SENA	DESPACHO REGIONAL VALLE	Versión: 1
	FORMATO RESUMEN DE CONTRATO SECOP II	Fecha de elaboración: 18 de enero del 2021
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

El siguiente documento permite conocer los datos de este contrato proyectados a través de la plataforma del SECOP II y se mencionan a continuación de la siguiente manera:

Tipo De Contrato	Prestación de Servicios Personales
Entidad Contratante:	**SENA REGIONAL VALLE GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO**
Número De Contrato:	CO1.PCCNTR.2278708
Nombre de Contratista:	JEFFERSON MOSQUERA BONILLA,
Identificación CC y/o NIT:	6.253.916
Objeto Del Contrato:	Prestación de servicios Personales Profesionales de carácter temporal como Asesor Regional de Desplazados en Apoyo a la Gestión de la Formación Profesional y la Dirección Regional para atender las diferentes órdenes judiciales.
Valor y Forma de pago del contrato:	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS MCTE ($42.951.000). a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero del 2021 por valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS MCTE ($1.251.000) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS MCTE. (4.170.000) cada uno.
Honorarios Mensuales:	CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS MCTE. (4.170.000)
Plazo Del Contrato:	Hasta el 31 de diciembre del 2021.
Fecha De Inicio Proyectada:	22 de febrero del 2021
Fecha Final Del Contrato:	31 de diciembre del 2021
Lugar De Ejecución:	Santiago de Cali
Nombre del proceso SECOP II	Abogado Formación profesional
Número de proceso SECOP II	PSP-VLL-00061-2021

Obligaciones específicas del contratista.

1. Apoyar jurídicamente los informes a presentar a los organismos de control y vigilancia, Congreso de la República y demás entidades del Estado referente a la Población Vulnerable entre ellas las víctimas de la violencia. 2. Apoyar la gestión jurídica de la Regional en lo referente a procesos de atención a víctimas. 3. Apoyar la presentación de informes de cumplimiento de los exhortos que vinculan a la entidad en las audiencias de justicia y paz, así como velar por el cumplimiento de las órdenes dictadas dentro del marco de las sentencias. 4. Apoyar el seguimiento de la gestión realizada a nivel regional para atender las órdenes dadas a la Entidad en el marco de los Fallos de Restitución de Tierras. 5. Apoyar y acompañar a la Coordinación Regional de la Agencia Pública de Empleo, en los espacios de implementación de Política Pública de atención Victimas. 6. Apoyar la proyección de respuestas a derechos de petición y tutelas que involucren la atención de las Poblaciones Vulnerables entre ellas la Población Víctima. 7. Representar y apoderar judicialmente al SENA en los diferentes procesos de Victimas población desplazada y vulnerable, restitución de tierras, en los cuales sea parte el SENA como demandante o demandado. Iniciar la correspondiente defensa institucional a partir del momento en que se le haya concedido poder para tal fin con la debida observancia de los términos procesales de cada caso. 8. Apoyar jurídicamente a la Dirección y a todas sus dependencias en los asuntos en que se requiera, en la aplicación de las normas jurídicas y procedimientos del área de su competencia. 9. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato. 10. Las demás actividades que se requieran y que hagan parte del objeto del contrato.

Nota: este documento no es válido para certificación de constancia laboral, es un documento informativo donde se resumen los datos proyectados del contrato. La información real del contrato se encuentra en la plataforma transaccional SECOP II mediante el proceso y enlace que se ha relacionado anteriormente.