

	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	GG-F02
	FORMATO	Validación de PAA	VERSIÓN	02

FECHA VALIDACIÓN			AREA REQUERIDORA		
25/ 08 /2026			DIRECCIÓN DE OPERACIONES		
CONSENTIMIENTO					
Revisando los ajustes actualizados del Plan de Adquisición PAA y, en aras de identificar, registrar, programar y divulgar las necesidades de bienes, obras y servicios DEMANDADOS por los procesos de la ESSMAR E.S.P. que permita diseñar estrategias de eficiencia en la contratación basadas en agregación de la demanda. El área de Gestión Administrativa, Valida y autoriza que la necesidad relacionada por el Proceso/Oficina/Dependencia se encuentra contemplada en la proyección del PAA del presente periodo.					
A continuación, relacionamos la lista de las necesidades y la identificación de su contenido en el PAA					
No.		BIEN Y/O SERVICIO A CONTRATAR			
1		SUMINISTRO DE VARIADORES DE FRECUENCIA PARA LAS EBAP Y EBAR DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTA MARTA ESSMAR E.S.P.			
CÓDIGOS UNSPSC		DESCRIPCIÓN CÓDIGO	VALOR POR VALIDAR	DESCRIPCIÓN DEL PAA	
32101524		Variadores de fase	\$ 699.738.106	SUMINISTRO DE VARIADORES DE FRECUENCIA PARA LAS EBAP Y EBAR DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTA MARTA ESSMAR E.S.P.	
CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL			GASTO	COSTO	X OAI POIR
VLR PRESUPUESTADO	VLR APROPIADO	SALDO	OBSERVACIONES PRESUPUESTO		
\$ 700.000.000	\$ 699.738.106	\$ 261.894	La siguiente validación no puede exceder el saldo disponible		
LIDER PRESUPUESTO					
Danna M. Herrera Martínez					
Nombre Completo:		Danna Herrera Martinez			
Fecha: 25-08-2026		Cargo y/o Rol: Profesional universitario Adsc. Dirección Administ. y Financiera			
OBSERVACIONES GENERALES					
La necesidad de bienes, obras y servicios solicitados por el área/Proceso/Oficina/Dependencia (Aplica/NO Aplica) porque (Está/NO Está) Incluida en la actualización del PAA.					
Nota: SOLO para los casos en que las necesidades demandadas NO estén incluidas en el PAA, se deberá esperar a que se haga la actualización correspondiente para hacer la contratación.					
LIDER DEL PROCESO ADMINISTRATIVO			LIDER DEL PROCESO REQUERIDOR		
Maryuris M.			Alfonso Ayola Narvaez		
Nombre Completo: Maryuris Martinez			Nombre Completo: ALFONSO AYOLA NARVAEZ		
Cargo y/o Rol: Aux. administrativo			Cargo y/o Rol: Director de Operaciones		
Fecha: 25-08-2026			Fecha:		