



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



SS

TRD 102.12.08

SOLICITUD DE MATERIALES



Calle 25 N° 15-40 Barrio Centro - Código Postal: 815010
f @ alcaldíadesaravena - Teléfono: (+57) 8892055 - www.saravena-arauca.gov.co
hacienda@saravena-arauca.gov.co - alcaldia@saravena-arauca.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



56

TRD 102.12.08

SOLICITUD DE MATERIALES		Nº
FECHA:	DEPENDENCIA	TELEFONO
10/08/2026	SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL	8892056
RESPONSABLE	RUSMILENY BUITRAGO JAIMES	
OBJETO DEL PROYECTO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC), ENMARCADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL DEL MUNICIPIO DE SARAVERENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".	
ELEMENTOS SOLICITADOS		

UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	FIRMA AUTORIZADA
Unidad	100	90101603	ALMUERZO: El alimento a entregar debe estar compuesto por: Porción de sopa, porción de 200 gr proteína, carbohidrato, ensalada de vegetales, porción de verduras, jugo de fruta natural. Se entregarán los horarios establecidos y acordados en la organización logística. Requisitos de Calidad. Frescura. Todos los ingredientes deben estar frescos y en buen estado. Inocuidad: La preparación debe cumplir con las normas de manipulación de alimentos (Resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud de Colombia). Temperatura: Debe entregarse caliente o en condiciones adecuadas para consumo inmediato. participante recibirá un (01) almuerzo.	 RUSMILENY BUITRAGO JAIMES SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL
Unidad	200	90101603	REFRIGERIO Consta de Sándwich de pollo con vegetales y/o arepa rellena de pollo con vegetales en empaque individual y jugo en empaque tetra pack de 200 ml o jugo natural en empaque individual de 10 onzas.	
Unidad	200	50202301	HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml. (Se entregará a los participantes 1 hidratación en la jornada de la mañana y 1 hidratación en la jornada de la tarde).	
Unidad	230	82101505	FOLLETOS INSTITUCIONALES: Diseño gráfico e impresión de folletos institucionales en tamaño carta, impresos a doble cara, con tres (3) cuerpos, elaborados en papel Propalcote de 150 g, impresión full color. El contenido incluirá temáticas del Área de las TIC. El diseño deberá incorporar la imagen institucional del Municipio de Saravena e incluir el servicio de diseño gráfico e impresión.	

SECCIÓN DE ALMACÉN			CÓDIGO	VALORES
CANTIDAD	SERIE	Nº INVENTARIO	GAS ELEMENTO	UNITARIO
SECCIÓN COMPRADA		FECHA RECIBIDO EN COMPRAS	FECHA DE ENVIO ALMACÉN	FECHA DE ENVIO A COMPRAS



Calle 25 N° 15-40 Barrio Centro - Código Postal: 815010
f @ alcaldíadesaravena - Teléfono: (+57) 8892055 - www.saravena-arauca.gov.co
hacienda@saravena-arauca.gov.co - alcaldia@saravena-arauca.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



57

TRD 102.12.08

SOLICITUD DE MATERIALES		Nº
FECHA:	DEPENDENCIA	TELEFONO
10/08/2026	SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL	8892056
RESPONSABLE	RUSMILENY BUITRAGO JAIMES	
OBJETO DEL PROYECTO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC), ENMARCADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL DEL MUNICIPIO DE SARAVERENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".	
ELEMENTOS SOLICITADOS		

UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	FIRMA AUTORIZADA
Unidad	100	43202005	MEMORIAS USB PERSONALIZADAS (32 GB): Suministro de memorias USB personalizadas con capacidad de 32 GB, marcadas con la imagen oficial del evento y los logos institucionales de la Alcaldía. Cada memoria contendrá material digital relacionado con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), incluyendo información sobre la estrategia de Gobierno Digital.	
Unidad	50	82101505	DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURES INSTITUCIONALES: Diseño gráfico, diagramación e impresión de cincuenta (50) brochures institucionales personalizados, de doce (12) páginas cada uno, destinados a la divulgación e invitación oficial al WORKSHOP. El material estará dirigido a instituciones educativas y entidades públicas y/o privadas del municipio e incluirá información sobre los objetivos, temática, programación, beneficios, fecha, hora, lugar del evento y datos de inscripción. Asimismo, deberá incorporar la imagen institucional del evento, los logos oficiales de la Alcaldía y un código QR direccionado a la página oficial del Municipio de Saravena o al enlace de inscripción del evento, según corresponda.	
Unidad	100	55121802	CERTIFICADO DE ASISTENCIA: Diseño e impresión de certificados de asistencia personalizados para los participantes del WORKSHOP, elaborados en tamaño carta (21,6 x 27,9 cm), impresos a full color sobre cartulina opalina mediante impresión láser de alta calidad.	

SECCIÓN DE ALMACÉN			CÓDIGO	VALORES
CANTIDAD	SERIE	Nº INVENTARIO	GAS ELEMENTO	UNITARIO
SECCIÓN COMPRADA		FECHA RECIBIDO EN COMPRAS	FECHA DE ENVIO ALMACÉN	FECHA DE ENVIO A COMPRAS



Calle 25 N° 15-40 Barrio Centro - Código Postal: 815010
f @ alcaldíadesaravena - Teléfono: (+57) 8892055 - www.saravena-arauca.gov.co
hacienda@saravena-arauca.gov.co - alcaldia@saravena-arauca.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



58

TRD 102.12.08

SOLICITUD DE MATERIALES		Nº
FECHA:	DEPENDENCIA	TELEFONO
10/08/2026	SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL	8892056
RESPONSABLE	RUSMILENY BUITRAGO JAIMES	
OBJETO DEL PROYECTO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC), ENMARCADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".	
ELEMENTOS SOLICITADOS		

UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	FIRMA AUTORIZADA
			Cada certificado deberá contener los logos institucionales, los datos de identificación del evento y un código QR direccionado a la página oficial del Municipio de Saravena, integrado al diseño como elemento de verificación y consulta institucional.	
Unidad	100	60105419	KIT DE FORTALECIMIENTO PARA WORKSHOP: Conformado por los siguientes elementos: 1. Agenda institucional personalizada: Agenda de tapa dura con medidas aproximadas de 23 x 15 cm, compuesta por 80 hojas, incluye lapicero personalizado. La agenda deberá llevar impresión a full color del logo institucional e incorporar un código QR direccionado a la página oficial del Municipio de Saravena. 2. Termo metálico para agua: Capacidad de 600 ml, fabricado en aluminio, con medidas aproximadas de 20,5 x 7,4 cm con argolla y 17,5 x 7,4 cm sin argolla. Área de impresión recomendada de 4,5 cm de ancho por 8 cm de alto. Personalizado mediante sublimación con los logos institucionales. Colores surtidos. 3. Gorra institucional: Elaborada en paño drill grueso, personalizada con bordado frontal del logo institucional.	

SECCIÓN DE ALMACÉN			CÓDIGO	VALORES
CANTIDAD	SERIE	Nº INVENTARIO	GAS ELEMENTO	UNITARIO
SECCIÓN COMPRADA		FECHA RECIBIDO EN COMPRAS	FECHA DE ENVIO ALMACÉN	FECHA DE ENVIO A COMPRAS

