ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 005	
Hora: 08:00 am	**Fecha: 21/07/2026**
Lugar:	**Virtual**
Dependencia que Convoca:	**Grupo Interno De Trabajo de Prevención**
Proceso:	**Prevención (Infancia Adolescencia y Juventud)**
Objetivo:	**Realizar Sexto Comité Técnico Operativo Fundación Casa De Niño** con el fin de hacer seguimiento a la ejecución del Centros de Apoyo a la Inclusión (CAI) Punto Fijo **contrato 13008882025**, verificando avances en la atención de los participantes, cumplimiento de actividades programadas, procesos de inclusión educativa y social, estado del cargue de información en los sistemas institucionales y revisión de casos priorizados**.**

Agenda

Bienvenida e instalación del comité

1. Seguimiento de compromisos del acta anterior
2. Reporte de la revisión del informe mensual (presentación informe mes de julio)
3. Balance general de avance de los diferentes tipos de encuentros.
4. Seguimiento de la participación de las niñas, niños y adolescentes en el sistema educativo.
5. Seguimiento y avance en participación e inclusión de participantes en otros entornos.
6. Revisión avance del cronograma.
7. Cargue de información en el sistema de información del ICBF.
8. Seguimiento a la movilización social, control social y ejercicios de participación ciudadana.
9. Presentación de cuatro casos por antigüedad del CAI, correspondientes a los que continúan en orden cronológico después de los casos previamente presentados en el comité anterior
10. Novedad en área financiera
11. Varios
12. cierre

Bienvenida e Instalación del comité

La reunión fue instalada por La doctora Raquel Sofía Manjarrez Kamell. dando la bienvenida a los asistentes y resaltando la importancia de revisar los avances técnicos, administrativos y financieros correspondientes al servicio Centro de Apoyo a la Inclusión ejecutado por el Centro de Apoyo a la Inclusión punto fijo Fundación Casa del Niño

PARTICIPANTES

- Raquel Sofía Manjarrez Kamell – Supervisión ICBF
- Gregoria De La Cruz Díaz Arroyo – ICBF Regional Bolívar
- Marisol Colina Guerrero – ICBF Regional Bolívar
- Enit Rosa Cardona Devoz – ICBF Regional Bolívar
- Representante Operador Fundación Casa del Niño (Coordinación Técnica CAI)

PÚBLICA

- Equipo técnico Fundación Casa del Niño

1. Seguimiento a compromisos del comité anterior: pendiente compromisos presentación del informe financiero y del porcentaje de ejecución presupuestal.

2. Reporte de la revisión del informe mensual: revisión realizada por el supervisor del contrato

3. **Balance general de encuentros realizados:** El operador presentó el consolidado de encuentros desarrollados durante la vigencia:

Mes	Número de Encuentros
Enero	3
Febrero	20
Marzo	21
Abril	20
Mayo	19
Junio	19

Durante el mes de julio se desarrollaron actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades cognitivas, comunicativas y de autonomía, entre ellas:

- Calendario y reloj para el reconocimiento del tiempo.
- Actividades de cuidado corporal y hábitos saludables.
- Reconocimiento de dispositivos de baja complejidad.
- Fortalecimiento de la autoestima mediante el reconocimiento de los cambios físicos, emocionales y sociales.



- Actividades artísticas como "Grafoarte que se mueve", enfocadas en creatividad, motricidad fina y percepción visual.

Las actividades fueron desarrolladas de acuerdo con el cronograma previamente remitido a la supervisión y al enlace regional.

Se informó que durante el mes de julio se realizaron cuatro encuentros grupales con familias, abordando temáticas como:

- Dispositivos de baja complejidad y su importancia para la autonomía de los participantes.

PÚBLICA

- Equilibrio emocional y autocuidado de los cuidadores.
- Fortalecimiento de vínculos familiares mediante la actividad denominada "Olla Comunitaria".

Estos espacios permitieron fortalecer la comunicación familiar, la corresponsabilidad y las relaciones basadas en el respeto y la empatía.



ENCUENTROS CON FAMILIAS







4. Participación en el sistema educativo

Se reportó que:

- 63 participantes se encuentran vinculados a procesos educativos.
- 19 participantes se encuentran no escolarizados.

Se explicó que el incremento de participantes no escolarizados obedece al ingreso reciente de niños, niñas y adolescentes que aún no han logrado vincularse al sistema educativo.

Acciones implementadas

- Talleres a familias sobre derecho a la educación inclusiva.
- Orientación sobre corresponsabilidad y acompañamiento académico.
- Articulación con instituciones educativas.
- Acompañamiento en gestión de cupos escolares.
- Activación de rutas institucionales para garantizar el acceso a la educación.



Las familias manifestaron su compromiso de gestionar oportunamente los cupos escolares para el próximo año lectivo.





5. participación e inclusión en otros entornos

Se informó que se encuentran vinculados a:



Casa de la Cultura

- 25 participantes vinculados en actividades de:
  - Danza
  - Pintura
  - Acordeón

Recreación y Deporte



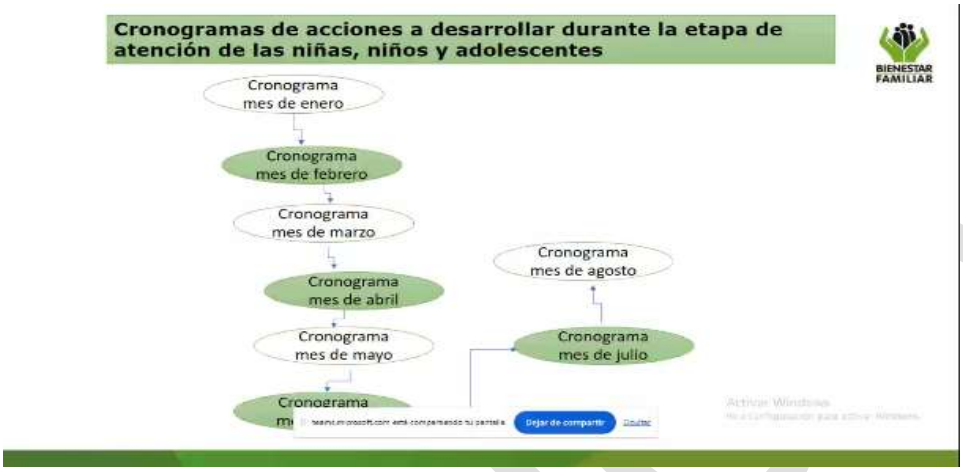
- 20 participantes vinculados mediante procesos apoyados por el IDER e instructores privados.

Igualmente, se informó sobre:

- Conformación de grupos artísticos y culturales dentro del servicio.
- Consolidación de un equipo de fútbol.
- Articulación con entidades territoriales e instituciones educativas para actividades recreativas y deportivas.



6. Revisión del cronograma: Se informó que el cronograma correspondiente al mes de septiembre fue remitido oportunamente a la supervisión y al enlace regional para revisión y seguimiento.



7. Cargue de información en el sistema de información del ICBF



Se reportó:

- 100% del talento humano vinculado en la plataforma.
- 100% de los 82 participantes registrados.
- Seguimiento permanente a barreras, salud y nutrición.

No se reportaron novedades en el proceso de cargue.

8. Movilización social y participación ciudadana:

En cuanto al seguimiento de la movilización social, el control social y el ejercicio de participación ciudadana, durante el mes de julio no se realizaron actividades de control social, teniendo en cuenta que los tres ejercicios programados en el marco del contrato ya fueron ejecutados oportunamente. No obstante, para el mes de septiembre se tiene prevista la realización de nuevas jornadas de control y movilización sociales.



De manera permanente, se continúan desarrollando estrategias de participación social y comunitaria. En este sentido, durante el mes de julio se abordó la temática “Derecho a una alimentación sana y saludable”, con el propósito de promover hábitos alimentarios adecuados, sensibilizar a las familias sobre la importancia de una **nutrición balanceada y fortalecer el**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

conocimiento sobre el derecho de las niñas, niños y adolescentes a una alimentación que contribuya a su bienestar y desarrollo integral.

Durante julio se desarrolló una estrategia de participación comunitaria denominada:

Derecho a una alimentación sana y saludable

Objetivo: Promover hábitos nutricionales saludables y el derecho a una alimentación balanceada en niñas, niños y adolescentes.

Se destacó la participación de las familias, fortaleciendo conocimientos relacionados con nutrición y bienestar.



<u>Próxima movilización social</u>

Fecha prevista: 10 de septiembre.

Tema: Día Internacional para la Prevención del Suicidio.



Objetivo: Promover la salud mental, fortalecer factores protectores y generar redes de apoyo para niñas, niños, adolescentes y sus familias mediante acciones inclusivas articuladas con entidades territoriales.

9. Presentación de casos: Se presentaron los siguientes casos:

Se presentaron los siguientes casos para seguimiento:

Caso 1. Mariana Mercado Yepes

Participante con diagnóstico de Trastorno del Espectro Autista.

Barreras identificadas

- Familiar.
- Educativa.
- Física y sensorial.

- Social y comunicativa.
- Actitudinal.

Avances

- Mayor participación en actividades grupales.
- Fortalecimiento de habilidades sociocomunicativas.
- Incremento de interacciones sociales utilizando el fútbol como interés motivador.
- Mayor participación de la madre en los procesos de acompañamiento.

Mariana: Se caracteriza por tener intereses definidos y estructurados, encontrando en el fútbol su principal medio de motivación, interacción social y conexión emocional con otras personas. Durante su proceso de acompañamiento se han identificado la necesidad de contar con ambientes estructurados, instrucciones claras, anticipación de actividades y apoyos acordes con su ritmo de aprendizaje. Asimismo, se evidencian limitaciones derivadas de la falta de ajustes en el contexto escolar, dificultades en la interacción con sus pares, sobrecarga sensorial ocasionada por el ruido y la ausencia de espacios de autorregulación.

En el ámbito social y comunicativo, Mariana presenta una comunicación espontánea limitada, respondiendo principalmente a preguntas directas. Aunque el fútbol constituye una fortaleza importante para su vinculación con otros, sus interacciones suelen concentrarse en este contexto. Además, se identifican barreras actitudinales relacionadas con el desconocimiento sobre el autismo, lo que genera riesgos de exclusión y dificultades para la construcción de entornos inclusivos.

Como avances significativos, se destaca el fortalecimiento de sus habilidades sociocomunicativas, una mayor participación en actividades grupales, mejores procesos de autorregulación y una mayor disposición para interactuar con compañeros. También se ha evidenciado una participación más activa de la familia, especialmente de la madre, quien ha asistido a procesos de orientación y sensibilización, favoreciendo la consolidación de rutinas, la corresponsabilidad familiar y la comprensión de las necesidades sensoriales y comunicativas de Mariana, contribuyendo así a su bienestar e inclusión social.

Caso 2. Leonardo Álvarez Rafael

Participante con discapacidad intelectual y diagnóstico de retraso mental moderado.

Barreras identificadas

- Familiar.
- Educativa.
- Social.
- Comunicativa.
- Actitudinal.

Avances

- Mejor comprensión de instrucciones.
- Fortalecimiento de habilidades comunicativas.
- Participación activa en espacios comunitarios.
- Articulación permanente con familia e institución educativa.

Leonardo Álvarez Rafael es un niño de 10 años . De acuerdo con las barreras identificadas desde el servicio se ha brindado orientación y acompañamiento a la familia para fortalecer pautas de crianza, rutinas y normas que favorezcan su desarrollo. Asimismo, se han promovido ajustes razonables y estrategias pedagógicas adaptadas en

PÚBLICA

el entorno educativo, así como acciones de articulación con la comunidad para fortalecer sus habilidades sociales y su inclusión.
Como avances, se evidencian mejoras en la expresión de sus necesidades, la comprensión de instrucciones y la interacción con las personas de su entorno. Además, cuenta con condiciones adecuadas de accesibilidad que permiten su movilidad y participación en los diferentes espacios donde se desarrolla.

Caso 3. Carla Jala
Participante con discapacidad intelectual.
Barreras identificadas

- Familiar.
- Comunicativa.
- Educativa.
- Social.
- Actitudinal.
- Física y de accesibilidad.

Avances

- Incremento de autonomía y confianza.
- Mayor participación en actividades grupales.
- Desarrollo de habilidades sociales y comunicativas.
- Vinculación a espacios comunitarios y recreativos.

Carla Jala es una participante con discapacidad intelectual que presenta dificultades en su proceso de aprendizaje, comunicación y participación social. Durante el acompañamiento se identificaron barreras familiares relacionadas con la necesidad de fortalecer la confianza en sus capacidades, promoviendo una mayor autonomía e independencia en las actividades de la vida diaria.
Asimismo, se evidenciaron barreras comunicativas que afectan la expresión de sus pensamientos, emociones y necesidades, así como barreras educativas asociadas a la necesidad de implementar ajustes razonables y estrategias pedagógicas adaptadas a su ritmo de aprendizaje. En el ámbito social y actitudinal, se identificaron dificultades derivadas de la falta de conocimiento sobre la discapacidad y de percepciones erróneas que pueden limitar su participación e inclusión.
Como avances significativos, Carla ha mostrado mayor confianza en sí misma, pasando de expresar “yo no puedo” a asumir los retos con una actitud más positiva. También ha fortalecido sus habilidades sociales y comunicativas, incrementando su participación en diferentes actividades. Desde el servicio se han desarrollado acciones de sensibilización dirigidas a la familia, docentes y comunidad, además de promover su vinculación a espacios educativos, recreativos y culturales para favorecer su inclusión y desarrollo integral. Igualmente, se continúa realizando seguimiento a las condiciones de accesibilidad para garantizar su movilidad, seguridad y participación activa en los diferentes entornos.

Caso 4. Luciana Lora Blanco
Participante con síndrome de Down.
Barreras identificadas

- Familiar.
- Educativa.

PÚBLICA

- Social.
- Actitudinal.

Avances

- Vinculación a Casa de la Cultura.
- Participación en grupo de danza folclórica.
- Fortalecimiento de la autonomía e independencia.
- Mayor participación en la toma de decisiones sobre actividades cotidianas.

Luciana Lora Blanco es una adolescente de 12 años. Durante su acompañamiento se han identificado barreras antes relacionadas las cuales se relacionan principalmente con la necesidad de fortalecer su autonomía, participación en la toma de decisiones y reconocimiento de sus capacidades.

En el ámbito educativo, se evidenció la importancia de implementar ajustes razonables, estrategias pedagógicas adaptadas y procesos de sensibilización para promover una educación más inclusiva. En el entorno social, se requiere continuar fortaleciendo sus oportunidades de interacción con pares y su participación en diferentes espacios comunitarios, evitando situaciones de exclusión o sobreprotección.

No se identificaron barreras físicas significativas que limiten su movilidad o participación, aunque se recomienda mantener entornos seguros y accesibles que favorezcan su independencia.

Como avances relevantes, Luciana ha mostrado una mayor participación en actividades individuales y grupales, fortaleciendo sus habilidades sociales y comunicativas. Además, se encuentra vinculada a la Casa de la Cultura en el área de pintura y al grupo de danza folclórica promovido por el servicio. Paralelamente, se han desarrollado acciones de orientación y sensibilización con su familia para fortalecer su autonomía, independencia y participación activa en las decisiones relacionadas con su vida cotidiana.

10. Informe financiero: La Fundación Casa del Niño presentó la ejecución financiera correspondiente al mes de julio.

En relación con la ejecución financiera, se informó que el presupuesto mantiene la misma estructura y distribución inicialmente aprobadas, incorporando la adición contractual correspondiente al período comprendido entre el 1 de agosto y el 8 de diciembre de 2026.

Se presentó la distribución presupuestal correspondiente a los componentes de talento humano, atención a niñas, niños y adolescentes, y gastos administrativos, documentación que posteriormente será remitida por correo electrónico para su revisión.

Respecto a la ejecución financiera de los meses de junio y julio, se indicó que los valores ejecutados fueron similares, teniendo en cuenta que la modalidad atiende 55 cupos de infancia y 27 cupos de adolescencia, para un total de 82 participantes y una ejecución mensual de **$140.972.617**.

En cuanto al rubro de **talento humano**, el cual comprende el pago de salarios, aportes al sistema de seguridad social, prestaciones sociales y demás obligaciones laborales del personal vinculado a la modalidad, la ejecución reportada fue de **$79.140.337**.

Cupos atendidos

- Infancia: 55 cupos.

PÚBLICA

- Adolescencia: 27 cupos.

Valor mensual ejecutado: $140.972.617

Distribución

Concepto	Valor
Talento Humano	$79.140.337
Niñas, niños y adolescentes (alimentación, materiales e insumos)	$46.614.455
Gastos administrativos	$15.217.824

Se informó que:

- No se han realizado reinversiones ni traslados presupuestales.
- Se está ejecutando el 100% de los recursos contratados.
- Se encuentra cargada en SECOP toda la información financiera desde enero hasta julio.
- Se mantiene al día el reporte de compras locales.



Adicionalmente se informó la entrega de alimento de alto valor nutricional a los 82 participantes vinculados al servicio y la realización de acciones de control social para verificar su adecuado aprovechamiento en los hogares.



Conclusiones

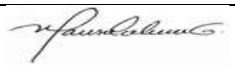
1. Se evidencian avances satisfactorios en la ejecución técnica, financiera y operativa del servicio.
2. Se mantiene la cobertura de 82 participantes vinculados al programa.
3. Continúan las acciones de articulación con instituciones educativas, deportivas y culturales para favorecer la inclusión social de los participantes.
4. Se resaltó la necesidad de fortalecer la supervisión técnica mediante apoyo institucional al Centro Zonal.
5. Quedó establecido como compromiso prioritario la realización de los reintegros por rendimientos financieros conforme a las obligaciones contractuales.

Se da por finalizado el Sexto Comité Técnico Operativo del Servicio Centro de Apoyo a la Inclusión - Fundación Casa del Niño.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

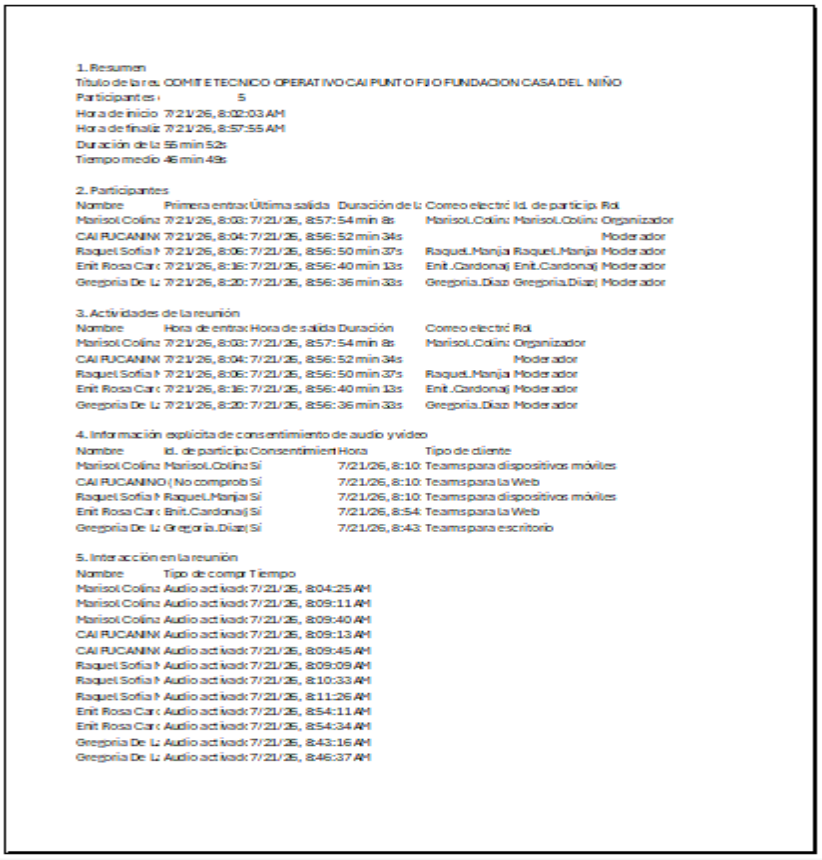
PÚBLICA

Realizar los reintegros correspondientes a los rendimientos financieros generados por el contrato y remitir los soportes respectivos.	Fundación Casa del Niño e ICBF	Próximo comité
Remitir a supervisión extractos financieros y soportes requeridos para el proceso de liquidación contractual.	Fundación Casa del Niño	Inmediato
Enviar pantallazos y soportes de ejecución financiera correspondientes al comité anterior para anexarlos al acta pendiente.	Fundación Casa del Niño	Inmediato
Gestionar desde el Centro Zonal mecanismos de retroalimentación formal sobre los informes presentados mensualmente por el operador.	Supervisión del contrato	Próximo comité
Continuar las acciones para la vinculación educativa de participantes no escolarizados.	Fundación Casa del Niño	Permanente
Ejecutar la movilización social programada para el Día Internacional para la Prevención del Suicidio.	Fundación Casa del Niño	Septiembre

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Marisol Colina Guerrero	Enlace Regional	ICBF	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Octubre 28 de 2026		
Colaborador que elabora el acta:	Marisol Colina Guerrero		

ASISTENCIA

PUBLICA



1. Resumen

Título de la re: COMITE TECNICO OPERATIVO CAI PUNTO FIJO FUNDACION CASA DEL NIÑO
Participantes: 5
Hora de inicio 7/21/26, 8:02:03 AM
Hora de finaliz 7/21/26, 8:57:55 AM
Duración de la 55 min 52s
Tiempo medio 46 min 49s

2. Participantes

Nombre	Primera entrac	Última salida	Duración de la	Correo electró	Id. de particip	Rol
Marisol Colina	7/21/26, 8:03:	7/21/26, 8:57:	54 min 8s	Marisol.Colin	Marisol.Colin	Organizador
CAI FUCANINK	7/21/26, 8:04:	7/21/26, 8:56:	52 min 34s			Moderador
Raquel Sofia M	7/21/26, 8:06:	7/21/26, 8:56:	50 min 37s	Raquel.Manja	Raquel.Manja	Moderador
Enit Rosa Car	7/21/26, 8:16:	7/21/26, 8:56:	40 min 13s	Enit.Cardona	Enit.Cardona	Moderador
Gregoria De La	7/21/26, 8:20:	7/21/26, 8:56:	36 min 33s	Gregoria.Diaz	Gregoria.Diaz	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrac	Hora de salida	Duración	Correo electró	Rol
Marisol Colina	7/21/26, 8:03:	7/21/26, 8:57:	54 min 8s	Marisol.Colin	Organizador
CAI FUCANINK	7/21/26, 8:04:	7/21/26, 8:56:	52 min 34s		Moderador
Raquel Sofia M	7/21/26, 8:06:	7/21/26, 8:56:	50 min 37s	Raquel.Manja	Moderador
Enit Rosa Car	7/21/26, 8:16:	7/21/26, 8:56:	40 min 13s	Enit.Cardona	Moderador
Gregoria De La	7/21/26, 8:20:	7/21/26, 8:56:	36 min 33s	Gregoria.Diaz	Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y video

Nombre	Id. de particip	Consentimien	Hora	Tipo de cliente
Marisol Colina	Marisol.Colina	Sí	7/21/26, 8:10:	Teams para dispositivos móviles
CAI FUCANINK	No comprob	Sí	7/21/26, 8:10:	Teams para la Web
Raquel Sofia M	Raquel.Manja	Sí	7/21/26, 8:10:	Teams para dispositivos móviles
Enit Rosa Car	Enit.Cardona	Sí	7/21/26, 8:54:	Teams para la Web
Gregoria De La	Gregoria.Diaz	Sí	7/21/26, 8:43:	Teams para escritorio

5. Interacción en la reunión

Nombre	Tipo de compr	Tiempo
Marisol Colina	Audio activad	7/21/26, 8:04:25 AM
Marisol Colina	Audio activad	7/21/26, 8:09:11 AM
Marisol Colina	Audio activad	7/21/26, 8:09:40 AM
CAI FUCANINK	Audio activad	7/21/26, 8:09:13 AM
CAI FUCANINK	Audio activad	7/21/26, 8:09:45 AM
Raquel Sofia M	Audio activad	7/21/26, 8:09:09 AM
Raquel Sofia M	Audio activad	7/21/26, 8:10:33 AM
Raquel Sofia M	Audio activad	7/21/26, 8:11:26 AM
Enit Rosa Car	Audio activad	7/21/26, 8:54:11 AM
Enit Rosa Car	Audio activad	7/21/26, 8:54:34 AM
Gregoria De La	Audio activad	7/21/26, 8:43:16 AM
Gregoria De La	Audio activad	7/21/26, 8:46:37 AM

PÚBLICA