Instituto de Desarrollo Urbano -IDU

INFORME EJECUCIÓN 01/03/2026 - 31/03/2026
IDU-1015-2025 – PRESTAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE, ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO (SAM) DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ORION PARA EL MANEJO DE LOS PROCESOS JUDICIALES.

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS
Versión.1.0

Historia del documento

Fecha	Versión	Descripción	Autor
09-04-2026	1	Seguimiento	Ing. Leonardo Mayorga Fajardo.

Tabla de Contenido

1. PROPÓSITO. 4
2. ALCANCE. 4
3. ACTIVIDADES REALIZADAS 5

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO IDU-1015-2025

1. PROPÓSITO.

Mostrar las actividades realizadas, concerniente al contrato de servicios actual, celebrado entre el Instituto de Desarrollo Urbano - IDU y la firma Pragmática Software Ltda., correspondiente al objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE, ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO (SAM) DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ORION PARA EL MANEJO DE LOS PROCESOS JUDICIALES**.** ejecutadas en el mes de marzo del 2026.

2. ALCANCE.

El IDU en su crecimiento tecnológico requiere contar con un aliado profesional especializado, que cuente con personal calificado y la debida experiencia en plataformas de desarrollo y despliegue de aplicaciones.

El contratista debe prestar los servicios de asistencia técnica y de usuario final, para garantizar que el IDU pueda realizar todas sus operaciones normales sobre la herramienta ORION. Se entiende como soporte o asesoría, aquella solicitud que no está cubierta por la garantía y que no es una mejora o adición.

Durante el desarrollo del contrato se desarrollará: Soporte, actualización y mantenimiento (SAM) hasta el 24 de junio de 2026, para la licencia de uso del sistema de información ORION con que cuenta el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU para los procesos judiciales, de acuerdo a las condiciones de prestación del servicio SAM establecidas en la solicitud de cotización aceptada en la propuesta por parte del contratista, entendiéndose por este servicio lo siguiente:

- *La recepción, diagnóstico, pruebas, entrega y solución de los soportes y actualizaciones.*
- *Soporte y Mantenimiento del sistema ORION hasta el 24 de junio de 2026, para la gestión de los procesos judiciales del Instituto de Desarrollo Urbano – IDU.*

A continuación, se detalla el valor discriminado de los ítems de pago.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VR. BASICO SIN IVA	IVA	VR. TOTAL
1	**Soporte y Mantenimiento del sistema ORION Procesos Judiciales.**	1	$ 51.000.000	$ 9.690.000	$ 60.690.000
2	**Adición y prórroga**	1	$ 25.160.000	$ 4.780.400	$ 29.940.400
		TOTAL	$ 76.160.000	$ 14.470.400	$ 90.630.400

Este corresponde al pago número trece, como valor mensual de marzo del 2026 por **SEIS MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL PESOS ($6.069.000) M/CTE** incluido IVA.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

2 de marzo, se recibió respuesta de Pragmática sobre el cruce de información solicitado por la DTGJ.

2 de marzo, se gestionó ante la Unión Temporal (Administradores de la Infraestructura tecnológica del IDU) la reactivación del usuario de la base de datos ORIÓN, del cual había expirado la clave.

2 de marzo, se recibió confirmación de la ampliación de los permisos, a Pragmática, para poder ingresar a los servidores de pruebas.

3 de marzo, se aplica el control de cambios de tecnología 5210, para adicionar el estado: "Extinción de dominio"

5 de marzo: Reunión presencial, en la sala del piso 9, para seguimiento y capacitación del aplicativo en la cual se resolvieron las inquietudes sobre el acceso al aplicativo y funcionalidades de este.

11 de marzo: Se concluyó el proceso de autorización del pago para el mes de febrero 2026.

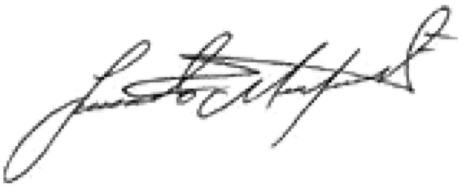
13 de marzo. Se recibió la solicitud, desde Pragmática, para programar la instalación del ajuste que permite descargar reportes desde ORIÓN; Este se presentó al comité de control de cambios

tecnológicos el día 17 de marzo con el número 5225 para aplicarlo e informale a la DTGJ, ese mismo día

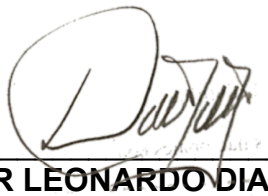
17 de marzo, se aplica el control de cambios de tecnología 5225, para generar reportes sobre los procesos asignados a un Abogado.

28 de marzo, se informó al proveedor de la apertura del sistema para el proceso de radicación de facturas.

Se ejecutaron reuniones virtuales de seguimiento del proyecto.



LEONARDO MAYORGA FAJARDO
Apoyo a la Supervisión parte técnica.
Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos.



EDGAR LEONARDO DIAZ LINARES
Vo. Bo. Apoyo a la Supervisión parte técnica.
Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos.