Sativanorte, 24 de septiembre de 2026.

Señora:
ERIKA YANETH CANO SALAZAR
Dirección: Calle 32 No. 22-29 Sogamoso
Teléfono: 3167477146
Correo electrónico: erikayanethcano@gmail.com

Ref. Invitación Contratación Directa

El Municipio de Sativanorte está interesado en recibir propuestas para contratar mediante el procedimiento de la Contratación Directa, de conformidad con lo preceptuado en el artículo **2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 el cual establece:** "Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos.".

Así las cosas, me permito presentarle invitación formal a presentar propuesta para Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que se regirá por aspectos contenidos en los estudios previos que se allegan con esta invitación, junto con la lista de chequeo.

Término para presentar la oferta: El término para la presentación de la propuesta será de dos (02) días contados a partir del día de notificación del presente documento, la cual debe anexar los documentos solicitados en la lista de chequeo.

Lugar de presentación de la oferta: correo electrónico secretariadehacienda@sativanorte-boyaca.gov.co y de manera física en la oficina de la secretaría de gobierno ubicada en el Palacio Municipal Cra 3 # 7 – 12. Primer piso del Municipio de Sativanorte – Boyacá.

Nota: La información del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión será proporcionada directamente, deberán examinar cuidadosamente las condiciones contenidas en esta solicitud de Ofertas y estudios previos e informarse cabalmente de todas las condiciones que pueden afectar de alguna manera el costo o el plazo del contrato. Se entiende que, si el oferente no hace aclaraciones o comentarios a cada una de las condiciones de la Solicitud, está manifestando su aceptación y conformidad con las mismas.

Cordialmente,

CESAR DANILO MEDINA MANRIQUE
Alcalde Municipal

Proyectó: MAYCOL EDUARDO ROJAS GOMEZ
Revisó: MAYCOL EDUARDO ROJAS GOMEZ SECRETARIO DE HACIENDA
Revisó: ANDREA MEDINA CASAS ASESOR EXTERNO
Aprobó: CESAR DANILO MEDINA MANRIQUE ALCALDE