmail.com	TELÉFONO: 3132059510
OBJETO: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.**	
PLAZO DE EJECUCION: UN (01) MES Y QUINCE (15) DIAS.	
DESDE: 06 DE AGOSTO DE 2026	HASTA: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2026

VERIFICACION CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo para el cumplimiento de cada una de las obligaciones)
1. Dirigir la realización de las ECAS, apoyando la elaboración de material didáctico y guías practicas adaptadas a las necesidades. asegurando el cumplimiento de los Objetivos y la entrega de resultados.	**Desarrollo y ejecución de la Escuela de Campo N.° 9 – Grupo 1 Valderrama** Se realizó el desarrollo y ejecución de la Escuela de Campo N.° 9 con las beneficiarias del Grupo 1 – Valderrama, conformado por participantes de las veredas Valderrama, Junín, El Cerro, La Pailona, Abejales, Higuerón, Caldacia, Santa Rosa, La Potrera, Cascajal, El Páramo, El Rubí, San José y Berlín. Durante la jornada se brindó acompañamiento técnico permanente, orientación a las participantes y

	apoyo en el desarrollo de las actividades prácticas y metodológicas programadas. **Desarrollo y ejecución de la Escuela de Campo N.° 9 – Grupo 4 Las Mesas.** Se desarrolló y ejecutó la Escuela de Campo N.° 9 con las beneficiarias del Grupo 4 – Las Mesas, integrado por participantes de las veredas Las Mesas, El Guayabo, Abejales, Santa Clara, San Isidro, Puente Piedra y el casco urbano. Durante la jornada se proporcionó acompañamiento técnico, orientación a las participantes y apoyo en la ejecución de las actividades formativas y prácticas programadas.
2. Brindar asistencia técnica socio empresarial en formulación de planes de negocios, costos de producción, análisis de mercado, estrategias de comercialización.	**Capacitación virtual a las participantes del Mercado Campesino** Se desarrolló un encuentro virtual con las 20 mujeres participantes del Mercado Campesino, orientado al fortalecimiento de sus capacidades comerciales y empresariales. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con estrategias para la comercialización de sus productos, mentalidad y actitud para las ventas, comunicación efectiva con los clientes, técnicas de venta, atención y manejo del cliente. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre la organización, distribución de responsabilidades y aspectos logísticos que debían tenerse en cuenta para el adecuado desarrollo del evento.
3. Apoyar la elaboración de la programación de la logística de entrega de bs diferentes bienes e insumos agropecuarios, incluyendo el apoyo al proceso de adquisiciones cuando se requiera y la verificación de cantidades y calidades de 10 adquirido	**Recepción de insumos y herramientas** Se realizó la recepción, verificación y organización de los insumos y herramientas destinados al desarrollo de las actividades contempladas en el marco del convenio SG 0133-2025, verificando las cantidades y condiciones generales de los elementos recibidos. **Entrega de insumos y herramientas** Se llevó a cabo la entrega de insumos y herramientas a las beneficiarias del proyecto, de acuerdo con los requerimientos y actividades productivas establecidas en el marco del convenio SG 0133-2025. **Recepción de insumos avícolas, agrícolas y herramientas en el municipio de Sardinata** Se realizó la recepción de los insumos agrícolas y

	herramientas en el municipio de Sardinata, efectuando la correspondiente verificación y organización de los elementos destinados a las beneficiarias del proyecto. **Entrega de insumos avícolas, agrícolas y herramientas** Se realizó la entrega de insumos avícolas, agrícolas y herramientas a las beneficiarias del convenio SG 0133-2025, de acuerdo con las necesidades productivas y los compromisos establecidos dentro del proyecto. La actividad estuvo acompañada del respectivo proceso de verificación y formalización de la entrega. **Organización logística del Mercado Campesino** Se adelantaron las actividades de planeación y organización logística necesarias para la realización del Mercado Campesino programado en el marco del convenio SG 0133-2025. Se coordinaron aspectos relacionados con la distribución de espacios, organización de los productos, participación de las beneficiarias y demás requerimientos necesarios para el desarrollo del evento. **Decoración y adecuación para el Mercado Campesino** Se realizó la elaboración y organización de los elementos decorativos y la adecuación del espacio destinado al Mercado Campesino, programado en el marco del convenio SG 0133-2025, con el propósito de generar un ambiente organizado, atractivo y adecuado para la exhibición y comercialización de los productos de las mujeres participantes.
4. Elaborar informes. registros y medios de verificación que documenten los avances y resultados del proyecto.	**Organización de actas de entrega** Se realizó la revisión, organización y consolidación de las actas correspondientes a la entrega de insumos avícolas, agrícolas y herramientas a las beneficiarias del proyecto, garantizando la adecuada documentación y soporte de las entregas realizadas. **Elaboración del informe de actividades del Mercado Campesino**

	Se realizó la recopilación, organización y sistematización de la información relacionada con las actividades desarrolladas en el marco del Mercado Campesino, con el propósito de consolidar el informe correspondiente y dejar evidencia de las acciones adelantadas **Verificación de la base de información de las beneficiarias** Se efectuó la revisión y verificación del formato correspondiente a la base de información de las beneficiarias del proyecto, con el fin de validar la consistencia, integridad y actualización de los datos registrados. **Entrega de invitaciones para el Mercado Campesino** Se realizó la entrega de invitaciones a comerciantes del municipio de Sardinata, con el propósito de promover su participación y asistencia al Mercado Campesino liderado por las mujeres beneficiarias del proyecto, contribuyendo así a la promoción y comercialización de los productos ofertados.

Anexos: se hace la entrega física del de las actas correspondientes que recogen los detalles y resultados de algunas de las actividades, el formato de la base de datos de los prestadores de servicios turísticos, la evidencia del inventario realizado, así como un conjunto de fotografías que sirven como evidencia de las acciones realizadas.

Observaciones de Mejora: Culminar en el plazo adicional con las actividades pendientes del contrato.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Yo, YEINY PAOLA JAIME TRIGOS en calidad del supervisor del contrato N°253 del 2026, para el cual fui designado como supervisor mediante oficio de fecha 06 de agosto de 2026, teniendo en cuenta el informe de cumplimiento presentado por el contratista y verificado el cumplimiento de sus obligaciones contractuales reportadas para este periodo, contenidas en la presente cuenta de cobro.

A los veinte (21) días del mes de agosto 2026

YEINY PAOLA JAIME TRIGOS	**MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN**
SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL	CONTRATISTA
CC 1.091.657.586	CC. 1.091.808.738

ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

1. **Recepción de insumos y herramientas**
   Se realizó la recepción, verificación y organización de los insumos y herramientas destinados al desarrollo de las actividades contempladas en el marco del convenio SG 0133-2025, verificando las cantidades y condiciones generales de los elementos recibidos.



2. **Entrega de insumos y herramientas**
   Se llevó a cabo la entrega de insumos y herramientas a las beneficiarias del proyecto, de acuerdo con los requerimientos y actividades productivas establecidas en el marco del convenio SG 0133-2025.



ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

3. **Organización de la finca Andalucía para la Escuela de Campo**
   Se realizó la adecuación, organización y preparación de las instalaciones de la finca Andalucía, con el propósito de disponer de un espacio apropiado para el desarrollo de las actividades prácticas y formativas correspondientes a la Escuela de Campo.



4. **Desarrollo y ejecución de la Escuela de Campo N.° 9 – Grupo 1 Valderrama**
   Se realizó el desarrollo y ejecución de la Escuela de Campo N.° 9 con las beneficiarias del Grupo 1 – Valderrama, conformado por participantes de las veredas Valderrama, Junín, El Cerro, La Pailona, Abejales, Higuerón, Caldacia, Santa Rosa, La Potrera, Cascajal, El Páramo, El Rubí, San José y Berlín. Durante la jornada se brindó acompañamiento técnico permanente, orientación a las participantes y apoyo en el desarrollo de las actividades prácticas y metodológicas programadas.



ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

5. **Elaboración del informe de actividades del Mercado Campesino** Se realizó la recopilación, organización y sistematización de la información relacionada con las actividades desarrolladas en el marco del Mercado Campesino, con el propósito de consolidar el informe correspondiente y dejar evidencia de las acciones adelantadas.



6. **Verificación de la base de información de las beneficiarias** Se efectuó la revisión y verificación del formato correspondiente a la base de información de las beneficiarias del proyecto, con el fin de validar la consistencia, integridad y actualización de los datos registrados.



AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO

ARACTERIZACIÓN POBLACIÓN PARTICIPANTE

ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS

DIRECCIÓN DE ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS/DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

No.	DATOS BASICOS							
	Nombre Completo	Tipo de Identificación	No. de Identificación	Sexo	Departamento	Municipio	Tipo Zona de Influencia Directa	Nombre de Zona de In directa
1	Laura Vanessa Velasquez Mendoza	Cédula de ciudadanía	1.004.904.013	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
2	Maria Dorallba Arevallo Ardila	Cédula de ciudadanía	37.197.185	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
3	Luz Amparo Mendoza Gelvez	Cédula de ciudadanía	37.196.681	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
4	Ana Teomilde Lazaro Botello	Cédula de ciudadanía	37.195.272	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
5	Leida Belen Sanabria Ortega	Cédula de ciudadanía	37.198.956	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
6	Gloria Mendoza Mendoza	Cédula de ciudadanía	37.196.818	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Cascarillales
7	Carmen Cecilia Rivera Laguado	Cédula de ciudadanía	37.343.198	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
8	Monica Yulieth Velasquez Mendoza	Cédula de ciudadanía	1.091.808.700	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
9	Oleidys Maria Vides Pereira	Cédula de ciudadanía	1127661185	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Gallinetas
10	Cristina Gaona Becerra	Cédula de ciudadanía	27638644	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Gallinetas
11	Angie Lorena Contreras Sanabria	Cédula de ciudadanía	1.004.903.727	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Cascarillales
12	Claudia Patricia Bautista Ordoñez	Cédula de ciudadanía	1005309426	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Naranjales
13	Teresa Sanchez Ramos	Cédula de ciudadanía	1.007.250.548	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Cascarillales
14	Maria Edel Botello Casadiegos	Cédula de ciudadanía	37195942	F	Norte de Santander	Sardinata	Rural	Cascarillales

CARACTERIZACIÓN POBLACIÓN

María Alejandra Peñaranda Duran. CD-253

ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

7. **Recepción de insumos avícolas, agrícolas y herramientas en el municipio de Sardinata**
   Se realizó la recepción de los insumos agrícolas y herramientas en el municipio de Sardinata, efectuando la correspondiente verificación y organización de los elementos destinados a las beneficiarias del proyecto.



8. **Desarrollo y ejecución de la Escuela de Campo N.° 9 – Grupo 4 Las Mesas.**
   Se desarrolló y ejecutó la Escuela de Campo N.° 9 con las beneficiarias del Grupo 4 – Las Mesas, integrado por participantes de las veredas Las Mesas, El Guayabo, Abejales, Santa Clara, San Isidro, Puente Piedra y el casco urbano. Durante la jornada se proporcionó acompañamiento técnico, orientación a las participantes y apoyo en la ejecución de las actividades formativas y prácticas programadas.



ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

9. **Entrega de insumos avícolas, agrícolas y herramientas**
Se realizó la entrega de insumos avícolas, agrícolas y herramientas a las beneficiarias del convenio SG 0133-2025, de acuerdo con las necesidades productivas y los compromisos establecidos dentro del proyecto. La actividad estuvo acompañada del respectivo proceso de verificación y formalización de la entrega.



10. **Capacitación virtual a las participantes del Mercado Campesino**
Se desarrolló un encuentro virtual con las 20 mujeres participantes del Mercado Campesino, orientado al fortalecimiento de sus capacidades comerciales y empresariales. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con estrategias para la comercialización de sus productos, mentalidad y actitud para las ventas, comunicación efectiva con los clientes, técnicas de venta, atención y manejo del cliente. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre la organización, distribución de responsabilidades y aspectos logísticos que debían tenerse en cuenta para el adecuado desarrollo del evento.



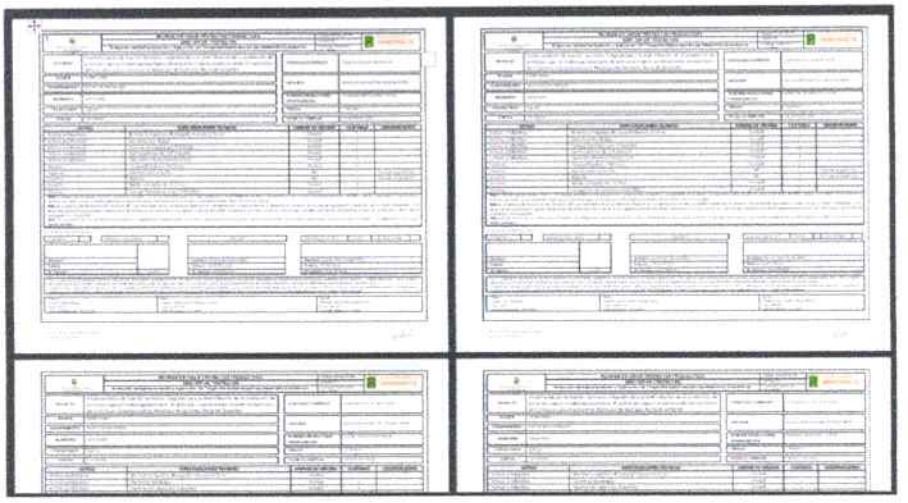
ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

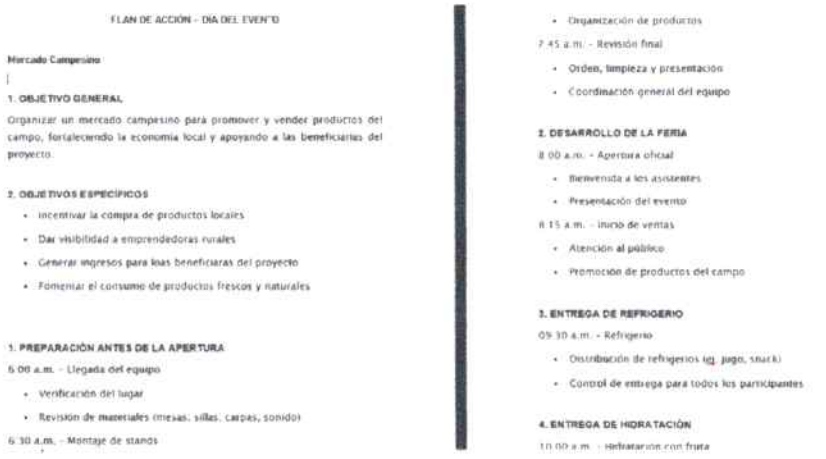
11. Organización de actas de entrega

Se realizó la revisión, organización y consolidación de las actas correspondientes a la entrega de insumos avícolas, agrícolas y herramientas a las beneficiarias del proyecto, garantizando la adecuada documentación y soporte de las entregas realizadas.



12. Organización logística del Mercado Campesino

Se adelantaron las actividades de planeación y organización logística necesarias para la realización del Mercado Campesino programado en el marco del convenio SG 0133-2025. Se coordinaron aspectos relacionados con la distribución de espacios, organización de los productos, participación de las beneficiarias y demás requerimientos necesarios para el desarrollo del evento.



PLAN DE ACCIÓN – DÍA DEL EVENTO

Mercado Campesino

1. OBJETIVO GENERAL

Organizar un mercado campesino para promover y vender productos del campo, fortaleciendo la economía local y apoyando a las beneficiarias del proyecto.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Incentivar la compra de productos locales
- Dar visibilidad a emprendedoras rurales
- Generar ingresos para las beneficiarias del proyecto
- Fomentar el consumo de productos frescos y naturales

1. PREPARACIÓN ANTES DE LA APERTURA

6:00 a.m. – Llegada del equipo

- Verificación del lugar
- Revisión de materiales (mesas, sillas, carpas, sonido)

6:30 a.m. – Montaje de stands

- Organización de productos

7:45 a.m. – Revisión final

- Orden, limpieza y presentación
- Coordinación general del equipo

2. DESARROLLO DE LA FERIA

8:00 a.m. – Apertura oficial

- Bienvenida a los asistentes
- Presentación del evento

8:15 a.m. – Inicio de ventas

- Atención al público
- Promoción de productos del campo

3. ENTREGA DE REFRIGERIO

09:30 a.m. – Refrigerio

- Distribución de refrigerios (eg. jugo, snack)
- Control de entrega para todos los participantes

4. ENTREGA DE HIDRATACIÓN

10:00 a.m. – Hidratación con fruta

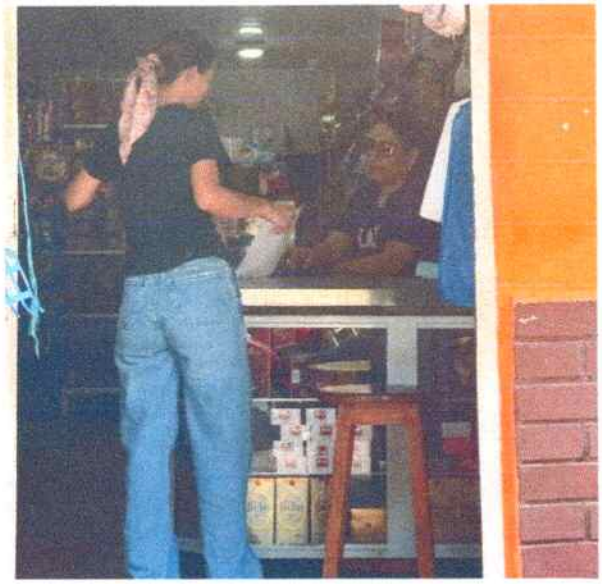
María Alejandra Peñaranda Duran. CD-253

ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

13. **Entrega de invitaciones para el Mercado Campesino**
Se realizó la entrega de invitaciones a comerciantes del municipio de Sardinata, con el propósito de promover su participación y asistencia al Mercado Campesino liderado por las mujeres beneficiarias del proyecto, contribuyendo así a la promoción y comercialización de los productos ofertados.







ANEXO E INFORME DE ACTIVIDADES

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ACOMPAÑAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES ASOCIATIVAS, COMERCIALES Y DELIDERAZGO DE LAS MUJERES PARTICIPANTES DEL CONVENIO 0133 – 2025 EN SARDINATA, NORTE DE SANTANDER.

CD-253 2026

14. Decoración y adecuación para el Mercado Campesino
Se realizó la elaboración y organización de los elementos decorativos y la adecuación del espacio destinado al Mercado Campesino, programado en el marco del convenio SG 0133-2025, con el propósito de generar un ambiente organizado, atractivo y adecuado para la exhibición y comercialización de los productos de las mujeres participantes.



María Alejandra Peñaranda Duran

MARIA ALEJANDRA PEÑARANDA DURAN
Contratista
C.C 1.091.808.738

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1091808738
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			MARIA ALEJANDRA PENARANDA DURAN
CIUDAD/MUNICIPIO	CUCUTA	DEPARTAMENTO	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN	CUCUTA	TELÉFONO	9999999
TIPO APORTANTE	02 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	1 INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			46641241 29	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	agosto	AÑO 2026
DÍAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2026/08/21	NUMERO AUTORIZACION			9997613182

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD						ARP																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	CCF	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 1091808738	PENARANDA DURAN MARIA ALEJANDRA	03-DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.897.035			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS041	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	1091808738	$ 42.700	30	$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

REVISADA
24/Agosto/2026

Planilla Pagada