Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETA
Grupo Interno de Trabajo Administrativo y de Talento Humano (Caquetá)
CLASIFICADA

BIENESTAR FAMILIAR

MEMORANDO

Radicado No: 20263840000093303

Para: MARISOL ROJAS CLAROS
Pagadora Regional Caquetá.

Asunto: Autorización primer pago Contrato 18005222026 – Mantenimientos de aires acondicionados.

Fecha: 22 de septiembre de 2026

Respetuosamente remito soportes para realizar el primer pago del contrato de prestación de servicios N° **18005222026** suscrito con *NFINIT& S.A.S. BIC*, correspondiente a *"REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ"*

Cordialmente,

WILFRED TRIANA HURTATIS
Coordinador Grupo interno de trabajo Administrativo y de Talento Humano
Supervisor Contrato 18005222026
Anexo: 1 Pqte.

Aprobó: Wilfred Triana Hurtatis –Coordinador Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano
Revisó: Wilfred Triana Hurtatis –Coordinador Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano
Proyectó: Rubiano Alexander Garcez Duarte-Contratista Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano

Yo, **WILFRED TRIANA HURTATIS**

en mi calidad de SUPERVISOR del documento relacionado a continuación, certifico para efectos del presente pago, que el proveedor o contratista ha cumplido con las obligaciones financieras consignadas en el documento contractual, ha acreditado y demostrado el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral y Parafiscales en los montos y plazos establecidos, verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 ó ha acreditado y demostrado cumplir lo descrito en el Art. 114-1 del Estatuto Tributario y el art. 65 de la Ley 1819 de 2016. En tal virtud, autorizo el pago conforme al siguiente detalle:

1. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA	NFINIT& S.A.S. BIC						
TIPO DE DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	Nit	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	901519085				
TIPO DE DOCUMENTO FUENTE	CONTRATO	NÚMERO DOCUMENTO FUENTE	18005222026	FECHA SUSCRIPCIÓN	1 (día)	julio (mes)	2026 (año)
PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE 3 (día) julio (mes) 2026 (año)	HASTA	30 (día) noviembre (mes) 2026 (año)	RÉGIMEN TRIBUTARIO	RESPONSABLE DEL IMPUESTO		
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN			22 (día) septiembre (mes) 2026 (año)				

2. DATOS DEL PAGO

PAGO CON CARGO A:	Vigencia	PAGO No:	1	DE	4
VALOR A PAGAR	$ 13.915.350,00	EN LETRAS:	TRECE MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE		
PERÍODO DE PAGO	DESDE 3 (día) julio (mes) 2026 (año)	HASTA	31 (día) agosto (mes) 2026 (año)		

2.1 AFECTACION PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	RPC	RECURSO	IDENTIFICADOR PRESUPUESTAL	DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN DEL GASTO	USO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR
MANTENIMIENTO	132326	27	C-4699-1500-3-53105B-4699014-02	197	A-02-02-02-008-007-02-9	$ 13.915.350,00

NOTA: LOS REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DEL PAGO ESTÁN ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN VIGENTE DEL PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

2.2 INFORMACION BANCARIA

CONSIGNAR EN EL BANCO:	BANCOLOMBIA S.A.	NÚMERO DE CUENTA	46600004297	TIPO DE CUENTA	AHORROS

3. OBSERVACIONES

4. ANTICIPOS

VALOR A PAGAR	$ - A	EN LETRAS			
AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$ -	CUOTA NÚMERO		DE	

5. APLICACIÓN DEL PAGO

PAGO CORRIENTE			
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	VALOR	$	13.915.350,00
GASTOS DE INVERSIÓN DIFERENTES A INFRAESTRUCTURA	VALOR		
GASTOS DE INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA	VALOR		
TOTAL PAGO CORRIENTE	VALOR	$	13.915.350,00 B
TOTAL A PAGAR (A+B)	VALOR:	$	13.915.350,00

SUPERVISOR(ES), INTERVENTOR(ES) O INTERLOCUTOR(ES) DEL CONTRATO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN REGIONAL / SDG	ÁREA O C.Z.	FIRMA
WILFRED TRIANA HURTATIS	COORDINADOR	REGIONAL CAQUETA	GRUPO INTERNO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y DE TALENTO HUMANO	
NOMBRE	**CARGO**	**DIRECCIÓN REGIONAL**	**ÁREA O C.Z.**	**FIRMA**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

FUNCIONARIO FINANCIERO DESIGNADO / ÁREA O CENTRO ZONAL				
NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN REGIONAL	ÁREA O C.Z.	FIRMA

RESPONSABLE DEL VISADO DE PAC			
NOMBRE	ÁREA	FIRMA	FECHA (dd/mm/aaaa)
WILFRED TRIANA HURTATIS	GRUPO INTERNO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y DE TALENTO HUMANO		

ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO ÚNICAMENTE POR LAS PAGADURIAS			
RECEPCIÓN DOCUMENTOS			
NOMBRE QUIÉN RECEPCIONA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA
MARISOL ROJAS CLAROS			
DEVOLUCIONES			
NOMBRE QUIÉN DEVUELVE	FECHA DE DEVOLUCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DESPUÉS DE EFECTUADA LA DEVOLUCIÓN			
NOMBRE QUIÉN RECEPCIONA	FECHA DE RECEPCION	HORA DE RECEPCIÓN	FIRMA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Outlook

Autorización Primer pago del contrato de prestación de servicios 18005222026 Aires acondicionados

Desde Wilfred Triana Hurtatis <Wilfred.Triana@icbf.gov.co>
Fecha Mar 22/09/2026 17:01
Para Marisol Rojas Claros <Marisol.Rojas@icbf.gov.co>
CC Erika Andrea Martinez Anacona <Erika.Martinez@icbf.gov.co>; Rubiano Alexander Garcez Duarte <Rubiano.Garcez@icbf.gov.co>

Señores
Grupo Financiero

Cordial saldo

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución No.5360 de 2023, en calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 18005222026, autorizo primer pago correspondiente a *"REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ", comprendido entre el 3 de julio del 2026 y el 31 de agosto del 2026 por el valor de* $ 13.915.350,00, M/cte

N°	CONTRATISTA	N° CONTRATO	VALOR A PAGAR
1	INFINITY SAS BIC	18005222026	$ 13.915.350,oo

Atentamente,

BIENESTAR FAMILIAR

Wilfred Triana Hurtátis
Profesional Especializado
Coordinador
Grupo Administrativo y de Talento Humano
ICBF Sede Regional Caquetá
Transversal 6ª. Avenida Circunvalar B/San Judas Alto, Florencia Caquetá
Teléfono: 608 4352940 Ext. 816014
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

FV - 197

Fecha Emisión: 2026-09-21

Fecha Validación DIAN: 2026-09-21
Hora Validación DIAN: 14:22:26

INFINIT& S.A.S. BIC

NIT: 901519085-3 - Regimen: Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electrónica No. 18764100691752
de 2025-10-28, Prefijo: FV, Rango 101 Al 1000 - Vigencia Desde: 2025-10-28 Hasta: 2027-10-28
REPRESENTACION GRAFICA DE FACTURA ELECTRONICA
CRA 7 NO 7-17 - Estrella - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3143533546
E-mail: gerenciainfinitybic@gmail.com

CC o NIT:	899999239-2	Forma de Pago:	Crédito
Cliente:	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	Medios de Pago:	Acuerdo mutuo
Régimen:	Responsable de IVA	Plazo Para Pagar:	0 Dias
Obligación:	Agente de retención en el impuesto sobre las ventas	Fecha Vencimiento:	2026-09-21
Dirección:	trasversal 6, av. circunvalar		
Ciudad:	Florencia - Colombia		
Teléfono:	4352940		
Email:	siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co		

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS - REGIONAL, FLORENCIA	1.00	Unidad	259,857.14	49,372.86	0.00	0.00	259,857.14
2	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS - REGIONAL CENTRO ZONAL FLORENCIA 2	44.00	Unidad	259,857.14	49,372.86	0.00	0.00	11,433,714.29

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	11,693,571.43	19.00%	2,221,778.57

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	2
Base:	11,693,571.43
Impuestos:	2,221,778.57
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura - Descuentos:	13,915,350.00
Total a Pagar	13,915,350.00

SON: TRECE MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

NOTAS:

#$46-02-00-018;Contrato18005222026;Wilfred.Triana@icbf.gov.co#$

Factura No: FV - 197 - Fecha y Hora de Generación: 2026-09-21 - 14:22:26
CUFE: 17b3ec4f4c1d35703fce3e79965fc58eab7b9af93dffd76661d701c280a7aa231bc895308ca4e0102542170359353d80

Modalidad de Emision de Facturas Electronicas: SOFTWARE PROPIO - Fabricante Software: ST SISTEMAS - Nit: 1117514409-0

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
17b3ec4f4c1d35703fce3e79965fc58eab7b9af93dffd76661d701c280a7aa231bc895308ca4e0102542170359353d80

Número de Factura: FV-197
Fecha de Emisión: 21/09/2026
Fecha de Vencimiento: 21/09/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Acuerdo mutuo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: INFINIT& S.A.S. BIC
Nombre Comercial: INFINIT& S.A.S. BIC
Nit del Emisor: 901519085
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica:

País: Colombia
Departamento: Caquetá
Municipio / Ciudad: Florencia
Dirección: CRA 7 NO 7-17 - Estrella
Teléfono / Móvil: 3143533546
Correo: gerenciainfinitybic@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999239
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Caquetá
Municipio / Ciudad: Florencia
Dirección: trasversal 6, av. circunvalar
Teléfono / Móvil: 4352940
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

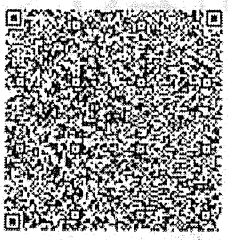
Detalles de Productos

								IMPUESTOS				
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	Precio unitario de venta
1	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS - REGIONAL, FLORENCIA	94	1,00	$ 309.230,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 49.372,86	19.00			$ 259.857,14
2	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS - REGIONAL CENTRO ZONAL FLORENCIA 2	94	44,00	$ 309.230,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.172.405,71	19.00			$ 11.433.714,29

Notas Finales

#$46-02-00-018;Contrato18005222026;Wilfred.Triana@icbf.gov.co#$

Datos Totales



Documento generado el:
21/09/2026 14:22:37
Documento validado por la DIAN:
21/09/2026 14:22:37
XML Generado por: Software Propio
901519085
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	
IVA	
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	
Total impuesto (=)	
Total neto factura (=)	
Descuento Global (-)	
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **$**	$

Valores informativos

ANTICIPOS
Anticipos

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	11.693.571,43
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	11.693.571,43
IVA	2.221.778,57
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	2.221.778,57
Total neto factura (=)	13.915.350,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **COP $**	$ 13.915.350,00

Valores informativos

ANTICIPOS
Anticipos

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764100691752 Rango desde: 101 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2027-10-28

Validador de Factura Electrónica

ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ (46-02-00-018)

-09-15 16:40:10 Colombia

Recepción > Documento Recepción Gestionados

Documento Recepción Gestionados

DESCARGAR CARPETA ZIP | CONSULTAR POR DIAN

Filtros de la Consulta

Fecha inicio consulta: 19/09/2026

Fecha final consulta: 22/09/2026

Proveedor:

Número de Identificación: 901519085

PCI: 46-02-00-018 - ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ

LIMPIAR | BUSCAR

PCI	Proveedor	Documento Proveedor	Tipo Documento	Número de Documento	Fecha Emisión	Valor Tota
46-02-00-018	INFINIT& S.A.S. BIC	901519085	Factura Electronica	FV197	2026-09-21	$13.915.35
						No se encontraron resultados

PÁGINAS 1 de 0 | 10

Mostrando 0 filas de 0

Validador de Factura Electrónica

)9-15 16:40:10 Colombia

ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ (46-02-00-018)

Recepción > Documento Recepción Gestionados

Documento Recepción Gestionados

DESCARGAR CARPETA ZIP | CONSULTAR PDF DIAN

Filtros de la Consulta

Fecha inicio consulta: 19/09/2026

Fecha final consulta: 22/09/2026

Proveedor:

Número de Identificación: 901519085

PCI: 46-02-00-018 - ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ

LIMPIAR | BUSCAR

Emisión	Valor Total	Fecha de Recepción	Estado	Fecha Gestión	Gestionado por Supervisor	Observación
26-09-21	$13.915.350,00	2026-09-21	Aceptada	2026-09-22	wilfred.triana@icbf.gov.co	Ninguna
No se encontraron resultados						

PÁGINAS 1 de 0 | 10

Mostrando 0 filas de 0

Volver (/User/SearchDocument)

← Volver (/User/SearchDocument)

Factura electrónica

DIAN

CUFE:
17b3ec4f4c1d35703fce3e79965fc58eab7b9af93dffd76661d701c280a7aa231bc895308ca4e010254217035
9353d80

Factura electrónica

Serie: FV
Folio: 197
Fecha de emisión de la factura Electrónica: 21-09-2026

Descargar PDF

DATOS DEL EMISOR

NIT: 901519085
Nombre: INFINIT& S.A.S. BIC

DATOS DEL RECEPTOR

NIT: 899999239
Nombre: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR

TOTALES E IMPUESTOS

IVA: $2,221,779
Total: $13,915,350

ESTADO EN EL REGISTRO DE FACTURAS ELECTRÓNICAS

Factura
Electrónica

Legítimo Tenedor actual: INFINIT& S.A.S. BIC

Validaciones del documento

¡Operación exitosa!

CLOUDFLARE
Privacidad • Ayuda

Nombre	Resultado
Valida NIT	Notificación

Eventos de la factura electrónica

No tiene eventos asociados.

ÁREA DE APROBACIÓN

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver

Evaluar proveedor | Imprimir | < | >

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9604401
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	30/06/2026 3:39:25 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	18005222026
Objeto del contrato	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	○ Sí ◉ No
Duración del contrato	152 Días
Fecha de inicio de contrato	3/07/2026 4:30:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2026 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	○ Sí ◉ No *
Obligaciones Ambientales	○ Sí ◉ No *
Obligaciones pos consumo	○ Sí ◉ No *
Reversión	○ Sí ◉ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ICBF REGIONAL CAQUETA

COLOMBIA, Florencia

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

INFINIT& SAS BIC

COLOMBIA, Florencia
Número de documento 901519085

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
INFINIT& SAS BIC	BANCOLOMBIA	Ahorros	46600004297

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *INFINIT& SAS BIC INFINIT& SAS BIC* *Fecha de aprobación:* *1/07/2026 10:40:42 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARCELA POVEDA MEJIA* *Fecha de aprobación:* *1/07/2026 5:36:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9604401_Firmado

Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_9604401_En ejecución

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	ICBF REGIONAL CAQUETA
Proceso de Contratación	ICBF-MC-005-2026-CAQU
Título de la oferta	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MANTENIMIENTO DE AIRES
Cuantía del contrato	60.000.000 COP

Volver

Evaluar proveedor | Imprimir | < | >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026
Área solicitante: GRUPO INTERNO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y DE TALENTO HUMANO REGIONAL CAQUETÁ	
Responsable del área solicitante: WILFRED TRIANA HURTATIS	
Objeto: "REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ".	

1. JUSTIFICACION Y DESCRIPCION DE LA NECESIDAD.

1.1 Justificación:

El ICBF es un establecimiento público descentralizado, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, creado mediante la Ley 75 de 1968 y su Decreto Reglamentario 2388 de 1979, adscrito al Ministerio de la Igualdad y Equidad, mediante Decreto 1074 de 2023, que tiene por objeto "propender y fortalecer la integración y desarrollo armónico de la familia, proteger a los niños, niñas y adolescentes y garantizarles sus derechos".

Que conforme a la resolución 2859 del 2013, la cual estableció ciertas funciones del Grupo Administrativo en relación con la Gestión Administrativa de conformidad con las instrucciones y lineamientos impartidos por la Dirección Administrativa, así:
1. Controlar la aplicación y verificar el cumplimiento de las normas que regulan la administración de los recursos físicos de la entidad.
2. Coordinar y controlar los procesos, procedimientos y actividades de adquisición, almacenamiento suministro, control, mantenimiento, conservación y segundad de los bienes muebles e inmuebles de la Dirección Regional y de los Centros Zonales.
3. Administrar los bienes inmuebles y elementos devolutivos al servicio de la Dirección Regional, los Centros Zonales y otras unidades administrativas: mantener actualizados los inventarios y conciliar con Contabilidad los rubros de propiedades, planta y equipo.
4. Coordinar y controlar la prestación de los servicios de apoyo requeridos para el funcionamiento de la Dirección Regional y sus Centros Zonales, como transporte, aseo, cafetería, mantenimiento, correspondencia, archivo y celaduría, entre otros. (...)

En cumplimiento de las normas atrás señaladas, el Grupo Administrativo del ICBF Regional Caquetá ha identificado una serie de necesidades referentes al mantenimiento de equipos de la institución con el fin de

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

promover su cuidado y conservación.

Dentro de los componentes a intervenir se encuentran los equipos de aire acondicionado ubicados en la Sede Principal de la Regional Caquetá, sus Centros Zonales y/o Sedes Administrativas distribuidos a lo largo del Departamento del Caquetá, cuya función principal es regular la temperatura bajo estándares climáticos adecuados que permitan un ambiente sano y confortable para los servidores públicos, colaboradores y usuarios que visitan la entidad.

Garantizar que los equipos de aire acondicionado permanezcan en buen estado y bajo óptimas condiciones de funcionamiento juega un rol muy importante para la institución, pues permite mantener la productividad de los empleados, dado que crea las condiciones de temperatura, humedad y limpieza adecuadas, además, permite la eficaz circulación de aire y evita la propagación de enfermedades, principalmente de tipo respiratorias.

De esta manera, en cumplimiento del deber legal de velar por el mantenimiento y conservación de los bienes, se debe prever el mantenimiento que requieren los equipos que hacen parte integral de la institución, de tal manera que se pueda garantizar el óptimo funcionamiento y operatividad de la entidad.

En hilo de lo anterior, se considera pertinente adelantar el proceso de contratación, para la prestación del servicio de mantenimiento integral que conlleve a garantizar las condiciones climáticas y ambientales adecuadas de las instalaciones donde se encuentran funcionarios, contratistas y visitantes.

Dada la misión del ICBF, la entidad no cuenta con el talento humano ni con los insumos necesarios para realizar el mantenimiento de los equipos de aire acondicionado por cuenta propia; es por esto, que se debe adelantar un proceso competitivo de contratación que permita seleccionar persona natural o jurídica que cuente con la idoneidad técnica y jurídica, además que acredite tener experiencia con las actividades relacionadas con el objeto y que permita garantizar que los equipos que componen el sistema de aire acondicionado, funcionen acorde con las normas técnicas actualmente vigentes.

Con la suscripción del contrato resultante del presente proceso se busca garantizar que los equipos que componen el sistema de aire acondicionado, permanezcan en óptimas condiciones, funcionando de acuerdo a las normas técnicas, garantizar la temperatura adecuada de los cuartos de máquinas (uso, racks, etc) y centros de cómputo, y con ello, generar un ambiente térmico confortable a los funcionarios, usuarios y visitantes de la institución de acuerdo a los parámetros específicos de temperatura y humedad.

El futuro contratista deberá tener en cuenta que el mantenimiento debe realizarse a todo costo, incluido mano de obra, el suministro de repuestos y su instalación, el desplazamiento y la logística que en general requiera el objeto contractual.

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

1.2 Descripción de la necesidad:

El ICBF Regional Caquetá cuenta con 162 equipos de aire acondicionado, ubicados en diferentes centros zonales y/o sedes administrativas, los cuales deben contar con un servicio de mantenimiento integral (preventivo y correctivo), que permita su funcionamiento en óptimas condiciones y con ello garantizar que los servidores públicos puedan desarrollar sus labores cotidianas en condiciones confortables, que proporcionen ambientes de bienestar físico y mental.

Es por lo que, con el mantenimiento integral de los equipos de aire acondicionado y el suministro e instalación de los repuestos, se pretende garantizar el soporte técnico necesario, el cual cubra cualquier tipo de daño y con ello, asegurar el buen estado y funcionamiento de los equipos, así como su vida útil, el confort, salubridad y comodidad de cada uno de los servidores de la entidad y visitantes que frecuentan las instalaciones.

Además, el mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados garantizara el normal funcionamiento de los cuartos de máquinas (uso, racks, etc) y centros de cómputo.

La prestación del servicio, que para este caso incluye el suministro e instalación de repuestos para el adecuado funcionamiento de los equipos de aire acondicionado, está ligado a las necesidades de cambio o reparación de elementos que se requieran y acorde con el diagnostico que arroje el mantenimiento preventivo.

Las cantidades de servicio requeridas se establecieron acorde al estado actual de los equipos, la información reportada de daños en algunos centros zonales y conforme los históricos contratados por la Regional en vigencias anteriores. Por esta razón, la entidad prevé la necesidad de realizar, acorde con lo establecido en la Ficha de Condiciones Técnicas, el mantenimiento preventivo y el mantenimiento correctivo (cuando este sea necesario).

El mantenimiento de los aires acondicionados de la regional Caquetá será ejecutado por la entidad a través de una bolsa de recursos de monto agotable, presupuesto que será definido por el Instituto y cuyo valor es inmodificable por los proveedores interesados en participar. El reemplazo de repuestos o accesorios del sistema general de aire acondicionado deberá contar con previa autorización por parte del supervisor.

Aquellos repuestos que en desarrollo del objeto contractual, y que eventualmente suministre e instale el contratista, necesarios para el normal funcionamiento de los equipos de aire acondicionado, deberán ofertarse y ajustarse a los precios de mercado, lo cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato, quien tendrá a su cargo la vigilancia y control de la ejecución contractual y quien deberá cotejar los precios y las características antes de autorizar el eventual servicio y correspondiente pago.

Para estimar el costo de estos servicios, la entidad realizó estudio de sector, convocando a personas naturales

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

y jurídicas, con experiencia en el mantenimiento integral de equipos de aire acondicionado, quienes presentaron cotizaciones a la entidad y lo cual permitió definir el presupuesto oficial.

El contratista cuya oferta sea seleccionada, deberá dar cumplimiento al objeto contractual dentro del plazo pactado y las especificaciones técnicas descritas en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN (FCT), la cual hace parte integral del presente documento.

1.3. Ítems en el Plan de Contratación en el que se encuentra incluido el bien o servicio que se solicita: La presente contratación se encuentra en PACCO de la entidad tal y como se relaciona en la plataforma SECOP II y como lo demuestra el PACCO cargado en SECOP II la sección documentos del proceso.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN

2.1 DESCRIPCIÓN DEL OBJETO: "REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ".

2.2 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El Plazo de ejecución del contrato, será hasta el **30 de noviembre de 2026**, o hasta que se agoten los recursos, lo que ocurra primero, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

2.3 LUGAR DE EJECUCIÓN:

El lugar de ejecución del contrato será en los siguientes municipios del departamento del Caquetá: Florencia, Belén de los Andaquíes y Puerto Rico, teniendo en cuenta que los servicios serán en las siguientes direcciones:

Sede Regional y Centros Zonales	Dirección
Sede Regional.	Transversal 6 Avenida Circunvalar de Florencia.
Centro de Capacitaciones	Calle 21 frente a Glorieta del Terminal
Centro Zonal Florencia 1	Calle 3 No. 12 A – 11 Barrio El Rosal de
Centro Zonal Florencia 2	Carrera 12 No. 12-15 Barrio San Francisco de Florencia
Centro Zonal Puerto Rico	Carrera 7 No. 5-50 de Puerto Rico.
	Calle 7 No. 7-25 de Puerto Rico.
Centro Zonal Belén de los Andaquíes.	Calle 7 Carrera 7 de Belén de los Andaquíes.

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Florencia, Sede ICBF Regional Caquetá- Trasversal 6 Avenida Circunvalar de Florencia - Caquetá.

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR Y MODALIDAD DE SELECCIÓN.

3.1 Identificación del contrato a celebrar: De conformidad con el objeto a contratar y lo dispuesto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 el contrato resultado del proceso que aquí se adelanté se denominará: PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

3.2 Modalidad de selección: A este proceso de selección y al contrato que de él se derive son aplicables los principios y normas de la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007, la ley 1474 de 2011, el Decreto ley 019 de 2012, el Decreto 1082 de 2015, y demás normas concordantes o complementarias.

Dado lo anterior y teniendo en cuenta la cuantía del contrato que se pretende adelantar, el mismo se realizará mediante la modalidad de **SELECCIÓN MÍNIMA CUANTÍA,** en consideración a lo señalado en el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, los artículos 2.2.1.2.1.5.1 y 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, y en la Ley 80 de 1993, debido a que el valor no excede del 10% por ciento de la menor cuantía de la entidad.

Así mismo, el proceso se sujetará a lo dispuesto en la invitación pública y a las adendas expedidas al mismo durante el desarrollo del proceso.

De conformidad con lo anterior, la modalidad de selección pertinente para el contrato cuyo objeto es: "REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ", Corresponde a:

a) Licitación Pública _____

b) Selección Abreviada:

I. Para la Adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes por subasta Inversa___
II. Para la adquisición de bienes y servicios de características Técnicas Uniformes por compra de catálogo derivado de la celebración de acuerdos marco de precios____
III. Para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes en bolsas de productos___
IV. Para la Selección Abreviada de Menor cuantía_____
V. Prestación de servicio de salud ____
VI. Declaratoria de desierta de la licitación. ____
VII. Productos de origen o destinación agropecuarios____
VIII. Actos y contratos que tengan por objeto las actividades comerciales e industriales propias de las EICE y de las SEM_____
IX. Para la ejecución de: protección de personas amenazadas, desmovilización e incorporación, atención a población desplazada por la violencia, protección de derechos humanos y población en alto grado de

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

exclusión_____

X. Contratación de bienes y servicios que se requieren para la defensa y seguridad nacional____

c) Concurso de méritos:

I. Abierto ____
II. Con precalificación____
III. Escogencia de intermediarios de seguros____

d) Contratación Directa:

I. Urgencia manifiesta. ____
II. Contratación de empréstitos____
III. Contratos interadministrativos ____
IV. Contratos para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas ____
V. Encargo fiduciario ____
VI. Inexistencia de pluralidad de oferentes. ___
VII. Arrendamiento o adquisición de bienes inmuebles. ____
VIII. Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión. ____

e) Mínima cuantía ___**X**___

3.3. Código (s) UNSPSC:
Se encuentra registrado en SECOP II: 40101701 Y 72101511

4. ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL.

El Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano de la Regional Caquetá adelantó Estudio de Sector, el cual forma parte integral del presente documento. Dicho estudio arrojó un precio techo unitario, incluido IVA, para los ítems referenciados en el Formato de Condiciones Técnicas (FCT), valores que se encuentran descritos en el documento mencionado y en el anexo de Propuesta Económica, por un valor total de **TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS ($ 340.563.877) M/CTE**

No obstante, es importante señalar que este valor representa el precio máximo estimado en el estudio de mercado, el cual resulta significativamente superior al presupuesto oficial asignado. En este sentido, y dado que se trata de una contratación global bajo la modalidad de **bolsa de recursos**, la ejecución del contrato se realizará conforme a las necesidades que el ICBF determine durante su vigencia.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

El presupuesto oficial ha sido definido con base en la necesidad estimada por el Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano, ascendiendo a la suma de **SESENTA MILLONES DE PESOS ($60.000.000 M/cte)**, valor que incluye impuestos de ley y demás costos directos e indirectos. Este será el monto con el que la Entidad contratará la prestación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados.

5. FUENTE DE LOS RECURSOS

El valor del contrato resultado del presente proceso se encuentra respaldado por la siguiente disponibilidad presupuestal relacionada en la Plataforma SECOP II.

No. de CDP o Vigencia futura	Fecha de CDP o Vigencia Futura	Dependencia	Posición Catálogo de Gasto	Fuente	Valor en Letras	Valor en Números.
54326	15/05/2026	197 MANTENIMIENTO	C-4699-1500-3- 53105B-4699014-02-02-ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS -SEDES ADECUADAS – FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL BRINDANDO EL SOPORTE OPORTUNO Y NECESARIO PARA LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE BIENESTAR FAMILIAR NIVEL FAMILIAR Y TERRITORIAL NACIONAL	Propios	**SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE**	**$60.000.000**

6. JUSTIFICACIONES DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN.

El factor de selección en los procesos de selección de mínima cuantía es el precio.

De conformidad con lo anterior, el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR REGIONAL CAQUETÁ revisará las ofertas económicas presentadas por los oferentes dentro del término establecido para tal fin, y verificará que la de menor precio cumpla con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, el Instituto verificará el cumplimento de los requisitos de la oferta con el segundo menor precio, y así sucesivamente de conformidad con el numeral 4 artículos 2.2.1.2.1.5.1 y 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

6.1. Criterios de Verificación

Serán objeto de verificación de cumplimiento los siguientes requisitos mínimos habilitantes:

REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES	RESULTADO
CAPACIDAD JURÍDICA.	Cumple /No cumple.
CAPACIDAD TÉCNICA -EXPERIENCIA	Cumple / No cumple

En el momento señalado en la invitación pública los oferentes presentarán una propuesta completa, que

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

incluya la información sobre la capacidad jurídica, técnica (experiencia) y la propuesta económica.

El contratista seleccionado deberá estar en capacidad de cumplir con las especificaciones y condiciones contenidas en el anexo de la invitación-**FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN (FCT),** aunque las cantidades se podrán modificar, conforme a las necesidades propias del consumo. Las demás condiciones técnicas señalas en la FCT son de obligatorio cumplimiento.

6.1.1 CAPACIDAD JURÍDICA (cumple/ no cumple)

6.1.1.1 Carta de presentación de la propuesta

El proponente deberá presentar la carta de presentación de la propuesta, según el modelo suministrado por la entidad en el **ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN** y los requisitos establecidos en la invitación.

La carta de presentación de la propuesta deberá ser firmada por el proponente, Representante Legal del Proponente de la persona jurídica o por el representante designado en el documento de constitución si se trata de consorcio o unión temporal.

El proponente deberá manifestar a través de la carta de presentación de la propuesta que con la presentación y firma de este documento ha leído, entendido y que puede garantizar el cumplimiento total de las condiciones especificaciones técnicas contenidas en la invitación y sus anexos, y en caso de resultar adjudicatario se compromete a cumplirlo en su totalidad.

6.1.1.2 Certificación de cumplimiento de pago de seguridad social y parafiscales

De conformidad con lo estipulado con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003 y articulo 23 de la Ley 1150 de 2007, Decreto 1625 de 2016, deberá anexar certificación expedida por el Revisor fiscal, en el cual se indique que el proponente cumple y se encuentra a paz y salvo con el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social – Empresa Prestadora de Servicios (EPS), Fondo de Pensiones y Administradora de Riesgos Profesionales (ARL), y de los Aportes Parafiscales, Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), Caja de Compensación Familiar, a que haya lugar, de todos los empleados a su cargo. En el evento de no estar obligado a contar con Revisor Fiscal, esta certificación deberá ser expedida por el proponente o el Representante legal de la empresa, indicando expresamente la no obligatoriedad de contar con el mismo.

Cada una de las personas naturales o jurídicas miembros de un consorcio o unión temporal, deberán anexar esta certificación en forma individual.

Para el efecto los proponentes deberán presentar con la propuesta el **ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL o el ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA**, según corresponda.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

6.1.1.3 Registro único tributario

El proponente deberá indicar su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, adjuntando para tal efecto, copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado, de acuerdo con la Ley 2010 de 2019.

6.1.1.4 Boletín de responsables fiscales

El ICBF verificara si el interesado se encuentra señalado en el último Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la Republica. En todo caso, el proponente podrá adjuntar dicha certificación a su propuesta, sin estar obligado a ello.

6.1.1.5 Certificado del sistema de información y registro de sanciones y causas de inhabilidad –SIRI– vigente, PGN

El ICBF verificará, de la página Web de la Procuraduría General de la Nación, los antecedentes disciplinarios de quienes van a participar en el presente proceso de conformidad con lo establecido en la Ley 1238 de 2008. En todo caso el proponente podrá anexar a la propuesta dicho certificado actualizado, sin estar obligado a ello.

6.1.1.6 Certificado de antecedentes judiciales

El ICBF consultará y verificará, de la página Web de la Policía Nacional de Colombia los antecedentes penales de personas naturales, el representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales de los consorcios y/o uniones temporales y de los integrantes de estos, que presenten propuestas en el presente proceso.

6.1.1.7 Consulta RNMC

El ICBF verificará, en la página Web de la Policía Nacional de Colombia, la Consulta al RNMC (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional), del representante legal o apoderado de la persona jurídica individual, de los representantes legales o apoderados de los consorcios y uniones temporales y de los integrantes de estos, que presenten propuesta en el presente proceso.

6.1.1.8 Certificado participación como independiente del oferente

El ICBF en el marco de los principios de la contratación pública con el objeto de minimizar los riesgos de la colusión en los procesos de selección, adopta las practicas que promueven la participación transparente y competitiva, de los proponentes en las distintas modalidades de procesos públicos.

Según lo previsto en la Ley 155 de 1959, Decreto 2153 de 1992, Ley 1340 de 2009, Decreto 4886 de 2011 y

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

en especial en lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley 1474 de 2011, el oferente deberá diligenciar el **ANEXO No. 9 CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE,** en donde exprese de forma unilateral su compromiso de no ejercer practicas oclusivas o restrictivas de la competencia.

En caso de presentarse en unión temporal o consorcios, el presente anexo deberá diligenciarse por cada uno de los integrantes y por el representante legal de la figura asociativa.

6.1.1.9 Fotocopia de cédula ciudadanía

Si el proponente es persona natural deberá aportar junto con su propuesta fotocopia legible de la cédula de ciudadanía.

Si el proponente es persona jurídica, deberá aportar junto con su propuesta fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del representante legal o quien haga sus veces.

Si el proponente es consorcio y/o uniones temporales, deberá aportar junto con su propuesta fotocopia legible de la cédula de ciudadanía de cada uno de los representantes legales o quien haga sus veces de los integrantes de la figura asociativa.

6.1.1.10 Formato único de hoja de vida de la función pública.

El proponente personal natural, la persona jurídica o cada uno de los integrantes de Consorcios y/o Uniones Temporales deberán aportar FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

6.1.1.11 Situación militar definida

El ICBF verificará, si el proponente o el representante legal del proponente es menor de 50 años, cuente con la situación militar definida, mediante la consulta en la página https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitarySituation. En todo caso, el proponerte podrá adjuntar dicha certificación a su propuesta, sin estar obligado a ello.

En caso de que el proponente o el representante legal del proponente haya definido la situación militar con tarjeta de identidad, debe indicar número de la misma.

6.1.1.12 Certificación bancaria

El proponente deberá allegar certificación bancaria no mayor a treinta (30) días calendario y diligenciar el **ANEXO No. 10 AUTORIZACIÓN PARA ABONO DIRECTO EN CUENTA DE AHORROS O CORRIENTE.**

6.1.1.13 Certificación de no encontrarse inhabilitado por incumplimiento reiterado

El proponente deberá diligenciar y allegar el **ANEXO No.11 CERTIFICACIÓN DE NO ENCONTRARSE INHABILITADO POR INCUMPLIMIENTO REITERADO**, debidamente suscrito.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

6.1.1.14 Autorización del representante legal y/o apoderado

Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado de conformidad con el certificado de existencia y representación legal, para presentar propuesta o para contratar, o comprometer a la sociedad, deberá allegar **AUTORIZACIÓN** del órgano social correspondiente, que lo autorice para presentar la propuesta y suscribir el contrato en caso de que le sea adjudicado.

Si el proponente participa en el proceso de contratación por intermedio de un representante, deberá adjuntar en la propuesta el poder debidamente otorgado que lo acredite como tal, de conformidad con los requisitos legales establecidos para el efecto.

Las personas jurídicas sin domicilio en Colombia deben acreditar en el país un representante domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferente instancias del presente proceso de selección, suscribir los contratos y declaraciones que se requiera, así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitado, y demás actos necesarios de acuerdo con la invitación publica así como para representarla judicial como extrajudicialmente.

Dicho representante legal podrá ser el mismo representante único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal, y en tal caso, bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.

El poder que otorga las facultades en caso de ser expedido en el exterior debe cumplir con todos y cada unos de los requisitos legales exigidos para la valides y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito que puedan obrar como prueba conforme a los dispuesto a los artículos 259 y 269 del Código de Procedimiento Civil y demás normas vigentes.

6.1.1.15 Certificado de inscripción en el registro mercantil

El proponente deberá presentar certificado de inscripción en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio en el cual conste que su actividad mercantil registrada es directamente relacionada con la que pretende contratar. **La fecha de expedición del Registro Mercantil no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de contratación.**

NOTA: Si la actividad objeto del presente proceso contractual no es mercantil, no será obligación allegar el certificado de inscripción en el registro mercantil.

6.1.1.16 Certificado de existencia y representación legal

El proponente persona jurídica nacional o extranjera con sucursal en Colombia, deberá acreditar su existencia y representación legal mediante certificación expedido por la Cámara de Comercio. Cuando se trate de personas jurídicas extranjeras, que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán comprobar su existencia y representación legad de confinidad con las normas de su país de origen,

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

atendiendo lo establecido en la Invitación Pública para la presentación de documentos expedidos en el extranjero.

El certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, en el cual constate la vigencia de la sociedad, la cual no podrá ser inferior al término de ejecución del contrato y un (1) año más, el objeto social del oferente debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en este proceso de contratación y en el contrato que de él se derive, Calidad del representante legal que suscribe la oferta y Facultades del representante legal para presentar la oferta y obligarse con el objeto del contrato.

Para el Consorcios y Uniones Temporales, cada sociedad integrante de los mismos deberá comprobar su existencia y representación, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio, el cual deberá contener la información y cumplir las mismas exigencias anteriormente citadas.

La fecha de expedición no podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la estipulada como fecha límite para presentación de propuestas.

6.1.1.17 Consorcios y uniones temporales

Además de los documentos y/o requisitos antes indicados, los consorcios y uniones temporales deberán anexar con su oferta la siguiente documentación:

1) Si los proponentes desean participar como Consorcio o Unión Temporal, en este último caso deberán señalar las condiciones y extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del **ICBF.**
2) La persona que para todos los efectos legales representará al Consorcio o Unión Temporal, deberá tener facultades amplias y suficientes para obligar y responsabilizar a todos los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal. En el documento se deben señalar, además, las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal y su responsabilidad.
3) Los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en la presente Invitación, para efectos legales, como si fueran a participar en forma independiente.
4) El objeto social de todos los integrantes del consorcio o unión temporal debe comprender la realización de actividades similares al objeto de este proceso de selección.
5) La propuesta debe estar firmada por el Representante Legal que hayan designado los integrantes del consorcio o unión temporal o por intermedio de su agente comercial y/o mandatario con poder debidamente conferido para el efecto, de acuerdo con la ley, casos en los cuales deberán adjuntarse el (los) documentos (s) que lo acredite (n) como tal.
6) En caso de resultar adjudicatarios del proceso de selección, para la suscripción del contrato deberán presentar el respectivo Número de Identificación Tributaria – NIT, como consorcio o unión temporal.
7) Los integrantes del consorcio o unión temporal no pueden ceder sus derechos a terceros, sin obtener la autorización previa y expresa del **ICBF.** En ningún caso podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o unión temporal.
8) Los Consorcios o Uniones Temporales deberán presentar los documentos de existencia y representación legal que, para cada uno de los integrantes, expida la Cámara de Comercio o la

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

autoridad competente, ya sean personas Naturales o Jurídicas.

9) Los representantes legales de las personas jurídicas que conformen o hagan parte de un Consorcio o Unión Temporal, aportarán con la propuesta la autorización o poder de la Junta de Socios, que los faculte para ofrecer, contratar y conformar Consorcios o Uniones Temporales. Este requisito se exigirá en los casos en que esta facultad se encuentre restringida. En caso de que el representante legal del Consorcio o Unión Temporal o de cualquiera de los integrantes de estos exceda las limitaciones que le otorga el órgano competente, o el acuerdo de integración, se rechazará la propuesta.
10) El documento en el que se exprese la voluntad de presentar la propuesta en consorcio o unión temporal deberá ir acompañado de los documentos (certificados de cámara de comercio, actas de junta directiva, poderes, etc.) que acrediten que quienes lo suscribieron tenían la representación y capacidad necesarias para adquirir las obligaciones solidarias derivadas de la propuesta y del contrato resultante.
11) Los Consorcios o Uniones Temporales deberán tener en cuenta que, de conformidad con el Artículo 7° de la Ley 80 de 1993, la adjudicación del contrato conlleva la responsabilidad solidaria por su celebración y ejecución.
12) La duración de las personas jurídicas que se constituyan como Consorcio o Unión Temporal deberá ser por lo menos la misma del plazo del contrato derivado del presente proceso de selección y un (1) años más, de conformidad el artículo 6 de la ley 80 de 1993.
13) Los integrantes del Consorcio o Unión Temporal no podrán integrar otro Consorcio o Unión Temporal que haya presentado propuesta para el presente proceso, ni tampoco podrán hacerlo de manera independiente; en caso de ocurrir será causal de rechazo para las propuestas que éste integre o presente.
14) No se aceptan propuestas bajo la modalidad de promesa de conformación de Consorcios o Uniones Temporales.
15) Las Uniones Temporales, deberán registrar el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros o de lo contrario se entenderá que se presentan a título de consorcio.

Nota 1: Cuando el oferente sea un consorcio o unión temporal, cada parte constitutiva deberá presentar los documentos de que trata este acápite

Nota 2: Si la actividad comercial del oferente persona natural, o el objeto social de alguna de las personas jurídicas que conforman el consorcio o la unión temporal, no se encuentra acorde con el objeto a contratar, no será susceptible de subsanación y no será habilitada.

Nota 3: Los consorcios o uniones temporales que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar que ni la persona jurídica, ni su representante legal, están incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el estado, requisito verificable con la declaración de la persona jurídica en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de la Invitación Pública a Participar. Cualquier contravención a lo expresado, faculta al ICBF a rechazar la propuesta, sin incurrir en ninguna responsabilidad

6.1.1.18 Personas Jurídicas Extranjeras

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

Las personas jurídicas extranjeras con sucursal en Colombia, que presenten propuesta, deberán adjuntar a la misma el respectivo certificado de la Cámara de Comercio de su domicilio, expedido con máximo un (1) mes de anterioridad al cierre del presente proceso de selección y la sociedad deberá tener una vigencia igual a la del plazo del contrato y un (1) años más contados desde la fecha de liquidación de este.

Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia deberán acreditar su existencia y representación legal conforme a la legislación de su país de origen, a través de documento expedido dentro del mes anterior al cierre del presente proceso de contratación. En todo caso, esta información podrá ser certificada directamente por el representante legal o por los órganos competentes de la sociedad en el caso en que no se encuentre incorporada en el certificado mencionado, de acuerdo con las leyes que rijan este tipo de actos en el país de origen.

Las sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia podrán presentar la propuesta mediante apoderado debidamente constituido, con domicilio en Colombia y ampliamente facultado para presentar la propuesta, para suscribir el contrato, así como para representarlas judicial o extrajudicialmente. Deberán mantener dicho apoderado por el término de vigencia del contrato y un (1) año más como mínimo, a menos que, de conformidad con las normas legales vigentes, tengan la obligación de establecer sucursal en Colombia. En todo caso, el oferente extranjero deberá cumplir con los mismos requisitos, procedimientos, permisos y licencias previstos para el oferente colombiano y acreditar su plena capacidad para contratar y obligarse conforme a la legislación de su país, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 3 de la Ley 816 de 2003 y demás normas concordantes.

Se advierte que los documentos expedidos por particulares no requieren legalización. En relación con los documentos públicos, se anota que por medio de la Ley 455 del 4 de agosto de 1998, el Congreso Nacional aprobó la *"Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros"*, la cual entró en vigencia en Colombia a partir del 30 de enero de 2000, y suprimió la exigencia de legalización diplomática o consular para los documentos públicos que han sido ejecutados en el territorio de un Estado parte y que deben ser presentados en el territorio de otro Estado parte del Convenio.

De conformidad con lo anterior, y según lo expone el Ministerio de Relaciones Exteriores en la Circular AC/LG/641/2001 de fecha 24 de enero del 2001, los documentos públicos provenientes de los Estados parte y contemplados en la Convención no requieren de la autenticación consular ni de la posterior legalización por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores al entrar en vigencia el Convenio y, por lo tanto, deben ser admitidos tan solo con el sello de APOSTILLE colocado por la autoridad competente designada por el país que produjo el documento.

Se excluyen del convenio en mención los documentos expedidos por agentes diplomáticos o consulares y los documentos administrativos que se ocupen directamente de operaciones comerciales o aduaneras. Estos documentos públicos se siguen rigiendo según lo estipulado en el Artículo 251 y del Código General del Proceso, 480 del código de comercio y la Resolución 2201 del 22 de agosto de 1997, esto es, certificación consular y legalización por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores - Área de Gestión de Legalizaciones.

Los documentos expedidos por Estados que no forman parte de la Convención seguirán requiriendo de la

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

autenticación consular y de la posterior legalización ante la cancillería colombiana.

Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deben acreditar en el país un representante domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con la presente invitación pública, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

Dicho representante podrá ser el mismo representante único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal, y en tal caso bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.

El poder que otorga las facultades, en caso de ser expedido en el exterior, debe cumplir todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en el artículo 251 y del Código General del Proceso y demás normas vigentes.

6.1.2 CAPACIDAD TÉCNICA-EXPERIENCIA (Cumple/ No cumple)

6.1.2.1 Certificación de aceptación y cumplimiento de las especificaciones técnicas

La persona natural o el representante legal del proponente deberá certificar que su ofrecimiento cumple con las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el **ICBF.**

Tanto por el conocimiento técnico como por los resultados arrojados en la investigación de mercado, se hace evidente la solicitud de estos requerimientos mínimos, a fin de garantizar, dentro del marco presupuestal existente, la satisfacción de la necesidad del **ICBF**, garantizando que se contrate el proponente que cumplirá con las especificaciones requeridas:

La aceptación del **ANEXO CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O ENTREGA DEL BIEN**, se acreditará mediante la suscripción de la **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**, a través de la cual se acepta la totalidad de las condiciones técnicas descritas dentro de los documentos referenciados.

El servicio para contratar se prestará de acuerdo con la descripción y especificaciones requeridas por el ICBF Regional Caquetá. La cantidad, referencia, unidad de medida de los elementos a suministrar son los que aparecen en el anexo **FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA EL SUMINISTRO Y/O ENTREGA DEL BIEN – FCT**. aunque las cantidades se podrán modificar, conforme a las necesidades propias del consumo. Las demás condiciones técnicas señalas en la FCT son de obligatorio cumplimiento.

6.1.2.2 Personal mínimo requerido.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

TÍTULO	EXPERIENCIA
- Técnico, tecnólogo o profesional en Mantenimiento eléctrico, Mantenimiento electrónico o en refrigeración y/o áreas afines. - Curso trabajo seguro en alturas	Experiencia certificada mínima de seis (6) meses después del título

Para efectos de la evaluación de la capacidad técnica, la acreditación del personal mínimo requerido se realizará única y exclusivamente mediante la suscripción y presentación del ***Formato de Carta de Compromiso de Personal Mínimo***, el cual deberá ser aportado por el proponente junto con su propuesta.

En consecuencia, no se requerirá en la etapa de evaluación la presentación de hojas de vida, títulos académicos, certificaciones de experiencia ni demás soportes documentales del personal mínimo exigido. La firma del formato de compromiso constituye manifestación expresa y suficiente del proponente respecto del cumplimiento de los perfiles mínimos establecidos en la Ficha de Condiciones Técnicas (FCT) y de la disponibilidad del personal durante la ejecución del contrato.

La documentación soporte del personal mínimo requerido deberá ser presentada únicamente por el adjudicatario, para aprobación del supervisor del contrato, dentro del término previsto en el respectivo formato de compromiso y las condiciones contractuales.

6.1.2.3 Experiencia específica del oferente

El oferente deberá demostrar una experiencia específica en la ejecución de contratos, celebrados con entidades públicas o privadas, cuya experiencia se encuentre relacionada con el objeto del presente proceso de selección.

DESCRIPCIÓN DE LA EXPERIENCIA
El proponente deberá acreditar su experiencia mediante la presentación de certificaciones de cumplimiento y/o actas de liquidación, de contratos ejecutados y terminados a satisfacción, con entidades públicas o privadas, experiencia que se relacione con el objeto de presente proceso de selección, y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del valor de presupuesto oficial del proceso expresado en SMLMV. **NOTA 1 :** Así mismo, en el evento que las certificaciones no contengan la información que permita su evaluación, el proponente podrá anexar a la propuesta copia de los documentos soportes ((i) actas de liquidación y/o acta terminación donde se acredite el recibo a satisfacción de los servicios y (ii) copia del

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS | **Fecha:** 27/05/2026

contrato respectivo, siempre que de dichos documentos se pueda verificar todas las condiciones establecidas en la Invitación Pública y que permita tomar la información que falte en la certificación.

En caso de que las certificaciones aportadas que acreditan experiencia sean expedidas por una entidad privada, junto con la respectiva certificación deberá anexarse copia del contrato correspondiente, orden de trabajo u orden de compra. (La presentación de copia del contrato o demás soportes no sustituye la presentación de la certificación como documento requerido para la verificación de la experiencia).

El oferente deberá aportar la certificación expedida por el contratante y suscrita por el funcionario o persona competente, en la que se reflejen como mínimo los siguientes requisitos:

a) Nombre de la empresa contratante.
b) Dirección
c) Teléfono
d) Nombre del Contratista
e) Si se trata de un Consorcio o de una Unión Temporal se debe señalar el nombre de quienes lo conforman y su porcentaje de participación.
f) Número del contrato (si tiene)
g) Objeto del contrato
h) Valor del contrato
i) Fecha de suscripción, inicio (día, mes y año) y fecha de terminación (día, mes y año).
j) Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año).
k) Nombre y firma de quien expide la certificación.

Cuando dentro del objeto del contrato del que se presente certificación existan varias actividades ésta deberá especificar el valor ejecutado por la actividad que se pretende contratar con el presente proceso.

Si con posterioridad a la presentación de la propuesta el proponente allega otra certificación adicional, el ICBF Regional Caquetá procederá a efectuar la revisión siempre que el mismo lo manifieste relacionándola en el **ANEXO No. 4 RELACIÓN DE EXPERIENCIA** y cumpla con las condiciones exigidas en este numeral. sin embargo, para efectos de validar la experiencia, la entidad solo validará el número de certificaciones máximas exigidas.

NOTA 2: No se tendrá en cuenta contratos en ejecución.
NOTA 3: Los contratos verbales no serán tenidos en cuenta para acreditar experiencia.
NOTA 4: No serán válidas las certificaciones expedidas por el mismo contratista.

El ICBF podrá en cualquier estado en que se encuentre el proceso de selección verificar y solicitar ampliación de la información presentada por el oferente para la acreditación de la experiencia especifica.

El incumplimiento de los requisitos de experiencia dará lugar a la **NO HABILITACIÓN** del oferente, sin embargo, de conformidad con lo establecido en el punto D, del ítem 3 del Manual de Modalidad de Selección de Mínima Cuantía – Colombia Compra Eficiente, la Entidad puede solicitar a los oferentes subsanar inconsistencias o errores, siempre y cuando la corrección de las inconsistencias o de los errores no represente

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

una reformulación de la oferta.

6.1.2.2.1 Condiciones Generales para la Acreditación de la Experiencia:

1. La verificación de la experiencia se realizará con base en la información que reporten los proponentes en el **ANEXO 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**, dispuesto para tal fin en la Invitación Pública y en los respectivos soportes de la información consignada en el mismo.

2. En dicho formato el proponente deberá certificar, bajo la gravedad de juramento, que toda la información contenida en el mismo es veraz, al igual que la reportada en los documentos soporte.

Reglas Generales para la Valoración de la Experiencia:

Regla de sumatoria para el caso de consorcios y uniones temporales:

1. Cuando la propuesta se presente en consorcio o unión temporal, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes.
2. La experiencia adquirida en consorcio o unión temporal será tenida en cuenta de acuerdo con el porcentaje de participación en la unión temporal o consorcio, en la cual fue adquirida. Si el proponente adjunta a su propuesta certificaciones adicionales a la mínima requerida por la entidad, se tendrán en cuenta las primeras relacionadas y/o allegadas en el Anexo dentro de la propuesta de acuerdo con el número máximo de certificaciones a presentar. Si con posterioridad a la presentación de la propuesta el proponente allega otra certificación adicional, la entidad procederá a efectuar la revisión, siempre que el mismo lo manifieste relacionándola en el anexo mencionado y cumpla con las condiciones exigidas en este numeral.
3. En caso que se relacione más de un contrato en una sola certificación, para efectos de verificación se tomará la experiencia específica del proponente directamente relacionado con los servicios y/o actividades solicitados por la entidad de cada contrato individualmente considerado, en orden de mayor a menor valor ejecutado siempre que cumplan con las especificaciones establecidas en el presente documento y en la invitación pública.
4. Cuando el valor de los contratos y/o certificaciones con el cual se pretende acreditar la experiencia se encuentre expresado en moneda extranjera:
   a. Para el caso de contratos en dólares americanos, se hará la conversión a pesos colombianos con la TRM publicada en las estadísticas del Banco de la Republica publicadas en su página oficial, para la fecha de terminación del contrato.
   b. Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en su página oficial teniendo en cuenta la fecha de terminación del contrato certificado, y seguidamente a pesos colombianos.
   c. Cuando la experiencia a aportar haya sido obtenida de manera directa con el ICBF, el proponente podrá acreditar la misma tal como está establecido en la invitación pública o aportando copia de los contratos suscritos, sin perjuicio que el ICBF verifique internamente la real ejecución de los mismos.
5. El ICBF podrá en cualquier estado en que se encuentre el proceso de selección, verificar y solicitar

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ampliación de la información presentada por el oferente para la acreditación de la experiencia.

6. Cuando en las certificaciones o en las actas de liquidación mediante las cuales se pretende acreditar experiencia se encuentren también relacionados bienes y/o servicios y/o operaciones de características disímiles a las del objeto del presente proceso contractual, se tendrá en cuenta únicamente la experiencia correspondiente a la relacionada con el objeto del presente proceso de selección. Para el efecto, debe discriminarse claramente el(los) valor(es) parcial(es) de los diferentes bienes o servicios u operaciones incluidos en dicha certificación.

NOTA 1: Si se trata de un oferente extranjero, deberá relacionar y certificar la experiencia exigida en este proceso. En el evento en que dicha experiencia se haya obtenido en un país distinto a Colombia, para efectos de demostrarla deberá adjuntar la certificación respectiva que deberá cumplir con los requisitos establecidos en este documento. Adicionalmente, si la certificación se encuentra en idioma diferente al castellano, deberá adjuntar al documento en idioma extranjero la traducción simple al castellano. La traducción oficial debe ser el mismo texto presentado.

NOTA 2: En el evento de resultar favorecido con la adjudicación un proponente extranjero sin domicilio ni sucursal en Colombia, para efectos de poder ejecutar el contrato deberá previamente constituir una sucursal en Colombia en los términos del Código de Comercio, de acuerdo con lo señalado en los Artículos 471 y 474 del citado Código.

NOTA 3: El ICBF Regional Caquetá se reserva el derecho de comprobar la autenticidad de los documentos aportados, así como de verificar el cumplimiento a cabalidad de los contratos y/o certificaciones que el oferente aporte.

NOTA 4: El proponente cuya constitución sea inferior a tres (3) años, podrá acreditar la experiencia solicitada, aportando certificaciones de los socios, accionistas o constituyentes, conforme a lo establecido en el numeral 2.5 del artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

NOTA 5: El proponente deberá señalar de forma clara e inequívoca, cuáles son las certificaciones con las cuales pretende validar la experiencia especifica habilitante del proponente para lo cual deberá diligenciar el **ANEXO 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**.

Forma de evaluar la experiencia de los socios y de quienes conforman los consorcios y las uniones temporales:

La experiencia de los socios: Para efectos de habilitar un proponente, se tendrá en cuenta lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.1.5.2, numeral 2.5 del Decreto 1082 de 2015 que indica: "(...) Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes", de acuerdo a lo anterior, la acumulación de dicha experiencia se hará en proporción a la participación de los socios en el capital de la persona jurídica.

Sociedades escindidas: En el caso de sociedades que se escindan, tal como lo prevé el artículo 3, numerales 1 y 2 de la Ley 222 de 1995, la experiencia de la sociedad escindida acrecerá en las sociedades beneficiarias en el porcentaje de participación que les fue reconocido en el acto de escisión. Por

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

consiguiente, para efectos del presente proceso de selección la experiencia se contabilizará en el 100% de la experiencia así acreditada, sin perjuicio de lo establecido en la invitación cuando se trata de Consorcios o Uniones Temporales.

6.2 **Criterios de Ponderación**
No aplica

6.3 **Obligación en materia de Acuerdos Comerciales.**
No aplica

7. Obligaciones

- **Obligaciones generales**

1. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA o su personal y el ICBF.

2. Constituir y allegar a EL ICBF las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.

3. Participar y apoyar a EL ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.

4. Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.

5. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta EL ICBF a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

6. Entregar al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.

7. Presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 658 del 05 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020 y demás normas vigentes, de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de las actividades realizadas para cada pago.

8. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del ICBF.

9. Asumir un buen trato para con los colaboradores del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.

10. Colaborar con el ICBF en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.

11. Realizar los pagos al SGSSS (salud, pensión y riesgos laborales), aportando los soportes de pago correspondientes, según cada caso, y de acuerdo con la normatividad vigente.

12. Respetar la política medioambiental del ICBF, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales.

- **Obligaciones específicas**

1. Cumplir con plena autonomía técnica y administrativa con las actividades, lineamientos y estándares definidos en el numeral 6 "Especificaciones Técnicas de los insumos, bienes, productos, obras o servicios a entregar" de la Ficha de Condiciones Técnicas Esenciales para la Prestación del Servicio y/o Entrega del Bien (FCT).

2. Realizar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, un cronograma con las fechas para realizar el servicio de mantenimiento preventivo de los Aires Acondicionados. Dichos mantenimientos se efectuarán priorizando los equipos previo aval del supervisor del contrato.

3. Efectuar el mantenimiento correctivo en días hábiles durante la vigencia del contrato a los aires acondicionados, de acuerdo al concepto técnico del contratista y al aval del supervisor del contrato, garantizando que los repuestos que se entreguen sean nuevos, no reutilizados o remanufacturados, de óptima calidad y con una garantía certificada.

4. Realizar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, un cronograma con las fechas para realizar los traslados tanto internos como externos de los Aires Acondicionados descritos en la ficha de condiciones técnicas.

5. Presentar un informe técnico de cada uno de los servicios realizados, que debe contener: número del contrato, fecha, hora de entrada y salida en que se realiza el servicio, nombre y firma del Técnico que realiza el mantenimiento, identificación del equipo (marca, referencia, número de serie y registro fotográfico), listado de insumos utilizados, repuestos reemplazados, las recomendaciones a que haya lugar, y debe ser firmado por quien tenga el equipo a su cargo. El

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

reporte del servicio se requerirá como soporte para el pago de las facturas presentadas por el contratista.

6. Llevar una hoja de vida de cada uno de los equipos objeto de mantenimiento durante la ejecución del contrato en la que se establezca una inspección general del equipo, las fallas en los componentes internos y externos de los mismos, reporte técnico del procedimiento realizado, estado de la máquina y actividades correctivas que requieran los equipos.

7. Presentar al SUPERVISOR del contrato la lista de personal ideoneo para realizar las visitas de mantenimiento y enviar correo electrónico con un (1) día de anticipación, al supervisor del contrato, de los nombres completos, número de identificación y número de celular, de los técnicos que requieran ingresar a la Regional y a los Centros Zonales, y atender los imprevistos en un tiempo de dos (2) horas siguientes a la comunicación del supervisor.

8. Solicitar a la coordinación administrativa de la Regional o al coordinador del Centro Zonal autorización para la salida del o los aires acondicionados, que requieran de mantenimiento correctivo fuera de las instalaciones del ICBF Regional Caquetá.

9. Asumir todos los costos y gastos que implique los mantenimientos, tales como: desplazamientos del personal, mano de obra, aceites, lubricantes, herramientas, asesoría técnica para realizar las actuaciones objeto del contrato solicitadas por el supervisor del Contrato.

10. Responder por los daños causados durante el mantenimiento, por malos manejos o manipulación no adecuada al o los aires acondicionados por parte de su personal, y dejar los lugares donde realicen los mantenimientos aseados, organizados y sin residuos.

11. Entregar los soportes necesarios que evidencien la ejecución del contrato y que sean indispensables para su liquidación.

- **Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión**

✓ **Obligaciones del Eje de Gestión de Calidad**

1. Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.

2. Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

entre otros) necesarios para la operación de los servicios

✓ **Obligaciones Para el eje de Política de Seguridad de la Información**

1. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato una vez se firme el contrato.

2. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato.

3. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecte la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del objeto establecido.

✓ **Obligaciones del Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo**

1. Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019 del Ministerio de Trabajo, o a la norma que adicione, modifique o sustituya, y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.

2. Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

3. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal y ropa de trabajo requerida para la realización de sus actividades.

4. Informar al ICBF los incidentes, accidentes de Trabajo y enfermedad laboral del personal a cargo del operador/contratista, reportados a la ARL y EPS, durante el plazo de ejecución del contrato o convenio

5. Realizar trabajos en alturas en cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente.

6. Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio

PÚBLICA

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

✓ **Obligaciones Para el Eje de Gestión Ambiental**

1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.

2. Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente.

3. Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.

4. Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos.

5. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.

- **OBLIGACIONES DEL ICBF**

✓ **Obligaciones Generales del ICBF**

1. Suministrar la información que previamente requiera EL CONTRATISTA en relación con el objeto del presente contrato.
2. Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
3. Efectuar la supervisión y seguimiento del presente contrato.

✓ **Obligaciones específicas del ICBF**

No aplica

8-FORMA DE PAGO.

El valor del contrato a suscribir será hasta por el valor del presupuesto oficial que corresponde a la suma de **SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($60.000.000)**, incluidos todos los costos directos e indirectos asociados al suministro de los bienes y/o prestación del servicio, el IVA, y demás impuestos de ley, y se ejecutará como una bolsa de recursos, teniendo en cuenta el valor unitario ofertado por el proponente

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

adjudicatario dentro de la oferta económica, según las necesidades que presente la entidad.

Se pagará al contratista así:

El valor del contrato será pagado de acuerdo con la cantidad de órdenes de entrega suministrados por el contratista. El pago se realizará previa presentación de la factura correspondiente, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y la certificación del revisor fiscal o representante legal, según corresponda, sobre el cumplimiento en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Los pagos se realizarán previa presentación de la factura correspondiente, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y la certificación del revisor fiscal o representante legal, según corresponda, sobre el cumplimiento en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Teniendo en cuenta la implementación de facturación electrónica, el contratista debe remitir las facturas al buzón siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co , indicando en el asunto los siguientes datos: **PCI;#CONTRATO;CORREO SUPERVISOR**. Se deberá adjuntar únicamente la factura electrónica en representación gráfica y el archivo XML de la factura. En las notas de la factura se debe incluir el siguiente texto: **#$PCI;CONTRATONo.;CORREOSUPERVISOR#$.** Las facturas se revisarán, aprobarán o rechazarán por el supervisor del contrato, directamente en la plataforma Olimpia del Ministerio de Hacienda. Si al realizar la verificación de una factura esta no cuenta con la información completa para su aprobación, será rechazada y se solicitarán las correcciones a la misma. La factura corregida debe ser enviada nuevamente al buzón de SIIF Nación. Los documentos adicionales a la factura deberán ser remitidos directamente al correo que el supervisor del contrato disponga para el efecto.

El pago se realizará dentro de los **treinta (30)** días hábiles siguientes a la radicación de la factura y la certificación de cumplimiento, previa aprobación del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja).

Si la(s) factura(s) no ha(n) sido correctamente elaborada(s), o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del contratista y no tendrá por ello, derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Todos los pagos se realizarán conforme al PAC del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

PÚBLICA

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

9-SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

9.1 Supervisión.

La supervisión del contrato estará a cargo del **Coordinador (a) del Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano del ICBF Regional Caquetá**. En todo caso, el ordenador del gasto podrá variar unilateralmente la designación del supervisor, comunicando por escrito al designado, con copia al Grupo Jurídico del ICBF Regional Caquetá.

9.2 Interventoría.
No Aplica.

10-ESTIMACION DE RIESGOS Y FORMA DE MITIGARLOS.

De conformidad con el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015 en concordancia con lo establecido en el *"Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación M-ICR-01"* de Colombia Compra Eficiente, la tipificación, asignación y estimación de los riesgos previsibles en la contratación.

SE ANEXA MATRIZ DE RIESGOS.

11-ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS.

El contratista deberá constituir a favor del **ICBF** Garantía de que tratan la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y el Decreto 1082 de 2015, considerando el objeto a contratar, las obligaciones contractuales y el valor del contrato, dicha garantía deberá constituirse con los siguientes amparos[1]:

11.1 PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES: Del personal que preste sus servicios en la ejecución del servicio, en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y tres (3) años más.

11.2 CUMPLIMIENTO: En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de ejecución de este y seis (6) meses más.

11.3 CALIDAD DE LOS BIENES: En cuantía equivalente al diez por ciento *(10%)* del valor del contrato, por el término de ejecución de este y de seis (6) meses más, contados a partir del día siguiente a la terminación del contrato

[1] www.colombiacompra.gov.co – Guía para el manejo de garantías en procesos de contratación.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	**Fecha:** 27/05/2026

11.4 **CALIDAD DEL SERVICIO:** En cuantía equivalente al diez por ciento *(10%)* del valor del contrato, por el término de ejecución del mismo y de seis (6) meses más, contados a partir del día siguiente a la terminación del contrato

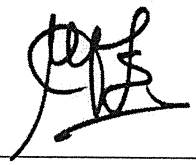
12.VIABILIDAD DEL COMITÉ DE CONTRATACION.

De conformidad con lo establecido en el numeral 1 del artículo 21 del Manual de Contratación, por tratarse de un proceso de selección que no supera la mínima cuantía, no requiere adelantarse comité de contratación.

13.ANEXOS.

13.1. Anexo No. 01 - Matriz de identificación, valoración y asignación de riesgos.
13.2. Ficha de condiciones técnicas.
13.3. Estudios del Sector y anexos
13.4. Certificado Pacco.
13.5. CDP
13.6 Flujo de pagos

14.APROBACIONES.

Cargo	Nombre	Firma
Coordinador Grupo Interno de trabajo Administrativo y de talento humano.	**WILFRED TRIANA HURTATIS**	

Aprobó: Wilfred Triana Hurtatis Coordinador Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano.
Revisó: Wilfred Triana Hurtatis Coordinador Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano.
Elaboró: Rubiano Alexander Garcez Duarte-Contratista Grupo interno de trabajo Administrativo y de talento humano.

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

ANEXO No. 12 PROPUESTA ECONOMICA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Florencia, 19 de junio de 2026.

Señores:
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR.
REGIONAL CAQUETA.
Transversal 6° Avenida Circunvalar.
Florencia.

OBJETO: "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ".

La propuesta debe ser presentada por el valor total del presupuesto oficial publicado y como factor de selección se determinará el menor valor de los items referenciados. SE DEBE ANEXAR LA PROPUESTA EN EXCEL CONFORME AL ANEXO.

Nota: Los valores ofertados NO pueden superar el precio techo

SEDE Y LUGAR DEL SERVICIO	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO (Nota 1 y 2)			CANTIDAD	VALOR OFERTADO INCLUIDO IVA
REGIONAL, CENTRO ZONAL FLORENCIA 1,CENTRO ZONAL FLORENCIA 2 Y CENTRO DE CAPACITACIONES. FLORENCIA	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS			45	$ 309.230,00
		MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS, INCLUYE REPUESTOS E INSTALACIÓN.	DESCRIPCIÓN DE	REPUESTOS		
			Split de 60000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 366.266,00
				Capacitor para compresor	1	$ 223.333,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 267.999,00
				Compresor Convencional	1	$ 4.557.155,00
				Compresor Inverter	1	$ 4.557.155,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 535.998,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 893.331,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 442.542,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 442.542,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrig	1	$ 544.245,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrig	1	$ 544.245,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inve	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Conve	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverte	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora conver	1	$ 786.131,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal de Tubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 544.245,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 350.461,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 36000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 348.399,00
				Capacitor para compresor	1	$ 223.333,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 267.999,00
				Compresor Convencional	1	$ 4.386.047,00
				Compresor Inverter	1	$ 4.443.083,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 535.998,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 893.331,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 442.542,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 442.542,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrig	1	$ 544.245,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrig	1	$ 544.245,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inve	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Conve	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverte	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 665.188,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 544.245,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 350.461,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
				Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
				Compresor Convencional	1	$ 3.992.501,00
				Compresor Inverter	1	$ 3.992.501,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00

			Split de 24000 BTU	Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora	1	$ 544.245,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
		2	Split de 22000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
				Compresor Convencional	1	$ 3.992.501,00
				Compresor Inverter	1	$ 3.992.501,00
				Control Remoto Original	1	$ 336.717,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 18000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
				Compresor Convencional	1	$ 2.281.429,00
				Compresor Inverter	1	$ 2.281.429,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 12000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 196.533,00
				Compresor Convencional	1	$ 1.083.679,00
				Compresor Inverter	1	$ 1.026.644,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 250.133,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 250.133,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 401.999,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 259.066,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Refrigeración de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo	1	$ 303.733,00

				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 9000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 178.666,00
				Capacitor para compresor	1	$ 160.800,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 178.666,00
				Compresor Convencional	1	$ 1.083.679,00
				Compresor Inverter	1	$ 855.536,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 250.133,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 250.133,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 401.999,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 259.066,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
CENTRO ZONAL BELEN DE LOS ANDAQUIES, BELEN DE LOS ANDAQUIES	1	**MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS.**			1	$ 326.410,00
		MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS, INCLUYE REPUESTOS E INSTALACIÓN.	**DESCRIPCIÓN DE**	**REPUESTOS**		
			Split de 60000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 366.266,00
				Capacitor para compresor	1	$ 223.333,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 267.999,00
				Compresor Convencional	1	$ 4.557.155,00
				Compresor Inverter	1	$ 4.557.155,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 535.998,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 893.331,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 442.542,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 442.542,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 544.245,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 544.245,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 786.131,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 544.245,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 350.461,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
				Blower Evaporadora	1	$ 348.399,00
				Capacitor para compresor	1	$ 223.333,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 267.999,00
				Compresor Convencional	1	$ 4.386.047,00
				Compresor Inverter	1	$ 4.443.083,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 535.998,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 893.331,00

				Split de 36000 BTU	Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
					Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 442.542,00
					Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 442.542,00
					Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 544.245,00
					Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 544.245,00
					Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
					Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
					Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
					Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
					Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 665.188,00
					Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
					Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
					Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
					Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 544.245,00
					Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 350.461,00
					Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
				Split de 24000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
					Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
					Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
					Compresor Convencional	1	$ 3.992.501,00
					Compresor Inverter	1	$ 3.992.501,00
					Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
					Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
					Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
					Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
					Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
					Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
					Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
					Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
					Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
					Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
					Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
					Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
					Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
					Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
					Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 544.245,00
					Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
					Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
					Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
					Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
					Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
					Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
		2		Split de 18000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
					Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
					Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
					Compresor Convencional	1	$ 2.281.429,00
					Compresor Inverter	1	$ 2.281.429,00
					Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
					Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
					Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
					Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
					Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
					Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
					Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
					Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
					Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
					Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
					Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
					Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
					Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
					Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
					Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 459.584,00

				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 12000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 196.533,00
				Compresor Convencional	1	$ 1.083.679,00
				Compresor Inverter	1	$ 1.026.644,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 250.133,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 250.133,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 401.999,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 259.066,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 9000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 178.666,00
				Capacitor para compresor	1	$ 160.800,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 178.666,00
				Compresor Convencional	1	$ 1.083.679,00
				Compresor Inverter	1	$ 855.536,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 250.133,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 250.133,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 401.999,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 259.066,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
	1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS.**			1	$ 326.410,00
			DESCRIPCIÓN EQUIPOS	**REPUESTOS**		
				Blower Evaporadora	1	$ 366.266,00
		MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS AIRES		Capacitor para compresor	1	$ 223.333,00
CENTRO ZONAL PUERTO RICO,				Capacitor para motor ventilador	1	$ 267.999,00
				Compresor Convencional	1	$ 4.557.155,00

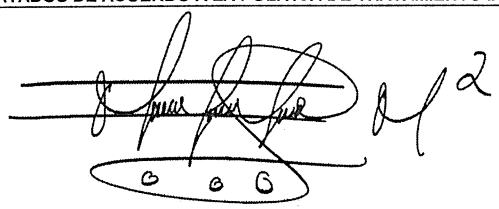
PUERTO RICO		**ACONDICIONADOS, INCLUYE REPUESTOS E INSTALACIÓN.**	**Split de 60000 BTU**	Compresor Inverter	1	$ 4.557.155,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 535.998,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 893.331,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 442.542,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 442.542,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 544.245,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 544.245,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 786.131,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 544.245,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 350.461,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 36000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 348.399,00
				Capacitor para compresor	1	$ 223.333,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 267.999,00
				Compresor Convencional	1	$ 4.386.047,00
				Compresor Inverter	1	$ 4.443.083,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 535.998,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 893.331,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 442.542,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 442.542,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 544.245,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 544.245,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 665.188,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 544.245,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 350.461,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 24000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
				Compresor Convencional	1	$ 3.992.501,00
				Compresor Inverter	1	$ 3.992.501,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00

				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 544.245,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
		2		Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 18000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 250.133,00
				Compresor Convencional	1	$ 2.281.429,00
				Compresor Inverter	1	$ 2.281.429,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 267.999,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 312.666,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 437.732,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 339.466,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00
			Split de 12000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 223.333,00
				Capacitor para compresor	1	$ 187.600,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 196.533,00
				Compresor Convencional	1	$ 1.083.679,00
				Compresor Inverter	1	$ 1.026.644,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 250.133,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 250.133,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 401.999,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 259.066,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00

			Split de 9000 BTU	Blower Evaporadora	1	$ 178.666,00
				Capacitor para compresor	1	$ 160.800,00
				Capacitor para motor ventilador	1	$ 178.666,00
				Compresor Convencional	1	$ 1.083.679,00
				Compresor Inverter	1	$ 855.536,00
				Control Remoto Original	1	$ 312.666,00
				Elice de Motor Ventilador condensadora	1	$ 250.133,00
				Elice de Motor Ventilador evaporadora	1	$ 250.133,00
				Motor Ventilador de Condensadora	1	$ 401.999,00
				Motor Ventilador de Evaporadora	1	$ 259.066,00
				Protector de Voltaje	1	$ 309.230,00
				Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 408.870,00
				Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 408.870,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-22	1	$ 513.322,00
				Retificación de Fuga y Recarga de Refrigerante R-410 A	1	$ 513.322,00
				Sensor para Condensadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Convencional	1	$ 303.733,00
				Sensor para Evaporadora Equipo Inverter	1	$ 303.733,00
				Tarjeta Display	1	$ 483.773,00
				Tarjeta electrónica condensadora convencional	1	$ 459.584,00
				Tarjeta electrónica Evaporadora inverter	1	$ 604.717,00
				Un metro lineal de Rubatex	1	$ 40.887,00
				Un metro lineal deTubería de Cobre	1	$ 78.916,00
				Intalacion de unidad interna y/o externa	1	$ 494.768,00
				Desmonte de unidad interna y/o externa	1	$ 263.876,00
				Taslado de unidad interna y/o externa	1	$ 302.358,00

SUMATORIA DE UNITARIOS INCLUIDO IVA (Nota 4)	$ 273.685.601,00

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA



MARILYN FERNANDA FORERO MARTINEZ
REPRESENTNATE LEGAL

ÁREA DE APROBACIÓN

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto MARCELA POVEDA MEJIA — **Tipo de documento** Cédula de Ciudadanía

Supervisor WILFRED TRIANA HURTATI — **Tipo de documento** Cédula de Ciudadanía

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago MARCELA POVEDA MEJIA — **Tipo de documento** Cédula de Ciudadanía

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento
Supervisor	WILFRED TRIANA HURTATIS	3/07/2026 4:46:45 PM ((UTC-05:00) Bogot
Ordenador del pago	MARCELA POVEDA MEJIA	1/07/2026 5:36:30 PM ((UTC-05:00) Bogot
Supervisor	GINA PAOLA JARA MONTEALEGRE	1/07/2026 5:36:30 PM ((UTC-05:00) Bogot
Ordenador del Gasto	MARCELA POVEDA MEJIA	1/07/2026 5:36:30 PM ((UTC-05:00) Bogot

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ○ Sí ◉ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Mar derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalias - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónoma

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Est
202400000000047	2026	Vali

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalias (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados				

Entidad Estatal registrada en el SIIF ◉ Sí ○ No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 46-02-00-018

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo
☐	54326	CDP	Generado	60.000.000 COP

Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	60.000.000 COP
Última consulta a SIIF	Consulta Exitosa
Fecha de consulta SIIF	11/06/2026 6:04 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto p
☐	132326	Presupuestal (CDP)	2/07/2026 12:00 AM	Generado	60.000.000 COP	60.(

Saldo de compromisos CDP	60.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	60.000.000 COP
Última consulta a SIIF	Consulta Exitosa
Fecha de consulta SIIF	3/07/2026 4:50 PM

Volver

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141261433544

(415)7707212489984(8020) 000014126143354 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 5 1 9 0 8 5	3	Impuestos y Aduanas de Florencia	2 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
INFINIT& S.A.S. BIC

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caquetá 1 8	Florencia 0 0 1

41. Dirección principal
CR 7 7 17 P 2 OF 4 BRR LA ESTRELLA

42. Correo electrónico facturacioninfinitysasbic@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 3 5 3 3 5 4 6	3 1 1 5 9 7 6 0 0 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	52. Número establecimientos
3 3 1 4	2 0 2 6 0 7 1 1	4 6 6 3	2 0 2 6 0 6 1 1	3 3 1 2	4 3 2 2		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-07-14 / 11:39:51AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre FORERO MARTINEZ MARILYN FERNANDA
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141261433544

(415)7707212489984(8020) 000014126143354 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 5 1 9 0 8 5	3	Impuestos y Aduanas de Florencia	2 8

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 4
72. Número	1	0 0 7
73. Fecha	2 0 2 1 0 9 0 6	2 0 2 4 0 2 2 6
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 2 1 0 9 0 7	2 0 2 4 0 2 2 9
77. No. Matrícula mercantil	1 2 1 5 7 3	1 2 1 5 7 3
78. Departamento	1 8	1 8
79. Ciudad/Municipio	4 1	4 1

Vigencia

80. Desde	2 0 2 1 0 9 0 7
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 4 0 3 0 5		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
2		1 0 9 4 9 0 5 8 7 7	1

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante: FORERO MARTINEZ MARILYN FERNANDA

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141261433544

(415)7707212489984(8020) 000014126143354 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 5 1 9 0 8 5	3	Impuestos y Aduanas de Florencia	2 8

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 1 0 9 0 7

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 0 9 4 9 0 5 8 7 7		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
FORERO	MARTINEZ	MARILYN	FERNANDA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141261433544

(415)7707212489984(8020) 000014126143354 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 5 1 9 0 8 5	3	Impuestos y Aduanas de Florencia	2 8	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 7 4 9 7 8 4 8	7	1 6 7 2 5 9 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
ROJAS	RIVERA	LAURA	MARIA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 3 0 2 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmjagudel	MARLY JULIETH AGUDELO TORO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	46-02-00-018	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ
Fecha y Hora Sistema:	2026-07-02-9:20 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 54326 de fecha 2026-05-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	132326	**Fecha Registro:**	2026-07-02	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		46-02-00-018 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	60.000.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	60.000.000,00	**Saldo x Obligar:**	60.000.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	901519085	**Razón Social:**	INFINIT& S.A.S. BIC	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	46600004297	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	52544043	**Nombre:**	Marcela Poveda Mejia	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**		**Número:**	18005222026	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**Fecha:**	2026-07-01

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
197 MANTENIMIENTO	C-4699-1500-3-53105B-4699014-02 ADQUIS. DE BYS - SEDES ADECUADAS - FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL ICBF BRINDANDO EL SOPORTE OPORTUNO Y NECESARIO PARA LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL Y TERRITORIAL NACIONAL	Propios	27	CSF		60.000.000,00	0,00		
					Total:	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	60.000.000,00

Objeto:	ADMTIVA Y TH - REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA SEDE REGIONAL Y CENTROS ZONALES DEL ICBF REGIONAL CAQUETÁ

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
46-02-00-018	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2026-08-31	15.000.000,00	15.000.000,00	NINGUNO
46-02-00-018	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2026-09-30	15.000.000,00	15.000.000,00	NINGUNO
46-02-00-018	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2026-10-31	15.000.000,00	15.000.000,00	NINGUNO
46-02-00-018	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETÁ	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2026-11-30	15.000.000,00	15.000.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES
Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003

Ciudad, 21 de septiembre de 2026

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Regional Caquetá

ASUNTO: Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales

Yo, **MARILYN FERNANDA FORERO MARTINEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.094.905.877**,** actuando en calidad de Representante Legal **INFINIT& SAS BIC**, identificada con NIT No. 901519085-3, certifico bajo la gravedad del juramento que la entidad se encuentra a **PAZ Y SALVO** por concepto de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Sistema General de Pensiones, Sistema General de Riesgos Laborales (ARL), Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003.

Igualmente, certifico que la presente constancia corresponde al **Contrato de prestación de servicios No. 18005222026 del 01/07/2026, suscrito con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)**, y que la entidad se encuentra al día en el pago de las obligaciones antes descritas **con corte al 31 de agosto de 2026**.

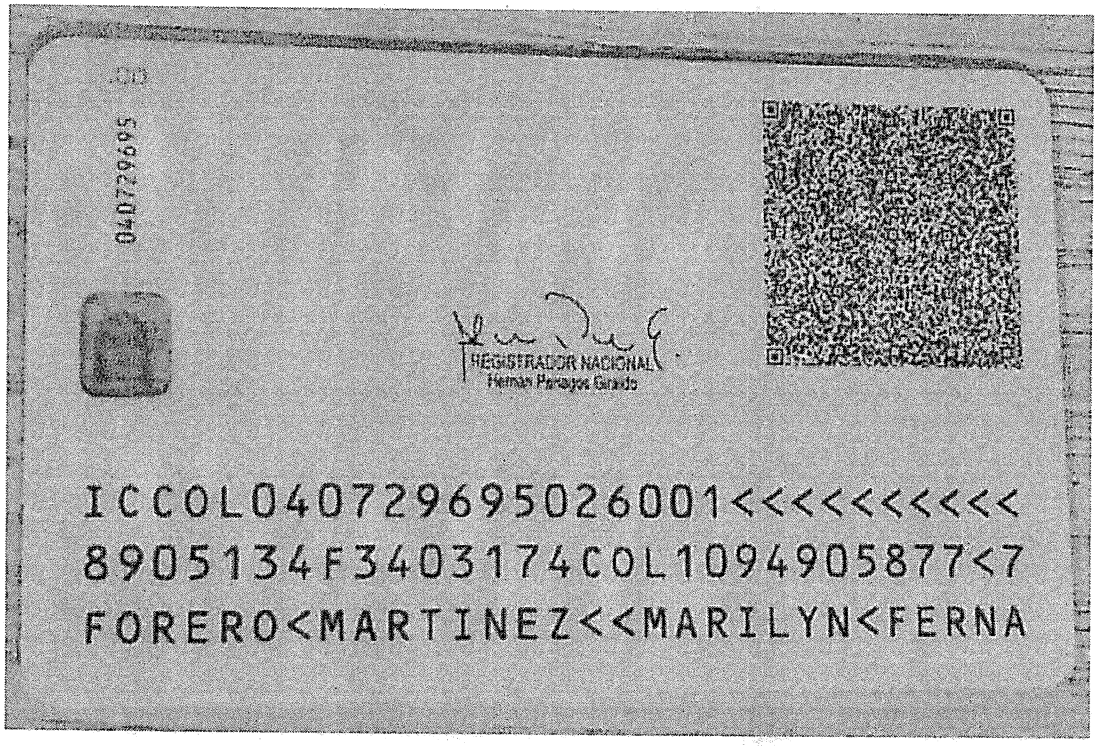
La presente certificación se expide para ser presentada dentro del trámite de pago correspondiente.

Cordialmente,

Nombre: MARILYN FERNANDA FORERO MARTINEZ
Cargo: Representante Legal
C.C. No.: 1094905877 de Armenia – Quindío

Dirección: Carrera 7 # 7 -17 Barrio la Estrella
Correo electrónico:gerenciainfinitybic@gmail.com
teléfono: 3143533546


REPÚBLICA DE COLOMBIA
1.094 905 877
FORERO MARTINEZ
MARILYN FERNANDA
COL
1.62
F
13 MAYO 1989 A+
ARMENIA (QUINDIO)
03 JUL 2007 ARMENA
17 MAR 2034


0407296950
REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo
ICCOL0407296950260001<<<<<<<<<<<
8905134F3403174COL1094905877<7
FORERO<MARTINEZ<<MARILYN<FERNA

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7912	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546		GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM			S

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-06	2026-07	8642233793	E	2026-07-27	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	431.400	1.800	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8641047976	2026-07-22	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES														DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Col.	ARL	IBC	Cot.	Col.	Col.	Col.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1094905877	FORERO MARTINEZ MARILYN FERNANDA	1.750.905	F																0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	70.100	COMFACA-CCF13	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	1731001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7912	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546		GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM			S

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-06	2026-07	8642233793	E	2026-07-27	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	431.400	1.800	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8641047976	2026-07-22	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.750.905	1.750.905	1.750.905	1.750.905	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	280.200	0	1.100	0	281.300
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	280.200	0	1.100	0	281.300
EPS(Administradoras: 1)				1	70.100	0	300	0	70.400
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	70.100	0	300	0	70.400
ARP(Administradoras: 1)				1	9.200	0	100	0	9.300
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.200	0	100	0	9.300
CCF(Administradoras: 1)				1	70.100	0	300	0	70.400
COMFACA	CCF13	891190047	2	1	70.100	0	300	0	70.400
Gran Total					429.600	0	1.800	0	431.400

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7912	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546		GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-07	2026-08	8642583866	E	2026-08-19	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	429.600	0	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8641047976	2026-08-24	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES													DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Subt. Tipo Cot.			
1	CC 1094905877	FORERO MARTINEZ MARILYN FERNANDA	1.750.905	F																0		30	30	30	30	COLPENSIONES-25-14	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	70.100	COMFACA-CCF13	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	1731001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7912	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546		GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-07	2026-08	8642583866	E	2026-08-19	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	429.600	0	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8641047976	2026-08-24	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.750.905	1.750.905	1.750.905	1.750.905	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	280.200	0	0	0	280.200
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	280.200	0	0	0	280.200
EPS(Administradoras: 1)				1	70.100	0	0	0	70.100
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	70.100	0	0	0	70.100
ARP(Administradoras: 1)				1	9.200	0	0	0	9.200
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.200	0	0	0	9.200
CCF(Administradoras: 1)				1	70.100	0	0	0	70.100
COMFACA	CCF13	891190047	2	1	70.100	0	0	0	70.100
Gran Total					429.600	0	0	0	429.600

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	02	POSITIVA - 14-23	SUCURSAL	7912	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546			GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-08	2026-08	8642883022	Y	2026-09-09	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	175.400	0	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8642883022	2026-09-18	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES													DÍAS				PENSIÓN						SALUD				CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	S.ub.	Tipo Cot.			
1	CC 16188922	CHAVARRO VARGAS WILMAR ANDRES	2.700.000		R															0			0	0	0	28	SINAFP-SINAFP	0	0	0	0	SIN EPS-SINEPS	0	0	SIN CCF-SINCCF	0	0	2.520.000	175.400	0,06960	0	0	0	0	0	59	0	175.400	N	5331301

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	02	POSITIVA - 14-23	SUCURSAL	7912	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546			GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-08	2026-08	8642883022	Y	2026-09-09	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	175.400	0	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8642883022	2026-09-18	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
0	0	2.520.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
ARP(Administradoras: 1)				1	175.400	0	0	0	175.400
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	175.400	0	0	0	175.400
Gran Total					175.400	0	0	0	175.400

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7912	Jurídica
MÚN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546			GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-08	2026-09	8643024232	E	2026-09-21	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	430.800	1.200	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8641047976	2026-09-18	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES														DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total		
1	CC 1094905877	FORERO MARTINEZ MARILYN FERNANDA	1.750.905	F															0			30	30	30	30	COLPENSION FS-25-14	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	70.100	COMFACA-CCF13	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	1731001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901519085	3	INFINIT& S.A.S BIC	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7912	Jurídica
MÚN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	CRA 7 7 17 LA ESTRELLA		3143533546			GERENCIAINFINITYBIC@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-08	2026-09	8643024232	E	2026-09-21	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	430.800	1.200	Banco Bogota
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8641047976	2026-09-18	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.750.905	1.750.905	1.750.905	1.750.905	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	280.200	0	700	0	280.900
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	280.200	0	700	0	280.900
EPS(Administradoras: 1)				1	70.100	0	200	0	70.300
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	70.100	0	200	0	70.300
ARP(Administradoras: 1)				1	9.200	0	100	0	9.300
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.200	0	100	0	9.300
CCF(Administradoras: 1)				1	70.100	0	200	0	70.300
COMFACA	CCF13	891190047	2	1	70.100	0	200	0	70.300
Gran Total					429.600	0	1.200	0	430.800

República de Colombia
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia de la Fuente de Lleras
Grupo interno de tarbajo Administrativo y de talento humano - Regional Caquetá
Clasificada

BIENESTAR FAMILIAR

AUTORIZACIÓN PARA ABONO DIRECTO EN CUENTA DE AHORROS O CORRIENTE

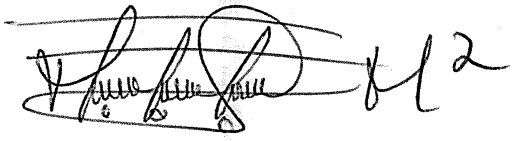
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 18005222026 del 01/07/2026

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA Y TITULAR DE LA CUENTA	**INFINIT& SAS BIC**	
NIT Ó CÉDULA DE CIUDADANÍA	NIT	901519085-3
		CIUDAD: FLORENCIA
		FAX: N/A

DESCRIPCIÓN CUENTA BANCARIA

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA	Señale con X	TIPO DE CUENTA Marque con una X		NÚMERO DE CUENTA
		Ahorros	Corriente	
BANCOLOMBIA		X		46600004297

POR MEDIO DEL PRESENTE DOCUMENTO AUTORIZO AL ICBF PARA QUE GIRE LOS VALORES A MI FAVOR, EN DESARROLLO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 18005222026 del 01/07/2026 , EN LA CUENTA BANCARIA CUYO NÚMERO Y ENTIDAD FINANCIERA HE DESCRITO EN ESTE FORMULARIO.

NOMBRE DE QUIEN FIRMA EL CONTRATO	MARILYN FERNANDA FORERO MARTINEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA	

HUELLA INDICE DERECHO



FECHA: 21 de septiembre del 2026

IMPORTANTE:

* Este formulario debe ser diligenciado y firmado simultáneamente con la firma del primer contrato que se suscriba.

* Anexar certificación de la Entidad Bancaria donde conste que el contratista es titular de la cuenta aquí relacionada

Certificación
Bancaria

Jueves, 3 de septiembre de 2026

A quien pueda interesar.

Bancolombia S.A. se permite informar que Apreciado Cliente INFINIT& SAS BIC identificado(a) con NIT 901519085, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	46600004297	2023-07-17	ACTIVO	

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. | COLOMBIA PUERTO BANCARIO

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

ÁREA DE APROBACIÓN

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Documento del contrato cargado

Volver | Evaluar proveedor | Imprimir | < | >

Ejecución del Contrato

◯ Porcentaje ◯ Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la fa
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	60.000.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	0,00 COP	0%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-
Valor pagado:	0,00 COP	0%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	60.000.000,00 COP	100%	-
Valor pendiente de entrega:	60.000.000,00 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Primera cuenta Cto 18005222026 Aires acondicionados.pdf	Primera cuenta Cto 18005222026 Aires acondicionados.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Volver | Evaluar proveedor | Imprimir | < | >