1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0329-2026

Nombre completo del contratista: LETTVIA CRISTINA HERMANN MONTAÑO

Documento de identificación: 31.939.115 de Buenaventura

Nombre del supervisor: CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ LÓPEZ

Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento administrativo de las tecnologías de la información y las comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
15/jul/2026	15/sep/2026

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE. ($11.326.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$11.326.000	$2.831.500	$8.494.500	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9509767444 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 646271307 Operador: Aportes en línea. Fecha de Pago: 11 de septiembre del 2026 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre del 2026
Observaciones al informe financiero y contable: Certificación inició trámite pensional, aprobación. Respuesta colpensiones número de radicado 2021_9673682	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Elaborar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Actividades ejecutadas de períodos anteriores entre 15 de julio al 30 de agosto de 2026:

- Realizó solicitud vía correo electrónico por lo cual se pide copia de la Liquidación culminada del Prestador de Servicio DANIEL GAVIRIA MAZUERA. CTTO 212-2025, al líder del área de contratación Andres Felipe Olaya.

- Realizó la revisión de diez (10) certificaciones laborales, correspondiente a los siguientes contratistas:

➢ Nayibe Del Pilar Portela.
➢ Samir Julián Robby
➢ Jhon Cubillos Espina
➢ Juan David Perdomo
➢ Angela Maria Caicedo
➢ Jhon Bolaños
➢ Alfredo Sanchez
➢ Eduardo Tenorio Garcia
➢ Alfredo Alexander Sanchez Grijalba

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

➢ Diana Isabel Guanga Velasco

Actividades ejecutadas durante el período actual evaluado -Período 01 al 15 de septiembre

- Realizó la revisión de dos (2) certificaciones laborales, correspondiente a los siguientes contratistas:

➢ Carlos Andres Tellez Mondragon
➢ Zaidy Juliana Martinez Valencia

- Gestionó la comunicación relacionada con el proceso de auditoría, remitida por Juan Esteban Hurtado Palacio, incluyendo el análisis y respuesta al correo recibido, así como la circular correspondiente a la divulgación de la información relacionada con la auditoría.

Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1aUSIUjd8hV0w0bDDKLhQOUQwH0NLs6XH?usp=drive_link

2. Tramitar, radicar y realizar seguimiento de las cuentas de cobro de los prestadores de servicios asignados.

Actividades ejecutadas durante el período actual evaluado -Período 01 al 15 de septiembre

- Participó en la reunión del equipo jurídico realizada el 31 de agosto de 2026, con la participación de Jessica Aponza líder del equipo de presupuesto y líder del equipo de contratación Andrés Felipe Olaya, en la cual se realizó seguimiento de las cuentas de cobro y control al presupuesto.

Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1aUSIUjd8hV0w0bDDKLhQOUQwH0NLs6XH?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Apoyar el seguimiento administrativo de los procesos del área de presupuesto.

Actividades ejecutadas de períodos anteriores entre 15 de julio al 30 de agosto de 2026

- Apoyó el seguimiento administrativo de los procesos del área de presupuesto, mediante la revisión de la Orden de Compra No. 167326, correspondiente a vehículos 4x4, con el proveedor DISTRIBUIDORA NISSAN S.A., y de la Orden de Compra No. 167327, correspondiente a vehículos 4x2, con el proveedor ALFA AM S.A.S.

Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1aUSIUjd8hV0w0bDDKLhQOUQwH0NLs6XH?usp=drive_link

4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Actividades ejecutadas de períodos anteriores entre 15 de julio al 30 de agosto de 2026:

- Asistió a la reunión presencial en el salón San Fernando el día 23 de julio del 2026, citada por el Jefe de Unidad de Apoyo a la Gestión para la presentación de los equipos de trabajo.

- Asistió al comité de contratación de manera virtual el día 14 de agosto del 2026, realizada por el equipo de contratación de la Unidad de Apoyo a la Gestión.

- Asistió a reunión de manera presencial el día 4 de agosto del 2026 en el edificio Aristi, en la cual se hace seguimiento al equipo jurídico en lo que respecta a procesos contractuales, citada por el líder del equipo jurídico.

Actividades ejecutadas durante el período actual evaluado -Período 01 al 15 de septiembre

- Asistió al comité de contratación de manera presencial el día 08 de septiembre del 2026, realizada por el equipo de contratación de la Unidad de Apoyo a la Gestión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1aUSIUjd8hV0w0bDDKLhQOUQwH0NLs6XH?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0329-2026

Constancia de Paz y Salvo: La Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ LÓPEZ
Nombre y firma del Supervisor

ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO
Nombre y firma del apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 15 de septiembre de 2026.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.