

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 900.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 10

ACTA No. 06 DE SUPERVISIÓN

En las instalaciones de la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Florencia:

SUPERVISOR	JESÚS ALBERTO ESCOBAR HURTADO
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	CC No. 1.114.835.319
CARGO	Asesor de Servicios Públicos

Y por el otro:

CONTRATISTA:	CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIOAMBIENTAL DE LA AMAZONIA Y ORINOQUIA COLOMBIANA - CORPOAMOR
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	NIT 900.137.398-1
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	JOSÉ ERLEY SANDOVAL RAMÍREZ
TIPO Y No. IDENTIFICACIÓN	CC No. 16.185.174

Una vez recepcionado el informe del contratista con las evidencias correspondientes por parte de CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIOAMBIENTAL DE LA AMAZONIA Y ORINOQUIA COLOMBIANA - CORPOAMOR referente al CONTRATO DE CONSULTORÍA No.20260001:

TIPO	CONTRATO DE CONSULTORIA
No.	20260001
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA - CAQUETÁ, INCLUYENDO EL ESTUDIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, LOGÍSTICO Y FINANCIERO PARA EL PROCESO DE CREACIÓN DE UNA ESTACIÓN DE CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO - ECA.
FECHA DE CELEBRACIÓN	08 de abril de 2026

26

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.085.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 2 de 10

PLAZO	<p>El plazo para la ejecución del presente contrato será de cuatro (04) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso sin superar el (31) treinta y uno de diciembre de 2026.</p> <p>Nota: El término establecido se considera razonable y suficiente para el desarrollo y culminación de las actividades previstas en el objeto contractual, atendiendo a la naturaleza y complejidad del proceso, así como a la planeación técnica, y presupuestal realizada por la entidad. Este plazo garantiza la ejecución eficiente y oportuna de las obligaciones contractuales, permitiendo el cumplimiento de los productos esperados.</p>
VALOR	\$999.998.000
FORMA DE PAGO	<p>El valor total del contrato se cancelará en tres (3) pagos, así:</p> <p>1. Primer pago anticipado (30%)</p> <p>Corresponde a un pago anticipado equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, el cual se realizará previo aval del supervisor, una vez se acrediten los requisitos establecidos para tal efecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Registro presupuestal correspondiente. B. Aprobación de las garantías. C. Copia del Acta de inicio del contrato. D. Cronograma detallado de actividades y plan de trabajo, aprobados por el supervisor designado. E. Certificación del cumplimiento de obligaciones del Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. <p>CRONOGRAMA:</p>

et

 <p>ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 900.096.728-2</p>	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 3 de 10

	<p>Deberá describir detalladamente la ejecución de las actividades contempladas en el presupuesto oficial, conforme al plazo de ejecución definido en el estudio previo.</p> <p>PLAN DE TRABAJO:</p> <p>El plan de trabajo deberá incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insumos, herramientas, personal vinculado, y gestiones necesarias para el desarrollo adecuado de las actividades. • La estrategia de ejecución del contrato en coherencia con el cronograma propuesto. <p>Segundo Pagos parciales (hasta completar el 90%)</p> <p>Corresponde a pagos parciales hasta alcanzar el noventa por ciento (90%) del valor total del contrato, de conformidad con la entrega de informes y productos por parte del contratista, que evidencien el cumplimiento de las actividades programadas en el cronograma y plan de trabajo aprobados. Estos pagos estarán sujetos a la revisión y aprobación del supervisor del contrato.</p> <p>3. Pago final (10%)</p> <p>El diez por ciento (10%) restante del valor total del contrato se cancelará al momento de la liquidación, previa verificación de los siguientes requisitos:</p> <p>A. Acta de recibo a satisfacción suscrita por el supervisor. B. Acta de recibo material de los bienes y servicios, suscrita por las partes y el supervisor del contrato por parte del contratista, en la cual conste que los mismos fueron recibidos a satisfacción por la entidad competente.</p> <p>Los pagos se realizarán por parte de la Entidad, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:</p>
--	--



 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 4 de 10

	<p><u>La Cuenta deberá contener:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hoja de Ruta 2. Fotocopia de contrato, RUT, Certificación de disponibilidad, Registro Presupuestal y Acta de Inicio. 3. Pago de Estampillas. 4. Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza del Contrato 5. Las personas naturales presentaran Planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado. Aplica / No aplica 6. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes a seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (Si por Ley esta obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente. 7. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales. Aplica / No aplica 8. Factura o documento soporte. 9. Certificación bancaria. 10. Acta de Supervisión. 11. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección "plan de pagos". 12. Entrada almacén. Aplica / No aplica. 13. Para el último pago: Además de los documentos señalados para las cuentas diferentes a la primera, se deberá allegar el acta de liquidación suscrita por las partes, acta de recibo. <p>A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del contratista, la entidad hará los desembolsos dentro de los 30 días siguientes. En cada pago el Municipio procederá a realizar los descuentos que establece la ley por impuestos tasas y contribuciones.</p>
--	--



 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 900.085.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 5 de 10

CERTIFICADO INICIAL	DISPONIBILIDAD	No. A2026000605 del 26/02/2026
CERTIFICADO ADICIONAL	DISPONIBILIDAD	NA
REGISTRO INICIAL	PRESUPUESTAL	No. A202600813 del 10/04/2026
REGISTRO ADICIONAL	PRESUPUESTAL	NA
No. GARANTÍA		560 – 47 - 994000199224
MODIFICACIONES A LA GARANTÍA		NA
SEGURIDAD SOCIAL		Salud: SANITAS Pensiones: POSITIVA Riesgos Profesionales: PORVENIR Aportes Parafiscales: NA
FECHA DE INICIO		10 de abril de 2026
PLAZO INICIAL		El plazo para la ejecución del presente contrato será de cuatro (04) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso sin superar el (31) treinta y uno de diciembre de 2026. Nota: El término establecido se considera razonable y suficiente para el desarrollo y culminación de las actividades previstas en el objeto contractual, atendiendo a la naturaleza y complejidad del proceso, así como a la planeación técnica, y presupuestal realizada por la entidad. Este plazo garantiza la ejecución eficiente y oportuna de las obligaciones contractuales, permitiendo el cumplimiento de los productos esperados.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL		09 de agosto de 2026
FECHA TERMINACIÓN FINAL		NA
VALOR EJECUTADO		\$999.998.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR		\$ 0
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO		N/A
VALOR PAGADO		\$ 899.998.200,00
VALOR A PAGAR		\$ 99.999.800,00
PERIODO EJECUTADO:		Del 20 de julio de 2026 a 08 de agosto de 2026



 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 6 de 10

INFORMACIÓN ANTICIPO			
% ANTICIPO	NA %	VALOR:	NA
FECHA DE DESEMBOLSO	NA		
	No. ACTA	VALOR	
AMORTIZACIÓN REALIZADA	NA	NA	
	NA	NA	
	Total amortizado:	NA	
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	NA		
SALDO POR AMORTIZAR	NA		

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades: Teniendo en cuenta la cláusula No.2.7 FORMA DE PAGO se han verificado el cumplimiento de los requisitos para la aprobación del quinto pago parcial correspondiente a un 10% para llegar a un cumplimiento del 100% conforme el informe final, de conformidad con la entrega de informes y productos por parte del contratista, que evidencien el cumplimiento de las actividades programadas en el cronograma y plan de trabajo aprobados. Estos pagos estarán sujetos a la revisión y aprobación del supervisor del contrato. y Certificación del cumplimiento de obligaciones del Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El contratista remitió los siguientes documentos entregados en medio magnético en una memoria USB, al igual que físico en un folder de tres pulgadas 3" con doscientos cincuenta y nueve (259) Folios, más los once (11) folios de los soportes de legalización del quinto cobro parcial relacionados a continuación:

*

1. Informe con productos entregados
2. Seguridad social del personal mínimo requerido
3. Certificación de paz y salvo de seguridad social y planilla del mes de julio de 2026 CORPOAMOR
4. RUT de CORPOAMOR con especificación de régimen especial
5. Certificación bancaria
6. Factura FVE 263 del último cobro parcial 10%.

Con lo anterior se evidencia el avance total de las actividades contratadas, encontrado las siguientes actividades ejecutadas parcial y totalmente según corresponde la siguiente tabla:



 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 7 de 10

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	AVANCES
1.1	Elaborar Diagnóstico, evaluación de alternativas y propuesta de ECA Municipal (Estudios y diseños de la Estación de Clasificación y Aprovechamiento ECA, con localización, planimetría y especificaciones de capacidad.).	Documento técnico final con estudios y diseños ECA VF, certificaciones Municipio y Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, Documento de oferta y demanda capacidad ECA Municipio de Florencia, Cronograma, Presupuesto y Resumen de proyecto. Incluye MGA del proyecto.
1.2	Desarrollar un ejercicio piloto de aprovechamiento de residuos sólidos en el área comercial de Centro de la ciudad de Florencia.	Informe de resultados áreas piloto comercio y mi barrio recicla, registro fotográfico de recicladores de oficio en rutas piloto, planos finales de las rutas piloto mi barrio y comercio recicla y anexo magnético sistematización rutas piloto y anteriores. Incluye participación interinstitucional con el apoyo de la Institución Educativa Barrios Unidos del Sur, Policía, Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural, CIDEA, entre otros.
2.1	Implementar un programa de Marketing digital orientado a la Gestión Integral de Residuos Sólidos. (Diseño de las herramientas audiovisuales, pedagógicas y logísticas para la promoción y divulgación en medios digitales y físicos de educación ambiental para el reciclaje en la fuente, en el área urbana y rural).	Informe técnico final de la estrategia marketing, "FLORENCIA RECICLA" (diseño de piezas publicitarias), Infografías finales de la implementación de la estrategia de Marketing y contenido digital para medios de comunicación (videos y registro fotográfico) los cuales fueron utilizados para lograr el impacto y promoción del programa.
2.2	Implementar un Programa de Educación ambiental con participación ciudadana urbana y centros poblados rurales. (Implementación operativa y publica del programa de educación ambiental, con campañas, talleres con comunidad y promoción en todos los medios de divulgación).	Documento técnico final del programa educación ambiental "FLORENCIA RECICLA", informe final de los talleres ejecutados en centros poblados área rural Municipal, Registro fotográfico de cinco (5) vallas y dos (2) pasacalles instalados, plano nuevo del inventario de puntos críticos urbanos, recolección recicladores grandes generadores, anexo magnético de todas las acciones del producto.



 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 8 de 10

De otra parte, el Supervisor efectuó la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del mes de julio y agosto de 2026 del representante legal, así:

No. Planilla	9001373981	Empresa liquidadora: COMPENSAR	Periodos pagados
Salud	EPS: SANITAS	\$70.100	2026-07
Pensión	Fondo de Pensiones: PORVENIR	\$280.200	2026-07
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$9.200	2026-07
CCF	Caja de Compensación Familiar: COMFACA	\$70.100	2026-07
Total:		\$429.600	

No. Planilla	94854729	Empresa liquidadora: COMPENSAR	Periodos pagados
Salud	EPS: SANITAS	\$70.100	2026-08
Pensión	Fondo de Pensiones: PORVENIR	\$280.200	2026-08
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$9.200	2026-08
CCF	Caja de Compensación Familiar: COMFACA	\$70.100	2026-08
Total:		\$429.600	

Adicionalmente se verifico la contratación del personal vinculado al proceso de acuerdo con los requisitos mínimos de cumplimiento contractual, lo anterior se describe a continuación:

Laura Cristina Barrera Benítez	Profesional de marketing - Consultoría
Víctor Manuel Poveda Díaz	Profesional Líder Operativo - Consultoría
Angie Tatiana Herrera Serrano	Profesional Social – Consultoría
Sandra Milena Chavarro Fernández	Coordinadora de la consultoría

No. Planilla	6024699633	Empresa liquidadora: SOI BANCOMEVA	Periodos pagados
Salud	EPS: SANITAS	\$218.900	2026-07



	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 9 de 10

Pensión	Fondo de Pensiones: COLPENSIONES	\$280.200	2026-07
Riesgos Profesionales	ARL: SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	\$42.700	2026-07
Total:		\$541.800	

No. Planilla	1083404701	Empresa liquidadora: SIMPLE S.A.	Periodos pagados
Salud	EPS: ASMET SALUD	\$483.800	2026-07
Pensión	Fondo de Pensiones: COLPENSIONES	\$377.900	2026-07
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$73.700	2026-07
Total:		\$935.400	

No. Planilla	6025616790	Empresa liquidadora: SOI BANCOMEVA	Periodos pagados
Salud	EPS: SANITAS	\$317.200	2026-07
Pensión	Fondo de Pensiones: COLPENSIONES	\$247.800	2026-07
Riesgos Profesionales	ARL: SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	\$48.300	2026-07
CCF	Caja de Compensación Familiar: COMFACA	\$11.900	2026-07
Total:		\$625.200	

No. Planilla	9509101431	Empresa liquidadora: APORTES EN LÍNEA	Periodos pagados
Salud	EPS: SANITAS	\$325.000	2026-07
Pensión	Fondo de Pensiones: COLPENSIONES	\$416.000	2026-07
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$13.600	2026-7
Total:		\$754.600	

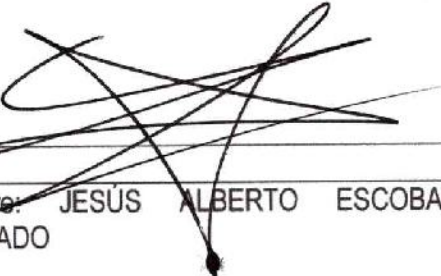
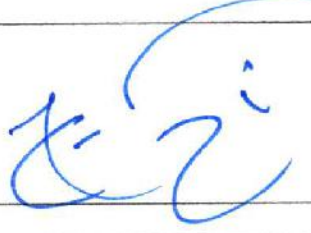
26

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.728-2	CÓDIGO A2.P07.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 27/05/2022
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 10 de 10

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 99.999.800,00) adjuntándose copia de los soportes correspondientes por parte del contratista a la presente acta.

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella intervienen.

Dada en la ciudad de Florencia, Departamento del Caquetá, a los dieciocho (18) días del mes de septiembre de 2026.

	
Firma	Firma:
Nombre: JESÚS ALBERTO ESCOBAR HURTADO	CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIOAMBIENTAL DE LA AMAZONIA Y ORINOQUIA COLOMBIANA - CORPOAMOR
Cargo: Asesor Servicios Públicos	JOSÉ ERLEY SANDOVAL RAMÍREZ
Supervisor	Contratista

Proyecto	Lizeth Karina Valencia Morales	Cargo	Contratista Servicios Públicos	
----------	--------------------------------	-------	--------------------------------	---

	CÓDIGO E1.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 4

ACTA No. 06

CIUDAD	Florencia	FECHA	08 de Septiembre de 2026	HORA	02:00 p.m.
Asunto: Presentación de informe final del contrato de consultoría No.20260001 cuyo objeto es “PRESTAR SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA - CAQUETÁ, INCLUYENDO EL ESTUDIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, LOGÍSTICO Y FINANCIERO PARA EL PROCESO DE CREACIÓN DE UNA ESTACIÓN DE CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO - ECA.”					
ASISTENTES					
NOMBRE			CARGOS		
Víctor Alfonso Gonzáles Medina			Secretario De Planeación y Ordenamiento Territorial		
Sandra Liliana Ramos Peñaloza			Profesional Especializada Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Julieta Jaramillo			Secretaria de Ambiente		
Christyam Salazar			Asesor de Servicios Públicos (E) Según resolución No. 1000-79. No. 01148 de la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial		
José Erley Sandoval Ramírez			Director CORPOAMOR		
Karen Tatiana Parra Cadena			Auxiliar Administrativa CORPOAMOR		
Alexandra Núñez Ramírez			Contratista CORPOAMOR		
Carlos Eduardo Pabón			Contratista Profesional Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Mariana De Jesús Calderón Bautista			Asesora- Secretaría de Ambiente		
Lizeth Karina Valencia			Contratista Profesional Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Ariel Cardoso Ramírez			Contratista Profesional Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial		
AUSENTES					
NOMBRE			CARGO		
NA			NA		
INVITADOS					
NOMBRE			CARGO		
Orden Del Día					
1	Revisión de las metas y avances.				
2	Socialización de los resultados de educación ambiental y separación en la fuente.				
3	Evaluación de los puntos críticos y alternativas para su manejo.				
4	Presentación de avances en aprovechamiento, fortalecimiento de recicladores y gestión rural.				
5	Articulación institucional, consolidación de soportes y seguimiento.				
DESARROLLO					

	CÓDIGO E1.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 2 de 4

El objetivo principal de la reunión fue realizar la entrega y socialización de los productos y resultados de la consultoría desarrollada por CORPOAMOR en el marco del contrato de consultoría No.20260001 cuyo objeto es “PRESTAR SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA - CAQUETÁ, INCLUYENDO EL ESTUDIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, LOGÍSTICO Y FINANCIERO PARA EL PROCESO DE CREACIÓN DE UNA ESTACIÓN DE CLASIFICACIÓN Y APROVECHAMIENTO - ECA.” Y las actividades que impactaron y dan como resultados avances con respecto al Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) del municipio de Florencia, presentando los progresos, soportes técnicos y metas realizadas. Se indicó que se abordarían los resultados de educación ambiental, la evaluación de puntos críticos, las estrategias de aprovechamiento y la gestión de residuos en el área rural, así como la articulación entre las dependencias responsables para consolidar la información y dar seguimiento a las metas establecidas. A continuación, se procedió con el desarrollo del orden del día.

1. Revisión de las actividades.

Se revisaron las actividades, metas e indicadores relacionados con la implementación del PGIRS del municipio de Florencia. Se destacó la necesidad de diferenciar las actividades de ejecución anual de aquellas previstas para una sola vigencia, con el propósito de orientar los recursos y evaluar los resultados frente a los plazos establecidos. Se presentaron los informes y soportes técnicos, el inventario de puntos críticos y los resultados de las acciones de educación ambiental, aprovechamiento de residuos y acompañamiento a las organizaciones de recicladores y comunidades rurales. Asimismo, se revisaron los avances frente a las metas establecidas, las responsabilidades de las dependencias involucradas y las recomendaciones para la transferencia de información, el seguimiento y la continuidad de las acciones.

2. Socialización de los resultados de educación ambiental y separación en la fuente

Se presentaron los resultados del programa de educación ambiental «Florencia Recicla», mediante el cual se reportó la participación de mil doscientas cincuenta y cuatro (1.254) personas y la intervención en cuatro (4) proyectos ambientales escolares. También se informaron veinte (20) campañas realizadas frente a la meta para 2026, así como actividades de sensibilización y visitas puerta a puerta para promover la separación de residuos. Se indicó la necesidad de integrar los registros de talleres y jornadas desarrollados por las dependencias participantes y verificar las cifras de alcance en medios digitales antes de incorporarlas al informe definitivo.

3. Evaluación de los puntos críticos y alternativas para su manejo

Se socializó el inventario de puntos críticos, acompañado de registros fotográficos y verificaciones en campo. Durante la presentación se reportaron inicialmente veinticuatro (24) puntos eliminados y posteriormente se mencionaron veinticinco (25), por lo que la cifra deberá validarse en la base consolidada. Se explicó que la eliminación de un punto requiere seguimiento para comprobar que la acumulación de residuos no persiste y

	CÓDIGO E1.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 3 de 4

que una jornada de limpieza, por sí sola, no permite establecer su eliminación definitiva.

Adicionalmente, se analizaron alternativas de almacenamiento temporal de residuos en sectores como las galerías, cuya viabilidad requiere planificación, administración del espacio y coordinación con los operadores. Se destacó la necesidad de mantener la vigilancia, la presencia institucional y la sensibilización ciudadana, así como atender los compromisos relacionados con las acciones populares mencionadas durante la reunión.

4. Presentación de avances en aprovechamiento, fortalecimiento de recicladores y gestión rural.

Se informaron avances en la implementación de dos rutas piloto de aprovechamiento, con cobertura reportada de doscientas cuarenta (240) viviendas y quinientos sesenta y seis (566) establecimientos, así como la vinculación de cuatro (4) grandes generadores. También se presentó el acompañamiento técnico y administrativo a dos (2) organizaciones de recicladores, con atención a setenta y tres (73) recicladores de oficio, y los insumos relacionados con el diagnóstico de la Estación de Clasificación y Aprovechamiento (ECA).

En el componente rural, se reportó la prestación del servicio de aseo en once (11) centros poblados, la operación de rutas de recolección de material reciclable en tres (3) centros poblados y la realización de dieciséis (16) talleres, con alcance a diecinueve (19) centros poblados y participación de trescientas treinta y nueve (339) personas. Se resaltó la importancia de incorporar los soportes de estas actividades al seguimiento de las metas correspondientes.

5. Articulación institucional, consolidación de soportes y seguimiento

Se abordó la distribución de responsabilidades entre Planeación y la Secretaría de Ambiente para la implementación y el reporte del PGIRS. Se recordó la existencia de una propuesta de modificación del decreto de adopción del plan, orientada a precisar las competencias sobre los programas operativos y de educación ambiental. También se mencionó una matriz de revisión de informes, aprobada en el marco del MIPG, para el reporte semestral de la Secretaría de Ambiente.

Se consolidar la presentación, las bases de datos, los registros fotográficos, las listas de asistencia y los demás productos de la consultoría como soporte de los informes institucionales. Finalmente, se planteó mantener el seguimiento periódico a los puntos críticos y facilitar la transferencia de la información y de las metodologías utilizadas a los profesionales responsables.

Conclusión: La reunión permitió identificar avances en educación ambiental, aprovechamiento de residuos, acompañamiento a recicladores y atención a comunidades rurales. También evidenció la necesidad de validar las cifras del inventario de puntos críticos, consolidar los soportes y precisar las responsabilidades institucionales para asegurar un seguimiento confiable al PGIRS. Se destacó que la sostenibilidad de los resultados requiere coordinación con los operadores, educación ciudadana y verificación periódica de las condiciones de los lugares intervenidos.

	CÓDIGO E1.F01	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO ACTA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 4 de 4

Se anexa registro fotográfico:



Con lo anterior, se da por finalizada la sesión.

Para constancia firman: Listado de asistencia 08/09/2026 02:00 p.m.

 ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 890.090.725-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: Florencia, 03 de septiembre 2014, HORA: 2.00 P.M. LUGAR: Sala de Juntas Plenarios

ASUNTO: Presentación de informe final caso SABA - ECA

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Diana L. Reng	Estadística	Protección Especial	3103115314		
2	Vicente A. GONZALEZ	Sec. planeación	Secretario	3148060204		
3	Maribel de Jesús Calderon Buitrago	S.A.D.R.	Asesor	3113104224	mariyana-de-jesus-calderon-buitrago@guajiro.gov.co	
4	Wilder Jaramillo	S.A.D.R.	Secretaria	3213345054	Wilder.jaramillo@guajiro.gov.co	
5	Geeth Karina V.U.F	S. Planeación	Contratista	3223089621	likanvamo90@gmail.com	
6	Whezon Latorre Bono	Corporación	Contratista	3208529320	Whezonl@guajiro.gov.co	
7	CARLOS EDUARDO PABON	SEC. PLANEACION	CONTRATISTA	3122174435	carlos793@gmail.com	
8	Alexandra Mariet Ramirez	CORPORACION	Contratista	3103017344	alexandramarietramirez@hotmail.com	
9	Christian Salazar Rojas	SPOT	Asesor	3208956961		
10	José Esteban Simón	CORPORACION	Directo	3203337017	compocars@peguila.com	
11	Ariel Cardozo Ramirez	Sec planeacion	Contratista	323484417		
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						