PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 19 de Ferbrero 2021

Señor (a)
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2256371**
Cargo del supervisor **profesional grado 02**
Dependencia: EVALUACION CERTIFICACION DE COMPECIAS LABORALES.
Monteria.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **febrero** del año **2021**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2256371** del año **2021**

Luis Manuel Otero Velez, identificado con la cédula de ciudadanía No. **78.027.588** de **Cereté**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Dependencia de EVALUACION CERTIFICACION DE COMPECIAS LABORALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma DE CUARENTA MILLONESNOVECIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. **($40.918.500)**, Esta suma será pagada por el Sena de la siguiente manera; a) un pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE **($1.948.500)**; b) Diez (10) pagos iguales por los meses de MARZO a DICIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE **($3.897.000)** cada uno

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CORDOBA EN EL AREA DE ELECTRICIDAD

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades de evaluación de competencias laborales de acuerdo con los proyectos establecidos en la programación anual del Centro de formación.	Las actividades que se realizaron corresponden al mes de febrero, El primer proceso se realizara de demanda social entre los municipios de san marcos, montería y cereté con participantes de las diferentes empresas contratistas del operador de red, con un mas o menos 120 participantes - se realizara la sensibilizacion e inducción por parte de líder el evaluador ECCL - También participare en retro alimentación en tele conferencias de temas de ECCL Al mismo tiempo en el mes de febrero se inscribirán los paraticipantes en la plataforma ECCL.	Listado de Asistencia, correspondiente a cada actividad. PAGINA: https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.ww.candidatos
2	Construir ítems e indicadores de evaluación correspondientes a una norma de competencia laboral de contratación, o proporcional a la duración del contrato, de acuerdo con la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación de ser necesario.	Se realizo reunión con el gestor de instrumentos en mes de febrero para organizar la primera construcción de los instrumentos y estamos atentos al montaje y organización de matrices para construcción de los primeros ítems.	Correos internos institucional
3	Realizar mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes n ejecución del contrato.	Se encuentra en curso el primer proyecto ECCL con candidatos de las empresas en los municipios de san marcos, montería y cerete con participantes mas o menos de 120 participantes.	Carpeta del proyecto y evidencia en la pagina https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.ww.candidatos
4	Participar en la revisión técnica de instrumentos de evaluación según se requiera.	Estamos en la espera de los instrumentos para hacer la respectiva revisión técnica entre el evaluador y el líder	https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwcandidatos
5	Elaborar informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación por competencias laborales.	En el mes de febrero se cuenta con diapositivas, oficios, videos e informes del plan de mejora para cada proyecto.	Oficios entregables al líder ECCL

6	Reportar la información de la evaluación de competencias laborales dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización.	A la fecha no se cursa fase de evaluación de evidencias	N/A
7	Validar la información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Toda la información correspondiente al proyecto de ECCL correspondiente al primer proceso del 2021sera consignada en la dirrecion : https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwcandidatos	Carpeta del proyecto y evidencia en la página https://dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwcandidatos
8	Elaborar informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Esta obligación del contrato se cumplirá con total cabalidad todos los mes incluido el mes de febrero del año en curso 2021	El informe del mes de febrero se encuentra en manos del líder de ECL
9	Reportar al líder de evaluación y certificación de competencias laborales los casos de éxitos identificados en el proceso.	En el momento adecuado será notificado el líder de ECCL de las diferentes novedades de los procesos	Oficios y Correos electrónicos correspondientes.
10	Tener la disponibilidad de herramientas tecnológicas y conexión a internet	En el mes de febrero se garantiza la utilización de medios tecnológicos y acceso a internet para llevar a cabo en objeto del contrato	Informes, correos, registros fotográficos de utilización de las diferentes redes sociales
11	Realizar curso de evaluador de competencias laborales para el área técnica de su dominio antes de la finalización del contrato o entregar certificación si ya lo realizo.	En la actulidad estoy certificado con el curso de evaluador de competencias laborales para el área técnica de su dominio	Oficio de certificación ok
12	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	En el mes de febrero se cumplieros en cada uno de las etapas pretenecientes al primer proceso todos Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Registros fotográficos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4377328009 de la planilla, expedido por Bancomeva correspondiente al mes Enero de operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



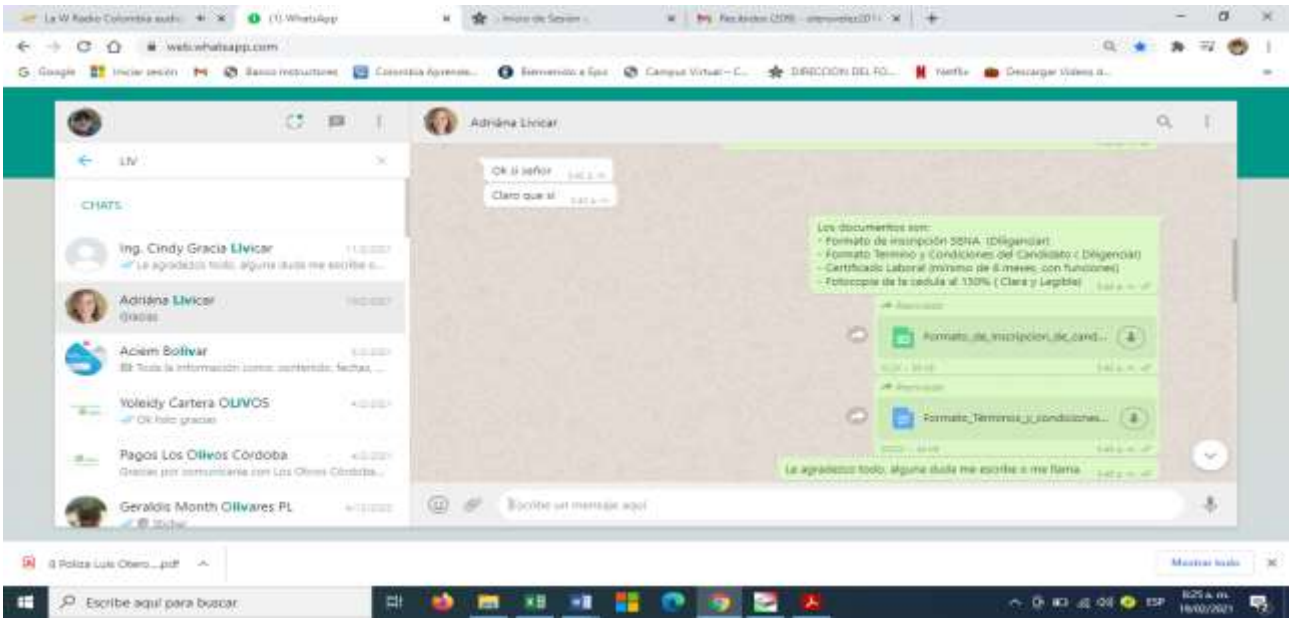
Firma
LUIS MANUEL OTERO VELEZ
Contratista
C.C. 78027588

Recibí a satisfacción:

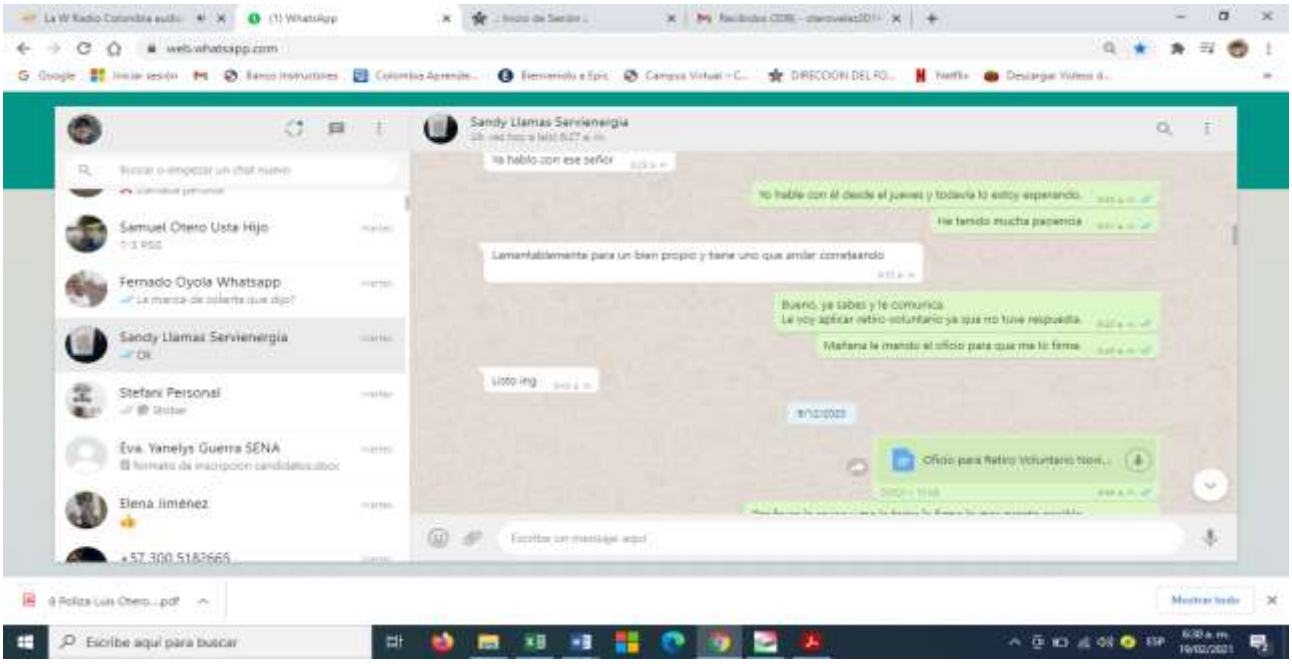
Firma
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2256371 de 2021
Supervisor profesional grado 02

EVIDENCIAS: Registros Fotográficos de Teletrabajo.

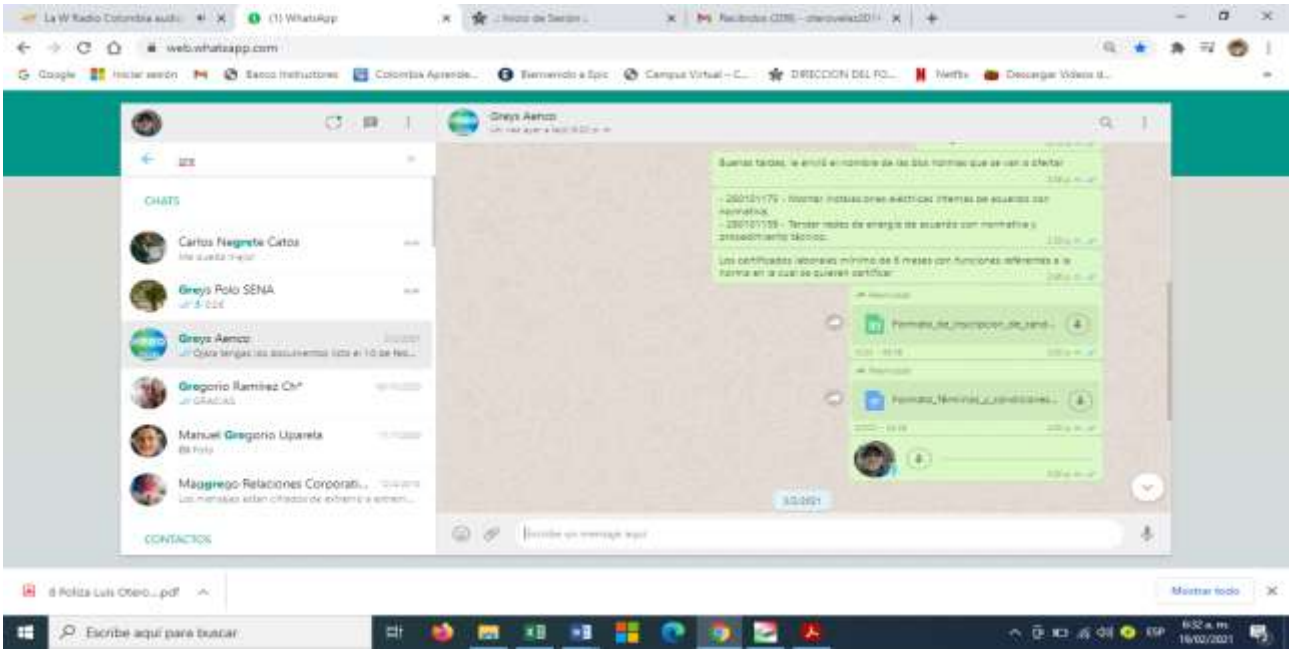
Evidencia I: Primeros encuentros correspondiente a la recolección de documentación para el Primer proceso del 2021 con la empresa Livicar.



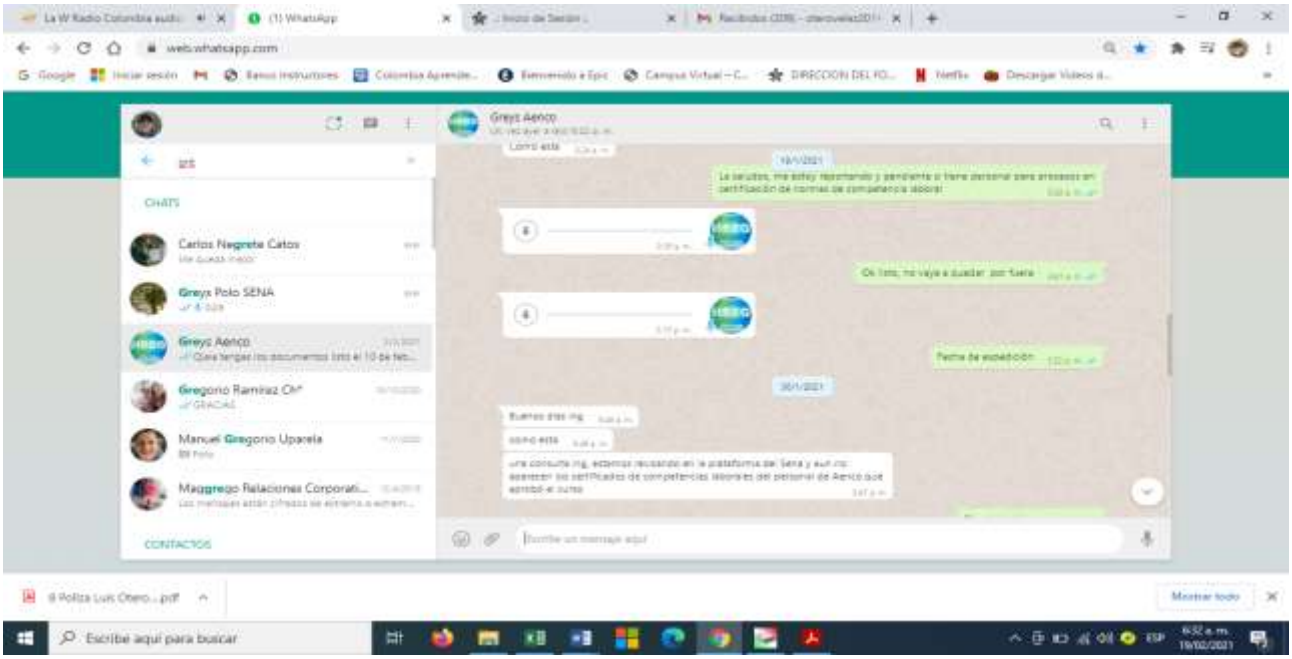
Evidencia ll: Primeros encuentros correspondiente a la recolección de documentación para el Primer proceso del 2021 con la empresa Servienergia.



Evidencia lll: Primeros encuentros correspondiente a la recolección de documentación para el Primer proceso del 2021 con la empresa Aenco.



Evidencia IV: Primeros encuentros correspondiente a la recolección de documentación para el Primer proceso del 2021 con la empresa Aenco.



Evidencia V: Primeros encuentros correspondiente a la recolección de documentación para el Primer proceso del 2021 con la empresa San Marcos.

