ACTA N° 32 DE 2025
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

Fecha: 30 de octubre de 2025
Duración: De 2:30pm a 3:30pm
Lugar: Despacho de Planeación, oficina 812

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
LUZ ANGELA GONZALEZ GOMEZ	Directora
ALEJANDRO OSORIO CARMONA	Subdirector de Planeación Social y Económica
MARTHA ISABEL TAMAYO VÉLEZ	Subdirectora de Planeación Territorial y Estratégica de Ciudad
MÓNICA QUIROZ VIANA	Subdirectora de Prospectiva, Planeación y Evaluación Estratégica

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
OLGA LUCIA LONDOÑO HERRERA	Líder de Programa Unidad Administrativa
VIVIANA ESCORCIA CARDONA	Asesora

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
LAURA ALEJANDRA MUÑOZ OTALVARO	Líder de Proyecto Equipo de Gestión Contractual

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

1.1 Necesidades a incluir
Dieciocho (18) Necesidad(es):

Se aprueba la versión cero (0) del Plan Anual de Adquisiciones del Departamento Administrativo de Planeación para la vigencia 2026, la cual está conformada por Dieciocho (18) necesidades y un presupuesto total de treinta y ocho mil setecientos cuarenta y siete millones setecientos cuarenta y nueve mil ciento sesenta y cuatro pesos ($ 38.747.749.164), Las necesidades se encuentran planeadas conforme a los techos presupuestales asignados en el Plan Operativo Anual de Inversiones- POAI**.**

El detalle de las necesidades también puede ser consultado en el Sistema de Seguimiento a la Contratación-SAP, en donde ya se encuentra actualizada la información.

Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad
56324	Contrato Interadministrativo para el apoyo en los procesos de direccionamiento estratégico y prospectiva de ciudad	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 4.407.272.938
56325	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gestión técnica, administrativa y estratégica del proceso documental de licencias urbanísticas	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 1.925.904.320
56326	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para operación logística de eventos, apoyo logístico y otras estrategias de comunicación asociadas	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 1.099.973.729
56327	Contrato interadministrativo para llevar a cabo la operación integral del SISBEN	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 4.000.000.000
56328	Contrato interadministrativo para generar información estadística que caracterice la población y el mercado laboral del total de Medellín y otras desagregaciones geográficas.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 1.150.000.000
56329	Contrato interadministrativo para realizar el apoyo a la supervisión técnica y administrativa de la Encuesta de Calidad de Vida 2026.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 345.000.000
56330	Contrato interadministrativo para realizar la Encuesta Calidad de Vida 2026.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 1.090.523.703
56332	Prestar servicio de apoyo a la gestión para la asistencia científica y operativa de la plataforma tecnológica de DENSURBAM para la estimación de capacidad de soporte del Distrito en el marco del a revisión del POT	Contratación Directa	NoPluralidadOferente	$ 270.000.000
56333	Prestar servicios para la reingeniería del portal geográfico GEOMEDELLÍN	Contratación Directa	NoPluralidadOferente	$ 250.000.000

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad
56334	Contrato interadministrativo para realizar el apoyo a la supervisión técnica a la operación integral del SISBEN.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 422.207.550
56335	Contrato Interadministrativo para el acompañamiento en la gestión del sistema distrital de planeación.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 4.841.261.348
56337	Contrato interadministrativo para el apoyo a la gestión y revisión del POT y sus instrumentos.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 15.464.991.174
56341	Contrato interadministrativo para implementar soluciones tecnológicas para la planificación, gestión, seguimiento, divulgación y comunicación de procesos a cargo del DAP	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 900.000.000
56343	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para desarrollar e implementar un modelo de gestión de información del Plan de Ordenamiento Territorial	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 545.454.546
56344	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para el desarrollo de estrategias de comunicación y planes de medios	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$ 912.614.906
56347	Prestación de servicios profesionales especializados para elaborar el Plan de Gestión de Información Geoespacial del Distrito de Medellín	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	$ 140.000.000
56983	Consultoría para la generación, visualización e integración de datos geoespaciales y modelos 3D texturizados orientados a la construcción del gemelo digital de Medellín.	Concurso de Méritos	Concurso Abierto	$ 702.544.950

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad
56984	Suscripción, soporte y mantenimiento del sistema de gestión de instrumentos de planificación y ordenamiento territorial MAPGIS-POT	Contratación Directa	NoPluralidadOferente	$ 280.000.000

1.2 Necesidades a ajustar
N/A

1.3 Necesidades a excluir
Necesidad (es)

N/A

Nota: Las modificaciones requeridas al Plan Anual de Adquisiciones ya se encuentran registradas por la dependencia en el Sistema de Seguimiento a la Contratación SAP, en el cual se puede conocer con mayor detalle los datos de las necesidades a incluir, ajustar y/o excluir.

2. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual.

3.1 Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI ___ NO _ X __

2.2 El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI _X__ NO ___

¿Por qué?: Se tramitaron vigencias futuras ordinarias para cubrir parte del valor de la presente necesidad.

En caso de no cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia por falta de recursos, manifestar si cuenta con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiar la necesidad más adelante durante la vigencia, y si es así, diligenciar ***Anexo 1 del Acta CIP*** y hacer firmar dicho anexo por el Secretario(a) de Hacienda.

2.3 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ___ NO __X__

Si su respuesta es afirmativa para alguna de las necesidades a incluir y/o ajustar, favor indicar:
N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI _X___ NO ____
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI __X_ NO ____

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?
N/A

2.5 Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI ____ NO __X__
De ser afirmativa la respuesta anterior, anexar el estudio de mercado.
Se trata de un contrato de mandato

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que el Ordenador(a) del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

3. Designación de los miembros del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC):

3.1 Designación CEEC a incluir:

Se aprueba la designación del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual para cada una de las necesidades que conforman la versión cero (0) del Plan Anual de Adquisiciones 2026 del Departamento Administrativo de Planeación.
El detalle de los miembros del CEEC designados a cada necesidad, también puede ser consultado en el Sistema de Seguimiento a la Contratación-SAP, en donde ya se encuentra actualizada la información.

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
56324	Contrato Interadministrativo para el apoyo en los procesos de direccionamiento estratégico y prospectiva de ciudad	LONDOÑO HERRERA OLGA LUCIA CC.21610312	SIERRA SERNA YAMILE CRISTINA CC. 32205054	JULIANA MARIA VALENCIA CC. 1017244288
56325	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gestión técnica, administrativa y estratégica del proceso documental de licencias urbanísticas	LONDOÑO HERRERA OLGA LUCIA CC.21610312	OBANDO GALINDO MARIVEL CC. 32208201	ROJAS DEL VALLE CLAUDIA CC. 43504190
56326	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para operación logística de eventos, apoyo logístico y otras estrategias de comunicación asociadas	ESCORCIA CARDONA VIVIANA CC.32257318	GÓMEZ MADRIGAL VANESSA CC. 1017198520	JULIANA MARIA VALENCIA LÓPEZ CC. 1017244288

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	**Logístico**	**Jurídico**
56327	Contrato interadministrativo para llevar a cabo la operación integral del SISBEN	BELLO ÁLVAREZ GIOVANNY CC.71316037	ELEJALDE SUAREZ MARÍA ADELAIDA CC. 43256071	ESPINOSA RIVERA OLGA MARÍA CC. 21969969
56328	Contrato interadministrativo para generar información estadística que caracterice la población y el mercado laboral del total de Medellín y otras desagregaciones geográficas.	OLARTE MEJÍA RICARDO LEÓN CC.98663587	GÓMEZ MADRIGAL VANESSA CC. 1017198520	ARIAS SALAZAR LILIANA PATRICIA CC. 32393410
56329	Contrato interadministrativo para realizar el apoyo a la supervisión técnica y administrativa de la Encuesta de Calidad de Vida 2026.	OLARTE MEJÍA RICARDO LEÓN CC.98663587	GÓMEZ MADRIGAL VANESSA CC. 1017198520	ARIAS SALAZAR LILIANA PATRICIA CC. 32393410
56330	Contrato interadministrativo para realizar la Encuesta Calidad de Vida 2026.	OLARTE MEJÍA RICARDO LEÓN CC.98663587	ARIAS SALAZAR LILIANA PATRICIA CC. 32393410	OBANDO GALINDO MARIVEL CC. 32208201
56332	Prestar servicio de apoyo a la gestión para la asistencia científica y operativa de la plataforma tecnológica de DENSURBAM para la estimación de capacidad de soporte del Distrito en el marco del a revisión del POT	ORTIZ GÓMEZ DORA PATRICIA CC.42775537	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios
56333	Prestar servicios para la reingeniería del portal geográfico GEOMEDELLÍN	MONTERROSA CALDERÓN ELIANA CC.43996834	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios
56334	Contrato interadministrativo para realizar el apoyo a la supervisión técnica a la operación integral del SISBEN.	OLARTE MEJÍA RICARDO LEÓN CC.98663587	ELEJALDE SUAREZ MARÍA ADELAIDA CC. 43256071	ESPINOSA RIVERA OLGA MARÍA CC. 21969969
56335	Contrato Interadministrativo para el acompañamiento en la gestión del sistema distrital de planeación.	JARAMILLO RODRÍGUEZ JAIR AUGUSTO CC.71653439	SIERRA SERNA YAMILE CRISTINA CC. 32205054	ROJAS DEL VALLE CLAUDIA CC. 43504190
56337	Contrato interadministrativo para el apoyo a la gestión y revisión del POT y sus instrumentos.	MEJÍA GARCIA ELKIN DARÍO CC.3414477	ELEJALDE SUAREZ MARÍA ADELAIDA CC. 43256071	ESPINOSA RIVERA OLGA MARÍA CC. 21969969

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	**Logístico**	**Jurídico**
56341	Contrato interadministrativo para implementar soluciones tecnológicas para la planificación, gestión, seguimiento, divulgación y comunicación de procesos a cargo del DAP	GONZÁLEZ GÓMEZ LUZ ANGELA CC.43183501	ELEJALDE SUAREZ MARÍA ADELAIDA CC. 43256071	ESPINOSA RIVERA OLGA MARÍA CC. 21969969
56343	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para desarrollar e implementar un modelo de gestión de información del Plan de Ordenamiento Territorial	QUIROZ VIANA MÓNICA CC.43264639	GÓMEZ MADRIGAL VANESSA CC. 1017198520	ARIAS SALAZAR LILIANA PATRICIA CC. 32393410
56344	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para el desarrollo de estrategias de comunicación y planes de medios	ESCORCIA CARDONA VIVIANA CC.32257318	OBANDO GALINDO MARIVEL CC. 32208201	VALENCIA JULIANA MARIA CC. 1017244288
56347	Prestación de servicios profesionales especializados para elaborar el Plan de Gestión de Información Geoespacial del Distrito de Medellín	AYALA MONTERO JAVIER HERNÁN CC.80050529	ELEJALDE SUAREZ MARÍA ADELAIDA CC. 43256071	ESPINOSA RIVERA OLGA MARÍA CC. 21969969
56983	Consultoría para la generación, visualización e integración de datos geoespaciales y modelos 3D texturizados orientados a la construcción del gemelo digital de Medellín.	GUERRERO MARTINEZ JORDI 414704	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios
56984	Suscripción, soporte y mantenimiento del sistema de gestión de instrumentos de planificación y ordenamiento territorial MAPGIS-POT	ORTIZ GOMEZ DORA PATRICIA CC.42775537	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios	Lo designará la Secretaría de Suministros y Servicios

3.2 Designación CEEC a ajustar

N/A

4. Designación de supervisores y clasificación de la supervisión

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Se designan los servidores que realizaran la supervisión de las necesidades que conforman la versión cero (0) del Plan Anual de Adquisiciones 2026 del Departamento Administrativo de Planeación.
El detalle de los supervisores designados para cada necesidad, también puede ser consultado en el Sistema de Seguimiento a la Contratación-SAP, en donde ya se encuentra actualizada la información.

Nro. Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
56324	Contrato Interadministrativo para el apoyo en los procesos de direccionamiento estratégico y prospectiva de ciudad	- Unipersonal	Principal LONDOÑO HERRERA OLGA LUCIA CC.21610312 Suplente MUÑOZ ALVAREZ ADRIANA MARIA CC. 32106543
56325	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gestión técnica, administrativa y estratégica del proceso documental de licencias urbanísticas	- Unipersonal	Principal LONDOÑO HERRERA OLGA LUCIA CC.21610312 Suplente MUÑOZ OTALVARO LAURA ALEJANDRA CC.1037368465
56326	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para operación logística de eventos, apoyo logístico y otras estrategias de comunicación asociadas	- Unipersonal	Principal ESCORCIA CARDONA VIVIANA CC. .32257318 Suplente FLOREZ LOPEZ JUAN DAVID CC. 1047445524
56327	Contrato interadministrativo para llevar a cabo la operación integral del SISBEN	- Unipersonal	Principal BELLO ALVAREZ GIOVANNY CC. 71316037 Suplente SIERRA BEDOYA CLARA INES CC. 43756767
56328	Contrato interadministrativo para generar información estadística que caracterice la población y el mercado laboral del total de Medellín y otras desagregaciones geográficas.	- Unipersonal	Principal OLARTE MEJIA RICARDO LEON CC. 98663587 Suplente GIRALDO GIRALDO OSCAR ADOLFO CC. 71786016
56329	Contrato interadministrativo para realizar el apoyo a la supervisión técnica y administrativa de la Encuesta de Calidad de Vida 2026.	- Unipersonal	Principal OLARTE MEJIA RICARDO LEON CC. 98663587 Suplente NIETO RODRIGUEZ MARTHA GLADIS

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
			CC. 42760935
56330	Contrato interadministrativo para realizar la Encuesta Calidad de Vida 2026.	- Unipersonal	Principal OLARTE MEJIA RICARDO LEON CC. 98663587 Suplente NIETO RODRIGUEZ MARTHA GLADIS CC. 42760935
56332	Prestar servicio de apoyo a la gestión para la asistencia científica y operativa de la plataforma tecnológica de DENSURBAM para la estimación de capacidad de soporte del Distrito en el marco del a revisión del POT	- Unipersonal	Principal MONTOYA GALEANO ANA MARIA CC. 1035420829 Suplente ORTIZ GOMEZ DORA PATRICIA CC. 42775537
56333	Prestar servicios para la reingeniería del portal geográfico GEOMEDELLÍN	- Unipersonal	Principal MONTERROSA CALDERON ELIANA CC. 43996834 Suplente AYALA MONTERO JAVIER HERNAN CC. 80050529
56334	Contrato interadministrativo para realizar el apoyo a la supervisión técnica a la operación integral del SISBEN.	- Unipersonal	Principal BELLO ALVAREZ GIOVANNY CC. 71316037 Suplente SIERRA BEDOYA CLARA INES CC. 43756767
56335	Contrato Interadministrativo para el acompañamiento en la gestión del sistema distrital de planeación.	- Unipersonal	Principal JARAMILLO RODRÍGUEZ JAER AUGUSTO *CC. 71653439* *Suplente* FLÓREZ LÓPEZ JUAN DAVID *CC. 1047445524*
56337	Contrato interadministrativo para el apoyo a la gestión y revisión del POT y sus instrumentos.	- Unipersonal	Principal OSPINA URIBE FELIPE CC. 71371395 Suplente CANO VASQUEZ CLAUDIA PATRICIA CC.43597717

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
56341	Contrato interadministrativo para implementar soluciones tecnológicas para la planificación, gestión, seguimiento, divulgación y comunicación de procesos a cargo del DAP	- Unipersonal	Principal GONZALEZ GOMEZ LUZ ANGELA CC. 43183501 Suplente FLOREZ LOPEZ JUAN DAVID *CC. 1047445524*
56343	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para desarrollar e implementar un modelo de gestión de información del Plan de Ordenamiento Territorial	- Unipersonal	Principal QUIROZ VIANA MONICA CC. 43264639 Suplente BOTERO DEL RIO BIBIANA MARIA CC. 43815106
56344	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para el desarrollo de estrategias de comunicación y planes de medios	- Unipersonal	Principal ESCORCIA CARDONA VIVIANA CC. .32257318 Suplente MUÑOZ OTALVARO LAURA ALEJANDRA CC.1037368465
56347	Prestación de servicios profesionales especializados para elaborar el Plan de Gestión de Información Geoespacial del Distrito de Medellín	- Unipersonal	Principal AYALA MONTERO JAVIER HERNAN CC. 80050529 Suplente GUERRERO MARTINEZ JORDI CC. 414704
56983	Consultoría para la generación, visualización e integración de datos geoespaciales y modelos 3D texturizados orientados a la construcción del gemelo digital de Medellín.	- Unipersonal	Principal GUERRERO MARTINEZ JORDI CC 414704 Suplente AYALA MONTERO JAVIER HERNA CC 80050529
56984	Suscripción, soporte y mantenimiento del sistema de gestión de instrumentos de planificación y ordenamiento territorial MAPGIS-POT	- Unipersonal	Principal ORTIZ GOMEZ DORA PATRICIA CC 42775537 Suplente MEJIA GARCIA ELKIN DARIO CC. 3414477

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

N/A

4.3 Solicitudes de modificaciones de los contratos

N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia