PERFIL	OBLIGACIONES	VALOR	PLAZO	FORMA DE PAGO	GARANTÍAS	SUPERVISOR
Estudios de 10 Semestre Administración de Empresas. Experiencia laboral minima de 11 meses en relación con el objeto a contratar.	1.Apoyar las actividades relacionadas con la realización de novedades de familias en acción 2. Apoyar las actividades relacionadas con la realización de soluciones de bloqueos a través de oficios y notificaciones 3. Apoyar la actualización de la base de datos del programa del Familias en Acción 4. Apoyar la elaboración de requerimientos a los adultos mayores para el envío de cedula y fichas del Sisbén 5. Apoyo a la gestión documental 6. Apoyar las actividades relacionadas con la información personalizada a la comunidad de Familias en Acción	$ 25.740.000	Hasta el 31 de diciembre de 2021	El Distrito de Barranquilla cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante un (1) primer pago al 28 de Febrero de 2021 por valor de **UN MILLÓN CIENTO SETENTA MIL PESOS M/L ($ 1.170.000),** y nueve (9) pagos mensuales iguales por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/L ($ 2.457.000)** y un (1) pago final al 31 de Diciembre de 2021 por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/L ($ 2.457.000),** El pago debe estar precedido por la presentación del informe de actividades, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), presentación de la factura o cuenta de Cobro y el pago de los impuestos a que haya lugar. El pago se realizará de acuerdo con el PAC.	En el presente contrato no aplica la exigencia de garantías, en razón de su cuantía, de conformidad con lo estipulado en el inciso 5 del artículo 7, de la Ley 1150 de 2007, que taxativamente expresa que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstitos, en los interadministrativos, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al diez por ciento (10%) de la menor cuantía.	MARIA EUGENIA YUNIS M C.C 22.519.979 ASESORA DE DESPACHO