29. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO/ CONVENIO

PERIODO DE VERIFICACIÓN:	Septiembre		
NÚMERO DE CONTRATO:	CPS-MU-063-2026		
CONTRATANTE:	Municipio de Urrao	NIT	890907515-4
CONTRATISTA:	JUAN DAVID JIMENEZ ARGAEZ	CC	1048016025
SUPERVISOR – INTERVENTOR			
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE LA. EJECUCIÓN DE ACTMDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES PARA EL FORTALECIMIENTO LAS POLÍTICAS, PROYECTOS, PROGRAMAS Y ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS ORIENTADOS A LOS ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL CON TRANSVERSALIZACIÓN TERRITORIAL A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y ETNIAS DEL MUNICIPIO DE URRAO, ANTIOQUIA"		
VALOR INICIAL:	$18.961.356		
VALOR ADICIÓN:	$ 9.480.678	FECHA DE ADICIÓN:	15 de Julio
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$18.961.356		
DURACIÓN INICIAL:	Seis (6) meses		
AMPLIACIONES:	Tres (3) meses		
SUSPENSIONES:			
FECHA DE INICIO:	15 de enero de 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	15 de octubre de 2026		

30. VERIFICACIONES DE LA INTERVENTORIA

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato No. CPS-MU-063-2026, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes Ítems:

30.1. COMPONENTE TÉCNICO

Se validó el informe presentado por la contratista, y se verificó la realización efectiva de las actividades y/o productos avanzados del periodo supervisado, estando acorde con el plan de ejecución contractual pactado, como se detalla a continuación:

Powered by CamScanner

#	OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
1	**Acompañar a los presidentes de las Juntas de Acción Comunal en la gestión y actualización de la documentación requerida para su funcionamiento, incluyendo el-trámite y renovación del RUT, el RUC, certificado de cuenta bancaria, reforma de estatutos y demás documentos necesarios para su legalidad.**	el contratista acompaña efectivamente a los miembros de juntas de acción comunal con actualización de documentos y con las demás gestiones requeridas.	Se evidencian fotografías y listados de asistencia de la atención de usuarios en la oficina
2	**Gestionar y mantener actualizada la información de los organismos de acción comunal en la plataforma SURCO, en cumplimiento de la normatividad vigente, así mismo, participar en los espacios de capacitación requeridos para el manejo adecuado de dicha plataforma.**	El contratista actualiza la información y realiza las acciones pertinentes correspondiente en la plataforma SURCO de acuerdo a los procesos llevados a cabo en las elecciones de JAC 2027	Se evidencia fotografías
3	**Asistir a las capacitaciones y/o reuniones relacionadas con los procesos de las Juntas de acción comunal del Municipio de Urrao, y fortalecer la vinculación de las Juntas de Acción Comunal (JAC) en los espacios de participación institucional y social.**	El contratista participa, acompaña y realiza la gestión efectiva de los organismos de acción comunal, tanto en comunidades lejanas como en el casco urbano	Se evidencia fotografías

Powered by CamScanner

4	Asistir y participar activamente en las reuniones de ASOCOMUNAL, así mismo de Juntas de Acción Comunal que requieran acompañamiento, brindando soporte técnico y operativo, así como facilitando la creación de procesos de conciliación y espacios de diálogo que fortalezcan la convivencia, la participación comunitaria y la resolución pacífica de conflictos.	Asiste a las reuniones de ASOCOMUNAL además de apoyar espacios y procesos de interés de los organismos comunales	Anexa evidencia fotográfica.
5	Apoyar la gestión institucional en el proceso de construcción de los planes de Desarrollo Comunal, mediante la convocatoria a los encuentros comunitarios, elaboración de actas, sistematización de la información recopilada y desarrollo de las actividades técnicas y administrativas requeridas para su formulación.	El contratista programa y coordina reuniones y espacios de programación y planificación de procesos o proyectos para la estructuración de planes de desarrollo comunal	
6	Apoyar la recopilación de información, diagnostico, sistematización de insumos y demás actividades requeridas para la elaboración de la política pública de los organismos comunales del Municipio de Urrao.	No se adelantaron actividades de avance de esta obligación contractual	
7	Apoyar la organización y desarrollo de actividades de conmemoración y espacios de participación con las Juntas de Acción Comunal y las demás que lidera la Secretaría, asegurando la adecuada coordinación y	El contratista brindo apoyo efectivo en el día de la Conmemoración del día del campesino	Anexa evidenc fotográficas

Powered by CamScanner

	acompañamiento para el cumplimiento de los objetivos.		
8	**Realizar la adecuada gestión documental de la información que se genere, reciba, tramite o custodie con ocasión de la ejecución del objeto contractual, dando estricto cumplimiento a la Política de Gestión Documental del Municipio de Urrao, adoptada mediante la Resolución 370 del 28 de agosto de 2025, así como la normatividad vigente en la materia.**	El contratista realiza la adecuada gestión documental referente a los expedientes de las JAC	Anexa evidencias de plataforma
9	**Aplicar las normas establecidas en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) haciendo uso de los elementos de protección personal y acatando las medidas de prevención y mitigación de riesgos**	El contratista acata y adopta las normas de seguridad y salud en el trabajo en su puesto de trabajo y salidas a campo	Anexa evidencias fotográficas
10	**Informar al supervisor del contrato, cualquier situación que ponga en riesgo la correcta ejecución del contrato.**	No se informó al supervisor situaciones de riesgo	
11	**Evitar la ejecución de actividad que no estén contenidas cor obligaciones contractuales, caso de ser ejecutadas, no ser reconocidas ni remuneradas p parte de la entidad contratante.**	Se ejecutan las actividades que están contenidas en el contrato	
12	**Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.**	Se ejecuta el contrato de manera acorde	

Porcentaje ponderado y/o promedio de ejecución de los objetivos / actividades del contratista a la fecha del informe (acumulado).	**136,11%**

Powered by CamScanner

30.2. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

v) Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al sistema de Seguridad Social Integral:

PERIODO DE COTIZACIÓN	# DE PLANILLA	PAGO SALUD	PAGO PENSIÓN	PAGO ARL	TOTAL, PAGADO EN EL PERIODO
Septiembre	4664240021	$218.900	$280.200	$9.200	$508.300

w) Modificaciones y/o alteraciones del contrato se tienen lo siguiente:

- **Suspensiones y reinicios**

Durante el contrato no se realizaron suspensiones. Se dio cumplimiento al plazo pactado.

- **Modificaciones u otrosí**

Durante el contrato se realizó una modificación y otrosí, donde se amplió el plazo por tres (03) meses y se realizó adición del 50% del valor inicial del contrato, así mismo se modificaron algunas obligaciones contractuales para la efectividad del cumplimiento del contrato

- **Requerimientos, planes de mejoramiento**

Durante el contrato no se formularon requerimientos al contratista respecto de algún tema.

Al respecto, la supervisión no ha presentado requerimientos, ni planes de mejoramiento, por incumplimiento de actividades.

x) <u>Estado del plazo del contrato</u>

De conformidad con el inicio de actividades y el plazo acordado por las partes ha habido un avance así:

- Fecha inicial: 15 de enero de 2026
- Ampliaciones: N/A
- % Ejecución: **136,11%**

La fecha prevista para la terminación del mismo es el 15 de octubre de 2026

Powered by CamScanner

30.3. COMPONENTE FINANCIERO Y CONTABLE

CDP	RUBRO	NOMBRE	VALOR
00072	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales.	18.961.356
CRP	**ARTICULO**	**NOMBRE**	**VALOR**
00071		Servicios para la comunidad, sociales y personales.	18.961.356

CDP	RUBRO	NOMBRE	VALOR
00581	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales.	9.480.678
CRP	**ARTICULO**	**NOMBRE**	**VALOR**
00801		Servicios para la comunidad, sociales y personales.	9.480.678

o) Manejo de recursos

El valor desembolsado al contratista se consigna en la cuenta de Ahorro No. 99396261576 de Bancolombia.

p) La ejecución financiera del contrato se encuentra en las siguientes condiciones:

PERIODO QUE SE AUTORIZA PAGAR	No. DE FACTURA O CUENTA DE COBRO	VALOR COBRADO EN EL PERÍODO	% DE EJECUCIÓN POR EL PERÍODO
Enero	1	$1.580.113	8,33%

Powered by CamScanner

Febrero	2	$3.160.226	16,67%
Del 01 al 31 de marzo de 2026	3	$3.160.226	16,67%
Abril	4	$3.160.226	16,67%
Mayo	5	$3.160.226	16,67%
Junio	6	$3.160.226	16,67%
01 de julio al 15 de julio de 2026	7	$1.580.113	5,56%
Del 16 al 31 de julio	8	$1.580.113	5,56%
Del 01 al 30 de agosto	9	$3.160.226	16,67%
Del 01 al 30 de septiembre	10	$3.160.226	16,67%

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO	$18.961.356
OTRO SI	$9.480.678.
VALOR TOTAL	$28.442.034
VALOR PAGADO	$ 23.701.695
VALOR A PAGAR EN EL PERIODO	$3.160.226
SALDO DESPUES DEL PAGO	$ 1.580.113

Con el presente informe se autorizará el pago o desembolso en cuantía de TRES MILLON CIENTO SESENTA MIL DOSCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/L ($3.160.226)

30.4. COMPONENTE LEGAL

Cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando, según lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50 y a la ley 1562 de 2012. La contratista se encuentra a paz y salvo con el pago de la seguridad social integral, conforme a la información contenida en el documento que se relaciona y adjunta a la cuenta de cobro y se valida con el Acta de pago correspondiente.

Hasta el momento la contratista no ha reportado novedades o cambios que impliquen que se encuentra inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.

o) Multas o Sanciones

En el presente contrato no han existido multas ni sanciones.

Powered by CamScanner

p) Garantías

De conformidad con el análisis de riesgo, naturaleza y objeto del contrato no se hace necesario la exigencia de garantías, de acuerdo al Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015.

31. CONCLUSIONES

El suscrito supervisor del presente contrato, actuando según designación del Municipio de Urrao - Antioquia, certifica que la contratista me ha entregado el correspondiente informe de actividades PARCIAL; el cual ha sido analizado y por tanto hago constar que he recibido a satisfacción las actividades ejecutadas por la misma, las cuales se realizaron durante el período mencionado y dan cumplimiento al objeto del Contrato.

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito supervisor y/o interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor $ 3.160.226.

32. DOCUMENTOS ANEXOS

- Certificado de recibo a satisfacción
- Pago de seguridad social
- Informe de Actividades
- Cuenta de Cobro
- Verificación de Antecedentes (se verificaron los antecedentes)

NOMBRE Y FIRMA SUPERVISOR	FECHA DE ENTREGA
Edwar Castillo P **EDWAR CASTILLO PIEDRAHITA** Secretario de Desarrollo Social y Etnias	30/septiembre de 2026

Powered by CamScanner