Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		**2. Periodo del informe**		
809 - 2026	Mensual	*1/08/2026* **A** *31/08/2026*		
4. Nombre contratista	**5. Tipo documento de Identidad**	**6. Número documento de identidad**		
Leidys Tatiana Rodríguez Vergara	CC	1044505592		
7. Objeto del contrato		**8. Lugar de ejecución**		
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para la implementación de las rutas de atención de la ARN; específicamente la orientación y el acompañamiento especializado a la población en los procesos de reintegración, reintegración especial y atención diferencial, conforme a la normativa y directrices de la entidad.		ANTIOQUIA - *APARTADÓ*		
		GT ÚRABA		

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	**OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL**	**CUMPLIMIENTO**
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

1. Número del contrato		**3. Periodo del informe**		
809 - 2026	Mensual	*1/08/2026*	**A**	*31/08/2026*

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	**SI**	Durante el periodo comprendido entre el 01 agosto hasta el 31 de agosto del 2026 se desarrollaron las siguientes actividades, para orientar a las personas sujetas de atención de las rutas de Reintegración, Reintegración Especial de Justicia y Paz, y Atención Diferencial asignadas, en los municipios de Apartadó, Carepa, Chigorodó, Mutatá, Dabeiba, Murindó, Nuevo Belén de Bajirá y Riosucio asignadas, así: Reportar en la siguiente información: 1. Número de población asignada por municipio y sus estados

PROCESO	# DE PARTICIPANTES HOMBRES	# DE PARTICIPANTES MUJERES
RR	• Riosucio Activos-4 • Nuevo Belén de Bajirá Activos-2 Inactivos -1 • Mutatá Activos-1 • Chigorodó Activos-3 • Murindó Activos-2	• Riosucio Activos-4 • Nuevo Belén de Bajirá Activa:1 • Mutatá Activa-1 • Dabeiba Activa: 1
RE (JyP)	• Riosucio Activos-1 • Nuevo Belén de Bajirá Activos-2 • Mutatá Activos-1 • Chigorodó Activos-2 • Carepa Activos-3	
PAD	• Nuevo Belén de Bajirá Activos-6 • Mutatá Activos-1 • Murindó Activos-1	

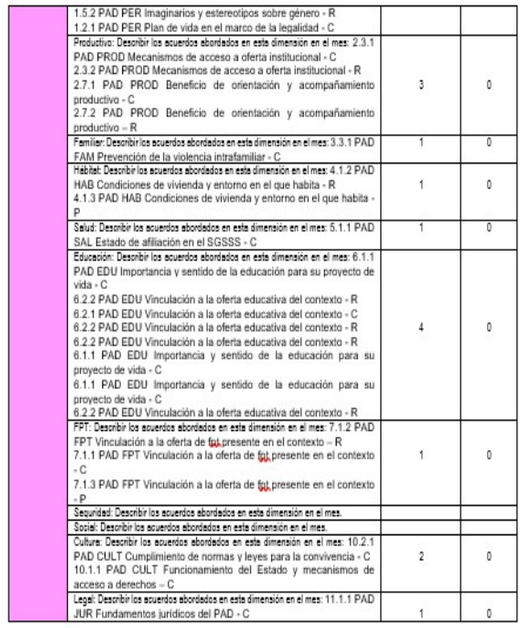
1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	**Si**	Estado planes de trabajo según proceso:	

Proceso	Estado PDT - PA	Cantidad	Participantes
RR	En Elaboración	8	30-01754, 0098-19, 0542-14, 0174-21, 0232-19, 0236-19, 0122-20, 0136-21, 0201-20, 0125-22
	En Ejecución	10	0064-18, 0146-19, 0807-14, 0018-20 0186-20, 0247-22, 0065-23,0172-22
	Evaluado	1	0817-15
	Finalizado		
RE	En Elaboración	7	34-00248, 29-00522, 34-00308CP, 05-00840, 10-00607, 29-00100CP, 32-00031CP
	En Ejecución	3	01-00158CP, 01-00244CP, 32-01565CP
	Evaluado		
	Finalizado	1	01-00457
PAD	En Elaboración	3	S0153-2025, S0188-2025, S0358-2022
	En Ejecución	4	S0302-2023, S0115.2023, S0015-2022, S0138-2021
	Evaluado	5	S0083-2021, S0048-2023, S0341-2022, S0071-2021 S0187-2021
	Finalizado	0	

1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	**Si**	De acuerdo con el proceso se realizaron los acuerdos y seguimientos de los mismo así:	

Proceso:	Dimensiones y acuerdos trabajados	Número de PPR atendidos	Número Familiares atendidos
RR	Personal: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.: PER1.1.2.1. Se reconoce y relaciona PER1.1.2.2. Comprensión de sí mismo y de las barreras que le impiden relacionarse con los demás PER1.1.2.3. Construcción narrativas alternativas funcionales para interactuar con los demás	3	0
	Productivo: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: PRO2.1.1.1. Identificación de intereses y habilidades para vincularse a las actividades económicas PRO2.1.1.2. Reflexión sobre sus fortalezas, frente a su futura vinculación laboral. PRO2.1.1.3. Vinculación a actividades de orientación	4	0
	Familiar: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Habitat: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Salud: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Educación: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Ciudadanía: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: CIU7.2.1.3. Cumplimiento de mecanismos de justicia transicional	3	0
	Seguridad: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 8.2.1.1. Conocimiento instructivo de atención de riesgos	1	0
RE	Personal: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Productivo: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: JP/PRO2.2.1 Vinculación y permanencia en acciones de FPT	1	0
	Familiar: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes. JP/FAM 3.5.1 Participación familiar en espacios de cultura, recreación y deporte	2	0
	Habitat: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Salud: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: JP/SAL 5.2.2 Servicios especializados en salud	1	0
	Educación: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
	Ciudadanía: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: JP/CID 7.4.1 Habilidades para encuentros con víctimas JP/CID 7.4.1 Habilidades para encuentros con víctimas JP/CID 7.2.2 Marco jurídico Justicia y Paz	3	0
	Seguridad: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: JP/SEG 8.1.5 Resolución asertiva de conflictos	1	0
PAD	Personal: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 1.5.1 PAD PER Imaginarios y estereotipos sobre género - C 1.5.2 PAD PER Imaginarios y estereotipos sobre género – R 1.3.3 PAD PER Autoconcepto y relaciones interpersonales - P 1.4.1 PAD PER Condiciones de salud mental - C 1.3.1 PAD PER Autoconcepto y relaciones interpersonales - C 1.3.2 PAD PER Autoconcepto y relaciones interpersonales - R 1.2.3 PAD PER Plan de vida en el marco de la legalidad - P 1.5.1 PAD PER Imaginarios y estereotipos sobre género - C	7	0

1. Número del contrato		**2. Periodo del informe**		**3. Periodo del informe**		
809	- 2026	Mensual		*1/08/2026*	**A**	*31/08/2026*

1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	**Si**	

1.5.2 PAD PER Imaginarios y estereotipos sobre género - R 1.2.1 PAD PER Plan de vida en el marco de la legalidad - C		
Productivo: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 2.3.1 PAD PROD Mecanismos de acceso a oferta institucional - C 2.3.2 PAD PROD Mecanismos de acceso a oferta institucional - R 2.7.1 PAD PROD Beneficio de orientación y acompañamiento productivo - C 2.7.2 PAD PROD Beneficio de orientación y acompañamiento productivo – R	3	0
Familiar: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 3.3.1 PAD FAM Prevención de la violencia intrafamiliar - C	1	0
Hábitat: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 4.1.2 PAD HAB Condiciones de vivienda y entorno en el que habita - R 4.1.3 PAD HAB Condiciones de vivienda y entorno en el que habita - P	1	0
Salud: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 5.1.1 PAD SAL Estado de afiliación en el SGSSS - C	1	0
Educación: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 6.1.1 PAD EDU Importancia y sentido de la educación para su proyecto de vida - C 6.2.2 PAD EDU Vinculación a la oferta educativa del contexto - R 6.2.1 PAD EDU Vinculación a la oferta educativa del contexto - C 6.2.2 PAD EDU Vinculación a la oferta educativa del contexto - R 6.2.2 PAD EDU Vinculación a la oferta educativa del contexto - R 6.1.1 PAD EDU Importancia y sentido de la educación para su proyecto de vida - C 6.1.1 PAD EDU Importancia y sentido de la educación para su proyecto de vida - C 6.2.2 PAD EDU Vinculación a la oferta educativa del contexto - R	4	0
FPT: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 7.1.2 PAD FPT Vinculación a la oferta de fpt presente en el contexto – R 7.1.1 PAD FPT Vinculación a la oferta de fpt presente en el contexto - C 7.1.3 PAD FPT Vinculación a la oferta de fpt presente en el contexto - P	1	0
Seguridad: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
Social: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes.		
Cultura: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 10.2.1 PAD CULT Cumplimiento de normas y leyes para la convivencia - C 10.1.1 PAD CULT Funcionamiento del Estado y mecanismos de acceso a derechos – C	2	0
Legal: Describir los acuerdos abordados en esta dimensión en el mes: 11.1.1 PAD JUR Fundamentos jurídicos del PAD - C	1	0

1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	**Si**	Servicios: FA

Proceso	Curso /Ciclo	Tipo de programa (oferta pública – Maestro itinerante)
RR	CICLO 2: 0542-14, 0186-20, 0065-23 CICLO 3: 0122-20, 0247-22, 0136-21, 0172-22 CICLO 4: 0807-14, 0018-20 CICLO 5: 0098-19, 0232-19 CICLO 6: 0064-18, 0817-15, 0174-21, 0236-19, 0125-22	Todos los participantes relacionados en el proceso de reintegración regular que se encuentran estudiando asisten al programa de maestro itinerante
PAD	CICLO 2: S S0358-2022, CICLO 3: S0115-2023, S0284-2022	Todos los participantes relacionados en el proceso de Atención Diferencial que se encuentran estudiando asisten al programa de maestro itinerante.

Participantes que no se encuentran estudiando		
Proceso	Código	Motivo porque no estudia
RE	32-01565CP	Indica que no se encuentra interesado

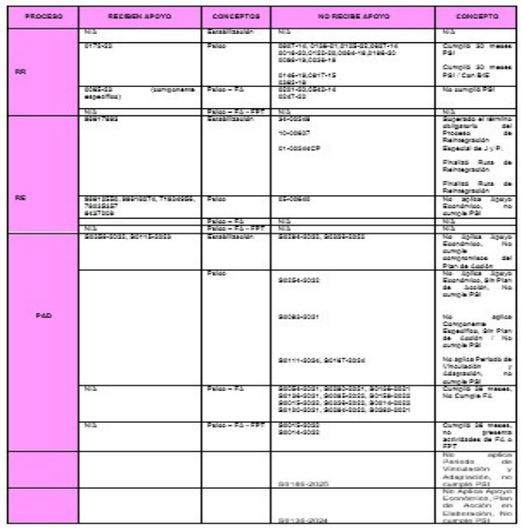
1	Acompañar y hacer seguimiento a la población sujeto en la aplicación de los lineamientos técnicos y metodologías para el desarrollo de sus planes de trabajo y planes de acción, considerando sus características individuales, familiares y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, con un enfoque diferencial. Para la población de Reintegración Especial que aplique, acompañar y gestionar las acciones necesarias para la atención de las personas privadas de la libertad en articulación con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC).	**Si**	En el transcurso del periodo, se ha fortalecido el relacionamiento interinstitucional con establecimientos de educación media y superior, garantizando el seguimiento riguroso a la asistencia y el cumplimiento de los compromisos académicos de los participantes relacionados. Paralelamente, se ha gestionado con oportunidad el componente de bienestar y salud, tramitando las solicitudes de portabilidad mediante la coordinación directa con el profesional competente para asegurar la continuidad de la prestación del servicio, para este logró se envió de manera oportuna las planillas de asistencias de maestro itinerante. Culminación exitosa del beneficio de salud para cuatro (4) participantes de la Ruta de Reintegración Regular, garantizando la verificación técnica de los compromisos exigidos por el componente y asegurando el cierre formal de este derecho en sus expedientes. Se evidencia a través de: -Bases de asignación de participantes SIRR -Base de Acuerdos julio -Base de asistencia de Maestro Itinerante - Documento proceso de culminación salud Nombre carpeta de evidencias: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\1_CARACT POBLACION

1. Número del contrato		**2. Periodicidad del informe**	**3. Periodo del informe**		
809 - 2026		Mensual	*1/08/2026* **A** *31/08/2026*		

2	Aplicar los instrumentos y herramientas metodológicas de la ARN, con el fin de hacer seguimiento al avance de los participantes en sus procesos de reintegración, reintegración especial y atención diferencial, e integrar los enfoques diferenciales.	**Si**	Durante el periodo comprendido entre el 01 agosto hasta el 31 de agosto del 2026 desarrollaron las siguientes actividades para llevar a cabo la aplicación y validación de datos obtenidos mediante los instrumentos y herramientas metodológicas creadas por la ARN así: Reportar en la siguiente información: **PROCESO** / **INSTRUMENTO** **RR**: 1. Instrumento Hábitat: 6 (0201-20, 0361-16, 0125-22, 0201-20, 0817-15, 0098-19); 2. Instrumento Productividad: (0201-20, 0817-15, 0098-19) **PAD**: 1. Instrumento Hábitat: 1 (S0460-2024); 2. Instrumento Productividad: 1(S0460-2024) **Se evidencia a través de:** ▪ Instrumentos censo hábitat ▪ Instrumento Empleabilidad **Nombre carpeta de evidencias:** \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\2_INSTRUMENTOS
3	Promover la estabilidad socioeconómica de la población y sus familias, gestionando la vinculación a alternativas sostenibles de generación de ingresos, acceso a beneficios económicos, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral y financiera, considerando sus capacidades y el contexto territorial, y aplicando las herramientas definidas en los métodos operativos.	**Si**	Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto hasta el 30 de agosto del 2026 se desarrollaron las siguientes actividades para promover la estabilidad de la población asignada para desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, acceso a Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral, así: Reportar en la siguiente información: **Tipo de Proceso** / **Estado laboral** RR: **Trabajo Formal** :1; **Trabajo Informal** :13; **Ofertas laborales socializadas:** Se ha implementado una estrategia de intermediación laboral proactiva mediante el uso de WhatsApp como canal de comunicación directa. A través del envío masivo de piezas gráficas digitales (E-cards), se ha logrado optimizar la difusión de vacantes, garantizando que la oferta laboral sea pertinente y segmentada geográficamente según el municipio de residencia y el perfil profesional de cada participante RE: **Trabajo Formal** :2; **Trabajo Informal**: 9; **Ofertas laborales socializadas:** Se ha implementado una estrategia de intermediación laboral proactiva mediante el uso de WhatsApp como canal de comunicación directa. A través del envío masivo de piezas gráficas digitales (E-cards), se ha logrado optimizar la difusión de vacantes, garantizando que la oferta laboral sea pertinente y segmentada geográficamente según el municipio de residencia y el perfil profesional de cada participante PAD: **Trabajo Formal**: 0; **Trabajo Informal**:11; **Ofertas laborales socializadas:** Se ha implementado una estrategia de intermediación laboral proactiva mediante el uso de WhatsApp como canal de comunicación directa. A través del envío masivo de piezas gráficas digitales (E-cards), se ha logrado optimizar la difusión de vacantes, garantizando que la oferta laboral sea pertinente y segmentada geográficamente según el municipio de residencia y el perfil profesional de cada participante Evidencias: - Base Instrumento de empleabilidad Reintegración **Nombre carpeta de evidencias:** \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\3_PRODUCTIVO
4	Articular con las redes comunitarias e institucionales del territorio para fomentar la participación de la población en actividades de servicio social, servicio comunitario y eje reconciliador de acuerdo a la normativa vigente, enfocadas en la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	**Si**	Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto al 31 de agosto de 2026 del 2026 se desarrollaron las siguientes actividades para llevar a cabo la articulación para fortalecer la participación de la población sujeto de atención en actividades de servicio social y comunitario, así: Reportar en la siguiente información: **PROCESO** / **ACCIONES COMUNITARIAS** **RR**: A continuación, se relacionan los códigos de participantes que no registran hasta la fecha certificado de Acciones del servicio Social: 0186-20, 0098-19, 0064-18, 0018-20, 0122-20, 0146-19, 0065-23, 0236-19, 0172-22, 0201-20, 0232-19, 0136-21, 0125-22, 0247-22. **PAD**: A continuación, se relacionan los códigos de participantes que no registran hasta la fecha certificado de Acciones del servicio Comunitario: S0158-2022, S0188-2022, S0284-2022, S0460-2024, S0136-2024, S0015-2022, S0077-2024, S0167-2024, S0085-2022, S0361-2024, S0083-2021, S0326-2022, S0347-2024, S0054-2021, S0075-2023, S0358-2022, S0100-2021, S0136-2021, S0280-2021, S0014-2022, S0074-2024, S0111-2024, S0126-2024, S0115-2023 Durante este periodo, se desarrollaron las acciones de servicio social de dos participantes de reintegración Regular. Listado de asistencia Derechos Humanos Riosucio-Chocó ▪ Corres electrónicos ASS ▪ Base de participantes ASS **Nombre de Carpeta de evidencia:** \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\4_ASS

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato **809** - 2026 | Mensual | **3. Periodo del informe** *1/08/2026* **A** *31/08/2026*

5	Verificar los desembolsos económicos de la población asignada y gestionar las acciones correctivas en caso de irregularidades.	**Si**	Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto al 31 de agosto del 2026 de se desarrollaron las siguientes actividades para verificar los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, así: 
5	Verificar los desembolsos económicos de la población asignada y gestionar las acciones correctivas en caso de irregularidades.	**Si**	Se llevó a cabo la revisión a la matriz de desembolsos mensuales, validando la trazabilidad de cada una de las etapas del proceso financiero. Tras la depuración y cruce de variables, se confirma la integridad de la información, evidenciando que las asignaciones de los beneficios económicos se encuentran alineadas con el cronograma previsto, sin reportar inconsistencias ni novedades para el ciclo operativo del mes en curso. Se evidencia a través de: -Base mensual de desembolso económico -Correo de novedades de pagos remitido a la coordinadora. Nombre de Carpeta de evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\5_DESEMBOLSO
6	Ejecutar protocolos de atención y coordinación con otros profesionales para gestionar casos que pongan en riesgo la salud e integridad de los participantes o sus familias, siguiendo las rutas institucionales establecidas.	**Si**	Entrenamiento empleabilidad: El 21 de agosto de 2026 se llevó a cabo una sesión de articulación técnica con el equipo de la caja de compensación familiar Confenalco-Antioquia en el que se socializaron tecnicas para la empleabilidad y mejoramiento de curriculum viate de los participantes del proceso de Reintegración regular y programa de Atención Diferencial. El día 06 de agosto de 2026 se realizó el encuentro misional en el que se dieron indicaciones relacionadas con las acciones y metas para el mes en curso. El 13 de agosto se sostuvo encuentro entre las tres profesionales de reintegración y la profesional psicosocial para coordinar acciones relacionadas con aplicación de EMP. Se evidencia a través de: -Asistencia encuentro empleabilidad -Asistencia reunión Misional -Asistencia EMP Nombre de Carpeta de evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\6_APOYO PF
7	Elaborar y presentar informes de avances y resultados, reporte, insumos de PQRS y demás documentos sobre la implementación del proceso de acompañamiento que le sean requeridos por el nivel central y la supervisión del contrato, dentro de los términos, condiciones y plazos establecidos por la ARN, garantizando la veracidad, calidad y oportunidad de la información.	**Si**	Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto al 31 de agosto del 2026 se desarrollaron las siguientes actividades para entregar los informes y materiales requeridos, así: ADMINISTRATIVOS: •Informe mensual: se consolidó el informe mensual correspondiente agosto de 2026, el cual documenta la fase de alistamiento y el despliegue inicial de las acciones orientadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales. •Legalización de desplazamientos: Durante este mes se legalizaron a través de documentos complementarios las siguientes solicitudes de desplazamiento: 62987,62991,63291 y 64538. EVIDENCIA -Correos remitidos con informes -Documentos complementarios legalización de desplazamiento Nombra esta Carpeta: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\7_INFORMES

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato			**3. Periodo del informe**		
809 - 2026	Mensual	*1/08/2026* **A** *31/08/2026*			

8	Ingresar y actualizar la información de la población asignada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación (SIRR), en lo que respecta a las atenciones, el avance y la participación en actividades de acuerdo con su ruta de atención.	**Si**	Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto al 31 de agosto del 2026 se desarrollaron las siguientes actividades del ingreso de datos en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación (SIRR) de la población asignada, así: Describir las actividades que se registran en SIRR como: Acuerdos de PDT: 53 Colocar cantidad de acuerdos subidos al SIRR, en la dimensión personal: 6, dimensión productiva: 12, dimensión educativa: 5, dimensión productiva: 3, dimensión salud: 6, dimensión familiar:6 dimensión hábitat: 3, dimensión ciudadanía 3 y dimensión seguridad: 3.Cambios de estados de PDT. cargaron 1 plan de trabajo los cuales se encuentran a la fecha en ejecución. Actualización del lugar de ubicación y contacto. Describir datos registrados en el ARPA:Registro de Asistencias Psicosociales: Se registraron 41 atenciones mensuales psicosociales de los participantes que asistieron a las actividades programadas durante el mes.Aplicación de Instrumentos: Se aplicaron un total de 15 instrumentos, distribuidos de la siguiente manera: 1 instrumentos de Censo de Empleabilidad, 2 instrumentos de Hábitat, Se evidencia a través de: Base de atención de asistencias, Instrumento censo hábitat, Instrumento de productividad, Base de acuerdos julio Nombra esta Carpeta: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Leidys_Rodriguez\809_Agosto\8_SIRR

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	X	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Leidys Tatiana Rodriguez Vergara Firmado digitalmente por Leidys Tatiana Rodriguez Vergara	Maria Aurora Pulgarín Arcila Firmado digitalmente por Maria Aurora Pulgarín Arcila
Nombre: LEIDYS TATIANA RODRIGUEZ VERGARA	Nombre: MARÍA AURORA PULGARÍN ARCILA
	Cargo: COORDINADORA GT URABA

Fecha: 31/08/2026

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx