7.- Presupuesto actualizado del Subproyecto No. 3 del CDI OTUN 2 en el cual se hizo un ajuste en las cantidades de obra en razón a la corrección del AIU en las sedes tipo "FACIL".

8.- Presupuesto total CDI OTUN 2 (Se corrigió el valor del AIU por ser sede tipo "FACIL")

En el siguiente cuadro se presenta un resumen de los valores actualizados de los presupuestos:

PRESUPUESTO	VALOR TOTAL CORREGIDO	%
CDI MALHABAR (MANIZALES)	$ 144,713,649	22.6%
CDI PULGARCITO (MANIZALES)	$ 71,139,663	11.1%
CDI OTUN 2 (PEREIRA)	$ 58,530,416	9.1%
CDI MUNDO DE COLORES (LA CEJA)	$ 148,518,479	23.2%
HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS (QUIBDO)	$ 216,861,672	33.9%
SUMAS TOTALES	**$ 639,763,879**	**100.0%**
VALOR CONTRATADO ETAPA 2	**$ 639,763,879**	**100.0%**

Agradeciendo su atención,

Cordialmente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
R/L Consorcio Ingeniería X Contrato 01016492020 – GRUPO 4

Revisó : Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO – Ingeniero Director de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Aprobó : Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO – Representante Legal CONSORCIO INGENIERÍA X
Copia : CARPETA PROYECTO 01016492020 – GRUPO 4
Anexo : Lo anunciado en DIECINUEVE (19) folios

0227

Gmail

GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>

Solicitud de informe y propuesta

1 mensaje

Jose Luis Bustamante Gonzalez <Jose.Bustamante@icbf.gov.co> 28 de enero de 2021, 14:03
Para: "icbfgrupo4@gmail.com" <icbfgrupo4@gmail.com>, "logiatres@gmail.com" <logiatres@gmail.com>, "gerencia@logia3.com" <gerencia@logia3.com>
Cc: Lina Maria Margarita Huari Mateus <Lina.Huari@icbf.gov.co>, Pedro Jose Leon Diaz <Pedro.Leon@icbf.gov.co>, Jorge Madero Giraldo <Jorge.Madero@icbf.gov.co>, Maria Alejandra Gonzalez Buitrago <MariaA.Gonzalez@icbf.gov.co>

Buenas tardes,

En el marco del contrato de interventoría No. 1646 de 2020, por medio del presente respetuosamente solicitamos allegar a la brevedad posible:

1. Informe ejecutivo con corte a 28 de enero de 2021 acerca del estado de las obras del contrato No. 1649 de 2020.
2. Propuesta de adición de recursos para satisfacer completamente las necesidades de las infraestructuras. Esta propuesta, además de contener los valores de obra adicionales necesarios reportados en el informe diagnóstico, debe exponer la cantidad de tiempo adicional requerido por frente de obra, cotización de adición requerida para la interventoría, personal necesario, y demás información relevante.

Esta información se requiere **a más tardar el día lunes 1 de febrero de 2021**.

Atentamente,



NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

0228

Gmail GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>

PRESUPUESTOS ACTUALIZADOS

2 mensajes

JAIME HERRERA OSORIO <consorcioingenieriax@gmail.com> 29 de enero de 2021, 21:26
Para: GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>, Logia Tres <logiatres@gmail.com>

Buenas tardes,
Con el presente enviamos una nueva versión del Oficio No. 029-2021 con los presupuestos actualizados y además se hizo la corrección del AIU para las sedes tipo "FACIL".

Por favor hacer caso omiso al correo anterior en el cual se adjuntaba un oficio con la misma numeración.

Saludo Cordial,
Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO
CONSORCIO INGENIERIA X

OF-029-2021 PRESUPUESTO ACTUALIZADO.pdf
375K

Logia Tres <logiatres@gmail.com> 30 de enero de 2021, 5:18
Para: luis camacho <andres.logia3@gmail.com>, Santiago Cely <santiagocely@gmail.com>, katherine Gil Huertas <Arqkatherinegilh@gmail.com>, icbfgrupo4@gmail.com

---------- Mensaje reenviado ----------
De: **JAIME HERRERA OSORIO** <consorcioingenieriax@gmail.com>
Fecha: viernes, 29 de enero de 2021
Asunto: PRESUPUESTOS ACTUALIZADOS
Para: GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>, **Logia Tres** <logiatres@gmail.com>
[El texto citado está oculto]
--
--
Cordialmente

JULIET RAMIREZ G.
Representante Legal
LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S
Cra 51 No. 64- 83 Barrio San Miguel, Bogotá
[+571] 3656724 - [+57] 311 809 1853

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas

OF-029-2021 PRESUPUESTO ACTUALIZADO.pdf
375K

0227

Gmail

GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>

Flujo de Inversión y avance a 31012021Mundo de Colores

1 mensaje

JAIME HERRERA OSORIO <consorcioingenieriax@gmail.com> 31 de enero de 2021, 15:11
Para: GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>
Cc: jhoingenieros@gmail.com

Ing. Katherine

Buenas tardes

De acuerdo a su solicitud, adjunto al presente flujo de inversión y avance de obra a 31012021 correspondiente al CDI Mundo de Colores

Cordialmente

Javier R. Santander
Ing. Residente

MUNDO DE COLORES.rar
383K

0231

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

CONSORCIO INGENIERIA X GRUPO 4 - 01016492020-2020-OFC-C030

Bogotá D.C., 01 de Febrero de 2021

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas
NIT: 900.436.622-8
RECIBIDO SUJETO A VERIFICACIÓN
FIRMA:
HORA/ FECHA: 05:31 pm 01/FEB/21

Ingeniera:
EHIDA JULIET RAMÍREZ GUINA
Representante Legal Interventoría
LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
Carrera 51 No. 64 – 83 Barrio San Miguel
Bogotá D.C.

ASUNTO: **RADICACIÓN DE FLUJOS DE INVERSIÓN Y CRONOGRAMAS DE OBRA DE LOS TRABAJOS POR REALIZAR EN LAS ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS HOGARES INFANTILES - CONTRATO: No. 01016492020 – GRUPO 4** OBJETO "REALIZAR EL DIAGNOSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA" – (GRUPO 4).

Respetada Ingeniera,

Por medio del presente nos permitimos hacer entrega de los siguientes documentos aprobados y avalados por Ustedes:

- ✓ Flujo de inversiones de los subproyectos 1, 2 y 3 del Hogar Infantil CDI Mi Mundo de Colores de La Ceja - Antioquia,
- ✓ Flujo de inversiones de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Niño Jesús CDI de Quibdó - Choco.
- ✓ Flujo de inversiones de los subproyectos 1, 2, y 4 del Hogar Infantil Malhabar CDI de Manizales – Caldas.
- ✓ Flujo de inversiones de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pulgarcito CDI de Manizales - Caldas.
- ✓ Flujo de inversiones de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pereira CDI Otún 2 de Pereira - Risaralda.
- ✓ Cronogramas de obra de los subproyectos 1, 2 y 3 del Hogar Infantil CDI Mi Mundo de Colores de La Ceja - Antioquia,
- ✓ Cronogramas de obra de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Niño Jesús CDI de Quibdó - Choco.
- ✓ Cronogramas de obra de los subproyectos 1, 2, y 4 del Hogar Infantil Malhabar CDI de Manizales – Caldas.
- ✓ Cronogramas de obra de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pulgarcito CDI de Manizales - Caldas.
- ✓ Cronogramas de obra de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pereira CDI Otún 2 de Pereira - Risaralda.

Quedamos a la espera de sus instrucciones.

Atentamente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
R/L Consorcio Ingeniería X Contrato 01016492020 – GRUPO 4

Proyectó : Ing. ARIEL HUMBERTO CALDERON TORRES – Residente de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Revisó : Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO – Director de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Aprobó : Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO – Representante Legal CONSORCIO INGENIERÍA X
Copia : CARPETA PROYECTO 01016492020 – GRUPO 4

0231

0000001

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

CONSORCIO INGENIERIA X GRUPO 4 - 01016492020-2020-OFC-C031

Bogotá D.C., 01 de Febrero de 2021

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas
NIT: 900.436.622-8
RECIBIDO SUJETO A VERIFICACIÓN
FIRMA:
HORA/FECHA: 05:51 p.m 1/01/FEB/21

Ingeniera:
EHIDA JULIET RAMÍREZ GUINA
Representante Legal Interventoría
LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
Carrera 51 No. 64 – 83 Barrio San Miguel
Bogotá D.C.

ASUNTO: **RADICACIÓN DE INFORMES SEMANALES DE EJECUCIÓN Y AVANCE DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN LAS ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS HOGARES INFANTILES - CONTRATO: No. 01016492020 – GRUPO 4** OBJETO "REALIZAR EL DIAGNOSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA" – (GRUPO 4).

Respetada Ingeniera,

Por medio del presente nos permitimos hacer entrega de los siguientes Informes semanales de ejecución y avance de los trabajos realizados en las adecuaciones y reparaciones locativas de los Hogares Infantiles para su respectivo tramite:

- ✓ Informe semanal 1, 2 y 3 de los subproyectos del Hogar Infantil Niño Jesús CDI de Quibdó - Choco.
- ✓ Informe semanal 1 de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pulgarcito CDI de Manizales - Caldas.
- ✓ Informe semanal 1 de los subproyectos 1, 2 y 3 del Hogar Infantil CDI Mi Mundo de Colores de La Ceja - Antioquia,
- ✓ Informe semanal 1 de los subproyectos 1, 2, y 4 del Hogar Infantil Malhabar CDI de Manizales – Caldas.
- ✓ Informe semanal 1 de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pereira CDI Otún 2 de Pereira - Risaralda.

Quedamos a la espera de sus instrucciones.

Atentamente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
R/L Consorcio Ingeniería X Contrato 01016492020 – GRUPO 4

Proyectó : Ing. ARIEL HUMBERTO CALDERON TORRES – Residente de Obra Contrato 01016492020 - GRUPO 4
Revisó : Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO – Director de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Aprobó : Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO – Representante Legal CONSORCIO INGENIERÍA X
Copia : CARPETA PROYECTO 01016492020 – GRUPO 4

0232

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

CONSORCIO INGENIERIA X GRUPO 4 - 01016492020-2020-OFC-0032

Bogotá D.C., 02 de febrero de 2021

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas
NIT: 900.436.622-8
RECIBIDO SUJETO A VERIFICACIÓN
FIRMA: Jeyson Patiño Cabrera
HORA/ FECHA: 04/02/2021
14:25

Ingeniera:
EHIDA JULIET RAMÍREZ GUINA
Representante Legal Interventoría
LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
Carrera 51 No. 64 – 83 Barrio San Miguel
Bogotá D.C.

ASUNTO: **RADICACIÓN DE INFORMES SEMANALES DE EJECUCIÓN Y AVANCE DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN LAS ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS HOGARES INFANTILES - CONTRATO: No. 01016492020 – GRUPO 4** OBJETO "REALIZAR EL DIAGNOSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA" – (GRUPO 4).

Respetada Ingeniera,

Por medio del presente nos permitimos hacer entrega de los siguientes Informes semanales de ejecución y avance de los trabajos realizados en las adecuaciones y reparaciones locativas de los Hogares Infantiles para su respectivo tramite:

- ✓ Informe semanal 2 de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pulgarcito CDI de Manizales - Caldas.
- ✓ Informe semanal 2 de los subproyectos 1, 2 y 3 del Hogar Infantil CDI Mi Mundo de Colores de La Ceja - Antioquia,
- ✓ Informe semanal 2 de los subproyectos 1, 2, y 4 del Hogar Infantil Malhabar CDI de Manizales – Caldas.
- ✓ Informe semanal 2 de los subproyectos 1, 2, 3 y 4 del Hogar Infantil Pereira CDI Otún 2 de Pereira - Risaralda.

Agradeciendo su atención prestada, quedamos a la espera de sus instrucciones.

Atentamente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
R/L Consorcio Ingeniería X Contrato 01016492020 – GRUPO 4

Proyectó : Ing. ARIEL HUMBERTO CALDERON TORRES – Residente de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Revisó : Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO – Director de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Aprobó : Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO – Representante Legal CONSORCIO INGENIERÍA X
Copia : CARPETA PROYECTO 01016492020 – GRUPO 4

0233

Gmail

GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>

CARGUE A SECOP II DE INFORME DIAGNOSTICO FINAL ET 1 E INFORMES SEMANALES ET 2

1 mensaje

JAIME HERRERA OSORIO <consorcioingenieriax@gmail.com> 3 de febrero de 2021, 12:54
Para: GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>, lcmoros@outlook.com

Ingeniera Katherine buenas tardes,

Adjunto enviamos copia del cargue al SECOP II del INFORME DE DIAGNÓSTICO FINAL DE LA ETAPA 1 E INFORMES SEMANALES DE LA ETAPA 2 DE OBRA de las actividades ejecutadas en cada uno de los HOGARES INFANTILES objetos del contrato de obra para su respectivo trámite.

--

Quedamos atentos a sus comentarios.

--
--
Cordialmente,

INGASI CONSTRUCCIONES SAS

Ing. ARIEL HUMBERTO CALDERÓN TORRES
RESIDENTE DE OBRA **INGASI CONSTRUCCIONES S.A.S.**
CONSORCIO INGENIERIA X - ING. JAIME HERRERA OSORIO
AV. CRA 15 # 100-69, OF. 508 - EDIFICIO VANGUARDIA 101
PBX. (57+1) 7550985 - TEL. (57+1) 7550986 - CEL. 321 235 68 87
Bogotá D.C. - Colombia - Surámerica
www.ingasi.com

AVISO LEGAL: Este mensaje es confidencial y puede contener información privilegiada la cual no puede ser usada ni divulgada a personas distintas de su destinatario. No hay renuncia a la confidencialidad o privilegio por cualquier transmisión mala/errónea. Esta prohibida, de manera directa e indirecta, la retención, grabación, utilización, aprovechamiento o divulgación con cualquier propósito si usted no es el destinatario autorizado para hacerlo. Si por error recibe este mensaje, por favor destruya su contenido y avise a su remitente.

INFORME DIAGNOSTICO FINAL - ETAPA 1 - V1.pdf



CARGUE DE DOCUMENTACION ICBF 2021-02-03 at 12.42.01 PM.jpeg
201K

0234

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

CONSORCIO INGENIERIA X GRUPO 4 - 01016492020-2020-OFC-C034

Bogotá D.C., 04 de febrero de 2021

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas
NIT: 900.436.622-8
RECIBIDO SUJETO A VERIFICACIÓN
FIRMA: Jeyson Patiño Cabrera
HORA/ FECHA: 04/02/2021
14:27

Ingeniera:
EHIDA JULIET RAMÍREZ GUINA
Representante Legal Interventoría
LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
Carrera 51 No. 64 – 83 Barrio San Miguel
Bogotá D.C.

ASUNTO: **RADICACIÓN DE REGISTRO FOTOGRÁFICO MAGNÉTICO EN CD DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN LAS ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS HOGARES INFANTILES - CONTRATO: No. 01016492020 – GRUPO 4** OBJETO "REALIZAR EL DIAGNOSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA" – (GRUPO 4).

Respetada Ingeniera,

Por medio del presente nos permitimos hacer entrega magnética en CD del Registros fotográfico mensual de las actividades ejecutadas en las adecuaciones y reparaciones locativas de los Hogares Infantiles para su respectivo tramite:

- ✓ Registro fotográfico mensual 1 de los subproyectos intervenidos en el Hogar Infantil Niño Jesús de Quibdó – Choco.
- ✓ Registro fotográfico mensual 1 de los subproyectos intervenidos en el Hogar Infantil Pulgarcito CDI de Manizales - Caldas.
- ✓ Registro fotográfico mensual 1 de los subproyectos intervenidos en el Hogar Infantil CDI Mi Mundo de Colores de La Ceja - Antioquia,
- ✓ Registro fotográfico mensual 1 de los subproyectos intervenidos en el Hogar Infantil Malhabar CDI de Manizales – Caldas.
- ✓ Registro fotográfico mensual 1 de los subproyectos intervenidos en el Hogar Infantil Pereira CDI Otún 2 de Pereira - Risaralda.

Agradeciendo su atención prestada, quedamos atentos a comentarios.

Atentamente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
R/L Consorcio Ingeniería X Contrato 01016492020 – GRUPO 4

0235

Proyectó : Ing. ARIEL HUMBERTO CALDERON TORRES – Residente de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Revisó : Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO – Director de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Aprobó : Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO – Representante Legal CONSORCIO INGENIERÍA X
Copia : CARPETA PROYECTO 01016492020 – GRUPO 4

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

OF-033-2021 SOLICITUD ADICION Y PRORROGA

Bogotá D.C., Febrero 4 de 2021

Señores:
LOGIA 3 ASOCIADOS SAS
Atn: Ing. EHIDA JULIETH RAMIREZ GUINA
Representante Legal Interventoría
Ciudad

ASUNTO: **SOLICITUD ADICION DE RECURSOS Y PRORROGA - CONTRATO: No. 01016492020 – GRUPO 4.** OBJETO "REALIZAR EL DIAGNOSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA" – (GRUPO 4)

Respetados Señores:

De conformidad con el diagnóstico realizado por el CONSORCIO INGENIERIA X en desarrollo de la Etapa 1 del contrato en referencia y siguiendo sus instrucciones, nuevamente solicitamos la aprobación de una adición presupuestal para lograr ejecutar todas las adecuaciones requeridas de tal manera que los establecimientos queden en las mejores condiciones para su operación.

El valor a adicionar se ha calculado para cada uno de los CDIs incluidos en el contrato y se resumen de la siguiente manera:

RESUMEN DE PRESUPUESTO ADICIONAL REQUERIDO

COMPONENTE	VALOR ADICION
PRESUPUESTO CDI MALHABAR (MANIZALES)	$ 44,693,116
PRESUPUESTO CDI PULGARCITO (MANIZALES)	$ 0
PRESUPUESTO CDI OTUN 2 (PEREIRA)	$ 48,444,196
PRESUPUESTO CDI MUNDO DE COLORES (LA CEJA)	$ 87,437,290
PRESUPUESTO HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS (QUIBDO)	$ 12,827,960
VALOR TOTAL ADICION	**$ 193,402,561**
VALOR CONTRATADO ETAPA 2	**$ 639,763,879**
VALOR TOTAL CONTRATO ETAPA 2	**$ 833,166,440**

0236

El valor total del presupuesto adicional es de $193´402,561. Anexo al presente se incluye el presupuesto correspondiente a cada CDI.

En este presupuesto se han tenido en cuenta las adecuaciones y reparaciones locativas mínimas diagnosticadas como necesarias pero que, por falta de suficientes recursos económicos, en primera instancia no fueron priorizadas por la interventoría y el ICBF.

Como el plazo del contrato vence el 25 de febrero próximo, restando únicamente 21 días, durante los cuales es imposible ejecutar las obras adicionales, el CONSORCIO INGENIERIA X ha estimado que se requiere una prórroga de sesenta (60) días para entregar a satisfacción las obras. Para la estimación de este plazo se han tenido en cuenta los siguientes aspectos:

1) Se requiere ordenar la fabricación y transporte de alrededor de 380M2 de tejas de barro para el CDI Mundo de Colores en La Ceja (Antioquia) que de acuerdo con el proveedor de la región requiere de al menos 30 días dado que la fabricación solo se hace sobre pedido.
2) Para el CDI Malhabar en Manizales se requiere ordenar la fabricación en Bogotá de más de 150M2 de cubierta termoacústica UPVC para posteriormente ser transportada a Manizales. El proveedor requiere de al menos 25 días para la fabricación dado que por los cierres originados por la pandemia no cuenta con stock disponible.
3) Durante los primeros 30 días de la prórroga se ejecutarán las actividades que no requieren los materiales mencionados en el los puntos 1 y 2 otorgándonos una espera hasta que estos sean fabricados y llevados a los sitios respectivos, para así lograr que durante los 30 días finales de la prórroga se ejecute principalmente el cambio de las cubiertas de los CDIs Mundo de Colores y Malhabar.

Se anexa el Cronograma de los 60 días de prórroga en el cual se distribuyen las actividades a ejecutar, justificando claramente la necesidad de dicho plazo adicional.

Agradeciendo su atención, quedamos en espera de su pronta respuesta,

Cordialmente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
R/L Consorcio Ingeniería X Contrato 01016492020 – GRUPO 4

Revisó	:	Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO – Ingeniero Director de Obra Contrato 01016492020 – GRUPO 4
Aprobó	:	Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO – Representante Legal CONSORCIO INGENIERÍA X
Copia	:	CARPETA PROYECTO 01016492020 – GRUPO 4
Anexo	:	Lo anunciado en ocho (8) Folios

0237

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

OF-033-2021 SOLICITUD ADICION Y PRORROGA

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) MALHABAR
ADICION PRESUPUESTAL

CUADRO DE CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				
1.36	DESMONTE DE CUBIERTA DE FIBROCEMENTO	M2	151.20	$ 11,880	$ 1,796,256
1.45	DESMONTE DE LUMINARIAS, TABLEROS ELECTRICOS Y APARATOS ELECTRICOS INSTALADOS SUPERFICIALMENTE.	UND	9.00	$ 10,946	$ 98,514
1.67	DESMONTE DE REJA EN HIERRO TUBO CUADRADO	M2	12.00	$ 9,171	$ 110,052
7	**CUBIERTAS**				
7.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CUBIERTA TERMOACUSTICA UPVC ESPESOR 2,5 MM (INCLUYE ACCESORIOS)	M2	151.20	$ 61,713	$ 9,331,006
9	**CARPINTERIA**				
9.2	**CARPINTERIA METALICA**				
9.2.3	MARCOS PUERTAS LAMINA C.R. C18 - B=80 cm (ANTIC - ESMALTE)	UND	6.00	$ 148,545	$ 891,270
9.2.5	PUERTA ENTAMBORADA LAMINA C.R. C18 (INCLUYE ANTICORROSIVO Y PINTURA ESMALTE)	M2	12.00	$ 218,302	$ 2,619,624
9.2.21	DESMONTE PUERTAS Y VENTANAS DIFERENTES MEDIDAS Y MATERIALES - (Incluye dispocision final)	M2	12.00	$ 18,458	$ 221,496
9.2.22	SUMINISTRO E INSTALACION ESTRUCTURA METALICA PARA REFORZAMIENTO Y/O REMPLAZO SEGÚN DISEÑO (Incluye revision estructural)	KG	576.43	$ 10,501	$ 6,053,091
9.3	**CARPINTERIA DE MADERA**				
9.3.3	CERRADURA DE POMO TIPO ALCOBA	UND	6.00	$ 47,298	$ 283,788
12	**INSTALACIONES ELÉCTRICAS**				
12,1	**EQUIPO DE ILUMINACION**				
12.1.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED PANEL 60 X60 METALICA PARA INCRUSTAR, 50W,LUZ BLANCA, 120 V.	UND	14.00	$ 181,978	$ 2,547,692
12.2	**INSTALACIONES ELECTRICAS**				
12.2.2	SALIDA PARA ILUMINACIÓN EN TUBO CONDUIT EMT DE 1/2"-3/4" Y CONDUCTORES DE COBRE N12AWG THHN. INCLUYE PROPORCIONAR INTERRUPTOR, CURVAS, TERMINALES, UNIONES, SOPORTES Y MARCAS DE IDENTIFICACIÓN	UND	14.00	$ 134,632	$ 1,884,848
14	**CIELOS RASOS - DIVISIONES**				
14.5	CIELO RASO EN PVC (INCLUYE ESTRUCTURA Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	M2	100.98	$ 90,176	$ 9,105,972
15	**PINTURAS**				
15.18	ESMALTE PARA ESTRUCTURAS METÁLICAS (INCLUYE TODAS LAS CARAS DE SU GEOMETRÍA)	ML	25.02	$ 7,479	$ 187,125
21	**MOBILIARIO URBANO**				
21.22	ASEO GENERAL	M2	151.78	$ 4,302	$ 652,958
COSTO DIRECTO					**$ 35,783,692**
ADMINISTRACION				**16.00%**	**$ 5,725,391**
IMPREVISTOS				**3.90%**	**$ 1,395,564**
UTILIDAD				**4.20%**	**$ 1,502,915**
IVA SOBRE LA UTILIDAD				**19.00%**	**$ 285,554**
VALOR TOTAL					**$ 44,693,116**

ING JAIME HERRERA OSORIO
CONSORCIO INGENIERÍA X
REPRESENTANTE LEGAL

0233

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

OF-033-2021 SOLICITUD ADICION Y PRORROGA

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) OTUN 2
ADICION PRESUPUESTAL

CUADRO DE CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				
1.1	DESCAPOTE Y LIMPIEZA	M2	121.00	$ 6,027	$ 729,267
2	**CIMIENTOS**				
2.2	RELLENO CON MATERIAL SELECCIONADO	M3	43.00	$ 18,460	$ 793,780
2.3	FUNDICIÓN PLACA DE CONCRETO CON MALLA ELECTROSOLDADA	M2	121.00	$ 93,058	$ 11,260,018
10	**PISOS BASES**				
10.11	SUBBASE RECEBO ZONAS EXTERIORES	M3	48.00	$ 96,658	$ 4,639,584
16	**EXCAVACIONES Y RELLENOS**				
16.4	EXCAVACIÓN MANUAL EN MATERIAL COMÚN H=0.0-2.0 M (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	36.57	$ 45,130	$ 1,650,335
20	**ANDENES Y SARDINELES**				
20.7	BORDILLO DE 8X15 CM FUNDIDO EN CONCRETO DE 2500 PSI	ML	45.00	$ 19,096	$ 859,320
20.29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PISO EN CAUCHO GRANULADO PARA ÁREA DEPORTIVA EXTERIOR.	M2	121.00	$ 155,824	$ 18,854,704
COSTO DIRECTO					**$ 38,787,008**
ADMINISTRACION				**16.00%**	**$ 6,205,921**
IMPREVISTOS				**3.90%**	**$ 1,512,693**
UTILIDAD				**4.20%**	**$ 1,629,054**
IVA SOBRE LA UTILIDAD				**19.00%**	**$ 309,520**
VALOR TOTAL					**$ 48,444,196**

ING JAIME HERRERA OSORIO
CONSORCIO INGENIERÍA X
REPRESENTANTE LEGAL

0237

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

OF-033-2021 SOLICITUD ADICION Y PRORROGA

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) MUNDO DE COLORES
ADICION PRESUPUESTAL

CUADRO DE CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				
1.33	DESMONTE DE CANALES EN LÁMINA	ML	37.00	$ 16,301	$ 603,137
1.34	DESMONTE DE CUBIERTAS (TEJA DE BARRO)	M2	378.00	$ 13,239	$ 5,004,342
1.35	DESMONTE DE CUBIERTA EN TEJA TERMOACUSTICA	M2	8.55	$ 12,390	$ 105,935
1.49	RETIRO DE SOBRANTES, CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS A SITIO AUTORIZADO	M3	6.00	$ 43,889	$ 263,334
7	**CUBIERTAS**				
7.4	AFINADO IMPERMEABILIZADO PARA TEJA DE BARRO EN ASFALTO (INCLUYE TELA IMPERMEABLE)	M2	378.00	$ 76,578	$ 28,946,484
7.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CUBIERTA DE BARRO (INCLUYE REMATES Y ACCESORIOS)	M2	378.00	$ 66,172	$ 25,013,016
7.22	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CUBIERTA TRANSLUCIDA DE PVC	M2	8.55	$ 71,617	$ 612,325
7.30	MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURA EN MADERA DE CUBIERTA EXISTENTE	M2	12.37	$ 67,101	$ 830,039
7.31	SUMINISTRO E INSTALACIÓN FLANCHE EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20; DS=25	ML	7.50	$ 30,237	$ 226,778
7.43	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20; DS=50	ML	11.00	$ 62,363	$ 685,993
7.44	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20; DS=75	ML	26.00	$ 68,908	$ 1,791,608
7.53	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CABALLETE EN TEJA DE BARRO	ML	43.25	$ 61,440	$ 2,657,280
11	**INSTALACIONES HIDROSANITARIAS - RED CONTRA INCENDIO**				
11.4	BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC 4"	ML	21.90	$ 37,736	$ 826,418
21	**MOBILIARIO URBANO**				
21.22	ASEO GENERAL	M2	377.91	$ 4,840	$ 1,829,084
COSTO DIRECTO					**$ 69,395,774**
ADMINISTRACION				**16.70%**	**$ 11,589,095**
IMPREVISTOS				**4.30%**	**$ 2,984,019**
UTILIDAD				**4.20%**	**$ 2,914,623**
IVA SOBRE LA UTILIDAD				**19.00%**	**$ 553,779**
VALOR TOTAL					**$ 87,437,290**

ING JAIME HERRERA OSORIO
CONSORCIO INGENIERÍA X
REPRESENTANTE LEGAL

0240

CONSORCIO INGENIERÍA X
Nit. 901.418.005-0

OF-033-2021 SOLICITUD ADICION Y PRORROGA

HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS
ADICION PRESUPUESTAL

CUADRO DE CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				
1.9	DESMONTE APARATOS SANITARIOS	UND	2.00	$ 22,692	$ 45,384
2	**CIMIENTOS**				
2.3	FUNDICIÓN PLACA DE CONCRETO CON MALLA ELECTROSOLDADA	M2	19.81	$ 102,336	$ 2,027,276
10	**PISOS BASES**				
10.11	SUBBASE RECEBO ZONAS EXTERIORES	M3	25.24	$ 108,931	$ 2,749,418
11	**INSTALACIONES HIDROSANITARIAS - RED CONTRA INCENDIO**				
11.9	INSTALACIÓN APARATO SANITARIO	UND	1.00	$ 60,733	$ 60,733
12	**INSTALACIONES ELÉCTRICAS**				
12.1	**EQUIPO DE ILUMINACION**				
12.1.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED PANEL 60 X60 METALICA PARA INCRUSTAR, 50W,LUZ BLANCA, 120 V.	UND	2.00	$ 209,837	$ 419,674
12.1.8	SUMINISTRO MONTAJE Y CONEXIÓN DE LÁMPARA WALL PACK/ REFLECTOR LED 70W. INCLUYE ACCESORIOS PARA SU CONEXIÓN QUE CUMPLA LA NORMA RETILAP	UND	2.00	$ 204,170	$ 408,340
12.2	**INSTALACIONES ELECTRICAS**				
12.2.2	SALIDA PARA ILUMINACIÓN EN TUBO CONDUIT EMT DE 1/2"-3/4" Y CONDUCTORES DE COBRE N12AWG THHN. INCLUYE PROPORCIONAR INTERRUPTOR, CURVAS, TERMINALES, UNIONES, SOPORTES Y MARCAS DE IDENTIFICACIÓN	UND	2.00	$ 148,728	$ 297,456
12.2.25	ACONDICIONAMIENTO PUNTO ELÉCTRICO, INCLUYE MANO DE OBRA Y MATERIALES	UND	6.00	$ 67,841	$ 407,046
14	**CIELOS RASOS - DIVISIONES**				
14.5	CIELO RASO EN PVC (INCLUYE ESTRUCTURA Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	M2	3.30	$ 104,325	$ 344,273
17	**APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS**				
17.1	**APARATOS SANITARIOS**				
17.1.8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN SANITARIO EN PORCELANA DE TANQUE (DOS PIEZAS) PARA ADULTO	UND	1.00	$ 347,909	$ 347,909
17.1.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN LAVAMANOS EN PORCELANA DE COLGAR (INCLUYE ACCESORIOS Y GRIFERÍA)	UND	1.00	$ 429,215	$ 429,215
21	**MOBILIARIO URBANO**				
21.35	GRAMA SINTETICA	M2	19.81	$ 133,486	$ 2,644,358
COSTO DIRECTO					**$ 10,181,082**
ADMINISTRACION				**16.70%**	**$ 1,700,241**
IMPREVISTOS				**4.30%**	**$ 437,787**
UTILIDAD				**4.20%**	**$ 427,605**
IVA SOBRE LA UTILIDAD				**19.00%**	**$ 81,245**
VALOR TOTAL					**$ 12,827,960**

ING JAIME HERRERA OSORIO
CONSORCIO INGENIERÍA X
REPRESENTANTE LEGAL

0241

Gmail

GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>

CRONOGRAMA PRORROGA No. 2

1 mensaje

JAIME HERRERA OSORIO <consorcioingenieriax@gmail.com> 5 de febrero de 2021, 16:21
Para: GRUPO CUATRO ICBF CMA <icbfgrupo4@gmail.com>, Logia Tres <logiatres@gmail.com>

Buenas tardes,
Como complemento al oficio No. 033-2021 enviado esta mañana, nos permitimos enviar los Cronogramas de los 60 días de prórroga para cada uno de los CDIs.

Cordialmente,
Ing. LUIS CARLOS MOROS OTERO
CONSORCIO INGENIERIA X

4 adjuntos

- **OTUN 2 CRONOGRAMA PRORROGA 2.pdf**
  71K
- **MALHABAR CRONOGRAMA PRORROGA 2.pdf**
  99K
- **NIÑOJESUS CRONOGRAMA PRORROGA 2.pdf**
  90K
- **MUNDO DE COLORES CRONOGRAMA PRORROGA 2.pdf**
  83K

0242

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) MUNDO DE COLORES
CRONOGRAMA DE EJECUCION PRESUPUESTO ADICIONAL

CAPITULOS	VALOR CONTRATADO (COSTO DIRECTO)	% SOBRE VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUTADO SOBRE VALOR CONTRATADO	PLAZO DE EJECUCION — SEMANAS							
					26/02/2021 7/03/2021	8/03/2021 14/03/2021	15/03/2021 21/03/2021	22/03/2021 28/03/2021	29/03/2021 4/04/2021	5/04/2021 11/04/2021	12/04/2021 18/04/2021	19/04/2021 25/04/2021
					1	2	3	4	5	6	7	8
1.- PRELIMINARES												
DESMONTE DE CANALES EN LÁMINA	$ 603,137	0.87%							0.87%			
DESMONTE DE CUBIERTAS (TEJA DE BARRO)	$ 5,004,342	7.21%						1.00%	1.00%	2.00%	3.21%	
DESMONTE DE CUBIERTA EN TEJA TERMOACUSTICA	$ 105,935	0.15%						0.15%				
RETIRO DE SOBRANTES, CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS A SITIO AUTORIZADO	$ 263,334	0.38%										0.38%
7.- CUBIERTAS												
AFINADO IMPERMEABILIZADO PARA TEJA DE BARRO EN ASFALTO (INCLUYE TELA IMPERMEABLE)	$ 28,946,484	41.71%							9.00%	9.00%	10.00%	13.71%
SUMINISTRO E INSTALACIÓN CUBIERTA DE BARRO (INCLUYE REMATES Y ACCESORIOS)	$ 25,013,016	36.04%							7.00%	8.00%	8.00%	11.04%
SUMINISTRO E INSTALACIÓN CUBIERTA TRANSLUCIDA DE PVC	$ 612,325	0.88%						0.88%				
MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURA EN MADERA DE CUBIERTA EXISTENTE	$ 830,039	1.20%							0.60%		0.60%	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN FLANCHE EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20; DS=25	$ 226,778	0.33%									0.33%	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20; DS=50	$ 685,993	0.99%									0.99%	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 20; DS=75	$ 1,791,608	2.58%								1.50%	1.08%	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN CABALLETE EN TEJA DE BARRO	$ 2,657,280	3.83%								1.20%	1.20%	1.43%
11.- INSTALACIONES HIDROSANITARIAS - RED CONTRA INCENDIO												
BAJANTE AGUAS LLUVIAS PVC 4"	$ 826,418	1.19%								0.50%	0.69%	
21.- MOBILIARIO URBANO												
ASEO GENERAL	$ 1,829,084	2.64%									0.64%	2.00%
VALOR COSTO DIRECTO	**$ 69,395,773**	**100.00%**										

% PROGRAMADO SEMANAL		0.00%	0.00%	0.00%	2.03%	18.47%	23.20%	27.74%	28.56%
% EJECUTADO SEMANAL									
% PROGRAMADO ACUMULADO		0.00%	0.00%	0.00%	2.03%	20.50%	43.70%	71.44%	100.00%
% EJECUTADO ACUMULADO									

PROGRAMADO ——————

EJECUTADO - - - - - - - - -

100% 90% 80% 70% 60% 50% 40% 30% 20% 10% 0%

0243

HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS

CRONOGRAMA DE EJECUCION PRESUPUESTO ADICIONAL

CAPITULOS	VALOR CONTRATADO (COSTO DIRECTO)	% SOBRE VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUTADO SOBRE VALOR CONTRATADO	PLAZO DE EJECUCION — SEMANAS							
					25/02/2021 - 7/03/2021	8/03/2021 - 14/03/2021	15/03/2021 - 21/03/2021	22/03/2021 - 28/03/2021	29/03/2021 - 4/04/2021	5/04/2021 - 11/04/2021	12/04/2021 - 18/04/2021	19/04/2021 - 25/04/2021
					1	2	3	4	5	6	7	8
1.- PRELIMINARES												
DESMONTE APARATOS SANITARIOS	$ 45,384	0.45%			0.45%							
2.- CIMIENTOS												
FUNDICIÓN PLACA DE CONCRETO CON MALLA ELECTROSOLDADA	$ 2,027,276	19.91%					8.00%	11.91%				
10.- PISOS BASES												
SUBBASE RECEBO ZONAS EXTERIORES	$ 2,749,418	27.01%			10.00%	17.01%						
11.- INSTALACIONES HIDROSANITARIAS - RED CONTRA INCENDIO												
INSTALACIÓN APARATO SANITARIO	$ 60,733	0.60%			0.60%							
12.1.- EQUIPO DE ILUMINACION												
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED PANEL 60 X60 METALICA PARA INCRUSTAR, 50W,LUZ BLANCA, 120 V.	$ 419,674	4.12%					4.12%					
SUMINISTRO MONTAJE Y CONEXIÓN DE LÁMPARA WALL PACK/ REFLECTOR LED 70W. INCLUYE ACCESORIOS PARA SU CONEXIÓN QUE CUMPLA LA NORMA RETILAP	$ 408,340	4.01%					4.01%					
12.2.- INSTALACIONES ELECTRICAS												
SALIDA PARA ILUMINACIÓN EN TUBO CONDUIT EMT DE 1/2"-3/4" Y CONDUCTORES DE COBRE N12AWG THHN. INCLUYE PROPORCIONAR INTERRUPTOR, CURVAS, TERMINALES, UNIONES, SOPORTES Y MARCAS DE IDENTIFICACIÓN	$ 297,456	2.92%				2.92%						
ACONDICIONAMIENTO PUNTO ELÉCTRICO, INCLUYE MANO DE OBRA Y MATERIALES	$ 407,046	4.00%					4.00%					
14.- CIELOS RASOS - DIVISIONES												
CIELO RASO EN PVC (INCLUYE ESTRUCTURA Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	$ 344,273	3.38%					3.38%					
17.1.- APARATOS SANITARIOS												
SUMINISTRO E INSTALACIÓN SANITARIO EN PORCELANA DE TANQUE (DOS PIEZAS) PARA ADULTO	$ 347,909	3.42%			3.42%							
SUMINISTRO E INSTALACIÓN LAVAMANOS EN PORCELANA DE COLGAR (INCLUYE ACCESORIOS Y GRIFERÍA)	$ 429,215	4.22%			4.22%							
21.- MOBILIARIO URBANO												
GRAMA SINTETICA	$ 2,644,358	25.97%						12.00%	13.96%			
VALOR COSTO DIRECTO	**$ 10,181,082**	**100.00%**										

% PROGRAMADO SEMANAL	18.69%	19.93%	23.51%	23.91%	13.96%	0.00%	0.00%	0.00%
% EJECUTADO SEMANAL								
% PROGRAMADO ACUMULADO	18.69%	38.62%	62.13%	86.04%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
% EJECUTADO ACUMULADO								

PROGRAMADO ——————

EJECUTADO - - - - - - - - -

100% 95% 90% 85% 80% 75% 70% 65% 60% 55% 50% 45% 40% 35% 30% 25% 20% 15% 10% 5% 0%

0244

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) MALHABAR
CRONOGRAMA DE EJECUCION PRESUPUESTO ADICIONAL

CAPITULOS	VALOR CONTRATADO (COSTO DIRECTO)	% SOBRE VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUTADO SOBRE VALOR CONTRATADO	PLAZO DE EJECUCION SEMANAS
					26/02/2021 - 7/03/2021 (1)
					8/03/2021 - 14/03/2021 (2)
					15/03/2021 - 21/03/2021 (3)
					22/03/2021 - 28/03/2021 (4)
					29/03/2021 - 4/04/2021 (5)
					5/04/2021 - 11/04/2021 (6)
					12/04/2021 - 18/04/2021 (7)
					19/04/2021 - 25/04/2021 (8)
1.- PRELIMINARES					
DESMONTE DE CUBIERTA DE FIBROCEMENTO	$ 1,796,256	5.02%			2.00% (5) 3.02% (6)
DESMONTE DE LUMINARIAS, TABLEROS ELECTRICOS Y APARATOS ELECTRICOS INSTALADOS SUPERFICIALMENTE.	$ 98,514	0.28%			0.28% (5)
DESMONTE DE REJA EN HIERRO TUBO CUADRADO	$ 110,052	0.31%			0.31% (6)
7.- CUBIERTAS					
SUMINISTRO E INSTALACIÓN CUBIERTA TERMOACUSTICA UPVC ESPESOR 2,5 MM (INCLUYE ACCESORIOS)	$ 9,331,006	26.08%			3.00% (5) 5.00% (6) 7.00% (7) 11.08% (8)
9.2.- CARPINTERIA METALICA					
MARCOS PUERTAS LAMINA C.R. C18 - B=80 cm (ANTIC - ESMALTE)	$ 891,270	2.49%			2.49% (2)
PUERTA ENTAMBORADA LAMINA C.R. C18 (INCLUYE ANTICORROSIVO Y PINTURA ESMALTE)	$ 2,619,624	7.32%			3.59% (2) 3.72% (3)
DESMONTE PUERTAS Y VENTANAS DIFERENTES MEDIDAS Y MATERIALES - (Incluye disposicion final)	$ 221,496	0.62%			0.62% (1)
SUMINISTRO E INSTALACION ESTRUCTURA METALICA PARA REFORZAMIENTO Y/O REEMPLAZO SEGÚN DISEÑO (Incluye revision estructural)	$ 6,053,091	16.92%			2.00% (5) 7.00% (6) 7.92% (7)
9.3.- CARPINTERIA DE MADERA					
CERRADURA DE POMO TIPO ALCOBA	$ 283,788	0.79%			0.79% (3)
12.1.- EQUIPO DE ILUMINACION					
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED PANEL 60 X60 METALICA PARA INCRUSTAR, 50W,LUZ BLANCA, 120 V.	$ 2,547,692	7.12%			3.00% (3) 4.12% (4)
12.2.- INSTALACIONES ELECTRICAS					
SALIDA PARA ILUMINACIÓN EN TUBO CONDUIT EMT DE 1/2"-3/4" Y CONDUCTORES DE COBRE N12AWG THHN. INCLUYE PROPORCIONAR INTERRUPTOR, CURVAS, TERMINALES, UNIONES, SOPORTES Y MARCAS DE IDENTIFICACIÓN	$ 1,884,848	5.27%			2.00% (3) 3.27% (4)
14.- CIELOS RASOS - DIVISIONES					
CIELO RASO EN PVC (INCLUYE ESTRUCTURA Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN)	$ 9,105,972	25.45%			4.00% (1) 4.00% (2) 4.00% (3) 6.45% (4) 7.00% (5)
15.- PINTURAS					
ESMALTE PARA ESTRUCTURAS METÁLICAS (INCLUYE TODAS LAS CARAS DE SU GEOMETRÍA)	$ 187,125	0.52%			0.52% (7)
21.- MOBILIARIO URBANO					
ASEO GENERAL	$ 652,958	1.82%			1.82% (8)
VALOR COSTO DIRECTO	**$ 35,783,692**	**100.00%**			

PROGRAMADO ——————

EJECUTADO - - - - - - - - -

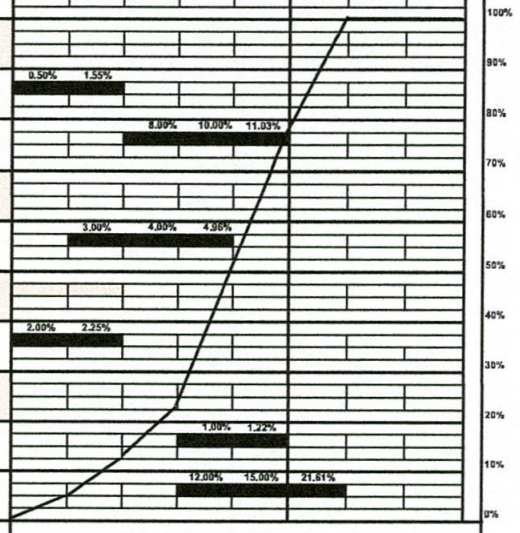
% PROGRAMADO SEMANAL		4.62%	10.09%	13.51%	13.84%	14.28%	15.33%	15.43%	12.90%
% EJECUTADO SEMANAL									
% PROGRAMADO ACUMULADO		4.62%	14.71%	28.22%	42.06%	56.34%	71.67%	87.10%	100.00%
% EJECUTADO ACUMULADO									

100% 95% 90% 85% 80% 75% 70% 65% 60% 55% 50% 45% 40% 35% 30% 25% 20% 15% 10% 5% 0%

0245

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) OTUN 2
CRONOGRAMA DE EJECUCION PRESUPUESTO ADICIONAL

CAPITULOS	VALOR CONTRATADO (COSTO DIRECTO)	% SOBRE VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUTADO SOBRE VALOR CONTRATADO	PLAZO DE EJECUCION
					SEMANAS
					26/02/2021 – 7/03/2021 (1)
					8/03/2021 – 14/03/2021 (2)
					15/03/2021 – 21/03/2021 (3)
					22/03/2021 – 28/03/2021 (4)
					29/03/2021 – 4/04/2021 (5)
					5/04/2021 – 11/04/2021 (6)
					12/04/2021 – 18/04/2021 (7)
					19/04/2021 – 25/04/2021 (8)
1.- PRELIMINARES					
DESCAPOTE Y LIMPIEZA	$ 729,267	1.88%			1.88%
2.- CIMIENTOS					
RELLENO CON MATERIAL SELECCIONADO	$ 793,780	2.05%			0.50% 1.55%
FUNDICIÓN PLACA DE CONCRETO CON MALLA ELECTROSOLDADA	$ 11,260,018	29.03%			8.00% 10.00% 11.03%
10.- PISOS BASES					
SUBBASE RECEBO ZONAS EXTERIORES	$ 4,639,584	11.96%			3.00% 4.00% 4.96%
16.- EXCAVACIONES Y RELLENOS					
EXCAVACIÓN MANUAL EN MATERIAL COMÚN H=0.0-2.0 M (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	$ 1,650,335	4.25%			2.00% 2.25%
20.- ANDENES Y SARDINELES					
BORDILLO DE 8X15 CM FUNDIDO EN CONCRETO DE 2500 PSI	$ 859,320	2.22%			1.00% 1.22%
SUMINISTRO E INSTALACIÓN PISO EN CAUCHO GRANULADO PARA ÁREA DEPORTIVA EXTERIOR.	$ 18,854,704	48.61%			12.00% 15.00% 21.61%
VALOR COSTO DIRECTO	**$ 38,787,008**	**100.00%**			



PROGRAMADO ——————

EJECUTADO - - - - - - - - -

% PROGRAMADO SEMANAL	4.38%	6.80%	12.00%	27.96%	27.25%	21.61%	0.00%	0.00%
% EJECUTADO SEMANAL								
% PROGRAMADO ACUMULADO	4.38%	11.18%	23.18%	51.14%	78.39%	100.00%	100.00%	100.00%
% EJECUTADO ACUMULADO								

0246

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas
NIT: 900436622-8

ANEXO No.3 INFORMES DE INTERVENTORIA PERIORO DEL 28 DE DICIEMBRE AL 12 DE ENERO DE 2021

Carrera 51 # 64- 83 OF 201
Tel. (+57 1) 3656724 Cel. 311 447 7857
www.logia3.com
e-mail: logiatres@gmail.com /gerencia@logia3.com
Bogotá, D.C – Colombia

Logia 3	LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA GRUPO 4 - ICBF

FECHA	4/01/2021	PERÍODO No.	8	DEL	28/12/2020	AL	3/01/2021

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO	*REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA".
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	1. CALDAS - MANIZALES, HOGAR INFANTIL MALHABAR, CL 67D # 41 - 50 BARRIO MALHABAR; 2. CALDAS - MANIZALES, HOGAR INFANTIL PULGARCITO, CR 26 # 16 - 23 BARRIO SAN ANTONIO; 3. ANTIOQUIA - LA CEJA, CDI MUNDO DE COLORES, CL 21 No. 21-46 ; 4. CHOCÓ- QUIBDÓ, HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS, CL 14 # 5 B - 16 BARRIO NIÑO JESUS ; 5. RISARALDA- PEREIRA, CDI OTUN 2 CR 1 # 27 - 70.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA			CONTRATO DE CONSULTORIA - ESTUDIOS Y DISEÑOS		
CONTRATO No.:	No.0101646 - 2020		CONTRATO No.:	No 0101649 - 2020	
PLAZO INICIAL:	UN MES Y VEINTICINCO DÍAS		PLAZO INICIAL:	UN MES Y QUINCE DÍAS	
FECHA DE INICIACIÓN:	viernes, 6 de noviembre de 2020		FECHA DE INICIACIÓN:	viernes, 6 de noviembre de 2020	
*FECHA DE SUSPENSIÓN No 1 :	-		*FECHA DE SUSPENSIÓN No 1 :	-	
*FECHA DE REINICIACIÓN:	-		*FECHA DE REINICIACIÓN:	-	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	jueves, 31 de diciembre de 2020		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	lunes, 21 de diciembre de 2020	
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	sábado, 6 de marzo de 2021		FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	jueves, 25 de febrero de 2021	
PLAZO ACTUALIZADO:	121		PLAZO ACTUALIZADO:	112	
PLAZO TRANSCURRIDO:	59 EQUIVALE AL 49%		PLAZO TRANSCURRIDO:	59 EQUIVALE AL 53%	
VALOR INICIAL :	$ 249.043.319,00		VALOR INICIAL :	$ 733.959.553,00	
VALOR ADICION(ES):	$ -		VALOR ADICION(ES):	$ -	
VALOR ACTUALIZADO:	$ 249.043.319,00		VALOR ACTUALIZADO:	$ 733.959.553,00	
VALOR PAGADO:	$ -		VALOR PAGADO:	$ -	
VALOR POR PAGAR:	$ 249.043.319,00		VALOR POR PAGAR:	$ 733.959.553,00	
SUPERVISOR:	LINA MARIA MARGARITA HUARI MATEUS		INTERVENTOR:	LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.	
APOYO A LA SUPERVISIÓN:			REPRESENTANTE LEGAL:	EHIDA JULIET RAMIREZ GUINA	

2. CONTROL ITEMS REPRRESENTATIVOS

No	Descripción del item (Actividades Ruta Crítica)	Programado			Real Ejecutado			Dias desfase al inicio de la actividad	Dias desfase al final de la actividad
		Fecha Inicial programada por actividad	Fecha Final programada por actividad	Dias	**Fecha Inicial por actividad	**Fecha Final por actividad	Dias		
1	**Realizar Diagnósticos**	**6/11/2020**	**5/12/2020**	**30**	**6/11/2020**		**ejecución**	**0**	**ejecución**
2	Etapa 1	6/11/2020	4/12/2020	29	6/11/2020	5/12/2020	-69	0	-1
3	Inicio Etapa 1	6/11/2020	6/11/2020	1	6/11/2020	6/11/2020	1	0	0
4	Revisión Documental	6/11/2020	7/11/2020	2	6/11/2020	7/11/2020	2	0	0
5	**Visita de Campo -Recolección de Información**	**8/11/2020**	**17/11/2020**	**10**	**6/11/2020**	**13/11/2020**	**8**	**2**	**4**
6	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	8/11/2020	9/11/2020	2	4/11/2020	5/11/2020	2	4	4
7	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	10/11/2020	11/11/2020	2	5/11/2020	6/11/2020	2	5	5
8	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	12/11/2020	13/11/2020	2	6/11/2020	7/11/2020	2	6	6
9	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)	14/11/2020	15/11/2020	2	11/11/2020	12/11/2020	2	3	3
10	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	16/11/2020	17/11/2020	2	12/11/2020	13/11/2020	2	4	4
11	**Elaboración de Informes Preliminares**	**10/11/2020**	**21/11/2020**	**12**	**10/11/2020**	**19/11/2020**	**10**	**0**	**2**
12	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	10/11/2020	13/11/2020	4	10/11/2020	13/11/2020	4	0	0
13	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	12/11/2020	15/11/2020	4	12/11/2020	15/11/2020	4	0	0
14	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	14/11/2020	17/11/2020	4	14/11/2020	17/11/2020	4	0	0
15	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)	16/11/2020	19/11/2020	4	16/11/2020	19/11/2020	4	0	0
16	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	18/11/2020	21/11/2020	4	19/11/2020	19/11/2020	1	-1	2
17	**Entrega para Revisión de Interventoria**	**10/11/2020**	**21/11/2020**	**12**	**19/11/2020**	**19/11/2020**	**ejecutado**	**ejecutado**	**ejecutado**
18	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	14/11/2020	15/11/2020	2	14/11/2020	19/11/2020	6	0	-4
19	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	16/11/2020	17/11/2020	2	16/11/2020	19/11/2020	4	0	-2
20	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	18/11/2020	19/11/2020	2	18/11/2020	19/11/2020	2	0	0
21	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)	20/11/2020	21/11/2020	2	18/11/2020	19/11/2020	2	2	2
22	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	22/11/2020	23/11/2020	2	19/11/2020	19/11/2020	1	3	4
23	**Elaboración de Informes con atención a observaciones**	**16/11/2020**	**27/11/2020**	**12**	**25/11/2020**	**4/12/2020**	**ejecutado**	**ejecutado**	**ejecutado**
24	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	16/11/2020	19/11/2020	4	25/11/2020	4/12/2020	10	-9	-15

0248

	FECHA	4/01/2021		PERÍODO No.	8	DEL	28/12/2020	AL	3/01/2021	
25	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)		18/11/2020	21/11/2020	4	25/11/2020	4/12/2020	10	-7	-13
26	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)		20/11/2020	23/11/2020	4	25/11/2020	4/12/2020	10	-5	-11
27	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)		22/11/2020	25/11/2020	4	25/11/2020	4/12/2020	10	-3	-9
28	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)		24/11/2020	27/11/2020	4	25/11/2020	4/12/2020	10	-1	-7
29	**Elaboración de Actas de vecindad**		**9/11/2020**	**20/11/2020**	**12**	**9/11/2020**	**19/11/2020**	**ejecutado**	**ejecutado**	**ejecutado**
30	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)		9/11/2020	12/11/2020	4	9/11/2020	12/11/2020	4	0	0
31	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)		11/11/2020	14/11/2020	4	11/11/2020	14/11/2020	4	0	0
32	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)		13/11/2020	16/11/2020	4	13/11/2020	15/11/2020	3	0	1
33	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)		15/11/2020	18/11/2020	4	15/11/2020	15/11/2020	1	0	3
34	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)		17/11/2020	20/11/2020	4	17/11/2020	19/11/2020	3	0	1
35	**Elaboración de Presupuestos**		**20/11/2020**	**29/11/2020**	**10**	**28/11/2020**	**29/11/2020**	**ejecutado**	**ejecutado**	**ejecutado**
36	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)		20/11/2020	21/11/2020	2	20/11/2020	23/11/2020	4	0	-2
37	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)		22/11/2020	23/11/2020	2	23/11/2020	25/11/2020	3	-1	-2
38	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)		24/11/2020	25/11/2020	2	24/11/2020	25/11/2020	2	0	0
39	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)		26/11/2020	27/11/2020	2	26/11/2020	29/11/2020	4	0	-2
40	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)		28/11/2020	29/11/2020	2	28/11/2020	29/11/2020	2	0	0
35	**Entrega para Revisión de Interventoria**		**22/11/2020**	**1/12/2020**	**10**	**30/11/2020**	**29/11/2020**	**ejecutado**	**ejecutado**	**ejecutado**
42	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)		22/11/2020	23/11/2020	2	23/11/2020	25/11/2020	3	-1	-2
43	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)		24/11/2020	25/11/2020	2	25/11/2020	27/11/2020	3	-1	-2
44	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)		26/11/2020	27/11/2020	2	24/11/2020	25/11/2020	2	2	2
45	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja, Antioquia)		28/11/2020	29/11/2020	2	28/11/2020	29/11/2020	2	0	0
46	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)		30/11/2020	1/12/2020	2	28/11/2020	29/11/2020	2	2	2
47	**Consolidación Informe Final**		**2/12/2020**	**3/12/2020**	**2**	**4/12/2020**		**ejecutado**	**ejecutado**	**ejecutado**
48	Entrega Informe Final		4/12/2020	4/12/2020	1	4/12/2020	5/12/2020	2	0	0
49	Fin Etapa 1		4/12/2020	4/12/2020	1	4/12/2020	28/12/2020	25	0	-24
50	**Inicio de Etapa 2 (Depende de Aprobación de la interventoria e ICBF)**		**5/12/2020**	**5/12/2020**	**1**	**4/01/2021**	**25/02/2021**	**53**	**-30**	**-82**
Plazo del proyecto en días								112		

Nota: El cuadro de Items se ajustó a la aprobación del cronograma de Diagnósticos aprobada el día 28 de octubre de 2020.

No.	INDICADORES	VALORES	PORCENTAJE SOBRE EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO	DIAS DE (+) ADELANTO (-) ATRASO EN LA RUTA CRÍTICA A LA FECHA DE CORTE		% sobre el plazo total
1	Valor acumulado de las actividades conforme a la programación vigente de Consultoría	$ -	0,00%	0,00%	Al inicio de la actividad	-	0,00%
2	Valor acumulado de las actividades ejecutadas y aprobadas por la Interventoría.	$ -	0,00%		Al final de la actividad	-	0,00%

3. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÀTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS

3.1 PROGRAMACIÓN (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES)

01. La interventoría solicitó el día 29 de diciembre de 2020 la entrega de los cronogramas ajustados de acuerdo a los subproyectos aprobados por la entidad con fecha màxima de entrega por parte del contratista de obra el día sábado 02 de enero de 2021, esto con el fin de realizar la respectiva revisión y aprobación de los cronogramas por parte de la interventoría, no obstante a la fecha 03 de enero de 2021, la información no fue recibida, adicionalmente el contratista indicó la fecha 04 de enero de 2021 como fecha de inicio de la fase 02 - OBRA,dado lo anterior la interventoría no tiene conocimiento de como se va a proceder con las intervenciones.

02. Se notificó al contratista de obra la devolución del Acta Parcial No.1 por parte de la entidad.

3.2. CALIDAD DE LOS TRABAJOS

La calidad de los productos a la fecha en términos generales es buena, sin embargo se solicita realizar de forma urgente la subsanación de las observaciones hechas por parte de la interventoría.

4. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
01. Cómite de Seguimiento semanal No. 6	SUPERVISIÓN, INTERVENTORÍA Y CONTRATISTA	lunes, 4 de enero de 2021
02. Entrega de cronogramas ajustados de acuerdo a los subproyectos ajustados	CONTRATISTA DE OBRA	lunes, 4 de enero de 2021
03. Inicio de actividades de obra	CONTRATISTA DE OBRA	lunes, 4 de enero de 2021
04. Revisión de Planillas de Aportes a Parafiscales del contratista de obra	INTERVENTORÍA	miércoles, 6 de enero de 2021

5. ACTIVIDADES NO PREVISTAS

01. El día 09 de diciembre de 2020 se solicitaron prórrogas de los contratos de obra e interventoría , las cuales fueron aprobadas por la entidad el día 21 de diciembre de 2020 y fueron aceptadas por el contratista de obra CONSORCIO INGENIERÍA X y la interventoría LOGIA 3 ASOCIADOS SAS en la plataforma SECOP II

0249

FECHA	4/01/2021	PERÌODO No.	8	DEL	28/12/2020	AL	3/01/2021

6.1 ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

01. Se tenia programada reunión virtual entre el contratista de obra, supervisión del contrato e interventoría, no obstante debido a que la entidad se encontraba en proceso de revisión del diagnóstico final se aplazó fecha reunión del 28 de diciembre de 2020

02. La interventoría solicito al contratista de obra remitir los subproyectos ajustados y el resumen de los propuestos de acuerdo a las observaciones realizadas y la aprobación de los subproyectos por parte de la interventoría en formato PDF para la remisión de la información al apoyo de la supervisión del contrato_ el día lunes, 28 de diciembre de 2020

03. El contratista de obra remitió los subproyectos discriminados y los presupuestos ajustados al valor contractual , asi mismo se remitió dicha información al apoyo de la supervisión del contrato para verificación _ 28 de diciembre de 2020

04. La interventoría solicitó via correo eléctronico a la supervisión del contrato notificar el "ESTADO DE APROBACIÓN DE DIAGNÓSTICOS Y ESTADO DE TRÁMITE DE CUENTAS"_ el día lunes, 28 de diciembre de 2020

05. Mediante correo eléctronico la Supervisión del contrato notificó a la interventoría la aprobación al informe diagnóstico final del contrato de obra y los subproyectos aprobados por parte de la entidad para la ejecución de actividades por cada frente de trabajo _ el día lunes, 28 de diciembre de 2020

06. La interventoría notificó al contratista de obra mediante oficio LOGIA-ICBF 4-046 la aprobación de los Diagnósticos y subproyectos por parte de la Entidad, así mismo solicitó remitir los cronogramas ajustados con fechas de inicio y fecha de finalización con el fin de realizar el respectivo control y seguimiento por parte de la interventoría _ el día martes,29 de diciembre de 2020

07. El apoyo a la Supervisión del contrato notificó via correo eléctronico la devolución de las actas parciales No. 1 del contrato de obra e interventoría,debido a que presentan observaciones que deben ser subsanadas para presentarlas nuevamente_ el día jueves, 31 de diciembre de 2020

08. El apoyo a la Supervisión del contrato notificó via correo eléctronico la Evaluación profesional SISOMA propuesto - C1646-2020 indicando que el profesional INSPECTOR S&SO Y GESTIÒN AMBIENTAL - JULIO CESAR MARTINEZ BAUTISTA propuesto como cambio por la interventoría no cumplia debido a la falta de unos documentos y una certificación profesional _ el día jueves, 31 de diciembre de 2020

09. De acuerdo a la notificación de la devolución de las cuentas, la interventoría notificó mediante oficio LOGIA-ICBF 4-048 al contratista de obra las observaciones que se deben subsanar para presentar la cuenta parcial No. 1 _ el día 31 de diciembre de 2020

10. La interventoría remitió mediante oficio LOGIA - ICBF 4- 047 el informe semanal No.7 a la entidad el cual se radicó bajo el No. 20201222000144982 _ el día 31 de diciembre de 2020

7. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

01. La entrega por parte del contratista de obra de los cronogramas ajustados de acuerdo a los subproyectos y presupuestos aprobados por la entidad_ el día lunes, 04 de diciembre de 2021

02. el inicio de la etapa No. 2 - obra del contrato_ el día lunes, 04 de enero de 2021

03. Comité de seguimiento y control del contrato de obra_ 04 de enero de 2021

04. La entrega de los aportes a parafiscales de los profesionales que trabajaron en cada frente de trabajo para la respectiva revisión de la interventoría para el inicio de actividades de obra _04 de enero de 2021

8. CUADRO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA RUTA CRÍTICA

No.	Descripción del ítem	PROGRAMADO			REAL EJECUTADO	
		PESO	PROGRAMADO	% PROG	AVANCE	% TOTAL AVANCE
1	**Realizar Diagnósticos**					
2	**Etapa 1**					
3	**Inicio etapa 1**					
4	Revisión Documental	5,00%	100%	5,00%	100%	5%
5	**Visita de Campo- Recolección información**					
6	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	4,00%	100%	4,00%	100%	4%
7	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	4,00%	100%	4,00%	100%	4%
8	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	4,00%	100%	4,00%	100%	4%
9	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	4,00%	100%	4,00%	100%	4%
10	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	4,00%	100%	4,00%	100%	4%
11	**Elaboración de Informes Preliminares**					
12	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	2,00%	100%	2,00%	100%	2%
13	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	2,00%	100%	2,00%	100%	2%
14	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	2,00%	100%	2,00%	100%	2%
15	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	2,00%	100%	2,00%	100%	2%
16	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	2,00%	100%	2,00%	100%	2%
17	**Entrega para revisión de Interventoría**					
18	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
19	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
20	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
21	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
22	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
23	**Atención de observaciones**					
24	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
25	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
26	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
27	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
28	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
29	**Elaboración de Actas de Vecindad**					
30	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
31	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
32	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
33	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
34	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	1,00%	100%	1,00%	100%	1%
35	**Elaboración de Presupuestos**					
36	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	4,00%	100%	4,00%	100%	4,0%

0250

FECHA	4/01/2021				PERÍODO No.	8	DEL	28/12/2020	AL	3/01/2021
	37	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	4,00%	100%	4,00%	100%		4,0%		
	38	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	4,00%	100%	4,00%	100%		4,0%		
	39	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	4,00%	100%	4,00%	100%		4,0%		
	40	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	4,00%	100%	4,00%	100%		4,0%		
	41	**Entrega para revisión de Interventoria**								
	42	Hogar Infantil Malhabar (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%		1,00%		
	43	Hogar Infantil Pulgarcito (Manizales)	1,00%	100%	1,00%	100%		1,00%		
	44	Hogar Infantil CDI Otun 2 (Pereira)	1,00%	100%	1,00%	100%		1,00%		
	45	Hogar Infantil CDI Mundo de Colores (La Ceja)	1,00%	100%	1,00%	100%		1,00%		
	46	Hogar Infantil Niño Jesús (Quibdó)	1,00%	100%	1,00%	100%		1,00%		
	47	**Consolidación Informe Final**								
	48	Entrega Informe Final	25,00%	100%	25,00%	100%		25%		
	49	**Fin Etapa 1**								
	50	Inicio Etapa 2 (ejecución de obra)	0,00%	100%	0,00%	0%		0%		
	-	**TOTALES**	**100,00%**	**100,00%**		**100,00%**				
	PORCENTAJE DE ATRASO A LA FECHA DOMINGO 03 DE ENERO DE 2021			**0,00%**						

9. COMENTARIOS DEL INTERVENTOR

***NOTA ACLARATORIA: El cuadro anterior esta realizado en función de la programación aprobada y ajustada con la fecha de la firma del acta de inicio**

01. Estado del contrato: La interventoría en cumplimiento de sus obligaciones ha supervisado el desarrollo del contrato No 0101649 - 2020, el cual se ha venido ejecutando dentro de los tiempos establecidos.

02. Se recuerda que el plazo máximo para la entrega de la etapa 2 del contrato para el contratista de obra es el dia 25 de febrero de 2021, según la prórroga solicitada y aprobada por la entidad.

03. La interventoria solicitó la entrega de los cronogramas ajustados de acuerdo a los subproyectos aprobados, los cuales son indispensables para la verificación del cumplimiento del contrato de acuerdo a las entregas de cada frente de trabajo.

FIRMA INTERVENTOR
NOMBRE: EHIDA JIJUET RAMIREZ GUINA
R/L. LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.

VoBo SUPERVISION
NOMBRE : LINA MARIA MARGARITA HUARI MATEUS
SUPERVISION ICBF SEDE DE LA DIRECCIÓN GENERAL

VoBo SUPERVISION
NOMBRE : JOSE LUIS BUSTAMANTE GONZALEZ
APOYO A LA SUPERVISION ICBF SEDE DE LA DIRECCIÓN GENERAL

0252

Logia 3	LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
	INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA GRUPO 4 - ICBF

FECHA	12/01/2021	PERÍODO No.	9	DEL	4/01/2021	AL	12/01/2021

1. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO DEL CONTRATO	*REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA".
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	1. CALDAS - MANIZALES, HOGAR INFANTIL MALHABAR, CL 67D # 41 - 50 BARRIO MALHABAR; 2. CALDAS - MANIZALES, HOGAR INFANTIL PULGARCITO, CR 26 # 16 - 23 BARRIO SAN ANTONIO; 3. ANTIOQUIA - LA CEJA, CDI MUNDO DE COLORES, CL 21 No. 21-46 ; 4. CHOCÓ- QUIBDÓ, HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS, CL 14 # 5 B - 16 BARRIO NIÑO JESUS ; 5. RISARALDA- PEREIRA, CDI OTUN 2 CR 1 # 27 - 70.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA				CONTRATO DE CONSULTORIA - ESTUDIOS Y DISEÑOS			
CONTRATO No.:	No.0101646 - 2020			CONTRATO No.:	No 0101649 - 2020		
PLAZO INICIAL:	UN MES Y VEINTICINCO DÍAS			PLAZO INICIAL:	UN MES Y QUINCE DÍAS		
PLAZO ACTUALIZADO:	CUATRO MESES			PLAZO ACTUALIZADO:	TRES MESES Y DIECINUEVE DÍAS		
FECHA DE INICIACIÓN:	viernes, 6 de noviembre de 2020			FECHA DE INICIACIÓN:	viernes, 6 de noviembre de 2020		
*FECHA DE SUSPENSIÓN No 1 :	-			*FECHA DE SUSPENSIÓN No 1 :	-		
*FECHA DE REINICIACIÓN:	-			*FECHA DE REINICIACIÓN:	-		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	jueves, 31 de diciembre de 2020			FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	lunes, 21 de diciembre de 2020		
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	sábado, 6 de marzo de 2021			FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	jueves, 25 de febrero de 2021		
PLAZO ACTUALIZADO:	121			PLAZO ACTUALIZADO:	112		
PLAZO TRANSCURRIDO:	68	EQUIVALE AL	56%	PLAZO TRANSCURRIDO:	68	EQUIVALE AL	61%
VALOR INICIAL :	$		249.043.319,00	VALOR INICIAL :	$		733.959.553,00
VALOR ADICION(ES):	$		-	VALOR ADICION(ES):	$		-
VALOR ACTUALIZADO:	$		249.043.319,00	VALOR ACTUALIZADO:	$		733.959.553,00
VALOR PAGADO:	$		-	VALOR PAGADO:	$		-
VALOR POR PAGAR:	$		249.043.319,00	VALOR POR PAGAR:	$		733.959.553,00
SUPERVISOR:	LINA MARIA MARGARITA HUARI MATEUS			INTERVENTOR:	LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.		
APOYO A LA SUPERVISIÓN:				REPRESENTANTE LEGAL:	EHIDA JULIET RAMIREZ GUINA		

2. CONTROL ITEMS REPRRESENTATIVOS

No	Descripción del item (Actividades Ruta Crítica)	Programado			Real Ejecutado			Dias desfase al inicio de la actividad	Dias desfase al final de la actividad
		Fecha Inicial programada por actividad	Fecha Final programada por actividad	Dias	**Fecha Inicial por actividad	**Fecha Final por actividad	Dias		
1	**Actividades Preliminares**	**4/01/2021**	**13/01/2021**	**10**	**4/01/2021**		**Ejecución**	**0**	**Ejecución**
2	Reconocimiento del lugar de trabajo	4/01/2021	8/01/2021	5	4/01/2021	8/01/2021	5	0	0
3	Actividades administrativas (contratación de personal - mano de obra no calificada)	4/01/2021	8/01/2021	5	4/01/2021	8/01/2021	5	0	0
4	Recorrido y Socialización a los cordinadores regionales de los subproyectos aprobados por la entidad	4/01/2021	8/01/2021	5	4/01/2021	8/01/2021	5	0	0
5	Instalación de equipo profesional vinculado al contrato	4/01/2021	8/01/2021	5	4/01/2021	8/01/2021	5	0	0
6	Ubicación de punto de desinfección del Protocolo de Bioseguridad (en cada una de las sedes)	4/01/2021	12/01/2021	9	4/01/2021		ejecución	0	ejecución
7	Inicio de actividades de obra	8/01/2021	13/01/2021	6	8/01/2021		ejecución	0	ejecución
Plazo del proyecto en días							10		

Nota: Teniendo en cuenta que fue Aprobado el Diagnóstico Final Consolidado por la entidad el día 28 de diciembre de 2021 y se notificaron las subproyectos aprobados al contratista deobra, se procedió a solicitar los cronogramas ajustados de cado uno de los frentes de trabajo.
A la fecha 11 de enero de 2021 no se encuentran aprobados los Cronogramas Preliminares remitidos por el contratista de obra el día 07 de enero de 2021, se realizaron observaciones por parte de la interventoría y se solicitaron los flujos de inversión del proyecto con fecha máxima de entrega de los ajustes el día 14 de enero de 2021.

:

0251

FECHA	12/01/2021	PERÍODO No.	9	DEL	4/01/2021	AL	12/01/2021

No.	INDICADORES	VALORES	PORCENTAJE SOBRE EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO	DIAS DE (+) ADELANTO (-) ATRASO EN LA RUTA CRÍTICA A LA FECHA DE CORTE		% sobre el plazo total
1	Valor acumulado de las actividades conforme a la programación vigente de Consultoría	$ 94.195.674,00	12,83%	15,64%	Al inicio de la actividad	-	0,00%
2	Valor acumulado de las actividades ejecutadas y aprobadas por la Interventoría.	$ 70.915.135,93	28,48%		Al final de la actividad	-	0,00%

3. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS

3.1 PROGRAMACIÓN (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES)

01. La interventoría solicitó el día 29 de diciembre de 2020 la entrega de los cronogramas ajustados de acuerdo a los subproyectos aprobados por la entidad con fecha máxima de entrega por parte del contratista de obra el día sábado 02 de enero de 2021, esto con el fin de realizar la respectiva revisión y aprobación de los cronogramas por parte de la interventoría, no obstante a la fecha 03 de enero de 2021, la información no fue recibida, adicionalmente el contratista indicó la fecha 04 de enero de 2021 como fecha de inicio de la fase 02 - OBRA,dado lo anterior la interventoría no tiene conocimiento de como se va a proceder con las intervenciones.

02. Se notificó al contratista de obra la devolución del Acta Parcial No.1 por parte de la entidad.

03. El día 07 de enero de 2021 el contratista de obra remitió vía correo eléctronico los cronogramas preliminares de obra (los cuales no cuentan con la aprobación de la interventoría a la fecha)

3.2. CALIDAD DE LOS TRABAJOS

La calidad de los productos de la Etapa No. 1 Diagnósticos fue buena, y se atendieron a satisfacción las observaciones y solicitudes realizadas por la internventoría.

4. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
01. Cómite de Seguimiento semanal No. 7	SUPERVISIÓN, INTERVENTORÍA Y CONTRATISTA	martes, 12 de enero de 2021
02. Entrega de cronogramas ajustados de acuerdo a las observaciones realizadas por la Interventoría	CONTRATISTA DE OBRA	jueves, 14 de enero de 2021
03. Inicio de actividades de obra	CONTRATISTA DE OBRA	miércoles, 13 de enero de 2021
04. Envió de Planillas de Aportes a Parafiscales del contratista de obra a la interventoría para la respectiva revisión.	CONTRATISTA DE OBRA	miércoles, 13 de enero de 2021
05. Relación de personal vinculado al contrato de obra (mano de obra no calificada para las actividades de obra)	CONTRATISTA DE OBRA	miércoles, 13 de enero de 2021
06. Respuesta de aprobación de profesional SISOMA de interventoría	SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	Pendiente por definir

5. ACTIVIDADES NO PREVISTAS

01. El día 09 de diciembre de 2020 se solicitaron prórrogas de los contratos de obra e interventoría , las cuales fueron aprobadas por la entidad el día 21 de diciembre de 2020 y fueron aceptadas por el contratista de obra CONSORCIO INGENIERÍA X y la interventoría LOGIA 3 ASOCIADOS SAS en la plataforma SECOP II.
Dado lo anterior, se prorrogó el contrato de obra No. 0101649 - 2020 hasta el día 25 de febrero de 2021 y el contrato de interventoría No.0101646 - 2020 hasta el día 06 de marzo de 2021.

6. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA DEL 04 DE ENERO DE 2021 AL 12 DE ENERO DE 2021

01. Se tenia programada reunión virtual entre el contratista de obra, supervisión del contrato e interventoría, no obstante la supervisión del contrato rechazó la invitación y el contratista de obra no se conectó a la hora acordara 10:00 a.m, por lo cual la interventoría solicitó mediante oficio LOGIA-ICBF 4-049 reprogramar una nueva reunión virtual en horas de la tarde para verificar el estado de las actividades preliminares de la Fase No. 2 OBRA / el día lunes, 04 de enero de 2021

02. Se realizó comité de seguimiento entre interventoría y contratista de obra/ el día lunes, 04 de enero de 2021

03. La interventoría elaboró y envió la contratista de obra el Acta de comité No. 5 para la respectiva firma de los asistentes y devolución posterior a la interventoría para la radicación formal ante la entidad / el día lunes, 04 de enero de 2021

04. La inteventoría mediante oficio LOGIA- ICBF 4- 049 remitido vía correo eléctroncio realizó reiteración de entrega de los cronogramas ajustados con el fin de dar revisión por parte del profesional encargado por parte de la interventoría, adicionalmente se solicitó al contratista realizar en horas de la Tarde comité de seguimiento entre el contratista de obra e interventoría para verificar el estado del incio de la Fase No. 2 - OBRA / el día lunes, 04 de enero de 2021

05. El contratista de obra remitió vía correo eléctronico a la interventoría acta de Comité No. 5 firmada / el día lunes, 04 de enero de 2021

FECHA	12/01/2021	PERÍODO No.	9	DEL	4/01/2021	AL	12/01/2021

06. El contratista realizó visita y recorrido con el personal de obra en la Sede HI. Niño Jesús en Quibdó; se socializó con la Directora Regional Yolanda Mena las actividades aprobadas por la Entidad y que corresponden a la intervención en la sede, adiconalmente el cotnratista de obra informó a la interventoría que del día 04 de enero del 2021 al 08 de enero del 2021 se estarán ejecutando actividades de compra de materiales, ubicación del personal de obra en la zona, ubicación del oficina de obra en la sede y ubicación del punto de desinfección de acuerdo al protocolo de Bioseguridad, finalmente el día 04 de enero se dio apertura al libro de obra y se estima que el día 08 de enero de 2021 se den inicio a las actividades de obra / la información se dio a conocer el día lunes, 04 de enero de 2021

07. La interventoría con el fin de socializar con el contratista el cumplimiento de sus obligaciones contractuales durante la Fase No. 1 Diagnósticos relacionó cuadro de cumplimiento donde se evidencia el medio de verificación de la ejecución del contrato con corte al 31 de diciembre de 2020/ el día martes, 05 de enero de 2021

08. La interventoría mediante oficio LOGIA-ICBF 4- 050 y bajo radicado No. 20211222000000302 socializó a la entidad el Acta de comité No. 5 correspondiente a reunión virtual realizada el día miercoles 23 de diciembre de 2020 / el día martes, 05 de enero de 2021

09. La interventoría mediante oficio LOGIA-ICBF 4- 051 y bajo radicado No. 20211222000000292 atendiendo a las observaciones del cambio del profesional SISOMA, las cuales fueron remitidas el día 31 de diciembre de 2020 por el apoyo a la Supervisión, radicó ante la entidad las certificaciones del Profesional SISOMA de Interventoría JULIO CESAR MARTINEZ BAUTISTA , para la respectiva revisión de la entidad / el día martes, 05 de enero de 2021

10. La interventoría mediante oficio LOGIA-ICBF 4- 052 y bajo radicado No. 20211222000000312 se remitió a la entidad el informe semanal No. 8 de interventoría / el día martes, 05 de enero de 2021

11. El contratista realizó visita y recorrido con el personal de obra en la Sede CDI Mundo de Colores en la Ceja , Antioquía; se socializó con la Cordinadora de la Sede Karen Rios las actividades aprobadas por la Entidad, adiconalmente el cotnratista de obra informó a la interventoría que del día 07 de enero del 2021 al 12 de enero del 2021 se estarán ejecutando actividades de compra de materiales, ubicación del personal de obra en la zona, ubicación del oficina de obra en la sede y ubicación del punto de desinfección de acuerdo al protocolo de Bicseguridad, se realizará un nuevo recorrido con el Residente de interventoría el dia 13 de enero de 2021; se dio apertura al libro de obra el día 06 de enero de 2021 y se estima que el 12 de enero de 2021 se dará inicio a las actividades de obra / la información se dio a conocer el día lunes, 05 de enero de 2021

12. Dando cumplimiento a la solicitud de la interventoría, el contratista de obra remitió vía correo eléctronico los cronogramas preliminares de los frentes de Trabajo CDI Malhabar en Manizales; HI Niño Jesús _ Quibdo; CDI Mundo de Colores_ La Ceja, Antioquía ; HI Pulgarcito _ Manizales; CDI Otun 2_ Pereira, para la respectiva revisión por parte de la Interventoría / el día jueves, 07 de enero de 2021

13. El contratista realizó visita y recorrido con el personal de obra en la Sede HI. Malhabar en Manizales ; se socializó con la Directora General Luisa María Aterhortúa las actividades aprobadas por la Entidad y que corresponden a la intervención en la sede, adiconalmente el contratista de obra informó a la interventoría que del día 07 de enero del 2021 al 12 de enero del 2021 se estarán ejecutando actividades de compra de materiales, ubicación del personal de obra en la zona, ubicación del oficina de obra en la sede y ubicación del punto de desinfección de acuerdo al protocolo de Bioseguridad, finalmente el día 07 de enero se dio apertura al libro de obra y se estima que el día 13 de enero de 2021 se den inicio a las actividades de obra / la información se dio a conocer el día jueves, 07 de enero de 2021

14. El contratista realizó visita y recorrido con el personal de obra en la Sede HI.Pulgarcito en Manizales ; se socializó con la Coordinadora del Hogar Infantil Luz Elena Mejía las actividades aprobadas por la Entidad y que corresponden a la intervención en la sede, adiconalmente el contratista de obra informó a la interventoría que del día 08 de enero del 2021 al 12 de enero del 2021 se estarán ejecutando actividades de compra de materiales, ubicación del personal de obra en la zona, ubicación del oficina de obra en la sede y ubicación del punto de desinfección de acuerdo al protocolo de Bioseguridad, finalmente el día 07 de enero se dio apertura al libro de obra y se estima que el día 13 de enero de 2021 se den inicio a las actividades de obra / la información se dio a conocer el día jueves, 07 de enero de 2021

15. El contratista realizó visita y recorrido con el personal de obra en la Sede HI.Otún 2 en Pereira; se socializó con la Supervisora Regional del ICBF Zona del eje Cafetero Sandra milena Orjuela las actividades aprobadas por la Entidad y que corresponden a la intervención en la sede, adiconalmente el contratista de obra informó a la interventoría que del día 08 de enero del 2021 al 12 de enero del 2021 se estarán ejecutando actividades de compra de materiales, ubicación del personal de obra en la zona, ubicación del oficina de obra en la sede y ubicación del punto de desinfección de acuerdo al protocolo de Bioseguridad, finalmente el día 07 de enero se dio apertura al libro de obra y se estima que el día 13 de enero de 2021 se den inicio a las actividades de obra, Por otra parte el contratista informó a la interventoría que en la sede se encuentran en ejecución de actividades de obra por parte del operador tales como desmonte e instalación de pisos y pintura general, no osbtante lo anterior no afecta el inicio de las actividades de obra por parte del CONSORCIO INGENIERÍA X, se hará el empalme correspondiente para ejecutar las actividades necesarias. / la información se dio a conocer el día jueves, 07 de enero de 2021

16. Con el fin de oficiar al contratista respecto al cumplimiento de sus obligaciones contractuales mediante oficio LOGIA- ICBF 4 - 053 se realizó nuevamente solicitud vía correo eléctronico de la revisión y firma de la relación de cumplimiento de obligaciones contractuales en etapa No. 1 Diagnosticos / el día viernes, 08 de enero de 2021

17. Mediante oficio LOGIA- ICBF 4- 055 la interventoría notificó vía correo eléctronico al contratista de obra la revisión y las observaciones a los cronogramas preliminares de la Fase No. 2- obra y se solicitaron los flujos de inversión de cada uno de los proyectos a ejecutar en las sedes a intervenir con la finalidad de realizar el seguimiento y control financiero del contrato / el día viernes, 08 de enero de 2021

0254

FECHA	12/01/2021	PERÍODO No.	9	DEL	4/01/2021	AL	12/01/2021

18. El contratista de obra remitió firmado vía correo eléctronico el formato Cumplimiento Obligaciones Contractuales Contratista de obra con las respectivas firmas del Contratista para el respectivo trámite por parte de la interventoría. _ el día viernes , 08 de enero de 2021

19. La interventoría elaboró y remitió al contratista de obra el acta de comité No. 6 para la respectiva revisión, firma y posterior devolución a la interventoría y radicación formal ante la entidad _ el día sabado, 09 de enero de 2021

20. El contratista de obra remitió vía correo eléctronico el soporte de afiliaciones a ARL del personal de obra y administrativo del Consorcio Ingeniería X, para la respectiva revisión por parte de la interventoría_ el día martes 12, de enero de 2021

21. Atendiendo a solicitud telefónica realizada por el contratista de obra se remite escaner de cuenta de cobro No. 1 radicada ante la entidad con el propositó de que el contratista realice la subsanación correspondiente de su cuenta _ el día martes 12, de enero de 2021

21. Se realizó comité de seguimiento y control No. 7 entre el contratista de obra e interventoria _ el día martes 12, de enero de 2021

22. El contratista remitió en medio físico y mediante oficio CONSORCIO INGENIERÍA X GRUPO 4 - 01016492020-2020-0FC-C025 la subsanación del Acta parcial No. 1 _ el día martes 12, de enero de 2021

23. La interventoría mediante oficio LOGIA- ICBF 4 - 056 y bajo radicado No. 20211222000001802 remitió a la entidad el acta de comité No. 6 , el cúal se realizó entre el contratista de obra e interventoría el día 04 de enero de 2021 _ el día martes 12, de enero de 2021

24. La interventoría mediante oficio LOGIA- ICBF 4 - 057 y bajo radicado No. 20211222000001812 remitió a la entidad el informe mensual de actividades No. 2 de interventoría _ el día martes 12, de enero de 2021

25. La interventoría mediante oficio LOGIA- ICBF 4 - 058 y bajo radicado No. 20211222000001782 remitió a la entidad La entrega de la cuenta de cobro No. 1 del contratista de obra subsanada _ el día martes 12, de enero de 2021

26. La interventoría mediante oficio LOGIA- ICBF 4 - 059 y bajo radicado No. 20211222000001792 remitió a la entidad La entrega de la cuenta de cobro No. 1 de la interventoría subsanada _ el día martes 12, de enero de 2021

7. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES PRELIMINARES

1. HOGAR INFANTIL NIÑO JESÚS _ QUIBDÓ






OBSERVACIONES:
Se socializaron las actividades aprobadas por la entidad a la Persona encargada de la sede.
Se realizó recorrido para dar a conocer al personal las actividades a ejecutar, se instaló punto de desinfección y registro de datos en el ingreso de las instalaciones del hogar Infantil desde el día 05 de enero de 2021.
Desde el 05 de enero de 2021 hasta el día 08 de enero de 2021 se realizaron actividades de compra de materiales y ubicación de oficina del contratista de obra.
Se iniciaran actividades de obra desde el día 08 de enero de 2021 (demoliciones).
Se dio apertura de bitácora de obra el día 07 de enero de 2021

2. CDI MUNDO DE COLORES_ LA CEJA, ANTIOQUÍA

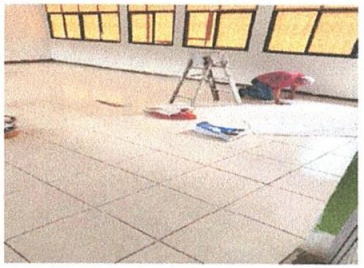



OBSERVACIONES:
Se socializaron las actividades aprobadas por la entidad a la Persona encargada de la sede.
Se realizó recorrido para dar a conocer al personal las actividades a ejecutar, se instaló punto de desinfección y registro de datos en el ingreso de las instalaciones del hogar Infantil desde el día 05 de enero de 2021.
Desde el 05 de enero de 2021 hasta el día 08 de enero de 2021 se realizaron actividades de compra de materiales y ubicación de oficina del contratista de obra.
Se indicó por parte de la cordinación del CDI que es prioritario la instalaciones de las piezas sanitarias que estan en mal estado.
Se iniciaran actividades de obra desde el día 13 de enero de 2021
Se dio apertura de bitácora de obra el día 07 de enero de 2021

0255

FECHA	12/01/2021	PERÍODO No.	9	DEL	4/01/2021	AL	12/01/2021

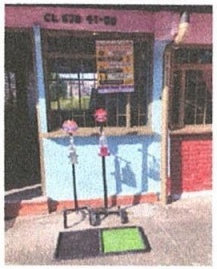
3. CDI OTUN 2_ PEREIRA





OBSERVACIONES:
Se socializaron las actividades aprobadas por la entidad a la Persona encargada de la sede.
Se realizó recorrido para dar a conocer al personal las actividades a ejecutar el día 07 de enero de 2021.
Se indicó por parte de la Supervisora Regional que se estan ejecutando actividades de obra (cambio de pisos y pintura general) por parte del operador del CDI.
Desde el 08 de enero de 2021 hasta el día 12 de enero de 2021 se realizaron actividades de compra de materiales y ubicación de oficina del contratista de obra en la sede
Se iniciaran actividades de obra desde el día 13 de enero de 2021
Se dio apertura de bitácora de obra el día 07 de enero de 2021

4. CDI MALHABAR_ MANIZALES



OBSERVACIONES:
Se socializaron las actividades aprobadas por la entidad a la Persona encargada de la sede.
Se realizó recorrido para dar a conocer al personal las actividades a ejecutar el día 07 de enero de 2021.
Se Instaló punto de desinfección para el personal de obra que ingresará a la sede
Desde el 08 de enero de 2021 hasta el día 12 de enero de 2021 se realizaron actividades de compra de materiales y ubicación de oficina del contratista de obra en la sede
Se iniciaran actividades de obra desde el día 13 de enero de 2021
Se dio apertura de bitácora de obra el día 07 de enero de 2021

5. HOGAR INFANTIL PULGARCITO_ MANIZALES



OBSERVACIONES:
Se socializaron las actividades aprobadas por la entidad a la Persona encargada de la sede.
Se realizó recorrido para dar a conocer al personal las actividades a ejecutar el día 07 de enero de 2021.
Se Instaló punto de desinfección para el personal de obra que ingresará a la sede.
Desde el 08 de enero de 2021 hasta el día 12 de enero de 2021 se realizaron actividades de compra de materiales y ubicación de oficina del contratista de obra en la sede
Se iniciaran actividades de obra desde el día 13 de enero de 2021
Se dio apertura de bitácora de obra el día 07 de enero de 2021

0256

Logia 3	LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S. INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA GRUPO 4 - ICBF

FECHA	12/01/2021	PERÍODO No.	9	DEL	4/01/2021	AL	12/01/2021

8. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

01. La entrega por parte del contratista de obra de los cronogramas ajustados de acuerdo a las observaciones por parte de la interventoría _ el día jueves, 14 de enero de 2021

02. La entrega por parte del contratista de obra de los flujos de inversión de acuerdo a los subproyectos aprobados _ el día jueves, 14 de enero de 2021

03. Comité de seguimiento y control del contrato de obra_ 18 de enero de 2021

04. La entrega de los aportes a parafiscales de los profesionales que trabajaron en cada frente de trabajo para la respectiva revisión de la interventoría para el inicio de actividades de obra _13 de enero de 2021

05. Inicio formal de actividades de obra en todos los frentes de trabajo _ el día martes 13 de enero de 2021

06. La entrega de la documentación solicitada por la interventoría para el inicio de la Fase No. 2 _13 de enero de 2021

9. CUADRO DE SEGUMIENTO Y CONTROL DE LA RUTA CRÍTICA

01. Culminación de Actividades preliminares por parte del contratista de obra el día 13 de enero de 2021

02. Inicio de actividades de obra por parte del contratista de obra el día 13 de enero de 2021

03. comité de seguimiento semanal No.8 el día 18 de enero de 2021

10. COMENTARIOS DEL INTERVENTOR

***NOTA ACLARATORIA: A la fecha 12 de enero de 2021 no se cuenta con las programaciones aprobadas por parte de la interventoria.**

01. Estado del contrato: La interventoría en cumplimiento de sus obligaciones ha supervisado el desarrollo del contrato No 0101649 - 2020, el cual se ha venido ejecutando dentro de los tiempos establecidos, no obstante se espera la entrega de los cronogramas definitvos y los flujos de inversión por parte del contratista de obra para el respectivo control y seguimiento por parte de la interventoría.

02. El inicio de actividades de obra oficiales inicia el día 13 de enero de 2021, fecha en la que se presentaran el personal encargado por parte de la interventoría y el de obra para acordar horarios de trabajo y demás actividades de carácter administrativo.

03. Se solicitó por parte de la interventoría al contratista de obra la entrega de los informes semanales a partir del día 13 de enero de 2021 con el fin de dar cumpliento a la ficha Técnica de Construcción y de acuerdo a los parametros establecidos.

04. Se radicó ante la entidad el acta parcial No. 1aprobada por la interventoría y el acta parcial No. 1 de la interventoría para el respectivo tramite y gestión por parte de la entidad.

05. Se encuentra pendiente la entrega de la información correspondiente a la vinculación de los profesionales de obra por parte de la interventoría para la respectiva revisión.

FIRMA INTERVENTOR
NOMBRE: EHIDA JULIET RAMIREZ GUINA
R/L. LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.

VoBo SUPERVISION
NOMBRE : LINA MARIA MARGARITA HUARI MATEUS
SUPERVISION ICBF SEDE DE LA DIRECCIÓN GENERAL

VoBo SUPERVISION
NOMBRE : JOSE LUIS BUSTAMANTE GONZALEZ
APOYO A LA SUPERVISION ICBF SEDE DE LA DIRECCIÓN GENERAL

0257

Logia 3
Desarrollo de Proyectos e Ideas
NIT: 900436622-8

ANEXO No.4 ACTAS DE COMITÉ

Carrera 51 # 64- 83 OF 201
Tel. (+57 1) 3656724 Cel. 311 447 7857
www.logia3.com
e-mail: logiatres@gmail.com /gerencia@logia3.com
Bogotá, D.C – Colombia

REUNIÓN	
Proyecto:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA.
Fecha:	04 de enero de 2021
Citada por:	Logia 3 asociados S.A.S.
Hora de Inicio:	14:45
Hora de Cierre:	15:15
PUNTOS DE DISCUSIÓN	
01	Comité de seguimiento a inicio fase 2 (Obra)

ASISTENTES
Asistentes Comité Técnico Interventoría: Ing. Santiago Cely Arq. Katherine Gil Asistentes Comité Técnico Contrato de Obra: Ing. Jaime Herrera Ing. Luis Carlos Moros

LIDERA LA REUNIÓN
Ing. Santiago Cely (Interventoría)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación de asistentes.
2. Desarrollo de la reunión.
3. Conclusiones y/o recomendaciones.

Se inicia la reunión con el recibimiento de los participantes que asisten en representación de la consultoría e interventoría, la supervisión del contrato no se hace presente en la reunión. Posterior a la presentación, se comparten las reglas para la correcta comunicación entre los participantes y se da inicio al comité.

En primera instancia, la interventoría comunica que se recibió aprobación de los presupuestos por parte de la entidad contratante. La notificación de aprobación fue recibida el 28 de diciembre de 2020, además, la interventoría informa que el 29 de diciembre del mismo año se remiten al contratista la aprobación de los

proyectos y solicitudes de los cronogramas ajustados por parte de la entidad. Se aclara que toda la documentación revisada por parte de la interventoría se encuentra aprobado por la supervisión.

Según lo anterior, la interventoría reitera que se solicitó al contratista de obra los cronogramas ajustados según los proyectos y sub proyectos aprobados.

Teniendo en cuenta el cronograma de obra aprobado para el desarrollo del contrato, la interventoría reitera que el día 04 de enero de 2021 se debe iniciar con las actividades en la sede ubicada en la ciudad de Quibdó (hogar infantil niño Jesús), a lo cual el contratista de obra responde que ya se iniciaron las actividades y que el personal básico designado para comenzar (Ing. Residente de obra y maestro de obra) ya se encuentran presente en el lugar a intervenir, también manifiesta estar desarrollando actividades referentes a fuentes y suministro de materiales de construcción y personal para la obra. Según el contratista, las actividades tendrán inicio el día viernes 8 de enero de 2021 (demoliciones y actividades preliminares), para que el día martes 12 de enero de 2021 se pueda proceder con las adecuaciones y el inicio como tal de la obra civil.

La interventoría solicita también fechas para el recibo de cronogramas de obra (ya que es requerido por parte de los inspectores de obra para el correcto monitoreo y control de obra) a lo cual el consultor responde que serán allegados el día 04 de enero de 2021, en el transcurso de la tarde.

La interventoría también aclara que, al iniciarse la fase de obra, el contratista debe hacer entrega de informes semanales de avance de actividades, siendo necesario que la entrega del primer informe semanal se realice el día 12 de enero de 2021.

La interventoría sugiere que la primera semana del proyecto se debe plasmar dentro del presupuesto y tener en cuenta los gastos de las actividades de la misma.

La interventoría recuerda que la fecha de entrega final de todos los frentes de trabajo es el 25 de enero de 2021. También reitera la importancia de las afiliaciones de todo el personal de obra al sistema de seguridad social, por lo cual la interventoría solicita que la relación de los documentos mencionados anteriormente sea allegada con un tiempo prudente, antes de dar inicio a las actividades en campo, con el fin de poder verificar y revisar la información del personal de cada frente de trabajo.

Se aclara por parte del contratista que la interventoría puede tener comunicación directa con los residentes de obra del contratista y demás personal vinculado al proyecto.

La interventoría manifiesta haber solicitado al consultor, hacer llegar aclaración, mediante comunicado oficial (oficio), respecto a la obligación 24 del contrato de consultoría (la cual se relaciona con el cerramiento de obra). También recuerda al contratista que previamente se había solicitado formato de inducción y capacitación del personal de obra, donde se evidencie que este tiene conocimiento de toda la información del ICBF respecto a la correcta ejecución de las labores y obligaciones del contrato.

La interventoría manifiesta que, a la fecha, no se tiene apoyo a la supervisión ya que la persona designada para tal labor (José Luis Bustamante) se encuentra vinculado oficialmente hasta el 31 de diciembre de 2020 y la supervisora del contrato (Lina María Margarita Huari Mateus) no ha aceptado las invitaciones enviadas a los comités de obra.

El Ingeniero Jaime Herrera, (interventor de obra del contratista) ingresa a la reunión posteriormente, contextualizando a los asistentes del actual desarrollo de las actividades de obra según cronograma (sede Hogar Infantil Niño Jesús), siendo coherente con lo mencionado anteriormente, respecto a los primeros trabajos a realizar (demoliciones y logística).

La entidad contratante exige el registro fotográfico de los avances de obra, por lo cual, la interventoría ha creado una carpeta dentro de la plataforma GOOGLE DRIVE donde se debe ingresar diariamente el registro fotográfico de las actividades desarrolladas por el contratista.

CONCLUSIONES

- El contratista debe hacer entrega de los cronogramas lo antes posible para poder plasmar en los informes semanales de interventoría los avances reales de obra según lo programado.
- Se aclara por parte de la interventoría, que tanto la consultoría, como la interventoría de obra, deben presentar informe de avances semanal por cada uno de los CDI y no por sub proyectos.
- El contratista de obra debe enviar a la interventoría aclaración oficial del porque no se requiere cerramientos.
- Se deben allegar por parte del contratista de obra, formatos donde se evidencie la inducción y capacitación del personal vinculado a obra, respecto a las normas y requerimientos de la entidad contratante para la correcta ejecución del proyecto.
- A la fecha, no se tiene certeza de quien será el nuevo apoyo a la supervisión del contrato, además, no se ha tenido participación del supervisor del contrato en los comités de avance del proyecto. Se aclara que los comunicados y todas las actividades ejecutadas y a ejecutar serán

comunicadas y dirigidos a la supervisión, tal y como se ha venido haciendo hasta el momento.

- No se pueden iniciar actividades en campo sin haber hecho entrega de la relación del personal con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social.
- El contratista debe compartir diariamente avances de obra mediante registro fotográfico, a través de la plataforma GOOGLE DRIVE.

COMPROMISOS			
No.	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	Relacionar diariamente registro fotográfico de los avances de obra mediante los informes semanales.	Contratista	A partir del presente día.
2	Entregar justificación del no uso de cerramiento de obra para la sede Niño Jesús Chocó / Quibdó	Contratista	Antes del 09 de enero de 2021.
3	Entregar formatos de capacitación e inducción de personal lineamientos ICBF	Contratista	Antes del 09 de enero de 2021.
4	Entregar relación de personal con respectivos comprobantes de aportes a la seguridad social	Contratista	Antes de iniciar labores en campo.
5	Entrega de informes de avances de obra semanales	Contratista	12 de enero de 2021

PRÓXIMA REUNIÓN	
Fecha:	12 de enero de 2021
Lugar:	Virtual
Hora:	10:00 a.m

La reunión se da por terminada a las 15:15 p.m. del día 04 del mes de enero del año 2021

Ing. Luis Santiago Cely
Ingeniero de Costos y Presupuestos

Ing. Luis Carlos Moros
Director de obra

Arq. Katherine Gil H
Apoyo Técnico de Interventoría

Ing. Jaime Herrera
R.L Consorcio Ingeniería X

REUNIÓN INTERVENTORÍA / CONTRATISTA DE OBRA	
Acta No	7
Proyecto:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA.
Fecha:	12 de enero de 2021
Citada por:	Logia 3 Asociados S.A.S.
Hora de Inicio:	10:05
Hora de Cierre:	10:45
PUNTOS DE DISCUSIÓN	
01	Comité de seguimiento semanal No 7

ASISTENTES
Asistentes Comité Técnico Interventoría: Ing. Julieth Ramírez Ing. Santiago Cely Arq. Katherine Gil Asistentes Comité Técnico Consultoría: Ing. Luis Carlos Moros Profesional Apoyo consultoría Ing. Jaime Herrera Ing. Ariel Calderón

LIDERA LA REUNIÓN
Ing. Santiago Cely (Interventoría)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Presentación de asistentes. 2. Desarrollo de la reunión. 3. Conclusiones y/o recomendaciones. Se inicia la reunión con el recibimiento de los participantes que asisten en representación de la consultoría e interventoría, la supervisión del contrato no se

hace presente en la reunión. Posterior a la presentación, se comparten las reglas para la correcta comunicación entre los participantes y se da inicio al comité.

En primer lugar, se recibe retroalimentación por parte del Ingeniero Jaime Herrera respecto al desarrollo del recorrido realizado en las obras programadas según el cronograma de actividades. El manifiesta haber sido apoyado por el personal de las instituciones, así como por sus directivos, lo cual es de vital importancia, ya que se cuenta con acceso a todos los lugares que precisan ser intervenidos, además de contextualizar a los beneficiarios del alcance del proyecto (presupuesto limitado) y contar con el soporte de los mismos. El ingeniero manifiesta que a la fecha ya se han iniciado obras civiles en algunas de las instituciones.

La interventoría recuerda la importancia e influencia dentro del desarrollo proyecto, de las intervenciones a la sede Niño Jesús, ya que esta es una de las instituciones que más trabajo e inversión requiere. El equipo del contratista manifiesta que se socializó el alcance de esta intervención y que los beneficiarios se encuentran de acuerdo con el alcance final.

El presente día, se realizaron las primeras actividades de campo en las sedes de Manizales y Pereira (Malhabar y Pulgarcito / se está realizando replanteos y revisando cantidades), el día de mañana se realizará la socialización en la ceja Antioquia, donde se realizarán replanteos y demoliciones. La sede de Pereira también iniciará actividades el día de mañana (13 de enero de 2021).

La interventoría recibió las programaciones de obra de cada frente la semana pasada y generó varias observaciones las cuales se programaron para entregar el día 14, la intención es recibir esta información junto con el flujo de inversión. Las programaciones se entregarán en Microsoft Project según el contratista.

Respecto a las afiliaciones de las prestaciones sociales de los trabajadores vinculados con el contratista, en horas de la mañana del presente día se recibió documentación, actualmente se encuentra en revisión y la interventoría de ser necesario, generará observaciones que deberán ser subsanadas por el contratista de obra. Se recibieron los comprobantes de afiliaciones de la sede ubicada en Quibdó. El contratista manifiesta que en el transcurso del presente día allegará la documentación pertinente a las demás sedes del grupo 4. La interventoría exige al contratista que, para futuras ocasiones, este debe allegar la documentación mencionada anteriormente con antelación, ya que es de vital importancia su revisión para verificar que se cumple con los parámetros para autorizar al personal.

Respecto a la sede de Pereira, la interventoría pregunta si ya terminaron las actividades que se estaban llevando a cabo por parte de la alcaldía o si se va a trabajar en paralelo, a lo cual el contratista responde que aún se están haciendo

instalaciones de pisos en la sede, sin embargo, los trabajos que se encuentran en desarrollo no interfieren con las actividades civiles programadas. La interventoría comenta que es de vital importancia la coordinación con los frentes de trabajo que actualmente hacen trabajos por parte de la alcaldía, ya que existen unos nichos que se deben demoler y cambiar pisos según alcance del contrato. La interventoría sugiere arrancar con las demoliciones de los espacios mencionados anteriormente (e incluso el área de la enfermería), con el fin de que no se presenten dificultades para los frentes de trabajo de la alcaldía respecto a la instalación y cambio de los pisos. El contratista menciona que los pisos que se instalaran por parte de ellos, son diferentes a los que se están instalando actualmente por la alcaldía (el piso a instalar por consultoría presenta mejores propiedades anti deslizantes / salón ubicado en la zona posterior con su corredor y enfermería), a lo cual la interventoría aclara no tener ningún inconveniente.

También se cita por parte de la interventoría la actividad correspondiente a la revisión de las obligaciones contractuales, específicas y generales del contratista, la cual se evidencia en documento remitido al contratista la semana pasada, el cual fue firmado por el mismo y devuelto. La interventoría remitió (recibido el documento anterior) otro correo electrónico en el cual se solicitan otros documentos (por cada obligación que no hacía parte de la fase 1 se remitieron algunas observaciones; por ejemplo, la justificación del porque no se realizará el cerramiento de obra, otra es como se realizará el almacenamiento adecuado y disposición de residuos; concepto médico para cada una de las personas vinculadas al proyecto etc.) para dar cumplimiento a la fase 2, siendo este el producto a remitir como cumplimiento definitivo, una vez se acabe el contrato.

La interventoría recuerda la importancia del diligenciamiento y entrega del documento compromiso de confidencialidad, ya que se consultó a la supervisión y ellos tampoco han recibido el documento.

La supervisión pregunta si se debe entregar informe semanal de avance de obra, a lo cual la interventoría aclara que: según la ficha técnica, el contratista debe remitir a interventoría informes semanales con registros fotográficos y cuadro comparativo de lo programado frente a lo ejecutado, teniendo la interventoría que también desarrollar informes de avances semanales dirigidos a la supervisión. Se aclara que es un formato libre. Para esta semana se realizará informe de actividades preliminares. Una vez recibido el flujo de inversión del contratista (a partir de la próxima semana) se debe entregar informe por cada uno de los frentes de trabajo. Los informes semanales se pactan para entregar los días lunes y/o martes de cada semana, lo importarte es dejar plasmado en el informe cuando se inicia y cierra la semana de trabajo, con el fin de que los informes de contratista e interventoría queden con las mismas fechas y sean coherentes.

La interventoría manifiesta que la supervisión del contrato, a pesar de no estar activa en las últimas reuniones, aclaró antes de su cese de actividades que a partir del 12 de enero de 2021 se puede volver a radicar el acta parcial de contrato de obra e interventoría. Se debe actualizar certificados y soportes de parafiscales de los productos anteriormente mencionados y entregados. A la fecha no se tiene garantía de que se revise información que se radique, ya que el apoyo a la supervisión (José Luis Bustamante) no tiene contrato, además la supervisora del contrato no ha asistido a los últimos 2 comités (rechazando la primera invitación y no asistiendo al comité anterior al presente). La interventoría reitera que después del 12 de enero de 2021se debe volver a radicar la cuenta de cobro del contratista y la interventoría de obra, con las respectivas subsanaciones según observaciones de la supervisión. El contratista debe remitir de nuevo la cuenta de cobro a la interventoría para su revisión y posterior radicación ante la entidad. El contratista había elaborado factura proforma para tal actividad.

Se aclara por parte del contratista de obra que la observación respecto al cambio del supervisor delegado fue subsanada. En cuanto a los parafiscales (actualización según fechas de re inicio de actividades), se deben actualizar a partir del 12 de enero de 2021.

En cuanto al acta de comité No 6, se recibió firmada por parte del contratista, sin embargo, falta adicionar la firma de supervisión. Se aclara por parte de la interventoría que todas las actas de comité se encuentran radicadas en la entidad, teniendo en cuenta que en todas hace falta incluir la firma de la supervisión.

Se reitera por parte de la interventoría que la fecha de terminación del contrato es para el 25 de febrero de 2021.

CONCLUSIONES

- Se evidencia que el contratista de obra ha cumplido con las actividades y tiempos mínimos de acuerdo a la información compartida por el mismo dentro de los comités.
- Se deben volver a radicar las cuentas de cobro del contratista e interventoría de obra, teniendo presente que se deben subsanar observaciones realizadas por la supervisión del contrato. El contratista informo que radicaría nuevamente la cuenta de cobro ante la interventoría el día 12 de enero de 2021.
- Es de vital importancia la participación de la supervisión en los comités de obra, ya que deben tener pleno conocimiento del estado actual del proyecto y los respectivos avances que en este se den, además de dar

aprobación y apoyar en la toma de decisiones que incurren directamente en el correcto desarrollo del proyecto. NO obstante, el contratista de obra e interventoría han participado los comités semanales programados, tomando decisiones eficientes y rápidas, permitiendo el correcto desarrollo del contrato.

- Se debe verificar y dar firma por parte del contratista al cuadro de obligaciones contractuales, específicas y generales del contratista, con el fin de relacionar el cumplimiento de las obligaciones durante la fase 1 del contrato, en el informe mensual No 2 de la interventoría.
- La interventoría ha reiterado la importancia de cumplir con la fecha estipulada para la entrega definitiva de las actividades aprobadas (25 de febrero de 2021).
- La interventoría ha radicado ante la entidad, todas las actas de comité desarrolladas a la fecha, firmadas por el contratista de obra e interventoría. Se reitera que dichas actas deben ser revisadas y firmadas por la supervisión.

COMPROMISOS			
No.	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	Enviar a partir del 13 de enero de 2021 el primer informe semanal, de acuerdo a los lineamientos técnicos de la FTC	CONTRATISTA	18-01-2021
2	Entregar cuenta de cobro No 1 subsanada a la interventoría	CONTRATISTA	12-01-2021
3	Remitir información de aportes a seguridad social correspondiente al personal vinculado al contrato de obra	CONTRATISTA	13-01-2021
4	Entregar cronogramas ajustados con flujo de inversión para cada una de las sedes o sub proyectos	CONTRATISTA	14-01-2021
5	Ubicación de puntos de desinfección y registro de datos, de acuerdo al protocolo de bio seguridad	CONTRATISTA	14-01-2021
6	Remitir a la interventoría la relación de personal para cada frente de trabajo, con el fin de verificar el ingreso diario de los trabajadores	CONTRATISTA	13-01-2021

0267

PRÓXIMA REUNIÓN	
Fecha:	18-01-2021
Lugar:	Virtual
Hora:	10:00 am

La reunión se da por terminada a las 10:45 a.m. del día 12 del mes de enero del año 2021

Ing. Santiago Cely
Coordinador Interventoría

Ing. Luis Carlos Moros
Director de Obra

Arq. Katherine Gil
Apoyo contrato interventoría

Ing. Jaime Herrera Osorio
R.L. Consorcio Ingeniería X

Ing. Julieth Ramírez
Residente de obra No 2

Ing. Ariel Calderón
Apoyo Contratista de Obra

REUNIÓN INTERVENTORÍA / CONTRATISTA DE OBRA	
Acta No	8
Proyecto:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA.
Fecha:	19 de enero de 2021
Citada por:	Logia 3 Asociados S.A.S.
Hora de Inicio:	10:05
Hora de Cierre:	10:55
PUNTOS DE DISCUSIÓN	
01	Comité de seguimiento semanal No 8

ASISTENTES
Asistentes Comité Técnico Interventoría: Ing. Juliet Ramírez Ing. Santiago Cely Arq. Katherine Gil Asistentes Comité Técnico Contratista de obra: Ing. Luis Carlos Moros Profesional Apoyo Contratista de obra Ing. Daniel Mosquera (Residente de obra) Ing. Jaime Herrera Ing. Javier Santander

LIDERA LA REUNIÓN
Ing. Santiago Cely (Director de Interventoría)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Presentación de asistentes. 2. Desarrollo de la reunión. 3. Conclusiones y/o recomendaciones.

Se inicia la reunión con el recibimiento de los participantes que asisten en representación de Contratista de obra e interventoría. Se aclara que la interventoría extendió la invitación a la supervisora del contrato (Lina María Margarita Huarí Mateus), quien no se hace presente en la reunión. Posterior a la presentación, se comparten las reglas para la correcta comunicación entre los participantes y se da inicio al comité.

El comité comienza con resumen de actividades principales por cada frente de trabajo. La interventoría comenta que, en el Hogar Niño Jesús se realizaron las demoliciones de enchapes en las cocinas, actualmente se están instalando las redes de tubería en baño y cocina y se vaciaron los tanques de agua del último piso para realizar limpieza de la zona de tanques en la cubierta. El Ing. Daniel expone que se debió hacerse un piso en mortero de nivelación en la zona de los tanques para poder impermeabilizar, expone que se realizaron las demoliciones en el baño principal, desmonte de puertas, resane y revoques en concina, se han fabricado sobre pisos en el tercer piso, se le levantaron las 2 capas de enchape existentes en el área D / sala cuna tercer piso y posteriormente se hizo piso de nivelación e instalación del enchape nuevo. También se realizó el desmonte de los sanitarios en todos los niveles del edificio y en el baño principal, los puntos eléctricos se desmontaron y se están sustituyendo. Adicionalmente se está trabajando en los filos de las puertas y se está trabajando en la mampostería del baño principal.

El diseño para las obras, que se está implementando en la sede, es el compartido por la interventoría, sin embargo, el residente de obra manifiesta que las medidas no coinciden en campo, no obstante, se está manejando la misma distribución planteada. Se solicita por parte de la interventoría registro fotográfico del diseño con el que se está trabajando, con el fin de verificar si no se tienen variaciones y se está utilizando el planteamiento aprobado por interventoría.

Seguido de esto, se hace retroalimentación de las actividades de la sede mundo de colores. La interventoría manifiesta estar en conocimiento de las siguientes actividades en desarrollo: desmontes en el área que esta seguida al cuarto de músicas y desmonte de cubierta traslucida. El Contratista de obra expone que se está teniendo mayor prioridad en los trabajos que se desarrollan en el área más grande a intervenir en la sede, sin embargo, aclara que el salón de música se encuentra contemplado dentro de lo programado. En resumen, las actividades programadas para esta sede son: desmonte de teja de barro, impermeabilización con manto, montaje y reutilización de teja nueva y existente. La interventoría recuerda que la prioridad de las intervenciones en esta sede es referente al cuarto de música. Hasta el momento, el contratista manifiesta no haber tenido inconvenientes en las actividades desarrolladas. El contratista expone observaciones según los trabajos realizados a la fecha: la reja de la piscina ya se retiró, pero no se retiraron las rejas ubicadas en la parte de las escaleras del

resbaladero, esto debido al cambio de pendiente tan brusco en esta ubicación. El contratista manifiesta que esta reja si se dejará, evitando la circulación de los niños en este espacio. La interventoría manifiesta que se debe consultar con la coordinadora del centro, cuál sería el menor de los riesgos, si dejar o quitar la reja, se recomienda que se eleve la consulta y se deje evidencia a través de un acta o documento firmado por las partes (también se sugiere dejar plasmado dicho proceso en la bitácora de obra).

El contratista de obra manifiesta que las directivas de la sede sugirieron hacer intervenciones en la parte de delante de la institución, sugiriendo la intervención por partes, a lo cual el contratista respondió que se debían dejar áreas de intervención completas al 100%. La interventoría manifiesta que, si se contara con recursos adicionales o sobrantes, se determinaría cuál de las áreas a intervenir podría quedar con la mayor cantidad de intervenciones (completa).

Un tema importante son las canales, se debe recordar que las canales tendrán un mayor desarrollo, teniendo en cuenta la restricción de las mismas a las cajas de inspección (3"). La interventoría solicita que se dejen las anotaciones a las restricciones de las entradas a las cajas, dentro de las bitácoras, también se sugiere dejar por sentado en la bitácora por qué no se sustituyeron las cajas de inspección. El contratista expone que las bitácoras de obra se están diligenciando diariamente en cada una de las sedes intervenidas.

A continuación, se sigue con la sede Malhabar. Se iniciaron actividades en esta sede el día 18 de enero de 2021. Se iniciaron las actividades de demolición en la cocina de la sede. Se manifiesta que el día de mañana se iniciará con el desmonte de la teja, actividad que a la fecha no se ha iniciado debido a que el contratista considera que la obra debe tener vigilancia 24 horas y esta actividad deja bastante expuesta la obra. En las horas de la tarde se tendrán reuniones con la directora e interventoría para determinar cuál será la persona encargada de vigilar la sede. El interventor pregunta por la compra de materiales para la obra, a lo cual el contratista manifiesta haber hecho el ejercicio de separar con los proveedores el material necesario para la obra. La interventoría recomienda rectificar las cantidades de perfilería a usar en la cubierta junto con la Arquitecta Marcela. Para el trabajo en cubierta se debe, según contratista, desmontar gran parte del área (quitar todo el paño de la cubierta), con el fin de hacer reforzamiento y tendido nuevo, por lo cual reitera la importancia de la vigilancia del lugar. Interventoría recomienda comenzar con esta actividad, ya que el montaje de perfilería podría afectar en tiempos el desarrollo del proyecto, a lo cual el contratista responde que aproximadamente el jueves 21 de enero del presente año, se dará inicio a este trabajo.

En cuanto a la sede pulgarcito, el contratista manifiesta que la semana pasada se inició con actividades de retiro de cielo raso en salones (jardín A, B y C), nivelación y fundida de placa gimnasio, retiro de ventanas y teja traslucida, cambio cubierta de la enfermería y levantamiento de muro que cierra el aula de Jardín B. Para realizar la instalación de la perfilería en cubierta, el interventor recuerda la importancia de allegar los certificados de trabajo de alturas de las personas que van a realizar dicha labor. Esto se debe radicar oficialmente ante interventoría. La contratista adiciona respecto a esta sede, que la carpintería metálica y las canales ya se mandaron a hacer. En el transcurso de la semana los materiales llegarán y se efectuará su instalación. Se aclara por parte del contratista que la ventaneria es en aluminio natural mate. La puerta estaba planteada en lamina Coll roled, sin embargo, la directora de este instituto no está conforme con este material, debido a que los menores han tenido accidentes debido al material, ella sugiere que se haga en aluminio, a lo cual el contratista expuso que no se cuenta con ese ítem dentro del presupuesto y el contrato ya está liquidado.

Otun 2. Se iniciaron actividades el 11 de enero del presente año con la demolición de muros en el área de enfermería, retiro de puertas, desmonte y demolición de lavamanos corrido, relleno y compactación del piso del área nueva (actualmente a nivel, se programa la fundida de placa para el día 19 de enero de 2021), demolición de escalera, retiro de manto de cubierta (al realizar esta actividad se evidenció por parte del contratista el buen estado de la placa y se recordó la impermeabilización con mortero, la impermeabilización de la media caña y dejar dilataciones encima de la media caña para que entre el manto dentro de los muros, garantizando el sello de la cubierta) y la limpieza de canales y bajantes (se dejaron de 4 pulgadas, una a cada lado de la cubierta, la bajante se extiende hasta el patio y termina en un codo). A la fecha no se manifiestan inconvenientes por parte del contratista en las actividades realizadas.

Existe una sugerencia por parte del contratista respecto a las placas para los juegos infantiles. Se sugiere hacer mayor área en loza de concreto y posteriormente implementar el acabado de caucho (ampliar el área de concreto utilizando los recursos contemplados para el piso de caucho) haciendo los espacios continuos y seguros para los niños, a lo cual la interventoría sugiere que se realice una propuesta formal y bien sustentada para pasar ante la entidad.

Se reitera por parte de interventoría, que, a pesar de no tener participación por parte de la supervisión, las actividades contractuales del contrato se seguirán llevando a cabo según la programación.

La contratista realizó una pregunta respecto a que manejo se debe dar a elementos los sobrantes de la obra (bajantes, ventaneria etc.), a lo cual la interventoría sugiere realizar acta describiendo las cantidades y estado de los elementos, la cual se

remitirá a modo de consulta ante los administradores de cada sede, ya que se ha manifestado interés por parte del personal vinculado a las instituciones respecto a su reutilización, y son los administradores quienes pueden definir si se quedan con el material o se procede a hacer el manejo por parte del contratista. Se aclara que en las obligaciones del contrato se encuentra suministro, instalación y disposición del material residual. Se debe dejar constancia de este proceso.

Otro tema importante es la entrega total de los cronogramas y flujos de inversión por parte del contratista, a la fecha solo se ha recibido Niño Jesús y 2 sub proyectos de Malhabar, los cuales ya están aprobados. Falta mundo de colores, pulgarcito, sede OTÚN 2 y algunos sub proyectos de Malhabar. Es importante la entrega de estos documentos ya que se deben radicar ante la entidad previa revisión y aprobación por parte de interventoría, además, dan soporte para la solicitud y justificación técnica para prórroga de contrato de obra e interventoría. Se aclara que los soportes para la adición de prórroga fueron solicitados de manera informal por parte de apoyo a la supervisión.

A la fecha, según lo contratado, hace falta entrega de flujo de inversión y cronogramas de MALHABAR, PULGARCITO, SEDE OTÚN y SUB PROYECTO 1 DE MALHABAR. Estos documentos deben estar aprobados y radicados a la entidad antes de pasar cronograma y presupuesto adicional para solicitud de prórroga. Para realizar la solicitud de prórroga se debe entregar por parte del contratista programación de obra de las cantidades de obra adicionales justificadas.

También está pendiente la entrega de la relación del personal que actualmente está ingresando a cada una de las sedes intervenidas, ya que es importante tener este soporte firmado por las coordinadoras. Se entregó por parte del contratista una sábana del personal, sin embargo, no se tiene certeza del personal asociado a cada sede.

Se solicita se confirme la fecha de entrega de los informes semanales pendientes, ya que solo se ha recibido de la sede de Choco, al cual se realizarán observaciones. El contratista manifiesta que le presente día en se realizará la entrega de los productos mencionados.

CONCLUSIONES
• Se debe realizar un acta de la disposición que se le dé a los materiales residuales producto de las actividades de obra en cada una de las sedes, la cual debe ser firmada por el contratista, administradores de la sede e interventoría. • Cada vez que se vincule una persona nueva a los proyectos, se debe allegar los soportes de aportes a seguridad social, así como certificaciones que

correspondan según las actividades a realizar. Este ejercicio se debe realizar mínimo 24 horas antes del ingreso del personal de obra nuevo.

- El contratista entregara todos los lunes informes semanales de avance. El corte del contratista para dichos informes es de lunes a domingo.
- Se requiere para la gestión de adición y prorroga al contrato de obra e interventoría tener aprobados y radicados ante la entidad, cronogramas y flujos de inversión de cada una de las sedes. A la fecha solo se cuenta con flujo de inversión y cronogramas avalados para aprobación la sede Niño Jesús.
- Para aprobación y radicación por parte de interventoría ante la entidad, se requiere entrega en físico y medio magnético debidamente firmado por el representante legal del contrato de obra de los productos.
- Para realzar la solicitud de prórroga y adición, se requiere la presentación de cronograma de actividades adicionales a ejecutar.
- Se debe elevar consulta a la administración de la sede Mundo de colores respecto a la intervención del desmonte total o parcial de la reja perimetral a la piscina.

COMPROMISOS			
No.	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	Entregar de manera organizada la relación de personal vinculado al contrato, para cada una de las sedes.	Contratista de Obra	18-01-2021
2	Entregar cronogramas (sede OTUN 2, MALHABAR "Sub proyecto 2", PULGARCITO y MUNDO DE COLORES	Contratista de obra	18-01-2021
3	Verificar junto con la administración de cada una de las sedes, la disposición final de materiales resultado de los trabajos realizados, además, plasmar observaciones mediante acta debidamente firmada.	Contratista de obra	Por definir

PRÓXIMA REUNIÓN	
Fecha:	25-01-2021
Lugar:	Virtual
Hora:	10:00 am

La reunión se da por terminada a las 10:55 a.m. del día 18 del mes de enero del año 2021.

0274

Ing. Santiago Cely
Coordinador Interventoría

Ing. Luis Carlos Moros
Director de Obra

Arq. Katherine Gil
Apoyo contrato interventoría

Ing. Jaime Herrera Osorio
R.L. Consorcio Ingeniería X

Ing. Julieth Ramírez
Residente de obra No 2

REUNIÓN INTERVENTORÍA / CONTRATISTA DE OBRA	
Acta No	9
Proyecto:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL DIAGNÓSTICO, ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LAS INFRAESTRUCTURAS DONDE PRESTA SERVICIO EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF) QUE HAN SIDO DESTINADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA.
Fecha:	25 de enero de 2021
Citada por:	Logia 3 Asociados S.A.S.
Hora de Inicio:	10:05
Hora de Cierre:	10:55
PUNTOS DE DISCUSIÓN	
01	Comité de seguimiento semanal No 8

ASISTENTES

Asistentes Comité Técnico Interventoría:

Ing. Santiago Cely (Director de interventoría)
Arq. Katherine Gil (Apoyo Interventoría)

Asistentes Comité Técnico Contratista de obra:

Ing. Jaime Herrera (R.L. Contratista)
Ing. Luis Carlos Moros (Director de Obra)

Profesional Apoyo Contratista de obra
Ing. Daniel Mosquera (Residente de obra)
Ing. Javier Santander (Residente de obra)
Ing. Ariel Calderón (Apoyo administrativo)

LIDERA LA REUNIÓN

Ing. Santiago Cely (Director de Interventoría)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación de asistentes.
2. Desarrollo de la reunión.
3. Conclusiones y/o recomendaciones.

Se inicia la reunión con el recibimiento de los participantes que asisten en representación de Contratista de obra e interventoría. Se aclara que la interventoría extendió la invitación a la supervisora del contrato (Lina María Margarita Huarí Mateus), quien no se hace presente en la reunión. Posterior a la presentación, se comparten las reglas para la correcta comunicación entre los participantes y se da inicio al comité.

En primera instancia, se comparte por parte del Ing. Santiago Cely que se extendió la invitación al supervisor del contrato (Lina María Margarita Huarí Mateus) y al apoyo a supervisión del contrato (el cual ya cuenta con contrato vigente pero no se tiene certeza de que esta persona continuará ejerciendo el cargo), sin embargo, no asistieron al comité, el cual se desarrolló con total normalidad.

Interventoría comienza a sustentar las actividades que se han realizado administrativamente, entre las principales menciones están recibo de interventoría firmada por el contratista de obra (19-01-2021), aval de cronogramas y flujo de inversiones para todos los sub proyectos de la sede Malhabar (20-01-2021), todos los sub proyectos de sede Pulgarcito (20-01-2021), sub proyectos (1, 2 y 3) CDI mundo de colores (21-01-2021) y todos los sub proyectos de la sede CDI OTÚN 2 (21-01-2021).

Posterior a esto, se sustenta la respuesta que se dio por parte de interventoría respecto a la disposición final de elementos desmontados; en resumen, algunos administradores de las sedes intervenidas solicitaron que se dejaran los elementos desmontados para su posterior uso (es obligación del contratista de obra, según sus obligaciones contractuales, dar manejo a estos elementos), a lo cual la interventoría respondió que era aceptable, siempre y cuando se hiciera un acta de entrega, la cual debe estar avalada por la interventoría y firmada por la administración del proyecto. A la fecha se tiene una relación de todos los elementos desmontados, la cual se compartirá con cada una de las sedes (según correspondan los elementos desmontados y trabajos efectuados) con el fin de que sea efectuada la solicitud ante el contratista, y este pueda escalar y entregar con previo aval de la interventoría, dichos elementos. El contratista de obra manifiesta que algunas sedes si quieren quedarse con elementos y materiales de disposición, están esperando sean programadas las respectivas reuniones con los directivos de cada sede.

Se inició con la sustentación de las actividades desarrolladas en la semana para cada sede.

Se inicia con la socialización de actividades sede MALHABAR (Manizales), en la cual se desarrollaron las siguientes actividades, teniendo presente que los 2 sub proyectos con más carga laboral son la demolición y remodelación de la cocina y la intervención en cubierta. A continuación, las actividades desarrolladas:

1. Implementación y exigencia de protocolos de bioseguridad en Obra
2. Se finalizó la actividad Demolición de enchape de muro (cocina).
3. Se finalizó la actividad Demolición de mesón en concreto (Cocina).
4. Se finalizó la actividad Desmonte Cielo Falso (Cocina).
5. Se finalizó la actividad Desmonte Muros en Mampostería (Cocina).
6. Se finalizó la actividad Desmonte de luminarias, tableros eléctricos y aparatos eléctricos instalados superficialmente. (Cocina – Costado Occidental CDI).
7. Se realizó el desmonte de puntos Hidráulicos (cocina), Eléctricos y Sanitarios (cocina).
8. Se retiró tanque de almacenamiento de Tanque de 500 LT (dentro de cocina).
9. Actualmente está en curso la actividad de cerramiento de vanos con bloque No 4.
10. Se inició con la actividad de fabricación de muro cerramiento superior en SUPERBOARD.
11. Se adquirió parte del material necesario (TEJAS UPVC) para cambio de tejas traslucidas y de asbesto cemento.

El contratista de obra manifiesta que los elementos desmontados aún se encuentran en obra, a la espera de tener suficiente material para hacer su respectiva disposición. La interventoría recuerda la importancia de allegar los certificados de disposición de escombros. La interventoría preguntó porque se tienen tejas UPVC para el reemplazo de tejas de asbesto cemento y teja traslucida, si dentro del contrato se contempla otro material, a lo cual Ing. Luis Carlos responde que esto se realizó debido a solicitud de la directora de ICBF, la cual manifestó querer un material traslucido que tuviera características parecidas a las tejas retiradas, es decir uso y especificación (por esta razón la selección del material UPVC, coincidiendo con el perfil estructural existente). La especificación original del contrato era teja en policarbonato alveolar. Se solicitó por parte de interventoría la formalización de la sustitución del material (oficio informativo), justificando puntualmente su reemplazo y realizando el cambio en el presupuesto, relacionando la reducción del presupuesto.

En la sede PULGARCITO se realizaron las siguientes actividades:

1. Se instaló la cubierta del área de lavandería, patio ropas y enfermería en Policarbonato Alveolar.
2. En el área de Gimnasio, se construyó sobre piso (alistado endurecido mortero H=4), se instaló tableta anti deslizante (se utilizó fortaleza corona).

3. En el aula de Jardín A se retiraron las ventanas y puertas (tipo celosía), se construyó el muro de cerramiento y la columneta, los cuales se pañetaron y estucaron. Se instaló cielo falso en PVC.
4. Se hicieron los respectivos resanes posterior al retiro de toda la ventaneria.
5. En el aula de Jardín B se retiraron las ventanas y puertas. También se instaló la estructura para el cielo falso.
6. En el área de lactancia se arregló una gotera haciendo el respectivo resane e impermeabilizando posteriormente. El consultor aclara que se para esta actividad, solo se desmontó el cielo raso del cuarto. Se implementó para la gotera emulsión asfáltica, adicionalmente se le colocará flanche para asegurar el arreglo.

La interventoría manifiesta que al ser un contrato de mantenimiento y/o reparación, es necesario que los residentes hagan anotaciones a medida que realizan los arreglos, con el fin de ir alimentando los manuales de mantenimiento que se deben entregar por parte de ellos, respaldando así las pólizas de garantías.

En cuanto la sede OTUN 2 se evidencia la realización de las siguientes actividades:

1. En el área de enfermería se demolieron baterías lavamanos y muro que separa bodega - enfermería.
2. Retiro de carpintería metálica
3. Se realizó relleno y nivelación de piso para acondicionamiento nueva aula.
4. Se construyó muro mampostería (Bloque No 4) para bodega proyectada en área de lavandería
5. Se inició con la demolición de mochetas en Aulas.
6. Armado de refuerzo para viga aérea área de Enfermería.
7. En la bodega existente en el proyecto, se realizó demolición de escaleras en concreto.
8. En el área nueva se fundió placa contra piso para aula proyectada.
9. Se impermeabilizó cubierta de pasillo central (incluye media caña).
10. Demolición de mochetas, puerta en lamina para baños de niños.

El contratista de obra saca a colación la posibilidad de quitar el acabado en caucho de las placas de concreto en el área de juegos (hablado comité No 8), esto debido a la necesidad de extender el área de cobertura de las zonas duras. En este momento, el contratista manifiesta tener contratados 56 m2 de placa, al quitar el ítem de superficie de caucho se aumentaría aproximadamente a 110 m2 el área de cobertura con placa, por lo cual habría que determinar a cuáles juegos se les daría este tratamiento. A lo anterior la interventoría manifiesta que se debe trasladar la solicitud del cambio de presupuesto ante la supervisión, se debe elevar la consulta oficial. Esta gestión debe quedar registrada en la bitácora de obra. La consultoría manifiesta estar a punto y en capacidad para desarrollar esta actividad.

En cuanto a la impermeabilización de la cubierta, el contratista de obra manifiesta que ya se terminó esta labor, incluso se fabricó la media caña. La interventoría pregunta si se realizó sangrado sobre muros para embeber manto asfáltico sobre los muros evitando así el filtrado del agua, a lo cual el contratista de obra responde que efectivamente se desarrolló la actividad de esta manera. Se recomienda tener cuidado con demoliciones, evitando deteriorar pisos existentes.

En la sede MUNDO DE COLORES, se realizaron las siguientes actividades:

1. Se da continuidad a la actividad referente a instalación de manto para impermeabilización en cubierta CDI.
2. Se da continuidad a la actividad de instalación teja de barro cubierta CDI.
3. Se instaló malla electro soldada para posterior relleno y sellado de piscina existente con concreto.
4. Se removió ventaneria metálica (lámina) existente. Adicionalmente se resanaron filos de los vanos resultantes.
5. Se llevó a cabo desmonte de huerta existente.
6. Se realizaron labores de limpieza de obra.

Un tema bastante importante a tratar sobre esta sede, es el colchón de recursos (15.614.282) que se había dejado en caso de presentarse algún imprevisto en el desarrollo de actividades sobre la cubierta. Al momento no se han presentado inconvenientes, por lo cual se podría disponer de estos recursos para complementar trabajos en esta u otras sedes, claro está, que, al ser retenido del presupuesto proyectado por esta sede, en teoría debería reutilizarse en la misma.

El contratista manifiesta tener inconveniente con la grama sintética (contemplada para poner como superficie de acabado de la piscina), ya que el área que se proyectó (25m2) es inferior a lo necesario para cubrir el relleno hecho sobre la piscina (40m2 aprox.), además el contratista de obra manifiesta que la grama sintética existente también se encuentra en mal estado. El contratista de obra sugiere que se puede utilizar el dinero "guardado" para aumentar la cobertura de superficie con grama sintética (toda el área de la piscina) o para reparar la cubierta completa el aula pequeña que queda al lado de la cocina, ya que esta presentaba problemas de goteras. La interventoría manifiesta que las 2 opciones son válidas para la utilización de este dinero. Se sugiere consultar con los coordinadores la prioridad de actividades para la inversión del dinero.

Para poder realizar todo el cubrimiento del área de la piscina con grama sintética, la interventoría solicita al contratista de obra allegar la actualización del balance de obra en OTUN 2 y MUNDO DE COLORES.

En cuanto a la sede HOGAR INFANTIL NIÑO JESUS se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó retiro de puertas y ventanas.
2. Se levantó muro interno divisorio en mampostería y se rellenó con mampostería vano puerta ingreso Baño de niños, segundo piso.
3. Se llevó a cabo nivelación y repello de pared externa, baño de niños, segundo piso.
4. Se termina demolición del baño salón de párvulo (segundo piso). Adicionalmente, demolición muro exterior y levantamiento muro en mampostería nuevo (2.00 de altura).
5. Se termina demolición baño sala cuna, (tercer piso). Adicionalmente, demolición muro exterior y levantamiento muro en mampostería nuevo (2.00 de altura).
6. Se inician los trabajos de impermeabilización de cubierta. No se totaliza la actividad debido a precipitación.
7. Se realiza instalación de cableado eléctrico en segundo piso (jardín y pre jardín), tercer piso y cocina.
8. Demolición enchape baño párvulo.
9. Recepción, verificación y acople de materiales de construcción (Orinales, sanitarios, enchape pisos y muros, fibra de vidrio y emulsión asfáltica entre otros).

El contratista de obra expone que los muros de los baños están contemplados en acero inoxidable (se debe subir el muro hasta altura cubierta para poder instalar soportes de cielo raso), además, aclara que se pese a que en esta área se proyectaron cierto número de sanitarios con diferentes medidas a las de campo, se respetó la proyección y se acomodaron la misma cantidad de elemento respetando las dimensiones reales.

El contratista de obra expone también que, dentro del presupuesto, específicamente en el sub proyecto referente al área de baños, no se contempló el rubro correspondiente a instalación de 4 lámparas adicionales, por lo cual también se pasará la relación solicitando dinero del "colchón" existente, las lámparas a instalar son paneles LED de 60 * 60 cm.

Interventoría recuerda al contratista de obra que el contrato de intervenciones termina el 6 de marzo de 2021.

El contratista de obra pregunto por el adicional en tiempo solicitado (1 mes), a lo cual la interventoría manifiesta que para poder concluir esta gestión se están diligenciando formatos de justificación y formato de viabilidad para los ítems solicitados, los cuales se radicarán en el trascurso de la semana ante la entidad.

La interventoría expone la importancia de tener comunicación constante y trabajos coordinados con contratistas tanto de la gobernación como del operador en la sede OTUN 2, específicamente en las actividades que se cruzan en ejecución con la cuadrilla de obra de los otros contratistas. Respecto a la actividad de pintura fachada exterior, el residente de obra manifiesta que es mejor dejarla programada para el final del proyecto, ya que el clima que se está presentando (lluvias) afectaría directamente el desarrollo de esta actividad. La interventoría expone que no se puede dejar para el final, por lo cual solicita seguir el cronograma de actividades.

Por último, se aclaró por parte de interventoría que el pago de la primera cuenta de cobro se envió al apoyo a la supervisión, quienes manifestaron no haberla recibido. Se reenvió a la supervisión del contrato el número de la radicación de la cuenta para corroborar la gestión.

El contratista de obra manifiesta que la semana entrante se hará un corte de obra. También pregunta por el caso en que las cantidades calculadas inicialmente para los sub proyectos sean superadas, a lo que interventoría expone que se debe hacer acta de mayores y menores, se debe actualizar el presupuesto e ir trabajando en las actualizaciones de ese balance. Se debe formalizar acta de mayores y menores, aprovechando el corte. Se deben presentar las relaciones por cada CDI y en la sabana general de presupuesto.

CONCLUSIONES
• Se dio aval por parte de la interventoría a los cronogramas y flujos de inversión relacionados por sub proyectos para cada una de las sedes. • Se identificó el proceso por el cual se dispondrán de elementos y materiales producto de las intervenciones en cada sede, definiendo la metodología para que, dado el caso en que alguna sede quiera quedarse con ciertos elementos, sea registrado oficialmente el proceso de entrega. Algunas sedes manifiestan no tener interés en los elementos desmontados. • Se socializaron los avances por cada una de las sedes relacionadas con el proyecto en desarrollo, evidenciando avances significativos y acorde con las programación y presupuestos aprobados. • Se debe entregar por parte del contratista de obra certificados de disposición de residuos de obra para cada una de las sedes. • En cuanto al reemplazo del tipo de cubierta a utilizar en la sede Malhabar, se solicitó por parte de interventoría la formalización de la sustitución del material (oficio informativo), justificando puntualmente su reemplazo y realizando el cambio en el presupuesto, relacionando la reducción del presupuesto y allegando dicho informe a interventoría.

- Se reiteró la obligación del contratista de obra respecto a la elaboración de manuales de mantenimiento que se deben entregar por parte de ellos para cada una de las intervenciones realizadas, con el objetivo de prolongar la vida útil de las intervenciones.
- Debido a que se cuenta con un "colchón" de dinero (apartado del presupuesto proyectado para la sede MUNDO DE COLORES) para hacer uso de este, se debe realizar previamente un balance de las inversiones actuales y hacer un acta de mayores y menores cantidades, dejando identificados los rubros que se verán afectados con estas variaciones. Según interventoría, el dinero que se tiene de "colchón" se deberá invertir en la misma sede a la cual se le retuvo.
- A la fecha, el contratista de obra no ha identificado factores que puedan llegar a repercutir en atrasos de las actividades programadas para cada una de las sedes intervenidas.

COMPROMISOS			
No.	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	Allegar certificados de disposición de residuos para cada una de las sedes a intervenir	El contratista de Obra	Por definir
2	Allegar solicitud para distribución de presupuesto retenido para no previstos (Sede Mundo de Colores) junto con acta de mayores y menores según intervenciones a realizar	El contratista de Obra	Del 25-01-2021 al 30-01-2021
3	Elevar consulta ante supervisión del contrato de obra respecto al cambio de inversión en pisos sede OTUN 2 (sustituir acabado caucho por mayor área de cobertura con placas en concreto)	El contratista de Obra	Del 25-01-2021 al 30-01-2021
4	Mantener comunicación constante con con contratistas tanto de la gobernación como del operador en la sede OTUN 2	El contratista de Obra	Durante el desarrollo de las obras.

PRÓXIMA REUNIÓN	
Fecha:	01-02-2021
Lugar:	Virtual
Hora:	10:00 am