INFORME DE ACTIVIDADES No 8

CONTRATO No 0205 DE 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO PARA EL COBRO DE LAS CUENTAS GENERADAS POR LA CORPORACIÓN A LOS DIFERENTES USUARIOS DEL DEPARTAMENTO, ASI COMO EL SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL RECAUDO DE ESTAS.

PERIODO: Agosto 26 – Septiembre 25 de 2026.

<table>
<tr><td>Obligaciones</td><td>Actividades Desarrolladas</td></tr>
<tr><td>1) Apoyar en la generación de los compromisos y mandamientos de pagos, para tal efecto deberá realizar las actas correspondientes.</td><td>Apoye en la generación de los compromisos y mandamientos de pagos en el periodo 26 de Agosto – 25 de Septiembre de 2026:
<table>
<tr><th>Exp</th><th>Ejecutado</th></tr>
<tr><td>245/2026</td><td>IPS MARIA DEL MAR S.A.S</td></tr>
<tr><td>246/2026</td><td>ESTRATEGIAS URBANISTICAS S.A.S</td></tr>
<tr><td>247/2026</td><td>ESTRATEGIAS URBANISTICAS S.A.S</td></tr>
<tr><td>248/2026</td><td>PREMIUM FISH SAS</td></tr>
<tr><td>249/2026</td><td>PAREDES MUÑOZ LISANDRO EMILIO</td></tr>
<tr><td>250/2026</td><td>CARTONERA NACIONAL S.A</td></tr>
<tr><td>251/2026</td><td>TERRAPIN S.A.S</td></tr>
<tr><td>252/2026</td><td>U.T. ESPACIOS URBANOS 2020</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td><table>
<tr><td>253/2026</td><td>GRUPO EMPRESARIAL DE ENTRETENIMIENTO DEL CARIBE S.A.S</td></tr>
<tr><td>254/2026</td><td>EDIFICIO MARASHA SUNSET</td></tr>
<tr><td>255/2026</td><td>PARQUE INDUSTRIAL MALAMBO S.A.-PIMSA</td></tr>
<tr><td>256/2026</td><td>AGROPECUARIA SANTACRUZ LIMITADA</td></tr>
<tr><td>257/2026</td><td>GOBERNACION DEL ATLANTICO</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>2) Establecer un sistema de seguimiento a los usuarios con la finalidad de concientizarlos en las obligaciones de pagos por concepto de autoridad ambiental.</td><td colspan="3">Establecí un sistema de seguimiento a usuarios con la finalidad de concientizarlos en las obligaciones de pagos por concepto de autoridad ambiental en el periodo 26 de Agosto de 2026 – 25 de Septiembre de 2026, realizando actividades como:

* Llamadas telefónicas.
* Cobros via email y/o correo electrónico.
* Entrega física de Facturas.</td></tr>
<tr><td>3) Apoyar la realización de cobros coactivos, permitiendo impulsar la gestión del respectivo cobro.</td><td colspan="3">Apoye la realización de cobros coactivos en el periodo 26 de Agosto de 2026 – 25 de Septiembre de 2026</td></tr>
<tr><td>4) Desarrollar acciones que promuevan y/o</td><td colspan="3">He apoyado acciones que promueven o motiven el pago de deudas de difícil cobro en el periodo 26 de Agosto de 2026 – 25 de Septiembre de 2026, realizando actividades como:</td></tr>
</table>

motiven el pago de deudas de difícil cobro.	* Llamadas telefónicas. * Cobros via email y/o correo electrónico. * Entrega de mandamientos de pagos.
5) Entregar la información correspondiente a los funcionarios encargados de las rentas correspondientes con el fin de procurar la actualización.	Entregue información actualizada, concernientes a direcciones, correos electrónicos de usuarios a funcionarios encargados de rentas de la Subdirección Financiera de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A, en el periodo 26 de Agosto de 2026 – 25 de Septiembre de 2026.