BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-1028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY

Requiere contratar a una persona con el fin de "Prestar servicios profesionales para apoyar al Fondo de Desarrollo Local de Kennedy en la planeación, gestión, seguimiento y desarrollo de las actuaciones propias de los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales, mediante el acompañamiento a los trámites de liquidación de los contratos, la descongestión de los procesos liquidatorios, la depuración de las obligaciones por pagar y demás actividades jurídicas y administrativas que contribuyan al fortalecimiento de la gestión contractual de la entidad, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales."

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):

Nombre completo del futuro contratista:	**KAREN JOHANNA VERGARA BLANDON**
Documento de identificación No.:	1144146998
Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	ECONOMISTA
Terminación de materias	27/02/2013
Fecha de grado:	27/02/2013
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	42951
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	12 de Julio de 2013
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	
Fecha de grado:	
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales para apoyar al Fondo de Desarrollo Local de Kennedy en la planeación, gestión, seguimiento y desarrollo de las actuaciones propias de los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales, mediante el acompañamiento a los trámites de liquidación de los contratos, la descongestión de los procesos liquidatorios, la depuración de las obligaciones por pagar y demás actividades jurídicas y administrativas que contribuyan al fortalecimiento de la gestión contractual de la entidad, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.
Perfil requerido	ECONOMISTA o PSICOLOGIA o CONTADURIA PUBLICA o ECONOMÍA o ARQUITECTURA o INGENIERÍA DE ALIMENTOS o INGENIERÍA INDUSTRIAL o ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS o INGENIERIA AMBIENTAL Y SANITARIA o INGENIERIA AGROFORESTAL o INGENIERÍA CIVIL Y CONSTRUCCIONES o INGENIERIA CIVIL Y GEOMATICA o ADMINISTRACIÓN PÚBLICA o ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL
Experiencia requerida	24 Mes(es)

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
EJERCITO NACIONAL	02/02/2021	30/11/2021	298	
EJERCITO NACIONAL	02/02/2022	30/11/2022	298	
EJERCITO NACIONAL	01/02/2023	15/12/2023	314	
EJERCITO NACIONAL	05/02/2025	31/12/2025	326	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA				
	TIEMPO TOTAL EN DÍAS			1236
	SI ES PROFESIONAL			1236
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			1236
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		3	5	6

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con las regulaciones, los lineamientos y políticas institucionales relacionadas con anticorrupción, antisoborno, la prevención del Lavado de Activos y la prevención de la Financiación del Terrorismo.

Dada en Bogotá, D.C.,el 28 de septiembre de 2026

JAVIER PRIETO TRISTANCHO
Alcalde Local de Kennedy (E)

Elaboró: Fredy Miguel Alvarez Villalobos - Abogado de Contratacion del I
Revisó: Luisa Fernanda López Guevara - Abogada de Contratacion FDLK
Aprobo: Andres Felipe Romero Manchola - Asesor Despacho