

 Alcaldía de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	CODIGO: GJU-GC-FO010
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD:
	SUBPROCESO: N/A	VERSIÓN: 00
	REGISTRO: RESOLUCIÓN DE PAGO	FECHA DE EMISIÓN: Diciembre 24 de 2015

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA

RESOLUCION N° _____
(_____ DEL 2026)

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO

El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,

CONSIDERANDO:

A.- Que los señores **IDE SISTEMAS S.A.S**

ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura N° FE-1288

por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE.

\$ 15,600,000.00

B.- Que la Factura se origina por concepto de:

TERCER PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO No. 1200.18.11.265.2026 A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN DEL APLICATIVO SAR (SOFTWARE FINANCIERO-SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FINANCIERO) PARA LAS TRECE (13) INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO : Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
15,600,000.00	IDE SISTEMAS S.A.S	811.025.615-1

VALOR EN LETRAS:	por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE.
POR CONCEPTO DE:	TERCER PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO No. 1200.18.11.265.2026 A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN DEL APLICATIVO SAR (SOFTWARE FINANCIERO-SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FINANCIERO) PARA LAS TRECE (13) INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

VALOR TOTAL				CODIFICACION CONTABLE	
52,000,000				DEBITO	CREDITO
BASE IVA \$					
BASE LIQUIDACION \$					
(-) RETEFUENTE	3.5	%	\$ 546,000		
(-) ESTAMPILLA PROCULTURA N/A	0.5	%	\$ -		
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1	%	\$ 156,000		
(-) ESTAMPILLA PRODEPORTE	2.5	%	\$ 390,000		
(-) ESTAMPILLA PROUNIPACIFICO	0.5	%	\$ 78,000		
(-) PROJUSTICIA FAMILIAR 2%	2	%	\$ 312,000		
(-) RETEICA	1	%	\$ 156,000		
VALOR NETO					
\$ 13,982,000					

BANCO: _____ CTA CTE N° _____
CHEQUE N° _____ HACER DESCUENTO EN TESORERIA COMP. EGRESO N° _____

SECCION _____	SUBSECCION _____	IMPUTACION PRESUPUESTAL	SECTOR _____	DIVISION _____
PROGRAMA _____	SUBPROGRAMA _____	CLASIFICADOR _____		
DISPONIBILIDAD N° _____	REGISTRO N° _____	RECURSO _____		

ARTICULO SEGUNDO : La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

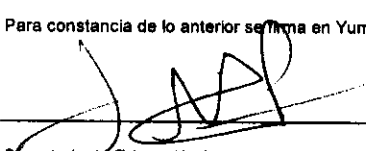
Dada en la Alcaldía del Municipio de Yumbo Valle a los () días del 2026


LINA MARIA PENA TORO
SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

Recbi (Firma y Sello)
CC. o NIT

SECRETARIO DE HACIENDA Y
TESORERIA

Proyecto: María Cristina Rioscos Rioscos - Profesional Universitario Financiero
Revisó: Lina Marcela Valencia Ocampo - Subsecretaria Adm. Y Financiera

 Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURIDICA		Codigo: GJU-GC-FO009	
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		TRD: 110,10,03	
	SUBPROCESO: N/A		Versión: 00	
	REGISTRO: CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO		Fecha de Emisión: Diciembre 24 de 2015	
CERTIFICACION Y ORDEN DE PAGO No. 3			CONSECUTIVO DE PAGOS A LA MISMA ENTIDAD	
FECHA DE ELABORACIÓN:		15 de julio 2026		
INFORME PRESENTADO A:		Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal de Yumbo		
1. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO				
CONTRATO N°		1200.18.11.265.2026		
2. DATOS DEL CONTRATO				
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		IDE SISTEMAS S.A.S		
NIT		811.025.616-1		
DIRECCIÓN		CRA. 79 #49B-15 BARRIO ESTADIO MEDELLIN		
TELÉFONO		(4) 422 60 18 - (4) 580 41 23 - 317.643 23 91		
OBJETO DEL CONTRATO		CONTRATAR LA PRESTACION DEL SERVICIO A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE YUMBO EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL SOPORTE Y ACTUALIZACION DEL APLICATIVO SAR (SOFTWARE FINANCIERO-SISTEMA INTEGRADO DE GESTION FINANCIERO) PARA LAS 13 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES.		
FECHA DE INICIO		20 enero 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN		30 de junio 2026		
CON IVA		SI NO X		
FORMA DE PAGO (ESTABLECIDA EN EL CONTRATO)		EL VALOR DEL CONTRATO SERÁ POR LA SUMA DE CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$52.000.000), EL CUAL SE PAGARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA: UN PRIMER PAGO EQUIVALENTE AL 40% DEL VALOR DEL CONTRATO, POR VALOR DE VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$20.800.000) PREVIA CERTIFICACION POR PARTE DEL SUPERVISOR QUE ACREDITE LA ACTUALIZACION DEL SOFTWARE SAR. 2) UN SEGUNDO PAGO EQUIVALENTE AL 30% DEL VALOR DEL CONTRATO POR VALOR DE QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$15.600.000), PREVIA CERTIFICACION POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE ACREDITE LA EJECUCION DEL 70% DE LAS OBLIGACIONES CONVENIDAS Y ENCONTRARSE AL DIA EN EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. 3) UN PAGO FINAL EQUIVALENTE AL 30% DEL VALOR DEL CONTRATO, POR VALOR DE QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$15.600.000), PREVIA PRESENTACION DEL INFORME FINAL Y RECIBIDO A SATISFACCION DEL SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL OBJETO CONTRACTUAL Y VISTO BUENO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION Y EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES QUE ACREDITE LA ASISTENCIA TECNICA POR PARTE DEL CONTRATISTA		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP.		20261372 Fecha: 20-01-2026		
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL - CRP.		20262399 Fecha: 30-01-2026		
3. DESCRIPCIÓN DE LA FACTURA O CUENTA				
Factura de venta No. FE 1288		Documento equivalente No.		Para casos de CTA DE COBRO
Valor total: \$15.600.000.00		Fecha: 10-07-2026		
4. RELACION DE PAGOS				
VALOR DEL CONTRATO		52,000,000.00		
VALOR DISMINUCIÓN OTRO SI				
VALOR FINAL		52,000,000.00		
VALOR ANTICIPO (ENTREGADO)				
5. PAGO PARCIAL Y FINAL				
CONCEPTO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	PAGOS AVANCE DEL CONTRATO	SALDO PENDIENTE DE EJECUCION	
ACTA DE PAGO N° 1		20,800,000	\$ 31,200,000	
ACTA DE PAGO N° 2		15,600,000	\$ 15,600,000	
ACTA DE PAGO N° 3		15,600,000	\$ 0	
ACUMULADO		\$ 52,000,000		
6. VERIFICACIÓN DE APORTES				
DESCRIPCIÓN	VERIFICACIÓN DE APORTES	SI	NO	
PERSONA JURÍDICA	Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales).	X		
PERSONA JURÍDICA	Aportes Parafiscales	X		
PERSONA NATURAL / CONTRATISTA INDEPENDIENTE	Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales).			
7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATADAS: MES - TOTAL ACUMULADO		100%		
8. DOCUMENTOS SOPORTE				
Minuta del contrato				
Disponibilidad presupuestal				
Registro presupuestal				
Resolución de aprobación de póliza				
RUT				
Pago seguridad social				
Acta de Pago N° 3				
Certificación de cumplimiento				
Certificación de avance de obra emitida por el interventor (según sea el caso)				
NOTA: Para el trámite de pago del anticipo y primer avance del cumplimiento del contrato se debe entregar copia a la Secretaría de Hacienda de los soportes descritos en el punto No. 8				
Para constancia de lo anterior se firma en Yumbo (Valle) el 15 de Julio de 2026				
				
Secretario de Educación Municipal de Yumbo				
Proyectó: María Ortelina Riescos Riescos - Profesional Universitario Financiero				
Revisó: Lina Marcela Valencia Ocampo - Subsecretaria Adm. y Financiera				



IDE SISTEMAS S.A.S
NIT 811.025.615-1
CR 79 CL 49B 15
Tel: 3176432391
Medellin - Colombia
gerencia@idesistemas.com.co
www.idesistemas.co



Factura de venta
No. FE 1288

Fecha y hora Factura

Señores MUNICIPIO DE YUMBO
NIT 890.399.025-6
Dirección CL 5 4 40 BRR BELALCAZAR
Teléfono (2) 6516600
Ciudad Yumbo - Colombia

Generación 10/07/2026, 12:14
Expedición 10/07/2026, 12:14
Vencimiento 10/07/2026

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Vr. Unitario	Vr. Bruto
1	Contrato Mpio. de Yumbo 2026	1.00	15,600,000.00	15,600,000.00	15,600,000.00

Total items: 1

Valor en Letras: Quince millones seiscientos mil pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-07-10 por \$ 15,600,000.00

Total Bruto	15,600,000.00
Total a Pagar	15,600,000.00

Observaciones: FAVOR APLICAR RETENCION EN LA FUENTE DEL 3.5% , SEGÚN
DUR 1625/2016 Art. 1.2.4.3.1 parágrafo.
Favor consignar en cuenta de ahorros Bancolombia no. 10342529139 a nombre de IDE
Sistemas S.A.S.

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 16764108383861 aprobado en 20260412 prefijo FE desde el número 1222 al 2000 Vigencia: 12 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 6201 Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) Tarifa 0.1
CUFE: 0ecd091805917e4b0f6551477952008987d49c733f8354c50339da97041491cf2e76568e2e2ebf1be396619f6b9060a9

10-1322
21-2379



**ALCALDÍA DE
YUMBO**

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL.
HACE CONSTAR:**

Que la empresa **IDE SISTEMAS S.A.S.**, con número NIT: 811.025.615-1 a través de su representante legal la señora, **ZORAIDA EMILCE SALAZAR GIRALDO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 43.644.942 de Granada (Antioquia), de conformidad con informe de seguimiento presentado por la supervisora asignada, cumplió con las obligaciones pactadas en el contrato de prestación de servicios número 1200.18.11.265.2026 del 29 de enero 2026, correspondiente al Tercer pago, las actividades fueron recibidas a entera satisfacción.

LO ANTERIOR SE EXPIDE PARA EFECTOS DEL PAGO POR VALOR DE QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.600.000⁰⁰), AL CONTRATO, CUYO OBJETO ES: "PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN DEL APLICATIVO SAR (SOFTWARE FINANCIERO-SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FINANCIERO) PARA LAS TRECE (13) INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO".

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA LA PRESENTE A LOS QUINCE (15) DÍAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL VEINTISEIS (2026).


LINA MARÍA PEÑA TORO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
JEFE DE DESPACHO

ELABORÓ: María Orfelina Riascos Riascos - Contratista Profesional de Apoyo
REVISÓ Lina Marcela Valencia Ocampo - Subsecretaría Aditivo y Financiero

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031
			00
			24/07/2024
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
	N/A		
	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 1200.18

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO Nro. 1200.18.11.265.2026 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO
CONTRATISTA	IDE SISTEMAS S.A.S. NIT. 811.025.615-1
OBJETO CONTRACTUAL:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE YUMBO EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL SOPORTE Y ACTUALIZACION DEL APLICATIVO SAR (SOFTWARE FINANCIERO-SISTEMA INTEGRADO DE GESTION FINANCIERO). PARA LAS 13 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES
VALOR DEL CONTRATO:	52.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	147 DÍAS
FECHA DE INICIO:	20 DE ENERO 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE JUNIO 2026
FORMA DE PAGO:	EL VALOR DEL CONTRATO SERÁ POR LA SUMA DE CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$52.000.000), EL CUAL SE PAGARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA: UN PRIMER PAGO EQUIVALENTE AL 40% DEL VALOR DEL CONTRATO, POR VALOR DE VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$20.800.0000) PREVIA CERTIFICACIONPOR PARTE DELM SUPERVISOR QUE ACREDITE LA ACTUALIZAION DEL SOFTWARE SAR. 2) UN SEGUNDO PAGO EQUIVALENTE AL 30% DEL VALOR DEL CONTRATO POR VALOR DE QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$15.600.000), PREVIA CERTIFICACION POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE ACREDITE LA EJECUCION DEL 70% DE LAS OBLIGACIONES CONVENIDAS Y ENCONTRARSE AL DIA EN EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. 3) UN PAGO FINAL EQUIVALENTE AL 30% DEL VALOR DEL CONTRATO , POR VALOR DE QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$15.600.000), PREVIA PRESENTACION DEL INFORME FINAL Y RECIBIDO A SATISFACCION DEL SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DEL 100% DEL OBJETO CONTRACTUAL Y VISTO BUENO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION Y EL PAGO DE LA SEGUYRIDD SOCIAL Y . PARAFISCALES QUE ACREDITE LA ASISTENCIA TECNICA POR PARTE DEL CONTRATISTA
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	MARÍA ORFELINA RIASCOS RIASCOS Profesional Universitario Financiero Secretaría de Educación
PERIODO DE SUPERVISION:	TERCER PAGO

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	GCT-FO-0031
		00
		24/07/2024
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	N/A	
	MANUAL DE CONTRATACIÓN	
	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Alcance y actividades contratadas	Descripción de actividades realizadas	Registro o Evidencia
1) Actualizaciones genéricas del software, NICSP y cambios en formatos de rendición de cuentas exigidos por la secretaria de educación, Contaduría General de la Nación, contralorías, el Ministerio de Educación Nacional, DIAN y en general todos los cambios que se requieran para la presentación de informes financieros a los entes de control.	<p>REPORTE DE CONTROL DEL PRESUPUESTO – MEJORAS IMPLEMENTADAS</p> <p>Se realizaron mejoras al reporte de Control del Presupuesto con el propósito de fortalecer el análisis y seguimiento de la ejecución presupuestal.</p> <p>La primera mejora consiste en la posibilidad de generar el reporte de manera general para todos los rubros presupuestales registrados en la entidad, permitiendo obtener una visualización integral de la información y facilitando la lectura completa del libro auxiliar de presupuesto.</p> <p>Adicionalmente, se ajustó la estructura del reporte para que, en cada rubro presupuestal, se reflejen de manera detallada todas las modificaciones presupuestales efectuadas durante la vigencia. Esto incluye el registro de adiciones, disminuciones y traslados presupuestales, proporcionando una trazabilidad más completa de los movimientos realizados y un mayor nivel de control sobre la ejecución del presupuesto.</p>	<p>Informe de ejecución del 01 de junio al 30 de junio de 2026, entregado por parte de IDE Sistemas S.A.S.</p> <p>Carpeta de IDE SISTEMAS que contiene todas las actualizaciones realizadas al programa SAR que manejan las instituciones educativas oficiales de Yumbo y la SEMY.</p>



FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

GCT-FO-0031

00

24/07/2024

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

N/A

MANUAL DE CONTRATACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

[illegible]

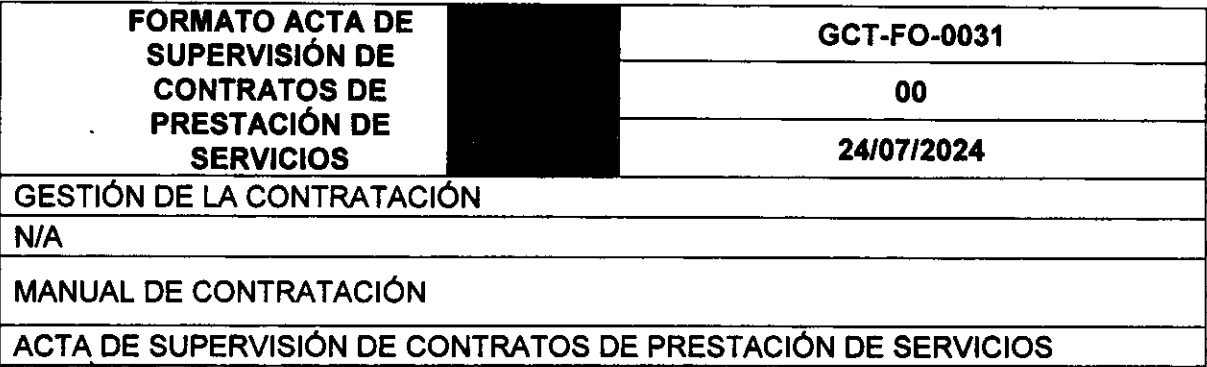
BALANCE DE PRUEBA POR TERCEROS – IMPLEMENTACIÓN DEL REPORTE

Dentro del módulo de reportes del aplicativo, se encuentra disponible el reporte Balance de Prueba por Terceros, una herramienta de gran importancia para la gestión y el análisis de la información contable.

Este reporte permite realizar el seguimiento de los movimientos registrados en una cuenta contable específica discriminados por tercero, facilitando el control y la verificación de las transacciones efectuadas. Asimismo, proporciona una visión clara de los saldos pendientes asociados a cada tercero.

La funcionalidad se encuentra disponible a través de la siguiente ruta: **Reportes → Balance de Prueba por Terceros**

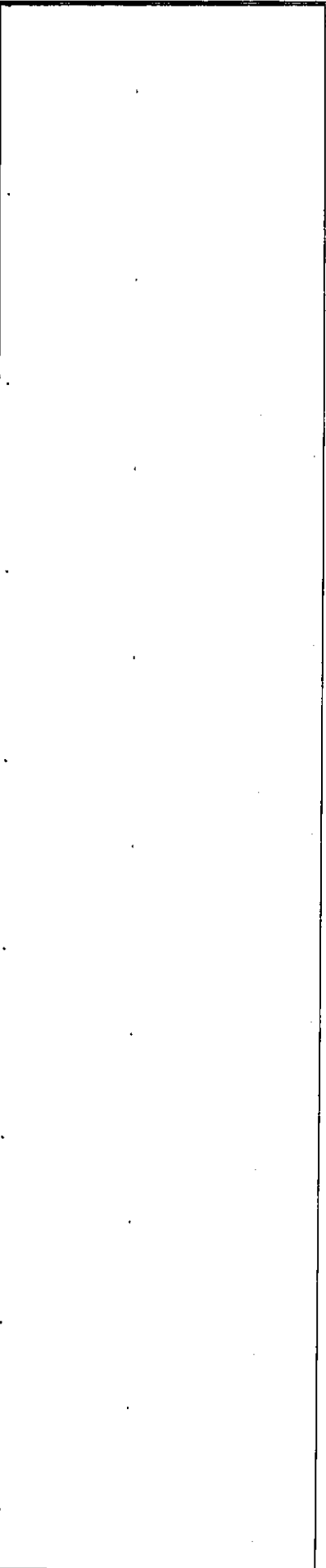
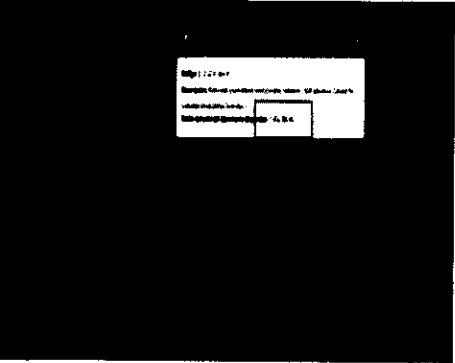
Para generar el reporte, el usuario debe seleccionar el mes inicial y el mes final del período que desea consultar y, posteriormente, hacer clic en el botón Ver. El sistema generará automáticamente el informe con la información correspondiente al rango de fechas seleccionado.

[illegible]

Con el fin de facilitar la gestión presupuestal de las instituciones que ejecutan proyectos mediante una única disponibilidad presupuestal (CDP), de la cual se derivan múltiples compromisos o registros presupuestales (RP), se implementó una nueva funcionalidad para la consulta de saldos por rubro directamente desde el formulario de RP. Antes de esta mejora, el sistema mostraba únicamente un saldo general del CDP en la parte superior del formulario, lo que dificultaba la identificación del saldo disponible de cada rubro presupuestal de manera individual.

Con la actualización realizada, el usuario podrá consultar el saldo específico de cada rubro. Para ello, deberá hacer clic sobre el ícono de visualización (ojo) ubicado al lado de

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031
			00
			24/07/2024
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
	N/A		
	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	<p>cada rubro, y el sistema mostrará el saldo actualizado disponible para este. Esta funcionalidad permite conocer con precisión los recursos aún disponibles en cada rubro, especialmente en aquellos casos en los que un mismo CDP ha sido utilizado parcialmente en RP anteriores.</p> <p>Adicionalmente, esta mejora cobra especial importancia en aquellos RP que incluyen más de un rubro presupuestal, ya que permite verificar de forma independiente la disponibilidad de recursos de cada uno de ellos.</p>	
	<div></div> <p>REPORTE LISTADO DE DISPONIBILIDADES – MEJORAS IMPLEMENTADAS</p> <p>Se fortalece el reporte Listado de Disponibilidades, incorporando nuevas funcionalidades que facilitan el control, seguimiento y consulta de la información presupuestal.</p> <p>www.idesistemas.co servicioalcliente@idesistemas.com.co Carrera 79 No. 49B-15, Sector Estadio Tel: 422 60 18, Tel: 580 41 23</p> <p>Con esta actualización, el reporte permite filtrar las disponibilidades de acuerdo con su nivel de ejecución, permitiendo a los usuarios consultar la información según los siguientes estados:</p> <ul style="list-style-type: none">• Totalmente comprometidas.• Parcialmente comprometidas.• Sin comprometer.• Todas las disponibilidades. <p>Esta mejora permite llevar un control más eficiente de las disponibilidades</p>	



FORMATO ACTA DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS

GCT-FO-0031

00

24/07/2024

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

N/A

MANUAL DE CONTRATACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

emitidas, identificando fácilmente aquellas que aún no han sido utilizadas o que cuentan con recursos pendientes por comprometer.

Adicionalmente, se incorporó una nueva columna denominada Estado, la cual permite identificar si sobre una disponibilidad presupuestal se ha realizado algún proceso de anulación o liberación parcial.

Formulario de registro de actas de supervisión de contratos de prestación de servicios. Incluye campos para: Fecha, Lugar, Asistentes, y un espacio para el desarrollo del acta.

Acta de Supervisión de Contratos de Prestación de Servicios

Orden	Fecha	Descripción	Valor	Comprobante	Estado
00000001	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000002	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000003	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000004	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000005	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000006	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000007	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000008	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000009	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000010	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO

Acta de Supervisión de Contratos de Prestación de Servicios

Orden	Fecha	Descripción	Valor	Comprobante	Estado
00000011	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000012	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000013	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000014	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO
00000015	2024-07-24	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1.000.000,00	1.000.000,00	LIBERADO

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

N/A

MANUAL DE CONTRATACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

2. Asistencia remota en el manejo del software financiero SAR (vía Internet) y telefónicamente tantas veces como sea necesario, sin restricción en la cantidad de solicitudes durante la vigencia del contrato para cada una de las instituciones educativas.

Se atendieron las siguientes solicitudes:

- Se recibió solicitud de la IE Mayor de Yumbo para realizar la reestimación de bienes, según listado adjunto vía email. Teniendo en cuenta que este proceso deber ser realizado.

www.idesistemas.co
servicioalcliente@idesistemas.com.co
Carrera 79 No. 49B-15, Sector Estadio
Tel: 422 60 18, Tel: 580 41 23

directamente por la IE, y por solicitud de la contadora Janeth Calero se le brindo acompañamiento para realizar dicho proceso.

Informe de ejecución del 01 de junio al 30 de junio de 2026, entregado por parte de IDE Sistemas S.A.S.

Carpeta electrónica en el sistema del computador de Financiero de las evidencias de conexión con el personal que requería la asistencia remota.

Reporte conexiones IES Yumbo a junio de 2026.

REESTIMACION DE BIENES

almacen@emajoyumbo.edu.co

④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

LISTADO DE BIENES PARA REGISTRACION ZONAL y ACTA REVISION DE SANEAMIENTO MARZO 2010

Muy buen día, en relación de movimientos contable efectuado el pasado 26 de mayo se aprobó la restitución de los bienes en el
cambio alguno. Se aprobó la restitución de estos bienes en 24 meses, enviar esta información a SAT tener en cuenta el valor residual
para la restitución.

Se sono 420 le...

Keywords:

UNIVERSIDAD DEL PILAR SEIN RINETO
As. Administrativa

RE BIENES PARA REESTIMACION

NAME (in CAPITALS) - JOHN EDGAR HOOVER
 Title - DIRECTOR, FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
 - UNITED STATES DEPARTMENT OF JUSTICE

© 2000 Blackwell Science Ltd

Cordial saludo

Solicito al soporte técnico apoyo validando si el proceso realizado es el correcto, lo anterior considerando que no me muestra la opción de reestimación.

También quiero saber que debo colocar en el Hro. Docta

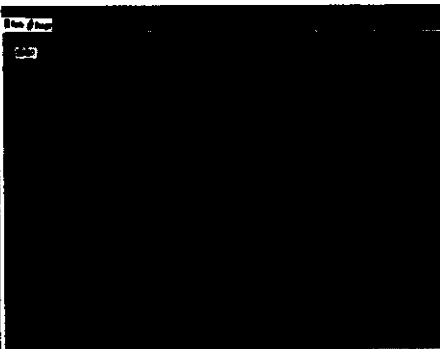
Inventario - Activos

[illegible]

Agradezco la atención y quedo atento

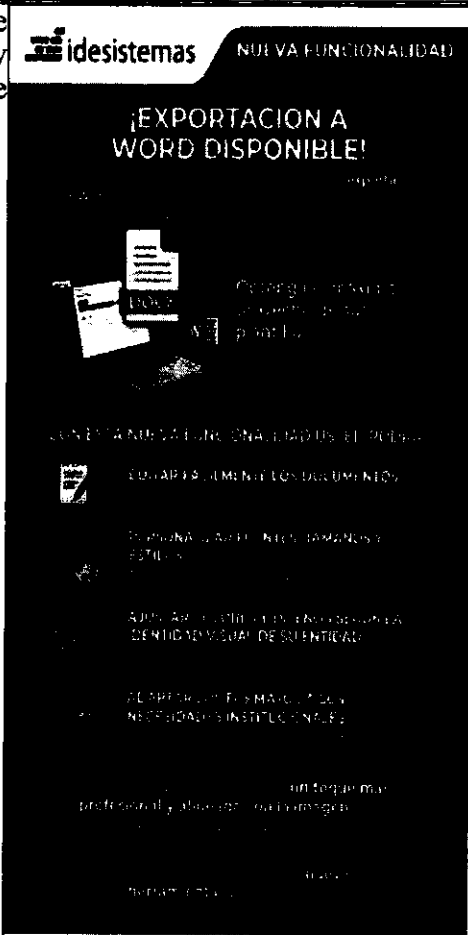
NORTH CALIFORNIA
 January 1991

Se recibió solicitud de la IE Mayor de Yumbo con el fin de actualizar

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031	
			00	
			24/07/2024	
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			
	N/A			
	MANUAL DE CONTRATACIÓN			
	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
	<p>información de responsables, según listado adjunto vía email.</p> <div><p>LISTADO CAMBIO DE RESPONSABLE</p><p> almacen@desistemas.com.co Responde Responde y copia Responde y copia</p><p>Para: SOLICITUD CAMBIO DE RESPONSABLE</p><p>El mensaje se respondió a través de:</p><p> almacen@desistemas.com.co</p><p>LISTADO CAMBIO DE RESPONSABLE</p><p>1/1</p><p>Después de dos días, así quedará la información.</p><p>Gracias</p></div> <div><p>RE: LISTADO CAMBIO DE RESPONSABLE</p><p> reporte@desistemas.com.co Responde Responde y copia Responde y copia</p><p>Para: almacen@desistemas.com.co</p><p>Buenas tardes María,</p><p>Le confirmo ejecución de la solicitud.</p><div><p></p></div><div><p> Desistemas</p><p>EQUIPO DE SOPORTE</p><p>Atención al Cliente</p><p>Unidad de Soporte</p><p>Soporte Técnico</p><p>Operación</p></div></div> <p>Difusión de información importante por diferentes medios como email y WhatsApp:</p> <ul style="list-style-type: none">• Con el fin de dar a conocer la opción de exportar a Word todos los documentos generados por plantillas, se compartió la siguiente información a los usuarios vía WhatsApp:			

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031
			00
			24/07/2024
		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
N/A			
MANUAL DE CONTRATACIÓN			
ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

3.Soporte técnico ante eventuales fallas de los módulos de contabilidad, presupuesto y tesorería, con respuesta sujeta al nivel de complejidad.



Informe de ejecución del 01 de junio al 30 de junio de 2026, entregado por parte de IDE Sistemas S.A.S.

Con el fin de dar a conocer las principales funcionalidades del módulo de inventarios, se compartió la siguiente pieza gráfica:



FORMATO ACTA DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS

GCT-FO-0031

00

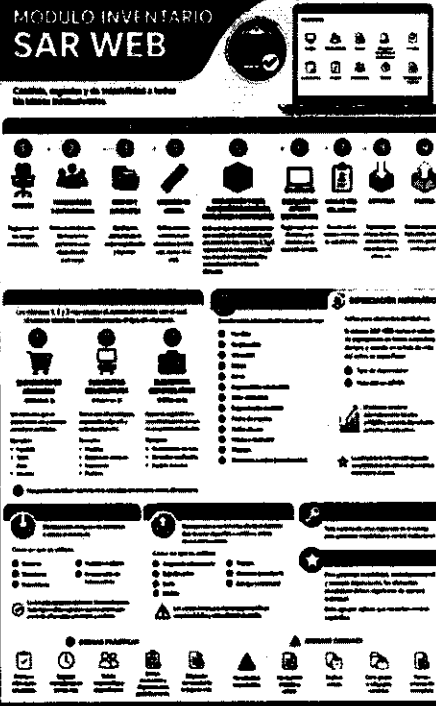
24/07/2024

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

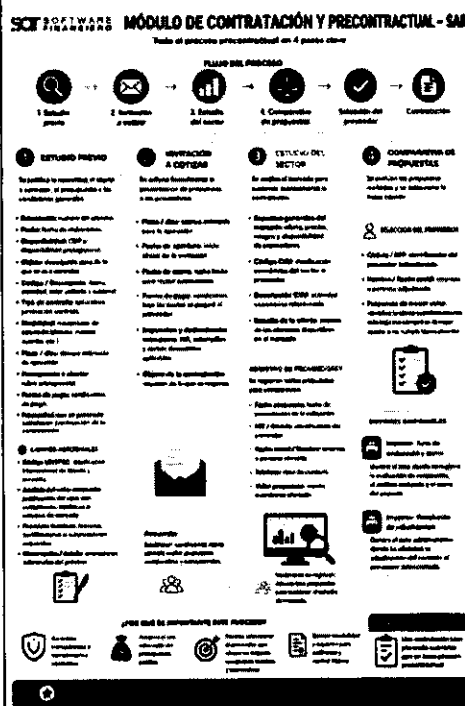
N/A

MANUAL DE CONTRATACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



Con el fin de dar a conocer las principales funcionalidades del módulo de contratación, se compartió la siguiente pieza gráfica:



Para registrar una reestimación es indispensable contar con la siguiente información:

	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	GCT-FO-0031
		00
		24/07/2024
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	N/A	
	MANUAL DE CONTRATACIÓN	
	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	<ul style="list-style-type: none"> • Código del bien. • Vida útil reestimada. • Valor a reestimar (si aplica). • Fecha de registro de la reestimación. <p>Una vez dispongan de estos datos, deberán realizar el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingresar al módulo Inventarios. • Seleccionar la opción Activos. • En el buscador, ingresar el código del bien que se desea reestimar. • Hacer clic en el ícono Modificar (lápiz). • Dirigirse a la pestaña Mejoras, deterioro o retiro de activo. • Hacer clic en la opción Nuevo (+). • Diligenciar la información solicitada por el sistema, correspondiente a los datos mencionados anteriormente. • En el campo Tipo de registro, seleccionar la opción Reestimación. • Finalmente, hacer clic en Guardar. 	
--	--	--

<p>4) Cambios específicos en los formatos para la rendición de cuentas de las instituciones educativas, solicitados por la oficina de Fondos de Servicios Educativos.</p>	<p>Con el fin de dar a conocer las nuevas funcionalidades implementadas en el software para la consulta de listados de disponibilidades, se compartió la siguiente pieza grafica.</p>	<p>De acuerdo a informe presentado por IDE SISTEMAS, esta evidencia se encuentra en los reportes del programa SAR.</p> <p>Esta, presentada en el periodo de 01 al 31 de mayo del 2026.</p>
---	---	--

 <p>Alcaldía de Yumbo</p>	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031
			00
			24/07/2024



FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

GCT-FO-0031

00

24/07/2024

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

N/A

MANUAL DE CONTRATACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

6). Asistencia remota al personal FSE en el proceso de consolidación de la información.

Se brindo asesoría y acompañamiento al personal FSE en proceso de consolidación de la información financiera de las instituciones educativas del departamento y demás solicitudes.

Informe de ejecución del 01 de junio al 30 de junio de 2026, entregado por parte de IDE Sistemas S.A.S.

Carpeta electrónica en el sistema del computador de Financiero de las evidencias de conexión con el personal que requería la asistencia remota.

IDE sistemas

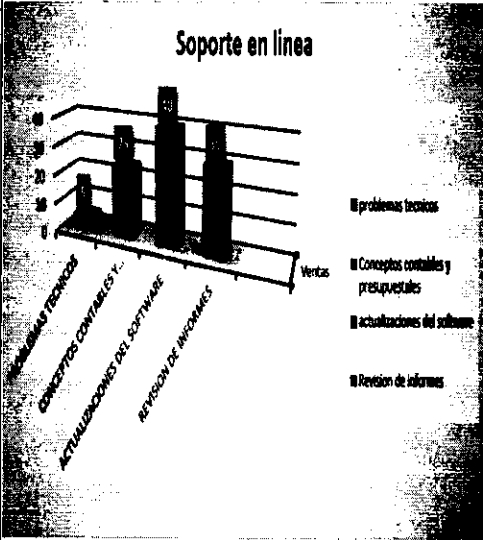
REPORTES CONSUMOS DEL GRUPO DE SOPORTE EN LINEA					
Reporte	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador
Reporte 1	Reporte 1	Reporte 1	Reporte 1	Reporte 1	Reporte 1
Reporte 2	Reporte 2	Reporte 2	Reporte 2	Reporte 2	Reporte 2
Reporte 3	Reporte 3	Reporte 3	Reporte 3	Reporte 3	Reporte 3
Reporte 4	Reporte 4	Reporte 4	Reporte 4	Reporte 4	Reporte 4
Reporte 5	Reporte 5	Reporte 5	Reporte 5	Reporte 5	Reporte 5
Reporte 6	Reporte 6	Reporte 6	Reporte 6	Reporte 6	Reporte 6
Reporte 7	Reporte 7	Reporte 7	Reporte 7	Reporte 7	Reporte 7
Reporte 8	Reporte 8	Reporte 8	Reporte 8	Reporte 8	Reporte 8
Reporte 9	Reporte 9	Reporte 9	Reporte 9	Reporte 9	Reporte 9
Reporte 10	Reporte 10	Reporte 10	Reporte 10	Reporte 10	Reporte 10
Reporte 11	Reporte 11	Reporte 11	Reporte 11	Reporte 11	Reporte 11
Reporte 12	Reporte 12	Reporte 12	Reporte 12	Reporte 12	Reporte 12
Reporte 13	Reporte 13	Reporte 13	Reporte 13	Reporte 13	Reporte 13
Reporte 14	Reporte 14	Reporte 14	Reporte 14	Reporte 14	Reporte 14
Reporte 15	Reporte 15	Reporte 15	Reporte 15	Reporte 15	Reporte 15
Reporte 16	Reporte 16	Reporte 16	Reporte 16	Reporte 16	Reporte 16
Reporte 17	Reporte 17	Reporte 17	Reporte 17	Reporte 17	Reporte 17
Reporte 18	Reporte 18	Reporte 18	Reporte 18	Reporte 18	Reporte 18
Reporte 19	Reporte 19	Reporte 19	Reporte 19	Reporte 19	Reporte 19
Reporte 20	Reporte 20	Reporte 20	Reporte 20	Reporte 20	Reporte 20
Reporte 21	Reporte 21	Reporte 21	Reporte 21	Reporte 21	Reporte 21
Reporte 22	Reporte 22	Reporte 22	Reporte 22	Reporte 22	Reporte 22
Reporte 23	Reporte 23	Reporte 23	Reporte 23	Reporte 23	Reporte 23
Reporte 24	Reporte 24	Reporte 24	Reporte 24	Reporte 24	Reporte 24
Reporte 25	Reporte 25	Reporte 25	Reporte 25	Reporte 25	Reporte 25
Reporte 26	Reporte 26	Reporte 26	Reporte 26	Reporte 26	Reporte 26
Reporte 27	Reporte 27	Reporte 27	Reporte 27	Reporte 27	Reporte 27
Reporte 28	Reporte 28	Reporte 28	Reporte 28	Reporte 28	Reporte 28
Reporte 29	Reporte 29	Reporte 29	Reporte 29	Reporte 29	Reporte 29
Reporte 30	Reporte 30	Reporte 30	Reporte 30	Reporte 30	Reporte 30

7) Acceso a la aplicación SAR en la versión web para cada una de las instituciones de acuerdo a la conectividad de internet que posean. Con esta versión la secretaria de Educación tiene acceso a la información en tiempo real de cada una de las instituciones, permitiendo el ingreso a la aplicación desde cualquier pc o di positivo móvil con conexión a internet. Además, la SED puede ejercer un mayor control sobre la información financiera, fechas de cierre, periodos de rendición de cuentas, control de acceso a contadores y alertas programadas. La aplicación está desplegada en la plataforma Microsoft Azure. Las bases de datos y toda la información suministrada a través de la aplicación son propiedad del Municipio de Yumbo e IDE Sistemas garantizara la protección de los datos alojados manteniendo los principios de confidencialidad contemplados en la ley 1581 de 2012.

Vía soporte en línea (Logmein), Se atendieron 21 conexiones entre el 21 de mayo y el 30 de junio de 2026(ver informe adjunto), las cuales fueron solucionadas en su totalidad. Los requerimientos de las instituciones se describen en el siguiente gráfico:

Informe de ejecución del 01 de junio al 30 de junio de 2026, entregado por parte de IDE Sistemas S.A.S.

Acceso al Grupo de soporte:



Asistencia SAR (Yumbo)
Grupo - 20 miembros

Voz Video Añadir Búsqueda

Link de acceso a la versión web de la aplicación SAR.

A los correos de cada usuario con su contraseña y al grupo de WhatsApp.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031
			00
			24/07/2024
		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
N/A			
MANUAL DE CONTRATACIÓN			
ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

Documento	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20261372	01.1.22-00-01.22.2201.0700.2024768920044.2201006.2.3.2.02.02.008	20-01-2026	\$52.000.000
Registro Presupuestal	20262399	04.01.00.00.22.2201.0700.2024768920044.2201006.2.3.2.008	30-01-2026	\$52.000.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$15.600.000.00	\$52.000.000	0

Pago de Seguridad Social

MES	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
JUNIO	\$1.161.800	\$4.645.600	\$ 150.400	\$5.957.800	JUNIO-2026

Prórroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
 Diligenciar en caso de adiciones por valor: N/A

4. CERTIFICACIÓN:

4.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del Contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al TERCER PAGO, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

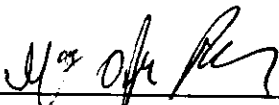
 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		GCT-FO-0031
			00
			24/07/2024
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
	N/A		
	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

4.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al 01 de JUNIO al 30 de JUNIO del 2026, contiene los valores pagados con base a los honorarios devengados por el concepto del presente contrato de prestación de servicios, suscrito con el Municipio de Yumbo.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los 14 (catorce) días del mes de julio 2026.

Aclaración Importante: Se deja constancia que el plazo de ejecución del presente contrato venció el pasado 30 de junio de 2026. No obstante, el trámite actual corresponde a una obligación devengada y perfeccionada con anterioridad a dicha fecha de vencimiento. Al respecto, se aclara que, debido a un error involuntario en los procesos administrativos del proveedor, la Factura No. 3 no fue remitida oportunamente; sin embargo, las actividades que soportan dicho cobro fueron ejecutadas a cabalidad y a entera satisfacción de la supervisión dentro del término contractual. Finalmente, se precisa que este es el último pago correspondiente a este contrato.



FIRMA DE SUPERVISOR 2:
NOMBRE: **MARÍA ORFELINA RIASCOS RIASCOS**
CARGO: Profesional Universitario Financiero
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

FIRMA DEL CONTRATISTA:

  **idesistemas**

NOMBRE: **ZORAIDA EMILCE SALAZAR GIRALDO**
CARGO: REPRESENTANTE
LEGAL DEPENDENCIA: IDE SISTEMAS
S.A.S.
NIT: 811.025.615-1

Elaboró: María Orfelina Riascos Riascos-Profesional Financiero 