| | | |
|---|---|---|
| | **SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL**<br>**SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO**<br>**CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Formato | SPDT - S&E - 03 | Version | 2.0 - 2020 |
| **MEDIANTE REGISTRO No:** | | **4516** | |

**LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DEL AMAZONAS AL TENOR DE LA LEY 152 DE 1994 Y EL DECRETO 111 DE 1996**

**CERTIFICA QUE;**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Título Proyecto:** | Fortalecimiento estratégico de la gestión cultural territorial y poblacional en el departamento del Amazonas | **BPIN** | 2024006910091 |

| | |
|---|---|
| **Proyecto formulado, presentado y de responsabilidad de la Secretaría o Dirección.** | Secretaria Turismo y Cultura |

...e para su debida y oportuna ejecución existe un plan acción y registra la siguiente información desarrollada bajo la cadena de valor público:

| | |
|---|---|
| **Programa Personalizado** | Promoción cultural |
| **Indicador de Bienestar** | 3301, acceso de la población colombiana a espacios culturales |
| **Producto** | Servicio de promoción eventos culturales |
| **Meta 2026** | 3 |
| **Población Objetivo** | población general |
| Actividad a Ejecutar | Realizar, participar y /o apoyar eventos que promuevan el desarrollo y promoción de la cultura amazónica, |

| **Recursos ($) Programados** | **Rubro** | **Denominación** |
|---|---|---|
| $ 7.500.000,00 | 0233 - 2.3.2.33.01.014 - 29 | Promoción cultural |

| **CODIGO FUT** | **SECTOR FUT** | **FUENTE DE FINANCIACION** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **RP** | **SGP** | **SGR** | **PGN** | **OTRO** |
| **SE EXPIDE EN LA FECHA:** | 15/09/2026 | X | | | | |

| **ELABORO:** | | **APROBO:** | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA:** | | **FIRMA:** | |
| **NOMBRE:** | IRINA ANDREA RIOS MONTENEGRO | **NOMBRE:** | EDGAR MAURICIO BARBOSA |
| **CARGO:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | **CARGO:** | SECRETARIO DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL (E) |

**SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL**
**SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO**

**SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS *A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)***

Departamento de Amazonas

| FECHA: | SEPTIEMBRE 2026 | FORMATO: | STC - 800 | VERSIÓN: | 2.0. - 2020 |
|---|---|---|---|---|---|

**1. ESTRUCTURA ESTRATEGICA QUE SE ATIENDE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1.1. LINEA ESTRATEGICA** | 1. Protección y cuidado integral de la vida (Buen Vivir) | **1.2. COMPONENTE:** | Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos |
| **1.3. SECTOR:** | Cultura | **1.4. SECRETARIA** | Secretaria de Turismo y Cultura |
| **1.5. PROGRAMA PÈRSONALIZADO** | Promoción cultural | **1.6. INDICADOR DE BIENESTAR** | 3301. acceso de la población colombiana a espacios culturales |

**2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2.1. TITULO DEL PROYECTO:** | Fortalecimiento estratégico de la gestión cultural territorial y poblacional en el departamento del Amazonas | **2.2 BPIN** | 2024006910091 |

**3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION**

| 3.1. Producto | 3.2. Meta 2026 | 3.3 Población Objetivo | 3.4. Actividad Programada | 3.5 Tiempo de Ejecución |
|---|---|---|---|---|
| Servicio de promocion eventos culturales | 3 | Población general | Realizar, participar y /o apoyar eventos que promuevan el desarrollo y promoción de la cultura amazónica, | (03) MESES |

**4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION**

| 4.1. Recusos ($) Programados | 4.2. Código FUT | 4.3. Sector FUT | 4.4. Rubro | 4.5. Denominación | 4.6. Fuente de Financiación | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | RP | SGP | SGR | PGN | OTRO |
| $ 7.500.000 | | | 0233 - 2.3.2.33.01.014 - 29 | Promoción cultural | X | | | | |

**5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR**

| 5.1. Objeto del contrato | 5.2. Plazo del contrato |
|---|---|
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN BACHILLER COMO INSTRUCTOR MUSICAL DE VIENTOS Y O CUERDAS Y O PERCUSION PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES TECNICAS, PEDAGOGICAS DE LOSPROCESOS DE FORMACION MUSICAL DE LA SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA DEPARTAMENTAL. | (03) MESES |

| 5.3. Producto: | 5.4. Aporte Meta 2026 |
|---|---|
| 3301053, Servicio de promoción de actividades culturales | 3 |

1. Apoyar la planificación, ejecución y fortalecimiento de los procesos de formación musical de la banda o formato asignado, incluyendo la elaboración y cumplimiento del plan de clases, la realización de ensayos generales y parciales, y la aplicación de los principios del saber ser, saber y saber hacer, garantizando el desarrollo integral, el bienestar emocional y un ambiente de aprendizaje seguro y respetuoso para los estudiantes.
2. Cumplir con el mínimo de clases semanales, número de beneficiarios y jornadas establecidas, de conformidad con las directrices impartidas por la supervisora del contrato y/o los directores del programa, asegurando la asistencia efectiva a las sesiones programadas, el desarrollo continuo del proceso formativo y el alcance de las metas de cobertura definidas por la Secretaría de Turismo y Cultura.
3. Apoyar la organización, dirección y articulación de ensambles y presentaciones musicales, promoviendo la colaboración con otros instructores, directores y bandas, la integración de distintos formatos (vientos, cuerdas y percusión), y la realización de presentaciones periódicas y conjuntas que permitan visibilizar los procesos formativos y el repertorio trabajado.
4. Apoyar la elaboración, análisis y fortalecimiento del repertorio musical, incorporando piezas representativas de la tradición musical de la triple frontera amazónica, música popular tradicional latinoamericana y otros géneros relevantes, fomentando la reflexión sobre el mensaje, el impacto cultural, social y formativo de las obras interpretadas.
5. Apoyar la gestión administrativa, logística y comunitaria del proceso formativo, incluyendo el registro de asistencia, observaciones de desempeño, caracterización de estudiantes, derechos de imagen y bases de datos; el liderazgo y desarrollo de convocatorias para incentivar la participación y permanencia de niños, niñas y adolescentes en los procesos musicales; la implementación de actividades de relajación y bienestar; y la participación en las actividades institucionales programadas por la Gobernación y la Secretaría de Turismo y Cultura, así como las demás actividades inherentes al objeto contractual.

**4. CONSIDERACIONES**

*Los funcionarios identificados como aparace al lado de sus firmas, certifican que la informacion aqui consignada obedece al rigor de los instrumentos de planeacion, con que cuenta el plan de desarrollo vigente, y se expide como requisito del proceso precontractual para la ejecucion del mismo.*

| | NOMBRE Y APELLIDO | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|---|
| **RESPONSABLE OPERATIVO:** | LEIDY BUSTOS PEREZ | PROF. EBP. APOYO STCD | |
| **RESPONSABLE EJECUTIVO:** | LUIS FERNANDO MONTES | Secretario de Turismo y Cultura Departamental | |

GOBERNACIÓN DEL AMAZONAS

14 SEP 2026

HORA: 4:30pm

Alejandra Z

45/6