CUENTA DE COBRO

EL MUNICIPIO DE ZARAGOZA ANTIOQUIA

con NIT: 890981150-4

Le Debe a:

BEATRIZ ELENA URIBE MEJÍA

C.C.22.236.960 De Zaragoza

LA SUMA DE:

TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/L ($3.559.800)

Por concepto de:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGÍA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE UN CLIMA FAVORABLE A NIVEL ORGANIZACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL MUNICIPAL.

DEL PERIODO SEPTIEMBRE DE 2026.

POR FAVOR CONSIGNAR A LA SIGUIENTE CUENTA:

NUMERO	TIPO	ENTIDAD FINANCIERA
37146688153	Ahorro	Bancolombia

Atentamente,

BEATRIZ ELENA URIBE MEJÍA
C.C. 22236960

	INFORME DE ACTIVIDADES CPS-295-2026	PERIODO DEL INFORME Septiembre 2026

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATISTA	BEATRIZ ELENA URIBE MEJÍA C.C. 22236960
OBJETO	PRESTAR DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGÍA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE UN CLIMA FAVORABLE A NIVEL ORGANIZACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL MUNICIPAL.
VALOR DEL CONTRATO	TRECE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL NOVESCIENTOS PESOS M/L ($13.645.900)
PLAZO	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL 25 DE NOVIEMBRE DEL 2026, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTA DE INICIO QUE SUSCRIBA EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR
DEPENDENCIA SUPERVISORA	Secretaría General y de Gobierno Municipal

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
OBLIGACIONES CONTRACTUALES **1. Brindar acompañamiento y atención psicosocial a los servidores públicos de la alcaldía de Zaragoza, garantizando la confidencialidad de la información y el seguimiento particular a cada caso.** **2. Promover en los funcionarios de la Administración, mayor sentido de pertenencia hacia la entidad mediante la aplicación de pautas psicoactivas que le permitan aprender a nivelar y estabilizar sus emociones, mejorando la interacción con sus compañeros, familiares y personas cercanas.** **3. Promover y aumentar la motivación y participación de los funcionarios en las diferentes actividades de capacitación, bienestar social y actividades en general en la alcaldía.** **4. Desarrollar entrevistas semiestructuradas a los**	1. En el ejercicio de obligaciones contractuales se procura el desarrollo de procesos encaminados al fortalecimiento de un entorno laboral saludable y comprometido con el bienestar integral del recurso humano, se visitan oficinas municipales compartiendo un mensaje de motivación personal y laboral enfocado a cuidar nuestras emociones, a brindar una atención óptima a usuarios y compañeros de trabajo, a no descuidar la amabilidad, a estar atentos a nuestras reacciones, a gestionar armonía, a sonreír, a cultivar nuestra humanidad. **2.** En igual sentido se enfatiza la prestación de los servicios profesionales individuales en psicología y la disposición permanente en este acompañamiento, bajo un marco de confidencialidad y respeto.

servidores públicos, con el propósito de indagar la percepción que tienen las personas frente a los estilos de liderazgo, bienestar laboral, infraestructura, condiciones generales de trabajo y capacitación. **5. Según los resultados obtenidos en la evaluación de ambiente laboral realizar retroalimentaciones a líderes de cada secretaria y a personas que se identifiquen como transmisores de malestar laboral.** **6. Hacer seguimiento a la primera retroalimentación, a través de una entrevista estructurada en donde se identifiquen los avances que ha tenido la persona en su desempeño laboral y las oportunidades de mejora que aún están presentes.** **7. Desarrollar talleres de sensibilización que tengan como enfoque fortalecer y desarrollar competencias laborales** **8. Como parte del programa de bienestar laboral, estructurar y realizar entrevistas a los colaboradores que estén en proceso de pre-pensión.** **9. Proporcionar escenarios para que las personas logren acuerdos mutuos y mejoren sus relaciones laborales.** **10. Entrevistas a estudiantes de diferentes disciplinas que desean hacer sus prácticas en la alcaldía municipal; dar concepto psicológico y sugerir en que secretaria pueden apoyar según su profesión y rasgos de personalidad** **11. Brindar la atención psicosocial en el marco de las atenciones a nivel individual, familiar y comunitario.** **12. Informar cualquier novedad o situación que se presente, que afecte su labor.** **13. Apoyar los procesos administrativos en el área de Talento Humano en lo concerniente al**	**3.** Desde mi profesión se ha continuado brindado apoyo en la Biblioteca Pública Municipal en el proyecto LEO lecto-escritura-oralidad que se realiza en esas instalaciones institucionales con menores en edad escolar, de conformidad a planilla N°01 y evidencias fotográficas adjuntas. **4.** De igual forma se ha brindado apoyo a personal de la Casa de la Cultura cuando se ha requerido allí acompañamiento psicológico en situaciones puntuales que afecta a miembros de esa comunidad educativa, de conformidad a planilla N01 y evidencias fotográficas adjuntas. **5.** Se brindó acompañamiento y atención psicológica a servidores de la Alcaldía de Zaragoza, observando respeto y privacidad, de conformidad a planilla N°01 y evidencias fotográficas adjuntas. **6.** Se ha estado atenta a brindar apoyo a la Alcaldía Municipal y al grupo de Talento Humano del municipio de Zaragoza, en actividades derivadas del objeto contractual e inherentes a la formación profesional. **7.** Se han actualizado mensajes reflexivos en espacios institucionales, que conllevan a mejorar actitudes de vida. **8.** De conformidad a evidencia fotográfica adjunta, se atendió reunión convocada por la Dirección Local de Salud Zaragoza con el objetivo de analizar e implementar estrategias conjuntas tendientes a abordar el tema del suicidio. Hubo una nutrida concurrencia de profesionales y líderes vinculados con este asunto. Se socializaron diversas ideas y se

cumplimiento del Acuerdo Colectivo, vacaciones, permisos, incapacidades de los servidores públicos llevando una información pormenorizada por cada evento. **14. Realizar acompañamiento y seguimiento a la Comisión de Personal, Evaluación de Desempeño Laboral, inducciones y reinducciones en los entornos labores al personal.** **15. Las demás que sean asignadas en el ejercicio de su labor y que sean inherentes al propósito general de la secretaria General y de Gobierno.** **16. Coadyuvar con el apoyo a la supervisión de eventuales contratos cuando sea necesario, atendiendo a su profesión u oficio.** **17. Todas las actividades derivadas del objeto contractual que tengan relación con cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal y los planes de acción.** **18. Todas las actividades derivadas del objeto contractual que tengan relación con el cumplimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG** **19. Las demás inherentes y relacionadas directa o indirectamente con el objeto contractual.** **20. Las designadas por el supervisor que tengan que ver con el objeto contractual.** **21. Coadyuvar en lo que tenga que ver con su formación, profesión u oficio a actividades relacionadas con su perfil, que se desarrollen por la Alcaldía Municipal.**	logró ampliar y fortalecer estrategias ya establecidas por la Dirección Local de Salud: El casa a casa promoviendo líneas de atenciones; continuar con las campañas en pro de la vida; salud mental al barrio; escuchaderos; red de apoyo municipal; línea de atención municipal, entre otras. **9.** En igual sentido de forma virtual se atendió invitación a concertación de charlas y jornada pedagógica a desarrollarse en Zaragoza. Encuentro gestionado por profesionales de la gobernación de Antioquia y de esta Alcaldía Municipal, en el cual se proyectó actividades a ejecutar en esta municipalidad en días próximos. Se adquirió aquí compromisos puntuales e individuales a desplegar en las mencionadas fechas. **10**. La suscrita se reunió con los profesionales Gustavo Ayala y Geraldín Acuña, igualmente adscritos a esta Alcaldía, en aras de proyectar taller sobre la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y contribuir así con las charlas pedagógicas y preventivas gestionadas por la Gobernación de Antioquia y esta Alcaldía. Socializamos en este sentido contenidos significativos y dinámicas estrategias que cautiven a los jóvenes población objeto de éste. Se anexa evidencia fotográfica al respecto. **11**. Se participó en el auditorio municipal de la capacitación sobre primeros auxilios psicológicos, socializada por la profesional de la gobernación de Antioquia Luisa Fernanda Herrera. Asunto de mucha relevancia en esta actualidad social; se definieron

	allí conceptos, objetivos, principios y acciones a tener presente. Se hizo énfasis en el tema del suicidio, pautas y rutas a observar. Se anexa evidencia fotográfica.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERIODO PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior al SMMLV	COMPAÑÍA ASEGURADORA
SALUD	MES DE SEPTIEMBRE/ 2026	16/09/2026	$ 218.900	COOSALUD
ARL	MES DE SEPTIEMBRE/2026	16/09/2026	$ 42.700	SURA

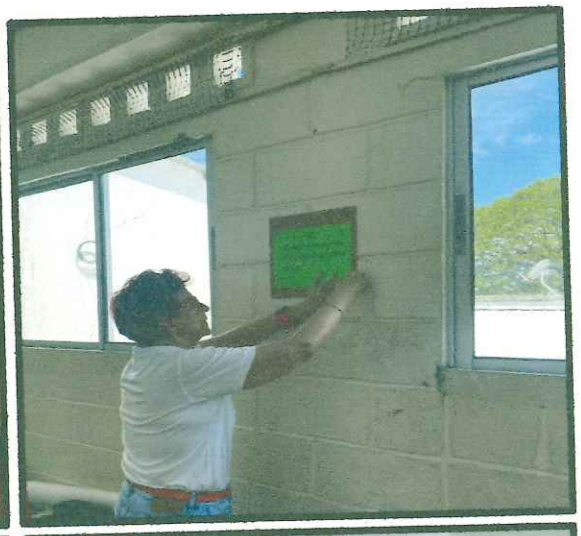
DECLARACIÓN ESPECIAL

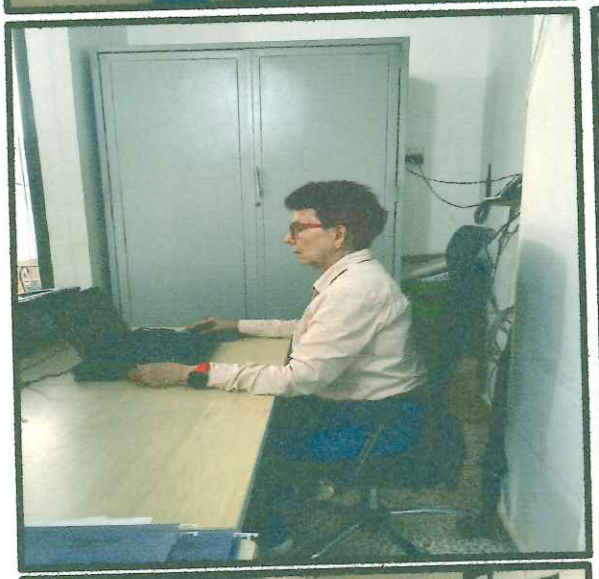
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral-SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

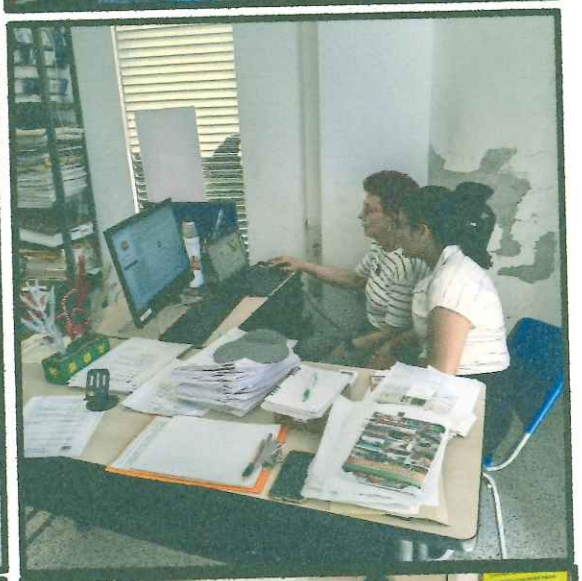
BEATRIZ ELENA URIBE MEJÍA
Contratista

SOPORTES Y EVIDENCIAS DEL CPS-0295-2026 Septiembre-2026 (Relacionar y adjuntar: documentos-registro fotográfico-pantallazos de actividades- archivos anexos- planillas- comunicaciones-actos administrativos- conceptos- pantallazos correos electrónicos, ETC)

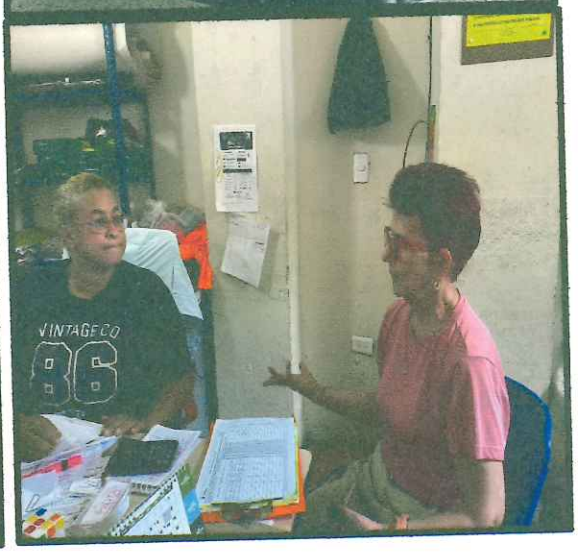










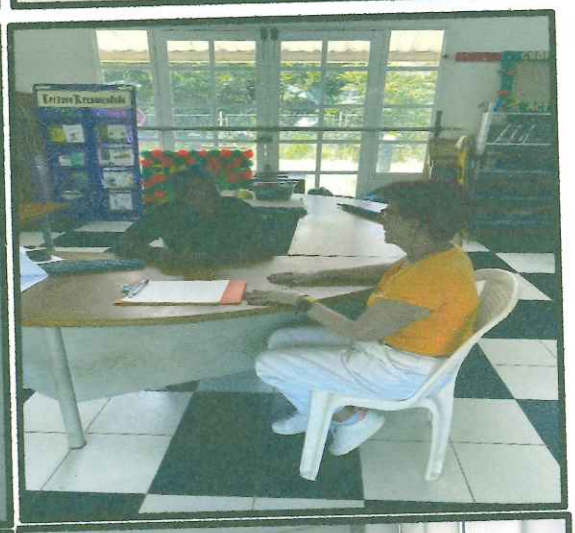


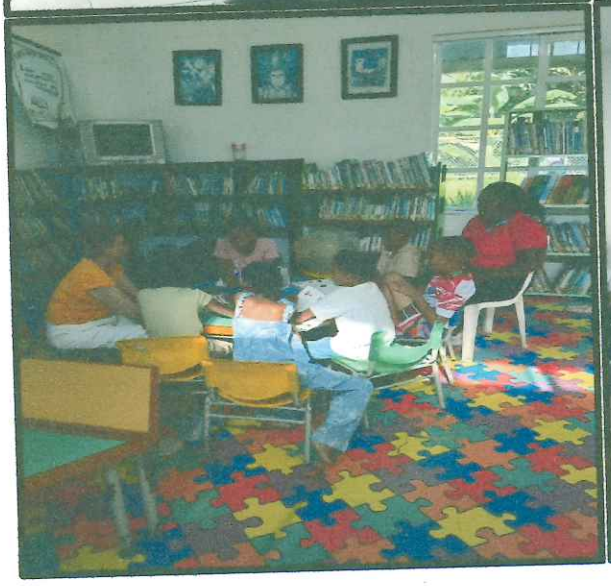
SOPORTES Y EVIDENCIAS DEL CPS-0295-2026 Septiembre-2026 (Relacionar y adjuntar: documentos-registro fotográfico-pantallazos de actividades- archivos anexos- planillas- comunicaciones-actos administrativos- conceptos- pantallazos correos electrónicos, ETC)









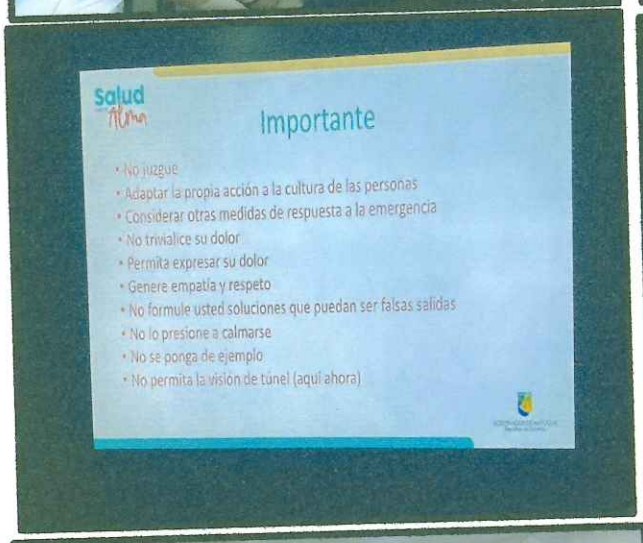


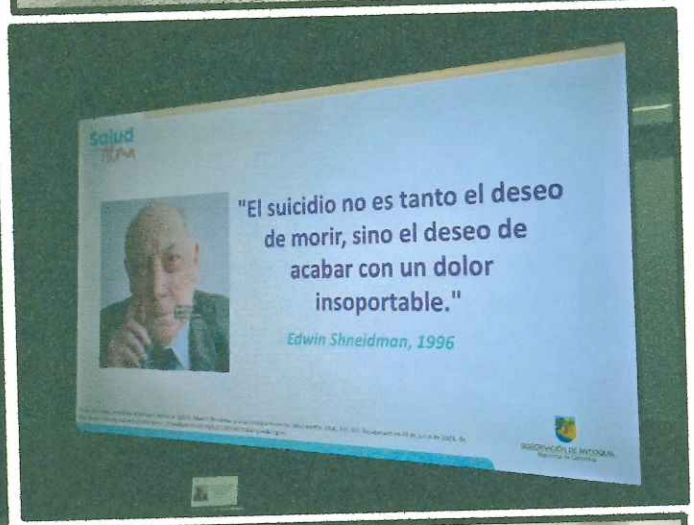


SOPORTES Y EVIDENCIAS DEL CPS-0295-2026 Septiembre-2026 (Relacionar y adjuntar: documentos-registro fotográfico-pantallazos de actividades- archivos anexos- planillas- comunicaciones-actos administrativos- conceptos- pantallazos correos electrónicos, ETC)













Alcaldía de Zaragoza

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA PSICOLÓGICA

planilla Nº 01

F-TH01-03
Versión: 1.0

OBJETO CONTRACTUAL: " PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA EL ACOMPANAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE UN CLIMA FAVORABLE A NIVEL ORGANIZACIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL MUNICIPAL"

RESPONSABLE: Psicóloga Beatriz Elena Uribe Mejía

DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO ZARAGOZA ANTIOQUIA

Nº	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Teléfono	Dependencia	Cargo	Rango Edad					Sexo			Zona		Grupo Poblacional						FECHA	FIRMA (o Huella)
						0 a 12	13 a 17	18 a 28	29 a59	60 a 100	Femenino	Masculino	Otro	Urbana	Rural	Indígenas	Afro	Víctima	Cabeza familia	Discapacidad	LGTBI		
1	Ledys Adriana Mendoza	1193384 484	323369 3725	Educación	Monitora Arte			X			X			X								Septiembre 01/2026	
2	Deraldin Acuña O.	1045 141 206	311 368 3597	Secretaria Educación	Psicóloga				X		X			X								Septiembre 02/2026	
3	Adriana Montoya S.	1038 178751	314694 8125	Gobierno	practicante		X				X			X								Septiembre 02/2026	
4	Mónica Colorado	22242 839	305486 5387	Edu. Cultura	Apoyo				X		X						X	X	X			Septiembre 03/2026	
5	Ledys Mendoza	1193384 484	323369 3725	Cultura	Instructor			X			X			X								Septiembre 03/2026	
6	Maria Betty Bermude	22243502	311666 5582	Educación	Apoyo Activo				X		X			X			X					septiembre 04/2026	
7	Natalia dalaossa	1193184591	322612 9357	Personería	Auxiliar				X									X				Septiembre 16/2026	Natalia osso
8	Jennys Hincapie	1007494 642	312729 5618	Personería	Secretaria				X		1			1			T	A	a			Septiembre 16/2026	Jennys Hinc.
9	Yasiris Mosquera	1045138 679	305 425 6638	Biblioteca	APOYO				X		X			X			X	X				Septiembre 17/2026	
10	Maria Betty Bermúdez	22243 507	310666 5782	Educación	Apoyo				1		1			1		1		1				Septiembre 17/2026	
11	Gustavo A Muñoz	11832783	3218241	Cobi	TS				X			X		X								Septiembre 18/2026	
12	Deraldin Acuña O.	1045141 206	311368 3597	Secretaria de Edu. Sren	Psicóloga		X				X			X								Septiembre 18/2026	Deraldin A.
13	Ledys Mendoza	1193384 484	323369 3725	Cultura	Instructor de artes				X		X			X								Sept/22/26	
14																							
15																							

TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Autorizo a que el municipio de Zaragoza, de acuerdo a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, realice el tratamiento de mis datos sensibles con fines informativos relacionados los programas, proyectos y planes del municipio. Manifiesto además que fui informado acerca de la facultad para solicitar prueba de esta autorización conocer el uso que se le ha dado a mis datos personales en el municipio y mi derecho de solicitar la revocación de esta autorización.

Certificación
Bancaria

Miércoles, 14 de enero de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que BEATRIZ ELENA URIBE MEJIA identificado(a) con CC 22236960, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	37146688153	2008-12-15	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9659160959 OV: 667014
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi Plan
Fecha: 15/09/2026 11:24:08
PAP: 995555
Nombre: BEATRIZ
Apellido 1: URIBE
NUM PLANILLA: 8630162147
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 22236960
PERIODO: 202609
Referencia: 8630162147Valor: $261.600,00

Valor recibido: $261.600,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
Celular: 300 913 9161
WhatsApp Efecty: 321 235 5316
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	BEATRIZ ELENA URIBE MEJIA
IDENTIFICACIÓN:	CC-22236960
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-09-17
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-10-15
FECHA DE PAGO:	2026-09-16
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-09
PERÍODO SALUD:	2026-09
NÚMERO PLANILLA:	8642548404
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8630162147
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
ESSC24	900226715	EPS-S COOSALUD	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 42.700	$ 42.700
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 261.600	$ 261.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/11/2026

Medellín, 12 de august de 2026

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

CERTIFICA:

Que BEATRIZ ELENA URIBE MEJIA identificado(a) con cédula de ciudadanía 22236960 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 13/08/2026 **Fecha fin cobertura:** 30/11/2026

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

MUNICIPIO DE ZARAGOZA N890981150

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
1841501 - ACTIVIDADES DE OTROS ÓRGANOS DE CONTROL, INCLUYE LOS ÓRGANOS DE CONTROL QUE SON INSTITUCIONES DEL ESTADO QUE NO PERTENECEN A NINGUNA RAMA DEL PODER PÚBLICO Y CUENTAN CON AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL PARA ADELANTAR LAS FUNCIONES QUE LA CONSTITUCIÓN LES ASIGNA TALES COMO: LA CONTRALORÍA, LA PROCURADURÍA, LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, LA ORGANIZACIÓN ELECTORAL INCLUYE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS ÓRGANOS INDEPENDIENTES QUE SE ENCARGAN DE CUMPLIR FUNCIONES DEL ESTADO DIFERENTES A LAS REALIZADAS POR LAS RAMAS DEL PODER PÚBLICO, LA PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO Y LA VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL DE QUIENES DESEMPEÑAN FUNCIONES PÚBLICAS; LA VIGILANCIA DE LA GESTIÓN FISCAL REALIZADA POR LA ADMINISTRACIÓN Y DE LOS PARTICULARES O ENTIDADES QUE MANEJEN FONDOS O BIENES DE LA NACIÓN; LA ORGANIZACIÓN DE LAS ELECCIONES, SU DIRECCIÓN Y VIGILANCIA, ASÍ COMO LO RELATIVO A LA IDENTIDAD DE LAS PERSONAS

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000000007 - AREA DE SALUD,MEDIOHAMBIENTE,ENCUESTADORES

CLASE: 3 **PORCENTAJE:** 2.436% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:
3861001 - ACTIVIDADES DE HOSPITALES Y CLÍNICAS, CON INTERNACIÓN, COMPRENDE LAS ACTIVIDADES QUE CONSISTEN PRINCIPALMENTE EN LABORATORIO CLÍNICO, ENDOSCOPIA, PATOLOGÍA ETC, CUANDO SE PRESTAN A PACIENTES INTERNOS LA ATENCIÓN DE PACIENTES INTERNOS, QUE SE REALIZA BAJO LA SUPERVISIÓN DIRECTA DE MÉDICOS Y ABARCA: LA ATENCIÓN ODONTOLÓGICA A PACIENTES INTERNOS EN HOSPITALES CUANDO SE PRESTA POR PROFESIONALES VINCULADOS A LA INSTITUCIÓN DE INTERNACIÓN; EL SERVICIO DE PERSONAL MÉDICO GENERAL Y ESPECIALIZADO Y PARAMÉDICO EN: SERVICIO DE COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA: REHABILITACIÓN (POR TERAPISTAS), OPTOMETRÍA, PSICOLOGÍA, NUTRICIÓN, FONOAUDIOLOGÍA, ETC, CUANDO SE PRESTAN A PACIENTES INTERNOS; SERVICIOS DE URGENCIAS SERVICIOS DE QUIRÓFANOS, SERVICIOS DE FARMACIA, SERVICIOS DE COMIDA A PACIENTES INTERNOS Y OTROS SERVICIOS HOSPITALARIOS; SERVICIOS DE CENTROS DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR QUE PROPORCIONAN TRATAMIENTO MÉDICO TALES COMO ESTERILIZACIÓN E INTERRUPCIÓN DEL EMBARAZO, CUANDO SE REALIZAN CON INTERNACIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
3861001 - ACTIVIDADES DE HOSPITALES Y CLÍNICAS, CON INTERNACIÓN, COMPRENDE LAS ACTIVIDADES QUE CONSISTEN PRINCIPALMENTE EN LABORATORIO CLÍNICO, ENDOSCOPIA, PATOLOGÍA ETC, CUANDO SE PRESTAN A PACIENTES INTERNOS LA ATENCIÓN DE PACIENTES INTERNOS, QUE SE REALIZA BAJO LA SUPERVISIÓN DIRECTA DE MÉDICOS Y ABARCA: LA ATENCIÓN ODONTOLÓGICA A PACIENTES INTERNOS EN HOSPITALES CUANDO SE PRESTA POR PROFESIONALES VINCULADOS A LA INSTITUCIÓN DE INTERNACIÓN; EL SERVICIO DE PERSONAL MÉDICO GENERAL Y ESPECIALIZADO Y PARAMÉDICO EN: SERVICIO DE COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA: REHABILITACIÓN (POR TERAPISTAS), OPTOMETRÍA, PSICOLOGÍA, NUTRICIÓN, FONOAUDIOLOGÍA, ETC, CUANDO SE PRESTAN A PACIENTES INTERNOS; SERVICIOS DE URGENCIAS SERVICIOS DE QUIRÓFANOS, SERVICIOS DE FARMACIA, SERVICIOS DE COMIDA A PACIENTES INTERNOS Y OTROS SERVICIOS HOSPITALARIOS; SERVICIOS DE CENTROS DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR QUE PROPORCIONAN TRATAMIENTO MÉDICO TALES COMO ESTERILIZACIÓN E INTERRUPCIÓN DEL EMBARAZO, CUANDO SE REALIZAN CON INTERNACIÓN

CODIGO DE ACTIVIDAD: 3861001

CLASE DE RIESGO: 3 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 2.436%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. ***La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.***
2. ***El propio de la actividad ejecutada por el contratista.***

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

null

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Certificación
Bancaria

Miércoles, 14 de enero de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que BEATRIZ ELENA URIBE MEJIA identificado(a) con CC 22236960, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	37146688153	2008-12-15	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ZARAGOZA ANTIOQUIA
Nit: 890.981.150
PRESUPUESTO 2026 CCPET

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CDP Nº 0000000398

Fecha de Expedición: 30/06/2026

Nit ó Cedula:	890981150 - 4
Beneficiario:	MUNICIPIO DE ZARAGOZA ANTIOQUIA

El Suscrito Secretario de Hacienda - Tesorero, CERTIFICA Que en el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia 2026 de las MUNICIPIO DE ZARAGOZA ANTIOQUIA, Existe la Disponibilidad Presupuestal para respaldar la adquisición de los servicios, Compras, Contratos, Licitaciones y Otros Gastos, que se detallan en los rubros presupuestales y correspondiente valor relacionados a continuación:

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	30.434.388,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	83223	Servicios de planeación de proyectos de construcción territorial	30.434.388,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	30.434.388,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.16	IMPUESTO DE TRANSPORTE POR OLEODUCTOS Y GASODUCTOS	30.434.388,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE3	Descripción por definir por la entidad	30.434.388,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion4599023 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	30.434.388,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	30.434.388,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACION DE LA RENTA	120101	100% de La Renta	30.434.388,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	202500000044351	Fortalecimiento de los instrumentos de planificación, modelo de gestión institucional, seguimiento y sistema control en el municipio de Zaragoza	30.434.388,00

0DE3058C9304D447A9FB2FADD12B8E03

Valor en letras:

TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/L

Objeto de la Disponibilidad

PRESTAR DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL CAMPO DEL AREA DE LO SOCIAL Y LO SIPCOLOGICO PARA BRINDAR APOYO EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACION SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LOS PROYECTOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ZARAGOZA

Beatriz

Secretaria de Hacienda - Tesoreria

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ZARAGOZA ANTIOQUIA
Nit: 890.981.150

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL CRP Nº 00854

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00398	30/06/2026

3B9EBF1D82943F709EA855498E25D387

Fecha de Expedición: 06/08/2026

El Secretario de hacienda - Tesorero, CERTIFICA que en las imputaciones del Presupuesto de la vigencia fiscal 2026, Existe un Compromiso Presupuestal, para atender los compromisos Adquiridos:

A favor de:

Nit ó Cedula:	22236960 - 1
Beneficiario:	BEATRIZ ELENA URIBE MEJIA

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	13.645.900,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	83223	Servicios de planeación de proyectos de construcción territorial	13.645.900,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	13.645.900,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.16	IMPUESTO DE TRANSPORTE POR OLEODUCTOS Y GASODUCTOS	13.645.900,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE3	Descripción por definir por la entidad	13.645.900,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion4599023 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	13.645.900,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	13.645.900,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120101	100% de La Renta	13.645.900,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	202500000044351	Fortalecimiento de los instrumentos de planificación, modelo de gestión institucional, seguimiento y sistema control en el municipio de Zaragoza	13.645.900,00

Objeto del Registro

CPS-295-2026, PRESTAR DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN SIPCOLOGICO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE UN CLIMA FAVORABLE A NIVEL ORGANIZACIONAL PARA LA ADMINISTRACCION CENTRAL MUNICIPAL

Valor en letras:

TRECE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS PESOS M/L
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Secretaria de Hacienda - Tesoreria

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141048373869

(415)7707212489984(8020) 000014104837386 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 2 2 2 3 6 9 6 0 | 6. DV 1

12. Dirección seccional: Impuestos de Medellín

13. 1

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida 2

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía 1 3

26. Número de Identificación: 2 2 2 3 6 9 6 0

27. Lugar de expedición: COLOMBIA

28. País: 1 6 9

29. Departamento: Antioquia 0 5

30. Ciudad/Municipio: Zaragoza 8 9 5

31. Primer apellido: URIBE

32. Segundo apellido: MEJIA

33. Primer nombre: BEATRIZ

34. Otros nombres: ELENA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: Antioquia 0 5

40. Ciudad/Municipio: Zaragoza 8 9 5

41. Dirección principal: CL BOLIVAR 39 34

42. Correo electrónico: buribem@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1: 3 0 0 7 8 0 6 1 1 0

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	Número establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52.
7 2 2 0	2 0 1 8 0 4 0 1						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Usuarios aduaneros

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 06-02-2026 02:16:17PM

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO DOCUMENTO