	FORMATO DE ACTA DE PAGO PARCIAL	Código	
		Versión	
		Fecha	

GRADO DE RESPONSABILIDAD			
Mediante la suscripción de la presente acta el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.			
ACTA No.	2	**FECHA ELABORACIÒN (DD/MM/AA)**	30/09/2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CÓDIGO CONTRATO	FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)	RESERVA		COMPROMISO	
		NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA
CPSA-DG-125-2026	18/08/2026	1003	13/08/2026	1159	18/08/2026

OBJETO DEL CONTRATO
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD; OPERACIÓN Y FUNCIONALIDAD DEL HOSTING; DOMINIO Y SERVICIOS EN LA NUBE DEL PORTAL INSTITUCIONAL YARUMAL.GOV.CO; ASÍ COMO LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS MÓDULOS DE CONTRATACIÓN DEL SISTEMA CIVIDATA EN EL MUNICIPIO DE YARUMAL; ANTIOQUIA

CONTRATISTA	NIT
TERRIGOV SAS	901768747-8
REPRESENTANTE LEGAL	**C.C.**
DANIA YULIETH GONZALEZ	1007800064
SUPERVISOR	**CARGO**
ANA LUCÍA PÉREZ MEDINA	DIRECTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE GOBIERNO

PLAZO DE EJECUCIÓN

	MESES	DÍAS				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN	5	0	**Fecha**	18/08/2026	a	31/12/2026
Acta de suspension	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
Acta de reinicio	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Periodo**	N/A		N/A
	N/A					
Prórroga 1	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	N/A		N/A
	0	0				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	18/08/2026	a	31/12/2026
	5	0				

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**				**13.700.000**
Otrosi 001	**RESERVA**		**COMPROMISO**		**FECHA DE CELEBRACIÓN**
	NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**	
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	VALOR ADICIONADO		**$**		**-**
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$**				**13.700.000**

PERIODO A CANCELAR	septiembre - 2026
VALOR A CANCELAR	$ 2.740.000

	ACTA DE PAGO #	FECHA DE ACTA	VALOR FACTURADO
	Acta de pago 1	25/08/2026	$ 2.740.000

RELACIÓN DE ACTAS	Acta de pago 2	30/09/2026	$ 2.740.000
	TOTAL ACTAS		**$ 5.480.000**
SALDO EN CAJA	**$**		**8.220.000**

CONSIDERANDO:

1 Que el contratista presenta factura para el cobro de sus honorarios de acuerdo a lo indicado por el contrato CPSA-DG-125-2026 en lo referente a la forma de pago.

2 Que el supervisor del contrato CPSA-DG-125-2026 da fe que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato ya citado fueron recibidas a entera satisfacción.

3 Que para el pago de los respectivos dineros y al momento de la presentación de la factura el contratista hizo entrega de lo siguientes documentos:

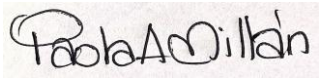
a) Cuenta de Cobro 2 con fecha de expediciòn del 30/09/2026

b) Soporte de pago de seguridad social correspondinte al mes septiembre-2026

c) Informe de actividades

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta el día 30/09/2026

ANA LUCÍA PÉREZ MEDINA
Directora Departamento Administrativo General Y De Gobierno
Supervisor

Firma: 	**Firma:** 	
Proyecto: Paola Andrea Millan	Revisó: Ana Lucia Perez Medina	Aprobó:Ana Lucia Perez Medina
Cargo: Auxiliar Administrativa	Cargo: Directora del Departamento Administrativo General y de Gobierno	Cargo: Directora del Departamento Administrativo General y de Gobierno

Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.

INFORME DE SUPERVISIÓN

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del presente contrato, se elabora este informe de supervisión con fundamento en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

Mediante la suscripción del presente informe el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en el contenido.

INFORME N°	2	**FECHA ELABORACIÓN**	30/09/2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CÓDIGO CONTRATO	**FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)**	**RESERVA**		**COMPROMISO**	
		NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**
CPSA-DG-125-2026	18/08/2026	1003	13/08/2026	1159	18/08/2026

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD; OPERACIÓN Y FUNCIONALIDAD DEL HOSTING; DOMINIO Y SERVICIOS EN LA NUBE DEL PORTAL INSTITUCIONAL YARUMAL.GOV.CO; ASÍ COMO LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS MÓDULOS DE CONTRATACIÓN DEL SISTEMA CIVIDATA EN EL MUNICIPIO DE YARUMAL; ANTIOQUIA

CONTRATISTA	**NIT**
TERRIGOV SAS	901768747-8
REPRESENTANTE LEGAL	**NIT**
DANIA YULIETH GONZALEZ	1007800064
SUPERVISOR	**CARGO**
ANA LUCÍA PÉREZ MEDINA	DIRECTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE GOBIERNO

PLAZO DE EJECUCIÓN

	MESES	**DÍAS**				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN	5	0	**Fecha**	18/08/2026	a	31/12/2026
Acta de suspension	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
Acta de reinicio	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Periodo**	N/A	a	N/A
	N/A	N/A				
Prórroga 1	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	N/A	a	N/A
	0	0				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	18/08/2026	a	31/12/2026
	5	0				

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**			**13.700.000**
Otrosi 001	**RESERVA**		**COMPROMISO**	**FECHA DE CELEBRACIÓN**
	NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	VALOR ADICIONADO		**$**	**-**
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$**			**13.700.000**

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN

PERIODO DEL INFORME	septiembre - 2026

ANTECEDENTES	La contratación directa resulta plenamente justificada para la prestación de servicios tecnológicos en la nube requeridos para la operación, administración y continuidad del portal institucional yarumal.gov.co, en la medida en que se trata de servicios altamente especializados que no pueden ser reemplazados por otro proveedor sin generar riesgos en la seguridad, disponibilidad y continuidad de la plataforma. El sitio web oficial constituye la principal herramienta de comunicación, transparencia e interacción entre la administración municipal y la ciudadanía, por lo que su funcionamiento demanda una infraestructura tecnológica robusta, segura y escalable, como la que provee Amazon Web Services (AWS), reconocida a nivel mundial por sus estándares de calidad, confiabilidad y seguridad. Los servicios solicitados han sido definidos de manera puntual y proporcional a las necesidades actuales del municipio, comprendiendo un servidor web EC2 en una instancia t3.medium con uso continuo mensual, una base de datos RDS en instancia db.t3.medium con capacidad de hasta 100 GB SSD, almacenamiento EBS de hasta 100 GB SSD destinado a sistema, web y base de datos, almacenamiento de objetos en S3 hasta por 50 GB para archivos estáticos, transferencia de datos de salida a internet hasta 350 GB mensuales, servicios de distribución de contenido CDN/CloudFront hasta por 350 GB distribuidos, así como componentes fundamentales de seguridad, monitoreo, gestión de certificados SSL, logs básicos y snapshots, con el fin de garantizar la disponibilidad, integridad y respaldo de la información pública. De manera complementaria, la presente contratación contempla la implementación, operación y soporte del sistema de gestión de contratación civiData, como una solución tecnológica especializada que permitirá al municipio de Yarumal fortalecer sus procesos de contratación pública, mejorar la trazabilidad de la información contractual y optimizar el cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia y publicidad administrativa. La incorporación de civiData responde a la necesidad de contar con una herramienta integral que centralice y automatice la gestión contractual, incluyendo la automatización de la contratación directa, la gestión de proveedores, el control de vencimientos contractuales e interadministrativos, la terminación y liquidación de contratos, y la consulta y actualización de la información histórica de contratación de la entidad. La contratación directa del sistema civiData se justifica en razón a que se trata de un servicio aplicativo especializado, provisto bajo la modalidad de software en la nube, cuya implementación inicial requiere conocimiento técnico específico del proveedor, procesos
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS	1. Suministrar a todo costo los servicios en la nube AWS requeridos por la entidad, conforme al presupuesto oficial y especificaciones técnicas establecidas. 2. Garantizar disponibilidad continua (24/7) del portal yarumal.gov.co, subsitios y servicios asociados en AWS. 3. Certificar la administración y entrega de los dominios yarumal.gov.co 4. Implementar esquemas de seguridad en AWS: control de accesos, cifrado, certificados SSL gestionados, monitoreo de logs y gestión de vulnerabilidades. 5. Brindar soporte técnico 7x24x365 con personal calificado, remoto y presencial según lo requiera la entidad. 6. Cumplir las especificaciones técnicas contratadas: EC2, RDS, EBS, S3, CloudFront, migración de bases de datos y seguridad de la información. 7. Asegurar alta disponibilidad, recuperación ante fallos y continuidad de los servicios sin interrupción. 8. Realizar backups automáticos diarios de portales, bases de datos y archivos, con retención mínima de 6 meses posteriores a la terminación del contrato. 9. Entregar a la entidad toda la información técnica necesaria: accesos, configuraciones, snapshots, buckets y distribuciones. 10. Coordinar migración con el proveedor actual de hosting sin pérdida de información. 11. Programar mantenimientos con al menos 7 días de anticipación y asegurar mínima afectación de la operación. 12. Guardar confidencialidad de la información y datos tratados, durante y después de la ejecución del contrato.

	la ejecución del contrato. 13. Cumplir con normatividad vigente, incluidas disposiciones sobre facturación electrónica (Res. 042/2020). 14. Implementación servicio de aplicativo en la nube cividata - contratación 15. Módulo Gestión de Automatización de Contratación Directa 16. Módulo Gestión de Proveedores 17. Módulo Gestión de Terminación y Liquidación de Contratos 18. Módulo Vencimientos de Contratos 19. Módulo Vencimientos de Contratos Interadministrativos 20. Módulo consulta/actualización contratación histórica de la entidad
MOTIVO DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL CONTRATO	A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato.
DIFICULTADES TÉCNICAS	A la fecha no se han presentado dificultades técnicas identificadas por el supervisor del contrato o indicadas por el contratista.
PERSONAL EMPLEADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Para la ejecución del contrato, el contratista no manifiesta tener personas a cargo o que le ayudan en la ejecución del mismo.

CUENTAS DE COBRO O FACTURAS ALLEGADAS POR EL CONTRATISTA

ACTA DE PAGO #	FECHA ACTA	N° Y FECHA DE FACTURA O CUENTA DE COBRO		PORCENTAJE EJECUCIÓN	VALOR PAGADO
1	25/08/2026	Cuenta de Cobro	1	20,00%	$ 2.740.000
2	30/09/2026	Cuenta de Cobro	2	20,00%	$ 2.740.000
3		Cuenta de Cobro		0,00%	
4		Cuenta de Cobro		0,00%	
5		Cuenta de Cobro		0,00%	
6		Cuenta de Cobro		0,00%	
7		Cuenta de Cobro		0,00%	
8		Cuenta de Cobro		0,00%	
9		Cuenta de Cobro		0,00%	
10		Cuenta de Cobro		0,00%	
11		Cuenta de Cobro		0,00%	
12		Cuenta de Cobro		0,00%	
TOTAL PORCENTAJE EJECUTADO				40,00%	
TOTAL FACTURADO POR EL CONTRATISTA			**$**		**5.480.000**
SALDO EN CAJA			**$**		**8.220.000**

VALOR HONORARIOS CONTRATISTA	IBC	VALOR MÍNIMO PLANILLA
$ 2.740.000	$ 1.096.000	$ 312.360
RAZÓN SOCIAL	DANIA YULIETH GONZALEZ	

ESTADO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	**CLASE DE APORTANTE**	INDEPENDIENTE	
	ÚLTIMO PERIODO COTIZADO	septiembre-2026	
	VALOR PAGADO	$	429.600
	DESCRIPCIÓN	**AFILIADO**	**EMPRESA**
	SALUD (12,5%)	SI	NUEVA EPS
	PENSIÓN (16%)	SI	PORVENIR
	ARL (Riesgo 1)	SI	SURA
	CAJA DE COMPENSACIÓN	NO	N/A
	ICBF	NO	N/A
	SENA	NO	N/A
SEGUIMIENTO A LOS RIEGOS	A la fecha no se han materializado riesgos que hayan sido identificados por el supervisor del contrato o que hayan sido indicados por el contratista.		

CONCLUSIONES

1 De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que el cumplimiento de las mismas se efectuó de acuerdo a las especificaciones estipuladas y dentro del tiempo de avance esperado en el contrato CPSA-DG-125-2026.

2 Se recibieron los respectivos informes y/o entregables y/o documentos y/o actividades requeridos en el contrato CPSA-DG-125-2026 dentro del tiempo estipulado para ello.

3	De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, a la fecha se cuenta con una ejecución del tiempo en un	40,00%
4	De acuerdo con los dineros facturados por el contratista, a la fecha se cuenta con una ejecución presupuestal del	40,00%

5 El contratista cumplió con los pagos de seguridad social y parafiscales dentro del tiempo y los montos requeridos por la ley.

6 Que en lo que va corrido de la ejecución del contrato no se han causado procesos sancionatorios, reclamaciones, derecho de contradicciòn, imposiciòn de multas, ni se ha hecho efectiva la cláusula penal.

RECOMENDACIONES

1 A la fecha no se han identificado recomendaciones para realizar al contratista o al proceso. El contrato CPSA-DG-125-2026.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta en Yarumal el día 30/09/2026

ANA LUCÍA PÉREZ MEDINA
Directora Departamento Administrativo General Y De Gobierno
Supervisor

Firma:	**Firma:**	**Firma:**
Proyecto: Paola Andrea Millan	Revisó: Ana Lucia Perez Medina	Aprobó:Ana Lucia Perez Medina
Cargo: Auxiliar Administrativa	Cargo: Directora del Departamento Administrativo Ger	Cargo: Directora del Departamento Administrativo General y de Go

Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.