ACTA DE COMITÉ TECNICO #001

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Diferencias de medidas en planos arquitectónicos y estructurales.
- Uso de material de sitio para realizar lleno de excavaciones de zapatas.
- Definición de niveles de la plazoleta donde la estructura existente (al lado de la construcción nueva) quedara con un bordillo y una grada de acceso respecto a la plazoleta.
- Excavaciones de 50 cm de ancho, perimetrales a la estructura

para trabajar temas arquitectónicos, se revisa también la idea de plantear corredor perimetral a la estructura para circulación.

- Revisar cajas de inspección de redes hidrosanitarias, replanteo de tubería sanitaria y cajas de inspecciones.
- Qué tipo de Lleno se va utilizar según estudio de suelos, según el medio de compactación a implementar.
- Se realizarán los anclajes de la cimentación de muros de los baños y depósitos directamente a la losa de contrapiso.
- Revisar el posicionamiento de sifones en baños y bodegas.
- Identificar en presupuesto y APUS, El ítem de Repello de muros y estuco para acabados.
- Definir punto de disposición de materiales y certificados.

Componente SST

- Punto de recursos aprovechables o reciclables.
- Punto de hidratación.
- Dotación completa al personal.
- Camilla de emergencia y sus inmovilizadores.
- Adecuación del cableado eléctrico para alimentar el campamento de energía.

Componente administrativo

- Remisión informe semanal por parte de obra.

- Fecha de inicio de actas de vecindad.
- Remisión PAC de obra.
- Remisión pólizas actualizadas.
- Plan logístico, de compras y de calidad.
- Subsanación observaciones al plan de inversión del anticipo.
- Envió de resultados de topografía.
- Traslado de gallinero existente.
- Subsanación desglose AIU.
- Atraso avance de obra (1.17 por no instalar el baño).

DESARROLLO:

Componente técnico:

- Con respecto al primer punto del componente técnico, se evidencia en la reunión con la gerencia, en el cual se realizó la revisión en sitio de las medidas de planos estructurales y arquitectónicos, dada la diferencia que existe de 11 cm entre la ubicación de ambos planos. Se toma la decisión de irse con el plano arquitectónico para respectar los detalles, y las áreas a construir.
- Conforme al segundo punto, se evidencio que se puede implementar el material funcional para realizar el relleno de las zapatas, dando cumplimiento a lo plasmado en los estudios de

suelos. Es decir, se hará uso del material proveniente de la excavación sin incluir el material referente a la capa vegetal o material contaminado, para realizar el relleno de las excavaciones correspondientes a las zapatas. Por lo cual se establece que este material será utilizado para el relleno y compactación de las excavaciones de las zapatas. A lo cual todas las partes expresan estar de acuerdo.

- Conforme al tercer punto, con respecto a la estructura a construir, se está 20 cm por debajo del nivel base de la edificación ya construida, por lo cual quedara una escalera para poder acceder a la estructura existente.
- El ing. Leonardo manifiesta que el desmonte del gallinero existente se realizó por parte del colegio de manera parcial.
- El ing. Leonardo manifiesta que, como tal la estructura existente cuenta con un bordillo para realizar un escalón a nivel de la plazoleta sobre la estructura que será construida. El cual será instalado en aras de presentar la plazoleta a nivel del cerramiento actual que se tiene en los sitios de obra. Lo cual no presentaría mayores ni menores cantidades a los ítems contractuales ni inclusión de ítems no previstos. Aumento del ítem de adoquín, dado que se ampliaría el paso de la plazoleta. Adicional a ello la Arq. Angie Loraine manifiesta que en conjunto entre el residente de interventoría y el residente de obra, se debe realizar la validación del balance y las cantidades

encontradas en campo, en aras de corroborar si existen +/- cantidades e ítems no previstos. Por lo cual el día de mañana los residentes estipularan la fecha para la entrega de dicho balance.

- Conforme al 4 punto, se logró evidenciar que existe un sobre ancho de 50 cm donde existen muros, por lo cual hasta el momento no se ha realizado la excavación de 50 cm perimetrales. Lo cual representa unas mayores y menores cantidades. Por lo cual una vez revisado el balance será tramitada el acta de justificación de las mayores y menores cantidades.
- Conforme al 5 tema, se logró evidenciar que existen 3 cajas perimetrales para la estructura sanitaria, y se logró evidenciar en campo que existen 2 cajas muy unidas la una a la otra. Afectando la funcionalidad de dichas cajas en la estructura sanitaria. Por lo cual se revisará la viabilidad de la redistribución de la red sanitaria y cancelar una caja de estas y mejorar el funcionamiento.
- Conforme al 6 punto, según la evaluación realizada por el residente de interventoría, se logró evidenciar que para llenos se plantea el uso de roca muerta, lo cual, no es del todo viable dado que es difícil realizar la compactación. ROCA MUERTA NO SE CONSIGUE EN LAS CANTERAS SEGÚN EL PMA, por lo cual se sugiere hacer uso de balastros para los llenos. Grava de rio bien

gradada o recibo proveniente de media ladera.

- Conforme al 7 punto, se logró evidenciar que existen muros internos de los baños y depósitos, al no existir especificación de losa, el muro no tiene que descansar sobre viga de cimentación, en el detalle de confinamiento para ese tipo de muros divisorios se puede dejar anclado a la placa. Se dejará anclar el muro divisorio anclado a la placa y la placa tiene un buen espesor.
- Conforme al 8 punto, se logró evidenciar que en la parte de baños y bodegas no existen sifones en ninguno de los establecimientos, se evaluara con el balance si se hacen o no.
- Conforme al 9 punto, se evidencio que, en los acabados de los muros, no existe repellos en el presupuesto. El ing. Leonardo menciona que el repello como estuco plástico solo se considera para el interior del aula mas no para el exterior del aula, esta quedaría con el bloque expuesto, se está a la espera de revisión del APU, para verificar si esto esta incluido hay.
- El material dispuesto se va a disponer en un sitio, van a remitir la certificación.

Componente SST

- Con respecto al primer punto SST, se realizará la adecuación de un lugar o acopio para la disposición de los recursos

aprovechables como (madera, residuos acero o cemento).

- Con respecto a la solicitud del punto de hidratación, el día de hoy se dio respuesta por parte del contratista se deberá adecuar el sitio o punto de hidratación del personal, para el día martes.
- Con respecto al tema de dotación completa del personal, se realizó el requerimiento por bitácora al contratista de obra, ellos deben dotar al personal, a lo cual el ing. Jaury menciona que el tema de los uniformes ya está siendo confeccionados.
- Con respecto a la instalación de la camilla de emergencia, el contratista hizo el cumplimiento a la solicitud de la interventoría, por ende, ya fue subsanado.
- La gerencia recomienda a SIC que en campo tenga toda la documentación del personal de obra en físico, debido a que el ingenio realiza inspecciones y exige afiliaciones a la ARL del personal.

Componente Administrativo

En cuanto al componente administrativo, correspondiente al primer punto,

- Se enviará el informe semanal por parte del contratista, el día lunes de cada semana, si se presenta un día festivo en este caso los lunes festivos se entregará el día siguiente martes, el

contratista informa que está trabajando en el informe de la semana pasada (primer informe), y se entregará el día viernes 8 noviembre 2024, para el segundo informe se presentará el día martes 12 noviembre 2024, ya que también hay un día festivo.

- Se plantea realizar actas de vecindad a las estructuras cercanas a la obra, las cuales puedan ser afectadas en su mismo desarrollo, el ingeniero leonardo plantea complementar estas actas con un registro fotográfico, se plantea validar esto con la rectora y esté presente en esta actividad, se propone el inicio de esta actividad el día martes 12 noviembre 2024, para que estén presenten las partes.
- Con respecto al PAC (plan de pago), se había estipulado el compromiso de entregarlo el día 5 noviembre 2024, se le plantea al contratista presentar un comunicado del por qué no se ha cumplido este compromiso, la idea es tener una programación de avance de mes a mes de la ejecución de la obra (porcentaje de avance) y cómo se van a ejecutar los cobros, para presentar al ingenio carmelita y ellos puedan realizar los pagos, contratista plantea presentar este documento respecto al cronograma de obra y el flujo de caja o inversión del proyecto, este documento será entregado el día 7 noviembre 2024, por el contratista.
- En cuanto a las pólizas, la interventoría solicita a contratista la

actualización de las pólizas, el contratista expone que este documento ya está en trámite, este documento será entregado el día 7 noviembre 2024, por el contratista (dependerá de la aseguradora).

- Respecto al plan logístico, de compras y de calidad, ya se había solicitado a la contratista reiterada veces por parte de la interventoría, contratista expone que esta trabajando en el tema y será entregado el día 8 noviembre 2024, por el contratista.
- Respecto a la subsanación de las observaciones al plan de inversión del anticipo realizadas por la interventoría, no se ha obtenido respuesta, será entregado el día 8 noviembre 2024, por el contratista.
- Respecto al envió del informe topografía, ya realizo la actividad de localización y replanteo y a la fecha no se han remitido los entregables de actividad, para la validación de esta misma, se está a la espera por parte del topógrafo para la entrega de la información informa el contratista, por otro lado, este informe será entregado el día 13 noviembre 2024, por el contratista.
- Para el desglose AIU. La interventoría ya remitió observaciones respecto a esta información al contratista y no se ha obtenido respuesta, será entregado el día 8 noviembre 2024, por el contratista.
- Atraso al contrato de obra, se puede observar que hay un

atraso del 1.17%, debido a las actividades a ejecutar esta semana, no se ha traído una de las unidades faltantes, será traído el día 15 noviembre 2024, por el contratista.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	PLAZO DE ENTREGA
Corroboración formato de acta de +- cantidades del ministerio de educación – INTERVENTORIA	
Estipulación de la fecha para entrega del balance para validar acta de +/- cantidades e identificación de NP – CONTRATISTA E INTERVENTORIA	07/11/2024
Validación de APU para claridad del uso de estuco - GERENCIA	07/11/2024
Entrega solicitud a la alcaldía del sitio de disposición de materiales. - CONTRATISTA	07/11/2024
Adecuación del punto de residuos – CONTRATISTA	16/11/2024
Entrega de uniformes al personal - CONTRATISTA	12/11/2024

CUBIKO S.A.S	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	CONTRATO No	IP-MEN-06-2024
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #001	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		FECHA	06-11-2024
			REV:00259661

Certificaciones en físico del personal – CONTRATISTA	08/11/2024
INFORME SEMANA 1 - CONTRATISTA	08/11/2024
INFORME SEMANA 2 - CONTRATISTA	12/11
Inicio actas de vecindad - CONTRATISTA	12/11/2024
Remisión del PAC - CONTRATISTA	07/11/2024
Pólizas actualizadas - CONTRATISTA	07/11/2024
Remisión planes pendientes - CONTRATISTA	08/11/2024
Subsanación plan inversión anticipo - CONTRATISTA	08/11/2024
Remisión información topografía - CONTRATISTA	13/11/2024
Remisión desglose AIU - CONTRATISTA	08/11/2021
Colocación Baño faltante - CONTRATISTA	15/11/2024

ASISTENTES **FIRMA**

Carrera 7 #156-68 Oficina 1605 - Bogotá
Teléfono: 601 6253115
Mail: consorciocubo@gmail.com

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #001	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**06-11-2024**
			REV:00259661

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. Darlyn Jesús Palacios – Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Juan Sebastián – Residente de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias - coordinadora de proyectos JMA	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa JMA	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez – SST JMA	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #002

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Revisar tema de balance, mayores y menores cantidades. Al momento se ha excavado un parcial de lleno respecto al área de la edificación, falta profundidad, pero se toma decisión de con gerencia de no excavar más, si no trabajar sobre este nivel y subir estructura, respectando los 30 cm de lleno, falta los 50 cm perimetrales, se realizan posterior a la fundición de vigas de cimentación para evitar doble encofrado, se evidencia que no hay un levantamiento topográfico claro, se realizar replanteo

en sitio y se tomara la decisión de rectificar el replanteo realizado por la topografía del contratista, si se presentan muchas diferencias.

- Revisar el tema de el movimiento del gallinero, que incluye, contratista expresa que la institución realizo este traslado y lo están cobrando, que está cobrando, revisar demolición de cimentos existentes, si puede compensar.
- No se visualiza el acero para los estribos de vigas de cimentación y columnas, que son las actividades a continuar, contratista ya se realizó el pedido, presuntamente está por llegar.
- Diseño de mezclas, ya se solito al contratista, para arrancar actividad de fundición de zapatas, el contratista se lleva muestras a laboratorio, se esta a la espera de esto, por otro lado, se solicitan los Certificado de calidad de materiales, acero de refuerzo y pétreos (arena, grava) cemento.
- Revisar tema del baño, se encuentra uno en obra, pero no funcional, se expresa que el personal administrativo esta utilizando los baños de la institución, pero los trabajadores no tienen punto funcional.
- Se solicita al contratista generar una reprogramación respecto al descapote y excavación de plazoleta y rampa.
- Definir tema de anclaje de correas cubierta a vigas aéreas.
- Formato para balance de obra.

Componente SST

- Cartelera con las políticas sst, prevención alcohol, drogas y reglamento de higiene, seguridad industrial y su correspondiente socialización y registro de asistencia.
- Se solicita diariamente revisión de preoperacionales de las herramientas manuales, se cuenta con los checklist de herramientas eléctricas, pero se requiere, el seguimiento de la herramienta anteriormente mencionado.

Componente administrativo

- Cumplimiento de los compromisos del comité técnico 31

DESARROLLO:

Componente técnico:

- Primer punto: Inicialmente según niveles en sitio, la estructura nueva a construir quedaría 20 cm por debajo, de la edificación existente, al verificar niveles de la excavación ya realizada, se pudo apreciar que faltaban 10 cm por profundizar, pero se evidencia que se están prestando cantidades de mas respecto a descapote y excavación factiblemente, debido a esto para no generar repercusiones en el presupuesto y las cantidades

contractuales, se toma decisión de no excavar más pero garantizando la capa de lleno estructural de 30 cm, motivo por el cual la edificación nueva ya no quedara enterrada respecto a la existente, si no que quedara 10 cm por encima, por eso es prioridad de generar un balance o actas de mayores y menores cantidades, para ver la afectación de cantidades de más. **Nota:** esto reducirá el escalón de entrada a la estructura existente.

- Segundo punto: respecto al ítem de traslado del gallinero, al llegar a obra se puede apreciar que esta actividad ya había sido realizada por la institución, según lo expresado por el contratista y la rectora de la institución, ellos realizaron esta actividad y lo que solicitan es modificar el ítem de traslado de gallinero e imputarlo a un actividad no prevista referente al arreglo de tubería sanitaria que se encuentra obstruida, por otro lado el contratista expresa que le toco realizar una demolición existente, todo esto se revisara en reunión con la rectora para posteriormente ver como se ajusta en acta de menores y mayores cantidades. Todo lo hablado debe quedar en un acta firmada por las partes.
- Tercer punto: se le menciona al contratista, que ya debería tener el acero de los flejes en obra, ya que esto le puede generar un retraso en obra, el contratista expresa que en el transcurso de la semana llegaran.
- Cuarto punto: respecto al diseño de mezcla y los certificados

de calidad el contratista se compromete a entregarlos esta semana.

- Quinto punto: tema de baño en obra, se puede observar en obra que hay una unidad portátil pero no es funcional, el contratista expone que debido a la lejanía de la obra, realizar mantenimiento es complicado, pero la interventoría expone la necesidad de este servicio en obra para evitar utilizar los baños de la institución y evitar contacto con los estudiantes, ya que esta temática es compleja, el contratista va hablar con vecino de la obra para ver si alquila el servicio, por otro lado se solicita antecedentes de los trabajadores de la obra.
- Sexto punto: Al revisar la ejecución de actividades en cronograma, se puede apreciar que se va a generar un atraso respecto al descapote y excavación, debido a que en este ítem se incluye el tema de la plazoleta y rampa, lo cual se ejecutara en el ítem de obras exteriores por procesos constructivos, la interventoría solicita al contratista una reprogramación de obra, teniendo en cuenta esta problemática y evitar entrar en medidas de contingencia.
- Séptimo punto: en planos no es claro el tema del anclaje de las correas a las vigas aéreas, por parte de la gerencia se presentará un diseño que cumpla con las especificaciones técnicas, aún falta tiempo para esta actividad, pero nos estamos anteponiendo a esta temática.

Componente SST

- Debido a la hora que fue llevado a cabo el comité, los profesionales SST de obra e interventoria, se encontraban trasladándose desde los sitios de obra a sus respectivas viviendas, por lo cual, este componente fue postergado para el próximo comité.

Componente Administrativo

- En cuanto al componente administrativo, la interventoria menciona los puntos pendientes con los cuales se encuentra el contratista de obra y se estipulan las fechas para la entrega de dicha información.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	PLAZO DE ENTREGA
Acta de claridad firmadas por todas las partes (contratista, gerencia e interventoría), especificando la temática de cambios de niveles respecto a la estructura existente.	14/11/2024
Reunión con rectora y las partes (contratista, gerencia e interventoría), para revisar el tema de traslado de gallinero y	14/11/2024

como fue la ejecución las actividades referentes a esta temática y a que con llevo esto debe quedar en acta firmada.	
Entrega de diseño de mezclas y certificados de calidad materiales.	14/11/2024
Solucionar servicio de baños y antecedentes de trabajadores	13/11/2024
Entrega de reprogramación de obra (cronograma ajustado)	15/11/2024
Estrega de diseños de anclajes, para cubiertas – GERENCIA	13/12/2024
Cartelera con políticas y preoperacionales	13/11/2024
Corroboración formato de acta de +- cantidades del ministerio de educación – INTERVENTORIA	
Entrega Certificación sitio disposición materiales – CONTRATISTA	13/11/2024

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #002	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**12-11-2024**
			REV:00259661

ASISTENTES FIRMA

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
YEINNER ALONSO PAEZ PINEDA SST – gerencia de obra	

Bogotá, 13 de enero de 2025

Señores:
MINISTERIO DE EDUCACION
Atn. Ing. German Gómez
Apoyo a la supervisión

GERENCIA
JMA CONSULTORIA, INGENIERIA Y GESTION S.A.S
Mauricio Gutiérrez Buriticá
Representante legal

REF: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A"

ASUNTO: SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA PARA AVANCE DE ACTIVIDADES EN EL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE AULA MULTIPROPÓSITO

En atención a nuestras obligaciones contractuales y al correcto seguimiento y cumplimiento del objeto principal, derivada del contrato de interventoría N° IP-MEN-06-2024, amparados en la Ley 80 de 1993 y del Decreto reglamentario 1082 de 2015. De manera respetuosa, nos dirigimos a ustedes en nuestra calidad de interventoría del contrato de obra N° PS-028-2024, correspondiente a la Construcción de un Aula Multipropósito en la Institución Educativa Alfredo Garrido Tovar, Corregimiento Portugal de Piedras, Municipio de Riofrío, Valle del Cauca, con el fin de solicitar la actualización de la información técnica relacionada con los diseños estructurales y especificaciones constructivas de las ramas de acceso y los bordillos de confinamiento de la terraza.

La información requerida incluye detalles sobre las dimensiones, secciones, refuerzos y acabados previstos en los planos o memorias de diseño, ya que actualmente no contamos con la información suficiente para proceder con la ejecución de estas actividades conforme a los estándares establecidos. La falta de esta información impacta directamente en la programación y desarrollo de las tareas de construcción, lo que podría afectar el avance de las obras.

En virtud de lo anterior, solicitamos respetuosamente que se nos proporcione a la mayor brevedad posible la información técnica solicitada, a fin de evitar contratiempos en el

cronograma de obra y garantizar que las actividades de urbanismo se realicen según lo planeado.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su pronta respuesta y colaboración.

Cordialmente,

CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS
Arq. ANGIE LORAINE MORANTES
Directora de interventoría
PROYECTO: Arq. Angie Morantes – directora de interventoría
VoBo: Arq. CAROLINA SANABIRA - REPRESENTANTE LEGAL
C/C: COPIA CARPETA CONTRATO
Anexos: 1 archivo en pdf

Bogotá, 20 de enero de 2025

Señores:
SIC – Servicios integrales de construcción
Atn. Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros
Representante Legal

REF: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA A CARGO DEL CONTRIBUYENTE INGENIO CARMELITA S.A"

ASUNTO: REVISION DE PROPUESTA DE CAMBIO DE ADOQUIN A CONCRETO ESTAMPADO EN PLAZOLETA DE INGRESO RESPECTO AL CONTRATO DE OBRA N°PS-028-2024

Cordial saludo,

En atención a nuestras obligaciones contractuales y al correcto seguimiento y cumplimiento del objeto principal, derivada del contrato de interventoría N° IP-MEN-06-2024, amparados en la Ley 80 de 1993 y del Decreto reglamentario 1082 de 2015, La presente interventoría se permite emitir su postura respecto a la propuesta presentada para cambiar la plazoleta de adoquín a concreto estampado. El contratista ha entregado un APU para esta modificación, el cual se detalla en la imagen a continuación:

#¡DESCONOCIDO!	SIC SERVICIOS INTEGRALES DE CONSTRUCCIÓN S.A.S.		AULA MULTI PROPOSITO		
			PRESUPUESTO PRELIMINAR		
	DESCRIPCION	UND	CANT.	VR. UNIT	VR. TOTAL
	CONSTRUCCION DE ANDEN ESTAMPADO ADOQUINADO AREA DE PLAZOLETA I.E ALFREDO GARRIDO TOVAR				
CAP 1	ANDENES				$ 19.864.818,57
1.01	Anden en concreto 3000 Psi E=10cm	M2	102,49	$ 92.800,00	$ 9.511.072,00
1.02	Estampado en concreto. Incluye molde+color+corte de juntas+sello+equipos	M2	102,49	$ 86.766,00	$ 8.892.647,34
1.03	Acero de refuerzo	KG	151,00	$ 9.676,15	$ 1.461.099,23
					$ -
					$ -
				SUBTOTAL ANDENES	$ 19.864.819,00

COSTOS INDIRECTOS		
TOTAL COSTOS DIRECTOS		19.864.819,00
ADMINISTRACION	18,00%	3.575.667,42
IMPREVISTOS	2,00%	397.296,38
UTILIDAD + IVA	10,00%	1.986.481,90
VALOR TOTAL PRESUPUESTO		25.824.265,00

Se observa que el valor total del insumo presentado por el contratista es aproximadamente de 26 millones, en comparación con el valor de 34 millones que se refleja en el presupuesto, el cual se detalla a continuación:

63	36	Suministro e instalacion de espejo de borde pulido	UND	2	$ 193.356,00	$ 387.312,54
64	37	Juego de Accesorios en acero para baños- Incluye instalación	UND	2	$ 1.250.641,00	$ 2.501.281,35
65	L	OBRAS EXTERIORES				
66	38	Fundición de rampa en concreto de 1.20 de ancho e=15 cm. En concreto de 21Mpa	M2	30,6	$ 335.007,00	$ 10.251.207,35
67	39	Acero de refuerzo rampa	KG	240	$ 12.579,00	$ 3.018.875,11
68	40	Cunetas perimetral para aguas lluvias en concreto de 21 Mpa de 0,2*0,1	ML	13,20	$ 164.022,00	$ 2.165.086,35
69	41	Baranda metálica rampa	ML	32,00	$ 519.681,00	$ 16.629.796,09
70	42	Bancas en concreto diametro 0.46 m Ref. Konkretus	UND	6	$ 1.152.000,00	$ 6.912.000,00
71	43	Bancas en concreto fundido placa de 10 cms	ML	14,00	$ 237.869,00	$ 3.330.170,16
72	44	Piso en adoquin	M2	100,80	$ 338.024,00	$ 34.072.801,70
73	45	Bordillos de confinamiento rampa y plazoleta	ML	101,19	$ 108.732,00	$ 11.002.561,05
74	46	Jardines exteriores	GLB	1,000000129	$ 1.548.739,00	$ 1.548.739,20
75	47	Aseo General	GLB	1	$ 1.920.000,00	$ 1.920.000,00
76	48	SUB TOTAL PLAN DE MANEJO DE TRAFICO (PMT)	GLB	1	$ 4.900.000,00	$ 4.900.000,00

Se puede observar que el valor de la propuesta para el concreto estampado presentada por el contratista se encuentra por debajo del presupuesto asignado para el adoquín. Si bien es relevante señalar que el costo de la actividad no supera el monto contractual, es fundamental hacer énfasis en la necesidad de presentar los documentos de soporte que respalden los APUS. Estos pueden incluir los precios establecidos por la gobernación o las facturas correspondientes. A continuación, se muestra un ejemplo:

20-10-03-ESTAMPADO MOLDE+COLOR+SELLO+JUNTA					M2
ITEM - Descripción	Unidad	Cant	Desper	Vr/Unitario	Vr/Parcial
1031-SEPAROL DESFORMALETEANTE	KLS	0,020	1,00	20.950	423
1453-ENDURECEDOR SUPERF. PISOS	KLS	4,200	1,00	1.482	6.287
2002-ARENA CUARZO 0.40-0.50MM	KLS	6,000	0,00	1.210	7.260
214-AGUA	LTS	4,000	5,00	30	126
3561-DESMOLDATOC UNX16 KG.	KLS	0,320	1,00	10.325	3.337
5996-RODILLO FELPA	UND	0,010	1,00	9.810	99
6174-SELLADOR ACRILICO SEMILUST	LTS	0,025	1,00	47.914	1.210
6176-SELLO JUNTA POLIETILENO 6M	ML	0,665	1,00	1.090	732
769-CINTA ENMASCARAR	ROL	0,020	1,00	4.900	99
MOAG06-MANO OBRA OFICIAL ALBANILERIA	HRS	0,500	0,00	8.962	4.481
MOAG11-MANO OBRA ALBANILERIA 1 AYUDANTE-1 OFI	HC	0,350	0,00	23.896	8.364
MQ0111-PULIDORA CON PIEDRA O DISCO	DIA	0,050	0,00	26.000	1.300
MQ0301-HERRAMIENTA MENOR	GLB	1,000	0,00	1.600	1.600
MQ0510-FORMALETA ESTAMPADO PISO JUEGO (3-4)	DIA	0,120	0,00	25.000	3.000

Materiales	Equipo	AIU	SubTotal	Mano de Obra	Otros	VALOR TOTAL
19.573	5.900	0	25.473	12.845	0	$38.317

08-05-02-ANDEN CONCRETO 10CM 3000 PSI					M2
ITEM - Descripción	Unidad	Cant	Desper	Vr/Unitario	Vr/Parcial
000181-ANTISOL ROJO	KLS	0,200	0,00	18.500	3.700
002294-PUNTILLA 2 CC	LBS	0,050	0,00	3.900	195
002556-TABLA 1x10x300 OTOBO	UND	0,500	0,00	13.007	6.504
1617-LISTON 1 x4x300 OTOBO	UND	0,170	0,00	26.333	4.477
6149-DESENCOFRANTE PARA FORMALE	CUN	0,002	0,00	192.756	386
ME0105-MEZCLA CONCRETO 3000 PSI (21 MPA)	M3	0,100	0,00	343.282	34.328
MOAG12-MANO OBRA ALBANILERIA 2 AYUDANTE-1 OFI	HC	0,250	0,00	32.845	8.211
MQ0123-VIBRADOR A GASOLINA	DIA	0,010	0,00	30.146	301
MQ0301-HERRAMIENTA MENOR	GLB	0,100	0,00	1.600	160

Materiales	Equipo	AIU	SubTotal	Mano de Obra	Otros	VALOR TOTAL
15.261	461	0	15.722	8.211	34.328	$58.262

0805	OBRAS COMPLEMENTARIAS		
080502	ANDEN CONCRETO 10CM 3000 PSI	M2	80.321

En consecuencia, se solicita amablemente que se atiendan estas observaciones para poder continuar con el avance de este proceso. Agradecemos de antemano la atención prestada.

Atentamente,

CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS
Arq. ADRIANA CAROLINA SANABRIA NIETO
Representante Legal
PROYECTO: Arq. Angie Morantes – directora de interventoría
VoBo: Arq. Carolina Sanabria – representante legal
C/C: Copia Carpeta Contrato
Anexos: Ninguno