| GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA<br>República de Colombia | **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL** | Código: FO-M7-P6-016<br>Versión: 03<br>Fecha de aprobación: 22/04/2024 |
|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE INFORME** | 8 | | | | | |
| **SUPERVISIÓN** | X | | | | | |
| **INTERVENTORÍA** | ☐ | | | | | |
| **TIPO DE INFORME** | **PARCIAL** | X | **PARA PAGO** | ☐ | **FINAL** | ☐ |
| **PERIODO DE INFORME** | Desde: | 01/08/2026 | | Hasta: | 31/08/2026 | |
| **PERIODO PARA PAGO** | Desde: | N/A | | Hasta: | N/A | |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO CONVENIO** | ☐ | **NÚMERO:** | | 26AS151F2582 |
| | X | **FECHA DE SUSCRIPCION:** | | 29/10/2025 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN:** | | | | Convenio Interadministrativo |
| **IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:** | | | | 26AS151F2582<br>Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II |
| **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:** | | | | 19/01/2026 |
| **OBJETO: "**Integrar esfuerzos para la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, para niños, niñas y adolescentes de la matrícula oficial del municipio de NECOCLÍ – Antioquia, no certificado en educación, para vigencia 2026. | | | | |
| **ORGANISMO CONTRATANTE /CONVENIANTE:** | | | | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN |
| **CONTRATISTA / CONVENIANTE** | | NOMBRE: | | MUNICIPIO DE NECOCLÍ |
| | | NIT | | NIT 890.983.873-1 |
| **VALOR** []: | | INICIAL: | | SIETE MIL SETENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/L (7.077.808.285) |
| | | ADICIONES | **No.** | **VALOR ADICIONADO** / **% DE ADICION** |
| | | | 01 | 1.723.241.963 / 19.8 % |
| | | | 02 | 594.057.465 / 6.7 % |
| | | VALOR TOTAL: | | NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES CIENTO SIETE MIL SETECIENTOS TRECE PESOS M/L (9.395.107.713) |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | | RPC NUMERO: | | 4500066273 por 4.459.019.220 recursos departamento |
| | | FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN): | | 16/01/2025 |
| | | RPC NUMERO: | | 4500066274 por 2.618.789.065 recursos UApA |
| | | FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN): | | 16/01/2025 |
| | | RPC NUMERO (ADICIÓN 1): | | 4500066886 por 1.723.241.963 recursos departamento |
| | | FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN): | | 13/03/2026 |
| | | RPC NUMERO (ADICIÓN 2): | | 4500067007 por 465.686.000 recursos UApA |
| | | FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN): | | 20/05/2026 |
| | | RPC NUMERO (ADICIÓN 2): | | 4500067006 por 128.371.465 recursos UApA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN): | | 20/05/2026 | | |
| **VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:** | | | N/A | | |
| **PLAZO:** | INICIAL | | El plazo establecido será a partir de la firma del acta de inicio sin superar el 30 de noviembre de 2026, o hasta agotar el recurso asignado en el convenio | | |
| | | | **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE TERMINACION** | |
| | | | 19/01/2026 | 30/11/2026 | |
| | PRÓRROGAS | **No.** | **TIEMPO PRORROGADO** | **NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN** | |
| | | N/A | N/A | N/A | |
| **HISTORICO DE SUSPENSIONES:** | | **No.** | **FECHA INICIO SUSPENSIÓN** | **FECHA REANUDACIÓN** | **FECHA DE TERMINACION** |
| | | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL** | | 30/11/2026 | | | |
| **TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y APROBADAS** | | | | N/A | |
| | | | | | |
| **SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR** | NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL: | MARTHA PATRICIA ARANGO RODRÍGUEZ (Técnico)<br>LILIANA MARÍA PÉREZ BUSTAMANTE (Financiero)<br>DIANA JANETH SERNA SALDARRIAGA (Jurídico)<br>Designación con radicado N° 2026020002592 del 16/01/2026 | | | |
| | NUMERO CONTRATO INTERVENTOR: | N/A | | | |
| | | | | | |
| **% DE EJECUCIÓN FÍSICA** | | 91,06 % | | | |
| **% DE EJECUCIÓN DE RECURSOS** | | 80.83% | | | |

***% DE EJECUCION FISICA:*** *Se determina de acuerdo a las raciones suministradas durante el periodo informado de acuerdo a las establecidas en el mismo. El municipio realizó el suministro de 1.729.837 raciones de las 1.899.601 (iniciales más adicionadas) establecidas en el convenio.*

***% DE EJECUCION DE RECURSOS:*** *Corresponde a los desembolsos realizados, teniendo en cuenta los recursos inicialmente pactados más los adicionados, de acuerdo a la cláusula tercera - compromisos de los convenientes, y lo establecido en la cláusula séptima - forma de desembolso de los recursos.*

## 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DE LAS PARTES

El Departamento de Antioquia como entidad territorial certificada en educación – ETC, coordina la ejecución del programa de alimentación escolar - PAE, en los 116 municipios no certificados (ETnoC), entre los cuales se encuentra el municipio de NECOCLÍ. Por lo anterior y en atención a lo dispuesto en el literal b del artículo 9. de la Resolución 00335 de 2021 y Resolución 18858 del 2018, traslada los recursos de la Nación y los recursos del Departamento dirigidos al programa, al municipio mediante la celebración del convenio interadministrativo N°26AS151F2582 para que el municipio, acudiendo a las diferentes modalidades de contratación, seleccione su contratista u operador del PAE con total independencia y autonomía.

Los recursos asignados en este convenio interadministrativo deberán ser utilizados dentro del esquema de bolsa común que conforme el municipio para la operación del programa, con lo que se busca permitir aunar esfuerzos para el financiamiento del Programa de Alimentación Escolar - PAE, para los niños, niñas y adolescentes de la matrícula oficial del municipio.

En el ejercicio del valor a cofinanciar con los recursos del departamento y los provenientes del PGN, se priorizó el valor de los víveres que conforman los menús del ciclo de menú y el reconocimiento al personal manipulador de alimentos, ítems estos que deben ser priorizados por el municipio en la destinación de los recursos del convenio interadministrativo. No obstante, de llegar a presentarse saldos, se debe contemplar su destinación para los demás ítems contemplados en el Decreto 1852 de 2015.

El convenio interadministrativo se suscribió para la entrega de 1.415.139 raciones, durante 111 días calendario escolar, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

| MODALIDAD PAE | BENEFICIARIOS | DÍAS CALENDARIO ESCOLAR | RACIONES TOTALES | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| PAE Regular | 12.074 | 111 | 1.340.214 | 1.415.139 |
| Diferencial | 675 | 111 | 74.925 | |

El 18 de marzo de 2026 se suscribe OtroSi N°1 del municipio de NECOCLÍ a fin de propender por la continuidad en la prestación del servicio del Programa de Alimentación Escolar PAE, mediante el cual se realiza adición de 23 días de atención para los mismos beneficiarios.

El convenio queda establecido para la entrega total de 1.708.366 raciones, para la atención durante 134 días calendario escolar o hasta agotar las raciones, sin superar 12.074 raciones diarias jornada regular PAE Convencional, 496 raciones diarias en la jornada regular PAE con enfoque diferencial Zenú y 179 raciones con enfoque diferencial Tule, con un valor del convenio equivalente a OCHO MIL OCHOCIENTOS UN MILLONES CINCUENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/L 8.801.050.248), quedando el actual convenio de la siguiente manera:

| MODALIDAD PAE | BENEFICIARIOS | DÍAS CALENDARIO ESCOLAR | RACIONES TOTALES | TOTAL | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| PAE Regular Inicial | 12.074 | 111 | 1.340.214 | 1.415.139 | 7.077.808.285 |
| PAE Diferencial Inicial | 675 | 111 | 74.925 | | |
| PAE Regular Adición N°1 | 12.074 | 23 | 277.702 | 293.227 | 1.723.241.963 |
| PAE Diferencial Zenú Adición N°1 | 496 | 23 | 11.408 | | |
| PAE Diferencial Tule Adición N°1 | 179 | 23 | 4.117 | | |
| **TOTAL CONVENIO** | | | | **1.708.366** | **8.801.050.248** |

El 28 de mayo de 2026 se suscribe el Otrosí N.° 2 con el municipio de Necoclí, con el propósito de implementar la modalidad de atención **"Canasta PAE en Casa"** durante el primer receso escolar del calendario académico, correspondiente a 15 días de atención, beneficiando a 12.749 estudiantes. La entrega se realizó a los beneficiarios con atención vigente en los modelos de atención mayoritario/convencional y con enfoque étnico diferencial, debidamente matriculados y registrados en el Sistema Integrado de Matrícula (SIMAT).

| MODALIDAD PAE | BENEFICIARIOS | DÍAS CALENDARIO ESCOLAR | RACIONES TOTALES | TOTAL | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| PAE Regular Inicial | 12.074 | 111 | 1.340.214 | 1.415.139 | 7.077.808.285 |
| PAE Diferencial Inicial | 675 | 111 | 74.925 | | |
| PAE Regular Adición N°1 | 12.074 | 23 | 277.702 | 293.227 | 1.723.241.963 |
| PAE Diferencial Zenú Adición N°1 | 496 | 23 | 11.408 | | |
| PAE Diferencial Tule Adición N°1 | 179 | 23 | 4.117 | | |
| PAE Convencional y Diferencial Adición N°2 | 12.749 | 15<br>Receso Escolar | 191.235 | 191.235 | 594.057.465 |
| **TOTAL CONVENIO** | | | | **1.899.601** | **9.395.107.713** |

Para la operación del programa el Municipio priorizó las sedes educativas donde se implementa el Programa de Alimentación Escolar y el número de raciones asignado a cada sede, al igual que la modalidad de atención del servicio, tal como se identifica en el siguiente cuadro:

| N° SEDES RPS | N° SEDES RI | N° SEDES CCT | TOTAL SEDES PRIORIZADAS | N° CUPOS RPS | N° CUPOS RI | N° CUPOS CCT | TOTAL CUPOS | MODALIDAD PAE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 115 | 0 | 0 | 115 | 12.074 | 0 | 0 | 12.074 | Convencional |
| 7 | 0 | 0 | 7 | 496 | 0 | 0 | 496 | Diferencial Zenú |
| 3 | 0 | 0 | 3 | 179 | 0 | 0 | 179 | Diferencial Tule |

De las 120 sedes priorizadas, 10 serán atendidas con enfoque diferencial bajo la Resolución 18858 de 2018. Las siguientes son las sedes indigenistas del municipio:

| PAE DIFERENCIAL-TULE | |
|---|---|
| **CÓDIGO DANE** | **NOMBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** |
| 205837000085 | C. E. R. ALTO CAIMAN |
| 205490000781 | C. E. R. TIWITIKINIA-IPKITIWALA |
| 205490800184 | C.E.R.I CAIMAN MEDIO |

| PAE DIFERENCIAL ZENÚ | |
|---|---|
| **CÓDIGO DANE** | **NOMBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** |
| 205490000853 | C.E.R MULATICO PALESTINA |
| 205490001639 | I.E.R. INDIGENA JOSE ELIAS SUAREZ |
| 205490002333 | C.E.R. INDIGENISTA VARA SANTA |
| 205490800141 | CARACOLI |
| 205490800167 | BOCAS DE PALMITAS |
| 205490800192 | C.E.R INDIGENA TAMARINDO |
| 205490001639 | NUPA |

Respecto al personal manipulador de alimentos, el municipio solicitó al operador seleccionado, contar con el personal manipulador de alimentos suficiente que operará en los establecimientos educativos de acuerdo con las características de su territorio, tal como se identifica en el siguiente cuadro:

| TIPO DE CONTRATO | N° MANIPULADORAS URBANA | N° MANIPULADORAS RURAL | TOTAL | MODALIDAD PAE |
|---|---|---|---|---|
| Termino Fijo | 24 | 168 | 192 | Convencional |
| | 0 | 13 | 13 | Enfoque Diferencial Zenú |
| | 0 | 6 | 6 | Enfoque Diferencial Tule |

El municipio conformó la bolsa común, información que reporta en los contratos celebrados para la operación del PAE, teniendo en cuenta que realiza contratación de manera independiente para PAE Convencional y PAE diferencial, en los cuales se describen las fuentes de financiación y su destinación:

| FUENTE DE FINANCIACIÓN PERMITIDAS POR LA NORMATIVIDAD DEL PAE | CONFORMACIÓN DE BOLSA COMÚN | | |
|---|---|---|---|
| | Contrato PAE Convencional: LP-003-2025 | Contrato PAE Diferencial: CD-007-2026 | TOTAL |
| **TOTAL RECURSOS CONVENIO DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA** | 8.789.022.706 | 605.982.999 | 9.395.005.705 |
| **TOTA RECURSOS REPORTADOS POR EL MUNICIPIO** | 1.450.018.566 | 134.446.484 | 1.584.465.050 |
| **TOTAL CONTRATACIÓN PROGRAMA PAE 2026** | **10.239.041.272** | **740.429.483** | **10.979.470.755** |

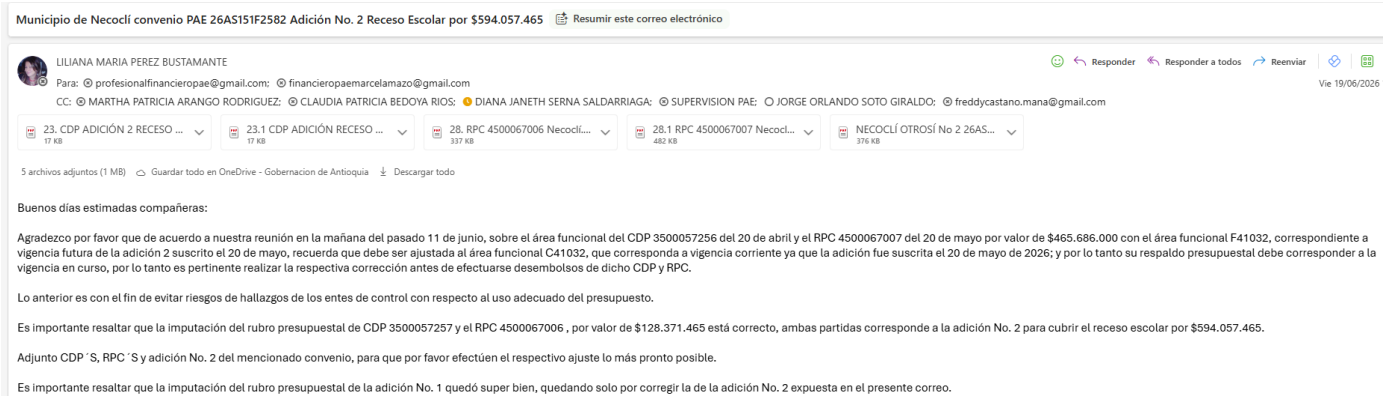
Partiendo de lo establecido en el convenio interadministrativo suscrito para la operación del PAE vigencia 2026, buscando con el presupuesto del mismo que el municipio reúna las fuentes de financiación que apalancan y permiten el funcionamiento y operación del PAE en el esquema de bolsa común, asegurando y garantizando su mejor uso y distribución, el municipio envía el formato del Certificado Bolsa Común en el cual se evidencia las fuentes de financiación y su destinación, para la operación del PAE vigencia 2026.

El municipio en cumplimiento a la Cláusula Séptima – Forma de los Desembolsos – Segundo Desembolso del convenio, acredita que ha pagado al operador de acuerdo a la información y documentos soportes detallados en el certificado de la Bolsa Común así:

| VALOR PRIMER DESEMBOLSO (70% del valor inicial del convenio) | REQUISITO 40% DEL PRIMER DESEMBOLSO PAGADO A OPERADOR | VR. LEGALIZADO | % LEGALIZADO | PAGO No. | % PAGO DEL VALOR INICIAL + ADICIÓN 1 | VALOR TOTAL RECIBOS PAGO SEGUNDO DESEMBOLSO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.954.465.800 | 1.981.786.320 | 3.024.731.644 | 61% | 2 | 30% | 2.640.315.074 |

Es importante informar que el 11 de junio de 2026 se identifica que la Secretaría de Educación suscribió el 20 de mayo de 2026, otro sí No. 2 con el CDP 3500057256 del 20 de abril de 2026 y el RPC 4500067007 por $465.686.000 del área funcional F41032, correspondiente a la vigencia futura, en consideración a que el acto del otro sí se suscribe en la vigencia corriente 2026, se solicita mediante correo electrónico el 19 de junio de 2026 a la profesional financiera de apoyo del contrato del CES, que por favor que se efectúe la respectiva corrección, con el

fin de evitar riesgos de hallazgos con los entes de control, (se adjunta correo) obteniendo como respuesta que la dirección de presupuesto considera que no es necesario (adjunto correo)



**Municipio de Necoclí convenio PAE 26AS151F2582 Adición No. 2 Receso Escolar por $594.057.465** Resumir este correo electrónico

LILIANA MARIA PEREZ BUSTAMANTE — Responder | Responder a todos | Reenviar — Vie 19/06/2026

Para: profesionalfinancieropae@gmail.com; financieropaemarcelamazo@gmail.com

CC: MARTHA PATRICIA ARANGO RODRIGUEZ; CLAUDIA PATRICIA BEDOYA RIOS; DIANA JANETH SERNA SALDARRIAGA; SUPERVISION PAE; JORGE ORLANDO SOTO GIRALDO; freddycastano.mana@gmail.com

23. CDP ADICIÓN 2 RECESO ... 17 KB | 23.1 CDP ADICIÓN RECESO ... 17 KB | 28. RPC 4500067006 Necocl.... 337 KB | 28.1 RPC 4500067007 Necocl... 482 KB | NECOCLÍ OTROSÍ No 2 26AS... 376 KB

5 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Gobernacion de Antioquia Descargar todo

Buenos días estimadas compañeras:

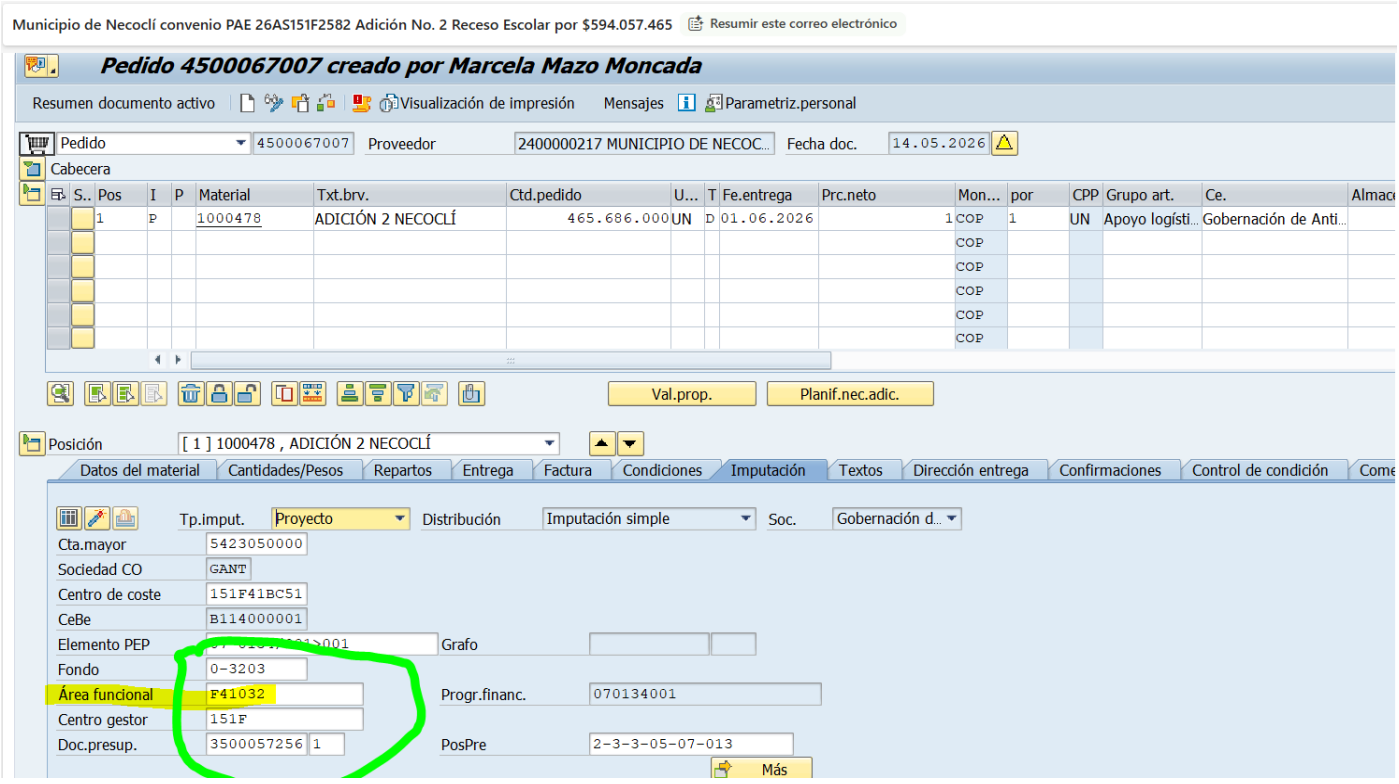
Agradezco por favor que de acuerdo a nuestra reunión en la mañana del pasado 11 de junio, sobre el área funcional del CDP 3500057256 del 20 de abril y el RPC 4500067007 del 20 de mayo por valor de $465.686.000 con el área funcional F41032, correspondiente a vigencia futura de la adición 2 suscrito el 20 de mayo, recuerda que debe ser ajustada al área funcional C41032, que corresponda a vigencia corriente ya que la adición fue suscrita el 20 de mayo de 2026; y por lo tanto su respaldo presupuestal debe corresponder a la vigencia en curso, por lo tanto es pertinente realizar la respectiva corrección antes de efectuarse desembolsos de dicho CDP y RPC.

Lo anterior es con el fin de evitar riesgos de hallazgos de los entes de control con respecto al uso adecuado del presupuesto.

Es importante resaltar que la imputación del rubro presupuestal de CDP 3500057257 y el RPC 4500067006 , por valor de $128.371.465 está correcto, ambas partidas corresponde a la adición No. 2 para cubrir el receso escolar por $594.057.465.

Adjunto CDP´S, RPC´S y adición No. 2 del mencionado convenio, para que por favor efectúen el respectivo ajuste lo más pronto posible.

Es importante resaltar que la imputación del rubro presupuestal de la adición No. 1 quedó super bien, quedando solo por corregir la de la adición No. 2 expuesta en el presente correo.



**Municipio de Necoclí convenio PAE 26AS151F2582 Adición No. 2 Receso Escolar por $594.057.465** Resumir este correo electrónico

***Pedido 4500067007 creado por Marcela Mazo Moncada***

Resumen documento activo | Visualización de impresión | Mensajes | Parametriz.personal

Pedido 4500067007 Proveedor 2400000217 MUNICIPIO DE NECOC... Fecha doc. 14.05.2026

Cabecera

| S.. | Pos | I | P | Material | Txt.brv. | Ctd.pedido | U... | T | Fe.entrega | Prc.neto | Mon... | por | CPP | Grupo art. | Ce. | Almac |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | P | | 1000478 | ADICIÓN 2 NECOCLÍ | 465.686.000 | UN | D | 01.06.2026 | 1 | COP | 1 | UN | Apoyo logísti... | Gobernación de Anti... | |
| | | | | | | | | | | | COP | | | | | |
| | | | | | | | | | | | COP | | | | | |
| | | | | | | | | | | | COP | | | | | |
| | | | | | | | | | | | COP | | | | | |
| | | | | | | | | | | | COP | | | | | |

Val.prop. | Planif.nec.adic.

Posición [ 1 ] 1000478 , ADICIÓN 2 NECOCLÍ

Datos del material | Cantidades/Pesos | Repartos | Entrega | Factura | Condiciones | Imputación | Textos | Dirección entrega | Confirmaciones | Control de condición | Come

Tp.imput. Proyecto — Distribución Imputación simple — Soc. Gobernación d...

Cta.mayor 5423050000

Sociedad CO GANT

Centro de coste 151F41BC51

CeBe B114000001

Elemento PEP [illegible] Grafo

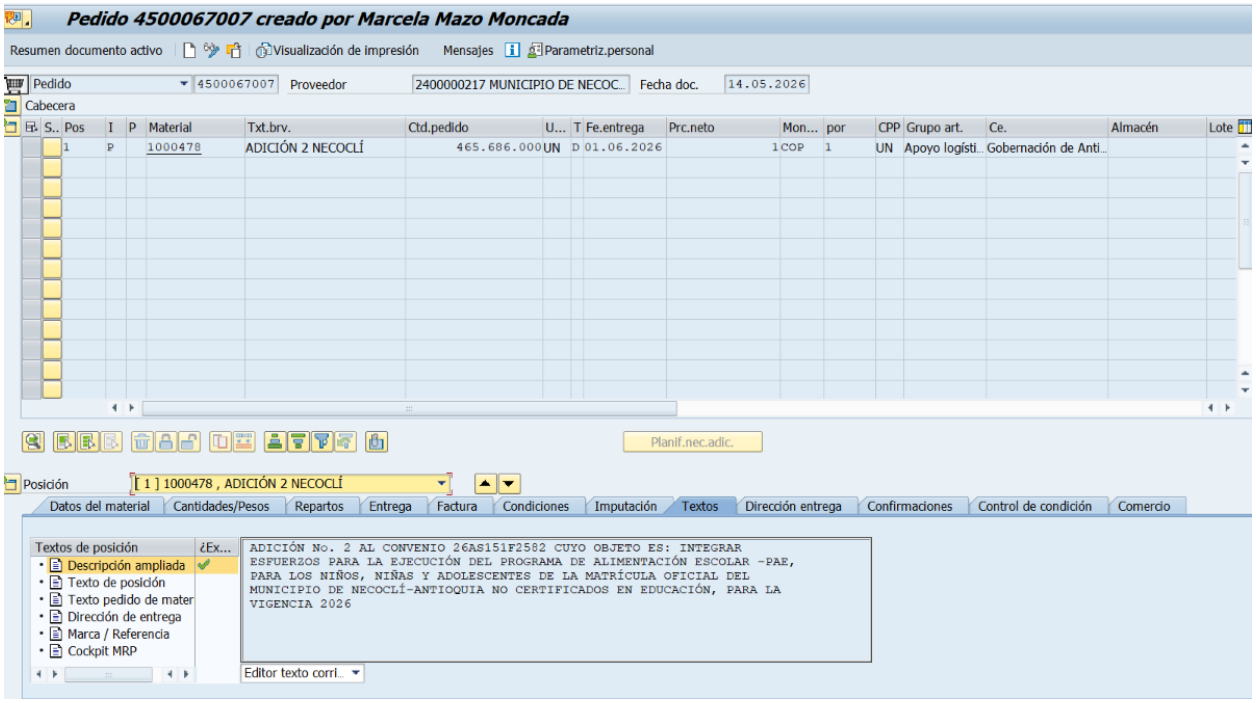
Fondo 0-3203

Área funcional F41032 — Progr.financ. 070134001

Centro gestor 151F

Doc.presup. 3500057256 1 — PosPre 2-3-3-05-07-013

Más



**Pedido 4500067007 creado por Marcela Mazo Moncada**

Resumen documento activo | Visualización de impresión | Mensajes | Parametriz.personal

Pedido 4500067007 Proveedor 2400000217 MUNICIPIO DE NECOC.. Fecha doc. 14.05.2026

Cabecera

| S.. | Pos | I | P | Material | Txt.brv. | Ctd.pedido | U... | T | Fe.entrega | Prc.neto | Mon... | por | CPP | Grupo art. | Ce. | Almacén | Lote |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | | P | 1000478 | ADICIÓN 2 NECOCLÍ | 465.686.000 | UN | D | 01.06.2026 | | 1 COP | 1 | UN | Apoyo logísti.. | Gobernación de Anti.. | | |

Planif.nec.adic.

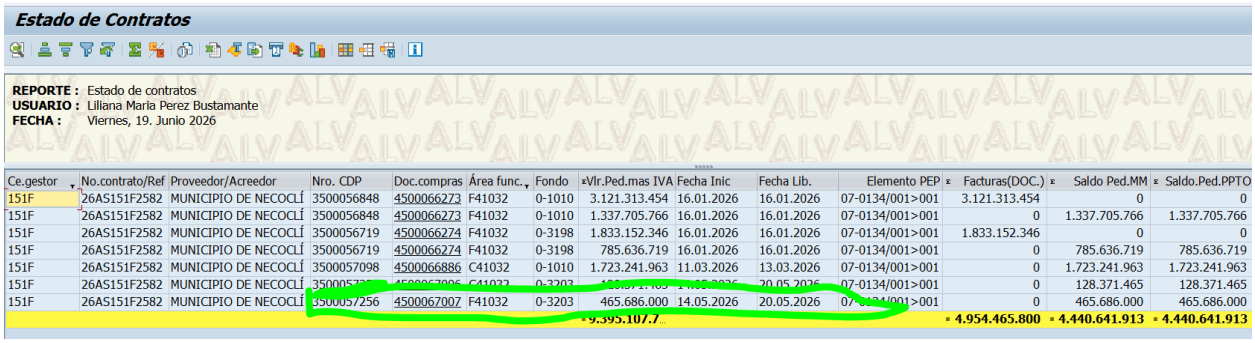
Posición [ 1 ] 1000478 , ADICIÓN 2 NECOCLÍ

Datos del material | Cantidades/Pesos | Repartos | Entrega | Factura | Condiciones | Imputación | Textos | Dirección entrega | Confirmaciones | Control de condición | Comercio

Textos de posición | ¿Ex...
- Descripción ampliada
- Texto de posición
- Texto pedido de mater
- Dirección de entrega
- Marca / Referencia
- Cockpit MRP

ADICIÓN No. 2 AL CONVENIO 26AS151F2582 CUYO OBJETO ES: INTEGRAR ESFUERZOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE, PARA LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA MATRÍCULA OFICIAL DEL MUNICIPIO DE NECOCLÍ-ANTIOQUIA NO CERTIFICADOS EN EDUCACIÓN, PARA LA VIGENCIA 2026

Editor texto corri..

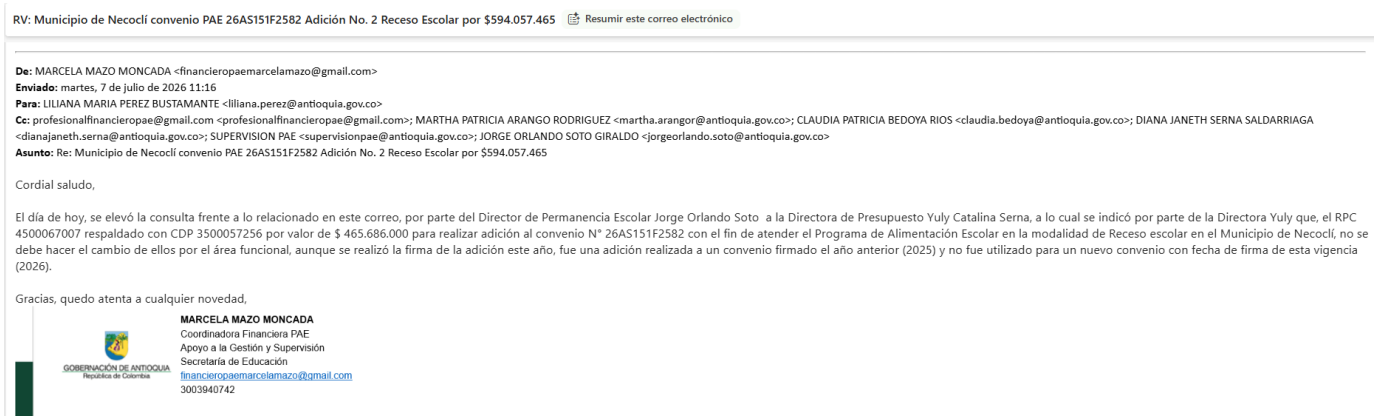


**Estado de Contratos**

**REPORTE :** Estado de contratos
**USUARIO :** Liliana Maria Perez Bustamante
**FECHA :** Viernes, 19. Junio 2026

| Ce.gestor | No.contrato/Ref | Proveedor/Acreedor | Nro. CDP | Doc.compras | Área func. | Fondo | Vlr.Ped.mas IVA | Fecha Inic | Fecha Lib. | Elemento PEP | Facturas(DOC.) | Saldo Ped.MM | Saldo.Ped.PPTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500056848 | 4500066273 | F41032 | 0-1010 | 3.121.313.454 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | 07-0134/001>001 | 3.121.313.454 | 0 | 0 |
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500056848 | 4500066273 | F41032 | 0-1010 | 1.337.705.766 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | 07-0134/001>001 | 0 | 1.337.705.766 | 1.337.705.766 |
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500056719 | 4500066274 | F41032 | 0-3198 | 1.833.152.346 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | 07-0134/001>001 | 1.833.152.346 | 0 | 0 |
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500056719 | 4500066274 | F41032 | 0-3198 | 785.636.719 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | 07-0134/001>001 | 0 | 785.636.719 | 785.636.719 |
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500057098 | 4500066886 | C41032 | 0-1010 | 1.723.241.963 | 11.03.2026 | 13.03.2026 | 07-0134/001>001 | 0 | 1.723.241.963 | 1.723.241.963 |
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500057... | 4500067006 | C41032 | 0-3203 | 128.371.465 | 20.05.2026 | 20.05.2026 | 07-0134/001>001 | 0 | 128.371.465 | 128.371.465 |
| 151F | 26AS151F2582 | MUNICIPIO DE NECOCLÍ | 3500057256 | 4500067007 | F41032 | 0-3203 | 465.686.000 | 14.05.2026 | 20.05.2026 | 07-0134/001>001 | 0 | 465.686.000 | 465.686.000 |
| | | | | | | | 9.395.107.7... | | | | 4.954.465.800 | 4.440.641.913 | 4.440.641.913 |

Respuesta el 7 de julio de 2026:



RV: Municipio de Necoclí convenio PAE 26AS151F2582 Adición No. 2 Receso Escolar por $594.057.465 | Resumir este correo electrónico

**De:** MARCELA MAZO MONCADA <financieropaemarcelamazo@gmail.com>
**Enviado:** martes, 7 de julio de 2026 11:16
**Para:** LILIANA MARIA PEREZ BUSTAMANTE <liliana.perez@antioquia.gov.co>
**Cc:** profesionalfinancieropae@gmail.com <profesionalfinancieropae@gmail.com>; MARTHA PATRICIA ARANGO RODRIGUEZ <martha.arangor@antioquia.gov.co>; CLAUDIA PATRICIA BEDOYA RIOS <claudia.bedoya@antioquia.gov.co>; DIANA JANETH SERNA SALDARRIAGA <dianajaneth.serna@antioquia.gov.co>; SUPERVISION PAE <supervisionpae@antioquia.gov.co>; JORGE ORLANDO SOTO GIRALDO <jorgeorlando.soto@antioquia.gov.co>
**Asunto:** Re: Municipio de Necoclí convenio PAE 26AS151F2582 Adición No. 2 Receso Escolar por $594.057.465

Cordial saludo,

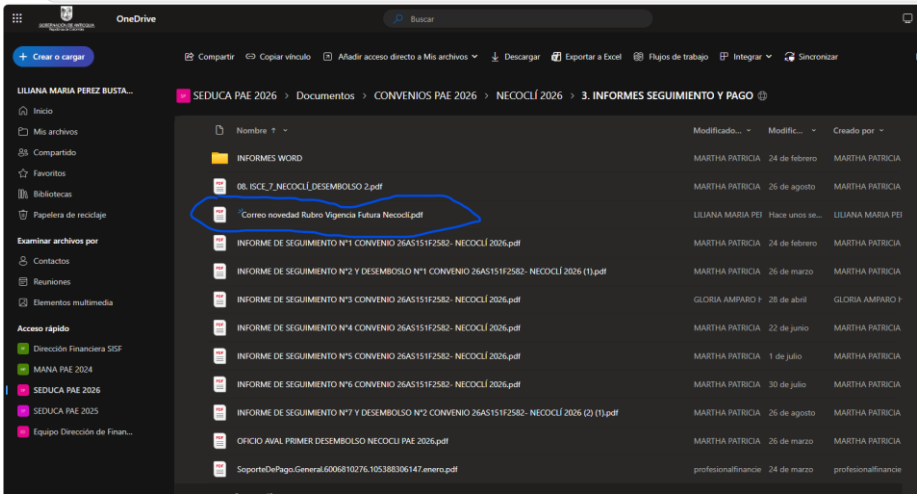
El día de hoy, se elevó la consulta frente a lo relacionado en este correo, por parte del Director de Permanencia Escolar Jorge Orlando Soto a la Directora de Presupuesto Yuly Catalina Serna, a lo cual se indicó por parte de la Directora Yuly que, el RPC 4500067007 respaldado con CDP 3500057256 por valor de $ 465.686.000 para realizar adición al convenio N° 26AS151F2582 con el fin de atender el Programa de Alimentación Escolar en la modalidad de Receso escolar en el Municipio de Necoclí, no se debe hacer el cambio de ellos por el área funcional, aunque se realizó la firma de la adición este año, fue una adición realizada a un convenio firmado el año anterior (2025) y no fue utilizado para un nuevo convenio con fecha de firma de esta vigencia (2026).

Gracias, quedo atenta a cualquier novedad,

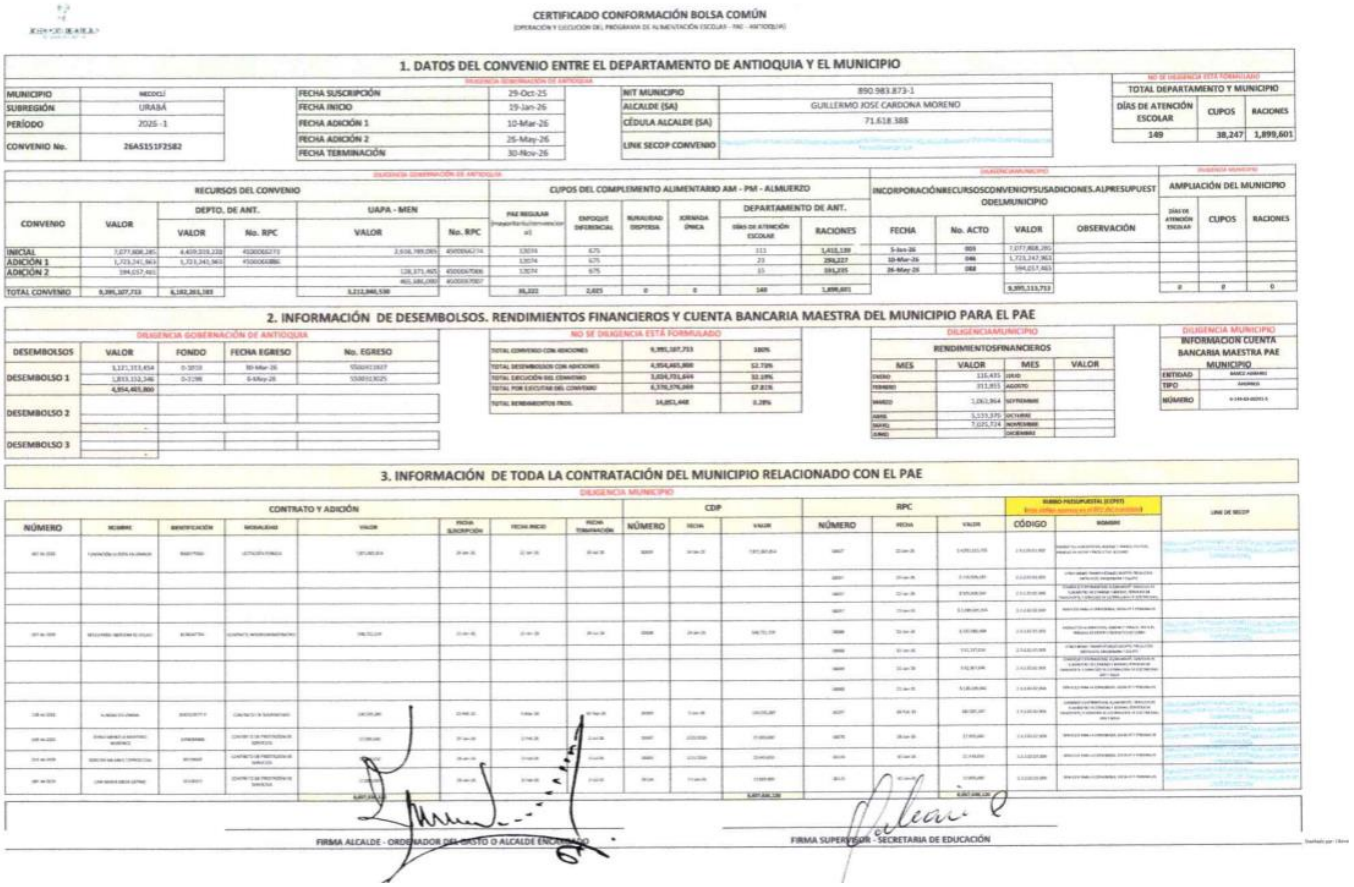
**MARCELA MAZO MONCADA**
Coordinadora Financiera PAE
Apoyo a la Gestión y Supervisión
Secretaría de Educación
financieropaemarcelamazo@gmail.com
3003940742

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Este correo con esta información se imprime y entrega al archivo para que se custodie en el expediente del contrato referenciado y se carga en el Drive de SEDUCA. (adjunta pantallazo).




A continuación, se adjunta el Certificado de la Bolsa Común, con el detalle de los pagos efectuados al operador, debidamente firmado por el señor alcalde - ordenador del gasto y supervisor de contrato del municipio y operador.



CERTIFICADO CONFORMACIÓN BOLSA COMÚN

1. DATOS DEL CONVENIO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MUNICIPIO | NECOCLÍ | FECHA SUSCRIPCIÓN | 29-Oct-25 | NIT MUNICIPIO | 890.983.873-1 |
| SUBREGIÓN | URABÁ | FECHA INICIO | 19-Jan-26 | ALCALDE (SA) | GUILLERMO JOSE CARDONA MORENO |
| PERÍODO | 2025 -1 | FECHA ADICIÓN 1 | 10-Mar-26 | CÉDULA ALCALDE (SA) | 71.618.388 |
| CONVENIO No. | 26AS151F2582 | FECHA ADICIÓN 2 | 26-May-26 | LINK SECOP CONVENIO | |
| | | FECHA TERMINACIÓN | 30-Nov-26 | | |

| TOTAL DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO | | |
|---|---|---|
| DÍAS DE ATENCIÓN ESCOLAR | CUPOS | RACIONES |
| 149 | 38,247 | 1,899,601 |

| RECURSOS DEL CONVENIO | | | | | | CUPOS DEL COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM - PM - ALMUERZO | | | | | | INCORPORACIÓNRECURSOSCONVENIOYSUSADICIONES.ALPRESUPUESTODELMUNICIPIO | | | | AMPLIACIÓN DEL MUNICIPIO | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONVENIO | VALOR | DEPTO. DE ANT. | | UAPA - MEN | | PAE REGULAR (Complementación Jornada Única) | ENFOQUE DIFERENCIAL | RURALIDAD DISPERSA | JORNADA ÚNICA | DEPARTAMENTO DE ANT. | | FECHA | No. ACTO | VALOR | OBSERVACIÓN | DÍAS DE ATENCIÓN ESCOLAR | CUPOS | RACIONES |
| | | VALOR | No. RPC | VALOR | No. RPC | | | | | Días de atención escolar | RACIONES | | | | | | | |
| INICIAL | 7,077,808,285 | 4,409,259,232 | 4500060273 | 2,668,549,053 | 4500064274 | 13074 | 675 | | | 111 | 1,402,539 | 5-Ene-26 | 003 | 7,077,808,285 | | | | |
| ADICIÓN 1 | 1,723,247,963 | 1,723,247,963 | 4500060886 | | | 13074 | 675 | | | 23 | 298,227 | 10-Mar-26 | 046 | 1,723,247,963 | | | | |
| ADICIÓN 2 | 394,057,465 | | | 128,371,405 | 4500067006 | 13074 | 675 | | | 33 | 394,235 | 26-May-26 | 082 | 394,057,465 | | | | |
| | | | | 401,686,060 | 4500067007 | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL CONVENIO | 9,195,113,713 | 6,132,507,195 | | 3,212,606,518 | | 39,222 | 2,025 | 0 | 0 | 169 | 2,094,001 | | | 9,195,113,713 | | 0 | 0 | 0 |

2. INFORMACIÓN DE DESEMBOLSOS. RENDIMIENTOS FINANCIEROS Y CUENTA BANCARIA MAESTRA DEL MUNICIPIO PARA EL PAE

DILIGENCIA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

| DESEMBOLSOS | VALOR | FONDO | FECHA EGRESO | No. EGRESO |
|---|---|---|---|---|
| DESEMBOLSO 1 | 3,121,313,454<br>1,833,132,346<br>4,954,483,800 | 0-3010<br>0-3198 | 10-Mar-26<br>6-May-26 | 550041337<br>550051302 |
| DESEMBOLSO 2 | | | | |
| DESEMBOLSO 3 | | | | |

NO SE DILIGENCIA ESTÁ FORMULADO

| | | |
|---|---|---|
| TOTAL CONVENIO CON ADICIONES | 9,195,107,713 | 100% |
| TOTAL DESEMBOLSOS CON ADICIONES | 4,954,483,800 | 53.79% |
| TOTAL EJECUCIÓN DEL CONVENIO | 3,034,701,644 | 32.19% |
| TOTAL POR EJECUTAR DEL CONVENIO | 6,370,376,069 | 67.81% |
| TOTAL RENDIMIENTOS FROS. | 14,851,448 | 0.28% |

DILIGENCIAMUNICIPIO

RENDIMIENTOSFINANCIEROS

| MES | VALOR | MES | VALOR |
|---|---|---|---|
| ENERO | 116,435 | JULIO | |
| FEBRERO | 311,855 | AGOSTO | |
| MARZO | 1,063,364 | SEPTIEMBRE | |
| ABRIL | 1,133,235 | OCTUBRE | |
| MAYO | 1,025,724 | NOVIEMBRE | |
| JUNIO | | DICIEMBRE | |

DILIGENCIA MUNICIPIO

INFORMACION CUENTA BANCARIA MAESTRA PAE MUNICIPIO

| | |
|---|---|
| ENTIDAD | BANCO AGRARIO |
| TIPO | AHORROS |
| NÚMERO | 3-249-63-00251-5 |

3. INFORMACIÓN DE TODA LA CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO RELACIONADO CON EL PAE

DILIGENCIA MUNICIPIO

| CONTRATO Y ADICIÓN | | | | | | | CDP | | | RPC | | | RUBRO PRESUPUESTAL (CCPET) | | LINK DE SECOP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN | MODALIDAD | VALOR | FECHA SUSCRIPCIÓN | FECHA INICIO | FECHA TERMINACIÓN | NÚMERO | FECHA | VALOR | NÚMERO | FECHA | VALOR | CÓDIGO | NOMBRE | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

Certifico que los soportes de legalización de los recursos para la operación del programa alimentación escolar corresponden al gasto del ordenamiento normativo que aplica de La conformación de la Bolsa Común.

PARA EL PRIMER DESEMBOLSO HASTA AQUI SE DILIGENCIA ESTE CERTIFICADO

## 4. EJECUCIÓN DE TODOS LOS RECURSOS RECIBIDOS POR EL MUNICIPIO DEL PAE QUE CONFORMAN LA BOLSA COMÚN

NO SE DILIGENCIA ESTÁ FORMULADO

| FUENTES DE FINANCIACIÓN | TOTALES | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | 2) Contratación del personal. | 3) Capacitaciones personal manipulador de alimentos. | 4) Evaluación personal manipulador de alimentos. (Exámenes Medicos) | 5) Dotación personal manipulador de alimentos. | 6) Transporte de alimentos (Víveres). | 7) Dotación de insumos, equipos y utensilios requeridos para la prestación del servicio. | 8) Dotación de insumos e implementos de aseo. | 9) Suministro de combustible para la preparación de los alimentos. (Gas, energía) | 10) Contratación para la prestación del servicio de alimentación escolar. | 11) Construcción y mejoramiento de infraestructura para el almacenamiento, distribución, comedores o instalaciones sanitarias de las IE. | 12) Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (ejemplo Enlace PAE) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | | | | | | | | | | | | | |
| 2) Recursos SGP Otras Participaciones (Prestación del Servicio. Calidad Matrícula Oficial. Propósito General). Distribuidos por DNP a Municipios y Distritos y asignados por MEN a ETC y las Instituciones Educativas. y MHCP a los Municipios y Distritos. | | | | | | | | | | | | | |
| 3) Recursos SGR. Asignación definida de conformidad con los proyectos formulados por las Entidades Territoriales y aprobados por los OCAD. | | | | | | | | | | | | | |
| 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia. | | | | | | | | | | | | | |
| 5) Recursos Propios Municipio | | | | | | | | | | | | | |
| 6) Otras fuentes de financiación como: sector privado, cooperativo o no gubernamental, del nivel nacional y/o internacional y cajas de compensación. | | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | 3,767,581,433 | 2,662,871,812 | 604,671,761 | 1,123,371 | - | - | 299,330,583 | - | 51,711,456 | 41,782,260 | - | 0 | 6,881,250 |

## 5. INFORMACIÓN DE TODA LA EJECUCIÓN Y PAGOS DE LA CONTRATACIÓN RELACIONADA CON EL PAE POR EL MUNICIPIO

DILIGENCIA MUNICIPIO

| CONTRATO Y ADICIÓN (Aparecen en el numeral 3. | | FUENTE DE FINANCIACIÓN (Aparece en el RPC del municipio) | | DESTINACIÓN Y USO DE LOS RESCURSOS (Aparece en el RPC del municipio) | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | FACTURA | | | | ORDEN DE PAGO | | | EGRESO | | |
| NÚMERO CONTRATO | NÚMERO RPC | DESCRIPCIÓN | VALOR | CONCEPTO (USO Y DESTINACIÓN DEL RECURSO) | NÚMERO | FECHA | VALOR | NÚMERO | FECHA | VALOR | NÚMERO | FECHA | VALOR |
| 4600 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1250 | 15-ene-25 | 254,051,843 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4601 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1257 | 12-mar-25 | 1,265,237 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4602 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1258 | 12-mar-25 | 17,865,296 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4603 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1259 | 13-mar-25 | 250,287,243 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4604 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1260 | 13-mar-25 | 1,888,273 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4605 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1261 | 13-mar-25 | 16,401,259 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4606 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1264 | 14-mar-25 | 312,092,629 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4607 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1265 | 14-mar-25 | 1,148,760 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4608 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1266 | 14-mar-25 | 10,447,125 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4609 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1267 | 7-Ago-25 | 141,244,208 | 30496 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,144,260 |
| 4610 | 38007 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 11,271,145 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1270 | 19-mar-25 | 181,020,480 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,289,130 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,240,303 |
| 4611 | 38007 | 2) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 11,271,145 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1271 | 19-mar-25 | 3,811,259 | 30495 | 7-Ago-25 | 1,289,130 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,240,303 |
| 4612 | 38007 | 3) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 500,000,000 | 6) Transporte de alimentos (Víveres). | FV1280 | 1-Abr-25 | 191,126,800 | 30496 | 7-Ago-25 | 360,166,050 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,270,240,303 |
| 4613 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia. | 1,289,671,958 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1281 | 7-Ago-25 | 126,888,971 | 30496 | 7-Ago-25 | 126,888,971 | 30568 | 7-Ago-25 | 1,320,240,303 |
| 4614 | 38008 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 971,736,600 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1314 | 14-Ago-25 | 138,748,446 | 30496 | 20-Ago-25 | 193,197,960 | 30580 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4615 | 38008 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 15,370,619 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1314 | 14-Ago-25 | 138,748,446 | 30496 | 20-Ago-25 | 1,017,840 | 30580 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4616 | 38008 | 2) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 87,317,045 | 6) Transporte de alimentos (Víveres). | FV1314 | 14-Ago-25 | 39,134,583 | 30496 | 20-Ago-25 | 77,986,225 | 30580 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4617 | 38008 | 3) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 92,319,645 | 9) Suministro de combustible para la preparación de los alimentos. (Gas, energía) | FV1314 | 14-Ago-25 | 2,372,691 | 30496 | 20-Ago-25 | 77,986,225 | 30580 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4618 | 38008 | 5) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 11,197,234 | 8) Dotación de insumos e implementos de aseo. | FV1314 | 14-Ago-25 | 3,488,756 | 30496 | 20-Ago-25 | 3,488,756 | 30580 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4619 | 38008 | 6) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 1,277,285 | 5) Capacitaciones personal manipulador de alimentos | FV1314 | 14-Ago-25 | 1,129,571 | 30496 | 20-Ago-25 | 1,129,571 | 30580 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4620 | 38008 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 107,422,185 | 2) Contratación del personal. | FV1314 | 14-Ago-25 | 7,570,368 | 30502 | 20-Ago-25 | 7,570,368 | 30585 | 20-Ago-25 | 194,283,303 |
| 4621 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 150,580,517 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4622 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 5,073,177 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4623 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 19,665,277 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4624 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 125,547,289 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4625 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 2,774,248 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4626 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 54,645,737 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4627 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 270,525,722 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4628 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1280 | 22-abr-25 | 3,774,229 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4629 | 38007 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 11,271,145 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1253 | 22-abr-25 | 15,301,168 | 30755 | 11-May-25 | 1,320,240 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4630 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 4,859,748,288 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1226 | 7-May-25 | 490,377,842 | 30769 | 11-May-25 | 1,186,197,752 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4631 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 150,000,000 | 8) Dotación de insumos e implementos de aseo. | FV1252 | 28-Abr-25 | 10,665,762 | 30769 | 11-May-25 | 24,905,857 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4632 | 38007 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 120,450,000 | 6) Transporte de alimentos (Víveres). | FV1220 | 7-May-25 | 115,040,000 | 30769 | 11-May-25 | 115,040,000 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4633 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 2,289,671,958 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1220 | 7-May-25 | 289,671,958 | 30769 | 11-May-25 | 358,213,758 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 4634 | 38007 | 4) Recursos Convenio Departamento de Antioquia | 2,289,671,958 | 1) Compra de alimentos. (Víveres o industrializada | FV1220 | 7-May-25 | 286,669,758 | 30769 | 11-May-25 | 358,213,758 | 30850 | 11-May-25 | 1,737,498,674 |
| 138 | 35297 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 100,500,287 | 9) Suministro de combustible para la preparación de los alimentos. (Gas, energía) | FV1253 | 22-abr-25 | 23,580,493 | 30845 | 28-Abr-25 | 23,580,493 | 30724 | 28-Abr-25 | 28,671,329 |
| 139 | 35297 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 100,500,287 | 9) Suministro de combustible para la preparación de los alimentos. (Gas, energía) | FV1253 | 22-abr-25 | 23,579,921 | 30819 | 20-May-25 | 23,579,921 | 30910 | 20-May-25 | 38,440,727 |
| 1998 | 35574 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 17,000,000 | 10) Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (ejemplo Enlace PAE) | CUENTA DE COBRO 1 | 17-Feb-25 | 6,800,000 | 30777 | 7-May-25 | 6,800,000 | 30769 | 2-May-25 | 3,094,000 |
| 1999 | 35629 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 11,445,648 | 10) Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (ejemplo Enlace PAE) | CUENTA DE COBRO 1 | 27-Feb-25 | 4,450,000 | 30911 | 11-Mar-25 | 4,450,000 | 30982 | 31-Mar-25 | 4,040,500 |
| 2000 | 35629 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 17,000,000 | 10) Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (ejemplo Enlace PAE) | CUENTA DE COBRO 1 | 27-Feb-25 | 6,800,000 | 30911 | 2-Mar-25 | 6,800,000 | 30949 | 2-Mar-25 | 6,094,000 |
| 2001 | 35647 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 17,000,000 | 10) Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (ejemplo Enlace PAE) | CUENTA DE COBRO 1 | 27-Mar-25 | 6,800,000 | 30975 | 7-Ago-25 | 6,800,000 | 30981 | 7-Ago-25 | 6,094,000 |
| 2002 | 35646 | 1) Recursos SGP Asignación Especial Alimentación Escolar. Distribuidos por DNP y asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP a los Municipios y Distritos. | 11,445,648 | 10) Supervisión, interventoría, monitoreo y control de la prestación del servicio del programa. (ejemplo Enlace PAE) | CUENTA DE COBRO 1 | 27-Mar-25 | 4,450,000 | 30982 | 7-Ago-25 | 4,450,000 | 30987 | 7-Ago-25 | 4,040,500 |



En el marco del presente convenio, el municipio inició la ejecución del programa el día 19/01/2026. De acuerdo con la modalidad de atención a la fecha de corte del presente informe el municipio presentó soportes donde se relaciona la siguiente ejecución de raciones:

**PAE CONVENCIONAL - JORNADA REGULAR**

| PERIODO CONSUMO | DÍAS | MODALIDAD | CUPOS | RACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 22/01/2026 al 30/01/2026 | 7 | RPS | 10.000 | 70.000 |
| 02/02/2026 al 13/02/2026 | 10 | RPS | 9.558 | 95.580 |
| 16/02/20226 al 27/02/2026 | 10 | RPS | 98.04 | 98.040 |
| 02/03/2026 al 13/03/2026 | 10 | RPS | 10.130 | 101.300 |
| 16/03/2026 al 27/03/2026 | 9 | RPS | 11.787 | 106.083 |
| 06/04/2026 al 10/04/2026 | 5 | RPS | 11.815 | 59.075 |
| 13/04/2026 al 24/04/2026 | 10 | RPS | 11.786 | 117.860 |
| 27/04/2026 al 08/05/2026 | 9 | RPS | 11.792 | 106.128 |
| 11/05/2026 al 22/05/2026 | 9 | RPS | 11.758 | 105.822 |
| 25/05/2026 al 05/06/2026 | 9 | RPS | 11.750 | 105.750 |
| 09/06/2026 al 12/06/2026 | 4 | RPS | 11.752 | 47.008 |
| 06/07/2026 al 17/07/2026 | 10 | RPS | 11.711 | 117.110 |
| 21/07/2026 al 31/07/2026 | 8 | RPS | 11.615 | 92.920 |
| 03/08/2026 al 14/08/2026 | 9 | RPS | 11.604 | 104.436 |
| 18/08/2026 al 28/08/2026 | 9 | RPS | 11.557 | 104.013 |
| **Total raciones** | **128** | | | **1.431.125** |

** Ración Preparada en Sitio – RPS*

**PAE DIFERENCIAL – JORNADA REGULAR**

| PAE DIFERENCIAL TULE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PERIODO CONSUMO** | **DÍAS** | **MODALIDAD** | **CUPOS** | **RACIONES** |
| 22/01/2026 al 30/01/2026 | 7 | RPS IND | 162 | 1.134 |
| 02/02/2026 al 13/02/2026 | 10 | RPS IND | 163 | 1.620 |
| 16/02/20226 al 27/02/2026 | 10 | RPS IND | 163 | 1.630 |
| 02/03/2026 al 13/03/2026 | 10 | RPS IND | 164 | 1.640 |
| 16/03/2026 al 27/03/2026 | 9 | RPS IND | 167 | 1.503 |
| 06/04/2026 al 10/04/2026 | 5 | RPS IND | 161 | 805 |
| 13/04/2026 al 24/04/2026 | 10 | RPS IND | 164 | 1.640 |
| 27/04/2026 al 08/05/2026 | 9 | RPS IND | 177 | 1.593 |
| 11/05/2026 al 22/05/2026 | 9 | RPS IND | 176 | 1.584 |
| 25/05/2026 al 05/06/2026 | 9 | RPS IND | 176 | 1.584 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 09/06/2026 al 12/06/2026 | 4 | RPS IND | 176 | 704 |
| 06/07/2026 al 17/07/2026 | 10 | RPS IND | 176 | 1.760 |
| 21/07/2026 al 31/07/2026 | 8 | RPS IND | 176 | 1.408 |
| 03/08/2026 al 14/08/2026 | 9 | RPS IND | 176 | 1.584 |
| 18/08/2026 al 28/08/2026 | 9 | RPS IND | 175 | 1.575 |
| **Total raciones** | **128** | | | **21.764** |

** Ración Preparada en Sitio*

| **PAE DIFERENCIAL ZENÚ** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PERIODO CONSUMO** | **DÍAS** | **MODALIDAD** | **CUPOS** | **RACIONES** |
| 26/01/2026 al 06/02/2026 | 10 | RPS IND | 388 | 3.880 |
| 09/02/2026 al 20/02/2026 | 10 | RPS IND | 10 | 100 |
| 12/02/2026 al 20/02/2026 | 7 | RPS IND | 204 | 1.358 |
| 23/02/20226 al 03/03/2026 | 10 | RPS IND | 218 | 2.180 |
| 09/03/2026 al 20/03/2026 | 10 | RPS IND | 496 | 4.960 |
| 24/03/2026 al 27/03/2026 | 4 | RPS IND | 496 | 1.984 |
| 06/04/2026 al 17/04/2026 | 10 | RPS IND | 496 | 4.960 |
| 20/04/2026 al 30/04/2026 | 9 | RPS IND | 496 | 4.464 |
| 04/05/2026 al 15/05/2026 | 10 | RPS IND | 496 | 4.960 |
| 19/05/2026 al 29/05/2026 | 8 | RPS IND | 467 | 3.736 |
| 01/06/2026 al 12/06/2026 | 9 | RPS IND | 469 | 4.221 |
| 01/06/2026 al 12/06/2026 | 4 | RPS IND | 27 | 108 |
| 06/07/2026 al 17/07/2026 | 9 | RPS IND | 496 | 4.464 |
| 21/07/2026 al 31/07/2026 | 9 | RPS IND | 496 | 4.464 |
| 03/08/2026 al 14/08/2026 | 9 | RPS IND | 505 | 4.545 |
| 18/08/2026 al 28/08/2026 | 9 | RPS IND | 506 | 4.554 |
| **Total raciones** | **133** | | | **54.938** |

** Ración Preparada en Sitio*

Durante la tercera entrega del PAE Mayoritario y la segunda entrega del PAE Diferencial Zenú, y debido a las afectaciones presentadas en el municipio como consecuencia de la ola invernal, se adoptó de manera excepcional la modalidad de paquete alimentario para preparación en casa, correspondiente a 20 días del calendario escolar. Esta modalidad fue implementada para 1.548 beneficiarios del PAE Convencional y 227 beneficiarios del PAE Diferencial Zenú.

**PAQUETES ALIMENTARIOS**

| **PAE CONVENCIONAL** | | | |
|---|---|---|---|
| **PERIODO CONSUMO** | **DÍAS** | **CUPOS** | **RACIONES** |
| 16/02/2026 al 13/03/2026 | 20 | 1.548 | 30.960 |
| **Total raciones** | **20** | | **30.960** |

| **PAE DIFERENCIAL** | | | |
|---|---|---|---|
| **PERIODO CONSUMO** | **DÍAS** | **CUPOS** | **RACIONES** |
| 09/02/2026 al 06/03/2026 | 20 | 227 | 4.540 |
| **Total raciones** | **20** | | **4.540** |

Para el primer receso Escolar, el municipio suministró 12.434 Canastas PAE en Casa, distribuidas a los beneficiarios de las 125 instituciones o sedes educativas en las que opera el Programa de Alimentación Escolar.

**Canasta PAE en Casa-Receso Escolar**

| PERIODO CONSUMO CONVENCIONAL | DÍAS | CUPOS |
|---|---|---|
| 16/06/2026 al 03/07/2026 | 15 | 11.752 |

| PERIODO CONSUMO DIFERENCIAL TULE | DÍAS | CUPOS |
|---|---|---|
| 16/06/2026 al 03/07/2026 | 15 | 176 |

| Periodo Consumo Diferencial ZENU | Días | Cupos |
|---|---|---|
| 16/06/2026 al 03/07/2026 | 15 | 506 |

## 2.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA/CONVENIANTE EJECUTOR.

Para la elaboración del informe de seguimiento N°8, se tuvo en cuenta el cumplimiento de las obligaciones pactadas, revisadas y avaladas por el equipo supervisor, con la verificación del cumplimiento en cuanto a las condiciones y compromisos asumidos por el municipio que garantizan la adecuada prestación del servicio, desde lo técnico Martha Patricia Arango Rodríguez, desde lo financiero Liliana María Peréz Bustamante y desde lo jurídico Diana Yaneth Serna Saldarriaga.

El Municipio presentó en el mes de febrero de 2026 los documentos de la contratación para la prestación del servicio, a través del radicado N° 2026010104880 del 03/03/2026, una vez verificados por los roles técnico, jurídico y financiero se avaló el **PRIMER DESEMBOLSO** equivalente al 70% de los recursos iniciales del convenio a través del radicado N° 2026030074894 del 19/03/2026.

El Municipio presentó en el mes de junio de 2026 los soportes de ejecución de la prestación del servicio, mediante sistema de carpetas con radicado N°2026010515924 del 06/08/2026, una vez verificados por los roles técnico, jurídico y financiero se avaló el **SEGUNDO DESEMBOLSO** equivalente al 30% de los recursos de la vigencia 2026-1 (recursos iniciales y adicionados).

### 2.1.1. EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE LOS CONVENIOS/CONTRATOS DERIVADOS DE CONFORMIDAD CON LO INFORMADO POR EL CONVENIANTE O CONTRATISTA EJECUTOR

Para la ejecución del convenio, el municipio publicó en la plataforma SECOP I y II procesos de selección del operador para la ejecución de PAE Convencional (Licitación Pública) y para PAE Diferencial (Contratación Directa), , como se indica en el siguiente cuadro resumen:

| N° PROCESO SECOP | N° CONTRATO | NOMBRE OPERADOR/ CEDULA O NIT | VALOR CONTRATO | DÍAS CONTRATADOS | PLAZO EJECUCIÓN | VALOR DE LA RACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| LP-003-2025 | CLP-005-2026 | FUNDACIÓN ILUSIÓN EN GRANDE<br>NIT 900077592-4 | Inicial<br>7.871.965.854 | 111 días calendario escolar | Ciento once días (111) días calendario escolar, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. | 3.549 PAE Convencional<br><br>5.580 PAE con Enfoque Diferencial (comunidad Tule) |

| N° PROCESO SECOP | N° CONTRATO | NOMBRE OPERADOR/ CEDULA O NIT | VALOR CONTRATO | DÍAS CONTRATADOS | PLAZO EJECUCIÓN | VALOR DE LA RACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Adición N°2<br>1.671.805.042 | 24 días calendario escolar | Veinticuatro días (24) calendario escolar. | 3.549 PAE Convencional<br><br>5.580 PAE con Enfoque Diferencial (comunidad Tule) |
| | | | Adición N°3<br>695.270.376 | 15<br>Primer Receso Escolar | Durante los quince (15) días del primer receso escolar. | 58.598 PAE Convencional y PAE con Enfoque Diferencial (comunidad Tule) |
| CD-007-2026 | CD-007-2026 | RESGUARDO INDIGENA ZENÚ DE EL VOLAO<br>NIT: 811018770-4 | Inicial<br>548.721.329 | 111 días calendario escolar | Ciento once (111) días calendario escolar. | 5.723 PAE con Enfoque Diferencial (Comunidad Zenú) |
| | | | Adición N°1<br>155.248.380 | 33 días calendario escolar | Treinta y tres días (33) calendario escolar. | 5.723 PAE con Enfoque Diferencial (Comunidad Zenú) |
| | | | Adición N°2<br>36.459.774 | 15<br>Primer Receso Escolar | Durante los quince (15) días del primer receso escolar. | 62. PAE con Enfoque Diferencial (Comunidad Zenú) Canasta PAE en Casa |

| | |
|---|---|
| **% DE EJECUCIÓN FÍSICA CONSOLIDADA DE LOS CONTRATOS/CONVENIOS DERIVADOS** | 91,06 % |
| **% DE EJECUCIÓN FINANCIERA CONSOLIDADA DE LOS CONTRATOS/CONVENIOS DERIVADOS** | 71,08 % |

Se evidencia en la plataforma SECOP II y en el Sistema de Carpetas la existencia de los soportes correspondientes a los pagos realizados a los operadores por valor de 142.620.536 y 140.398.471 y 144.429.656, asociados al Contrato CD-007-2026, así como pagos por valor de 1.609.260.671, 1.839.552.545, 1.964.184.595 y 1.532.813.609 correspondientes al Contrato CLP-005-2026. En consecuencia, el valor total de los pagos soportados asciende a SIETE MIL OCHOCIENTOS CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (7.804.631.069).

### 2.1.2. SEGUIMIENTO TÉCNICO DEL CONTRATO/CONVENIO:

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1. Ejecutar el objeto del convenio de conformidad con el alcance y con sujeción a los lineamientos técnicos y administrativos que rigen la operación del Programa de Alimentación Escolar – PAE y los ciclos de menú diseñados por el Departamento de Antioquia, disponiendo para ello de las acciones administrativas, | 11,62 % | 91,06 % | Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOPII LP-003-2025 | Para garantizar el cumplimiento del objeto del convenio para la operación del PAE, el municipio de NECOCLÍ publicó en la plataforma del SECOP II CLP-005-2026 suscrito el 19/01/2026, el cual fue adjudicado a la "FUNDACIÓN ILUSIÓN EN GRANDE" con NIT 900077592-4 representada por OSCAR LUIS ESPITIA VERTEL identificado con cédula |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| operativas, económicas y contractuales necesarias para la entrega efectiva del complemento alimentario bajo cualquiera de las modalidades de atención del establecidas por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender – UApA:<br>▪ Modalidad preparada en sitio, como principio general para la atención.<br>▪ Comida caliente transportada, en caso tal que no se cuente con las condiciones para la implementación de la modalidad preparada en sitio.<br>▪ Modalidad industrializada, debe considerarse como última opción teniendo en cuenta las condiciones para su implementación (Artículo 6 Resolución UApA 0335 de 2021, Anexo técnico Alimentación Saludable y Sostenible en el PAE numeral 4.1.3) Esta modalidad deberá estar debidamente soportada y con acta de Comité Territorial de Planeación y Seguimiento estableciendo el periodo de tiempo durante el cual se implementará, información que deberá ser enviada a la supervisión previamente para verificar la pertinencia y cumplimiento de requisitos.<br>▪ Los municipios deben generar los mecanismos para garantizar, junto al operador, la adquisición de alimentos comprados a | | | Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP I CD-007-2026<br><br>Sistema de carpetas con radicado N°202601010 4880 del 03/03/2026<br><br>Oficio verificación documentos contratación radicado N° 20260300748 94 del 19/03/2026 | de ciudadanía 1.067.852.121, expedida en Montería; por un valor inicial de SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L (7.871.965.854) Para la ejecución de 111 días calendario escolar.<br><br>-Acta de inicio 22/01/2026.<br><br>-Objeto: "*EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE), PARA LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DE LA MATRICULA OFICIAL DEL MUNICIPIO NECOCLÍ EN EL AÑO 2026, EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°26AS151F2582 ENTRE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ Y LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026-1".*<br><br>**PAE MAYORITARIO Y PAE DIFERENCIAL TULE.**<br><br>**APORTE CONVENIO**: 6.638.596.384<br>**APORTE MUNICIPIO**: 1.233.369.470<br>**VALOR CONTRATO**: 7.871.965.854<br><br>Por parte del municipio, se llevó a cabo una ampliación de cobertura de ciento once (111) cupos en el Programa de Alimentación Escolar (PAE), con el propósito de garantizar la atención durante ciento once (111) días del |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la agricultura campesina, familiar o comunitaria locales y a sus organizaciones, en el porcentaje mínimo de compra local establecido en la legislación nacional vigente, destinado a la compra de alimentos. Soportando las mismas con los documentos que sean indicados por el Departamento de Antioquia. Deberá atenderse los beneficiarios matriculados de forma oficial en el SIMAT que cumplan los criterios de priorización realizando el registro de la estrategia de Alimentación Escolar (caracterización) según la Resolución 00335 de 2021, Resolución 18858 del 2018 y Resolución 374 de 2024, sin superar los cupos definidos diariamente y durante los días del calendario escolar, para la modalidad regular y la modalidad de jornada única (Si aplica JU), diligenciando los formatos indicados por la Unidad Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender – UApA y por la Entidad Territorial Certificada – ETC. | | | | calendario escolar.<br><br>De igual manera, se realizó un reajuste al valor unitario de la ración indígena correspondiente al pueblo Tule, por un valor adicional de trescientos ochenta pesos (380).<br><br>Adicionalmente, se efectuaron aportes complementarios orientados al fortalecimiento de la operación del programa, dentro de los cuales se incluyen: el transporte de alimentos, el reajuste económico para el reconocimiento del personal manipulador, la dotación de implementos de aseo, la dotación para el personal manipulador, la capacitación en Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y la realización de exámenes médicos al personal manipulador de alimentos.<br><br>El contrato contó con la expedición de las pólizas correspondientes, las cuales amparan los riesgos contractuales y garantizan el cumplimiento de las obligaciones, beneficiando tanto al municipio como al departamento.<br><br>**Proceso N°2:** Otrosi N° 1, Modificación al Contrato Número 005/2026 suscrito el 19/01/2026, el cual fue adjudicado a la "FUNDACIÓN ILUSIÓN EN GRANDE" con NIT 900077592-4 representada por OSCAR LUIS ESPITIA VERTEL identificado con cédula de ciudadanía 1.067.852.121, expedida en Montería.<br>Objetivo: "*EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE), PARA LOS* |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | *NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DE LA MATRICULA OFICIAL DEL MUNICIPIO NECOCLÍ EN EL AÑO 2026, EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°26AS151F2582 ENTRE EL MUNICIPIO DE NECOCLÍ Y LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026-1".*<br><br>**Proceso N° 3:** Otrosí N° 2 – Adición y Prórroga N° 1 al Contrato N° 005 de 2026, suscrito el 19/01/2026, adjudicado a la FUNDACIÓN ILUSIÓN EN GRANDE, identificada con NIT 900077592-4, representada legalmente por el señor Oscar Luis Espitia Vertel, identificado con cédula de ciudadanía N.° 1.067.852.121 expedida en Montería.<br>El 25/05/2026 se suscribe el Otrosí N.° 2 correspondiente a la Adición y Prórroga N.° 1 del citado contrato. La adición tuvo como finalidad cubrir los costos derivados del incremento del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMLMV) para la vigencia 2026.<br>De igual manera, las partes acordaron una prórroga por un término de veinticuatro (24) días calendario escolar, comprendidos entre el 3 de agosto y el 7 de septiembre de 2026, o hasta agotar la totalidad de las raciones contratadas, con el propósito de garantizar la continuidad, eficiencia y adecuada ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE) durante la vigencia 2026.<br>En virtud de lo anterior, se adicionó al valor total del contrato la suma de MIL SEISCIENTOS |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | SETENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL CUARENTA Y DOS PESOS M/L (1.671.805.042).<br><br>**APORTE CONVENIO**<br>1.580.554.195<br>**APORTE MUNICIPIO**<br>91.250.847<br>**VALOR MODIFICATORIO**<br>1.671.805.042<br>**VALOR TOTAL CONTRATO**<br>9.543.770.896<br><br>La modificación al Contrato, contó con la expedición y aprobación de las pólizas correspondientes, las cuales amparan los riesgos derivados de la modificación y garantizan el cumplimiento de las obligaciones contractuales, protegiendo los intereses del municipio y del departamento.<br><br>**Proceso N° 4:** Otrosí N° 3 – Adición y Prórroga N° 2 al Contrato N° 005 de 2026, suscrito el 19/01/2026, adjudicado a la FUNDACIÓN ILUSIÓN EN GRANDE, identificada con NIT 900077592-4, representada legalmente por el señor Oscar Luis Espitia Vertel, identificado con cédula de ciudadanía N.° 1.067.852.121 expedida en Montería.<br>El 10/06/2026 se suscribe el Otrosí N.° 3 correspondiente a la Adición y Prórroga N.° 2 del citado contrato. La adición tuvo como finalidad cubrir los costos derivados del incremento del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMLMV) para la vigencia 2026.<br>El municipio de Necoclí se encuentra priorizado para la |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | atención durante el primer receso estudiantil (15 días). En este sentido, la presente adición tiene como finalidad efectuar el ajuste presupuestal requerido para la implementación de la modalidad "Canasta PAE en Casa", garantizando la continuidad de la atención alimentaria a la población beneficiaria durante dicho periodo. Con ocasión de la atención del receso escolar mediante la modalidad "Canasta PAE en Casa", se requiere garantizar las actividades logísticas de transporte y distribución de los paquetes alimentarios a los beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar (PAE). En consecuencia, la cantidad de servicios de transporte requerida para la ejecución del contrato se modifica y ajusta de conformidad con los días de atención incorporados mediante la presente adición, con el fin de asegurar la adecuada entrega de los paquetes alimentarios durante el periodo de receso escolar.<br><br>**APORTE CONVENIO**<br>569.872.128<br>**APORTE MUNICIPIO**<br>125.398.248<br>**VALOR MODIFICATORIO**<br>695.270.376<br>**VALOR TOTAL CONTRATO**<br>10.239.041.272<br><br>Los aportes del municipio se distribuyen entre los componentes de adquisición de alimentos y transporte, de la siguiente manera: adquisición de alimentos: ochenta y cinco millones trescientos sesenta y seis mil doscientos cuarenta y ocho pesos |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | (85.366.248) y transporte: cuarenta millones treinta y dos mil pesos (40.032.000), para un aporte total de ciento veinticinco millones trescientos noventa y ocho mil doscientos cuarenta y ocho pesos (125.398.248).<br>Dentro de los recursos del SGP inicialmente contratados, para la ampliación de cobertura PAE Convencional, se destino un valor de CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS (43.727.229), evidenciándose a la fecha que la totalidad de la población objetivo reportados por el SIMAT se encuentra actualmente cubierta, razón por la cual no se hace necesaria la utilización de dichos recursos para incrementar cobertura.<br><br>La modificación al Contrato, contó con la expedición y aprobación de las pólizas correspondientes, las cuales amparan los riesgos derivados de la modificación y garantizan el cumplimiento de las obligaciones contractuales, protegiendo los intereses del municipio y del departamento.<br><br>- Así mismo, para la ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE) con enfoque diferencial en la comunidad indígena Zenú, el municipio publicó en la plataforma SECOP I el proceso CD-007-2026, suscrito el 21/01/2026, el cual fue adjudicado al RESGUARDO INDÍGENA ZENÚ DE EL VOLAO, representado legalmente por Germán Flórez Lázaro, identificado con cédula de ciudadanía No. 70.528.525.<br><br>El contrato se suscribió por un |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | valor inicial de QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTIÚN MIL TRESCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/L (548.721.329), para la ejecución del servicio durante 111 días del calendario escolar, beneficiando a 496 cupos del PAE con enfoque diferencial de la comunidad Zenú.<br><br>-Acta de inicio 22/01/2026.<br><br>-Objeto: *"Ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE con Enfoque Diferencial para los Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes del Resguardo Indígena El Volao, de la Matricula Oficial del municipio de Necoclí, Antioquia en el Año 2026, en cumplimiento del Convenio Interadministrativo N° 26AS151F2582 entre el Municipio de Necoclí y la Gobernación de Antioquia para la Vigencia Fiscal 2026".*<br><br>**PAE DIFERENCIAL-ZENÚ**<br><br>**APORTE CONVENIO**: 439.120.575<br>**APORTE MUNICIPIO**: 109.600.754<br>**VALOR CONTRATO**: 548.721.329<br><br>Por parte del municipio se realizó un reajuste económico al valor unitario de la ración por un monto de 243. Así mismo, se realizó aportes complementarios para fortalecer la operación del programa, entre los cuales se incluyen: transporte de alimentos, dotación de implementos de aseo, dotación para el personal |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | manipulador de alimentos, capacitación en Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), realización de exámenes médicos al personal manipulador y suministro de combustible (gas) para la preparación de los alimentos.<br><br>El contrato contó con la expedición de las pólizas correspondientes, las cuales amparan los riesgos contractuales y garantizan el cumplimiento de las obligaciones, beneficiando tanto al municipio como al departamento.<br><br>**Proceso N° 2:** Otrosí N°1 – Adición y Prórroga N°1 al Contrato Interadministrativo CD-007-2026, suscrito el 21/01/2026, el cual fue adjudicado al RESGUARDO INDÍGENA ZENÚ DE EL VOLAO, representado legalmente por Germán Flórez Lázaro, identificado con cédula de ciudadanía No. 70.528.525 expedida en el municipio de Arboletes.<br>El 25/05/2026 Se suscribe Otrosí N°1 correspondiente a la Adición y Prórroga N.° 1 del citado contrato. La adición tuvo como finalidad cubrir los costos derivados del incremento del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMLMV) para la vigencia 2026.<br><br>De igual manera, las partes acordaron una prórroga por un término de treinta y tres (33) días calendario escolar, comprendidos entre el 3 de agosto y el 18 de septiembre de 2026, o hasta agotar la totalidad de las raciones contratadas, con el propósito de garantizar la continuidad, eficiencia y adecuada ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE) durante la vigencia |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 2026.<br>En virtud de lo anterior, se adicionó al valor total del contrato la suma de CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTO OCHENTA PESOS M/L (155.248.380).<br><br>**APORTE CONVENIO**: 142.687.768<br>**APORTE MUNICIPIO**: 12.560.612<br>**VALOR MODIFICATORIO**: 155.248.380<br>**VALOR TOTAL CONTRATO**: 703.969.709<br><br>La modificación al Contrato, contó con la expedición y aprobación de las pólizas correspondientes, las cuales amparan los riesgos derivados de la modificación y garantizan el cumplimiento de las obligaciones contractuales, protegiendo los intereses del municipio y del departamento.<br><br>**Proceso N°3:** Otrosí N°1 – Adición y Prórroga N°1 al Contrato Interadministrativo CD-007-2026, suscrito el 21/01/2026, el cual fue adjudicado al RESGUARDO INDÍGENA ZENÚ DE EL VOLAO, representado legalmente por Germán Flórez Lázaro, identificado con cédula de ciudadanía No. 70.528.525 expedida en el municipio de Arboletes.<br>El 09/09/2026 Se suscribe Otrosí N°2 correspondiente a la Adición y Prórroga N°2 del citado contrato. La adición tuvo como finalidad la atención durante el receso |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | estudiantil de mitad de año. En consecuencia, la referida adición tienen como finalidad realizar el ajuste presupuestal requerido para la implementación de la modalidad “Canasta PAE en Casa”, mediante la entrega de una canasta de alimentos correspondiente a quince (15) días de atención.<br>En virtud de lo anterior, se adicionó al valor total del contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/L (36.459.774).<br><br>**APORTE CONVENIO**<br>24.174.656<br>**APORTE MUNICIPIO**<br>12.285.118<br>**VALOR MODIFICATORIO**<br>36.459.774<br>**VALOR TOTAL CONTRATO**<br>740.429.483<br><br>La modificación al Contrato, contó con la expedición y aprobación de las pólizas correspondientes, las cuales amparan los riesgos derivados de la modificación y garantizan el cumplimiento de las obligaciones contractuales, protegiendo los intereses del municipio y del departamento.<br><br>-Supervisión: Por medio de oficio expedido por la Alcaldía Municipal de Necoclí, se realizó la delegación de la supervisión del contrato correspondiente al Programa de Alimentación Escolar (PAE) a la Secretaría de Educación, Cultura y Deportes del municipio de Necoclí, dependencia |

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO</th><th>% EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO</th><th>% EJECUCIÓN ACUMULADO</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>que se encuentra a cargo de la secretaria Tatiana del Carmen Castro Herrán, quien será la responsable de ejercer el seguimiento y control a la ejecución contractual.<br>El municipio entregó la información de priorización, donde se evidencia que, para 125 sedes, priorizó la ejecución del programa bajo la modalidad de PAE regular mayoritario en 115 sedes y PAE con Enfoque Diferencial en 10 sedes.<br>Como evidencia de lo anterior, se relaciona en el presente informe y de acuerdo a los periodos de entrega, la ejecución así:<br><br>
<table>
<tr><th colspan="2">EJECUCIÓN DE RACIONES</th></tr>
<tr><td>Raciones contratadas</td><td>1.899.601</td></tr>
<tr><td>Raciones totales ejecutadas al corte PAE Reg.</td><td>1.638.365</td></tr>
<tr><td>Raciones totales ejecutadas al corte PAE Diferencial</td><td>91.472</td></tr>
<tr><td>Raciones que faltan por ejecutar</td><td>169.764</td></tr>
<tr><td>Total, porcentaje de ejecución</td><td>91,06 %</td></tr>
</table>
<br>El convenio interadministrativo se suscribe para el suministro de raciones a 12.074 beneficiarios de PAE Convencional y 675 de PAE Indígena.<br><br>El municipio viene aplicando los criterios de focalización con el respectivo registro en la plataforma SIMAT estrategia AE. Para el reporte con fecha del 28/08/2026 se cuenta con una caracterización en la plataforma del 96,0 % de los beneficiarios PAE.<br><br>El Programa de Alimentación</td></tr>
</table>

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | Escolar - PAE establece suministrar un complemento alimentario a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes registrados en la matrícula oficial, donde desde los criterios de focalización establecidos en los lineamientos técnico, administrativos de PAE, es posible atender desde el grado preescolar hasta básica y media; buscando caracterizar a estos escolares en la estrategia de alimentación escolar creada por la ETC, priorizando los beneficiarios de acuerdo a la disponibilidad de los cupos; no obstante se precisa que todos los escolares efectivamente matriculados en SIMAT son sujeto de ser atendidos con el PAE, por lo que no contar con el registro en la estrategia, no es una limitante para que se preste la atención con el programa.<br>-Se diligenció el formato de reporte de proveeduría de compras públicas en la operación del Programa de Alimentación Escolar (PAE), en el cual se relacionan los alimentos suministrados por cada operador, identificando aquellos que corresponden a compras públicas locales.<br>Posteriormente, se consolidó la información, correspondiente a las adquisiciones realizadas mes a mes, la cual se presenta en las siguientes tablas:<br>**PAE MAYORITARIO**<br>**MES** / **MODALIDAD DE ATENCIÓN** / **% DE COMPRA LOCAL**<br>Enero / RPS / 47.05 |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Febrero | RPS | 49.89 |
| Marzo | RPS | 33.81 |
| Abril | RPS | 37.17 |
| Mayo | RPS | 52.97 |
| Junio | RPS | 5.88 |
| Julio | RPS | 28.04 |

**PAE DIFERENCIAL TULE**

| MES | MODALIDAD DE ATENCIÓN | % DE COMPRA LOCAL |
|---|---|---|
| Enero | RPS DIF | 32.64 |
| Febrero | RPS DIF | 35.12 |
| Marzo | RPS DIF | 33.44 |
| Abril | RPS DIF | 19.51 |
| Mayo | RPS DIF | 15.97 |
| Junio | RPS DIF | 23.48 |
| Julio | RPS DIF | 31.28 |

**PAE DIFERENCIAL ZENÚ**

| MES | MODALIDAD DE ATENCIÓN | % DE COMPRA LOCAL |
|---|---|---|
| Enero | RPS DIF | 24.21 |
| Febrero | RPS DIF | 36.54 |
| Marzo | RPS DIF | 51.84 |
| Abril | RPS DIF | 59.91 |
| Mayo | RPS DIF | 53.22 |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO | % EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO | % EJECUCIÓN ACUMULADO | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | <table><tr><td>Junio</td><td>RPS DIF</td><td>22.29</td></tr><tr><td>Julio</td><td>RPS DIF</td><td>42.28</td></tr></table><br>Representados en alimentos como: huevos, granos, lácteos, gallina, pescado, carne de res y cerdo, frutas y vegetales.<br><br>Se cuenta con soportes de compra a pequeños productores.<br><br>Asimismo, se contó con el soporte correspondiente a la autorización sanitaria emitida por el INVIMA al proveedor de la proteína cárnica, también se contó con las fichas técnicas de los demás alimentos suministrados en el marco del Programa de Alimentación Escolar (PAE).<br><br>Toda la documentación fue objeto de verificación y avalada por la supervisión colegiada a través del oficio N° 2026030074894 del 19/03/2026. |
| **Total** | **11,62%** | **91,06 %** | | |

**Método de cálculo del % de ejecución del periodo informado:** Suma del % ejecución del periodo / N°1 de obligaciones (11,62 % suma / 1 que son las obligaciones = 11,62 %). Corresponde a las raciones suministradas por el conveniente durante el periodo de seguimiento.

Total % ejecución acumulada = Suma del % ejecución acumulada / las obligaciones (91,06 % suma/ 1 que son las obligaciones = 91,06 %). Se determina de acuerdo a las raciones suministradas durante la ejecución del convenio de acuerdo a las establecidas en el mismo.

### 2.1.2.1 SEGUIMIENTO COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A.

### 2.1.2.2 SEGUIMIENTO COMPONENTE AMBIENTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

Por la naturaleza de las prestaciones y compromisos a establecer en el convenio interadministrativo que se derive del presente documento, no se requiere de la obtención de permisos o licencias ambientales, ni tampoco se hace necesario dar cumplimiento a algún requerimiento adicional en la materia.

**2.1.2.3 SEGUIMIENTO AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONTRATO/CONVENIO:**

Por la naturaleza de las prestaciones y compromisos a establecer en el convenio interadministrativo que se derive del presente documento, no se requiere certificaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, lo anterior atendiendo que del convenio No 26AS151F2582 suscrito entre las partes municipio de NECOCLÍ y el Departamento de Antioquia no se derivan obligaciones con vínculos laborales.

No obstante, corresponderá al Municipio determinar su exigibilidad conforme los lineamientos normativos vigentes y en atención a las obligaciones contractuales que se asuma por parte del contratista para la operación del servicio.

**2.1.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO:**

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| *2.* El municipio deberá garantizar junto con el operador el personal manipulador de alimentos que operará en los establecimientos educativos de acuerdo con las características de su territorio en cumplimiento a la normativa de la modalidad de contrato. Además, deberá cumplir o verificar que el operador cumpla con las obligaciones contractuales con el personal manipulador de alimentos. El municipio apropiará los recursos y realizará las gestiones necesarias para controlar y mitigar cualquier tipo de riesgos o contingencias que se presenten con el personal manipulador de alimentos de los establecimientos educativos.<br><br>**Parágrafo 1**. En el caso de las sedes donde aplique el enfoque diferencial para pueblos indígenas, la contratación se realizará respetando el número de manipuladoras de cada sede en relación con los cupos, de acuerdo a la siguiente relación:<br>a) En relación con el número de manipuladoras por sede: cada sede educativa deberá contar | Cumple | Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II<br>LP-003-2025<br><br>Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP I<br>CD-007-2026<br><br>Sistema de carpetas con radicado N°2026010104880 del 03/03/2026 | El municipio de NECOCLÍ cuenta con un total de 211 manipuladoras de alimentos vinculadas al Programa de Alimentación Escolar (PAE).<br><br>De estas, 198 manipuladoras fueron contratadas por el operador FUNDACIÓN ILUSIÓN EN GRANDE, NIT 900077592-4, a partir del 19/01/2026, mediante contrato por obra o labor. De este grupo, 192 corresponden al PAE Convencional y 6 al PAE Diferencial del pueblo indígena Tule.<br><br>Adicionalmente, el programa cuenta con 13 manipuladoras de alimentos (dinamizadoras) para la atención de sedes educativas con enfoque diferencial, las cuales fueron contratadas directamente por el RESGUARDO INDÍGENA ZENÚ DE EL VOLAO, NIT 811018770-4.<br><br>De acuerdo a los contratos suscritos, los operadores debe garantizar al personal manipulador de alimentos: *su dotación adecuada para la preparación de las raciones en cada una de las unidades aplicativas, de acuerdo a la Resolución 2674 de 2013 y certificar capacitación básica en manipulación de alimentos expedida por un ente autorizado y certificación médica de aptitud en manipulación de alimentos, para lo cual se deberá suministrar las fuentes de verificación, de acuerdo a la periodicidad de* |

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL</th><th>CUMPLE/NO CUMPLE</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td>con 1 manipuladora de alimentos por cada 75 beneficiarios matriculados en SIMAT.<br>b) En relación con el reconocimiento de horas por jornada diaria de las manipuladoras: se realizará de acuerdo con el número de cupos matriculados en SIMAT, por sede, así:<br><br>− 4 horas/día: 1 a 40 cupos<br>− 5 horas/día: 41 a 140 cupos<br>− 6 horas/día: 141 a 300 cupos<br>− 7 horas/día: 301 a 500 cupos<br>− 8 horas/día: 501 o más cupos</td><td></td><td></td><td>entrega de la dotación.<br><br>Manipuladoras PAE Regular<br><br>
<table>
<tr><th>MES EJECUCIÓN</th><th>HORAS</th><th>N° MANIPULADORAS TOTALES</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td rowspan="4">Enero</td><td>4</td><td>68</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>28</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Febrero</td><td>4</td><td>73</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>25</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Marzo</td><td>4</td><td>68</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>28</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Abril</td><td>4</td><td>73</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>25</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Mayo</td><td>4</td><td>73</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>25</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Junio</td><td>4</td><td>73</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>25</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Julio</td><td>4</td><td>73</td><td rowspan="4">192</td></tr>
<tr><td>5</td><td>25</td></tr>
<tr><td>6</td><td>27</td></tr>
<tr><td>7</td><td>69</td></tr>
</table>
<br>Manipuladoras PAE Enfoque Diferencial TULE<br><br>
<table>
<tr><th>MES EJECUCIÓN</th><th>HORAS</th><th>N° MANIPULADORAS TOTALES</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Enero</td><td>4</td><td>3</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>3</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Febrero</td><td>4</td><td>3</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>3</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL</th><th>CUMPLE/NO CUMPLE</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Marzo</td><td>4</td><td>3</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>3</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Abril</td><td>4</td><td>11</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Mayo</td><td>4</td><td>11</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Mayo</td><td>4</td><td>11</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Junio</td><td>4</td><td>11</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Julio</td><td>4</td><td>11</td><td rowspan="2">6</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
</table>
Manipuladoras PAE Enfoque Diferencial ZENÚ
<table>
<tr><th>MES EJECUCIÓN</th><th>HORAS</th><th>N° MANIPULADORAS TOTALES</th><th>TOTAL</th></tr>
<tr><td rowspan="3">Enero</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Febrero</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Marzo</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Abril</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Mayo</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Junio</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Julio</td><td>4</td><td>4</td><td rowspan="3">13</td></tr>
<tr><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>4</td></tr>
</table>
El municipio envía relación del personal
</td></tr>
</table>

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | manipulador de alimentos en el cual se logra evidenciar el tipo de relación laboral, vinculación al SGSSS, la fecha de inicio, institución educativa en la cual presta sus servicios, valor devengado, de cada una, asimismo, se evidencian soportes del pago de la nómina, de afiliación y pago de la SGSSS, ARL, Caja de Compensación Familiar, certificaciones en manipulación de alimentos, capacitación y evidencias de su desarrollo y certificaciones médicas.<br><br>Información verificada por el supervisor técnico. |
| 3. El municipio deberá realizar acciones de monitoreo, vigilancia y control para la operación del programa, realizando seguimiento en los establecimientos educativos, buscando acciones para minimizar los riesgos particularmente los referentes a las actividades dentro del comedor escolar, realizar verificación de la entrega de víveres y transporte de alimentos, soportando las mismas documentalmente. Deberá articular con los Técnicos del Área de Salud – TAS las visitas de inspección sanitaria a los establecimientos educativos, las bodegas de los proveedores o lugar de entrega de los complementos alimentarios. La Entidad Territorial junto con el operador para PAE deberán garantizar la entrega de los productos y alimentos en adecuadas condiciones de calidad e inocuidad. Definir estrategias para la inclusión y participación de todos los actores sociales involucrados en el PAE: estudiantes, docentes, padres de familia, y comunidad en general, tales como: | Cumple | Sistema de carpetas con radicado N°2026010104880 del 03/03/2026 | El municipio evidencia la realización de visitas de seguimiento a establecimientos educativos durante el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto con el fin de verificar la correcta ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE), como se describe a continuación:<br><br>**FECHA** / **SEDE**<br>10/02/2026 – C. E. R. TIWITIKINIA-IPKITIWALA<br>11/02/2026 – C.E.R VALE<br>12/02/2026 – C.E.R BOTIJUELA<br>12/02/2026 – C.E.R BUENOS AIRES<br>18/02/2026 – C.E.R EL CARLOS<br>18/02/2026 – C.E.R EL LEJANO<br>18/02/2026 – C.E.R RÍO NECOCLÍ<br>19/02/2026 – C.E.R BOBAL LA PLAYA<br>19/02/2026 – C.E.R HERMANOS ROMERO<br>19/02/2026 – C.E.R EL HOYITO<br>19/02/2026 – I.E.R SAN SEBASTIAN<br>20/02/2026 – I.E.R ARIZAL<br>23/02/2026 – C.E.R GARITON<br>23/02/2026 – C.E.R GUACAMAYA<br>04/03/20226 – E.R SAN JUAQUIN<br>04/03/2026 – C.E.R PITAMORRIAL<br>04/03/2026 – C.E.R LIMONCILLO<br>05/03/2026 – C.E.R CARLOS FRANCO<br>05/03/2026 – C.E.R ALMACIGO ABAJO<br>05/03/2026 – C.E.R LA CEIBITA<br>06/03/2026 – C.E.R LA MERCED<br>09/03/2026 – C.E.R SEVILLA<br>09/03/2026 – BOBAL CARITO<br>09/03/2026 – I.E.R.I JOSE ELIAS SUAREZ<br>10/03/2026 – E.R EL CEDRO<br>11/03/2026 – C.E.R LOMA DE PIEDRA<br>11/03/2026 – C.E.R BRISAS DEL RIO |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|

- Conformación de los CAE en las Instituciones Educativas.
- Promover la creación y fortalecimiento de veedurías ciudadanas.
- Participar de las mesas púbicas del PAE.
- Establecer mecanismos de comunicación efectiva con la comunidad educativa, promoviendo la transparencia y la rendición de cuentas.
- Planear y ejecutar acciones de educación y sensibilización en temas de alimentación saludable dirigidas a la comunidad educativa.

**Parágrafo 1.** En el caso de las sedes donde aplique el enfoque diferencial para pueblos indígenas se debe realizar seguimiento comunitario mediante la activación del Comité Dinamizador y demás espacios locales, registrando actas, planes de mejora y avances (al menos una sesión bimensual), promoviendo la participación de veedurías cuando existan

| | |
|---|---|
| 12/03/2026 | C.E.R PUEBLO NUEVO |
| 17/03/2026 | C.E.R LA ESCOBA |
| 19/03/2026 | C.E.R ALTO CARITO |
| 20/03/2026 | E.R SINAI |
| 25/03/2026 | C.E.R LA GRAN COLOMBIA |
| 25/03/2026 | C.E.R SANTA ROSA DE MULATOS |
| 07/04/2026 | C.E.R NUESTRA SEÑORA |
| 07/04/2026 | C.E.R SANTA ISABEL |
| 07/04/2026 | C.E.R.I MULATO PALESTINA |
| 07/04/2026 | C.E.R.I CARACOLI |
| 08/04/2026 | C.E.R INDIO VIJAO |
| 08/04/2026 | C.E.R IGUANITA VIJAO |
| 08/04/2026 | C.E.R ZAPATA |
| 13/04/2026 | I.E.R MULATOS |
| 14/04/2026 | C.E.R MULATICO LA UNIÓN |
| 15/04/2026 | C.E.R BOCA DE IGUANA |
| 15/04/2026 | C.E.R GIGANTON |
| 16/04/2026 | C.E.R IGUANA PORVENIR |
| 16/04/2026 | C.E.R PITAMORRIAL ARRIBA |
| 16/04/2026 | I.E.R LAS CHANGAS |
| 21/04/2026 | C.E.R SUCIO ARRIBA |
| 22/04/2026 | C.E.R.I NUEVO PARAISO |
| 22/04/2026 | C.E.R.I TAMARINDO |
| 04/05/2026 | C.E.R.I VARA SANTA |
| 05/05/2026 | C.E.R PENSAMIENTO |
| 05/05/2026 | C.E.R.I BOCAS DE PALMITA |
| 06/05/2026 | C.E.R ZAPATICA |
| 11/05/2026 | C.E.R IGUANA |
| 11/05/2026 | C.E.R EL DESCANSO |
| 12/05/2026 | C.E.R MELLITO ARRIBA |
| 13/05/2026 | C.E.R CASA BLANCA |
| 13/05/2026 | C.E.R NUEVA ESTRELLA |
| 14/05/2026 | C.E.R LOS NARANJOS |
| 14/05/2026 | C.E.R EL CHEJAL |
| 19/05/2026 | C.E.R LA MAGDALENA |
| 19/05/2026 | C.E.R LA SALADA |
| 20/05/2026 | C.E.R AGUAS VIVAS |
| 22/05/2026 | SEDE GERARDO OCAMPO GRAJALES |
| 25/05/2026 | C.E.R LA PALMERA |
| 25/05/2026 | I.E.R MELLO VILLAVICENCIO |
| 26/05/2026 | C.E.R EL REPARO |
| 26/05/2026 | C.E.R.I VARA SANTA |
| 01/06/2026 | C.E.R ALGODÓN ABAJO |
| 01/06/2026 | C.E.R VILLA SONIA |
| 02/06/2026 | C.E.R SANTA FE DE LA ISLITA |
| 02/06/2026 | C.E.R CARRETO |
| 02/06/2026 | C.E.R MELLITO ABAJO |
| 02/06/2026 | COLEGIO DESARROLLO RURAL |
| 03/06/2026 | C.E.R SAN RAFAEL |
| 03/06/2026 | C.E.R EL BEJUCO |
| 03/06/2026 | C.E.R ALTO ROSARIO |
| 04/06/2026 | C.E.R SANTA FE DEL TUN TUN |

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL</th><th>CUMPLE/NO CUMPLE</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>09/06/2026</td><td>C.E.R LECHUGAL</td></tr>
<tr><td>09/06/2026</td><td>C.E.R NUEVO ORIENTE</td></tr>
<tr><td>10/06/2026</td><td>C.E.R SEMANA SANTA</td></tr>
<tr><td>10/06/2026</td><td>C.E.R LA MESETA</td></tr>
<tr><td>10/06/2026</td><td>I.E.R MI PATRIA</td></tr>
<tr><td>03/08/2026</td><td>C.E.R MARIMONDA</td></tr>
<tr><td>23/07/2026</td><td>C.E.R SAN ISIDRO</td></tr>
<tr><td>23/07/2026</td><td>C.E.R VENA PALMA</td></tr>
<tr><td>24/07/2026</td><td>C.E.R VILLA NUEVA</td></tr>
<tr><td>24/07/2026</td><td>C.E.R LA ESMERALDA</td></tr>
<tr><td>24/07/2026</td><td>C.E.R CENIZOSA</td></tr>
<tr><td>24/07/2026</td><td>I.E.R TULAPITA</td></tr>
<tr><td>27/07/2026</td><td>I.E.R MULATICO PIEDRECITA</td></tr>
<tr><td>29/07/2026</td><td>E.U MARIA AUXILIADORA</td></tr>
<tr><td>29/07/2026</td><td>I.E EDUARDO ESPITIA ROMERO</td></tr>
<tr><td>29/07/2026</td><td>E.U MARIA AUXILIADORA</td></tr>
<tr><td>03/08/2026</td><td>SEDE CANDELARIA</td></tr>
<tr><td>04/08/2026</td><td>C.E.R LA CORAZA</td></tr>
<tr><td>04/08/2026</td><td>C.E.R PARAISO</td></tr>
<tr><td>05/08/2026</td><td>C.E.R NUEVA ESPERANZA</td></tr>
<tr><td>10/08/2026</td><td>C.E.R CATIVO</td></tr>
<tr><td>12/08/2026</td><td>C.E.R CORCOVADO</td></tr>
<tr><td>12/08/2026</td><td>C.E.R BARRO</td></tr>
<tr><td>17/08/2026</td><td>C.E.R INVASIÓN</td></tr>
</table>
<br>Así mismo, se observa en el Sistema de Carpetas registro fotográfico que evidencia la ejecución del Programa de Alimentación Escolar en las diferentes sedes educativas.<br><br>El municipio presenta Acta de Inspección Sanitaria de la bodega del operador, con fecha del 20 de marzo de 2026, con concepto sanitario: Favorable con requerimientos, realizada por el Técnico del Área de Salud (TAS) del municipio.<br><br>Se evidencia la realización del diagnóstico situacional de establecimientos educativos priorizados, el cual sirve como insumo para la determinación de la modalidad de atención del PAE, actividad realizada en conjunto con el Técnico del Área de Salud – TAS municipal, como se detalla a continuación:<br>
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>SEDE</th></tr>
<tr><td>11/04/2025</td><td>I.E EDUARDO ESPITIA ROMERO-SEDE GERARDO OCAMPO</td></tr>
<tr><td>09/04/2025</td><td>I.E ANTONIO ROLDAN BETANCUR</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL</th><th>CUMPLE/NO CUMPLE</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>08/11/2024</td><td>I.E.R SAN SEBASTIAN DE URABÁ-SEDE RÍO NECOCLÍ</td></tr>
<tr><td>07/11/2024</td><td>I.E.R SAN SEBATIAN DE URABÁ-SEDE HOYITO</td></tr>
<tr><td>29/07/2026</td><td>I.E EDUARDO ESPITIA ROMERO</td></tr>
</table>
<br>En cuanto a los controles operativos del programa, el municipio evidencia la realización de verificación de bodega, entrega de víveres, transporte de alimentos, en las siguientes fechas:<br><br>
Verificación de bodega
<table>
<tr><th>FECHA DE VERIFICACIÓN-PAE CONVENCIONAL</th></tr>
<tr><td>29/01/2026</td></tr>
<tr><td>15/02/2026</td></tr>
<tr><td>26/02/2026</td></tr>
<tr><td>11/03/2026</td></tr>
<tr><td>25/03/2026</td></tr>
<tr><td>08/04/2026</td></tr>
<tr><td>22/04/2026</td></tr>
<tr><td>06/05/2026</td></tr>
<tr><td>20/05/2026</td></tr>
<tr><td>04/06/2026</td></tr>
<tr><td>01/07/2026</td></tr>
<tr><td>29/07/2026</td></tr>
<tr><td>13/08/2026</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>FECHA DE VERIFICACIÓN-PAE DIFERENCIAL INDÍGENA</th></tr>
<tr><td>06//02/2026</td></tr>
<tr><td>09/03/2026</td></tr>
<tr><td>20/03/2026</td></tr>
<tr><td>06/04/2026</td></tr>
<tr><td>20/04/2026</td></tr>
<tr><td>04/05/2026</td></tr>
<tr><td>19/05/2026</td></tr>
<tr><td>20/05/2026</td></tr>
<tr><td>16/06/2026</td></tr>
<tr><td>21/07/2026</td></tr>
</table>
Verificación de entrega de víveres
<table>
<tr><th>FECHA DE VERIFICACIÓN-PAE CONVENCIONAL</th></tr>
<tr><td>29/01/2026</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|

| |
|---|
| 15/02/2026 |
| 26/02/2026 |
| 11/03/2026 |
| 25/03/2026 |
| 08/04/2026 |
| 22/04/2026 |
| 06/05/2026 |
| 20/05/2026 |
| 04/06/2026 |
| 13/08/2026 |

| FECHA DE VERIFICACIÓN-PAE DIFERENCIAL INDÍGENA |
|---|
| 06/02/2026 |
| 09/03/2026 |
| 20/03/2026 |
| 06/04/2026 |
| 20/04/2026 |
| 04/05/2026 |
| 19/05/2026 |
| 29/05/2026 |
| 16/06/2026 |
| 20/07/2026 |

**Verificación de transporte de alimentos:**

| FECHA DE VERIFICACIÓN-PAE CONVENCIONAL |
|---|
| 29/01/2026 |
| 15/02/2026 |
| 11/03/2026 |
| 25/03/2026 |
| 08/04/2026 |
| 22/04/2026 |
| 06/05/2026 |
| 20/05/2026 |
| 04/06/2026 |
| 01/07/2026 |
| 29/07/2026 |
| 13/08/2026 |

| FECHA DE VERIFICACIÓN-PAE DIFERENCIAL INDÍGENA |
|---|
| 06/02/2026 |
| 09/03/2026 |

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL</th><th>CUMPLE/NO CUMPLE</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>20/03/2026</td></tr>
<tr><td>06/04/2026</td></tr>
<tr><td>20/04/2026</td></tr>
<tr><td>04/05/2026</td></tr>
<tr><td>19/05/2026</td></tr>
<tr><td>29/05/2026</td></tr>
<tr><td>16/06/2026</td></tr>
<tr><td>21/07/2026</td></tr>
</table>
<br>En relación con el componente social, se cuenta con la realización del Comité Técnico de Planeación y Seguimiento (CTPS) llevado a cabo el día 09/02/2026. Así mismo, frente a la conformación de los Comités de Alimentación Escolar (CAE), a la fecha de elaboración del presente informe se evidencia la constitución de 119 comités en las sedes educativas priorizadas, los cuales se relacionan a continuación:<br><br>
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>SEDE</th></tr>
<tr><td>16/01/2026</td><td>C.E.R VALE PAVAS</td></tr>
<tr><td>16/01/2026</td><td>C.E.R.I BOCAS DE PALMITAS</td></tr>
<tr><td>16/01/2026</td><td>C.E.R BOTIJUELA</td></tr>
<tr><td>16/01/2026</td><td>C.E.R VALE PAVAS</td></tr>
<tr><td>17/01/2026</td><td>C.E.R CANDELARIA</td></tr>
<tr><td>19/01/2026</td><td>SEDE BELLA VISTA</td></tr>
<tr><td>19/01/2026</td><td>E.R LA INVASIÓN</td></tr>
<tr><td>20/01/2026</td><td>E.R PITAMORRIAL ARRIBA</td></tr>
<tr><td>20/01/2026</td><td>I. E. R. MELLITO</td></tr>
<tr><td>20/01/2026</td><td>E.R. VILLA NUEVA</td></tr>
<tr><td>20/01/2026</td><td>C.E.R.I VARASANTA</td></tr>
<tr><td>20/01/2026</td><td>C.E.R MORIMONDA</td></tr>
<tr><td>21/01/2026</td><td>C.E.R LA PALMERA</td></tr>
<tr><td>21/01/2026</td><td>C.E.R VENA DE PALMA</td></tr>
<tr><td>22/01/2026</td><td>LA GRAN COLOMBIA</td></tr>
<tr><td>22/01/2026</td><td>C.E.R LA GRAN COLOMBIA</td></tr>
<tr><td>22/01/2026</td><td>I.E.R MULATOS</td></tr>
<tr><td>23/01/2026</td><td>E.R NUEVA ESTRELLA</td></tr>
<tr><td>23/01/2026</td><td>E.R IGUANITA VIJAO</td></tr>
<tr><td>23/01/2026</td><td>C.E.R SEMANA SANTA</td></tr>
<tr><td>23/01/2026</td><td>E.R IGUANITA VIJAO</td></tr>
<tr><td>24/01/2026</td><td>E.R LA PITICA</td></tr>
<tr><td>26/01/2026</td><td>E.R.I LA YAYA</td></tr>
<tr><td>26/01/2026</td><td>I.E.R MULATOS</td></tr>
<tr><td>26/01/2026</td><td>C.E.R EL PENSAMIENTO</td></tr>
<tr><td>26/01/2026</td><td>C.E.R LA JOBA</td></tr>
<tr><td>26/01/2026</td><td>C.E.R EL PENSAMIENTO</td></tr>
<tr><td>26/01/2026</td><td>COLEGIO ZAPATA</td></tr>
<tr><td>27/01/2026</td><td>E.R CASA BLANCA</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 27/01/2026 | E.R LA CEIBITA |
| | | | 27/01/2026 | C.E.R LA ESCOBA |
| | | | 27/01/2026 | C.E.R SANTA ISABEL |
| | | | 28/01/2026 | I. E. R. MULATICOS PIEDRECITAS |
| | | | 28/01/2026 | C.E.R ALGODÓN ARRIBA |
| | | | 28/01/2026 | ALTO ROSARIO |
| | | | 28/01/2026 | I.E.R TULAPITA |
| | | | 28/01/2026 | C.E.R LIMONCILLO |
| | | | 29/01/2026 | C.E.R CARRETO |
| | | | 29/01/2026 | ER VILLA SONIA |
| | | | 29/01/2026 | C.E.R LA MESETA |
| | | | 30/01/2026 | C.E.R ALTO CAIMAN |
| | | | 30/01/2026 | C.E.R ARIZAL |
| | | | 30/01/2026 | C.E.R EL HOYITO |
| | | | 30/01/2026 | C.E.R HERMANOS ROMERO |
| | | | 2/02/2026 | C.E.R SEVILLA |
| | | | 3/02/2026 | C.E.R.I TAMARINDO |
| | | | 5/02/2026 | C.E.R SAN ISIDRO |
| | | | 9/02/2026 | I.E.R TOTUMO |
| | | | 11/02/2026 | I.E ALMACIGO ABAJO |
| | | | 11/02/2026 | I.E.R CARIBIA |
| | | | 12/02/2026 | C.E.R CORCOVADO |
| | | | 13/02/2026 | C.E.R EL REPARO |
| | | | 16/02/2026 | C.E.R MELLITO ARRIBA |
| | | | 16/02/2026 | C.E.R NUEVO HORIZONTE |
| | | | 16/02/2026 | C.E.R AGUAS VIVA |
| | | | 16/02/2026 | I.E.R NUEVO ORIENTE |
| | | | 17/02/2026 | C.E.R YOKY CERRO MACHENA |
| | | | 17/02/2026 | SEDE ALMACIGO ARRIBA |
| | | | 17/02/2026 | YOKY CERRO MACHENA |
| | | | 17/02/2026 | I.E.R CARIBIA |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R EL DESCANSO |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R INDIO VIJAO |
| | | | 18/02/2026 | I.E ANTONIO ROLDAN BETANCUR |
| | | | 18/02/2026 | I.E.R MULATICOS PIEDRECITAS |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R LA MAGDALENA |
| | | | 18/02/2026 | E.U MARIA AUXILIADORA |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R BOCAS DE IGUANA |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R BUENOS AIRES |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R EL CHEJAL |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R LOMA DE PIEDRA |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R SINAI |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R YOKI NUEVA LUZ |
| | | | 18/02/2026 | C.E.R ZAPATICA |
| | | | 19/02/2026 | C.E.R EL BEJUCO |
| | | | 19/02/2026 | C.E.R EL PARAISO |
| | | | 19/02/2026 | C.E.R EL BEJUCO |
| | | | 19/02/2026 | C.E.R EL CARLOS |
| | | | 19/02/2026 | C.E.R GARITON |
| | | | 20/02/2026 | C.E.R LECHUGAL |
| | | | 20/02/2026 | C. E. R. TIWITIKINIA-IPKITIWALA |
| | | | 20/02/2026 | C.E.R SUCIO ARRIBA PARTE ALTA |
| | | | 20/02/2026 | C.E.R.I CARACOLI |
| | | | 20/02/2026 | C.E.R EL CATIVO |
| | | | 20/02/2026 | C.E.R COMEJEN |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| 23/02/2026 | I.E.R MELLITO |
| 23/02/2026 | C.E.R SUCIO ARRIBA |
| 23/02/2026 | C.E.R LA MERCED 31 DE JULIO |
| 23/02/2026 | C.E.R MULATICO PALESTINA |
| 24/02/2026 | YOKY CENIZOSA |
| 24/02/2026 | C.E.R PITAMORRIAL |
| 25/02/2026 | C.E.R RIO NECOCLI |
| 26/02/2026 | C.E.R CENIZOSA |
| 26/02/2026 | C.E.R.I CIENAGA MULATICOS |
| 27/02/2026 | C.E.R MELLITO ABAJO |
| 27/02/2026 | C.E.R DESARROLLO RURAL |
| 27/02/2026 | C.E.R SAN TA FE DE LA ISLITA |
| 2/03/2026 | C.E.R EL LEJANO |
| 3/03/2026 | I.E.R MELLO VILLAVICENCIO |
| 3/03/2026 | MI PATRIA |
| 5/03/2026 | I.E.R LAS CHANGAS |
| 5/03/2026 | C.E.R PUEBLO NUEVO |
| 6/03/2026 | C.E.R NUEVA ESPERANZA |
| 6/03/2026 | C.E.R VARA SANTA |
| 6/03/2026 | I.E.R LA COMARCA |
| 20/03/2026 | C.E.R.I CAIMÁN MEDIO |
| 20/03/2026 | C.E.R NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN |
| 25/03/2026 | C.E.R SANTA FE DEL TUNTUN |
| 6/04/2026 | C.E.R BOBAL LA PLAYA |
| 6/04/2026 | C.E.R SANTA ROSA DE MULATO |
| 7/04/2026 | I.E.R SAN SEBASTIAN DE URABÁ |
| 9/04/2026 | C.E.R IGUANA CENTRAL |
| 9/04/2026 | C.E.R SANTA ROSA DE PALMAERES |
| 19/02//2026 | C.E.R BOBAL CARITO |

El municipio diseñó e implementó el plan de saneamiento básico, como soportes adjuntó el respectivo plan y los formatos de: limpieza y desinfección, control de plagas, abastecimiento de agua y control de residuos sólidos.

Igualmente se realizó el registro de formatos de control como kárdex de alimentos, registro de temperatura de equipos.

Se observa evidencia de la publicación de Ficha Información General PAE y del Ciclo de Menú PAE en los establecimientos educativos.

Se cuenta con evidencias que respaldan la implementación de acciones de promoción y prevención orientadas al fortalecimiento de hábitos y estilos de vida saludables en las sedes educativas.

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | <table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>MES</th></tr><tr><td>Hábitos y Estilos de vida Saludables</td><td>Febrero</td></tr><tr><td>Hábitos y Estilos de vida Saludables</td><td>Marzo</td></tr><tr><td>Hábitos y Estilos de vida Saludables</td><td>Abril</td></tr><tr><td>Hábitos y Estilos de vida Saludables</td><td>Mayo</td></tr><tr><td>Hábitos y Estilos de vida Saludables</td><td>Junio</td></tr><tr><td>Hábitos y Estilos de vida Saludables</td><td>Agosto</td></tr></table><br>Adicionalmente, se observa acta relacionada con las afectaciones ocasionadas por la ola invernal en el municipio, frente al cual se emitió la respectiva respuesta en el marco de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE).<br><br>Información verificada por el supervisor técnico. |
| 4. Durante la ejecución y al terminar la ejecución del convenio, presentar informes de seguimiento mensual de la ejecución técnica y financiera e informe final donde se especifique los recursos que se invirtieron por ítems de conformidad con la conformación de la bolsa común durante la operación del Programa de Alimentación Escolar y los respectivos soportes para el debido cierre contractual, al igual que órdenes de pago, comprobantes de egreso de los recursos del convenio y soportes de transferencia de los rendimientos financieros generados a la cuenta maestra del departamento de Antioquia de recursos de la Unidad Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender – UApA y/o recursos del departamento de acuerdo con las instrucciones que para tal efecto se impartan por parte de la ETC Antioquia, así como el acta de terminación y en | Cumple | Sistema Electrónico para la contratación<br><br>Sistema de carpetas con radicado N°2026010104880 del 03/03/2026 | En el contrato celebrado, se identifican los item´s en los cuales se invertirán los recursos tanto del convenio interadministrativo como los destinados por el municipio para la operación del PAE.<br><br>La ejecución del convenio interadministrativo inicio el 22/01/2026, lo que demuestra un tiempo de ejecución de 128 días calendario escolar de los 134 proyectados.<br><br>El municipio presenta los informes de seguimiento mensual, en el cual se reportan las actividades desarrolladas en el marco de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar (PAE).<br><br>Se evidencian certificados de egreso realizados a los operadores por un valor de 142.620.535, 140.398.471 y 144.429.656 correspondientes al contrato CD-007-2026; 1.609.260.671, 1.839.552.545 y 1.964.184.595 correspondientes al contrato CLP-005-2026; 21.343.434 y 21.074.921 correspondientes al contrato CS-138-2026, soportando la ejecución financiera de los recursos conforme a las obligaciones contractuales establecidas.<br><br>Información verificada por el supervisor técnico. |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| caso de tenerla, el acta de liquidación de quien(es) ejecutó el PAE para proceder con la liquidación del convenio entre el departamento y el Municipio. | | | |

**2.2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.**

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| 1. Realizar las gestiones administrativas y presupuestales que sean de su competencia, para el desembolso de los recursos objeto del presente convenio, previo cumplimiento de los requisitos por parte del conveniante que para el caso correspondan, de conformidad al PAC asignado al departamento de Antioquia, establecido por la Secretaría de Hacienda y los desembolsos de recursos definidos para la ejecución. | Cumple | Oficio verificación documentación con radicado N°2026030074894 del 19/03/2026 | La Secretaría de Educación de Antioquia-SEDUCA, tramitó en el mes de julio segundo desembolso correspondiente al 30% de los recursos del convenio (los inicialmente pactados más la adición N°1).<br><br>**N° DESEMBOLSO** / **%** / **VALOR**<br>**1** / 56,29 / 4.954.465.800<br>**2** / 28.10 / 2.640.315.074<br><br>El Municipio de acuerdo con los requisitos requeridos de la cláusula tercera-compromisos de los asociados y lo establecido en la cláusula séptima-forma de desembolso de los recursos, allegó la documentación solicitada<br><br>Información verificada por el rol financiero de apoyo a la supervisión. |
| 2. Socializar con los equipos interdisciplinarios asignados para el PAE municipal, la estructura y funcionamiento del Programa de Alimentación Escolar en el departamento de Antioquia, apoyar en la solución de dificultades, cumplimiento de los lineamientos técnicos del PAE y brindar asesoría técnica, jurídica y financiera. | Cumple | Convenio Interadministrativo<br><br>Correo electrónico | Como parte de la planeación para la operación del PAE en la vigencia 2026, se envió a los municipios:<br><br>- Circular con radicado 2025090000168 del 14/08/2025, con asunto INFORMACIÓN PARA EL INICIO OPORTUNO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE EN LA VIGENCIA 2026.<br><br>- Circular N°006 de 2025 emitida por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender con asunto: Directrices para garantizar el inicio oportuno del Programa de Alimentación Escolar en la |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | vigencia 2026.<br><br>- En el mes de noviembre de 2025, se socializaron los ciclos de menús diseñados por el departamento de Antioquia para la operación del PAE, acompañado de la lista de intercambio y la guía de preparaciones.<br><br>- Circular 2026090000013 del 08/01/2026, por la cual se informa las consideraciones inherentes a la ejecución de los convenios interadministrativos del Programa de Alimentación Escolar - PAE, para la vigencia 2026.<br><br>- Circular N°2026090000014 con asunto Registro cupos estrategia permanencia escolar - caracterización SIMAT PAE 2026, con la finalidad de dar orientaciones respecto al registro de beneficiarios en la estrategia de permanencia Alimentación Escolar en el Sistema Integrado de Matrícula -SIMAT desde inicio de la operación en las instituciones educativas oficiales.<br><br>- Circular Externa N°001 de 2026 emitida por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender con asunto: Elementos a tener en cuenta sobre la contratación y uso eficiente de los recursos en la ejecución del Programa de Alimentación Escolar en 2026.<br><br>- En el mes de enero se socializa el mecanismo mediante el cual los municipios deberán remitir los soportes documentales que dan cuenta de las actividades realizadas para el cumplimiento de los compromisos establecidos en el convenio. En este sentido, se crea el Sistema de Carpetas, herramienta dispuesta para el cargue de los documentos generados por el municipio, la cual permite verificar el cumplimiento de cada uno de los cuatro (4) compromisos establecidos en |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | el convenio, en concordancia con la normatividad vigente que regula el Programa de Alimentación Escolar (PAE).<br><br>- El 06/02/2026 se envió al municipio la invitación a participar en el proceso de adición y modificación del convenio interadministrativo del Programa de Alimentación Escolar (PAE) vigencia 2026.<br><br>-Radicado 2026030072189 de 17/03/2026 comunicado con asunto: Registro estrategia alimentación escolar de los niñas, niños, adolescentes y jóvenes en el sistema integrado de matrícula – SIMAT. recordar a los municipios la obligación de registrar y mantener actualizada la información de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar – PAE en el Sistema Integrado de Matrícula (SIMAT), conforme a lo establecido en el Decreto 1852 de 2015, que adiciona el Decreto 1075 de 2015 del sector educación.<br>-El 06/04/2026 se envió invitación a postularse al programa “Agua para la Educación, Educación para el Agua”, una iniciativa de la Gobernación de Antioquia con la Fundación Grupo EPM. Para la instalación de soluciones de agua potable en sedes educativas ubicadas en zonas urbanas y rurales.<br><br>-El 24/04/2026 se envió circular con invitación a la primera Mesa Pública del PAE, la cual se encuentra programada para el 13 de mayo de 2026.<br><br>- Circular del 29/05/2026 con radicado 20260900000151, dirigida a Alcaldes Municipales, Supervisores, Enlaces, Coordinadores del Programa de Alimentación Escolar-PAE; Asunto: Segundo desembolso de convenios del PAE; se solicitan y se explican los soportes requeridos para este proceso. |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | - El 11/07/2026, Convocatoria: Formalización Laboral del Personal Manipulador de Alimentos – Artículo 69 de la Ley 2466 de 2025. Objetivo: Profundizar en el alcance, derechos y deberes derivados de la formalización laboral del personal manipulador de alimentos, con miras al cumplimiento pleno de la normativa laboral y de seguridad social aplicable al Programa de Alimentación Escolar.<br><br>- El 28/07/2026, se llevó a cabo Encuentro de Operadores del Programa de Alimentación Escolar – PAE 2026, una jornada para fortalecer conocimientos, resolver inquietudes y generar nuevas oportunidades de articulación.<br><br>-Solicitud información proyección ejecución de recursos convenio PAE 2026-1 del 25/06/2026 con radicado 2026030602275; a través de la cual se requiere información acerca de la ejecución de las raciones alimentarias programadas y la contratación y pago del personal manipulador de alimentos.<br><br>-Comunicado del 15/07/2026 con radicado 2026030639283 sobre planeación y articulación para la continuidad del Programa de Alimentación Escolar (PAE) hasta la finalización del calendario académico 2026. Se solicitó indicar la fecha proyectada de finalización de la ejecución de los recursos y la relación de la contratación del personal manipulador de alimentos.<br><br>-Información continuidad PAE 2026-2 del 31/07/2026; donde se informa que se ha dado inicio al proceso de envío de las invitaciones para la suscripción del Convenio Interadministrativo PAE 2026-2 para garantizar la continuidad de la operación del PAE durante la presente vigencia. |

| OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS | CUMPLE/NO CUMPLE | MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | - Durante los meses de julio y agosto se ha recordado y motivado al municipio a postularse a la convocatoria de Buenas Prácticas PAEnamorarte 2026.<br><br>- Circular N°2026090000194 del 10/08/2026 con solicitud urgente de reporte de afectaciones a la infraestructura educativa y lineamientos de prestación del servicio por sismo del 10 de agosto de 2026.<br><br>- En el mes de agosto, desde la Supervisión, se recomendó al municipio, realizar el análisis jurídico, técnico y contractual de la relación vigente, con el propósito de definir la alternativa que garantice la continuidad ininterrumpida del programa en el segundo semestre de 2026 y evite cualquier afectación en la atención a los beneficiarios del Programa. |
| 3. Ejercer la supervisión de la ejecución del convenio y realizar seguimiento, acompañamiento y evaluación al proceso de ejecución de las actividades objeto de este convenio y toma de decisiones que tengan incidencia en la ejecución del mismo. | Cumple | Radicado N°2026020002592 del 16/01/2026 | Designación supervisión colegia al convenio interadministrativo:<br>Técnica: Martha Patricia Arango Rodríguez<br>Financiera: Liliana María Pérez Bustamante<br>Jurídica: Diana Janeth Serna Saldarriaga.<br><br>Quienes realizan verificación, seguimiento y acompañamiento a la ejecución de las actividades objeto de este convenio mediante visitas a territorio, comunicación telefónica, vía WhatsApp, correo electrónico, encuentros virtuales.<br><br>Se realiza seguimiento al inicio de la ejecución del convenio y por ende inicio de la operación del Programa de Alimentación Escolar, mediante comunicación telefónica y electrónica, con la administración municipal y el enlace PAE.<br><br>Reunión Virtual<br>**FECHA** \| **SEDE** |

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS</th><th>CUMPLE/NO CUMPLE</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>13/01/2026</td><td>Reunión virtual con Coordinador del PAE municipal, cacique y docente de sede indigenista Caracolí.</td></tr>
<tr><td>10/02/2026</td><td>Capacitación virtual en Sistema de Carpetas a Enlace Municipal.</td></tr>
<tr><td>13/02/2026</td><td>Socialización Plan de Compras para los municipios del Bajo Cauca y Urabá</td></tr>
</table>
Verificación establecimiento educativo
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>SEDE</th></tr>
<tr><td>09/02/2026</td><td>E.U Gerardo Coampo Grajales</td></tr>
<tr><td>10/02/2026</td><td>I.E.R.I Caimán Bajo</td></tr>
</table>
El 02 de febrero del 2026, el marco de la emergencia humanitaria por ola invernal se lleva a cabo sesión extraordinaria del Comité Territorial de Planeación y Seguimiento (CTPS).
</td></tr>
<tr><td>4. Rendir periódicamente los informes sobre la ejecución de este convenio y el manejo de sus recursos, ante los beneficiarios, la comunidad en general y los organismos públicos y privados cuando lo requieran.</td><td>Cumple</td><td>Informes a entes de control<br>Informes UApA</td><td>Se reporta el seguimiento realizado desde la supervisión, al proceso de selección del operador para la operación del PAE, por parte del municipio.<br><br>Se ha dado respuesta a los entes de control y la comunidad en general acorde a las solicitudes allegadas.</td></tr>
</table>

**2.3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO / CONVENIO:**

**2.4.**

| RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **DEPARTAMENTO** | **ASOCIADO(S) si aplica** | **OTROS MEN - UApA** | **TOTAL** |
| 1. Recursos iniciales comprometidos | 4.459.019.220 | 0 | 2.618.789.065 | 7.077.808.285 |
| 2. Adición N°1 y N°2 | 1.723.241.963 | 0 | 594.057.465 | 2.317.299.428 |
| **3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS** | 6.182.261.183 | 0 | 3.212.846.530 | 9.395.107.713 |
| 4. Anticipos | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Recursos pagados / desembolsados | 4.975.991.809 | 0 | 2.618.789.065 | 7.594.780.874 |
| **6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS** | 4.975.991.809 | 0 | 2.618.789.065 | 7.594.780.874 |
| 7. Recursos ejecutados | 4.975.991.809 | 0 | 2.618.789.065 | 7.594.780.874 |
| 8. Recursos no ejecutados | 1.206.269.374 | 0 | 594.057.465 | 1.800.326.839 |

**REPORTE :** Estado de contratos
**USUARIO :** Liliana Maria Perez Bustamante
**FECHA :** Lunes, 14. Septiembre 2026

| No.contrat | Fecha Susc | Fecha Lib. | Fecha Inic | Proveedor/Acreedor | NIT | Área ... | Nro. CDP | Pos. | Doc.compras | Fondo | Vlr.Ped.mas IVA | Facturas(DOC.) | Saldo Ped.MM | Saldo.Ped.PPTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056848 | 2 | 4500066273 | 0-1010 | 3.121.313.454 | 3.121.313.454 | 0 | 0 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056848 | 3 | 4500066273 | | 1.337.705.766 | 1.337.705.766 | 0 | 0 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 13.03.2026 | 11.03.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | C41032 | 3500057098 | 1 | 4500066886 | | 1.723.241.963 | 516.972.589 | 1.206.269.374 | 1.206.269.374 |
| | | | | | | | | | | 0-1010 | **6.182.261.183** | **4.975.991.809** | **1.206.269.374** | **1.206.269.374** |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056719 | 2 | 4500066274 | 0-3198 | 1.833.152.346 | 1.833.152.346 | 0 | 0 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056719 | 3 | 4500066274 | | 785.636.719 | 785.636.719 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | 0-3198 | **2.618.789.065** | **2.618.789.065** | **0** | **0** |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 20.05.2026 | 14.05.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | C41032 | 3500057257 | 1 | 4500067006 | 0-3203 | 128.371.465 | 0 | 128.371.465 | 128.371.465 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 20.05.2026 | 14.05.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500057256 | 1 | 4500067007 | | 465.686.000 | 0 | 465.686.000 | 465.686.000 |
| | | | | | | | | | | 0-3203 | **594.057.465** | **0** | **594.057.465** | **594.057.465** |
| | | | | | | | | | | | **9.395.107.713** | **7.594.780.874** | **1.800.326.839** | **1.800.326.839** |

Durante el mes de agosto, se tramitó el segundo desembolso por el 30% de los recursos del convenio interadministrativo inicialmente pactados más lo adicionados, correspondiente a DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SETENTA Y CUATRO PESOS ML (2.640.315.074), una vez verificados los soportes documentales de la contratación realizada por el municipio para la ejecución del convenio.

### 2.3. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Se tramitó OtroSi adición y modificación dado que, para la vigencia 2026, la Gobernación de Antioquia proyectó un incremento del 9,5% para el personal manipulador del PAE. No obstante, el Gobierno Nacional fijó el SMMLV 2026 con aumento del 23% mediante el Decreto 1469 de 2025 (salario: 1.750.905; auxilio de transporte: 249.095), acto que fue suspendido provisionalmente por el Consejo de Estado (Sección Segunda, Subsección A, Auto del 12 de febrero de 2026). En acatamiento, el Ejecutivo expidió el Decreto 0159 de 2026, que fija transitoriamente el mismo valor del SMMLV hasta decisión de fondo.

Dado que el incremento real supera en 13,5% la proyección inicial, se requirió realizar ajuste presupuestal del convenio interadministrativo PAE, mediante adición y modificación contractual para garantizar la cobertura de los costos laborales derivados.

Adicionalmente, para la vigencia 2026 la Secretaría de Educación del Departamento adelantó el análisis técnico de cobertura y determinó realizar un aumento en el número de días de atención pasando de 111 a 134.

## 2. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE SEGUIMIENTO

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| 16/01/2026 | Encuentro de alcaldes municipales | Se brindaron orientaciones técnicas y administrativas sobre planeación y contratación PAE, además de firma de actas de inicio del Convenio Interadministrativo. |
| 26/01/2026 | Primer encuentro virtual de socialización del Programa y sistema de carpetas con municipios del Nordeste, Occidente, Urabá y Bajo Cauca. | Encuentro liderado por la supervisora técnica Martha Arango donde habló sobre la importancia del Programa, de trabajar de manera articulada para lograr el normal desarrollo del PAE, incluyendo la articulación con los pequeños productores para dar cumplimiento a la Ley de compras públicas locales. También los apoyos financieros y técnicos socializaron el sistema de carpetas y los soportes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales. |
| 30/01/2026 | Reunión de socialización y explicación detallada del formato de proveeduría - compras públicas locales. | Se socializó el formato de proveeduría - compras públicas locales a los equipos municipales del PAE y los operadores. Se indicó cómo diligenciar correctamente cada una de las celdas, se dieron recomendaciones y se |

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| | | remitieron las instrucciones por correo electrónico. |
| 16/01/2026 | Encuentro de alcaldes municipales | Se brindaron orientaciones técnicas y administrativas sobre planeación y contratación PAE, además de firma de actas de inicio del Convenio Interadministrativo. |
| 09/02/2026 | Acompañamiento técnico en la emergencia por la oleada invernal. | Se llevó a cabo en el municipio sesión extraordinaria del Comité Territorial de Planeación y Seguimiento del Programa de Alimentación Escolar (CTPS–PAE), la cual contó con el acompañamiento de la Gobernación de Antioquia, en el marco de la emergencia ocasionada por la fuerte ola invernal que afecta la subregión de Urabá, con el propósito de analizar la situación y articular acciones frente a la prestación del servicio del Programa de Alimentación Escolar.<br>Durante la jornada se analizaron las afectaciones en infraestructura, acceso, servicios públicos, estado de cocinas, situación de manipuladoras y modalidades de atención educativa (escolarizada, semiescolarizada y trabajo en casa), así como las sedes utilizadas como albergues. Como logros, el Comité aprobó la entrega de paquetes alimentarios para las sedes en modalidad semiescolarizada, la activación de los CAE y comités dinamizadores, la implementación de bitácoras de seguimiento para manipuladoras y la definición de medidas excepcionales conforme a las directrices departamentales para garantizar la continuidad del servicio. Se establecieron compromisos orientados a la articulación interinstitucional, seguimiento permanente a las medidas adoptadas, fortalecimiento de la planeación financiera, mejora en los canales de comunicación y cumplimiento del cronograma del CTPS, con el fin de asegurar la calidad, transparencia y permanencia del PAE durante la contingencia. |
| 10/02/2026 al 13/02/2026 | Acompañamiento técnico en la emergencia por la oleada invernal. | Visita técnica a la sede Educativa Rural Indígena Caimán Bajo en la cual se aplicó el instrumento de verificación a establecimientos educativos.<br>Se remitieron orientaciones con relación a la entrega de paquetes alimentarios, el soporte a través de bitácora del trabajo del personal manipulador, la activación de los comités dinamizadores y las acciones a desarrollar para la próxima entrega.<br>se realizó visita a la bodega del operador del PAE indígena del resguardo indígena El Volao, donde se verificó, mediante la revisión de los formatos de bodega y actas de entrega de víveres, el adecuado alistamiento y distribución de paquetes alimentarios y ración preparada en sitio para las sedes indígenas. |
| 12/02/2026 | Jornada de asistencia técnica virtual – Reporte de información financiera - CHIP | En el marco de la escuela PAE – AT.C, la UApA lideró una capacitación dirigida a las Entidades Territoriales para el reporte de información de ejecución financiera |

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| | | PAE - CHIP |
| 13/02/2026 | Reunión Virtual socialización Plan de Compras | Orientar lineamientos técnicos y operativos que faciliten a las comunidades y entidades responsables en la implementación de las compras de alimentos y compras públicas locales en el PAE para pueblos indígenas y NARP, asegurando el cumplimiento normativo con la adecuada ejecución de los procesos de adquisición, distribución y almacenamiento de alimentos. |
| 16/02/2026 | Verificación de la entrega de víveres | Se realizó la verificación del proceso de entrega de víveres y paquetes alimentarios, con el propósito de garantizar su suministro oportuno y el cumplimiento de los estándares de calidad, cantidad e inocuidad establecidos. Asimismo, se brindaron orientaciones y recomendaciones encaminadas al mejoramiento continuo de los procedimientos de recepción y distribución de los víveres. |
| 16/02/2026 | Capacitación Virtual | Socialización sobre los estándares sanitarios para desposte y acondicionadores de carne y productos cárnicos comestibles y socialización solicitud de autorización sanitaria bajo el decreto 1500 de 2007. |
| 03/03/2026 | Escuela PAE - AT.C: Censo personal manipulador de alimentos PAE | Se realiza socialización de la herramienta para la consolidación del Censo al Personal manipulador de Alimentos del PAE. |
| 13/03/2026 | Jornada de asistencia técnica CHIP/ UAPA PAE | Jornada de asistencia técnica, cuyo propósito fue brindar orientaciones sobre el reporte financiero en el aplicativo CHIP UAPA PAE, así como el *manejo de los recursos provenientes del SGP acorde con el anexo de planeación financiero (Resolución 003 de 2026). |
| 23/03/2026 al 26/03/2026 | Asesoría y Asistencia técnica componente social PAE | Se realiza visita de seguimiento al municipio de Necoclí en el marco de la atención a sedes afectadas por la ola invernal, iniciando en la I.E.R. Santa Rosa de Mulatos, donde se evidenció el compromiso de la comunidad educativa en la recuperación del restaurante escolar. Posteriormente, en el C.E.R. Bobal la Playa se apoyó la conformación del Comité de Alimentación Escolar, y en el C.E.R. Indígena Caracolí se desarrolló reunión con el comité dinamizador, con amplia participación de la comunidad indígena y sus autoridades, evidenciando una excelente operación. Se adelantó articulación con el técnico de sanidad para programar visitas de inspección. Asimismo, se sostuvo reunión en la I.E. Antonio Roldán Betancur para analizar la transición de ración industrializada a preparada en sitio en su sede María Auxiliadora. La visita concluye con la definición de compromisos y la verificación del uso de la cartilla, evidenciando que su distribución se ha limitado a rectores sin socialización a docentes.<br>Es de anotar que en todos los espacios se socializan los mecanismos de gestión social en el PAE y se evidencia que el municipio ha avanzado en la conformación de los |

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| | | CAE y los dinamizadores. |
| 25/03/2026 al 27/03/2026 | Visita de campo para la verificación de las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar-PAE | Se realizó seguimiento a las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE), mediante la verificación de las condiciones en las sedes educativas E.R. Santa Rosa de Mulatos y Sede Indigenista Caracolí, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan a garantizar la calidad, pertinencia y adecuada entrega del complemento alimentario a los niños, niñas y adolescentes beneficiarios.<br>Asimismo, se efectuó la verificación de la entrega de víveres, las condiciones de transporte y el estado de la bodega de almacenamiento, en cumplimiento de los lineamientos establecidos para la operación del programa.<br>De igual manera, se llevó a cabo articulación con el técnico del área de la salud y con la comunidad indígena Tule, fortaleciendo el enfoque diferencial y la pertinencia del servicio.<br>Adicionalmente, se llevó a cabo una reunión en la Institución Educativa Antonio Roldán Betancourt, con el rector y el coordinador; con el objetivo de promover la transición de ración industrializada a ración preparada en sitio en la sede María Auxiliadora.<br>Finalmente, se realizó visita a la comunidad indígena Tule, específicamente a la sede Caimán bajo, con el propósito de facilitar el reconocimiento territorial por parte del profesional técnico y brindar acompañamiento a la manipuladora de alimentos en aspectos relacionados con buenas prácticas de manipulación. |
| 28/04/2026 al 29/04/2026 | Visita de campo para la verificación de las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar-PAE | Se realizó seguimiento a las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE), mediante la verificación de las condiciones en las sedes educativas I.E Antonio Roldan y I.E.R Mulatos, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan a garantizar la calidad, pertinencia y adecuada entrega del complemento alimentario a los niños, niñas y adolescentes beneficiarios.<br>Se llevó a cabo acompañamiento en la E.U. María Auxiliadora junto con el rector, coordinador de la sede, coordinadora PAE municipal y coordinadora del operador, con el objetivo de revisar los avances para la transición de la modalidad de ración industrializada a ración preparada en sitio en la sede.<br>Finalmente, se realizó Se realiza acompañamiento en el Resguardo Indígena Zenú El Volao para concertar ajustes en algunos alimentos del ciclo de menú, de acuerdo con las necesidades y particularidades de la comunidad. |
| 13/05/2026 | Primera mesa pública del Programa de Alimentación Escolar -PAE- 2026. | Propósito propiciar un espacio de reflexión y participación con los actores del Programa de |

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| | | Alimentación Escolar, promoviendo acciones institucionales y ciudadanas de control social bajo la premisa "PAENAMORARTE del gran tesoro del PAE", reconociendo el programa como un bien público fundamental para la permanencia educativa y la garantía del derecho a la alimentación de los niños, niñas y adolescentes. Su desarrollo contó con una metodología participativa e innovadora, inspirada en la estrategia pedagógica "En busca del gran tesoro del PAE", que permitirá a los asistentes involucrarse activamente en espacios de sensibilización, presentación técnica de avances y mesas de trabajo temáticas orientadas a fortalecer la gestión del programa en los territorios. Se abordarán de manera conceptual y metodológica aspectos clave de la operación del programa, tales como: Avances en la implementación del PAE vigencia 2026; formalización laboral y planeación financiera del personal manipulador de alimentos, así como acciones para la gestión del riesgo en la alimentación escolar y de manera paralela a través de la virtualidad se realizará con la comunidad educativa el ejercicio de promoción del Control social y participación ciudadana. |
| 05/05/2026 al 06/05/2026 – 27/05/2026 | Visita de campo para la verificación de las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar-PAE | Se realizó seguimiento a las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) mediante la verificación de las condiciones de operación en las sedes educativas E.R.I. La Yaya, I.E.R. El Totumo y C.E.R. La Gran Colombia, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan a garantizar la calidad, pertinencia y adecuada prestación del servicio de alimentación escolar a los niños, niñas y adolescentes beneficiarios.<br>Así mismo, se efectuó la toma de muestras microbiológicas en la sede educativa I.E.R. Mulatos, con el propósito de verificar las condiciones de inocuidad de los alimentos suministrados en el marco del Programa de Alimentación Escolar, así como el origen de la proteína cárnica entregada y el cumplimiento de las condiciones higiénico-sanitarias por parte del personal manipulador de alimentos.<br>De igual manera, se realizó la verificación de la entrega de víveres y de las condiciones de transporte de los alimentos, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos de calidad e inocuidad establecidos para la operación del Programa de Alimentación Escolar. |
| 06/06/2026 | Asistencia técnica virtual por parte de la UApA: Jornada de Acompañamiento: Formalización Laboral del Personal | El objetivo de la jornada es profundizar en el alcance, derechos y deberes de la formalización laboral del personal manipulador de alimentos, con miras al cumplimiento pleno de la normativa laboral y de la seguridad social. |

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| 11/06/2026 | Visita de campo para la verificación de las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar-PAE | Se realizó seguimiento a las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) mediante la verificación de las condiciones de operación en las sedes educativas C.E.R Indígena Tamarindo y C.E.R Tiwitikinia-Ipkitiwala, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan a garantizar la calidad, pertinencia y adecuada prestación del servicio de alimentación escolar a los niños, niñas y adolescentes beneficiarios.<br>Así mismo, se realizó la verificación de los víveres que conformaban las Canastas PAE en Casa implementadas durante el primer receso escolar, evaluando aspectos relacionados con la calidad, cantidad, rotulado, fechas de vencimiento, condiciones de empaque e inocuidad de los alimentos. De igual manera, se verificaron las condiciones higiénico-sanitarias y de transporte utilizadas para la distribución de las canastas, con el fin de garantizar el mantenimiento de la calidad e inocuidad de los alimentos durante su traslado. |
| 19/06/2026 | Escuela PAE UApA: Notas Técnicas 2026 – COMPONENTE AMBIENTAL-Región: Andina y Llanos | El objetivo de la jornada fue dar a conocer a las Entidades Territoriales Certificadas (ETC) las recientes notas técnicas del componente ambiental publicadas en la página web de la UApA y reiterar la información correspondiente a los avances en la implementación de este componente en sus respectivos territorios. |
| 28/07/2026 al 31/07/2026 | Visita de campo para la verificación de las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar-PAE | Se realizó seguimiento a las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) mediante la verificación de las condiciones de operación en las sedes educativas C.E.R La Ceibita, I.E Eduardo Espitia Romero, E.U María Auxiliadora, C.E.R.I Caiman Medio, y I.E.R.I José Elías Suarez, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan a garantizar la calidad, pertinencia y adecuada prestación del servicio de alimentación escolar a los niños, niñas y adolescentes beneficiarios.<br><br>Así mismo, se efectuó la verificación de bodega, entrega de víveres y de las condiciones de transporte de los alimentos, con el fin de corroborar el cumplimiento de los requisitos establecidos para garantizar la calidad, inocuidad y adecuada conservación de los productos durante su distribución. |
| 28/07/2026 | Encuentro de Operadores del Programa de Alimentación Escolar – PAE 2026. | La Secretaría de Educación y la de Desarrollo Económico, realizaron una jornada con los Operadores del PAE del Departamento de Antioquia, donde se brindaron orientaciones técnicas, jurídicas y financieras de la operación del PAE. También se socializó la proyección que se hizo para la contratación y formalización del personal manipulador de alimentos.<br>Adicionalmente se habló sobre los avances y retos de la |

| FECHA | TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA | CONCLUSIONES/OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| | | compra pública local y por último se hizo una rueda de negocios con pequeños productores y organizaciones productivas de Antioquia. |
| 12/08/2026 | Reunión virtual orientaciones proyección de PAE 2026-2 - contratación personal manipulador | Se brindaron orientaciones a los equipos municipales del PAE, sobre tipos de contratación, seguridad social del personal manipulador de alimentos, para la vigencia 2026-2. |
| 20/08/2026 | Visita de campo para la verificación de las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar-PAE-Acompañamiento a la organización Presentes Corporación | Se realizó seguimiento a las acciones de implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) mediante la verificación de las condiciones de operación en las sedes educativas C.E.R Vena Palma y E.R Villa Nueva, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan a garantizar la calidad, pertinencia y adecuada prestación del servicio de alimentación escolar a los niños, niñas y adolescentes beneficiarios.<br>Se realiza acompañamiento a la organización Presentes Corporación, encargada de adelantar las intervenciones requeridas en el restaurante escolar como consecuencia de las afectaciones ocasionadas por la ola invernal, con el propósito de verificar las acciones de adecuación y mejoramiento de las condiciones locativas del establecimiento. |

## 3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

**FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO:** Los recursos del convenio interadministrativo por valor de: NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES CIENTO SIETE MIL SETECIENTOS TRECE PESOS M/L (9.395.107.713), se desembolsarán de la siguiente forma:

**PRIMER DESEMBOLSO:** Correspondiente al 70% del recurso inicial del convenio, previa acreditación por parte del municipio de los siguientes documentos:

1. Decreto de incorporación de los recursos aportados en el convenio entre el Departamento de Antioquia y el municipio, al presupuesto municipal.
2. Documentos de la etapa precontractual (pliego definitivo y estudios previos).
3. Análisis de mercado y estudio de costos que respalde cada proceso contractual adelantado por el municipio para la operación del PAE.
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP que refleje los recursos del convenio y los aportes del municipio.
5. Certificado de Registro Presupuestal Comprometido – RPC, acorde con los recursos comprometidos en el convenio y/o contrato celebrado con el operador del PAE.
6. Propuesta económica o cotización final debidamente detallada por cada uno de los ítems objeto del estudio de costos.
7. Convenio(s) y/o contrato(s) celebrados con el ejecutor responsable de la operación del PAE en el municipio.
8. Otrosí (modificaciones, prórrogas, adiciones), si aplica.
9. “Relación de Contratación y Pago a Personal Manipulador de Alimentos”, en el formato establecido por la Gobernación de Antioquia, relacionando únicamente la contratación pertinente. Anexar contratos del personal manipulador de alimentos y soportes de afiliación a la Seguridad Social.
10. Certificado de cumplimiento normativo de la Entidad Sin Ánimo de Lucro –ESAL, cuando aplique.

11. Acta(s) de inicio del convenio(s) y/o contrato(s) suscrito(s) con el ejecutor del PAE, según cada proceso contractual.
12. Garantías exigidas al ejecutor del PAE (pólizas de cumplimiento, calidad del servicio, salarios y prestaciones sociales, responsabilidad civil extracontractual conforme al Decreto 1082 de 2015), correspondientes a cada proceso contractual. Tener presente que se debe tener como beneficiarios al respectivo municipio y al departamento de Antioquia tal como se establece en la cláusula Décima Quinta del convenio interadministrativo
13. Acta de aprobación de garantías de cada proceso contractual.
14. Acto administrativo de designación de supervisión y/o interventoría por parte del municipio, para cada proceso contractual.
15. Para la operación del PAE para pueblos indígenas presentar el acta de aprobación del operador por parte de la Junta de Cabildo o la estructura político administrativa indígena del Municipio. (Cuando aplique).
16. Formato “Certificado Bolsa Común” establecido por la Gobernación de Antioquia, en archivos Excel y PDF (este último firmado por el alcalde o alcalde encargado y el supervisor del convenio), detallando la información relativa a fuente de financiación, presupuesto, destinación y contratación para la operación del PAE, conforme a lo dispuesto en la Resolución 0335de 2021 y sus anexos expedidos por la UApA.

**Parágrafo 1**. (En caso que aplique PAE con enfoque diferencial). En cumplimiento de los artículos 7, 8, 68 y 70 de la Constitución Política de Colombia, así como de la Ley 2167 de 2021, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1075 de 2015, el Decreto 2500 de 2010, la Resolución 335 del Ministerio de Educación Nacional, la Resolución 18858 de 2018, la Resolución 374 de 2024 y la Resolución 051 de 2025, el Municipio se compromete a garantizar la implementación del enfoque diferencial en la ejecución del Programa de Alimentación Escolar -PAE.

**Parágrafo 2.** En caso de que exista una operación con organizaciones habilitadas en la Resolución 18858 de 2018, la Resolución 374 de 2024 y la Resolución 051 de 2025, presentar:

- Propuesta de operación y sus componentes.
- Contrato(s) celebrado(s) entre el municipio y el operador diferencial/territorial para la ejecución del programa PAE, derivado(s) para el cumplimiento de las obligaciones del convenio.
- Acta de inicio del contrato.
- Relación y soportes de la contratación del personal manipulador de alimentos.
- Plan de compra pública local de alimentos.

**SEGUNDO DESEMBOLSO:** Correspondiente al 30% del recurso inicial del convenio, más la adición, una vez el municipio respalde con los documentos soportes con el operador del pago el 40% de los recursos del primer desembolso, previa acreditación por parte del municipio de los siguientes documentos:

1. Formato establecido por la Gobernación de Antioquia “Certificado Bolsa Común”, en archivo Excel y PDF éste último firmado por el alcalde(representante legal - ordenador del gasto) o alcalde encargado (cuando aplique) y supervisor del convenio; detallando la información correspondiente a los soportes de pago del municipio efectuados a operador(es) de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE (facturas electrónicas), órdenes de pago, comprobantes de egresos, etc.),discriminado por fuente de financiación, presupuesto, destinación y contratación, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 0335 de 2021 y sus anexos.
2. Certificado de rendimientos financieros, emitido por la entidad financiera periódicamente mes a mes, los cuales se devolverán al Departamento de Antioquia cuenta maestra PAE al final de la ejecución del convenio.
3. Acta de entrega de víveres PAE firmados por quien recibe en el establecimiento educativo.
4. Certificado de rectores de entrega de raciones en los establecimientos educativos.
5. Certificado de ejecución Programa de Alimentación Escolar - PAE firmados por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.

6. Certificado acumulado de raciones de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
7. Formato - Registro de beneficiarios. Este documento va anexo del certificado de rectores.
8. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del municipio
9. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del personal manipulador de alimentos.
10. Pago de salario u honorarios (cuando sea por prestación de servicios) a personal manipulador de alimentos, mes a mes.
11. Certificado acumulado del pago a personal manipulador de la ejecución del programa de alimentación escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
12. Relación de la contratación y pago al personal manipulador de alimentos PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador, mes a mes.

**TERCER DESEMBOLSO:** Este se realizará sobre lo realmente ejecutado previa acreditación de los siguientes documentos:

1. Formato establecido por la Gobernación de Antioquia “Certificado Bolsa Común”, en archivo Excel y PDF éste último firmado por el alcalde(representante legal - ordenador del gasto) o alcalde encargado (cuando aplique) y supervisor del convenio; detallando la información correspondiente a los soportes de pago del municipio efectuados a operador(es) de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE (facturas electrónicas, órdenes de pago, comprobantes de egresos, etc.),discriminado por fuente de financiación, presupuesto, destinación y contratación, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 0335 de 2021 y sus anexos.
2. Certificado de rendimientos financieros, emitido por la entidad financiera periódicamente, mes a mes, los cuales se devolverán al Departamento de Antioquia cuenta maestra PAE al final de la ejecución del convenio.
3. Acta de entrega de víveres PAE firmados por quien recibe en el establecimiento educativo.
4. Certificado de rectores de entrega de raciones en los establecimientos educativos.
5. Certificado de ejecución Programa de Alimentación Escolar - PAE firmados por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
6. Certificado acumulado de raciones de la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
7. Formato - Registro de beneficiarios. Este documento va anexo del certificado de rectores.
8. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del municipio.
9. Liquidación detallada de aportes a la seguridad social mes a mes del personal manipulador.
10. Pago de salario u honorarios (cuando sea por prestación de servicios) a personal manipulador mes a mes.
11. Certificado acumulado del pago a personal manipulador de la ejecución del programa de alimentación escolar - PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador.
12. Relación de la contratación y pago al personal manipulador de alimentos PAE, firmado por el alcalde y supervisor del contrato con el operador, mes a mes.
13. El informe de ejecución junto con los soportes de la entrega correspondiente a la “Canasta PAE en casa”, conforme los formatos establecidos por la Secretaría de Educación Departamental y la Unidad Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender -UApA.

**PARÁGRAFO PRIMERO.** Es de aclarar que en caso de que no se ejecuten los recursos del Departamento, el valor final a desembolsar corresponderá a los recursos efectivamente ejecutados y soportados al momento de realizar el mismo.

**PARÁGRAFO SEGUNDO**. De llegar a presentarse la celebración de más de un convenio o contrato para la ejecución del presupuesto amparado en este convenio, y que todos no hayan sido objeto de verificación para el primer desembolso, deberán ser enviados en el sistema de carpetas en la obligación N°1 y 2 en su totalidad como soportes de la contratación para su respectiva verificación por parte de la supervisión.

**PARÁGRAFO TERCERO:** En caso de que, durante la ejecución de la presente adición, se produzca una disminución en el incremento del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) 2026, ya sea por decisión judicial o por la expedición de un nuevo decreto que modifique el valor fijado transitoriamente mediante el Decreto 0159 de 2026, se efectuará el ajuste correspondiente en los costos laborales asociados al personal manipulador de alimentos.

**PARAGRAFO CUARTO**: Para la modalidad de atención "Canasta PAE en casa", se debe acreditar por parte del municipio los siguientes documentos:

- Decreto de incorporación de los adicionados en el convenio entre el Departamento de Antioquia y el municipio, al presupuesto municipal.
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP que refleje los recursos del convenio y los aportes del municipio, de los recursos aportados para la ejecución de la modalidad de atención Canasta PAE en casa
- Certificado de Registro Presupuestal Comprometido – RPC, acorde con los recursos comprometidos en el convenio y/o contrato celebrado con el operador del PAE para la ejecución de la modalidad de atención Canasta PAE en casa.
- Propuesta económica o cotización final debidamente detallada por cada uno de los ítems objeto del estudio de costos para la ejecución de la modalidad de atención Canasta PAE en casa.
- Relación contractual según aplique para la ejecución de la modalidad de atención Canasta PAE en casa.
- Acta(s) de inicio del convenio(s) y/o contrato(s) suscrito(s) con el ejecutor de la modalidad de atención Canasta PAE en casa del PAE, según cada proceso contractual. (Si aplica)
- Garantías exigidas al ejecutor del PAE (pólizas de cumplimiento, calidad del servicio, salarios y prestaciones sociales, responsabilidad civil extracontractual conforme al Decreto 1082 de 2015), correspondientes a cada proceso contractual. Tener presente que se debe tener como beneficiarios al respectivo municipio y al departamento de Antioquia tal como se establece en la cláusula Décima Quinta del convenio interadministrativo
- Acta de aprobación de garantías para la ejecución de la modalidad de atención Canasta PAE en casa. Si aplica

**PARÁGRAFO QUINTO:** Es de aclarar que en caso de que no se ejecute el total de paquetes alimentarios de la Canasta PAE en casa, el valor a desembolsar por este concepto y modalidad corresponderá al efectivamente entregado y debidamente soportado.

Según lo anterior el desembolso de los recursos queda de la siguiente manera:

| NECOCLÍ | Valor contratado | N° Desembolso | Forma | Valor desembolso |
|---|---|---|---|---|
| Inicial | $ 7.077.808.285 | 1 | 70% (Inicial) | $ 4.954.465.800 |
| Adición 1 | $ 1.723.241.963 | 2 | 30% (Inicial + adición 1) | $ 2.640.315.074 |
| Adición 2 | $ 594.057.465 | 3 | Valor restante según ejecución | $ 1.800.326.839 |
| Total | $ 9.395.107.713 | | | $ 9.395.107.713 |

La Gobernación de Antioquia, al realizar los desembolsos de los recursos del convenio, liquidará y pagará únicamente conforme al valor del SMMLV vigente al momento del pago, aplicando el salario actual reconocido legalmente.

Los desembolsos de los recursos del convenio, se realizarán de acuerdo al PAC del Departamento de Antioquia, establecido por la Secretaría de Hacienda y la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar, Alimentos para Aprender # UApA.

Para tramitar los desembolsos por parte del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN – DIRECCIÓN DE PERMANENCIA ESCOLAR E INCLUSIÓN EDUCATIVA**, se requiere que para el giro se presenten los siguientes documentos debidamente diligenciados:

1. Cuenta de Cobro o factura electrónica, debidamente firmado por el representante legal (alcalde) o en su defecto alcalde encargado, a nombre del Departamento de Antioquia, con NIT. No. 890.900.286-0.
2. Certificado bancario de la cuenta maestra PAE que administra los recursos del Programa de Alimentación Escolar – PAE del municipio, emitido por la entidad bancaria.
3. Certificado de paz y salvo de seguridad social y parafiscales indicando estar al día por estos conceptos, debidamente firmado por el representante legal (alcalde) o en su defecto alcalde encargado.
4. Planillas y pago de la Seguridad Social y parafiscales
5. Registro Único Tributario de la DIAN – RUT del municipio, actualizado con el año en curso.
6. Registro Único Tributario de la DIAN – RUT del alcalde o alcalde encargado, actualizado con el año en curso

| CONCEPTO | FECHA | VALOR CONTRATO | VALOR PAGO / DESEMBOLSO | AMORTIZACIÓN ANTICIPO | VALOR NETO A PAGAR | SALDO | COMPROBANTE DE EGRESO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Valor Inicial** | 29/10/2025 | 7.077.808.285 | | N/A | | 7.077.808.285 | |
| **Adición N°1** | 18/03/2026 | 1.723.241.963 | | N/A | | 8.801.050.248 | |
| **Adición N°2** | 28/05/2026 | 594.057.465 | | N/A | | 9.395.107.713 | |
| **Pago No.1 / Desembolso** | 25/03/2026 | | 4.954.465.800 | N/A | 0 | 4.440.641.913 | 5500311927 del 30/03/2026 |
| **Pago No.2 / Desembolso** | 06/08/2026 | | 2.640.315.074 | N/A | 0 | 1.800.326.839 | 5500316788 del 28/08/2026<br>5500316769 del 28/08/2026 |
| **Totales** | | **9.395.107.713** | **7.594.780.874** | **N/A** | **0** | | |

**REPORTE :** Estado de contratos
**USUARIO :** Liliana Maria Perez Bustamante
**FECHA :** Lunes, 14. Septiembre 2026

| No.contrat | Fecha Susc | Fecha Lib. | Fecha Inic | Proveedor/Acreedor | NIT | Área ... | Nro. CDP | Pos. | Doc.compras | Fondo | Vlr.Ped.mas IVA | Facturas(DOC.) | Saldo Ped.MM | Saldo.Ped.PPTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056848 | 2 | 4500066273 | 0-1010 | 3.121.313.454 | 3.121.313.454 | 0 | 0 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056848 | 3 | 4500066273 | | 1.337.705.766 | 1.337.705.766 | 0 | 0 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 13.03.2026 | 11.03.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | C41032 | 3500057098 | 1 | 4500066886 | | 1.723.241.963 | 516.972.589 | 1.206.269.374 | 1.206.269.374 |
| | | | | | | | | | | 0-1010 | **6.182.261.183** | **4.975.991.809** | **1.206.269.374** | **1.206.269.374** |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056719 | 2 | 4500066274 | 0-3198 | 1.833.152.346 | 1.833.152.346 | 0 | 0 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 16.01.2026 | 16.01.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500056719 | 3 | 4500066274 | | 785.636.719 | 785.636.719 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | 0-3198 | **2.618.789.065** | **2.618.789.065** | **0** | **0** |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 20.05.2026 | 14.05.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | C41032 | 3500057257 | 1 | 4500067006 | 0-3203 | 128.371.465 | 0 | 128.371.465 | 128.371.465 |
| 26AS151F25... | 29.10.2025 | 20.05.2026 | 14.05.2026 | MUNICIPIO DE NECOC... | 8909838731 | F41032 | 3500057256 | 1 | 4500067007 | | 465.686.000 | 0 | 465.686.000 | 465.686.000 |
| | | | | | | | | | | 0-3203 | **594.057.465** | **0** | **594.057.465** | **594.057.465** |
| | | | | | | | | | | | **9.395.107.713** | **7.594.780.874** | **1.800.326.839** | **1.800.326.839** |

## 4. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista/conveniante acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 mediante las planillas de seguridad social N°93841007 DE 29/07/2026 y N° 93841007 del 29/07/2026.

Adicionalmente, el supervisor/interventor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el conveniante/contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscales del recurso humano contratado

## 5. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación en la matriz de riesgos del estudio y documentos previos, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución y liquidación del presente contrato/convenio.

| RIESGO | DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/RIESGO | QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO | TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN | CUANDO Y COMO SE REALIZÓ EL MONITOREO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral, han sido monitoreados por la supervisión del convenio durante la vigencia del convenio, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de contratación, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución y liquidación contractual.

## 6. CONTROL Y MITIGACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación en la matriz de riesgos del estudio y documentos previos, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución y liquidación del presente contrato/convenio.

| RIESGO | DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/RIESGO | QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO | TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN | CUANDO Y COMO SE REALIZÓ EL MONITOREO | EVIDENCIA |
|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

## 7. ANOTACIONES ADICIONALES

N/A

## 8. ANEXOS

N/A

Para constancia, se firma el 1/09/2026 informe de seguimiento N°8, convenio N°26AS151F2582, suscrito con el municipio de NECOCLÍ.

**MARTHA PATRICIA ARANGO RODRÍGUEZ**
Supervisora Técnica

**LILIANA MARÍA PÉREZ BUSTAMANTE**
Supervisora Financiera

**DIANA JANETH SERNA SALDARRIAGA**
Supervisor Jurídico

| | ***NOMBRE*** | ***FIRMA*** | ***FECHA*** |
|---|---|---|---|
| **Proyectó:** | Emanuel Castro Pulgarín- Profesional técnico apoyo a la supervisión | Emanuel Castro Pulgarin | 01/09/2026 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado l documento y los encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma | | | |