2026 INST.MUNIC.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA
NIT:832000906 6

COMPROBANTE DE PAGO No 509
OP 336
SOACHA
Cancelado A: VARGAS MANCIPE DIEGO FERNANDO
Nit o C.C:1024549176 040 No TGIRO: 509 De Fecha: MARZO 6 de 2026

D E S C R I P C I O N	V A L O R
SERV. 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA REQUERIDA EN EL MARCO DE LA ADM	2,976,288.00
SERV. 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA REQUERIDA EN EL MARCO DE LA ADM	2,976,288.00
DESCUENTO RETEICA 1% SERV. 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA REQUERIDA	31,003.00
DESCUENTO ADULTO MAYOR 3% SERV. 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIV	93,009.00

Cta.Cte No.	TFC No.		
456800311346DAVIVIEND	173	Total	3,100,300.00
		Descuentos	124,012.00
		Valor Neto	2,976,288.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL

CCPET	Recur	Valor
26 2320202009_003	26	3100300.00

IMPUTACION CONTABLE

C U E N T A	V A L O R
111006510226	2,976,288.00CR
240101010101	2,976,288.00DB
243627010105	31,003.00CR
244035010102	93,009.00CR

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Preparo/CAROLINA HERRER

INST.MUNICI.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT: 832000906 6

ORDEN DE PAGO No 336

CONTRATO PRESTACION SERVICIO No 040/026
Cancelar A: VARGAS MANCIPE DIEGO FERNANDO
Nit o C.C:1024549176 No CGIRO: 320 Fecha: FEBRERO 28 de 2026

DESCRIPCION		VALOR
VALOR DEL COMPROMISO (41)	12,401,200.00	
SALDO ANTERIOR	9,817,617.00	
MENOS ESTE PAGO	3,100,300.00	
NUEVO SALDO	6,717,317.00	
SERV. 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOY A LA GESTION OPERATIVA REQUERIDA EN EL MARCO DE LA ADM		2,976,288.00
Reteica a la Tarifa del 10%o DESCUENTO RETEICA 1% SERV 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GE		31,003.00
ADULTO MAYOR 3% PN Y PJ DESCUENTO ADULTO MAYOR 3% SERV 01A28 FEB/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GE		93,009.00
Cta.Cte No. Cheque No.	Total	3,100,300.00
	Descuentos	124,012.00
	Valor Neto	2,976,288.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Cta Presupuesta	Rec	Valor
2320202009_003	26	3100300.00

IMPUTACION CONTABLE

CUENTA	VALOR
111005	2,976,288.00CR
240101010101	2,976,288.00DB
243627010105	31,003.00DB
244035010102	93,009.00DB
550506132501	3,100,300.00DB

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

ALEJANDRA PEREZ HURTADO
SUBDIRECTORA ADMON-FINANCIERA

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

PREPARO/LISSETH FERNAND
2026/02/27 10:17:19

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

FORMATO UNICO DE PAGO

Vigencia Fiscal 2026

CODIGO: A-GFRF-FO-42	
VERSIÓN: 03	
FECHA: 15/05/2023	

I. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO	CONTRATO PRESTACION SERVICIO	CPS	040

CONTRATISTA

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE

IDENTIFICACIÓN

1024549176

OBJETO:

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA REQUERIDA EN EL MARCO DE LA ADMINISTRACION Y CONSERVACION DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 9

PLAZO DE EJECUCIÓN

Fecha del Acta de Inicio	6/01/2026					
Fecha esperada de terminación	5/05/2026					
Prórroga 1	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 1	Fecha Inicial	Fecha Final
Prórroga 2	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 2	Fecha Inicial	Fecha Final

II. BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	ANTICIPO	ADICIÓN	TOTAL
$ 12.401.200	$ -	$ -	$ 12.401.200

	PAC	EJECUCIÓN	0,00%	PAC VS EJECUCIÓN
ENERO	Mesada 1 $ 2.583.583	Cta Cobro Nº 1	$ 2.583.583	$ -
FEBRERO	Mesada 2 $ 3.100.300	Cta Cobro Nº 2	$ 3.100.300	$ -
MARZO	Mesada 3 $ 3.100.300	Cta Cobro Nº 3	$ -	$ 3.100.300
ABRIL	Mesada 4 $ 3.100.300	Cta Cobro Nº 4	$ -	$ 3.100.300
MAYO	Mesada 5 $ 516.717	Cta Cobro Nº 5	$ -	$ 516.717
	$ -		$ -	$ -
	$ -		$ -	$ -
	$ -		$ -	$ -
	$ -		$ -	$ -
	$ -		$ -	$ -
	$ -		$ -	$ -
	$ -		$ -	$ -
TOTAL	$ 12.401.200		$ 5.683.883	$ 6.717.317

III. MATRIZ DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL CPS 40

	CDP / CCPET	54	RPC / META	41	REC	VALOR INICIAL	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	2320202009_003	Servicios para la comunidad sociales y personales	08 - SIMRDS	26	$ 12.401.200	$ 2.583.583	$ 3.100.300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 6.717.317
2	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL					$ -	$ 12.401.200	$ 2.583.583	$ 3.100.300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 6.717.317

	CDP / CCPET	0	RPC / META	0	REC	VALOR ADICIÓN	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL ADICIÓN 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	-	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL					$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTALES					$ 12.401.200	$ 2.583.583	$ 3.100.300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 6.717.317

Como supervisor o interventor del presente contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones contractuales, durante el periodo correspondiente al presente pago. Igualmente el contratista realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, los cuales se han revisado en la base de datos de Maestro Afiliados Compensados del FOSYGA y verificados a tráves del operador de pago para el período cobrado y el monto establecidos por la Ley.

El presente Formato Único de Pago se diligencia y firma a los 28 dias del mes de FEBRERO del 2026.

		Valor cobrado mesada anterior	IBC minima	Valor a pagar	Valor pagado
ARL	1,044%	$ 2.583.583	$ 1.750.905	$ 576.900	$ 576.900

JOSÉ EDUARDO URIBE
Supervisor
Técnico Administrativo

Soacha, 28 de Febrero del 2026

CUENTA DE COBRO No. 02

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT. 832.000.906-6

DEBE A:

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE

IDENTIFICACIÓN **C.C No. 1.024.549.176 de Bogotá**

La suma de $3.100.300 (tres millones cien mil trecientos M/CTE)

Por concepto de

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 040 DEL 2026, cuyo objeto es la "***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA REQUERIDA EN EL MARCO DE LA ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 9***".

Por el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero de 2026.

Favor realizar transferencia electrónica en: Banco **BANCOLOMBIA** Cuenta de ahorros No. 525-077423-19.

Anexo pago de planilla integrada de autoliquidación de aportes correspondiente al mes de enero de 2026 N.º 1078394193 con valor **$576.900** pagada el 15/02/2026.

Sin otro en particular me suscribo.

Cordialmente,

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
C.C. 1.024.549.176 **de** Bogotá

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo, **Diego Fernando Vargas Mancipe**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.024.549.176 de Bogotá**, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios por el periodo comprendido entre el **01 al 28 de febrero de 2026.**

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
IMRDS	040/2026	06-01-2026	05-05-26	$12.401.200	$3.100.300

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que **SI** o **NO** X, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

SIMPLIFICADO	X	COMÚN	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente certificación se expide a los (28) días del mes de febrero de 2026.

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
C.C. 1,024.549.176 de Bogotá

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-02-19, 01:02:27 PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1078394193

Periodo Cotización: enero de 2026 | Periodo Servicio: enero de 2026 | Referencia pago 8823438946

PAGADA 15/02/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE		
Documento	CC1024549176	Dirección	CL 6B #6 - 15
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3204027734
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1024549176	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE	59	0																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$1,750,905	$280,200	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$1,750,905	$216,900	2.436	$1,750,905	$42,700	(CCF24) COMPENSAR CCF	$1,750,905	$35,100	$0	$0	$0	$0	$576,900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,750,905	$1,750,905	$1,750,905	$1,750,905	$280,200	$216,900	$42,700	$35,100	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$576,900	$0	$576,900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Bogotá DC, 6 de marzo del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-02-15, el aportante DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE con documento de identificación CC 1024549176 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE con CC 1024549176, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N800224808	230301	PORVENIR	202601	1078394193
ARP	N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	202601	1078394193
CCF	N860066942	CCF24	COMPENSAR CCF	202601	1078394193
EPS	N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	202601	1078394193

Gestionamos tu planilla de seguridad social
www.pagosimple.com
Simple

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: A-GFRF-FO-45 VERSIÓN: 01 FECHA: 09/06/2023

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	**No. de Contrato**	040/2026	**Contratista**	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
Objeto del Contrato				**ID (CC,NIT)**	1.024.549.176
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA REQUERIDA EN EL MARCO DE LA ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 9".				**Periodo de Cobro**	Del: 01/FEBRERO/2026 — Al: 28/FEBRERO/2026
				Valor a cobrar	3.100.300

Tiempos	**Plazo de Ejecución**	**Fecha del Acta de Inicio**	**Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)**
	4 meses	martes, 6 de enero de 2026	martes, 6 de mayo de 2025

Prórroga		**Fecha inicial**		**Adición 1**	
		Fecha final			
Prórroga 2		**Fecha inicial**		**Adición 2**	
		Fecha final			

Suspensiones	**Observaciones**

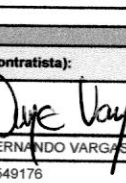
II. DETALLE DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios 040/2026

Obligaciones Especificas		**Actividad**	**Productos**	**Medio de Verificación**
N°	**Descripción**			**Ubicación (física y/o virtual)**
1	Rendir informes mensuales del estado del/los escenarios deportivos que se le asigne(n) y realizar un control y seguimiento continuo de los mismos para el desarrollo óptimo de las actividades atendiendo las instrucciones que dicte la supervisión para tal fin.	Se diligencia una bitacora de control y seguimiento a las actividades diarias de los escenarios a cargo del mes de FEBRERO	"M-GPE-FO-09 - Ficha de información parques y escenarios" o "M-GPE-FO-07 - Ficha Tecnica de parque" - Archivo impreso y PDF con lista de chequeo (Checklist) de condiciones fisicas del escenario.	Informe de FEBRERO del recorrido y diagnostico del estado de Infraestructura. (almacenamiento digital en nube)
2	Presentar oportunamente el formato de solicitud de insumos de mantenimiento, aseo y papeleria a través del correo institucional para garantizar el adecuado funcionamiento de los escenarios deportivos.	Se redacta correo al area de Almacen del IMRDS, Area de Infraestructura, Subdireccion Deportiva y Supervisión, solicitando los insumos de aseo, papeleria o mantenimiento que se necesitan en los escenarios a cargo.	Copia impresa y en PDF del correo institucional enviado con la solicitud de insumos adjunto correspondiente al mes FEBRERO.	Consolidado mes de FEBRERO de requerimientos de Almacén en correo electronico. (almacenamiento digital en nube)
3	Remitir la información para dar respuesta oportuna a las PQRSDF, requerimientos de Entes de control y/o autoridades de conformidad con las indicaciones y plazos que indique la supervisión.	Se generan los borradores para las solicitudes de las PQRSDF del mes de FEBRERO de los escenarios a cargo, con la información para que la supervision pueda dar respuesta oportuna.	Pantallazo de la bandeja de enviados del correo, con la proyección de los borradores de las PQRS-F con radicados N° 0336, 0366, 0444 0491, 0498 correspondientes al mes de FEBRERO	Ubicación virtual (bandeja de enviados) en el correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co ud.potrerogrande@imrds.gov.co con la proyección de los borradores de las PQRS-F correspondientes al mes de FEBRERO
4	Reportar mensualmente el estado y la disponibilidad de herramientas, mobiliario, botiquines y/o extintores y demás inventario en el/los escenarios deportivos que se le asigne(n), de la misma forma deberá informar oportunamente a través del correo electrónico toda novedad sobre dicho inventario al área de atención prehospitalaria (APH) o de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).	Se realiza junto con el personal apoyo a la gestión para el seguimiento a parques y escenariosel inventario de herramientas y mobiliario, de la misma forma con el personal APH o SST se realiza revisión del inventario de extintores y botiquines correspondiente al mes de FEBRERO.	"E-PL-FO-01 - Acta de Reunión" o "M-GPE-FO-08 - Préstamo de Elementos en escenarios" - con inventario de elementos actualizado mes de FEBRERO firmado por los participantes en fisico y PDF, con fechas de vencimiento de extintores y stock de botiquín."	Inventario de FEBRERO para control de activos y Elementos de Emergencia en el escenario. (almacenamiento digital en nube)
5	Presentar de manera oportuna el cronograma debidamente diligenciado de la asignación de espacios del/los escenarios deportivos asignado(s), el cual deberá contar con aprobación de la Dirección, Subdirección respectiva o del designado por éstas, teniendo en cuenta los lineamientos institucionales de los escenarios deportivos. Dicho cronograma deberá presentarse a través de los medios indicados por la supervisión.	Se entrega fisicamente ante la Subdirección Deportiva el cronograma de usos del mes de FEBRERO de los escenarios a cargo.	Cronograma PDF digital e impreso aprobado por la Subdirección del calendario google del correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co ud.potrerogrande@imrds.gov.co	Cronograma de Ocupación y Uso del Escenario Parque leon trece, potrero grande y parque bocadillo del mes de FEBRERO (almacenamiento digital en nube)
6	Proporcionar de forma mensual ante la Subdirección Financiera un informe detallado sobre el Aprovechamiento Económico, Alquiler o Préstamo del/los escenarios deportivos que se le asigne(n), en el cual se incluya el registro de los recaudos efectuados y el control de los préstamos realizados, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales sobre los escenarios deportivos a cargo del IMRDS.	Se entrega fisicamente ante la Subdirección Financiera la planilla de control de ingresos y voucher del mes de FEBRERO de los escenarios a cargo.	Planilla de control de ingresos y préstamos del mes de FEBRERO conciliada con los recibos de pago "VOUCHER", entregados en la Subdirección Administrativa y Financiera	Reporte de Recaudo y Registro de Préstamos del mes de FEBRERO. (almacenamiento digital en nube)
7	Radicar oportunamente los recibos de servicios públicos de cada escenario asignado ante la Subdirección Administrativa y Financiera del IMRDS para su pago respectivo y con ello evitar costos adicionales por suspensión o mora. De igual manera deberá informar de manera inmediata cualquier situación fortuita o anómala que afecte su presentación o legalización y, en todo caso, dejar el soporte de radicación en el archivo documental del escenario a cargo.	Se radicaron fisicamente ante la Subdirección Financiera las facturas de [Luz/Agua] de los escenarios a cargo	Copia de los recibos de servicios públicos con sello de recibido o radicado de la Subdirección Administrativa	Radicación de 03 Facturas de Servicios ENEL y EAAB del mes de FEBRERO. (almacenamiento digital en nube)
8	Atender las convocatorias a reuniones institucionales y, de requerirse, prestar apoyo logístico y operativo en el desarrollo de los eventos que sean indicados por la supervisión, la Subdirección Deportiva o la Dirección General, atendiendo la planificación y lineamientos preestablecidos.	Se atiende la convocatoria a la reunion del 17 de febrero en las instalaciones del imrds en el campo de los locos	Archivo PDF e impreso del correo con la asignación del apoyo y/o lista de asistencia (foto).	Programación en la cual se asigna el apoyo en correo electrónico de la supervisión. (almacenamiento digital en nube)
9	Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean indicadas por la supervisión.	Las actividades adicionales relacionadas con el objeto del contrato, indicadas por la supervisión son: Solicitud de apoyo a Inscripciones y uso de escenarios 2026 Programas Pedaleando por Soacha, Campamentos y Recreacion	Archivo PDF e impreso del correo con la asignación de las actividades indicadas por la supervisión y/o lista de asistencia (foto).	Actividades delegadas y asignadas en correo electrónico de la supervisión. (almacenamiento digital en nube)

IV. FIRMAS

Elaboró Informe (Contratista):

Firma:



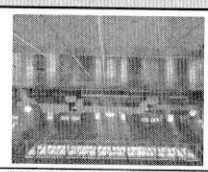
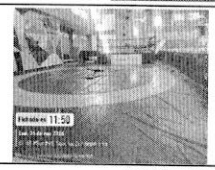
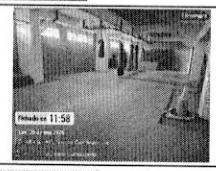
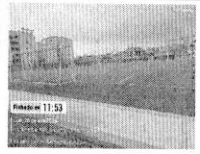
Nombre: DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE

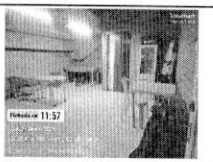
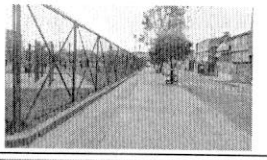
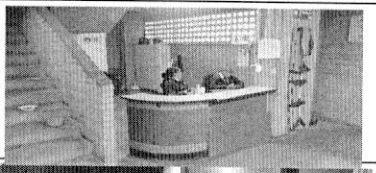
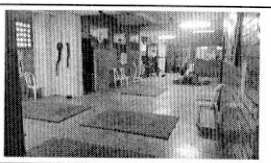
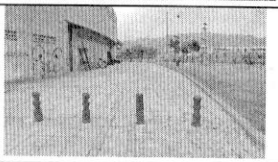
ID (CC, NIT): 1024549176

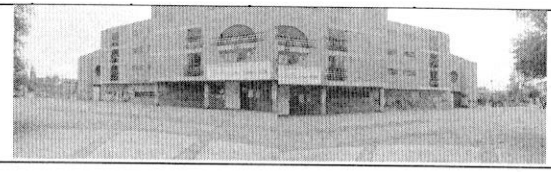
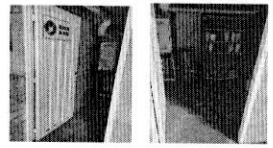
NIT. 832.000.908-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **PLAN GENERAL DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS**	CÓDIGO: M-GPE-FO-07 VERSIÓN: 01 FECHA:12/12/2024

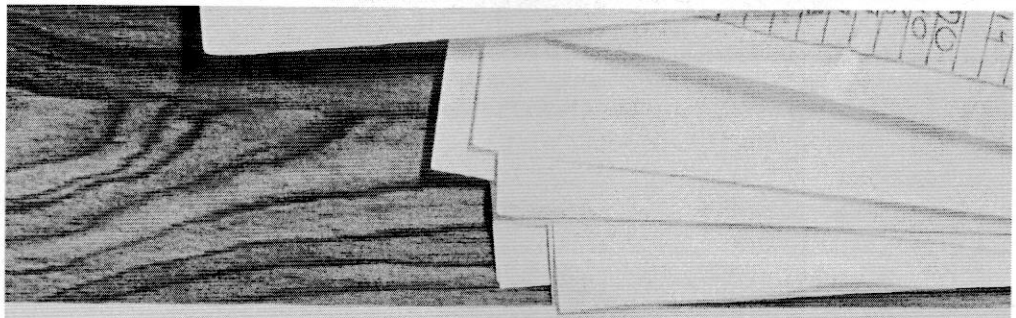
ESCENARIO:		**VIGENCIA:** 10 - Enero - 2026 / 09 - Junio - 2026	**FECHA: 28 de febrero** 2025	**N°. 001**
OBJETIVO:				

FICHA TÉCNICA PARQUE

No.	ZONA	DESCRIPCIÓN	IMAGEN	ESTADO
1	Campo Múltiple 1	este espacio esta adecuado para el uso de las dicisiplinas deportivas voleibol, baloncesto y futbol de salon con sus respectivos arcos.		Bueno
2	Campo Múltiple 2	Esta zona esta dividida en dos. Una de ellas cuenta con el muro de escalada, el rin y la pedana de lucha y la otra parte cuenta con el tatami ubicado en la parte inferior de las gradas laterales.	 	Bueno
3	Parque Infantil	Esta zona esta ubicada al respaldo del campo sintetico de futbol y cuenta con dos parques para niños entre los 3 y 7 años de edad.		Bueno
4	Zona Alterna (Fútbol)	Campo sintentico de futbol 8, esta dividido en dos campos echos para futbol 5 con sus respectivos arcos moviles y sus bancos.	 	Regular
5	Paque Bio-Saludable	N/A		
6	Pista De Trote	N/A		

7	Oficina Administrativa	la oficina administrativa se encuentra ubicada junto a la entrada principal y cuenta con elementos de computo y estantes y escritorios.		Regular
8	Enfermeria	esta zona esta ubicada en la parte inferior de la gradas laterales, contando con dos camillas y elementos necesarios para el uso de la misma.		Bueno
9	Cerramiento Perimetral	el parque cuenta con cerramiento perimetral que conecta por un sector con la iglesia principal del leon trece y el salon comunal de leon trece.		Bueno
10	Portería	Se encuentra ubicada en la puerta principal del escenario, cuenta con su elemento de computo el cual permite monitorear el parquer con su sistema de camaras.		Bueno
11	Baños	El escenario cuenta con 6 baños, donde solo estan en funcionamento y habilitados 3 de ellos en el primer piso del escenario.		Malo
12	Zonas Verdes	el escenario cuenta con 1 zona verde al respaldo del coliseo para el disfrute de los usuarios.		Bueno
13	Gimnasio	esta ubicado al lado de la oficina principa donde se realizan entrenamientos de las escuelas de formacion y rendimiento.		Bueno
14	Parqueadero	El escenario cuenta con un parqueradero al costado sur, delimitado con bolardos para el uso de los usuarios autorizados.		Malo

15	Puertas y entradas	El escenario cuenta con 5 entradas, dos del encerramiento perimetral y tres del coliseo principal.		Regular
16	Senderos Peatonales	N/A		
17	Bodega MTTO	Se cuenta con un salon donde se almacena herramientos y articulos de uso del mantenimiento del escenario.		Bueno
18	Bodega de Aseo y Cafetería	el cuarto de aseo esta ubicado en el tercer piso, donde se almacena los insumos necesarios para el optimo aseo del mismo.		Bueno



INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

FORMATO UNICO DE MANEJO
DE BIENES MUEBLES Y/O ELEMENTOS DE CONSUMO

FECHA (dd/mm/aaaa):	10-feb-26	TIPO Marque con (x)	
AREA Y/O ESCENARIO:	Coliseo Leon XIII	ENTRADA	
SOLICITADO POR:	Oscar Vasquez - Diego Vargas	SALIDA	
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Subdireccion Administrativa y Financiera	TRASLADO	
PROVEEDOR QUE ENTREGA:	Recursos Fisicos	NUMERO DE CONTRATO:	

ITEM	CODIGO	DESCRIPICION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	UBICACIÓN
1		CAFÉ	2		LEON XIII
2		AROMATICA	2		LEON XIII
3		AZUCAR	2		LEON XIII
4		SERVILLETAS	1		LEON XIII
5		BAYETILLA	2		LEON XIII
6		VASOS	1		LEON XIII
7		DETERGENTE POLVO	2		LEON XIII
8		AMBIENTADOR	2		LEON XIII
9		BLANQUEADOR	2		LEON XIII
10		ESCOBA	1		LEON XIII
11		TRAPERO	1		LEON XIII
12		LAVA LOZA	1		LEON XIII
13		ESPONJILLA	2		LEON XIII
14		DESENGRASANTE	1		LEON XIII
15		DETERGENTE LIQUIDO	1		LEON XIII
16		JABON REY	2		LEON XIII
17		PAPEL HIGIENICO	2		LEON XIII
18		SELLANTE	2		LEON XIII
20		LAVAMANOS	1		LEON XIII
21		BOLSA BASURA NEGRA 60*70	2		LEON XIII
22		BOLSA BASURA VERDE 60*70	2		LEON XIII
23		BOLSA BASURA BLANCA 60*70	2		LEON XIII
24		LIMPION TELA	2		LEON XIII
25					
26					

OBSERVACIONES: Paño absorbente 1

Nota: En caso de entrega, el supervisor certifica que recibe a satisfacción lo anteriormente relacionado cumpliendo todas las especificaciones según la ficha tecnica del contrato

FIRMAS	
Recibe y verifica	Entrega
Dmc Vgs DIEGO VARGAS 1024549776	



FECHA (DD/MM/AAAA)	10/03/25
AREA Y/O ESCENARIO	POTRERO GRANDE
SOLICITADO POR:	Oscar Vasquez - Diego Vargas
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Sub Dirección Administrativa y Financiera
PROVEEDOR QUE ENTREGA	Suministros Planeta

Tipo
Marque con (x)

ENTRADA	
SALIDA	
TRASLADO	
NUMERO DE CONTRATO	

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	UBICACION
1		CAFE	2	UNIDAD	POTRERO GRANDE
2		AROMATICA	2	CAJA	POTRERO GRANDE
3		VASO	1	PAQUETE	POTRERO GRANDE
4		PAPEL HIGIENICO	1	UNIDAD	POTRERO GRANDE
5		BOLSA NEGRA 40*45	2	PAQUETE	POTRERO GRANDE
6		DETERGENTE POLVO	1	UNIDAD	POTRERO GRANDE
7		LAVA MANOS	1	GALON	POTRERO GRANDE
8		JABON REY	1	UNIDAD	POTRERO GRANDE
9		BAYETILLA	1	UNIDAD	POTRERO GRANDE
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

OBSERVACIONES

Nota: En caso de entrega, el supervisor verifica que reciba a satisfacción lo anteriormente relacionado. Cumpliendo todas las especificaciones según la ficha técnica del contrato

FIRMAS

Recibe y verifica	Entrega
Diego Vgs DIEGO VARGAS 1024564776	

Este documento es confidencial, de uso privado para las partes involucradas y no debe ser copiado o distribuido sin el consentimiento de [illegible]

Gmail

in:sent

Redactar

Recibidos 450
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 38
Categorías
Social 1
Notificaciones 50
Foros 34
Promociones 131
Más

Etiquetas +

1 de 607

señor;
Leydi Molano Castro
INSTITUCION EDUCATIVA LEON XIII
Correo leyumoc85@hotmail.com

ASUNTO: Respuesta Radicado IMRDS No. 0491 de 2026

Deseando éxitos en sus actividades diarias.

De acuerdo con su solicitud y de conformidad con la Ley 1755 de 2015, el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha - IMRDS, en cabeza del director General y desde la Subdirección deportiva informa que su solicitud:

☒ ES VIABLE			
ESCENARIO	**ESPACIO SOLICITADO**	**Dia**	**HORARIO**
COLISEO LEON XIII	Campos multiples y graaderias	viernes 31 de julio	por confirmar
De acuerdo con la Resolución 063 de 2024 expedida por el IMRDS (https://n9.cl/aprovechamiento_economico_imrds), deberá consignar:			
CUENTA BANCARIA BANCO CAJA SOCIAL	CONVENIO No.	VALOR	REFERENCIA – CÓDIGO DEL ESCENARIO
24070281361	15717790	$216.665 por hora	102203

Responder Reenviar Compartir en chat

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Gmail

in:sent

Gmail

Redactar

Recibidos 450

Destacados

Pospuestos

Importantes

Enviados

Borradores 38

Categorías

Social 1

Notificaciones 50

Foros 34

Promociones 131

Más

Etiquetas +

2 de 607

ASUNTO: Respuesta Radicado IMRDS No. 0366 de 2026

Deseando éxitos en sus actividades diarias.

De acuerdo con su solicitud y de conformidad con la Ley 1755 de 2015, el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha - IMRDS, en cabeza del director General y desde la Subdirección deportiva informa que su solicitud:

☒ ES VIABLE			
ESCENARIO	**ESPACIO SOLICITADO**	**Dia**	**HORARIO**
COLISEO LEON XIII	Campo De futsal	sabado	Entre 2:00 pm y 4:00 pm
De acuerdo con la Resolución 063 de 2024 expedida por el IMRDS (https://n9.cl/aprovechamiento_economico_imrds), deberá consignar:			
CUENTA BANCARIA BANCO CAJA SOCIAL	CONVENIO No.	VALOR	REFERENCIA – CODIGO DEL ESCENARIO
24070281361	15717790	$56.332 por hora	103208

NOTA 1: Si su actividad **supera un aforo de 99 personas**, realice la consignación solo hasta el momento de tener el documento "CONCEPTO FAVORABLE" por parte de la oficina de gestión del riesgo que establece los lineamientos acordes al Decreto 172 del 29 de agosto de 2012. También deberá presentar copia del plan de contingencias y emergencias aprobado por la oficina de gestión del riesgo y la consignación original con copia del Boucher en la oficina administrativa del escenario solicitado con el fin de confirmar la ejecución de su actividad.

NOTA 2: Si su actividad **NO supera un aforo de 99 personas**, deberá presentar plan de contingencias en la oficina de Seguridad y Salud en el trabajo del IMRDS para validar el cumplimiento de los requisitos mínimos para ejecutar actividades dentro de los escenarios administrados por el IMRDS. Posteriormente podrá realizar la consignación

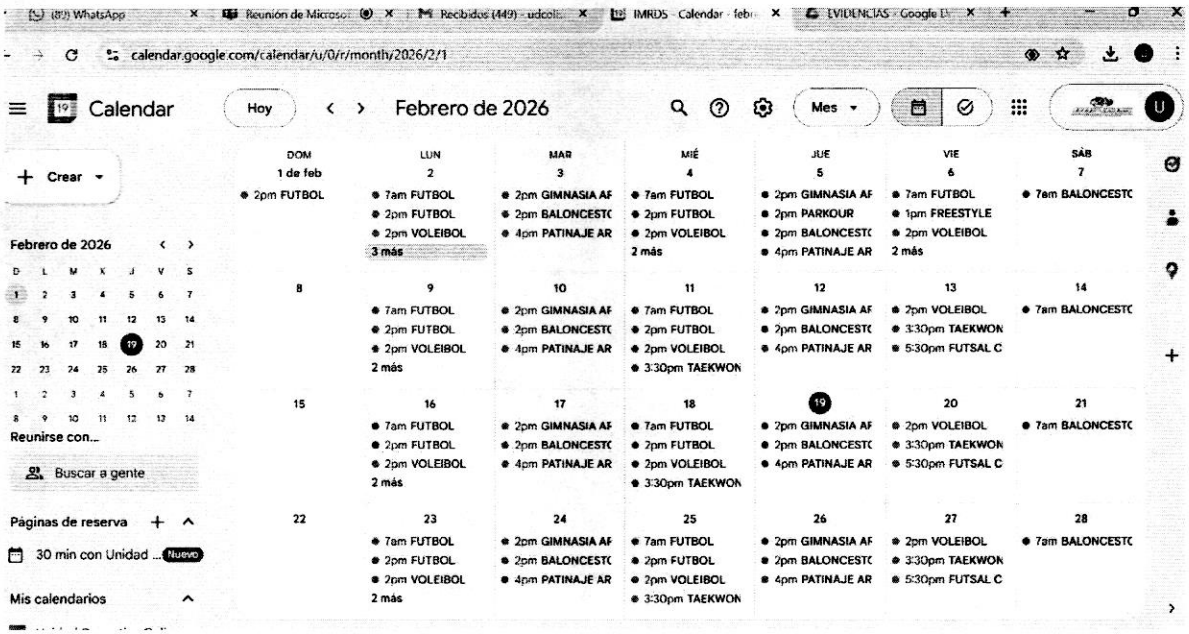
Responder Reenviar Compartir en chat

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

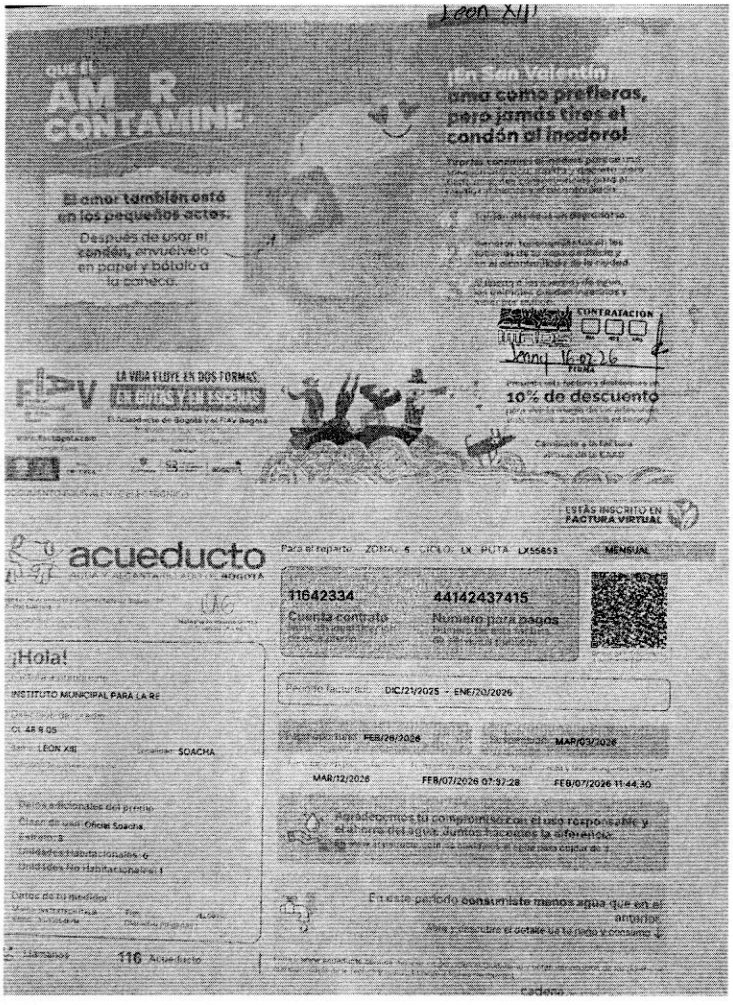
	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA CONTROL DE INSPECCIONDE DE BOTIQUIN	CÓDIGO: A-GADM-FO-62 VERSIÓN: 1 FECHA: Marzo - 2025

Este formato se debe diligenciar cada vez que se realice Inspección al Botiquín de primeros auxilios, y debe ser firmado por el Administrador del escenario respectivamente.

CONTROL DE INSPECCION AÑO (26)			
ENERO		**FEBRERO**	
Inspecciono Edwin Daniel		Inspecciono Edwin Da	
Verifico Duvan Pedraza		Verifico	
Fecha de inspección 22-01-2026		Fecha de Inspección 16. febr-2026	
MARZ0		**ABRIL**	
Inspecciono		Inspecciono	
Verifico		Verifico	
Fecha de Inspección		Fecha de Inspección	
MAYO		**JUNIO**	
Inspecciono		Inspecciono	
Verifico		Verifico	
Fecha de Inspección		Fecha de Inspección	
JULIO		**AGOSTO**	
Inspecciono		Inspecciono	
Verifico		Verifico	
Fecha de Inspección		Fecha de Inspección	
SEPTIEMBRE		**OCTUBRE**	
Inspecciono		Inspecciono	
Verifico		Verifico	
Fecha de Inspección		Fecha de Inspección	


(8) WhatsApp
Reunión de Microsof
Recibidos (449) - udcol
IMRDS - Calendar - febr
EVIDENCIAS - Google D
calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2026/2/1
Calendar
Hoy
Febrero de 2026
Mes
Crear
Febrero de 2026
Reunirse con...
Buscar a gente
Páginas de reserva
30 min con Unidad ...
Nuevo
Mis calendarios
DOM LUN MAR MIÉ JUE VIE SÁB
1 de feb
2pm FUTBOL
2
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
3 más
3
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
4
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
2 más
5
2pm GIMNASIA AF
2pm PARKOUR
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
6
7am FUTBOL
1pm FREESTYLE
2pm VOLEIBOL
2 más
7
7am BALONCESTO
8
9
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
2 más
10
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
11
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
3:30pm TAEKWON
12
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
13
2pm VOLEIBOL
3:30pm TAEKWON
5:30pm FUTSAL C
14
7am BALONCESTO
15
16
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
2 más
17
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
18
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
3:30pm TAEKWON
19
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
20
2pm VOLEIBOL
3:30pm TAEKWON
5:30pm FUTSAL C
21
7am BALONCESTO
22
23
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
2 más
24
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
25
7am FUTBOL
2pm FUTBOL
2pm VOLEIBOL
3:30pm TAEKWON
26
2pm GIMNASIA AF
2pm BALONCESTO
4pm PATINAJE AR
27
2pm VOLEIBOL
3:30pm TAEKWON
5:30pm FUTSAL C
28
7am BALONCESTO

León XIII


que el AMOR CONTAMINE
¡Usa tu condón como prefieras, pero jamás tires el condón al inodoro!
El amor también está en los pequeños actos.
Después de usar el condón, envuélvelo en papel y bótalo a la caneca.
CONTRATACION
10% de descuento
ESTÁS INSCRITO EN FACTURA VIRTUAL
acueducto
Para el reparto ZONA 6 CICLO LX RUTA LX55853
MENSUAL
11642334
Cuenta contrato
44142437415
Número para pagos
¡Hola!
INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RE
LEÓN XIII
SOACHA
DIC/21/2025 - ENE/20/2026
FEB/26/2026
MAR/03/2026
MAR/12/2026
FEB/07/2026 07:57:28
FEB/07/2026 11:44:30
Agradecemos tu compromiso con el uso responsable y el ahorro del agua. Juntos hacemos la diferencia.
En este periodo consumiste menos agua que en el anterior
Ahora descubre el detalle de tu lectura y consumo
116 Actualizado
cadena

enel

ENEL COLOMBIA S.A ESP.
NIT 860.063.875-8
Calle 93 No. 13-45 Piso 1

FACTURA EXPRÉS

No es duplicado de factura

Para pagos y consultas tu número de cliente es:

6927814-5

FACTURA DE SERVICIOS PUBLICOS
No. 383793377-7

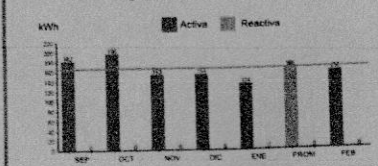
Palmera Grande

CLIENTE

Por protección de datos, en esta factura no se incluye la información del cliente.

Si necesitas una copia exacta de la factura de energía, te invitamos a registrarte en nuestra página web **www.enel.com.co** o en la **APP Enel Clientes Colombia**

COMPORTAMIENTO CONSUMO



VALOR kWh APLICADO: $740,25

CONSUMO DIARIO: 5,27 kWh

VALOR DIARIO: $4.678

PERÍODO FACTURADO: 08 ENE/2026 A 08 FEB/2026

DÍAS FACTURADOS: 30

CONSUMO MES: 158 kWh

Consumo promedio últimos 6 meses 166 kWh

Total Energía	+	Portafolio Enel X	+	Total Aseo	=	TOTAL A PAGAR
$140.844		$0		$69.406		$210.250

PAGO OPORTUNO: 20 FEB /2026

FECHA DE SUSPENSIÓN: 24 FEB/2026

Tipo de lectura: Real

Situación encontrada: Normal

Otros cobros asociados a energía

Ajustes a la decena	$5
CONSUMO ACTIVA SENCILLA	$116.959
CONTRIBUCION COMERCIAL SENCILL	$23.392
IM NO Residencial	$488
SUBTOTAL Otros cobros energía	$140.844

Cargos congelados: $0
Deuda periodos anteriores: $0

Contribución + Otros cobros asociados a energía

1 PRÓXIMA FECHA DE LECTURA: 07 MAR /2026
TOTAL ENERGÍA: $140.844

Cobros por el servicio de ASEO:

ASEO - CONTRIBUCION ASEO	$24.178
ASEO - RETROACTIVO APROVECHAMI	$38
ASEO - SERVICIO ASEO	$39.818
ASEO - TARIFA APROVECHAMIENTO	$6.496
ASEO DESCUENTO COMERCIAL	$-3.124

3 TOTAL ASEO: $69.406

Otros cobros de productos y servicios

enel x

Te invitamos a consultar el detalle de tus productos y servicios a través de la APP, tu Sucursal Online en la página web o inscribiéndote a FACTURA VIRTUAL desde www.enel.com.co en la sección Personas.

Deuda per. anter Energías cobranza: $0
Deuda per. anter Otros: $0

Productos y servicios diferentes a los de energía y aseo

2 TOTAL OTROS: $0

¿Cómo pagar tu factura?

Medios virtuales de Pago | Sucursal Virtual

Corresponsales bancarios | Red Digital | Cadena de Servicio | Código QR

CONRED · RED CADE · enel · MOVIRED · Alianzas de Cadena

CONTRATACION
IMAGEN
DIA MES AÑO
Jenny 16-02-26
FIRMA

Descarga gratis la App Enel Clientes

Realiza trámites y consultas del servicio de energía fácil y en línea.

DISPONIBLE EN Google Play · Consíguelo en App Store

O regístrate en la zona privada de la web Enel.



Número de Cliente

6927814-5

FACTURA DE SERVICIOS PUBLICOS
No. 383793377-7

(415)7707209914253(8020)016927814538379337777(3900)00000000210250

PAGO OPORTUNO: 20 FEB /2026

FECHA DE SUSPENSIÓN: 24 FEB/2026

TOTAL A PAGAR: $210.250

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>

Convocatoria a segunda fase de inscripción EFD

1 mensaje

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co> 3 de febrero de 2026 a las 13:01
Para: Unidad Deportiva Compartir <udcompartir@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva San Carlos <udsancarlos@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Tibanica <udtibanica@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Coliseo Leon XIII <udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Parque Campestre <udparquecampestre@imrdsoacha.gov.co>, Parque Recreo Deportivo locos <parquerecreodeportivolocos@imrdsoacha.gov.co>
Cc: Fernando Torres Martin <subdeportiva@imrdsoacha.gov.co>, HAMER RODRIGUEZ NARANJO <hrodriguez@imrdsoacha.gov.co>, Hector Cuesta <coordinacionescenarios@imrdsoacha.gov.co>

Convocatoria y apoyo a Segunda Jornada de inscripciones – Programa Escuelas de Formación Deportiva IMRDS

Estimados colaboradores y contratistas:

EDWIN OCTAVIO URREGO LINARES
OSCAR FABIAN GARZON COLMENARES
MANUEL RICARDO HIGUERA CANGREJO
OSCAR EDUARDO RAMIREZ HERNANDEZ
OSCAR GUILLERMO VÁSQUEZ BERNAL
DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
EDGAR JHON VILLARREAL HERNANDEZ
JAVIER ARTURO FERRO HURTADO
MILTON LEONARDO PRIETO ROJAS

Reciban un cordial saludo.

De acuerdo al correo que antecede y recibido por parte del apoyo a la supervisión y coordinación del Programa ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA, en mi calidad de supervisor de sus contratos de prestación de servicios y en ejercicio de las facultades de seguimiento y control que me otorga la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015, me permito convocarlos a la jornada de inscripciones del programa en mención que se realizará los días jueves 05, viernes 06 y sábado 07 de Febrero de 2026, la cual es fundamental para garantizar la eficiencia y calidad de los servicios deportivos que el IMRDS presta a la comunidad.

Esta solicitud se fundamenta en el marco de la autonomía e independencia que rige su relación contractual, y en cumplimiento de las siguientes obligaciones pactadas:

1. **Obligación General N° 8:** Asistir a las reuniones y/o convocatorias efectuadas por el IMRDS relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.
2. **Obligación General N° 14:** Coordinar la disponibilidad de su tiempo para realizar el acompañamiento logístico y operativo a los programas y eventos de la entidad cuando sea requerido.
3. **Obligación Específica N° 8:** Colaborar y prestar apoyo en el desarrollo de los eventos indicados por la supervisión o dirección.
4. **Obligación Específica N° 9:** Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean indicadas por la supervisión.

Detalles de la actividad:

- Fecha: desde el jueves 05 / Febrero / 2026 hasta el sábado 07 / Febrero / 2026.
- Hora de inicio: 2:00 pm jueves y viernes y el sábado 8:00 am. (se solicita estar atentos al menos 30 minutos antes de la hora de inicio del proceso de inscripciones)

- Lugar: Escenarios administrados según cronograma (imagen adjunta) enviada por el supervisor del programa Escuelas de Formación Deportiva IMRDS.
- Propósito: Acompañar y realizar apoyo a las inscripciones del programa Escuelas de Formación (Brindar la logística y disposición del espacio para las inscripciones, entregando información a los interesados y acompañamiento durante toda la jornada hasta el cierre. También dar resguardo del archivo de cada programa que se desarrolla dentro de los escenarios administrados por el IMRDS).

Fechas de inscripción:

- 05 de febrero - 2 a 6 pm - Polideportivo compartir y Parque San Carlos
- 06 de febrero - 2 a 6 pm - Parque Tibanica y Coliseo Leon XIII
- 07 de febrero - 8 am a 12 m - Parque de los Locos y Parque Campestre

Es importante recordar que, si bien el desarrollo de sus actividades se realiza sin sujeción a una jornada laboral fija, la normativa y sus contratos exigen la coordinación de disponibilidad por parte de ustedes para asegurar que el objeto contractual se cumpla en términos de oportunidad y eficacia. Agradezco de antemano su compromiso técnico y profesional con el deporte municipal.

Cordialmente,

Alcaldía de SOACHA

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

José Eduardo Uribe M
Técnico Administrativo
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

---------- Forwarded message ---------
De: **HAMER RODRIGUEZ NARANJO** <hrodriguez@imrdsoacha.gov.co>
Date: mar, 3 feb 2026 a las 12:46
Subject: Información segunda fase de inscripción EFD
To: Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>
Cc: Fernando Torres Martin <subdeportiva@imrdsoacha.gov.co>

Cordial saludo,

De manera atenta envió información de la segunda fase de inscripción al programa de escuelas de formación deportiva.

Fechas de inscripción:

- 05 de febrero - 2 a 6 pm - Polideportivo compartir y Parque San Carlos
- 06 de febrero - 2 a 6 pm - Parque Tibanica y Coliseo Leon XIII
- 07 de febrero - 8 am a 12 m - Parque de los Locos y Parque Campestre

Agradezco copiar la información a los administradores de los escenarios con el fin de contar con su presencia y apoyo en dichas inscripciones.

Cordialmente;

Alcaldía de SOACHA

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

Hamer Rodriguez Naranjo
Profesional Universitario
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>

Requerimiento de información solicitada por Dirección General

1 mensaje

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co> 11 de febrero de 2026 a las 12:51
Para: wilsonparraga8304@gmail.com, Apoyo Escenarios2026 <oscarramirez0518@gmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <javierferrohurtado@gmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <diegovar-09@hotmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <oscarvasquez1978@outlook.com>, Apoyo Escenarios2026 <jhon.villarreal@hotmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <mlpr83@gmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <manolo1520@gmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <edwinurrego1725@hotmail.com>, Apoyo Escenarios2026 <wilycor39@gmail.com>, "fgarzoncolmenares@gmail.com" <fgarzoncolmenares@gmail.com>
Cc: Unidad Deportiva Compartir <udcompartir@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Lagos De Malibu <udlagosdemalibu@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Parque Campestre <udparquecampestre@imrdsoacha.gov.co>, Parque Recreo Deportivo locos <parquerecreodeportivolocos@imrdsoacha.gov.co>, COLISEO GENERAL SANTANDER <udcoliseogeneralsantander@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Luis Carlos Galan <udluiscarlosgalan@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Potrero Grande <udpotrerogrande@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Coliseo Leon XIII <udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Centro Cívico <udcentrocivico@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Tibanica <udtibanica@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva San Carlos <udsancarlos@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Cagua <udcagua@imrdsoacha.gov.co>, Fernando Torres Martin <subdeportiva@imrdsoacha.gov.co>, Fernando Torres Martin <subdirectordeportivo@imrdsoacha.gov.co>, Hector Cuesta <coordinacionescenarios@imrdsoacha.gov.co>, Adriana Baquero Cruz <secretariadireccion@imrdsoacha.gov.co>

Solicitud de tareas y compromisos solicitados por la Dirección general del IMRDS

Estimados colaboradores y contratistas:

OSCAR GUILLERMO VASQUEZ BERNAL
EDWIN OCTAVIO URREGO LINARES
EDGAR JHON VILLAREAL HERNANDEZ
WILSON ENRIQUE PARRAGA MUNAR
JAVIER ARTURO FERRO HURTADO
DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
MILTON LEONARDO PRIETO ROJAS
OSCAR EDUARDO RAMIREZ HERNANDEZ
MANUEL RICARDO HIGUERA CANGREJO
WILLIAM CAJAMARCA MARTINEZ
OSCAR FABIAN GARZON COLMENARES

Reciban un cordial saludo.

De acuerdo a las reuniones convocadas semanalmente por la Dirección General del IMRDS, teniendo en cuenta las tareas consignadas en las actas de cada reunión, en mi calidad de supervisor de sus contratos de prestación de servicios y en ejercicio de las facultades de seguimiento y control que me otorga la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015, de acuerdo con sus obligaciones específicas y lo solicitado por la Dirección General para el fortalecimiento administrativo de nuestros parques, se requiere la entrega de los siguientes productos:

Tarea Solicitada por Dirección	Obligación Contractual Relacionada	Producto / Entregable Específico
1. Seguimiento de Servicios Públicos	Específica N° 7 (Gestión de servicios)	Informe con cuadro comparativo y gráfica de consumos (agua/luz). Si hay picos o bajas anómalas, incluir breve análisis técnico.
2. Cronograma de Ocupación Real	Específica N° 5 (Asignación de espacios)	Cronograma detallado (impreso/digital) que muestre el uso de franjas por programas misionales y permisos otorgados por el director.
3. Validación de Cobertura (Fotos)	Específica N° 1 y 8 (Seguimiento y apoyo)	Registro fotográfico que valide la presencia de los grupos (cobertura) y la ejecución de los programas en los horarios reportados en los cronogramas.
4. Listado de Clubes y Aportes	Específica N° 6 (Aprovechamiento económico)	Relación de clubes y/o entidades autorizadas indicando su modalidad de pago (Consignación "voucher" en la cuenta del IMRDS o Contraprestación autorizada).
5. Plan de Mejoras y Necesidades	Específica N° 2 y 9 (Insumos y actividades afines)	Listado de materiales requeridos en los escenarios y propuesta de mejora o intervencion (ornato, aseo o siembras) articulada con la comunidad o instituciones.

De la misma forma, se les recuerda que deben asistir a las reuniones citadas semanalmente por el director General del IMRDS.

Esta solicitud se fundamenta en el marco de la autonomía e independencia que rige su relación contractual, y en cumplimiento de las siguientes obligaciones pactadas:

1. **Obligación General N° 8:** Asistir a las reuniones y/o convocatorias efectuadas por el IMRDS relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.
2. **Obligación Específica N° 1**: Rendir informes mensuales del estado del/los escenarios deportivos que se le asigne(n) y realizar un control y seguimiento continuo de los mismos para el desarrollo óptimo de las actividades atendiendo las instrucciones que dicte la supervisión para tal fin.
3. **Obligación Específica N° 2**: Presentar oportunamente el formato de solicitud de insumos de mantenimiento, aseo y papelería a través del correo institucional para garantizar el adecuado funcionamiento de los escenarios deportivos.
4. **Obligación Específica N° 5**: Presentar de manera oportuna el cronograma debidamente diligenciado de la asignación de espacios del/los escenarios deportivos asignado(s), el cual deberá contar con aprobación de la Dirección, Subdirección respectiva o del designado por éstas, teniendo en cuenta los lineamientos institucionales de los escenarios deportivos. Dicho cronograma deberá presentarse a través de los medios indicados por la supervisión.

5. **Obligación Específica N° 6**: Proporcionar de forma mensual ante la Subdirección Financiera un informe detallado sobre el Aprovechamiento Económico, Alquiler o Préstamo del/los escenarios deportivos que se le asigne(n), en el cual se incluya el registro de los recaudos efectuados y el control de los préstamos realizados, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales sobre los escenarios deportivos a cargo del IMRDS.
6. **Obligación Específica N° 7:** Radicar oportunamente los recibos de servicios públicos de cada escenario asignado ante la Subdirección Administrativa y Financiera del IMRDS para su pago respectivo y con ello evitar costos adicionales por suspensión o mora. De igual manera deberá informar de manera inmediata cualquier situación fortuita o anómala que afecte su presentación o legalización y, en todo caso, dejar el soporte de radicación en el archivo documental del escenario a cargo.
7. **Obligación Específica N° 8:** Colaborar y prestar apoyo en el desarrollo de los eventos indicados por la supervisión o dirección.
8. **Obligación Específica N° 9:** Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean indicadas por la supervisión.

Detalles de la actividad o lineamientos:
Para asegurar que esta supervisión pueda consolidar la información y presentarla ante la Dirección General con rigurosidad administrativa, la entrega deberá ajustarse a lo siguiente:

- **Plazo Máximo:** Viernes, **13 de febrero de 2026.**
- **Formato:** Digital (vía correo institucional) y, para los cronogramas de ocupación, se requiere copia física para la cartelera informativa de la dirección general del IMRDS.

Recuerden que la elaboración de estos informes forma parte de su independencia técnica, ustedes, como expertos conocedores de sus escenarios asignados, son quienes certifican la veracidad de estos datos para la dirección general, ya que estos reportes no son solo "papelería", son la evidencia de que los escenarios de Soacha están bajo la mejor administración operativa posible.

Es importante recordar que, si bien el desarrollo de sus actividades se realiza sin sujeción a una jornada laboral fija, la normativa y sus contratos exigen la coordinación de disponibilidad por parte de ustedes para asegurar que el objeto contractual se cumpla en términos de oportunidad y eficacia.

Agradezco de antemano su compromiso técnico y profesional con el deporte municipal.

Cordialmente,

Alcaldía de SOACHA

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

José Eduardo Uribe M
Técnico Administrativo
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>

Solicitud de uso de escenarios

2 mensajes

Arnulfo Torres Rincon <arnulfo.torres@imrdsoacha.gov.co> 13 de febrero de 2026 a las 12:21
Para: Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>

Señor
Jose Uribe Mora
Tecnico Administrativo
IMRDS

Respetado compañero:

Comedidamente me dirijo a usted para solicitar estudie la posibilidad de disponibilidad de las instalaciones de los escenarios referenciados en oficio anexo, según sea necesario de acuerdo a la actividad a realizar en cada uno de ellos:

Anexo información correspondiente.

Sin otro particular,
-

Mg. ARNULFO TORRES RINCON
Profesional Universitario
Tel. 840 0393 **Ext. 29**
Calle 15 N° 8 - 53 Soacha Centro
Sede Adtva. Carrera 8 # 06- 05
www.imrdsoacha.gov.co

Informacion para pieza publicitaria.docx
622K

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co> 13 de febrero de 2026 a las 13:51
Para: Unidad Deportiva Compartir <udcompartir@imrdsoacha.gov.co>, Parque Recreo Deportivo locos <parquerecreodeportivolocos@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Parque Campestre <udparquecampestre@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Coliseo Leon XIII <udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Tibanica <udtibanica@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Centro Cívico <udcentrocivico@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva San Carlos <udsancarlos@imrdsoacha.gov.co>
Cc: Arnulfo Torres Rincon <arnulfotorres@imrdsoacha.gov.co>, Fernando Torres Martin <subdeportiva@imrdsoacha.gov.co>, Hector Cuesta <coordinacionescenarios@imrdsoacha.gov.co>

Convocatoria y apoyo a Jornadas de inscripciones – Programas: PEDALEANDO POR SOACHA, RECREACIÓN Y CAMPISMO, RECREACIÓN COMUNITARIA del IMRDS

Estimados colaboradores y contratistas:

EDWIN OCTAVIO URREGO LINARES
OSCAR FABIAN GARZON COLMENARES
JAVIER ARTURO FERRO HURTADO
MILTON LEONARDO PRIETO ROJAS
EDGAR JHON VILLARREAL HERNANDEZ
OSCAR GUILLERMO VÁSQUEZ BERNAL
DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE

OSCAR EDUARDO RAMIREZ HERNANDEZ
MANUEL RICARDO HIGUERA CANGREJO

Reciban un cordial saludo.

De acuerdo al correo que antecede y recibido por parte del apoyo a la supervisión y coordinación de los Programa en mención, en mi calidad de supervisor de sus contratos de prestación de servicios y en ejercicio de las facultades de seguimiento y control que me otorga la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015, me permito convocarlos a la jornada de inscripciones del programa en mención que se realizará los días 16 y 17 de Febrero - Centros de interés en los deportes ofertados para personas de 18 a 59 años (**RECREACIÓN COMUNITARIA)** en martes 17 de Febrero Exploración Motora y Push Bike (**PEDALEANDO POR SOACHA**) , Domingo 15 y Sábado 21 de Febrero Servicio Social (**RECREACIÓN Y CAMPISMO**) y sábado 07 de Febrero de 2026, la cual es fundamental para garantizar la eficiencia y calidad de los servicios deportivos que el IMRDS presta a la comunidad.

INFORMACION BASICA:

Programa: Recreación Comunitaria

¡ FUERTEMENTE ACTIVOS !

Centros de Interés:

1. **Actividades de Futbol, Baloncesto y Futsal**
2. **Actividades de Patinaje, Ciclo montañismo y Senderismo**
3. **Actividades de Fitness, Entrenamiento Funcional y Running**

CUPO LIMITADO

INSCRIPCIONES ABIERTAS HASTA COMPLETAR CUPO

A-

Dia: lunes 16 y martes 17 de febrero 2026

Edades: Grupo A: de 18 a 38 / Grupo B: de 39 a 59 años.

Inicio de clases: jueves 19 de febrero 2026.

Requisitos:

1. Copia documento de identidad
2. Certificado de afiliación a EPS
3. Certificado medico
4. Consentimiento Informado

Punto de Inscripción y ejecución del programa:

Centro de Interés	Unidad deportiva	Horario de inscripción
		16 – 17 de febrero
1	Compartir	6:00 – 8:00 PM
	Locos	
	Tibanica	
2	León XIII	6:00 – 8:00 AM
	Centro Cívico	
	Plazoleta C.C Jardin	
3	León XIII	6:00 – 8:00 AM
	Tibanica	
	Campo de locos	

INFORMACION BASICA:

Programa: Pedaleando por Soacha

CUPO LIMITADO

INSCRIPCIONES ABIERTAS HASTA COMPLETAR CUPO

Dia: martes 17 de febrero 2026

Hora: 2:00 pm. a 5:00 pm.

Edades: 3 - 6 años

Inicio de clases: jueves 19 de febrero 2026.

Requisitos:

A-GADM-FO-064

1. Copia documento de identidad del menor
2. Copia documento de identidad del padre acudiente
3. Certificado de afiliación a EPS
4. Certificado medico
5. Consentimiento Informado

Punto de Inscripción y ejecución del programa:

COMUNA	PUNTOS	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	HORARIO DE CLASES
1	Compartir	Exploración Motora y Push Bike	Martes - jueves 2:30 a 4:00 pm
2	Locos		
2	Campestre		
3	León XIII		
5	Tibanica		
6	San Carlos		

INFORMACION BASICA:

Programa: Recreación y Campismo

SERVICIO SOCIAL

CERTIFICATE CON EL IMRDS

¡ INSCRIBETE EN TU COLEGIO !

Inicio de actividades:

Dia: sábado 21 de febrero 2026

Hora: 9:00 am. a 1:00 pm.

Lugar: Coliseo León XIII

A-GADM-FO-064

Requisitos:

1. Autorización emitida por el colegio correspondiente.
2. Copia del documento de identidad del estudiante.
3. Copia del documento de identidad del padre acudiente.
4. Certificado de afiliación a EPS.
5. Consentimiento Informado.

ADICIONALMENTE: Complejo Deportivo Campo Locos (canchas sintéticas y zonas duras) para el día Domingo 15 de Febrero de 2026 en horario de 8:00 am hasta 12:59 pm

---

Esta solicitud se fundamenta en el marco de la autonomía e independencia que rige su relación contractual, y en cumplimiento de las siguientes obligaciones pactadas:

1. **Obligación General N° 8:** Asistir a las reuniones y/o convocatorias efectuadas por el IMRDS relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.
2. **Obligación General N° 14:** Coordinar la disponibilidad de su tiempo para realizar el acompañamiento logístico y operativo a los programas y eventos de la entidad cuando sea requerido.
3. **Obligación Específica N° 8:** Colaborar y prestar apoyo en el desarrollo de los eventos indicados por la supervisión o dirección.
4. **Obligación Específica N° 9:** Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean indicadas por la supervisión.

Detalles de la actividad:

- Fecha: Domingo 15, Lunes 16, Martes 17 y Sábado 21 / Febrero / 2026.
  * Domingo en franja horaria de 8:00 am a 1:00 pm - CAMPO LOCOS
  * Lunes en franja horaria de 6:00 am a 8:00 am - COMPARTIR, CAMPO LOCOS, COLISEO LEON XIII, CENTRO CÍVICO, TIBANICA
  * Martes en franja horaria de 6:00 am a 8:00 am - COMPARTIR, CAMPO LOCOS, COLISEO LEON XIII, CENTRO CÍVICO, TIBANICA y 2:00 pm a 5:00 pm - COMPARTIR, CAMPESTRE, CAMPO LOCOS, COLISEO LEON XIII, CENTRO CÍVICO, TIBANICA, SAN CARLOS
  * Sábado en franja horaria de 9:00 am a 1:00 pm - COLISEO LEON XIII.
- Lugar: Escenarios administrados según cronograma (imagen adjunta) enviada por el supervisor del programa.
- Propósito: Acompañar y realizar apoyo a las inscripciones de los programas mencionados en el documento WORD adjunto (Brindar la logística y disposición del espacio para las inscripciones, entregando información a los interesados y

acompañamiento durante toda la jornada hasta el cierre. También dar resguardo del archivo de cada programa que se desarrolla dentro de los escenarios administrados por el IMRDS).

Es importante recordar que, si bien el desarrollo de sus actividades se realiza sin sujeción a una jornada laboral fija, la normativa y sus contratos exigen la coordinación de disponibilidad por parte de ustedes para asegurar que el objeto contractual se cumpla en términos de oportunidad y eficacia. Agradezco de antemano su compromiso técnico y profesional con el deporte municipal.

Cordialmente,

Alcaldía de SOACHA

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

José Eduardo Uribe M
Técnico Administrativo
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

---------- Forwarded message ---------
De: **Arnulfo Torres Rincon** <arnulfo.torres@imrdsoacha.gov.co>
Date: vie, 13 feb 2026 a las 12:21
Subject: Solicitud de uso de escenarios
To: Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>

Señor
Jose Uribe Mora
Tecnico Administrativo
IMRDS

Respetado compañero:

Comedidamente me dirijo a usted para solicitar estudie la posibilidad de disponibilidad de las instalaciones de los escenarios referenciados en oficio anexo, según sea necesario de acuerdo a la actividad a realizar en cada uno de ellos:

Anexo información correspondiente.

Sin otro particular,
-

IMRDS
Instituto Municipal Para La Recreación Y El Deporte De Soacha

Mg. ARNULFO TORRES RINCON
Profesional Universitario
Tel. 840 0393 **Ext. 29**
Calle 15 N° 8 - 53 Soacha Centro
Sede Adtva. Carrera 8 # 06- 05
www.imrdsoacha.gov.co

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA

EL CAMBIO AVANZA

Informacion para pieza publicitaria.docx
622K

Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>

Convocatoria reunión escenarios administrados por el IMRDS

1 mensaje

John Henry Gutierrez León <direccion@imrdsoacha.gov.co> 16 de febrero de 2026 a las 19:05
Para: Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>, Hector Cuesta <coordinacionescenarios@imrdsoacha.gov.co>, Infraestructura <areainfraestructura@imrdsoacha.gov.co>, COLISEO GENERAL SANTANDER <udcoliseogeneralsantander@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Centro Cívico <udcentrocivico@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva San Carlos <udsancarlos@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Coliseo Leon XIII <udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Compartir <udcompartir@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Lagos De Malibu <udlagosdemalibu@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Parque Campestre <udparquecampestre@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Tibanica <udtibanica@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Potrero Grande <udpotrerogrande@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Luis Carlos Galan <estadio@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Luis Carlos Galan <udluiscarlosgalan@imrdsoacha.gov.co>, Parque Recreo Deportivo locos <parquerecreodeportivolocos@imrdsoacha.gov.co>, Rafael Bautista <asesordireccion@imrdsoacha.gov.co>, Gabriel Alonso Ocampo Saenz <apoyo_direccion@imrdsoacha.gov.co>, Luis Leonardo Montañez Jaramillo <apoyodirecciongeneral@imrdsoacha.gov.co>, Unidad Deportiva Cagua <udcagua@imrdsoacha.gov.co>

Jose Uribe
Supervisor
Hector Cuesta
Apoyo a la supervisión de coordinación de escenarios
Ingeniera Norma Monroy
área de infraestructura
apoyos a la administración de escenarios del IMRDS

Reciba un cordial saludo.

Por medio del presente, me permito citar a reunión para el día de mañana, 17 de febrero de 2026, a las 3:00 p. m., en la sala de juntas de la Dirección, con el fin de tratar los siguientes temas:

Análisis del préstamo de escenarios.

Revisión de los cronogramas correspondientes al año 2025, tanto de clubes como de escuelas, por cada escenario.

Agradezco de antemano su atención y puntual asistencia.

Cordialmente,

Alcaldía de SOACHA

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

John Henry Gutiérrez León
Director General
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

Antes de imprimir este documento piense bien si es necesario hacerlo y en su responsabilidad con la naturaleza, el árbol que servirá para hacer el papel tardará 7 años en crecer.

Quizá no puede salvar el planeta, pero sí puede dejar de destruirlo.

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT 832.000.906-5

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PLPD-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/08/2023

Fecha: Feb - 03 - 2026 Hora Inicio: 3:10pm Hora Final: 5:30pm Lugar: U. D. CAMPO DE LOS LOCOS

Tema: REUNION ADMINISTRADORES - INFRAESTRUCTURA

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	Edward Sánchez Ospina	1024489295	Prensa	Edward Sanchezo@gmail.com	3057476978	
2	Jhon Villarreal H	79559576	P C ADMINISTRACION	Jhon. Villarreal@... com	3102788107	
3	OSCAR G. VASQUEZ	79'969'691	Apoyo Admon	Udeliseleteniilla@imrdsoacha.gov	3022956825	
4	FABIAN GONZÁLEZ C	1024473853	Admon COMPARTIR	udeportivegmail.com/admon@imrdsoacha.gov.co	3104685351	
5	Edwin Ortega	1069746724	Udeportivo Compartir	Udeportivo@gmail.com/deportivo@imrdsoacha.gov.co	3208159046	
6	Gabriel Ocampo S.	1094929891	Dirección	gabriel51922@gmail.com	3017202971	
7	Jessica Peralta Fagua	1018423460	MANTENIMIENTO	COORDINACIONMANTENIMIENTO@IMRDSOACHA.GOV.CO	3166944922	
8	Diego Gaitan	552663	Infraestructura IMRDS	infraestructura2@imrdsoacha.gov.co	3142512827	
9	Nana Monroy	1088117042	Infraestructura	infraestructura@imrdsoacha.gov.co	3114914510	
10						
11						
12						
13						

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT 832.000.908-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/06/2023

Fecha: 8-03-2026 Hora Inicio: 3:20pm Hora Final: 5:30pm Lugar: U.D. CAMPO DE LOS LOCOS

Tema: REUNION ADMINISTRADORES - INFRAESTRUCTURA

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	OSCAR RAMIREZ FERNANDEZ	1030546074	ADMON ESCENARIOS	ustibanica@imrdsoacha.gov.co	3186835580	
2	DIEGO FERNANDO VARGAS M.	1024549776	ADMN. ESCENARIOS	coliseoterraza@imrdsoacha.gov.co	3204027739	
3	JAVIER FERRO HURTADO	79215218	ADMON LOCOS	ESCENARIOSDEPORTIVOS@IMRDSOACHA.GOV.CO	3004755100	
4	MILTON PRIETO	79220414	ADMON LOCOS	"	3174184212	
5	Wilson Pariaga	80209592	Admon Santander	Udcoliseogeneral Santander@imrds	3163535726	
6	LEONARDO MONTAÑEZ	79215288	IMRDS	leoman.esop@gmail.com	3152398781	
7	Fernando Torres Mafla	79218189	IMRDS	subdirecciondeportiva@imrdsoacha.gov.	3219831810	
8	Jhon Villarreal H	79555020	IMRDS	Jhon.villarreal@imrds.com	310 278 8107	
9						
10						
11						
12						
13						

IMRD SOACHA
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: S-PLPO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/02/2023

Fecha: FEB-10-2026 Hora Inicio: 3:20. Hora Final: 4:30pm Lugar: U.D. CAMPO DE LOS LOCOS

Tema: REUNION ADMINISTRADORES

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	CONTACTO	FIRMA
1	Wilson Duque Paniagua	80209592	Admon Asesoría	udeldiscageneral.sanbenedicto@	3163515724	
2	LEONARDO MORENO	79215288	DIRIS Admon	apoyodirector@imrdsoacha.gov.co	3152398184	
3	Fabian Gomez C.	1.001.423.853	Admon Alumnos	deportivo@imrdsoacha.gov.co	3047685771	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO	E-PL-FO-02
VERSIÓN	01
FECHA	01/08/2023

Fecha: FEB - 10 - 2026 Hora Inicio: 3:20pm Hora Final: 4:30pm Lugar: U.D. CAMPO DE LOS LOCOS

Tema: REUNION ADMINISTRADORES

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	Gabriel Ocampo S	1094929872	Dirección		3017207971	
2	HECTOR PRIETO	79260419	ADMON	rangerecreodeportivalosllanos@imrdsoacha.gov.co	3174184212	
3	Jose Eduardo Uribe Mora	79921061	SUBDIRECTIVA	juribe@imrdsoacha.gov.co	3214593647	
4	JAVIER PERDIA PAGUA	1088423447	MANTENIMIENTO	COORDINACIONMANTENIMIENTO @IMRDSOACHA.GOV.CO	3165744922	
5	Diego Gaitan	552663	Infraestructura	infraestructura2@imrdsoacha.gov.co	3142512627	
6	Eduard Sánchez	1024489275	Prensa	prensa@imrdsoacha.gov.co	3057478978	
7	Manuel Ricardo Higuera	1030625911	SUBDIRECTIVA	OPERACIONES@IMRDSOACHA.GOV.CO	3142865545	
8	Hector M. Cuesta	79.201189.	Escenarios		3052443548	
9	DIEGO VARGAS	1024549776	ADM.	udcoliseo@hotmail.com	3204027739	
10	OSCAR VASQUEZ B.	79.969.629	Apoyo Escenarios	udcoliseoleonvii@imrdsoacha.gov.co	3022956825	
11	OSCAR RAMIREZ HERNANDEZ	1030546074	APOYO ESCENARIOS	udtribuna@imrdsoacha.gov.co	3186835580	
12	Edwin Ortega Linares	1069746724	Apoyo Escenarios	Udcompartir@imrdsoacha.gov.co	3208159046	
13	JAVIER FERRO HUERTADO	79215213	ADMON LOCOS	UDLOCOS@IMRDS@GOV.CO	3004755100	

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.936-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/08/2023

Fecha: FEB - 17 - 2026 | Hora Inicio: 4:00pm | Hora Final: 8:00pm | Lugar: U. DEP. CAMPO DE LOS LOCOS

Tema: REUNION ADMINISTRADORES

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	DIEGO VARGAS	1024549776	ADM-ESCEN.	udcoliseoleonxiii@hotmail.com	3204023734	
2	Manuel Ricardo Nguenga G.	1030605911	APOYO SAN CARLOS	APOYOSANCARLOS@IMRDSOACHA.GOV.CO	3045836545	
3	Wilson Ramaga Huma	80209592	Admon Escenario	udcoliseogeneralsantander	3163535729	
4	Edwin Urrego Linares	1069746724	Admon escenarios	ud.complejo@imrdsoacha.gov.co	3208159046	
5	Gabriel Campos	1094924841	Dirección	apoyodireccion@imrdsoacha.gov.co	3017202971	
6	Edward Sánchez	1024489275	Prensa	prensa@imrdsoacha.gov.co	3057476978	
7	JHON VILLARREAL G	74559470	ADMINISTRADOR	jhon.villarreal@12.com	316 2738102	
8						
9						
10						
11						
12						
13						

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/08/2023

Fecha: FEB-17-2026. Hora Inicio: 4:00pm. Hora Final: 8:00pm. Lugar: U.D. CAMPO DE LOS LOCOS

Tema: REUNION ADMINISTRADORES

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	CONTACTO	FIRMA
1	FABIAN GARZON CAMARGO	1.024473853	Admon Escenarios	udcompartir@imrdsoacha.gov.co	3104768551	
2	MILTON LEONARDO PRIETO	74220419	ADMINISTRADOR IMRDS	Recreodeportivo@imrdsoacha.gov.co	3174184212	
3	OSCAR RAMIREZ H	1030546074	ADMON ESCENARIOS	udtibanica@imrdsoacha.gov.co	3186835580	
4	RAFAEL BAUTISTA R.	1038424568	IMRDS	asesordireccion@imrdsoacha.gov.co	3144219880	RAFAEL B.
5	LEONARDO MONTAÑEZ	79215288	IMRDS	apoyodireccion@imrdsoacha.gov.co	31523987	
6	Norma Monroy	1018417082	Infraestructura	infraestructura@imrdsoacha.gov.co	3114914510	
7	Fernando Torres M	79218189	Subdeportiva	subdeportiva@imrdsoachagov.co	3249831810	
8	OSCAR G. VASQUEZ	79'969.629	APY. ESCENARIOS	udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co	3022956825	Oscar V.
9	JAVIER PERILLA FAGUA	1018423447	APOYO COORD. MANTENIMIENTO	COORDINACION@MANTENIMIENTO@IMRDSOACHA.GOV.CO	3167444922	
10	Hector M. Cuesta Mar-	79201199	Escenarios	coordinacionescenarios@imrdsoacha.gov.co	3053443544	
11	Jose Eduardo Uribe Mora	79921061	subdeportiva	juribe@imrdsoacha.gov.co	3214593647	
12	Alonso Ospina Cadena	14236896	Subdeportiva	alonso@imrdsoadia.gov.co	3133799351	
13	Wilson Paiaga	80209592	Admon Escenario	udcoliseogeneralsantander	3163535774	

Convocatoria y apoyo operativo – Entrega de indumentaria a los Programas "Escuelas de Formación" y "Adulto Mayor" IMRDS

Estimados colaboradores y contratistas:

HECTOR MIGUEL CUESTA MORA
OSCAR GUILLERMO VÁSQUEZ BERNAL
EDWIN OCTAVIO URREGO LINARES
EDGAR JHON VILLAREAL HERNANDEZ
WILSON ENRIQUE PÁRRAGA MUNAR
JAVIER ARTURO FERRO HURTADO
DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
MILTON LEONARDO PRIETO ROJAS
OSCAR EDUARDO RAMIREZ HERNANDEZ
MANUEL RICARDO HIGUERA CANGREJO
WILLIAM CAJAMARCA MARTINEZ
OSCAR FABIAN GARZON COLMENARES

Reciban un cordial saludo.

De acuerdo al correo que antecede y recibido por parte de la Subdirección Deportiva y los supervisores de los programas "Escuelas de Formación" y "Adulto Mayor", según las indicaciones recibidas en reunión de planeación (el día 18-Febrero-2026), en mi calidad de supervisor de sus contratos de prestación de servicios y en ejercicio de las facultades de seguimiento y control que me otorga la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015, me permito convocarlos a las jornadas de entrega de indumentaria a los usuarios inscritos en los programas misionales del IMRDS, la cual es fundamental para garantizar la eficiencia y calidad de los servicios deportivos que el IMRDS presta a la comunidad.

Esta solicitud se fundamenta en el marco de la autonomía e independencia que rige su relación contractual, y en cumplimiento de las siguientes obligaciones pactadas:

1. **Obligación General N° 8:** Asistir a las reuniones y/o convocatorias efectuadas por el IMRDS relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.
2. **Obligación General N° 14:** Coordinar la disponibilidad de su tiempo para realizar el acompañamiento logístico y operativo a los programas y eventos de la entidad cuando sea requerido.
3. **Obligación Específica N° 8:** Colaborar y prestar apoyo en el desarrollo de los eventos indicados por la supervisión o dirección.

Detalles de la actividad:

- Fecha: Sábado 21 y Martes 24 de Febrero de 2026.
- Hora de inicio: 5:50 am. - Presentarse con Jean, Camiseta rojo-blaco del IMRDS, Buso rojo y traer los Chalecos Rojos (apoyo de Brigadistas).
- Lugar: Estadio Municipal Luis Carlos Galan (sábado 21 de febrero) y Coliseo León XIII (martes 24 de Febrero)
- Propósito: Acompañar hasta finalizar las actividades y realizar apoyo a las actividades programadas en la entrega de indumentaria a los usuarios inscritos, para ello deben estar disponibles con la persona encargada del área de SST para brindar atención a aquellos ciudadanos y deportistas que lo requieran.

NOTA ACLARATORIA: Wilson Parraga (encargado del escenario Estadio) el día 20 de Febrero de 2026, Diego Vargas y Oscar Vasquez (encargados del Coliseo León XIII) el día 23 de Febrero de 2026, deben estar atentos y disponibles para todas aquellas actividades operativas y de logística que se requieran dentro de los escenarios.

Es importante recordar que, si bien el desarrollo de sus actividades se realiza sin sujeción a una jornada laboral fija, la normativa y sus contratos exigen la coordinación de disponibilidad por parte de ustedes para asegurar que el objeto contractual se cumpla en términos de oportunidad y eficacia. Agradezco de antemano su compromiso técnico y profesional con el deporte municipal.

Cordialmente,

Alcaldía de SOACHA

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

José Eduardo Uribe M
Técnico Administrativo
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

---------- Forwarded message ---------
De: **Fernando Torres Martin** <subdeportiva@imrdsoacha.gov.co>
Date: jue, 19 feb 2026 a las 15:29
Subject: solicitud de acompañamiento – Brigadistas
To: Tecnico Administrativo <juribe@imrdsoacha.gov.co>, Hector Cuesta <coordinacionescenarios@imrdsoacha.gov.co>
Cc: Edwin Andres Zambrano <apoyologistico@imrdsoacha.gov.co>

Soacha, 19 de febrero del 2026.

Asunto: solicitud de acompañamiento – Brigadistas

Cordial saludo,

Desde la Subdirección Deportiva, de manera atenta, se solicita el acompañamiento por parte de los señores administradores de unidades deportivas, enmarcado en su labor como brigadistas, de acuerdo con el siguiente cronograma:

- **Sabado 21 de febrero de 2026**, a partir de las **6:00 a. m.**, en la **Unidad Deportiva del Estadio Municipal**.
- **Martes 24 de febrero de 2026**, a partir de las **6:00 a. m.**, en el **Coliseo León XIII**. (sujeto a modificación de la hora)

[El texto citado está oculto]