## INFORME DE SUPERVISION No. 05

## NOMBRE DEL CONTRATISTA: JHONATAN MIGUEL SANTOS RODRIGUEZ

## CONTRATO SUPERVISADO No. 015 DEL 30 DE ENERO DEL 2026

## PERIODO A COBRAR:

## 30 DE MAYO DEL 2026 AL 29 DE JUNIO DEL 2026

## OBJETO DEL CONTRATO
## APOYO A LA GESTION EN EL PROGRAMA DE CENTROS DE PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA, RECREACION Y DEPORTE EN LA ZONA URBANA - RURAL DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL, CORREGIMIENTO DE CHICORAL Y LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE LE ASIGEN EL DIRECTOR DEL IMDRE.

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDADES REALIZADAS | CUMPLE | NO CUMPLE | NO APLICA |
|---|---|---|---|---|
| **1)** Presentación del plan pedagógico ante el Instituto Municipal del Deporte y la Recreación del Municipio de El Espinal – IMDRE, implementarlos cada mes el cual está dirigido al programa centros de promoción de la actividad física, recreación y deporte en la zona urbana y rural del municipio de el Espinal-Tolima, corregimiento de Chicoral. | El contratista presentó su plan de trabajo pedagógico especificando las actividades a desarrollar para su periodo mensual para el funcionamiento de los centros de promoción de la actividad física, recreación y deporte del Instituto. | X | | |
| **2)** Planificar y desarrollar las sesiones del entrenamiento mensualmente. | Cumplió con la planificación y con el desarrollo de las actividades programadas para los entrenamientos. | X | | |
| **3)** Conformar un (01) grupo poblacional en el sector rural y urbano con un mínimo de 40 o | El contratista realizó la conformación de los grupos de trabajo con la población | X | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| más deportistas, con una frecuencia de DOS (02) sesiones semanales con una duración mínima de dos (02) horas, en sesiones de trabajo. | requerida, con el cumplimiento de las frecuencias y duración de las sesiones establecidas por el Instituto. | | | |
| **4)** Desarrollar un festival lúdico recreativo durante el periodo de ejecución del contrato. | El contratista desarrollo festival lúdico recreativo de natación nivel iniciación con los centros de promoción. | X | | |
| **5)** Realizar actividades en el cronograma semanal | Cumplió con las actividades plasmadas en el cronograma. | X | | |
| **6)** Asistir y participar en las diferentes capacitaciones y reuniones técnicas, administrativas, deportivos entre otros requeridos por el Instituto Municipal del Deporte y la Recreación del Municipio de El Espinal – IMDRE. | Participó en las reuniones internas con el equipo de trabajo del Instituto y en las reuniones externas realizadas con la comunidad. | X | | |
| **7)** Apoyar a entidades territoriales públicos y privados según lo requerido por el Instituto Municipal del Deporte y la Recreación del Municipio de El Espinal – IMDRE. | Realizó apoyo en las solicitudes realizadas al instituto por las entidades públicas y privadas. | X | | |
| **8)** Entregar el informe técnico administrativo de manera oportuna de acuerdo con los formatos establecidos de forma digital, física y en los tiempos establecidos por el Instituto Municipal del Deporte y la Recreación del Municipio de El Espinal – IMDRE. | Realizó informe de actividades del periodo a cobrar, cumpliendo con los lineamientos establecidos por el Instituto. | X | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9)** Evidencias fotográficas en todos los anteriores puntos. | Aportó las evidencias fotográficas de las actividades desempeñadas. | X | | |
| **10)** Todas las demás obligaciones que sean asignadas por el director del Instituto Municipal del Deporte y la Recreación del Municipio de El Espinal – IMDRE y/o Coordinador del programa que contribuyan a garantizar la ejecución del mismo. | Realizó apoyo en actividades designadas por el supervisor del contrato. | X | | |

CUMPLIMIENTO DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL:

| CUMPLIO | NO CUMPLIO |
|---|---|
| X | |

EXISTEN OBSERVACIONES

| SI | NO |
|---|---|
| | X |

OBSERVACIONES:

**Esp. EDINSON HERNANDEZ NUÑEZ**
**Director Administrativo IMDRE**

Reviso y Aprobó: Esp. Edinson Hernández Núñez Director Administrativo IMDRE