Municipio de Villamaría	INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS	Código: JC-F-001 Versión: 1.0 Fecha: 06/2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
ACTA №	**001**
FECHA	**14 DE SEPTIEMBRE**
SECRETARÍA/DIVISIÓN	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
PERIODO EVALUADO	AGOS 12-SEPT 12 2026
CONTRATO №	812 -2026
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA REALIZACION DEL PROGRAMA GUARDABOSQUES EN TORNO A LAS ESTRATEGIAS DE CUIDADO Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL EN LAS VEREDAS DEL MUNICIPIO DE VILLAMARIA CALDAS.
CONTRATISTA	JOSE ALBEIRO CASTRO RODRIGUEZ
CC O NIT	15.907.526
SUPERVISOR	CHRISTIAN DAVID ARIAS
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	DESDE: 12 DE AGOSTO HASTA: 30 DE OCTUBRE
VALOR DEL CONTRATO	$ 4.545.000
RUBRO	2.3.2.02.02.008
CDP N°	N°1157 del 21/07/2026
RP N°	N°2455 del 12/08/2026
PRÓRROGAS	**N/A**
SUSPENSIONES	**N/A**
ADICIONES	**N/A**

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES		
№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Apoyar a la secretaría de planeación y/o división ambiental en la promoción y desarrollo en cuanto a la participación comunitaria en programas de protección ambiental, propendiendo por un mejor desarrollo sostenible y manejo adecuado de los recursos naturales.	El Contratista, para el periodo de informe realizo jornada de sensibilización en materia de cuidado y protección de fauna y flora, promoviendo entre la comunidad de la vereda partidas las acciones para su conservación, proiteccion y cuidado ,

		tal como consta en el los anexos y registros fotográficos.
2	Apoyar a la secretaría de planeación y/o división ambiental en cuanto a la tarea de informar a la comunidad los límites permisibles de emisión, descarga, transporte o depósito de sustancias, productos o vertimientos causantes de degradación ambiental.	El contratista según informe aportado para el presente mes no se ejecutó la actividad.
3	Apoyar a la secretaría de planeación y/o división ambiental en la evaluación, control y seguimiento ambiental del uso de agua, suelo, aire y los demás recursos naturales. En caso de evidencias alguna anomalía identificar nombre del predio, nombre del propietario, quien realiza la disposición o vertimiento con coordenadas o ubicación.	El Contratista realizo verificación en la fuente hídrica principal La Floresta Partidas, realizando jornada de limpieza, quite de maleza, retiros de residuos, verificación de las trampas grasa, para evitar taponamientos, el Contratista indica buen flujo de líquido para el abasto de los pobladores.
4	Apoyar a la secretaría de planeación y/o división ambiental en cuanto a la promoción y desarrollo comunitario en la preservación de las áreas de reservas naturales o forestales.	El Contratista realizo encuentro para socializar entre la comunidad la información correspondiente al cuidado de la fauna y flora existente en estos territorios, se recogen firmas de los asistentes.
5	Apoyar a la secretaría de planeación y/o división ambiental en cuanto a la promoción y ejecución de obras para la recuperación de tierras y/o cuencas hidrográficas y en la realización de actividades para el control de la erosión, manejo de cuencas, reforestación y prevención de la caza y pesca.	El contratista realizo visitas a los tanques de abastecimiento, así como labores de limpieza y rocería en la quebrada los cuervos, contribuyendo a evitar su contaminación y mantener su flujo constante, según el registro fotográfico.
6	Apoyar a la secretaría de planeación y/o división ambiental en las diferentes actividades de divulgación con la comunidad, en las adecuadas practicas del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.	El contratista en cumplimiento del ítem, realiza jornadas de sensibilización y concertación con la comunidad sobre las fechas de recolección y evitar la contaminación del entorno con una mala disposición, aunado a ello el contratista realizo visitas a varios predios para sensibilizar y dar algunas recomendaciones en el manejo y limpieza de pozos sépticos, como

		cumplimiento al PGIRS, se verifica cumplimiento con evidencias fotográficas.
7	Realizar mesas de trabajo con la comunidad para establecer jornadas de reforestación, limpieza de cuencas, recolección de basuras y los demás que tengan que ver con el objeto contractual.	El Contratista a través de solicitudes de la comunidad viene gestionando ante la administración jornadas de reforestación se encuentra pendiente de las respuesta, pero en cuanto a la labores de limpieza de puntos críticos de la vereda, entre varios habitantes se realizaron jornadas para ejecutar dichas actividades.
8	Todas las actividades deberán documentarse mediante registro fotográfico de las visitas realizadas, hallazgos identificados, las recomendaciones emitidas y las demás evidencias documentales que sustenten los informes.	Se verifica el cumplimiento a través del informe descriptivo y el registro fotográfico que dan cuenta de la ejecución para el mes de agosto 12 a septiembre 12 2026.
9	Ejecutar y dar cumplimiento al objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en las obligaciones y las cláusulas contractuales, así como apoyar las demás funciones en materia ambiental y lo relacionado con mi MIPG cuando se requiera y que sean asignados por el Coordinador de la División Ambiental y/o secretaria de Planeación.	El Contratista con el cumplimiento de la obligaciones y el objeto contratado aporta en la construcción y ejecución de las metas del Plan de Desarrollo y de los planes de gestión de la Secretaria de Planeacion.
10	Ejecutar y dar cumplimiento al objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en las obligaciones y las cláusulas contractuales, así como apoyar las demás funciones en materia ambiental, dirigidas o programas por la entidad.	El Contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones y se expresa el cumplimiento tanto en el informe como en los registro fotográficos aportados.
11	Asistir a las reuniones y encuentros programados por el secretario de Planeación.	El Contratista asistió al encuentro programado por la supervisión y la Secretaria de Planeacion para la ejecución del programa de guardabosques.
12	Realizar los aportes al sistema integral en seguridad social en los términos descritos por el Decreto 1273 de 2018, así como allegar los soportes, documentos o informes que se realicen dentro del periodo de cobro dentro de la ejecución contractual.	El Contratista realizo los partes correspondiente a la seguridad en salud conforme la normativa,

		adjuntando la planilla de pago respectiva.
9	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato.	No Aplica.

OBSERVACIONES: Hace parte integral de la presente acta de supervisión los soportes allegados por el contratista estos son: informe de actividades, seguridad social correspondiente al mes de **AGOSTO** de **2026**. El contratista solicita se le consignen los honorarios en la cuenta de Ahorros número **085200050871** de **BANCO DAVIVIENDA**.

RESUMEN DE PAGOS		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 4.545.000**	
VALOR ACTA DE SUPERVISION Y PAGO N° 1		**$ 1.515.000**
VALOR EJECUTADO(Incluyendo esta acta)		**$ 1.515.000**
VALOR POR EJECUTAR	**$ 3.030.000**	

El Supervisor certifica que la contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado asegurando que no ha omitido información y la consignada es veraz

CHRISTIAN DAVID ARIAS
SECRETARIO ASISTENCIAL
SUPERVISOR