ACTA DE COMITÉ TECNICO #010

(16 enero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Otro si anticipo, cambiar por pago anticipado, como va este proceso.
2. Acta de cobro número 1 y 2, contratista, amortización pago anticipado 30 %.
3. Acta de balance
    - El tema de los baños, se toma valor como cero no se va a ejecutar.
    - El tema de la demolición de gallinero por parte del colegio será retribuido con la construcción de una trampa grasas y des taponamiento de tubería.
    - Reprogramación, las actividades hacen parte de ítems contractuales, no aumentan en tiempos
    - Dinero de más a adicionar que hacer en este caso
4. Pagos de la interventoría
5. Tema del AIU, Dotación.

6. Compromisos pendientes.

Componente Sst:

1. Plan de trabajo o cronograma de capacitaciones del periodo correspondiente al año 2025.

DESARROLLO:

Componente técnico

1. Respecto al tema del otro si, se expone que la gerencia ya hablo con el ingenio, donde el ingenio presentara la propuesta del otro si, donde dejara claridad de que no se va a trabajar con un anticipo si no un pago anticipado, respecto al tema del acta de cobro número 1 y 2, del contratista, se concilian los porcentajes de avance y de cobro, donde se especifica que encada acta de cobro, el contratista hará un descuento del 30%, del valor total del acta, para ir descontando del valor total del pago anticipado, los documentos se dejaran listos en cuanto a revisión, hasta el momento que sea presentado y aprobado el otro si, del cambio de anticipo a pago anticipado, por parte del ingenio.

2. respecto al tema del acta de balance presentada por el contratista, se realiza la revisión por parte de la interventoría, donde se ajustan cantidades y se emiten ciertas correcciones, según lo hablado con el director de obra del contratista y la gerencia, se puede observar que es necesario adicionar valor monetario al contrato, motivo por el cual la gerencia expone que se debe realizar muy bien esta actividad de revisión del acta de balance, garantizando que a futuro no habrá otra adición al contrato, motivo por el cual el contratista expone que respecto a los ítem globales de la red eléctrica e hidrosanitaria, se están presentando cantidades de más, respecto al tema de las longitudes de la acometida y la tubería sanitaria, la interventoría expone que no se debería adicionar o modificar este ítem porque así se contrató, y tuvo que realizar una revisión previa, sin embargo la gerencia expone que no se puede se injusto con el contratista y no asumir esta cantidad de más que en realidad si ejecuto, motivo por el cual el contratista deberá realizar los ajustes pertinentes respecto a estos APUS globales, por otro lado como expuso el ingeniero leonardo por parte de la gerencia, el contratista adquirió un compromiso con la rectora, donde se expone que la rectora realizo la demolición del gallinero existente, por parte de la institución, cuando esta actividad debía realizarla el contratista, a cambio el contratista deberá realiza la construcción de una trampa de grasas y cambiar un tramo de tubería obstruido, todo esto deberá queda inmerso en el balance de obra según lo hablado en el comité presente; para finalizar se presentara el balance revisado por la interventoría, para

que el contratista valide las cantidades ajustadas y agregue los ajustes respecto a las cantidades de mas no contempladas en el balance presentado por el contratista y los item no previstos como el tema de la trampa de grasas.

3. respecto al pago de la interventoría, la interventoría expone su preocupación respecto al trámite del acta de cobro número 1, donde la gerencia expone que hace tres meses está teniendo problemas con la plataforma donde se realiza este trámite de los pagos, la interventoría solicita una reunión directamente con el ingenio y la gerencia para buscar una solución más rápida, ya que la interventoría se está viendo afectada por este trámite, donde está financiando el contrato.

4. respecto a la dotación mobiliaria, se deja la claridad que este ITEM contractual no posee AIU, si no IVA nada más, como está estipulado en el contrato.

5. Respecto al tema de avance del contrato, la interventoría expone que el contratista presento un plan de contingencia donde expone que va a aumentar las jornadas laborales, y el personal de obra para aumentar rendimientos, sin embargo a la fecha el contratista posee un atraso, el cual no ha sido subsanado con el plan de contingencia, a continuación se presentan la actividades que a la fecha debería el contratista tener al 100% o terminadas y otras con avance considerable y no se han iniciado, según cronograma de obra presentado por el contratista :

Mampostería: respecto al tema de la mampostería (bloque y calados), estas actividades deberían está al 100% o terminadas, a la fecha se lleva un parcial referente a las culatas y se fundieron las vigas cintas.

MAMPOSTERÍA	**lun 16/12/24 8:00 a. m.**	**sáb 4/01/25 9:36 a. m.**
Bloque en concreto incluye dovelas.	lun 16/12/24 8:00 a. m.	sáb 4/01/25 9:36 a. m.
Calados redondos de 12 x 19 x 19 cms	sáb 21/12/24 8:00 a. m.	mar 31/12/24 5:00 p. m.

Cubierta: respecto al tema de la cubierta, al día 18 enero 2025 ya debería estar instalada toda la perfilería metálica y los tensores, y arrancar con la instalación de las tejas termo acústicas para terminar el 25 enero 2025, esta actividad aún no se ha iniciado.

CUBIERTA	**sáb 4/01/25 9:36 a. m.**	**sáb 25/01/25 11:12 a. r**
Teja Termoacustica Trapeizodal	sáb 18/01/25 9:36 a. m.	sáb 25/01/25 11:12 a. m
Estructura metalica para cubierta - PERFIL PHR C 160X160	sáb 4/01/25 9:36 a. m.	sáb 18/01/25 9:36 a. m.
Estructura metalica para cubierta - ANGULO 1" 1/8	lun 13/01/25 9:36 a. m.	sáb 18/01/25 9:36 a. m.

Acabados muros: respecto al tema de los acabados de los muros enchape de pared para los baños y el estuco interno del aula en general, esta actividad debería estar al 100% o terminada y aun no se ha iniciado su ejecución, debido a que no se ejecutado el bloque referente a esta área, para arrancar actividades.

ACABADO DE MUROS	**sáb 4/01/25 9:36 a. m.**	**sáb 11/01/25 9:36 a. m**
Estuco y pintura interior en estuco plástico, con pintura vinilo color blanco	sáb 4/01/25 9:36 a. m.	sáb 11/01/25 9:36 a. m.
Enchape Pared Blanca Plana, 20 x 40 cm, Color Blanco Corona o equivalente	sáb 4/01/25 9:36 a. m.	jue 9/01/25 2:36 p. m.

Instalaciones eléctricas: Esta actividad se termina el 20 enero 2025, y la fecha no se ha iniciado.

INSTALACIONES ELÉCTRICAS	**sáb 4/01/25 9:36 a. m.**	**lun 20/01/25 3:24 p. m.**
Suministro e instalación de Instalaciones eléctricas	sáb 4/01/25 9:36 a. m.	lun 20/01/25 3:24 p. m.

Instalaciones hidráulicas: esta actividad se evidencia que el contratista ya termino la parte sanitaria pero la parte hidráulica no se ha iniciado, debido a que los muros no se ejecutado dónde va inmersa esta tubería, a la fecha esta actividad también debería estar terminada o al 100%.

INSTALACIONES HIDRAÚLICAS	**vie 6/12/24 8:00 a. m.**	**lun 10/02/25 4:12 p. m.**
Suministro e instalación de Instalaciones Hidraúlicas	vie 6/12/24 8:00 a. m.	mié 11/12/24 12:00 p. m.

En resumen, a la fecha de comité de obra el contratista posee los siguientes porcentajes programados y ejecutados:

PROGRAMADO	EJECUTADO	DIFERENCIA
48%	33%	15%

Como se puede apreciar el porcentaje programado es del 48% y ejecutado del 33%, el contratista presenta un atraso del 15% respectos a las actividades que no ha ejecutado a la fecha o posee atrasadas, se deja claridad de esto en el comité de obra.

7. Respecto al tema de la dotación mobiliaria, la interventoría había solicitado al contratista la programación de una visita para ver cómo va la fabricación de la dotación mobiliaria, el contratista expone que ya solicito esto al fabricante, y está a la respuesta, motivo por el cual la interventoría vuelve a insistir para programar, esta visita, el contratista expone que la fábrica es en Bogotá, y seguirá insistiendo en este tema, complementando esta información, se solicita también al contratista, las fichas técnicas y despieces de la dotación mobiliaria que sean completas y que especifiquen de manera detallada las caracterizas de estos elementos, para finalizar también se solicita complementar las cotización de la dotación mobiliaria.

Componente SST

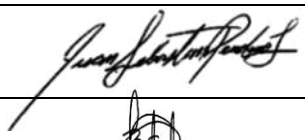
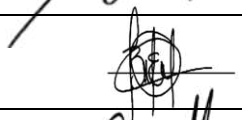
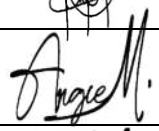
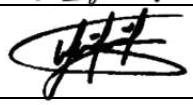
1. Se solita al contratista, el plan o cronograma de capacitaciones respecto al periodo del año 2025, queda pendiente por el contratista entregar esta información.

	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #010	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**16-01-2025**
			REV:00259661

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Llegada de insumo de bloque faltante y calados	17 enero 2024
Generar otro si aclaratorio del anticipo.	Pendiente entrega ingenio
Diseños de mezclas grouting, mortero de nivelación y repello	20 enero 2024
Diseño muros de contención en rampa.	20 enero 2024
Oficio por parte del contratista especificando que asumirá el costo de más en la dotación mobiliaria, respecto al valor contractual.	20 enero 2024
Ficha técnica y despieces más completos, respecto a la dotación mobiliaria.	20 enero 2024
Visita a fabrica para ver avance de fabricación de dotación mobiliaria.	Pendiente fecha
Complementar cotización de la dotación mobiliaria.	Pendiente fecha
Reunión con el ingenio y la gerencia, para revisar el tema del pago de las actas de interventoría.	Pendiente fecha
Plan o trabajo de capacitaciones del año 2025, de las partes SST.	

ASISTENTES	**FIRMA**
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	

	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #010	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**16-01-2025**
			REV:00259661

Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #011

(23 enero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Inicio de actividades que en cronograma ya deben estar terminadas o en un avance considerable.
    - Bloque y calado, se ve aumento en rendimiento, pero debería estar al 100%
    - Cubierta los perfiles y tensores al 100%, la teja al 75 %
    - Estuco y enchape de pared al 100%
    - Red eléctrica 100%
    - Plan de contingencia, seguimiento
2. Tema de acabado estuco, bloques irregulares, no va a quedar estético.
3. Compromisos pendientes.

Componente Sst:

1. Se solicita el Plan de trabajo o cronograma de capacitaciones del periodo correspondiente al año 2025.

DESARROLLO:

Componente técnico

1. Respecto al porcentaje de atraso y actividades que no se han iniciado y a la fecha ya deberían estar terminadas, la interventoría expone que no se está cumpliendo el plan de contingencia, así se vea un aumento en el rendimiento de la pega del bloque, hay actividades pendientes como se muestra a continuación:

- Bloque y calado, se ve aumento en rendimiento, pero debería estar al 100%
- Cubierta los perfiles y tensores al 100%, la teja al 75 %
- Estuco y enchape de pared al 100%
- Red eléctrica 100%

Motivo por el cual es importante que el contratista se ponga al día y que el porcentaje de atraso sea mínimo o cero, y no ajustar una actividad y empezar con atraso en otra, el contratista expone que se reunirá con su equipo de trabajo para ver como optar por otro plan de contingencia y dar solución a esta problemática.

- Porcentaje programado acumulado: 52%.
- Porcentaje ejecutado acumulado:37%.
- Porcentaje de atraso: 15%.

2. Respecto al tema de los Acabado internos de los muros específicamente el estuco interior, se puede observar que el bloque que llego es muy irregular, y no posee escuadra en algunos casos, debido a que no se va a manejar repello, la diferencia en los bloques va a ser muy notoria y se va a calcar en el estuco o pintura, motivo por

el cual la interventoría da claridad de esto, el contratista expone que buscara una viabilidad para mejorar la calidad de acabados.

3. Respecto a los compromisos pendientes:
    - Llegada de insumo de bloque faltante y calados, se evidencia en obra que el material respecto a bloque y calados ya llego a obra.
    - Generar otro si aclaratorio del anticipo, se esta pendiente a la respuesta del ingenio.
    - Diseños de mezclas grouting, mortero de nivelación y repello, se entregan los documentos por parte del contratista queda subsanado esto.
    - Diseño muros de contención en rampa, la gerencia ya entrego este documento, por correo.
    - Ficha técnica y despieces más completos, respecto a la dotación mobiliaria, el contratista ya envió esta información.
    - Respecto a la visita de la fabrica para ver el avance de la dotación mobiliaria la interventoría solicita formalmente al contratista y se estipula visita para el día 27 enero 2025.
    - Respecto a la reunión con el ingenio sobre el pago de las actas de la interventoría, la gerencia expone que este tema ya se solucionó y se habló con la interventoría que el pago se realizaría en los próximos días, que el tema de la plataforma ya lo pudieron solucionar donde se realizan los pagos.

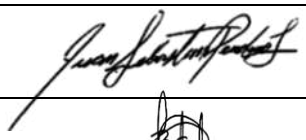
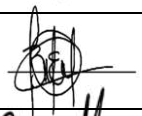
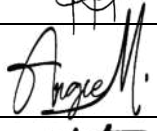
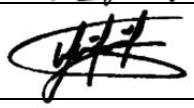
Componente SST

1. El documento se encuentra en obra y fue revisado por la parte sst de la interventoría, donde se encuentra que el documento esta bien, solamente que el contratista no lo ha enviado formalmente.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	PLAZO DE ENTREGA
Generar otro si aclaratorio del anticipo.	Pendiente entrega ingenio
Oficio por parte del contratista especificando que asumirá el costo de	27 enero 2024

más en la dotación mobiliaria, respecto al valor contractual.	27 enero 2024
Visita a fabrica para ver avance de fabricación de dotación mobiliaria.	27 enero 2024
Plan o trabajo de capacitaciones del año 2025, de las partes SST.	30 enero 2024

ASISTENTES **FIRMA**

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	

Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #012

(30 enero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. % de avance obra actividades completadas y retrasadas:
    - Porcentaje acumulado programado: 56%, porcentaje acumulado ejecutado: 46 atraso: 9%
    - Bloque, falta el muro de la facha y un lateral ejecutado al 90 %, calados no se ha iniciado esta actividad, las dos actividades deberían estar al 100%.
    - Cubierta los perfiles, tensores y teja al 100%, se acaba retraso en esta actividad, Nota: al momento de la instalación de las tejas, se ve la presencia de pintura de las correas y aparentes rayones, el contratista plantea realizar limpieza para subsanar esto queda pendiente revisión de acabado.
    - Estuco y enchape de pared al 100%, no se han iniciado actividades aun, pero se realizó prueba de implementación de estuco sin repello o relleno y el acabado no es acto, motivo por el cual es necesario

implementar relleno antes de estucar, el relleno seria un NP.

- Red eléctrica 100%, se adelanta parcial en el aula de dejan puntos respecto a tomas y hay un parcial de la acometida eléctrica.
- Los muros de los baños ya quedaron a su altura se puede avanzar en la red hidráulica y acabar este atraso y comenzar con enchape, la red hidráulica posee un 30% y la sanitaria un 70%, esta red sanitaria ya que quedo prácticamente finalizada.
- Mortero de nivelación y enchape estas actividades ya comenzaron a marcar atraso y no se han iniciado.

2. Reprogramación se socializa cronograma de seguimiento en project, incluyendo los ítems no previstos contemplado la finalización del proyecto se tomaron fechas acordes a las actividades donde están inmersas para no afectar el inicio de actividades amarradas, contratista está revisando el cronograma.
3. Balance de obra contratista revisa el balance presentado por la interventoría donde hay observaciones, se realizará una reunión para organizar las diferencias y cerrar el tema del balance y la cantidad presupuestal a añadir.
4. Tema del otro si y los baños por parte del ingenio.
5. Visita para suministros
6. Compromisos pendientes.

Componente Sst:

1. Entrega formal de plan de trabajo por parte del contratista

DESARROLLO:

Componente técnico

1. Respecto al otro si, se autorizo el otro si por parte del ingenio sin embargo, se hizo la solicitud ante el corredor de seguros y este dijo que no era

necesario actualizar la póliza, motivo por el cual el área jurídica se pronunció, para ver si la interventoría daba la viabilidad acerca del otro si mediante correo electrónico para dejar la trazabilidad, la interventoría insiste de que se deben modificar las pólizas respecto al amparo debido a que si el contratista incumple con sus compromisos deberá entrar a devolver la totalidad de este pago, ya que este pago anticipado pasa Aser patrimonio del contratista, se esta ala espera de la respuesta de la interventoría para saber cómo proceder y poder agilizar el pago del contratista, la interventoría expone que este tema es de jurídicos para entrar a su revisión y enviara un oficio donde especifica por que el ingenio esta dado esta respuesta.

2. Visita a la fábrica lunes 27 enero a las 10 am, se verifica la planta de fabricación que cumple con todos los requerimientos solicitados, ya que se dedican ha realizar este tipo de dotación y ya han prestado estos servicios, se verifica en sitio los elementos mandados a fabricar, solo había una inconsistencia por parte del coordinador del contratista de dotación quien manifiesta que la ficha técnica que se le había enviado correspondía al 2014, y el tenia una nueva, la cual solo modificaba el tema de las canecas tamden, las cuales quedaban suspendidas o empotradas en los muros y en la ficha técnica actualizada quedan en el piso, igual esto no genera problemáticas en el contrato de dotación, se debe mandar un oficio por parte del contratista para aclarar esto, donde se especifica que debe ser colgantes, ya la dotación mobiliaria se encuentra listo, el pago es contra entrega.
3. Respecto al tema de los baños, se está a la espera porque está inmerso en la figura del otro si, del pago anticipado.
4. Tema de cuenta de cobro interventoría número 2, se enviarán correcciones al ministerio de educación, para aprobación del pago de la interventoría.

Componente SST

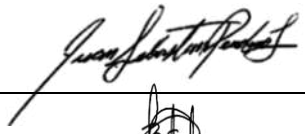
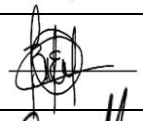
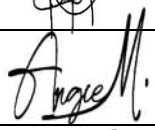
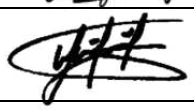
1. Se deja en bitácora los requerimientos de la sst en la bitácora, ya que se hace caso omiso en obra a los solicitado.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS **PLAZO DE ENTREGA**

	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #012	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**30-01-2025**
			REV:00259661

Generar otro si aclaratorio del anticipo.	Pendiente respuesta interventoría
Aprobación balance	4 febrero 2025

ASISTENTES **FIRMA**

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	

Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #013

(06 febrero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Cambio de residente
2. Estado balance de obra
3. Reprogramación de obra respecto a enchape y mortero de nivelación
4. Cambio de formato de enchape

DESARROLLO:

Componente técnico

1. Respecto al balance de obra, la interventoría expone cuando el contratista presentara toda la información ya revisada, incluyendo los nuevos ítems no previstos, el contratista expone que no está de acuerdo respecto a los rendimientos de los APUS, los cuales deberán ser revisados por las partes incluyendo la gerencia, queda pendiente el tema de la actualización de las pólizas respecto al otro si presentado.

2. El contratista expone que cambiar el inicio de actividades de enchape y mortero de nivelación, por procesos constructivos esto deberá quedar inmerso en la nueva reprogramación que deberá ser presentada junto con el balance y sus justificaciones.
3. Respecto a los enchape de 20x40 de corona blanco, el contratista expone que este tipo de formato ya no se fabrica por corona, motivo por el cual se debe cambiar por otro formato respecto a esto la interventoría expone que debe haber una argumentación del por qué o que certifique que no se fabrica actualmente, de ser el caso de debe generar un nuevo ítem y deja el contractual en ceros.
4. Tema de los pagos, se entrega informe 2 con correcciones, se remitieron nuevas observaciones, donde se solicita prioridad en revisión para el pago dos de la interventoría.

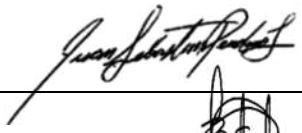
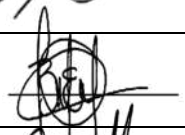
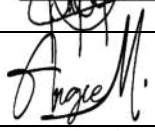
Componente SST

1. Se verifican cumplimientos de requerimientos solicitados en el comité pasado, la visita de la ARL en obra se realizará el 22 enero 2025.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Generar otro si aclaratorio del anticipo.	Pendiente entrega de otro si y pólizas
Entrega de balance	7 febrero 2025

ASISTENTES	**FIRMA**
Cesar Martínez– Residente de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Representante legal	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #013	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**06-02-2025**
			REV:00259661

Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #014

(13 febrero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Acta de balance y reprogramación
2. Acta de cobro numero 3 contratista
3. Acta de cobro 1 y 2 del contratista cómo va el tema del otro si
4. Subsanación del informe número 2 de la interventoría y se está en correcciones en informe numero 3 con las recomendaciones hechas en el informe número 2, para presentar la cuenta de cobro número 3.
5. Toma de cilindros para resistencia correspondiente a la rampa.
6. Resultados toma de densidades plazoleta
7. Revisar reclamación del contratista respecto al precio de las bancas prefabricadas

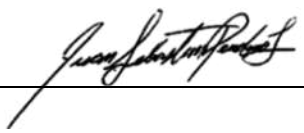
DESARROLLO:

Componente técnico

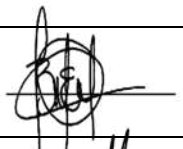
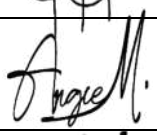
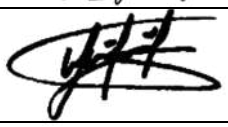
1. Respecto al balance se esta pendiente el tema de los baños, donde es necesario presentar una propuesta de un item no previsto, se pondrá el item de los baños móviles en cero y se generará un nuevo Np de alquiler de baño con la vecina de la obra, donde se solicita un contrato con la señora y soportado con el comprobante del pago durante el periodo de alquiler, donde serán 100 mil pesos por mes, para un total de 600 mil pesos.
2. Acta numero 3 del contratista se realiza verificación con el residente de la obra el día de mañana para así mismo manejar los mismos porcentajes de cobro para el acta numero 3 de la interventoría.
3. Respecto al acta 1 y 2 del contratista, ya se tiene el otro si respecto al pago anticipado y los baños, por otro lado, el contratista presenta las pólizas actualizadas, las cuales fueron revisadas por la interventoría y se encuentra en manera adecuada es decir que son aprobadas, para dar aprobación a las actas por parte de la interventoría.
4. Se envían corrección del informe número 2 de interventoría para cobro y el día de mañana se enviará el informe número 3 de interventoría para cobro igualmente, respecto al acta 3, del contratista se le dará premura a esta revisión para que el contratista pueda emitir este pago, se le solicita al ministerio y a la gerencia dar celeridad a este tema con todo respeto.
5. Respecto al tema de las bancas prefabricadas donde el valor contractual, es muy inferior a la actualidad, se especifica que el contratista de las bancas prefabricas expone que este tipo de banca ya no la fábrica, por parte de la interventoría, se solicita al contratista presentar esta justificación de forma formal, donde el fabricante exponga que no realiza ya este tipo de banca, para posteriormente presentar por parte del contratista otra propuesta que no exceda el valor contractual de este item, de igual manera para el cambio de enchape de paredes, se está pendiente esta información para completar el balance de obra.

6. Por otro lado, el contratista expone que el día de mañana llegará lo referente a la dotación mobiliaria, se dispondrá un lugar de almacenaje dentro de la institución.
7. Se requiere por parte de gerencia un informe para aprobación del balance.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Entrega de balance, con justificaciones	20 febrero 2025
Formato informe para aprobación balance	20 febrero 2025
Revisión informe 2 y 3 interventoría	20 febrero 2025

ASISTENTES	**FIRMA**
Cesar Martínez– Residente de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Representante legal	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #014	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**13-02-2025**
			REV:00259661

Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #015

(20 febrero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Acta de cobro numero 1,2 y 3 contratista.
2. Acta de balance estado, documento enviado por la gerencia
3. Estado de cuenta de cobro numero 2 y 3 interventoría
4. Cambio de maestro liquidación y papeles del nuevo maestro
5. Llega dotación mobiliaria a obra
6. Requerimiento de la rectora (malla contra insectos, pinturas exteriores), depende del recurso del contrato y el alcance
7. Color del concreto estampado poner gris por futuras posventas

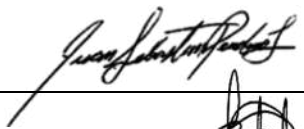
DESARROLLO:

Componente técnico

1. Se solicita al contratista las facturas de cobro de las actas 1,2 y3, que presento al ingenio.
2. La gerencia envía el formato donde la interventoría presentara formalmente la aprobación del balance de obra respectivamente, el cual se presentara con todo la información relevante correspondiente al balance, la cual se suministrada por el contratista, por otro lado la gerencia realiza un revisión donde quita unos ítems, los cuales se deberán asumir por el contratista en el AIU, específicamente en los imprevistos, motivo por el cual el valor de adición baja, respecto a los revisado por la interventoría, la gerencia tendrá una reunión con la rectora para exponerle que no se pueden cumplir sus requerimientos por no se puede adicionar más dinero al contrato.
3. Respecto a los compromisos de el cambio de enchape, al contrato de los baños a alquiler, el cambio de las bancas, el contratista está pendiente de entrega de estos documentos esto está generando atraso al tema de la aprobación del balance por parte de la interventoría.
4. Por otro lado, la interventoría expone que el pago numero 4 del contratista no depende de la aprobación del balance hay muchos ítems que cobrar contractuales, motivo por el cual esto no será impedimento, ni para el contratista ni para la interventoría.
5. La interventoría expone que están saliendo muchas observaciones después de cada revisión y esto está generando retraso en los pagos, esto debería realizarse con anterioridad, sale corrección respecto al cuadro de pago de la interventoría, se realizara una reunión después de comité de obra para ver como se ajustan los cuadros de pagos de la interventoría.
6. Respecto a la dotación mobiliaria la interventoría expone que no se ha realizado entrega formal y eso deberá realizarse con compañía de la gerencia y el ministerio de educación.

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #015	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**20-02-2025**
			REV:00259661

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Entrega de balance, con justificaciones	27 febrero 2025
Revisión informe 3 interventoría	27 febrero 2025

ASISTENTES	**FIRMA**
Cesar Martínez– Residente de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Representante legal	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	

Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #016

(27 febrero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Correcciones acta y firma acta 3 del contratista.
2. Soportes del balance, soportes faltantes, justificación cambio enchape, cambio bancas, y contrato baños con cuenta de cobro.
3. Acta 4 con soportes por parte del contratista
4. Certificados de calidad del bloque, calados, cubierta, resultados de tomas de densidades plazoleta
5. Envió de informe número 4 de la interventoría y cuenta de cobro

DESARROLLO:

Componente técnico

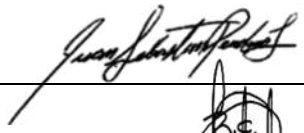
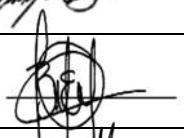
1. El contratista expresa que esta información ya fue ajustada con las correcciones realizadas y entrara a ser revisada por parte de la interventoría
2. Respecto a los soportes que faltan del balance, el contratista expresa que ya consigo respuesta vía correo electrónico con los proveedores , donde especifica que tanto para el enchape como las bancas las referencias ya no son fabricadas, quedara pendiente revisar estos soportes para avalar el balance, sobre todo el enchape, por otro lado respecto a los baños, el contratista deberá presentar el contrato y los certificados de pago o cuentas de cobro que se le realizaran a la señora que prestara el servicio de alquiler de baño, para adjuntar como soporte en el balance, por otro lado el ingeniero leonardo avalo, expresa que tuvo una reunión con la rectora para dar claridad acerca de los requerimientos realizados por la institución no se puede realizar debido a la adición que toca realizar al contrato según el balance revisado por la gerencia, donde la rectora entiende que la prioridad es terminar la obra.
3. Respecto al acta 4 y sus soportes, se expresa que por parte de los residentes se concilian las cantidades en obra, respecto a esta acta 4, queda pendiente el informe numero 4 y sus soportes, el contratista expresa que ya fue enviado para revisión el día de hoy.
4. Respecto a los certificados de calidad y resultados de densidades de la plazoleta el contratista se compromete a entregarlos antes del próximo comité.
5. Se informa que ya se envió el informe número 4 y cuenta de cobro 4 por parte de la interventoría, donde se solicita una pronta revisión, ya que esta pendiente el pago del acta 2 la cual se subsanaron las correcciones solicitas, el acta 3 está pendiente su revisión también, respecto a las prefecturas se organiza este tema entre la supervisión del ministerio y la gerencia y la interventoría, el ministerio de educación expone que se ajuste el cuadro de

pagos de la interventoría respecto al pago numero 1, ya que al ajustar el cuadro de pago quedaría un saldo a favor de la interventoría el cual será descontando en acta de cobro numero 7 de la interventoría, para la próxima sema se revisara el informe 3 y 4 por parte del ministerio.

6. Por otro lado, interventoría expone que, al haber una adición al contrato respecto al balance y los ítems no previstos, la interventoría también debería realizar una adición a la interventoría, esto quedara pendiente a revisión de los jurídicos ya que el ministerio de educación y la gerencia no están de acuerdo a este tema, quedara pendiente la respuesta jurídica por parte de la interventoría, para ser revisada por las partes y mirar su viabilidad
7. Se solicita al contratista el otro si de adición con soporte al balance.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Entrega de balance, con justificaciones	06 marzo 2025
Revisión informe 3 y 4 interventoría	06 marzo 2025
Envió de facturade cuenta numero 2 de la interventoría	06 marzo 2025
Respuesta jurídica de la interventoría para adición monetaria	06 marzo 2025
Revisión informe 3 interventoría	06 marzo 2025
Certificados de calidad y toma de densidades	06 marzo 2025

ASISTENTES	**FIRMA**
Cesar Martínez– Residente de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Representante legal	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	

Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Arq. Fabian Director de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoría	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoría	
Arq. Angie Loraine Morantes – directora de interventoría	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoría	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

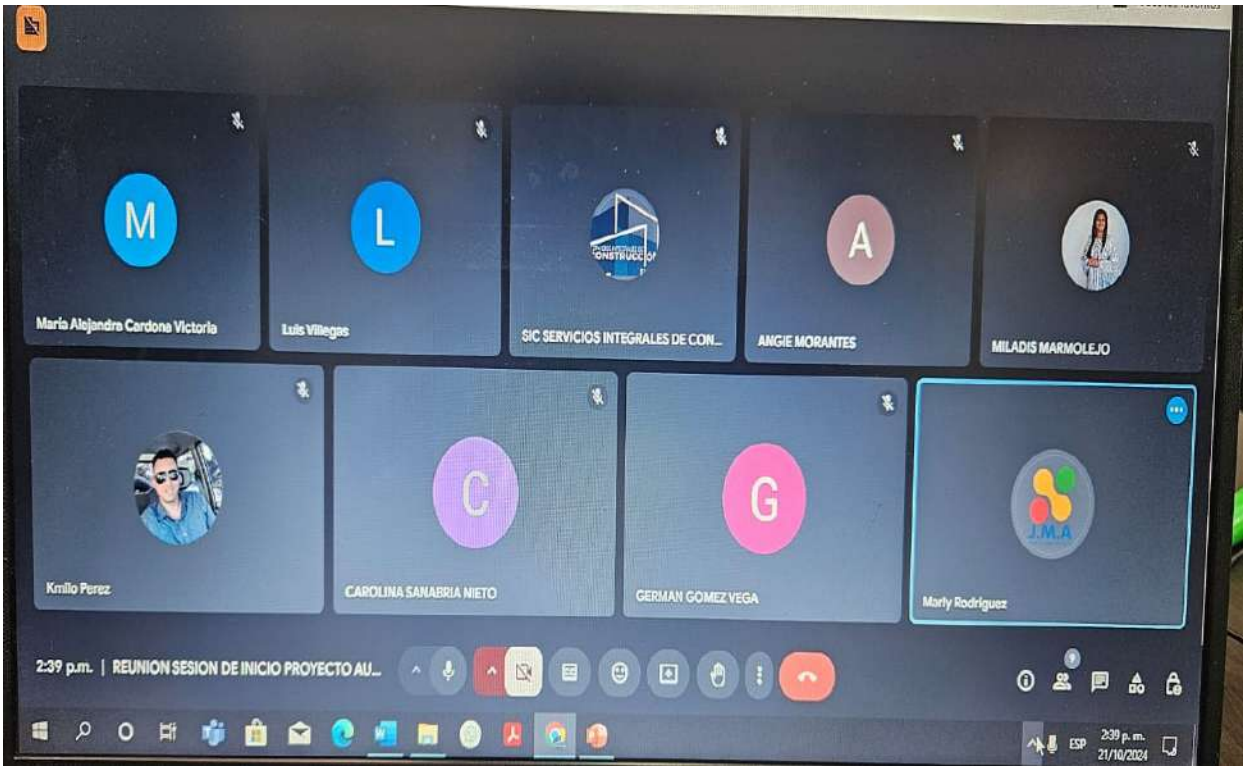
	CONTRATO DE GERENCIA Nº 1 **ACTA DE REUNIÓN**	Código	FOR-GI-011
		Fecha	Octubre 2023
		Versión	1

INTERNA (X)	**EXTERNA ()**

Dependencia (s): JMA, CONSULTORÍA, INGENIERÍA Y GESTIÓN S.A.S – con NIT 901111429-1	**Fecha:** 21 de octubre de 2024	
Dependencia (s): JMA, CONSULTORÍA, INGENIERÍA Y GESTIÓN S.A.S – con NIT 901111429-1	**Municipio//Lugar:** Modalidad virtual: meet.google.com/inv-uoqh-ekh	
Tema: SESIÓN DE INICIO proyecto Construcción *y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la Institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de Piedras Municipio de Riofrío Valle del Cauca".*	**Hora de Inicio:** 2:30:00 PM	**Hora Final:** 3:22 PM

Asistentes a la reunión

María Alejandra Cardona	Ingenio Carmelita
German Gómez vega	Ministerio de Educación Nacional
Carolina Sanabria	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S
Luis Villegas	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.
Carolina Sanabria	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.
Angie Morantes	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.
Jaury Rodriguez Ballesteros	SIC Servicios integrales de Construcción S.A.S
Leidy Yuliana Gaviria Forero	SIC Servicios integrales de Construcción S.A.S
Juan Camilo Pérez Bocanegra	SIC Servicios integrales de Construcción S.A.S
Miladis Marmolejo	ASOCAÑA
Marly Rodríguez Ballesteros	JMA, consultoría, ingeniería y gestión
Mauricio Gutiérrez Buriticá	JMA, consultoría, ingeniería y gestión
Angela Arias Agudelo	JMA, consultoría, ingeniería y gestión
Leonardo Fabio Avalo Buriticá	JMA, consultoría, ingeniería y gestión



Objetivo de la reunión:
Aprobación de las fechas de las actas de inicio de los contratos de interventoría y obra del proyecto "*Construcción y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la Institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de Piedras Municipio de Riofrío Valle del Cauca".*

Agenda de la reunión:

1. Verificación de asistencia
2. Presentación general y alcance del proyecto "*Construcción y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la Institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de Piedras Municipio de Riofrío Valle del Cauca".*
3. Aprobación Actas de inicio de los contratos de Interventoría y obra
4. Proposiciones y varios

Se da la bienvenida por parte del ingeniero Mauricio Gutiérrez en representación de la gerencia del proyecto a esta reunión de sesión de inicio a todos los que se encuentran conectados a través de la plataforma meet. google.

La profesional Marly Rodríguez, integrante del equipo técnico de la gerencia, ofrece una breve introducción para contextualizar a los asistentes sobre la sesión de inicio que se lleva a cabo el día de hoy, conforme al ***Manual Operativo Obras por Impuestos Vs 3.0, en su capítulo 2, Opción convenio, numeral 2.4, correspondiente a la Etapa 3: Preparación para la Ejecución de los Proyectos.***

1.Verificación de asistencia

Se procede a verificar la asistencia a esta reunión de parte de cada uno de los actores relacionados con este proyecto detallados a continuación:

María Alejandra Cardona	Ingenio Carmelita
German Gómez vega	Ministerio de Educación Nacional
Carolina Sanabria	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S
Luis Villegas	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.
Carolina Sanabria	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.
Angie Morantes	Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.
Jaury Rodriguez Ballesteros	SIC Servicios integrales de Construcción S.A.S
Leidy Yuliana Gaviria Forero	SIC Servicios integrales de Construcción S.A.S
Juan Camilo Pérez Bocanegra	SIC Servicios integrales de Construcción S.A.S
Miladis Marmolejo	ASOCAÑA
Marly Rodríguez Ballesteros	JMA, consultoría, ingeniería y gestión
Mauricio Gutiérrez Buriticá	JMA, consultoría, ingeniería y gestión
Angela Arias Agudelo	JMA, consultoría, ingeniería y gestión
Leonardo Fabio Avalo Buriticá	JMA, consultoría, ingeniería y gestión

2. Presentación general y alcance del proyecto "*Construcción y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la Institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de Piedras Municipio de Riofrío Valle del Cauca".*

Procede la gerencia la cual se encuentra representada por la empresa JMA CONSULTORIA, INGENIERIA Y GESTION S.A.S, iniciando con la presentación el Ingeniero Mauricio Gutiérrez en compañía de su equipo técnico.

ACTORES DE EJECUCION DEL PROYECTO:

CONTRIBUYENTE	INGENIO CARMELITA SA
ENTIDAD COMPETENTE	MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
FIDUCIA ADMINISTRA HONORARIOS INTERVENTORIA	ALIANZA FIDUCIARIA
GERENCIA	JMA, CONSULTORIA, INGENIERIA Y GESTION S.A.S
INTERVENTORIA	CUBIKO , OBRAS Y CONSULTORIA S.A.S
CONTRATISTA DE OBRA	SIC, SERVICIOS INTEGRALES DE CONSTRUCCION S.A.S

NOMBRE DEL PROYECTO: Construcción y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la institución educativa Alfredo Garrido Tovar" en el corregimiento de Portugal de Piedras, municipio Riofrío, Valle del Cauca.

PROPOSITO: Propiciarse ambientes educativos confortables que mejoran la calidad de vida de los niños y adolescentes del Municipio. Generar proyectos de vida éxitos y con oportunidades.

OBJETIVOS: Disminuir la deserción estudiantil a través del mejoramiento integral de las condiciones de los estudiantes, generando espacios que promueva el arte, la cultura, la integración grupal, generando un ambiente sano dentro de la institución y en los hogares.

POBLACIÓN BENEFICIADA







INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR
UBICACIÓN: CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS EN EL MUNICIPIO DE RIOFRIO

POBLACIÓN OBJETIVO: 178 ESTUDIANTES JORNADA UNICA

AREA DE INFLUENCIA: 1450 hogares
3.728 personas

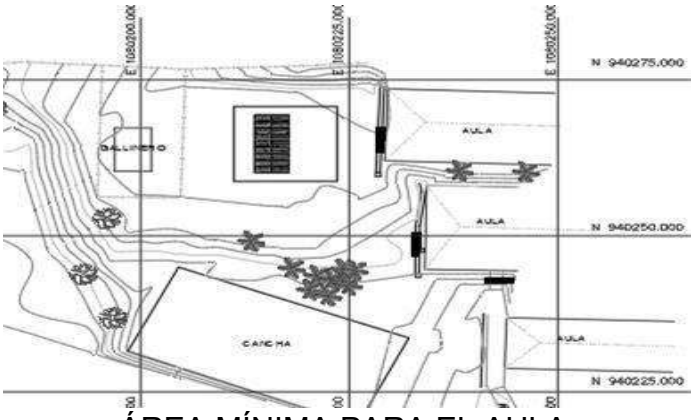
(Portugal de Piedras y veredas aledañas tales como Corozal, Calabazas y El Rubí)

NORMATIVIDAD APLICADA

AMBIENTE F - Aula Polivalente/ Aula Multipropósito. Son aquellos lugares que permiten el trabajo individual (2 - 6 personas) o más de 6 personas "cara a cara" o en disposición frontal con ayuda de equipos móviles conectables. Se particularizan por condiciones especiales de comodidad auditiva y visual. Es un espacio Polivalente que permite la integración de los diferentes integrantes de la institución y de la comunidad, a través de áreas pensadas para ámbitos culturales, como la danza, la música y las exhibiciones temporales, etc.

CÁLCULO DEL ÁREA MÍNIMA REQUERIDA

Cantidad de estudiantes jornada unica - 178 Alumnos.
Índice de área por estudiante – 1,4 M2.
Se debe garantizar un espacio con la capacidad para la tercera parte de la cantidad de alumnos en la jornada.



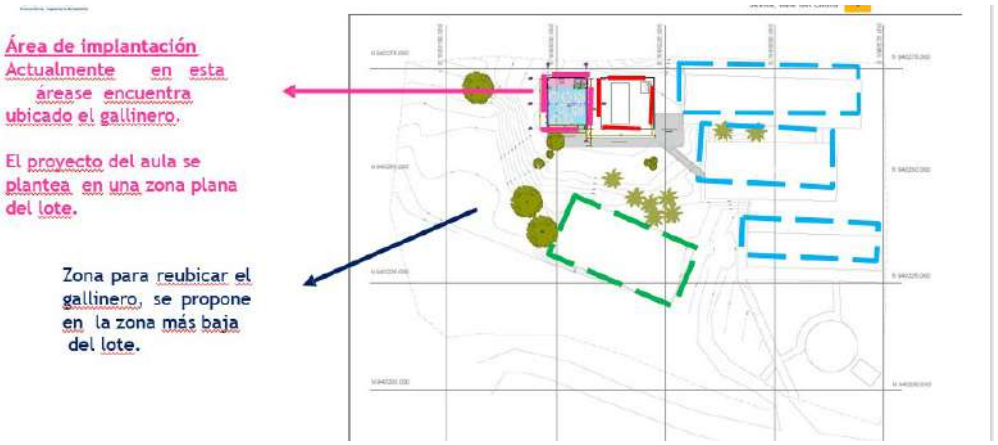
ÁREA MÍNIMA PARA EL AULA:
60 Alumnos = 84 M2

ESTADO ACTUAL DEL AREA A INTERVENIR





LOCALIZACIÓN DEL AULA

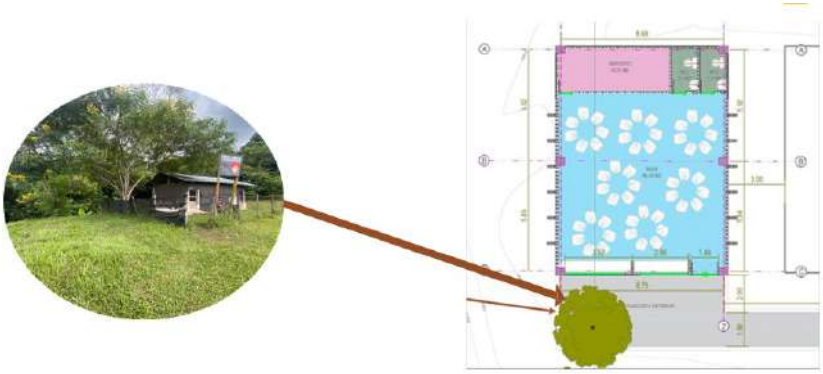


CRITERIOS DE IMPLANTACIÓN

Distribución de Áreas de apoyo y complementarias

AULA MULTIPLE	AREA COSNTRUIDA
AREA AULA	89,16
AREA DEPOSITO	15,05
AREA BAÑOS	7,56
AREA TOTAL CONSTRUIDA	**89,16**

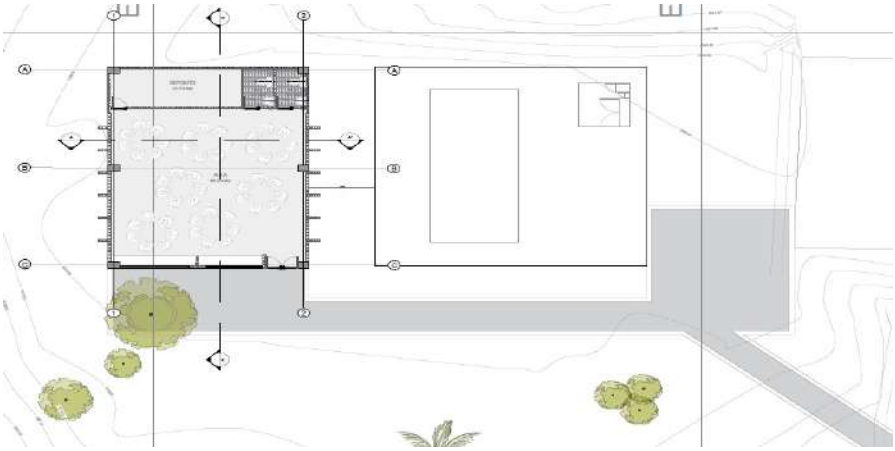
PLAZOLETAS Y CIRCULACIONES EXTERIORES	AREA
PLAZOLETA DESCUBIERTA	39,41
CIRCULACIONES EXTERIORES DESCUBIERTAS	104,68
AREAS DESCUBIERTAS	**144,09**

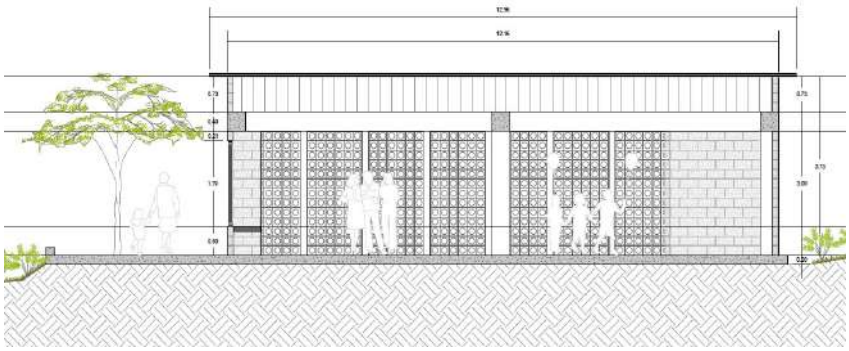


Podemos observar los criterios de implantación, la distribución de áreas de apoyo y complementarias, esta información se compartido y se le ha suministrado y retroalimentado tanto a la interventoría como a la firma constructora para que se vayan teniendo una idea y se avance en los diferentes aspectos de planificación previos al inicio de obra.

DISEÑO ARQUITECTONICO

A continuación se presentan las imágenes del diseño arquitectónico, como podemos observar este es un proyecto sencillo en términos de especificidad y requerimientos de infraestructura, reconociendo que también existen todas las consideraciones técnicas normativas y de calidad, que debe allanar tanto el contratista y bajo la supervisión e interventoría de la firma, nosotros como gerencia, pues también estamos prestos a brindar el apoyo respectivo para para el seguimiento, monitoreo, acompañamiento técnico al proyecto y. Y a y dar claridad cuando se requiera de aquellos aspectos técnicos que sobre los cuales pueda existir alguna duda o alguna inquietud. Eh, esto es, son básicamente





En las imágenes se observa el diseño arquitectónico. Realmente es un proyecto sencillo en términos de especificidad y requerimientos de infraestructura, pues reconociendo que también existen todas las consideraciones técnicas normativas y de calidad, que debe allanarse por la firma constructora bajo el acompañamiento de la supervisión e interventoría del proyecto.

Desde la gerencia se reitera como se ha venido haciendo desde el inicio de este proyecto el apoyo necesario para para el seguimiento, monitoreo y acompañamiento técnico al proyecto y dar claridad cuando se requiera de aquellos aspectos técnicos sobre los cuales pueda existir alguna duda o inquietud.

Este es basicamente el perfil y alcance del proyecto en relacion a las activiades de obra.

Se continua con la presentacion,recordando que este proyecto tambien tiene un componente de suministro de dotación la cual se encuentra conforme a las especificaciones tecnicas del MANUAL DE DOTACIONES DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PUBLICOS,relacionada a continuación:

COMPONENTE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Silla cafetería – auditorio	UN	60
Tablero móvil	UN	1
Estantería de depósito	UN	2
Punto ecológico tres (3) canecas	UN	1
Tándem tres (3) canecas aulas	UN	1

En este componente de dotación es importante socializarse, teniendo claro que se avanzara en el mismo una vez se tenga un avance importante en la obra de infraestructura.

Se pregunta si se tiene alguna duda frente a lo expuesto,a lo que se contesta por parte de los participantes a esta reunion que NO.

Finalizada la presentacion del proyecto en cada unos de sus componentes pasamos a la presentacion de proceso contractual de cada uno de los actores del proyecto:

- **CONTRATO GERENCIA DEL PROYECTO**

CONTRATO DE GERENCIA	PS-072-23
CONTRATANTE:	INGENIO CARMELITA
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIO ANDRÉS RESTREPO RENGIFO
CEDULA:	N° 94. 482.333 Expedida en Buga Valle del Cauca
CONTRATISTA	J.M.A CONSULTORIA, INGENIERIA Y GESTIÓN
REPRESENTANTE LEGAL:	MAURICIO GUTIÉRREZ BURITICÁ
CEDULA:	NO. 94.285.286 EXPEDIDA EN SEVILLA VALLE
OBJETO DE CONTRATO:	Realizar la gerencia del proyecto denominado "construcción y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la institución educativa Alfredo Garrido Tovar, Corregimiento Portugal de Pierdas, municipio de Riofrío"
VALOR:	$67.116.000
DURACION:	15 meses

➢ CONTRATO DE INTERVENTORIA

CONTRATO DE INTERVENTORIA	**IP-MEN-06-2024**
CONTRATANTE:	MINISTERIO DE EDUCACION
REPRESENTANTE LEGAL:	
CEDULA:	
CONTRATISTA:	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS
REPRESENTANTE LEGAL:	ADRIANA CAROLINA SANABRIA NIETO
CEDULA:	NO. 1.019.013.695
OBJETO DE CONTRATO:	Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, social, ambiental y jurídica del proyecto de "construcción y dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de piedras, municipio de Riofrío, Valle del Cauca a cargo del contribuyente ingenio carmelita S.A
VALOR	$75.175.567,32
DURACION	6 Meses

➢ CONTRATO DE OBRA

CONTRATO DE OBRA	**PS-028-24**
CONTRATANTE:	INGENIO CARMELITA
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIO ANDRES RESTREPO RENGIFO
CEDULA:	94.482.333
CONTRATISTA:	SIC, SERVICIOS INTEGRALES DE CONSTRUCCION S.A.S
REPRESENTANTE LEGAL:	JAURY RODRIGUEZ BALLESTEROS
CEDULA:	NO. 1.113.308.664
OBJETO DE CONTRATO:	Realizar la obra civil "construcción de un aula multipropósito en la institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de piedras, municipio de Riofrío, Valle del Cauca.
VALOR	$365.807.641
DURACION	6 Meses

➢ CONTRATO DE SUMINISTRO

CONTRATO DE OBRA	**PS-027-24**
CONTRATANTE:	INGENIO CARMELITA
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIO ANDRES RESTREPO RENGIFO
CEDULA:	94.482.333
CONTRATISTA:	SIC, SERVICIOS INTEGRALES DE CONSTRUCCION S.A.S
REPRESENTANTE LEGAL:	JAURY RODRIGUEZ BALLESTEROS
CEDULA:	NO. 1.113.308.664
OBJETO DE CONTRATO:	Suministrar la dotación de mobiliario de un aula multipropósito en la institución educativa Alfredo Garrido Tovar, corregimiento Portugal de Piedras Municipio de Riofrio Valle del Cauca
VALOR	$8.432.512
DURACION	6 Meses

A continuación se presenta la relacion de las polizas requeridas dentro del contrato de obra las caules se encuentran debidamente aprobadas por el por parte del Ingenio Carmelita y avaladas por la interventoría representada por la firma Cubiko Obras y Consultoría S.A.S.

GARANTIAS DEL CONTRATO					
ASEGURADORA "COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A					
AMPARO	NUMERO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO	BENEFICIARIO
		FECHA INICIAL	FECHA FINAL		
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	C - 100081360	28/08/2024	28/08/2025	1.686.502,40	Ingenio Carmelita Ministerio de Educación Nacional
CALIDAD DEL SERVICIO	C - 100081360	28/02/2025	28/02/2028	1.686.502,40	Ingenio Carmelita Ministerio de Educación Nacional
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	C - 100081360	28/08/2024	28/02/2028	843.251	Ingenio Carmelita Ministerio de Educación Nacional

Se presenta de manera general el proyecto,abarcando su alcance y los avances en la legalización de documentos, así como la expedición y aprobación de pólizas.

Se abre el espacio para escuchar y atender dudas e inquietudes respecto a lo expuesto, con el fin de continuar con el orden del día y el objetivo de esta reunión el cual es dar inicio a la obra.

Al no presentarse inquietudes sobre lo discutido, procedemos al siguiente punto.

3. Aprobación Actas de inicio de los contratos de Interventoría y obra

Una vez presentados el alcance y los objetivos del proyecto, así como los contratos legalizados previamente por cada uno de los actores involucrados, se procederá a la firma de las actas de inicio de la interventoría. Este proceso será llevado a cabo por la empresa Cubiko Obras y Consultoría S.A.S. y el contratista de obra, representado por SIC Servicios Integrales de Construcción S.A.S., con la participación de sus representantes legales y equipos técnicos.Acogiendonos al ***Manual Operativo Obras por Impuestos Vs 3.0, en su capítulo 2, Opción convenio, numeral 2.4, correspondiente a la Etapa 3: Preparación para la Ejecución de los Proyectos:***

> Una vez se culmine el proceso de contratación el contribuyente será el responsable de convocar a la ENC, la gerencia (en los casos en que aplique) y a la interventoría (en los casos en que aplique) a una sesión de inicio en la cual se deberá verificar el cumplimiento de los requisitos de la etapa de preparación y la cual marcará el inicio de la obra o proyecto.

Conforme a lo expuesto, quedan formalmente las actas de inicio tanto de la interventoría como de la obra, con fecha de hoy, 21 de octubre de 2024. Esto da inicio legal a cada uno de los contratos relacionados con este importante proyecto cuyo objetivo final es el bienestar de la comunidad.

Habiendo completado el proceso de la sesión de inicio, se propone realizar la visita técnica el próximo miércoles 23 de octubre. Asimismo, se sugiere que esta semana sea destinada a la preparación y alistamiento de la logística por parte del contratista, en conjunto con la interventoría.

Frente a esta propuesta, la representante legal de la empresa Cubiko Obras y Consultoría S.A.S., la arquitecta Carolina Sanabria, solicita que la visita se realice la semana siguiente, ya que necesitan tiempo para preparar la logística de desplazamiento del equipo técnico al lugar donde se desarrollará la obra.

En cuanto a lo manifestado por la Arquitecta Carolina, solicita el ingeniero Mauricio Gutiérrez, en representación de la gerencia y del Ingenio Carmelita que se realicen todos los esfuerzos para que esta visita se realice esta misma semana.

A esta solicitud se suman el ingeniero Germán Gómez Vega, representante del Ministerio de Educación Nacional y apoyo en la supervisión del convenio y del contrato de la interventoría, así como la doctora María Alejandra Cardona, representante del Ingenio Carmelita.

La doctora María Alejandra Cardona solicita que se deje constancia en el acta de que la visita se llevará a cabo esta semana. El ingeniero German Gómez Vega propone que se realice el jueves o viernes, considerando que hoy es lunes y que hay tiempo suficiente para preparar la logística de desplazamiento.

Para finalizar esta reunión de sesión de inicio, y con las fechas, acuerdos y compromisos ya claros, la gerencia procederá a redactar el acta correspondiente para su socialización y las firmas respectivas.

Considerando el valioso acompañamiento que la doctora Miladis Marmolejo de Asocaña está brindando a este proyecto, el ingeniero Mauricio Gutiérrez pregunta si tiene algún aporte o recomendación adicional, dada su amplia experiencia y conocimiento en esta dinámica. Sabemos que sus contribuciones son valiosas para sacar adelante este proyecto.

Se concede la palabra a la doctora Miladis Marmolejo, quien agradece la invitación a esta sesión de inicio. Manifiesta que es muy gratificante saber que hoy se tiene una fecha de inicio para este importante proyecto, que había sido aprobado, pero no había podido comenzar debido a diversas situaciones, las cuales ya han sido superadas.

Recomienda que no se pierda de vista el objetivo central: beneficiar a la comunidad. Es fundamental que se realice un trabajo en equipo que permita llevar a cabo las actividades en los tiempos programados, estaremos atentos para acompañar en cualquier momento. A partir de las experiencias que hemos tenido, es fundamental que todas las instancias involucradas en la implementación del proyecto tengan claridad sobre sus roles y responsabilidades, interventoría, constructora y la gerencia, en conjunto con el Ingenio Carmelita.

Se agradece la intervención de la Dra. Miladis Marmolejo y a todos por los aportes y su participación en esta reunión. Quedando atentos a la próxima convocatoria. Para para avanzar en los cronogramas y en las diferentes actividades de este proyecto.

4. Proposiciones y varios

No se presentan proposiciones y varios.

Sin tener más temas a tratar se da por terminada la reunión siendo las 3:22 del mediodía.

María Alejandra Cardona
Ingenio Carmelita

German Gómez vega
Ministerio de Educación Nacional

Mauricio Gutiérrez Buriticá
JMA, consultoría, ingeniería y gestión

Carolina Sanabria
Cubiko Obras y Consultoría S.A.S

Miladis Marmolejo Pizarro
Asocañas
S.A.S

Jaury Rodriguez Ballesteros
SIC Servicios integrales de Construcción

ACTA DE COMITÉ TECNICO #001

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Diferencias de medidas en planos arquitectónicos y estructurales.
- Uso de material de sitio para realizar lleno de excavaciones de zapatas.
- Definición de niveles de la plazoleta donde la estructura existente (al lado de la construcción nueva) quedara con un bordillo y una grada de acceso respecto a la plazoleta.
- Excavaciones de 50 cm de ancho, perimetrales a la estructura

para trabajar temas arquitectónicos, se revisa también la idea de plantear corredor perimetral a la estructura para circulación.

- Revisar cajas de inspección de redes hidrosanitarias, replanteo de tubería sanitaria y cajas de inspecciones.
- Qué tipo de Lleno se va utilizar según estudio de suelos, según el medio de compactación a implementar.
- Se realizarán los anclajes de la cimentación de muros de los baños y depósitos directamente a la losa de contrapiso.
- Revisar el posicionamiento de sifones en baños y bodegas.
- Identificar en presupuesto y APUS, El ítem de Repello de muros y estuco para acabados.
- Definir punto de disposición de materiales y certificados.

Componente SST

- Punto de recursos aprovechables o reciclables.
- Punto de hidratación.
- Dotación completa al personal.
- Camilla de emergencia y sus inmovilizadores.
- Adecuación del cableado eléctrico para alimentar el campamento de energía.

Componente administrativo

- Remisión informe semanal por parte de obra.

- Fecha de inicio de actas de vecindad.
- Remisión PAC de obra.
- Remisión pólizas actualizadas.
- Plan logístico, de compras y de calidad.
- Subsanación observaciones al plan de inversión del anticipo.
- Envió de resultados de topografía.
- Traslado de gallinero existente.
- Subsanación desglose AIU.
- Atraso avance de obra (1.17 por no instalar el baño).

DESARROLLO:

Componente técnico:

- Con respecto al primer punto del componente técnico, se evidencia en la reunión con la gerencia, en el cual se realizó la revisión en sitio de las medidas de planos estructurales y arquitectónicos, dada la diferencia que existe de 11 cm entre la ubicación de ambos planos. Se toma la decisión de irse con el plano arquitectónico para respectar los detalles, y las áreas a construir.
- Conforme al segundo punto, se evidencio que se puede implementar el material funcional para realizar el relleno de las zapatas, dando cumplimiento a lo plasmado en los estudios de

suelos. Es decir, se hará uso del material proveniente de la excavación sin incluir el material referente a la capa vegetal o material contaminado, para realizar el relleno de las excavaciones correspondientes a las zapatas. Por lo cual se establece que este material será utilizado para el relleno y compactación de las excavaciones de las zapatas. A lo cual todas las partes expresan estar de acuerdo.

- Conforme al tercer punto, con respecto a la estructura a construir, se está 20 cm por debajo del nivel base de la edificación ya construida, por lo cual quedara una escalera para poder acceder a la estructura existente.
- El ing. Leonardo manifiesta que el desmonte del gallinero existente se realizó por parte del colegio de manera parcial.
- El ing. Leonardo manifiesta que, como tal la estructura existente cuenta con un bordillo para realizar un escalón a nivel de la plazoleta sobre la estructura que será construida. El cual será instalado en aras de presentar la plazoleta a nivel del cerramiento actual que se tiene en los sitios de obra. Lo cual no presentaría mayores ni menores cantidades a los ítems contractuales ni inclusión de ítems no previstos. Aumento del ítem de adoquín, dado que se ampliaría el paso de la plazoleta. Adicional a ello la Arq. Angie Loraine manifiesta que en conjunto entre el residente de interventoría y el residente de obra, se debe realizar la validación del balance y las cantidades

encontradas en campo, en aras de corroborar si existen +/- cantidades e ítems no previstos. Por lo cual el día de mañana los residentes estipularan la fecha para la entrega de dicho balance.

- Conforme al 4 punto, se logró evidenciar que existe un sobre ancho de 50 cm donde existen muros, por lo cual hasta el momento no se ha realizado la excavación de 50 cm perimetrales. Lo cual representa unas mayores y menores cantidades. Por lo cual una vez revisado el balance será tramitada el acta de justificación de las mayores y menores cantidades.
- Conforme al 5 tema, se logró evidenciar que existen 3 cajas perimetrales para la estructura sanitaria, y se logró evidenciar en campo que existen 2 cajas muy unidas la una a la otra. Afectando la funcionalidad de dichas cajas en la estructura sanitaria. Por lo cual se revisará la viabilidad de la redistribución de la red sanitaria y cancelar una caja de estas y mejorar el funcionamiento.
- Conforme al 6 punto, según la evaluación realizada por el residente de interventoría, se logró evidenciar que para llenos se plantea el uso de roca muerta, lo cual, no es del todo viable dado que es difícil realizar la compactación. ROCA MUERTA NO SE CONSIGUE EN LAS CANTERAS SEGÚN EL PMA, por lo cual se sugiere hacer uso de balastros para los llenos. Grava de rio bien

gradada o recibo proveniente de media ladera.

- Conforme al 7 punto, se logró evidenciar que existen muros internos de los baños y depósitos, al no existir especificación de losa, el muro no tiene que descansar sobre viga de cimentación, en el detalle de confinamiento para ese tipo de muros divisorios se puede dejar anclado a la placa. Se dejará anclar el muro divisorio anclado a la placa y la placa tiene un buen espesor.
- Conforme al 8 punto, se logró evidenciar que en la parte de baños y bodegas no existen sifones en ninguno de los establecimientos, se evaluara con el balance si se hacen o no.
- Conforme al 9 punto, se evidencio que, en los acabados de los muros, no existe repellos en el presupuesto. El ing. Leonardo menciona que el repello como estuco plástico solo se considera para el interior del aula mas no para el exterior del aula, esta quedaría con el bloque expuesto, se está a la espera de revisión del APU, para verificar si esto esta incluido hay.
- El material dispuesto se va a disponer en un sitio, van a remitir la certificación.

Componente SST

- Con respecto al primer punto SST, se realizará la adecuación de un lugar o acopio para la disposición de los recursos

aprovechables como (madera, residuos acero o cemento).

- Con respecto a la solicitud del punto de hidratación, el día de hoy se dio respuesta por parte del contratista se deberá adecuar el sitio o punto de hidratación del personal, para el día martes.
- Con respecto al tema de dotación completa del personal, se realizó el requerimiento por bitácora al contratista de obra, ellos deben dotar al personal, a lo cual el ing. Jaury menciona que el tema de los uniformes ya está siendo confeccionados.
- Con respecto a la instalación de la camilla de emergencia, el contratista hizo el cumplimiento a la solicitud de la interventoría, por ende, ya fue subsanado.
- La gerencia recomienda a SIC que en campo tenga toda la documentación del personal de obra en físico, debido a que el ingenio realiza inspecciones y exige afiliaciones a la ARL del personal.

Componente Administrativo

En cuanto al componente administrativo, correspondiente al primer punto,

- Se enviará el informe semanal por parte del contratista, el día lunes de cada semana, si se presenta un día festivo en este caso los lunes festivos se entregará el día siguiente martes, el

contratista informa que está trabajando en el informe de la semana pasada (primer informe), y se entregará el día viernes 8 noviembre 2024, para el segundo informe se presentará el día martes 12 noviembre 2024, ya que también hay un día festivo.

- Se plantea realizar actas de vecindad a las estructuras cercanas a la obra, las cuales puedan ser afectadas en su mismo desarrollo, el ingeniero leonardo plantea complementar estas actas con un registro fotográfico, se plantea validar esto con la rectora y esté presente en esta actividad, se propone el inicio de esta actividad el día martes 12 noviembre 2024, para que estén presenten las partes.
- Con respecto al PAC (plan de pago), se había estipulado el compromiso de entregarlo el día 5 noviembre 2024, se le plantea al contratista presentar un comunicado del por qué no se ha cumplido este compromiso, la idea es tener una programación de avance de mes a mes de la ejecución de la obra (porcentaje de avance) y cómo se van a ejecutar los cobros, para presentar al ingenio carmelita y ellos puedan realizar los pagos, contratista plantea presentar este documento respecto al cronograma de obra y el flujo de caja o inversión del proyecto, este documento será entregado el día 7 noviembre 2024, por el contratista.
- En cuanto a las pólizas, la interventoría solicita a contratista la

actualización de las pólizas, el contratista expone que este documento ya está en trámite, este documento será entregado el día 7 noviembre 2024, por el contratista (dependerá de la aseguradora).

- Respecto al plan logístico, de compras y de calidad, ya se había solicitado a la contratista reiterada veces por parte de la interventoría, contratista expone que esta trabajando en el tema y será entregado el día 8 noviembre 2024, por el contratista.
- Respecto a la subsanación de las observaciones al plan de inversión del anticipo realizadas por la interventoría, no se ha obtenido respuesta, será entregado el día 8 noviembre 2024, por el contratista.
- Respecto al envió del informe topografía, ya realizo la actividad de localización y replanteo y a la fecha no se han remitido los entregables de actividad, para la validación de esta misma, se está a la espera por parte del topógrafo para la entrega de la información informa el contratista, por otro lado, este informe será entregado el día 13 noviembre 2024, por el contratista.
- Para el desglose AIU. La interventoría ya remitió observaciones respecto a esta información al contratista y no se ha obtenido respuesta, será entregado el día 8 noviembre 2024, por el contratista.
- Atraso al contrato de obra, se puede observar que hay un

atraso del 1.17%, debido a las actividades a ejecutar esta semana, no se ha traído una de las unidades faltantes, será traído el día 15 noviembre 2024, por el contratista.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	PLAZO DE ENTREGA
Corroboración formato de acta de +- cantidades del ministerio de educación – INTERVENTORIA	
Estipulación de la fecha para entrega del balance para validar acta de +/- cantidades e identificación de NP – CONTRATISTA E INTERVENTORIA	07/11/2024
Validación de APU para claridad del uso de estuco - GERENCIA	07/11/2024
Entrega solicitud a la alcaldía del sitio de disposición de materiales. - CONTRATISTA	07/11/2024
Adecuación del punto de residuos – CONTRATISTA	16/11/2024
Entrega de uniformes al personal - CONTRATISTA	12/11/2024

	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9		
CUBIKO S.A.S	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	CONTRATO No	IP-MEN-06-2024
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #001	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		FECHA	06-11-2024
			REV:00259661

Certificaciones en físico del personal – CONTRATISTA	08/11/2024
INFORME SEMANA 1 - CONTRATISTA	08/11/2024
INFORME SEMANA 2 - CONTRATISTA	12/11
Inicio actas de vecindad - CONTRATISTA	12/11/2024
Remisión del PAC - CONTRATISTA	07/11/2024
Pólizas actualizadas - CONTRATISTA	07/11/2024
Remisión planes pendientes - CONTRATISTA	08/11/2024
Subsanación plan inversión anticipo - CONTRATISTA	08/11/2024
Remisión información topografía - CONTRATISTA	13/11/2024
Remisión desglose AIU - CONTRATISTA	08/11/2021
Colocación Baño faltante - CONTRATISTA	15/11/2024

ASISTENTES **FIRMA**

Carrera 7 #156-68 Oficina 1605 - Bogotá
Teléfono: 601 6253115
Mail: consorciocubo@gmail.com

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #001	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**06-11-2024**
			REV:00259661

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. Darlyn Jesús Palacios – Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Juan Sebastián – Residente de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias - coordinadora de proyectos JMA	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa JMA	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez – SST JMA	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #002

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Revisar tema de balance, mayores y menores cantidades. Al momento se ha excavado un parcial de lleno respecto al área de la edificación, falta profundidad, pero se toma decisión de con gerencia de no excavar más, si no trabajar sobre este nivel y subir estructura, respectando los 30 cm de lleno, falta los 50 cm perimetrales, se realizan posterior a la fundición de vigas de cimentación para evitar doble encofrado, se evidencia que no hay un levantamiento topográfico claro, se realizar replanteo

en sitio y se tomara la decisión de rectificar el replanteo realizado por la topografía del contratista, si se presentan muchas diferencias.

- Revisar el tema de el movimiento del gallinero, que incluye, contratista expresa que la institución realizo este traslado y lo están cobrando, que está cobrando, revisar demolición de cimentos existentes, si puede compensar.
- No se visualiza el acero para los estribos de vigas de cimentación y columnas, que son las actividades a continuar, contratista ya se realizó el pedido, presuntamente está por llegar.
- Diseño de mezclas, ya se solito al contratista, para arrancar actividad de fundición de zapatas, el contratista se lleva muestras a laboratorio, se esta a la espera de esto, por otro lado, se solicitan los Certificado de calidad de materiales, acero de refuerzo y pétreos (arena, grava) cemento.
- Revisar tema del baño, se encuentra uno en obra, pero no funcional, se expresa que el personal administrativo esta utilizando los baños de la institución, pero los trabajadores no tienen punto funcional.
- Se solicita al contratista generar una reprogramación respecto al descapote y excavación de plazoleta y rampa.
- Definir tema de anclaje de correas cubierta a vigas aéreas.
- Formato para balance de obra.

Componente SST

- Cartelera con las políticas sst, prevención alcohol, drogas y reglamento de higiene, seguridad industrial y su correspondiente socialización y registro de asistencia.
- Se solicita diariamente revisión de preoperacionales de las herramientas manuales, se cuenta con los checklist de herramientas eléctricas, pero se requiere, el seguimiento de la herramienta anteriormente mencionado.

Componente administrativo

- Cumplimiento de los compromisos del comité técnico 31

DESARROLLO:

Componente técnico:

- Primer punto: Inicialmente según niveles en sitio, la estructura nueva a construir quedaría 20 cm por debajo, de la edificación existente, al verificar niveles de la excavación ya realizada, se pudo apreciar que faltaban 10 cm por profundizar, pero se evidencia que se están prestando cantidades de mas respecto a descapote y excavación factiblemente, debido a esto para no generar repercusiones en el presupuesto y las cantidades

contractuales, se toma decisión de no excavar más pero garantizando la capa de lleno estructural de 30 cm, motivo por el cual la edificación nueva ya no quedara enterrada respecto a la existente, si no que quedara 10 cm por encima, por eso es prioridad de generar un balance o actas de mayores y menores cantidades, para ver la afectación de cantidades de más. **Nota:** esto reducirá el escalón de entrada a la estructura existente.

- Segundo punto: respecto al ítem de traslado del gallinero, al llegar a obra se puede apreciar que esta actividad ya había sido realizada por la institución, según lo expresado por el contratista y la rectora de la institución, ellos realizaron esta actividad y lo que solicitan es modificar el ítem de traslado de gallinero e imputarlo a un actividad no prevista referente al arreglo de tubería sanitaria que se encuentra obstruida, por otro lado el contratista expresa que le toco realizar una demolición existente, todo esto se revisara en reunión con la rectora para posteriormente ver como se ajusta en acta de menores y mayores cantidades. Todo lo hablado debe quedar en un acta firmada por las partes.
- Tercer punto: se le menciona al contratista, que ya debería tener el acero de los flejes en obra, ya que esto le puede generar un retraso en obra, el contratista expresa que en el transcurso de la semana llegaran.
- Cuarto punto: respecto al diseño de mezcla y los certificados

de calidad el contratista se compromete a entregarlos esta semana.

- Quinto punto: tema de baño en obra, se puede observar en obra que hay una unidad portátil pero no es funcional, el contratista expone que debido a la lejanía de la obra, realizar mantenimiento es complicado, pero la interventoría expone la necesidad de este servicio en obra para evitar utilizar los baños de la institución y evitar contacto con los estudiantes, ya que esta temática es compleja, el contratista va hablar con vecino de la obra para ver si alquila el servicio, por otro lado se solicita antecedentes de los trabajadores de la obra.
- Sexto punto: Al revisar la ejecución de actividades en cronograma, se puede apreciar que se va a generar un atraso respecto al descapote y excavación, debido a que en este ítem se incluye el tema de la plazoleta y rampa, lo cual se ejecutara en el ítem de obras exteriores por procesos constructivos, la interventoría solicita al contratista una reprogramación de obra, teniendo en cuenta esta problemática y evitar entrar en medidas de contingencia.
- Séptimo punto: en planos no es claro el tema del anclaje de las correas a las vigas aéreas, por parte de la gerencia se presentará un diseño que cumpla con las especificaciones técnicas, aún falta tiempo para esta actividad, pero nos estamos anteponiendo a esta temática.

Componente SST

- Debido a la hora que fue llevado a cabo el comité, los profesionales SST de obra e interventoria, se encontraban trasladándose desde los sitios de obra a sus respectivas viviendas, por lo cual, este componente fue postergado para el próximo comité.

Componente Administrativo

- En cuanto al componente administrativo, la interventoria menciona los puntos pendientes con los cuales se encuentra el contratista de obra y se estipulan las fechas para la entrega de dicha información.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	PLAZO DE ENTREGA
Acta de claridad firmadas por todas las partes (contratista, gerencia e interventoría), especificando la temática de cambios de niveles respecto a la estructura existente.	14/11/2024
Reunión con rectora y las partes (contratista, gerencia e interventoría), para revisar el tema de traslado de gallinero y	14/11/2024

como fue la ejecución las actividades referentes a esta temática y a que con llevo esto debe quedar en acta firmada.	
Entrega de diseño de mezclas y certificados de calidad materiales.	14/11/2024
Solucionar servicio de baños y antecedentes de trabajadores	13/11/2024
Entrega de reprogramación de obra (cronograma ajustado)	15/11/2024
Estrega de diseños de anclajes, para cubiertas – GERENCIA	13/12/2024
Cartelera con políticas y preoperacionales	13/11/2024
Corroboración formato de acta de +- cantidades del ministerio de educación – INTERVENTORIA	
Entrega Certificación sitio disposición materiales – CONTRATISTA	13/11/2024

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #002	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**12-11-2024**
			REV:00259661

ASISTENTES FIRMA

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
YEINNER ALONSO PAEZ PINEDA SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #003

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Cantidades de más en: campamento, cerramiento provisional, solados de limpieza, acero de refuerzo columnas (longitud de más y flejes de más), porcentajes de expansión.
- Como se va a proceder con la temática de los sifones en baños y depósitos, Ya que se van a empezar con las actividades de llenos.
- En presupuesto no se visualiza el ítem de red sanitaria, en APU está inmerso las dos redes.

- En APUS se contempla, el acero de las dovelas y aparece bloque en concreto, pero en detalles de planos aparecen columnetas, como si fuera ladrillo normal, no se visualiza tema de escalerilla ni conectores si es ladrillo.
- Referente al material traído para realizar los llenos, se ve que el material está muy grueso (roca muerta), ver el método de compactación, con el cual el contratista garantizara que las densidades tomadas den, se recomienda programar densidades.
- El área de la edificación del aula no contempla los 50 cm perimetrales, revisar el procedimiento constructivo de la losa de contra piso, ya que la losa no esta por encima de las vigas de cimentación, si no ha nivel.
- Revisar despieces de vigas de acero van a cambiar porque no pidieron acero figurado si no de 6 metros.
- % de atraso del 1.95 %, debido a que no han reprogramado las cantidades o actividades que ya debería estar ejecutadas, tales como descapote y excavación, debido a que están incluidas las cantidades de la plazoleta, a la fecha esto no se ha ejecutado, por otro lado, sigue generando atraso el tema del baño y el gallinero, ya que no han cerrado este tema.

Componente SST

- Solicitud de botas caucho con punteras.
- Tener de dos a tres botellones de agua, para que no se acabe el consumo

Componente administrativo

- Cumplimiento de los compromisos del comité técnico 31

DESARROLLO:

Componente técnico, Componente SST y Componente Administrativo

- Al dar inicio al comité de obra la interventoría pregunta por la presencia del personal referente al contratista, específicamente el director de obra y el residente de obra, debido a que, en varias ocasiones, tanto en obra como en los comités, se ha notado su ausencia, la directora de obra y la gerente, por parte de la interventoría exponen que en la convocatoria realizada por el ingenio requieren los siguientes porcentajes de dedicación:

CARGO	PROFESION	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECIFICA
DIRECTOR DE OBRA	Ingeniero Civil o Arquitecto con certificado de matrícula profesional vigente 50% de dedicación	Acreditar experiencia general no menor a ocho (8) años, que se acreditara de la diferencia entre la fecha del cierre del presente proceso de selección y la fecha de expedición de la matricula o tarjeta profesional expedida por el COPNIA. Presentar la carta de intención, en donde manifieste la voluntad de vincularse al contrato como director de obra, en caso de que el proponente resulte favorecido con la adjudicación del contrato; por lo que en este mismo documento deberá informar que tendrá una dedicación de por lo menos el cincuenta por ciento (50%).	Deberá presentar al menos tres (3) certificaciones de contratos ejecutados en actividades relacionadas con obras de infraestructura **Nota:** Para acreditaresta experiencia, deberá anexar Certificado

CARGO	PROFESION	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECIFICA
RESIDENTE OBRA	Tecnólogo en obras civiles con certificado de matrícula profesional vigente 100% de dedicación	Acreditar experiencia general no menor a un (01) año, que se acreditará de la diferencia entre la fecha del cierre del presente proceso de selección y la fecha de expedición de la matricula o tarjeta profesional expedida por el COPNIA. Presentar la carta de intención, en donde manifieste la voluntad de vincularse al contrato como director de obra, en caso de que el proponente resulte favorecido con la adjudicación del contrato; por lo que en este mismo documento deberá informar que tendrá una dedicación de por lo menos el cien por ciento (100%). Anexar hoja de vida, certificados de estudio, certificados de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas, copia de la tarjeta	Deberá presentar al menos tres (3) certificaciones de contratos ejecutados en actividades relacionadas con obras de infraestructura **Nota:** Para acreditar esta experiencia, deberá anexar Certificado

Por parte del contratista hace presencia el ingeniero camilo Pérez que parece como apoyo al director de obra y el inspector de seguridad y salud en el trabajo esteban Darío Orozco, los cuales hacen parte del equipo de trabajo del contratista y es importante su presencia, pero legalmente para discusión del componente técnico es necesario la presencia del director de obra o en su defecto el residente, motivo por el cual con anterioridad la interventoría envió el oficio; llamado de atención n°2 del contrato de obra n° ps-028-24 , donde solicita el cambio de residente de obra por no cumplir con la asistencia requerida, debido a esta inconsistencia la interventoría, le expone a la gerencia que no es viable continuar con el comité de obra, hasta que se encuentre un personal autorizado en contrato, para tocar las temáticas técnicas de la obra, la gerencia expone que el contratista debe argumentar su inasistencia a la obra y a los comités, motivo por el cual la directora de obra de la interventoría deja plasmado, que así este presente esta problemática, se deben exponer las temáticas anteriormente a resolver en el componente técnico, seguridad y salud en el trabajo y administrativo, para que el contratista y la gerencia empiecen sus gestión y se pueda resolver las temáticas plasmadas.

<table>
<tr><td rowspan="2"></td><td colspan="3">CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9</td></tr>
<tr><td rowspan="3">“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”</td><td>CONTRATO No</td><td>IP-MEN-06-2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">ACTA DE COMITÉ TECNICO #002</td></tr>
<tr><td>FORMATO COMUNICACIÓN</td><td colspan="2">MINISTERIO DE EDUCACION</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>FECHA</td><td>12-11-2024
REV:00259661</td></tr>
</table>

Con esto se da por finalizado el comité, debido a que por la inasistencia del personal profesional del contratista de obra avalado por la interventoría, no es posible llevar a cabo los temas técnicos y administrativos destinados en la agenda.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Reunión con rectora y las partes (contratista, gerencia e interventoría), para revisar el tema de traslado de gallinero y como fue la ejecución las actividades referentes a esta temática y a que con llevo esto debe quedar en acta firmada.	14/11/2024 subsanado
Entrega de diseño de mezclas y certificados de calidad materiales.	14/11/2024 subsanado
Solucionar servicio de baños y antecedentes de trabajadores	13/11/2024 subsanado
Entrega de reprogramación de obra (cronograma ajustado)	15/11/2024 subsanado
Estrega de diseños de anclajes, para cubiertas	13/12/2024

CUBIKO S.A.S	CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	CONTRATO No	IP-MEN-06-2024
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #002	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		FECHA	12-11-2024
			REV:00259661

Cartelera con políticas y preoperacionales	13/11/2024 subsanado
Entrega solicitud a la alcaldía del sitio de disposición de materiales.	13/11/ 2024 subsanado
Adecuación del punto de residuos	16/11/2024 subsanado
UNIFORMES PERSONAL	12/11/2024 subsanado
INFORME SEMANA 1	13/11/2024 Subsanado,
INFORME SEMANA 2	13/11/2024 subsanado
Inicio actas de vecindad|	12/11/2024 subsanado
Pólizas actualizadas	14/11/2024 subsanado
Remisiones plan de compras	08/11/2024 subsanado

ASISTENTES **FIRMA**

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #002	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**12-11-2024**
			REV:00259661

Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan Sebastián Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
YEINNER ALONSO PAEZ PINEDA SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #004

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Balance de obra, cantidades de más y menos ajustar, esto debe estar amarrado a la reprogramación de obra y plan de contingencia.
- Oxido presente en el acero armado en obra.
- Desglose de la red hidráulica y sanitaria, revisión de APUS internos respecto al global, debido a que se entran presentando cantidades de obra no contempladas o de más, tema de sifones no contemplados en planos hidrosanitarios; se recomienda realizar este ejercicio para la parte eléctrica que también es un global.
- Despieces de acero vigas de cimentación, pedir acero figurado vigas aéreas o barras de 12 metros aumenta el desperdicio al contratista.
- Tema cumplimento ítems contractuales (Baño).
- Definición de tipo de bloque y definición de acero de refuerzo a utilizar.
- Certificado de calidad materiales (llenos, acero, cemento).
- Programar toma de densidades, se tomarán 2 capas de 15 cm, entre cada capa se tomarán 5 puntos.
- El área de la edificación del aula no contempla los 50 cm perimetrales.
- Definición de proceso constructivo, losa de contrapiso.

- % de atraso del 2.25%, seguirá así si no hay balance y reprogramación.

Componente SST

- Solicitud de botas caucho con punteras.
- Tener de dos a tres botellones de agua, para que no se acabe el consumo

Componente administrativo

- Remisión oportuna de actas de comité firmada (a la fecha la No2 el contratista no la ha firmado).
- Cumplimento entrega de plan de compras.
- Suministros: recomendación suscribir contrato dado el cambio de año.

DESARROLLO:

Se inicia el comité técnico de obra número 4, donde se presenta el director de obra del contratista el cual expresa que no había podido estar presente por situaciones de mayor peso, lo cual no es justificación, pero lo importante es que se encuentra todo el equipo técnico del contratista, incluyendo el residente de obra.

Componente técnico

- Se habla en general del balance de obra, donde se le reitera al contratista que se le ha solicitado esta información con anterioridad, debido al incumplimiento de esta solicitud, el contrato presenta un retraso 2.25%, se recuerda que el cronograma de obra va de la mano con el balance de obra, donde se deben presenta la mayores y menores cantidades con su debida justificación, incluyendo los APUS de las actividades no contempladas, motivo por el cual el supervisor del ministerio de educación, expresa su preocupación por el retraso del contratista al entregar esta documentación, motivo por el cual solicita al contratista presentar un plan de contingencia, donde el contratista garantice como va a ser la mitigación del atraso y

como se pondrá al día.

- Al revisar la temática del oxido presente en el acero de refuerzo instalado en obra, se entra en un debate, donde el ingeniero leonardo por parte de la gerencia que es especialista en estructuras, especifica que el oxido es una medida de protección y aumenta la adherencia con el concreto, lo importante es que no haya corrosión en el acero, igualmente la interventoría recomienda que se realice una limpieza preventiva (cepillo metálico); por otro lado la interventoría toma evidencia fotográfica y de video, como resguardo.
- Al revisar el presupuesto y los APUS del proyecto, se puede observar que la red sanitaria y hidráulica están inmersas en un mismo ITEM (global), Se entra a revisar los APUS internos de este global y se puede observar temáticas como:
  - No se contempló cama de arena para la tubería
  - las cantidades de excavación son mayores a las presentes
  - no esta incluido el tema de posicionar sifones en los baños y deposito entre otras temáticas.

  Motivo por el cual es importante independizar la red hidráulica y sanitaria, y revisar bien los APUS para verificar si se presentan cantidades de mas o de menos, y saber qué decisión tomar.

  Nota: se recomienda realizar este ejercicio para la parte eléctrica.
- Respecto al tema que se presentó con el acero de refuerzo de las vigas de cimentación, que se pidió el acero de 6 metros, motivo por el cual toco generar unos cambios en los despieces del acero, avalados por el ingeniero leonardo de gerencia, referenciado a su experiencia, debido a esto la interventoría expresa al contratista que compre el acero ya figurado, para las vigas aéreas, como respuesta el contratista expresa apoyado por la gerencia, que van a generar cambios en los despieces de las vigas a áreas, para no tener varillas con longitudes mayores a 6 metros y que su transporte a la obra sea más factible, se esperan planos estructurales con estas variaciones.
- Respecto al tema del baño, el contratista genera un contrato con un vecino para el alquiler del baño, pero la directora de interventoría expresa que al ser un ITEM contractual el contratista no debe generar un Np (Item no previsto), si no que debe cumplir con los dos baños portátiles en obra, al momento se visualiza un baño

portátil en obra, pero fuera de servicio, se le solicita esto de manera inmediata.

- Al comparar los planos estructurales con los APUS, Se pudo analizar que hay una inconsistencia en la información, debido a que los APUS, aparece bloque en concreto con acero de refuerzo para dovelas y en los planos aparecen columnetas de confinamiento referenciado a un bloque en común, motivo por el cual la gerencia expresa que va ayudar con esto presentado los planos y la modulación definiendo el tipo de bloque y su refuerzo (acero), para iniciar ejecución.
- Se le solicita al contratista los certificados de calidad de los materiales como cemento, acero, llenos, el contratista especifica que hará entrega estos.
- Se socializa el procedimiento de implementación de las capas referente a los llenos, se tomarán dos capas de 15 cm y por cada capa se tomará 5 puntos de densidades, el contratista se compromete a programar densidades y entregar resultados oportunamente.
- Se expone que el área de la edificación referente al aula, no contempla los 50 cm perimetrales, de igual manera esto está inmerso en el balance de obra.
- Referente al proceso constructivo de la losa de contrapiso, expone el director de obra del contratista que esto se tocara en sitio, con la gerencia e interventoria para definirlo y tomar la mejor opción.
- Se expone que el porcentaje de atraso es del 2.25%.

Componente SST

- El contratista expone que traerá los EPPS (Botas para sus trabajadores).
- El contratista expone que cumplirá este requerimiento, trayendo más de un botellón de agua.

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS PLAZO DE ENTREGA

Acta de balance y plan de contingencia	29/11/2024
Limpieza preventiva acero de refuerzo instalado en obra	29/11/2024

Desglose red hidráulica, sanitaria y revisión de APUS internos.	02/12/2024
Entrega de planos estructurales con cambios en despieces de vigas de cimentación y aéreas	02/12/2024
Poner en funcionamientos los 2 baños portátiles.	04/12/2024
Entrega de planos y especificaciones referentes a el tipo de bloque, refuerzo, a implementar.	02/12/2024
Certificados de calidad materiales, acero, cemento, llenos.	02/12/2024
Definición de proceso constructivo losa de cimentación	02/12/2024

ASISTENTES	**FIRMA**
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Arq. Favian Mora Posada – Director de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan sebastian Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Luis Villegas – Apoyo técnico y administrativo	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #004	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**26-11-2024**
			REV:00259661

Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Yeiner Alonso Paez SST – gerencia de obra	

Carrera 7 #156-68 Oficina 1605 - Bogotá
Teléfono: 601 6253115
Mail: consorciocubo@gmail.com

ACTA DE COMITÉ TECNICO #005

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

- Resumen de balance presentado.
- Temática de ventanas en baños, manejar tipo celosía por que queda mucha visibilidad, por otro lado, aparece en detalles no hay cortes arquitectónicos, ni aparecen en planta.
- Cambiar altura de ventanas en fachada y aumentar altura de puerta de ingreso, para no generar dinteles y evitar cuchillas en el muro, se va implementar viga cinta debajo de las ventanas y alfajías, por otro lado, aparece un tipo de mesón en madera según el render, esto está inmerso en el presupuesto.
- implementación de rejas en puertas y ventanas, por seguridad.
- Pruebas de estanqueidad red sanitaria, sectorizadas.
- Malla electrosoldada contrapiso, en planos 6 mm, en APUS 5 mm.
- No hay detalle de rampa, de acero de refuerzo, ni estructura llenos
- No hay detalle claro del sardinel de la plazoleta, se van implementar vigas de confinamiento, si se maneja el adoquín para confinar, por otro lado, Gerencia expone analizar por tema de circulación de personas con movilidad reducida (sillas de ruedas), no manejar adoquín si no concreto estampado o cambiar el afirmado por un concreto pobre en vez de arena con cemento.
- Acabados de muros internos sin revoque el estuco y acabado se va a quedar viendo el bloque, para acabado externo se maneja el bloque a la vista sin ningún tipo de acabo especial.
- Andenes perimetrales de circulación e implementación de los 50 cm perimetrales.

- Planos AS-BUILT, de cambios estructurales y arquitectónicos a la fecha.
- diseño de mezclas grouting

Componente SST

- Charlas de seguridad prevención de accidentes y trabajo seguro en obra.
- Relevos en el uso o manipulación del vibrocompatador.
- orden y aseo todos los días pues ya se ha evidenciado residuos de material como madera, acero, alambres regados y esto es un alto riesgo de accidentalidad.

Componente administrativo

- Acta parcial del contrato de obra

DESARROLLO:

Componente técnico

Se inicia el comité de obra donde se vuelve a exponer que el ingeniero camilo no está aprobado o avalado por la interventoría, así se apoyo debe responder el director de obra o el residente en su defecto que están aprobados, el apoyo de dirección de obra ingeniero camilo, está tomando la dirección, se le recomienda al director de obra que se empape del proyecto, la gerencia (ingeniero leonardo), exponen que esto no impedimento para continuar con el comité, a continuación se da conocimiento del desarrollo del los temas a tratar:

- El contratista, presenta un balance de obra donde solo se ve el cuerpo del documento, no se visualizan memorias de cálculo ni los Ítems no previstos hablados con anterioridad en los comités pasados, el contratista se compromete a entregar esto al día siguiente, con los debidos soportes, se trata el tema de los sifones como ítem no previsto, interventoría expone que esta temática debería ir inmersa en los diseños hidrosanitarios ya que la norma lo exige, motivo por el cual se solicita ala gerencia que deje por escrito el por qué sucedió esta temática y su debida justificación, lo que se puede observar es que fue un error de diseños, luego de tratar esta temática, se opta por considerarlo como un Item no previsto.
- Respecto a la temática de las ventanas en los baños (manejar una parte en celosía), cambiar la altura de la ventanas y puerta en fachada y manejar el tema de rejas de seguridad en puertas y ventanas (solicitado por la rectora), el contratista presentará una propuesta la cual será revisada por la interventoría y la gerencia para validar y si es el caso generar la debida aprobación.
- Respecto a las Pruebas de estanqueidad, el contratista ya las está ejecutando, cabe dar

claridad que se realizan las pruebas, pero en caso de una posventa el contratista será garante se realizar la adecuación o mejora correspondiente para continuar con la funcionalidad de la red sanitaria.

- Respecto a La malla electrosoldada, que en planos aparece de 6 mm y en APUS se maneja de 5 mm, el ingeniero leonardo por parte de gerencia, que posee especialización en estructuras da el aval para implementar malla electrosoldada de 5 mm, esto se dejara plasmado en la bitácora de obra.
- Respecto a los detalles de la rampa, el ingeniero Leonardo por parte de gerencia, se encargará del diseño del acero de la rampa, por otro lado, se puede apreciar que si hay detalle de la estructura de llenos, gerencia expone que esto no esta inmersos en los APUS o presupuesto, por lo tanto, se pueden presentar cantidades de más, esto se debe ver reflejado en el balance de obra.
- Respecto al diseño del acero de sardinel, el ingeniero Leonardo por parte de gerencia, dará el diseño de este acero, respecto al planteamiento de cambiar el adoquín, por concreto estampado, enfocado en la circulación de estudiantes con movilidad reducida, el contratista realizara el planteamiento a la interventoría, si es el caso será un ITEM no previsto.
- Respecto al tema de los acabados internos y exteriores del aula se realizará un comité interno interventoría y contratista para definir como se ejecutarán estos acabados y ver su viabilidad.
- Respecto al tema de los 50 cm que son perimetrales a el aula se deberá dar espera a la aprobación del balance, para desarrollar esta actividad, por otro lado, referente a los andenes perimetrales, la gerencia expone que ya se ha apreciado que hay cantidades de mas en el contrato, motivo por el cual no es viable implementar una actividad que nunca estuvo contemplada.
- Respecto a los Planos AS-BUILT, el contratista ara entrega de esta información para ir avanzado con esta temática.
- El contratista se compromete a entregar el Diseño de mezclas del grouting, se recomienda implementar el adictivo sika fluid, el cual aumenta fluidez a la mezcla para no implementar agua en exceso, mirar por otro lado el tamaño del agregado.

Componente SST

- El contratista expone que va a realizar el cumplimento de las charlas de cuerdo a las tareas rutinarias que están realizado, según su programación de obra.
- Respecto a los relevos del vibro compactador, el contratista expone que la duración de esta actividad no es mayor a 40 min, y el encargado de desarrollar esta actividad toma descanso o pausas activas, igualmente se tendrá en cuenta la recomendación.
- Respecto al orden y aseo de la obra, el inspector Sst, del contratista expone que se está coordinado con el maestro de obra, para realizar estas actividades referentes al desarrollo

de la obra.

Componente Administrativo

Se esclarece que se llevara a cabo una reunión conjunta entre el contratista de obra y la interventoria para definir el acta parcial del contrato de obra, esta será programada según los tiempos de ambas partes

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	PLAZO DE ENTREGA
Acta de balance	4 diciembre 2024
Plan de contingencia	
Poner en funcionamientos los 2 baños portátiles.	
Propuesta de celosía en ventanas de baños, cambiar alturas de puerta y ventanas en fachada, implementación de rejas de seguridad	6 diciembre 2024
Detalle de acero rampa	6 diciembre 2024
Detalle sardinel	6 diciembre 2024
Definición de acabados internos y externos	5 diciembre 2024
Propuesta de implementación de concreto estampado en vez de adoquín	11 diciembre 2024
Definición de acabados externos e internos del aula	5 diciembre 2024
Planos AS-BUILT, con cambios estructurales y arquitectónicos	11 diciembre 2024

ASISTENTES	FIRMA
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Arq. Favian Mora Posada – Director de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #005	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**03-12-2024**
			REV:00259661

Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan sebastian Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Luis Villegas – Apoyo técnico y administrativo	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Yeiner Alonso Paez SST – gerencia de obra	

ACTA DE COMITÉ TECNICO #006

(10 diciembre 2024)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Acabado de columnas bordes inconsistentes y juntas de formaleta.
2. Balance de obra, presentar APUS con los respaldos precios de gobernación o facturas adecuadas
3. tema de baños portátiles para cambiarlos por baños en sitio.
4. Tema de pendientes rampas
5. Compromisos tratos anteriormente:
    - Plan de contingencia.
    - Propuesta de celosía en ventanas de baños, cambiar alturas de puerta y ventanas en fachada, implementación de rejas de seguridad.
    - Detalle de acero rampa.
    - Diseño de sardinel y muros de contención en rampa.
    - Acabados internos y externos del aula, contratista presentara un render en 3d render para ver estética.
    - Propuesta de implementación de concreto estampado en vez de adoquín.
    - Planos Ass build, con cambios a la fecha.

Componente SST

- Se recomienda al contratista ser constante en las charlas de seguridad basadas en trabajo en esquipo, inteligencia emocional, para dar cumplimiento en la normativa legal vigente resolución 2646 del 2008, la cual establece disposiciones para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo de los factores psicosocial en el trabajo.

Componente administrativo

- Cambio de residente de obra

DESARROLLO:

Componente técnico

- Respecto al acabado de las columnas luego de la fundición, el contratista busca una mejora en procedimientos constructivos, respecto a los hormigueros y los pliegues donde se unen las formaletas metálicas, el contratista deberá asumir el costo de más en cuestión de resanes y acabados, ya que es concreto a la vista y debe quedar muy bien el acabado terminado.
- Respecto al balance presentado por el contratista, se recomienda mejorar y manejar un mismo formato entre las partes y presentar APUS con respaldo de la gobernación o remisiones u facturas de ser el caso, se ara reunión en conjunto para revisar este tema.
- Respecto al tema de los baños, el contratista expone generar o construir unos baños en obra, para cambiarlos por baños portátiles, pero la interventoría expone que eso no se puede realizar, ya que los baños portátiles son un ITEM contractual.
- Según la topografía del terreno las pendientes no dan con los porcentajes máximos, establecidos para la movilidad de persona con movilidad reducida, el director de obra del contratista presentará una propuesta de esto, ya que se puede verificar que toca generar un muro de contención, dicho diseño será avalado por el ingeniero leonardo, de la gerencia.

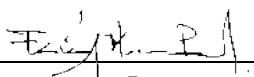
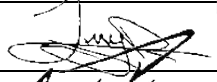
Nota: Los temas pendientes, del anterior comité se dejarán como compromisos para esta acta de comité.

Componente SST

Componente Administrativo

- La interventoría vuelve a solicitar el Cambio de residente de obra

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Propuesta de acabados respecto a hormigueros.	16 diciembre 2024.
Revisión balance de obra entre las partes.	16 diciembre 2024.
Propuesta de diseño de rampa contemplando pendientes.	16 diciembre 2024.
Propuesta de celosía en ventanas de baños, cambiar alturas de puerta y ventanas en fachada, implementación de rejas de seguridad.	13 diciembre 2024.
Detalle de acero rampa.	11 diciembre 2024.
Diseño de sardinel y muros de contención en rampa.	12 diciembre 2024.
Acabados internos y externos del aula, contratista presentara un render en 3d render para ver estética.	16 diciembre 2024.
Propuesta de implementación de concreto estampado en vez de adoquín.	11 diciembre 2024.
Planos Ass build, con cambios a la fecha.	11 diciembre 2024.

ASISTENTES	**FIRMA**
Arq. Favian Mora – Director de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A"	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #006	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**10-12-2024**
			REV:00259661

Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan sebastian Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Juan Sebastián – Residente de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

Atentamente,

_____

CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS

PROYECTO:
VoBo: Arq. CAROLINA SANABIRA - REPRESENTANTE LEGAL
C/C: COPIA CARPETA CONTRATO
Anexos: Ninguno

Carrera 7 #156-68 Oficina 1605 - Bogotá
Teléfono: 601 6253115
Mail: consorciocubo@gmail.com

ACTA DE COMITÉ TECNICO #007

(17 diciembre 2024)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Porcentaje de avance físico, con Project y reunión para cuadrar porcentajes de avance.
2. Plan de contingencia, actividades retrasadas, red hidrosanitaria, vigas aéreas fundidas y inicio de pega de bloque, Traer insumo de bloque.
3. Diseño de mezclas de grouting, mortero de nivelación y repello para acabados.
4. Anclaje a vigas cinta para cubierta.
5. Compromisos tratos anteriormente.

Componente SST

- Se recomienda implementación de mayor numero de teleras, para adecuar plataforma de andamios, el contratista se compromete a realizarlo.

Componente administrativo

- Cambio de residente de obra.

DESARROLLO:

Componente técnico

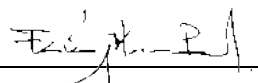
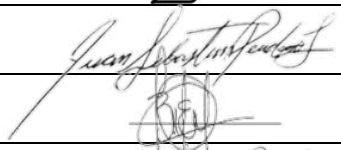
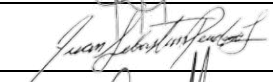
Componente SST

Componente Administrativo

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Presentar APU de acelerante para vigas aéreas, para desencontrar y arrancar con la actividad de pega de bloque, ITEM no previsto.	26 diciembre 2024.
Presentar APU de vigas de amarre en muros, ITEM no previsto.	26 diciembre 2024.
Revisar ficha técnica de teja de cubierta, para ver si queda en voladizo o toca implementar apoyo o soporte de más.	26 diciembre 2024.
Presentar soporte técnico para cambiar dimensiones de canal, porque las dimensiones contractuales son muy pequeñas	26 diciembre 2024.
Presentar modulación del bloque para el tema del guarda escobas y los calados.	26 diciembre 2024.
Construcción de baños en sitio	26 diciembre 2024.
Revisión de APUS eléctricos por cantidades de mas	26 diciembre 2024.
Presentar el diseño de pantalla o muro de contención para rampa	26 diciembre 2024.
Propuesta de acabados respecto a hormigueros.	26 diciembre 2024.
Revisión balance con soportes APUS y imprevistos, con soportes.	26 diciembre 2024.
Propuesta de diseño de rampa contemplando pendientes.	26 diciembre 2024.

Propuesta de celosía en ventanas de baños, cambiar alturas de puerta y ventanas en fachada, Presentar diseño de ventanas, con partidor y finalmente implementación de rejas de seguridad.	26 diciembre 2024.
Detalle de acero rampa.	26 diciembre 2024.
Diseño de sardinel y muros de contención en rampa.	26 diciembre 2024.
Acabados internos y externos del aula, contratista presentara un render en 3d render para ver estética.	26 diciembre 2024.
Propuesta de implementación de concreto estampado en vez de adoquín.	26 diciembre 2024.
Planos Ass build, con cambios a la fecha.	26 diciembre 2024.

ASISTENTES **FIRMA**

Arq. Favian Mora – Director de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan sebastian Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Juan Sebastián – Residente de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #007	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**17-12-2024**
			REV:00259661

Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

Atentamente,

_____

CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS

PROYECTO:
VoBo: Arq. CAROLINA SANABIRA - REPRESENTANTE LEGAL
C/C: COPIA CARPETA CONTRATO
Anexos: Ninguno

ACTA DE COMITÉ TECNICO #008

(26 diciembre 2024)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Compromisos pendientes.

Componente Sst:

1. No hay compromisos por tratar.

DESARROLLO:

Componente técnico

1. Porcentajes de avance, reunión con contratista.
2. Insumo de bloque, fecha de llegada pendiente.
3. Resistencias a la compresión, informes pendientes.
4. Acelerantes vigas aéreas, contratista presenta APUS, pero este costo será asumido por el contratista, Hablado con gerencia.
5. Estampado de concreto en ves de adoquín, no se presentan soportes, o argumentos,

respecto a los APUS.

6. Vigas de amarre se revisa APU, no se presentan soportes, o argumentos, respecto a los APUS.
7. Respecto al tema del anclaje a la viga cinta enfocado en la cubierta, contratista presenta APU, se escoge la opción de tornillo autoperforante, pero sin soportes, no se presentan soportes, o argumentos, respecto a los APUS.

8. Voladizo en tejas UPCV, el voladizo de la teja funciona máximo como 30 cm, así quedo ajustado en los planos.
9. Las alturas de puertas y ventanas de fachada, se ajustan en su altura (aumentan), para no manejar dinteles, no generara costo adicional a lo contractual, igualmente para las puertas de los baños.
10. Rejas de seguridad, solo en ventanas, aprobación para presentar APUS, por parte de la gerencia.
11. Acabado interno, se majeará estuco sin repello, los calados se dejarán sin acabado a la vista.
12. Rampa de acceso a la plazoleta, la pendiente que presenta en sito es el 10.7%, según normativa máxima 9%, se mantiene diseño original, contratista y gerencia exponen en irnos con diseño de profesional que diseñaron el proyecto.
13. Hormigueros en columnas y vigas, explicación de como va a ser el acabado, cemento gris y blanco, contratista expone como realizar este procedimiento se realizará cuando se termine de pegar el bloque.
14. Las dimensiones de la canal perimetral al aula, se mantendrán como están en diseños, según los profesionales que diseñaron el proyecto, especifica gerencia y contratista.

Componente SST

1. No se tocaron tema a tratar.

Componente Administrativo

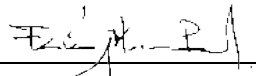
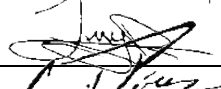
1. Se habla el tema del anticipo donde el ingenio aprueba y desembolsa dicho anticipo, contemplado un valor del IVA, donde se considera que esto este herrado, desde la factura un anticipo no lleva Iva y menos una administración, (todo esto teniendo en cuenta que hay una póliza del buen manejo del anticipo), los cuales no son componentes que hagan parte del anticipo si no del contrato, motivo por el cual la interventoría propone generar otro si aclaratorio, definiendo el tema del anticipo, donde se especifique que no es un anticipo si no un pago anticipado, mediante un oficio, ya que la interventoría no podría entrar avalar esto, la interventoría deja la salvedad de que si no se genera el otro si, no dará aprobación

de dicho anticipo, ya que lo entes supervisores entrara a revisar esto y se estaría pagando doble. Al ser un pago anticipado el contratista debe actualizar las pólizas, acerca del anticipo que ya seria un pago anticipado, y que el contratista o el ingenio mirar como jurídicamente dan solución a esto.

2. Corte numero 2 de obra, contratista ya presenta esta documentación, se conciliarán los porcentajes a cobrar junto con los de la interventoría.

Dotación y parte técnica y coordinar visita técnica

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Llegada de insumo de bloque	27 diciembre 2024
Generar otro si aclaratorio del anticipo.	
Solicitud de plan de contingencia	31 diciembre 2024, depende de la reprogramación y balance de obra.
Diseños de mezclas grouting, mortero de nivelación y repello	31 diciembre 2024
Soportes de APUS, presentados	31 diciembre 2024, se presenta, pero no se presentaron soportes de APUS.
Revisión balance con soportes APUS y imprevistos, con soportes.	31 diciembre 2024
Revisión de APUS eléctricos por cantidades de mas	18 diciembre 2024
Diseño muros de contención en rampa.	31 diciembre 2024, está pendiente a revisión en sitio.

ASISTENTES	**FIRMA**
Arq. Favian Mora – Director de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	

CUBIKO S.A.S	**CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9**		
	“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”	**CONTRATO No**	**IP-MEN-06-2024**
		ACTA DE COMITÉ TECNICO #008	
		MINISTERIO DE EDUCACION	
FORMATO COMUNICACIÓN		**FECHA**	**26-12-2024**
			REV:00259661

Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan sebastian Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Juan Sebastián – Residente de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	

Atentamente,

_____

CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS

PROYECTO:
VoBo: Arq. CAROLINA SANABIRA - REPRESENTANTE LEGAL
C/C: COPIA CARPETA CONTRATO
Anexos: Ninguno

Carrera 7 #156-68 Oficina 1605 - Bogotá
Teléfono: 601 6253115
Mail: consorciocubo@gmail.com

ACTA DE COMITÉ TECNICO #009

(09 enero 2025)

OBJETIVO DE LA REUNION:

Dar seguimiento técnico administrativo y financiero al contrato de obra N° PS-028-2024

PARTICIPANTES:

- Contratista de obra SIC
- Interventoría Cubiko
- Supervisión Ministerio de educación
- JMA gerencia

AGENDA DEL COMITÉ:

Componente técnico:

1. Otro si anticipo, cambiar por pago anticipado, en que influye esto en el pago de las actas parciales.
2. Llegado de insumo a obra, bloque (7 enero 2024), faltan los calados.
3. Diseño de mezclas grouting y mortero de pega y nivelación contrapiso.
4. Plan de contingencia.
5. Tener en cuenta el inicio de actividades al 4 enero 2024:
    - Estructura metálica cubierta
    - Inicio de acabados estuco
    - Inicio de acabados, enchape pared
    - Inicio instalaciones eléctricas.
6. Dotación mobiliaria, el valor de la cotización es mayor a los contractual, ya se pagó el 50% de anticipo.
7. Acta de cobro número 1, se ajustaron porcentajes contratista e interventoría, acta de cobro número 2, presentada por el contratista está en revisión.

8. Acta de balance, se presentan soportes requeridos o precios en la web, se encuentra en revisión.
9. Diseño de muro de contención y sardinel para continuar con plazoleta, solo falta rampa.
10. Compromisos pendientes.

Componente Sst:

1. No hay compromisos por tratar.

DESARROLLO:

Componente técnico

1. Respecto al tema del anticipo donde el ingenio desembolso un pago donde incluye el AIU, al contratista, sin tener en cuenta la revisión de la interventoría, respecto a esta temática, ya no se hablaría de un anticipo si no un pago anticipado, a la fecha el acta de cobro número 1 del contratista, ya se encuentra aprobada, pero no podrá ser desembolsada, hasta que se presente el otro si al contrato, dejando claridad del cambio de anticipo a pago anticipado, será pertinente definir como va ser el abono a este pago ya realizado, por lo que se puede observar se abonara el 30% de cada acta presentada, la gerencia solicita a la interventoría realizar esta solicitud formalmente.

2. El contratista expone que la semana siguiente llegara el parcial que falta de bloque y los calados para continuar con la actividad, de pega de bloque.

3. el contratista expone que el lunes de la próxima semana entregara esta información, que ya la solicito al laboratorio.

4. respecto al plan de contingencia, el contratista plantea aumentar las jornadas laborales y aumentar el personal, para equilibrar el atraso respecto al cronograma contractual.

5. respecto al tema de la dotación mobiliaria, el contratista expone que asumirá el costo de más respecto al valor contractual, esto lo realizará de manera escrita y formal mediante un oficio; por otro lado, la interventoría solicita al contratista una ficha técnica mas completa de estos insumos (despieces elementos) y finalmente que se programe una visita a fabrica para realizarle seguimiento a la fabricación de esta dotación.

6. respecto al tema del diseño del muro de contención y sardinel para la rampa, la gerencia expone que el contratista no ha pasado los niveles o información necesaria para comenzar con los diseños, solicita oficio con esta información.

7. Respecto al tema de acta de cobro número 2 y balance presentado por el contratista, la interventoría se compromete a entregar la revisión de esta documentación para el próximo comité de obra.

Componente SST

1. No se tocaron tema a tratar.

Dotación y parte técnica y coordinar visita técnica

OBSERVACIONES Y/O COMPROMISOS	**PLAZO DE ENTREGA**
Llegada de insumo de bloque faltante y calados	15 enero 2024
Solicitud por parte de la interventoría, otro si aclaratorio del anticipo.	
Generar otro si aclaratorio del anticipo.	
Diseños de mezclas grouting, mortero de nivelación y repello	13 enero 2024
Revisión de acta de cobro numero 2 contratista, por parte de la interventoría	16 enero 2024
Revisión balance con soportes APUS y imprevistos, con soportes, por parte de la interventora.	16 enero 2024
Oficio con información para diseño de muros de contención de rampa, por parte contratista.	13 enero 2024
Diseño muros de contención en rampa.	
Oficio por parte del contratista especificando que asumirá el costo de más en la dotación mobiliaria, respecto al valor contractual.	16 enero 2024

Ficha técnica y despieces más completos, respecto a la dotación mobiliaria.	16 enero 2024
Programación de visita a fabrica, para seguimiento a la fabricación de esta dotación.	16 enero 2024

ASISTENTES	**FIRMA**
Arq. Favian Mora – Director de obra	
Ing. Jaury Rodríguez Ballesteros – Residente de obra	
Ing. Juan Camilo Pérez – Apoyo a la dirección de obra	
Esteban Orozco – Profesional SST de obra	
Ing. German Gómez – Apoyo a la supervisión del ministerio de educación	
Ing. Juan sebastian Perdomo L– Residente de interventoria	
Beatriz Elena – Profesional SISO de interventoria	
Ing. Juan Sebastián – Residente de interventoria	
Arq. Angie Loraine Morantes – Directora de interventoria	
Arq. Adriana Carolina – Representante legal de interventoria	
Mauricio Gutiérrez – gerente de JMA	
Angela arias coordinadora de proyectos	
Marly Rodríguez – coordinadora administrativa	
Leonardo Avalo – Residente de obra JMA	
Jeiner Paez SST – gerencia de obra	
Brandon	

<table>
<tr><td rowspan="2">
</td><td colspan="3">CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS NIT 900.686.385-9</td></tr>
<tr><td rowspan="3">“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA DEL PROYECTO DE "CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE MOBILIARIO DE UN AULA MULTIPROPÓSITO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALFREDO GARRIDO TOVAR, CORREGIMIENTO PORTUGAL DE PIEDRAS, MUNICIPIO DE RIOFRÍO, VALLE DEL CAUCA a cargo del Contribuyente Ingenio Carmelita S.A”</td><td>CONTRATO No</td><td>IP-MEN-06-2024</td></tr>
<tr><td colspan="2">ACTA DE COMITÉ TECNICO #009</td></tr>
<tr><td>FORMATO COMUNICACIÓN</td><td colspan="2">MINISTERIO DE EDUCACION</td></tr>
<tr><td></td><td>FECHA</td><td>09-01-2025
REV:00259661</td></tr>
</table>

Atentamente,

_____

CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA SAS

PROYECTO:
VoBo: Arq. CAROLINA SANABIRA - REPRESENTANTE LEGAL
C/C: COPIA CARPETA CONTRATO
Anexos: Ninguno