FECHA DE ELABORACIÓN	23/09/2026

INFORME No:		PARCIAL	X	FINAL	☐
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	19/08/2026	Hasta:	23/09/2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

CONTRATO N°	182-2026-OC	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 DE MARZO 2026	
FECHA ACTA DE INICIO:	11 DE MARZO 2026	
OBJETO: SERVICIO DE GRÚA HIDRÁULICA Y OTROS EQUIPOS PARA TRANSPORTE E HINCADA DE POSTES EN LAS ACTIVIDADES DE LA DESCONCENTRACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA ESO RIONEGRO S.A.S.		
CONTRATISTA /	NOMBRE:	GRUAS COOR S.A.S/GLORIA INES CARDONA CARMONA
	NIT	901249747-1
VALOR [$]:	SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($68.820.000), INCLUIDOS IMPUESTOS Y DEDUCCIONES A QUE HAYA LUGAR.	
PLAZO:	DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026 Y/O HASTA AGOTAR LOS RECURSOS	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
	OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	Cumplir con la prestación del servicio objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones técnicas, exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	Durante el período de seguimiento se verificó la prestación del servicio de grúa hidráulica y demás equipos requeridos para las actividades de transporte e hincada de postes asociadas a la desconcentración del alumbrado público. Los servicios fueron coordinados de acuerdo con las necesidades operativas informadas por la supervisión.	**Cumple.** Se mantiene seguimiento a la prestación del servicio y a las condiciones técnicas requeridas para cada actividad.
2	Los vehículos utilizados durante la ejecución del contrato deberán estar en óptimas condiciones, con sus respectivos mantenimientos y documentación vigente, además, contar con el equipo de carretera y emergencias correspondientes y otros elementos de seguridad	Como parte del seguimiento a la prestación del servicio se verificó que los vehículos y equipos dispuestos para las actividades contaran con las condiciones operativas requeridas y la documentación exigible para su circulación y operación. Asimismo, se realizó seguimiento a la disponibilidad de los elementos de seguridad requeridos para las actividades desarrolladas.	**Cumple.** Se mantiene la verificación de las condiciones técnico-mecánicas, documentación y elementos de seguridad de los vehículos utilizados.

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
	OBLIGACIONES	**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
	exigidos por la ley, cuando haya lugar.		
3	Contar con vehículos de respaldo de condiciones iguales o superiores en caso de irregularidad, daño mecánico u otra novedad que se pudiera presentar para no afectar la prestación del servicio.	Durante el período evaluado no se presentaron novedades mecánicas o situaciones que ocasionaran la suspensión de los servicios programados. Se mantiene la obligación del contratista de disponer de los mecanismos de respaldo requeridos para garantizar la continuidad del servicio ante cualquier eventualidad.	**Cumple.** No se presentaron situaciones que requirieran la activación de un vehículo de respaldo durante el periodo evaluado.
4	Disponer de al menos un conductor con licencia de conducción vigente y adecuada para el tipo de vehículo, y un ayudante que estén en la capacidad de maniobrar los equipos, en la fecha, lugar y horarios establecidos por el supervisor.	Para la prestación de los servicios se contó con el personal requerido para la operación de los vehículos y equipos, de acuerdo con las jornadas programadas. La supervisión realizó seguimiento a la disponibilidad del conductor y ayudante necesarios para el desarrollo de las maniobras de transporte e hincada de postes.	**Cumple.** Se mantiene el control sobre la disponibilidad del personal requerido para cada servicio.
5	Garantizar los elementos de protección personal correspondientes y adecuados para el personal dispuesto para la prestación del servicio.	Durante las actividades desarrolladas se realizó seguimiento a la utilización de los elementos de protección personal requeridos para las labores ejecutadas, considerando los riesgos asociados a la operación de equipos, transporte y maniobra de postes.	**Cumple.** Se mantiene la verificación de las condiciones de seguridad y del uso de los elementos de protección personal aplicables.
6	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Empresa	Durante el periodo evaluado no se presentaron observaciones o recomendaciones, no obstante se mantiene comunicación asertiva con el contratista.	**Cumple.** Se mantiene comunicación y seguimiento a las recomendaciones impartidas.
7	Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio.	La prestación del servicio fue objeto de seguimiento teniendo en cuenta las condiciones técnicas y de seguridad aplicables a la operación de los vehículos y equipos utilizados para el transporte e hincada de postes, así como los requisitos establecidos en el contrato.	**Cumple.** Se mantiene el control sobre las condiciones técnicas, operativas y de seguridad aplicables.
8	Informar de manera inmediata a la Empresa cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	Durante el periodo objeto de seguimiento no se reportaron irregularidades que afectaran de manera significativa la prestación de los servicios.	**Cumple.** Se mantiene comunicación permanente con la supervisión.
9	Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales,	En el marco del seguimiento administrativo se verificaron los soportes relacionados con el	**Cumple.** Se realiza la verificación documental

2.1.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
	OBLIGACIONES	**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
	aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales.	cumplimiento de las obligaciones del contratista frente al Sistema General de Seguridad Social, conforme a la documentación requerida para los trámites de pago.	correspondiente como parte del seguimiento administrativo.
10	Presentar la respectiva factura, RUT demás documentos que la Subgerencia Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos.	Para los trámites de pago se realizó la revisión de la documentación presentada por el contratista, verificando su correspondencia con los servicios efectivamente prestados y los requisitos administrativos establecidos por la Empresa.	**Cumple.** La documentación presentada es revisada previamente al trámite de pago.
11	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S., que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa.	Las actividades desarrolladas por el contratista fueron objeto de seguimiento conforme a los procedimientos y lineamientos internos aplicables a la prestación de servicios requeridos para las actividades de desconcentración del alumbrado público.	**Cumple.** Se mantiene el seguimiento a los lineamientos internos aplicables.
12	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S, si este le aplicare; atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	Durante la prestación de los servicios se realizó seguimiento a los aspectos ambientales asociados a la operación de los vehículos y equipos, particularmente aquellos relacionados con el manejo de residuos, posibles derrames y condiciones de operación. No se evidenciaron situaciones que generaran afectaciones ambientales atribuibles al servicio durante el período evaluado.	**Cumple.** Se mantiene la observancia de los lineamientos ambientales aplicables
13	Suministrar toda la información necesaria al supervisor, para que pueda ejercer su función en debida forma	El contratista suministró la información requerida para realizar el seguimiento a los servicios prestados, incluyendo los datos asociados a las jornadas ejecutadas y los soportes necesarios para verificar la prestación del servicio.	**Cumple.** Se mantiene la entrega de información y soportes requeridos por la supervisión.
14	Presentar informes de avance y ejecución del contrato, conforme a lo exigido por la ESO Rionegro en las especificaciones técnicas del contrato, con sus respectivas evidencias, el listado de cada uno de los servicios efectuados	Se realizó seguimiento a la información presentada por el contratista para soportar los servicios ejecutados durante el período, verificando que los registros permitieran identificar las actividades realizadas, los vehículos utilizados, horarios, personal, recorridos y descripción de los servicios. Esta	**Cumple.** Se realiza la revisión de los reportes y soportes como parte del proceso de seguimiento y validación de los servicios ejecutados.

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
	OBLIGACIONES	**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
	durante este periodo y acumulado del contrato; relacionando placa del vehículo, fecha hora inicial, hora final, conductor, dependencia, ruta, descripción, en medio magnético y en forma impresa.	información constituye soporte para la revisión y validación de las actividades reportadas.	
15	Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.	El contratista atendió las actividades requeridas para apoyar el transporte e hincada de postes en el marco de las labores de desconcentración del alumbrado público, desarrollando las acciones operativas necesarias dentro del alcance del contrato.	**Cumple.** Se mantiene seguimiento integral a las actividades relacionadas con el objeto contractual.

2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S			
	OBLIGACIONES	**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
1	Hacer el seguimiento al cumplimiento del objeto del Contrato a través de quien se designe como supervisor del este.	La supervisión realizó seguimiento técnico y administrativo a la prestación del servicio de grúa hidráulica y demás equipos requeridos, verificando la atención de los servicios programados, las condiciones de operación y los soportes asociados a las actividades de transporte e hincada de postes.	**Cumple.** Se mantiene el seguimiento durante la ejecución contractual.
2	Realizar el pago oportunamente en el término estipulado en el contrato.	La Empresa efectuó la revisión de las facturas y documentos soporte presentados por el contratista, verificando previamente la prestación efectiva de los servicios reportados y el cumplimiento de los requisitos establecidos para el trámite correspondiente.	**Cumple.** Los trámites de pago se gestionan conforme a las condiciones contractuales y procedimientos internos.
3	Efectuar las retenciones de Ley e impuestos de acuerdo con las normativas vigentes y a sus posteriores modificaciones.	En los trámites financieros asociados a la ejecución contractual se realizó la verificación y aplicación de las retenciones e impuestos correspondientes, de acuerdo con la normativa vigente y las condiciones aplicables a cada operación.	**Cumple.** Se realiza la revisión correspondiente en cada trámite financiero.
4	Verificar que los bienes y servicios recibidos por parte del CONTRATISTA se	La supervisión verificó la prestación de los servicios de acuerdo con las solicitudes efectuadas, revisando aspectos como fecha, horario, vehículo utilizado, personal dispuesto,	**Cumple.** Se mantiene la validación de los servicios efectivamente prestados frente a los

2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S			
	OBLIGACIONES	**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
	ajusten a las condiciones pactadas.	actividad desarrollada y demás información consignada en los reportes de ejecución.	requerimientos realizados.
5	Exigir y verificar, por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control de la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA frente al pago de los aportes al sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.	En desarrollo del seguimiento administrativo se verificaron los soportes correspondientes al cumplimiento de las obligaciones del contratista frente al Sistema General de Seguridad Social, conforme a los requisitos aplicables para el trámite de pago.	**Cumple.** Se realiza la verificación documental correspondiente.
6	Suministrar al CONTRATISTA todos aquellos documentos, información y demás que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.	La Empresa suministró al contratista la información necesaria para programar y atender los servicios requeridos, indicando los lugares, fechas, horarios y actividades relacionadas con el transporte e hincada de postes, de acuerdo con las necesidades de las labores de desconcentración del alumbrado público.	**Cumple.** Se mantiene la coordinación entre la supervisión y el contratista para la programación de los servicios.
7	Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del contratista.	La Empresa facilitó la coordinación operativa necesaria para la programación de los servicios, definición de los puntos de intervención, atención de requerimientos y verificación de las actividades ejecutadas, articulando las áreas involucradas en el desarrollo de las labores de desconcentración.	**Cumple.** Se mantiene la articulación institucional necesaria para la adecuada prestación del servicio.

2.1.3. VISITAS REALIZADAS		
FECHA	**TIPO DE VISITA**	**MUNICIPIO**
N/A	N/A	N/A

2.1.4. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN				
COMPONENTE	**C**	**CP**		**OBSERVACIONES**
Técnico	100%	%	%	Las actividades fueron ejecutadas según lo pactado
Administrativo/Financiero	100%	%	%	Los documentos fueron entregados oportuna y adecuadamente.
Jurídico	100%	%	%	Se evidencia el cumplimiento con la entrega de todos los documentos requeridos, como los certificados de existencia y representación legal, y los pagos de aportes parafiscales.
TOTALES	100%	%	%	

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO

ENTIDAD	ESO	AP	TOTAL
a. Recursos iniciales comprometidos	$ 0	$ 68.820.000	$ 68.820.000
b. Adiciones	$ 0	$ -	$ -
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	**$ 0**	$ 68.820.000	$ 68.820.000
d. Anticipos	$ 0	$ -	$ -
e. Recursos pagados / desembolsados	$ 0	$ 41.107.500	$ 41.107.500
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)	**$ 0**	$ 41.107.500	$ 41.107.500
g. Recursos ejecutados	**$ 0**	$ 10.545.000	$ 10.545.000
h. Recursos no ejecutados (C-F-G)	**$ 0**	$ 17.167.500	$ 17.167.500
i. Rendimientos financieros	$ 0		

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	Agosto	
CONCEPTO	ESTADO	OBSERVACIONES
Salud	Cumple	Se verificó la planilla de los aportes al sistema de salud según la documentación proporcionada planilla N° 87385686
Pensiones	Cumple	Los aportes a pensión se verificaron correctamente en la planilla presentadas.
Riesgos Laborales	Cumple	Los registros de los aportes a riesgos laborales fueron verificados en la planilla presentada
Parafiscales	Cumple	Se Verifico que los aportes parafiscales y se anexa la certificación emitida por el contador

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	N/A	
CONCEPTO	VALOR	OBSERVACIONES
N/A	N/A	
TOTALES	Valor total	

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	14/03/2021	$ 68.820.000				$ 68.820.000
Adiciones						$ -
Pago No.1	22/04/2026		$ 7.122.500	$ -	$ 7.122.500	$ 61.697.500
Pago No.2	12/06/2026		$ 22.855.000		$ 22.855.000	$ 38.842.500
Pago No.3	19/08/2026		$ 11.130.000		$ 11.130.000	$ 27.712.500

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Pago No. 4	23/09/2026		$ 10.545.000		$ 10.545.000	$ 17.167.500

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	FECHA	OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO
N/A	N/A	N/A
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO	
	Conforme al análisis de los riesgos identificados y a las medidas de mitigación definidas, durante el período reportado no se registraron hechos que dieran lugar a la materialización de riesgos contractuales.	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Para el presente informe, se anexan los siguientes documentos que respaldan y validan la información reportada.

- PAGO 4: Factura COOR -3915
- Resolución facturación
- Parafiscales
- Planilla de seguridad social
- certificación Bancaria
- Cámara y comercio
- Registro fotográfico.

Para constancia, se firma el presente informe:

WILSON ARENAS VARGAS
Supervisor (a)

N/A
Profesional de apoyo al Supervisor