PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá febrero 28 de 2021

Señor (a)
EDGAR ELIAS PARRA RUBIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260816/ 2021
Cargo del supervisor coordinador adadémico
Dependencia Area Madera CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2260816 del año 2021

Blanca Esperanza Rubiano Rangel identificado con la cédula de ciudadanía No.52.956.256 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Maderas, Guadua y Livianas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($ 39.910.000). A) Un (01) primer pago correspondientes al mes de febrero de 2021 por valor de MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 1.950.000), B) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000), y C) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 2.860.000).

Plazo: Será hasta el 22 de diciembrede 2021.

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica	Verificar horario del instructor	Horario

	correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.		
2	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Realizar las evaluaciones y subirlas al sistéma	
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Aplicar instrumentos de evaluación	Instrumentos de evaluacioón
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Preparar guías de aprendizaje	Guía de aprendizaje
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo.	Preparar guías de aprendizaje	Guía de aprendizaje
6	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Preparar clases virtuales por plataformas (classroom)	Pantallazo de la plataforma

7	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Preparar inducción del programa de formación.	Guía de la inducción.
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Participar en reunión programada por el coordinador académico por la plataforma teams	Pantallazo de reunión
9	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	Realizar seguimiento de las fichas	Correos electrónicos de evidencias por los aprendices
10	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta de cobro e informe de ejecución mensual.	Preparar cuenta de cobro con sus respectivos soportes	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 0 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (11) folios

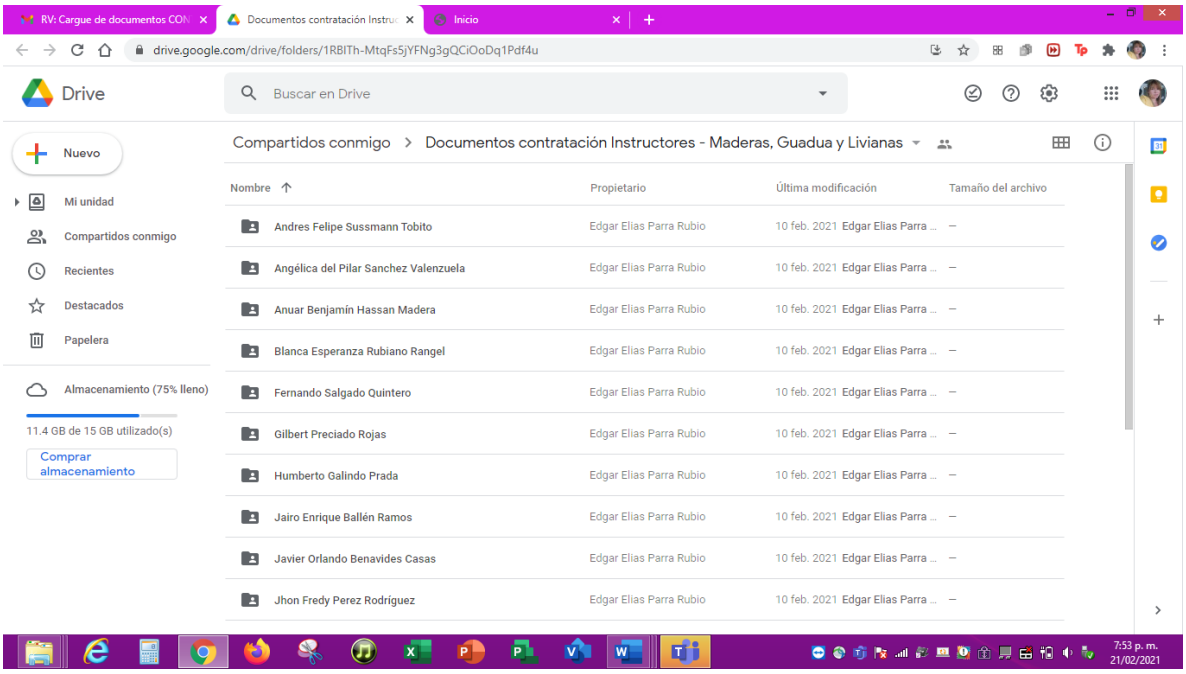
Cordialmente,

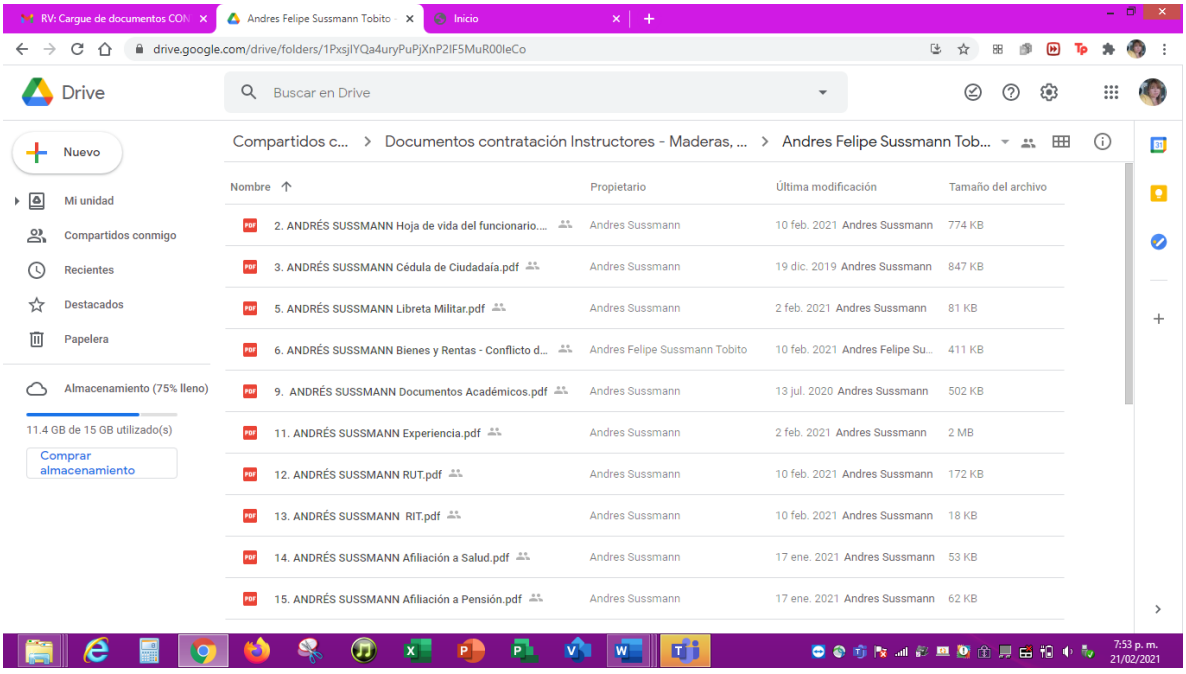
Firma
Blanca Esperanza Rubiano Rangel
Contratista
C.C. No. 52.956.256

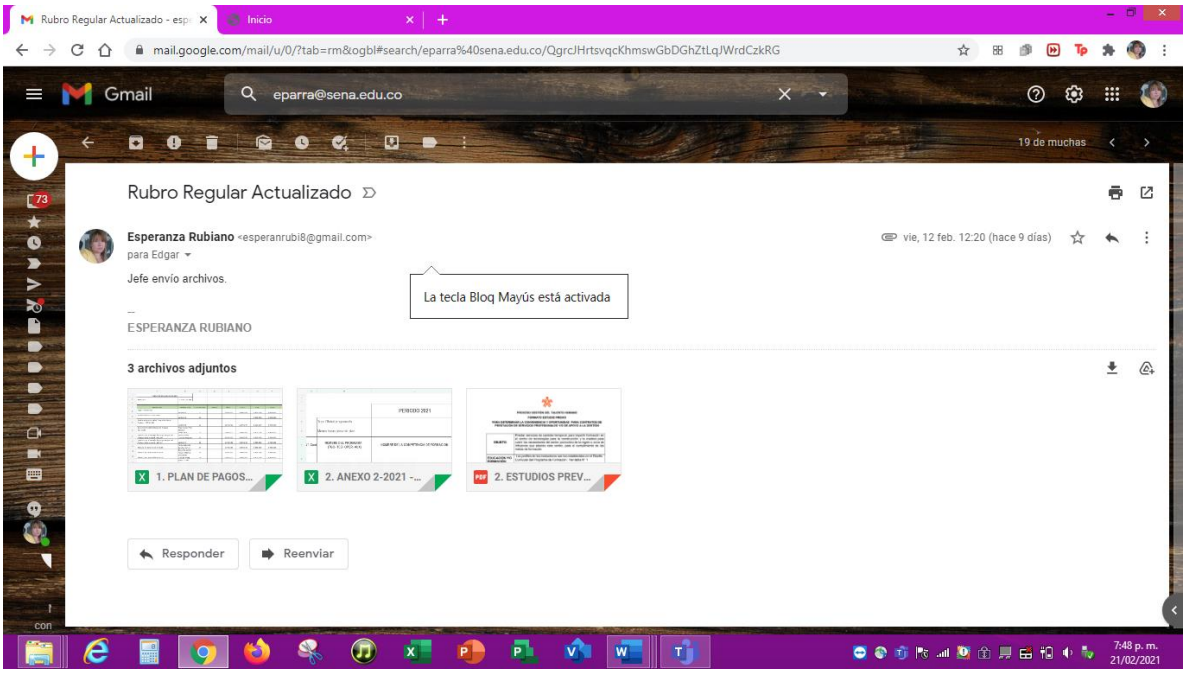
Recibí a satisfacción:

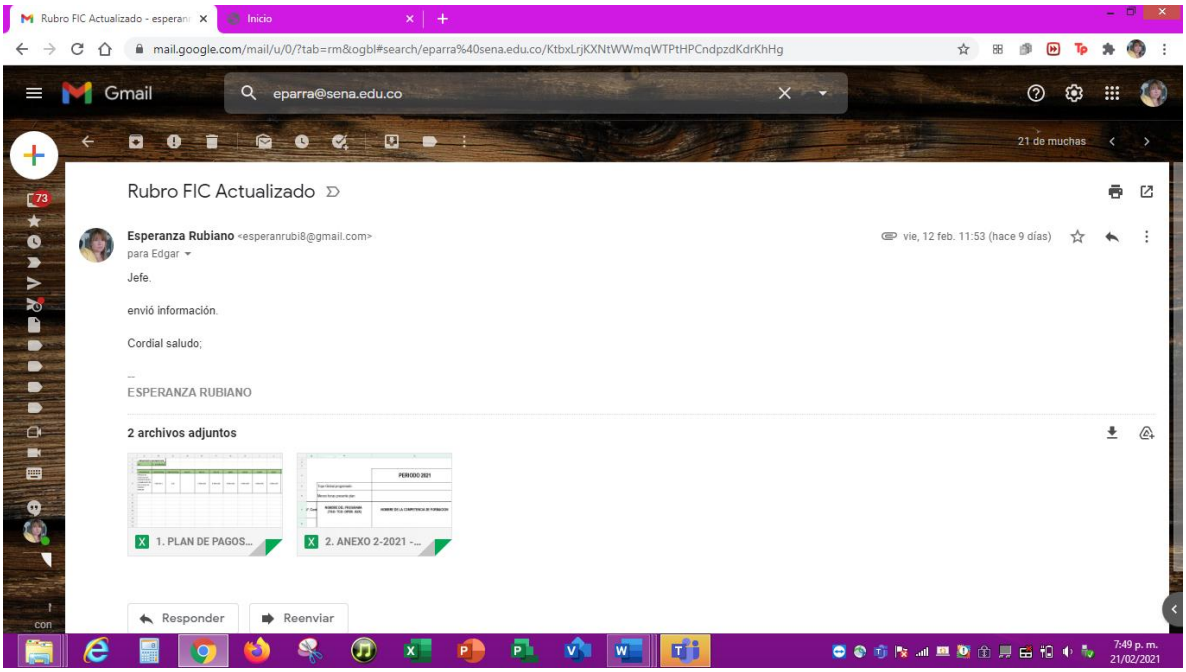
Firma
Edgar Elias Parra Rubio
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2260816/ 2021
Coordinador Académico

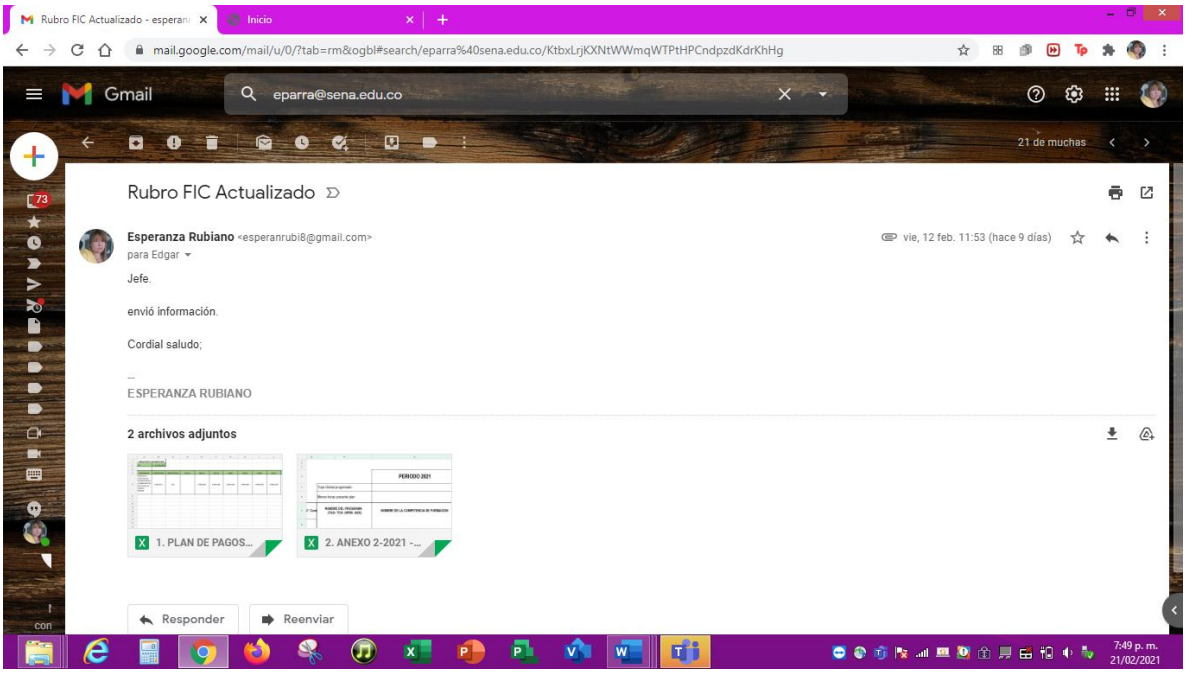
APOYO A CONTRATACION DEL AREA

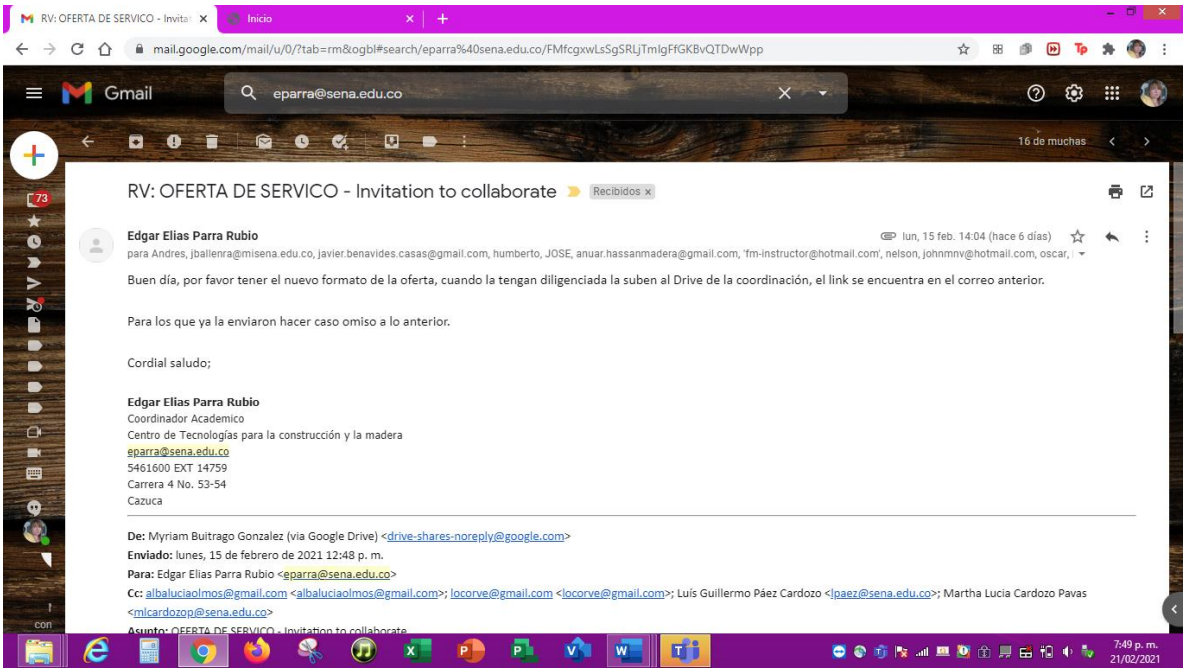


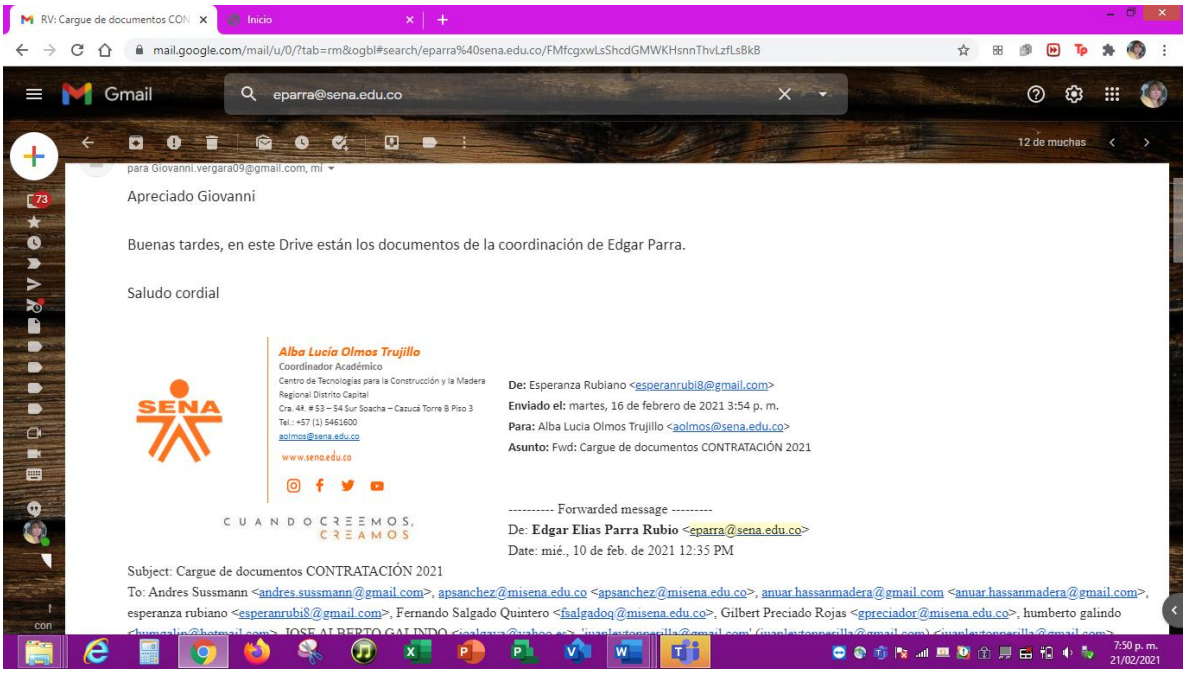


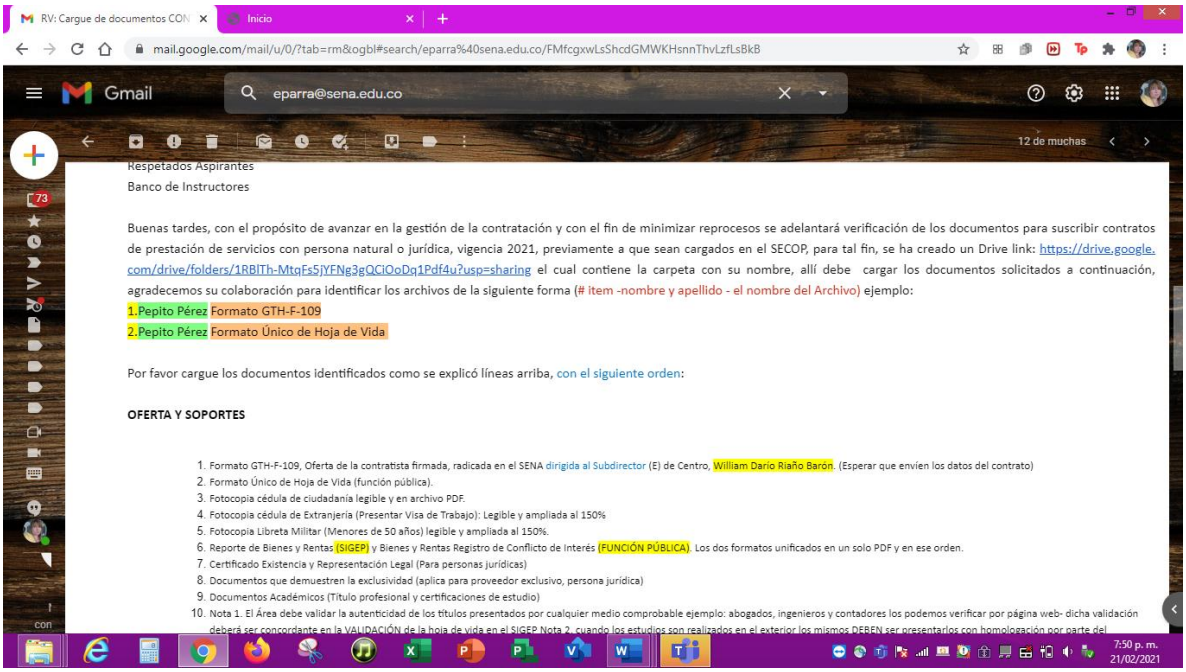

Rubro Regular Actualizado - esp
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/QgrcJHrtsvqcKhmswGbDGhZtLqJWrdCzkRG
Gmail
eparra@sena.edu.co
19 de muchas
Rubro Regular Actualizado
Esperanza Rubiano <esperanrubi8@gmail.com>
para Edgar
vie, 12 feb. 12:20 (hace 9 días)
Jefe envío archivos.
La tecla Bloq Mayús está activada
ESPERANZA RUBIANO
3 archivos adjuntos
1. PLAN DE PAGOS...
2. ANEXO 2-2021 -...
2. ESTUDIOS PREV...
Responder
Reenviar
7:48 p. m.
21/02/2021


Rubro FIC Actualizado - esperani
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/KtbxLrjKXNtWWmqWTPtHPCndpzdKdrKhHg
Gmail
eparra@sena.edu.co
21 de muchas
Rubro FIC Actualizado
Esperanza Rubiano <esperanrubi8@gmail.com>
para Edgar
vie, 12 feb. 11:53 (hace 9 días)
Jefe.
envió información.
Cordial saludo;
ESPERANZA RUBIANO
2 archivos adjuntos
1. PLAN DE PAGOS...
2. ANEXO 2-2021 -...
Responder
Reenviar
7:49 p. m.
21/02/2021

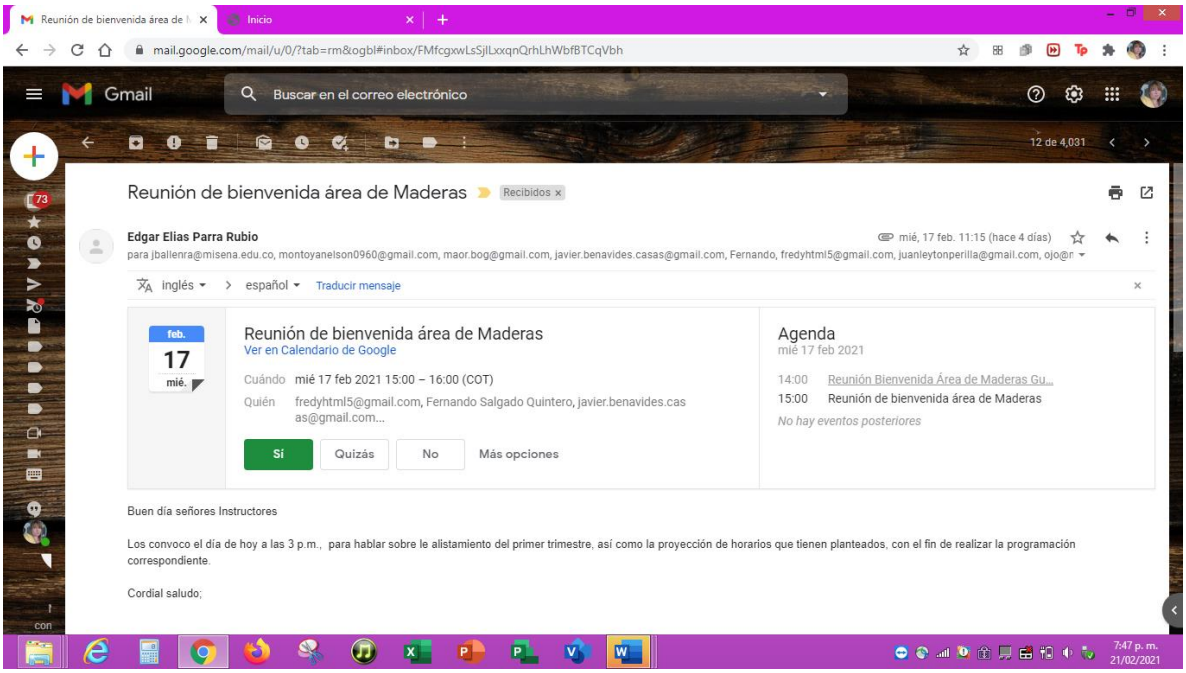

Rubro FIC Actualizado - esperani
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/KtbxLrjKXNtWWmqWTPtHPCndpzdKdrKhHg
Gmail
eparra@sena.edu.co
21 de muchas
Rubro FIC Actualizado
Esperanza Rubiano <esperanrubi8@gmail.com>
para Edgar
vie, 12 feb. 11:53 (hace 9 días)
Jefe.
envió información.
Cordial saludo;
--
ESPERANZA RUBIANO
2 archivos adjuntos
1. PLAN DE PAGOS...
2. ANEXO 2-2021 -...
Responder
Reenviar
7:49 p. m.
21/02/2021


RV: OFERTA DE SERVICO - Invitat
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/FMfcgxwLsSgSRLjTmlgFfGKBvQTDwWpp
Gmail
eparra@sena.edu.co
16 de muchas
RV: OFERTA DE SERVICO - Invitation to collaborate
Recibidos
Edgar Elias Parra Rubio
lun, 15 feb. 14:04 (hace 6 días)
para Andres, jballenra@misena.edu.co, javier.benavides.casas@gmail.com, humberto, JOSE, anuar.hassanmadera@gmail.com, 'fm-instructor@hotmail.com', nelson, johnmnv@hotmail.com, oscar,
Buen día, por favor tener el nuevo formato de la oferta, cuando la tengan diligenciada la suben al Drive de la coordinación, el link se encuentra en el correo anterior.
Para los que ya la enviaron hacer caso omiso a lo anterior.
Cordial saludo;
Edgar Elias Parra Rubio
Coordinador Academico
Centro de Tecnologías para la construcción y la madera
eparra@sena.edu.co
5461600 EXT 14759
Carrera 4 No. 53-54
Cazuca
De: Myriam Buitrago Gonzalez (via Google Drive) <drive-shares-noreply@google.com>
Enviado: lunes, 15 de febrero de 2021 12:48 p. m.
Para: Edgar Elias Parra Rubio <eparra@sena.edu.co>
Cc: albaluciaolmos@gmail.com <albaluciaolmos@gmail.com>; locorve@gmail.com <locorve@gmail.com>; Luis Guillermo Páez Cardozo <lpaez@sena.edu.co>; Martha Lucia Cardozo Pavas <mlcardozop@sena.edu.co>
Asunto: OFERTA DE SERVICO - Invitation to collaborate
7:49 p. m.
21/02/2021

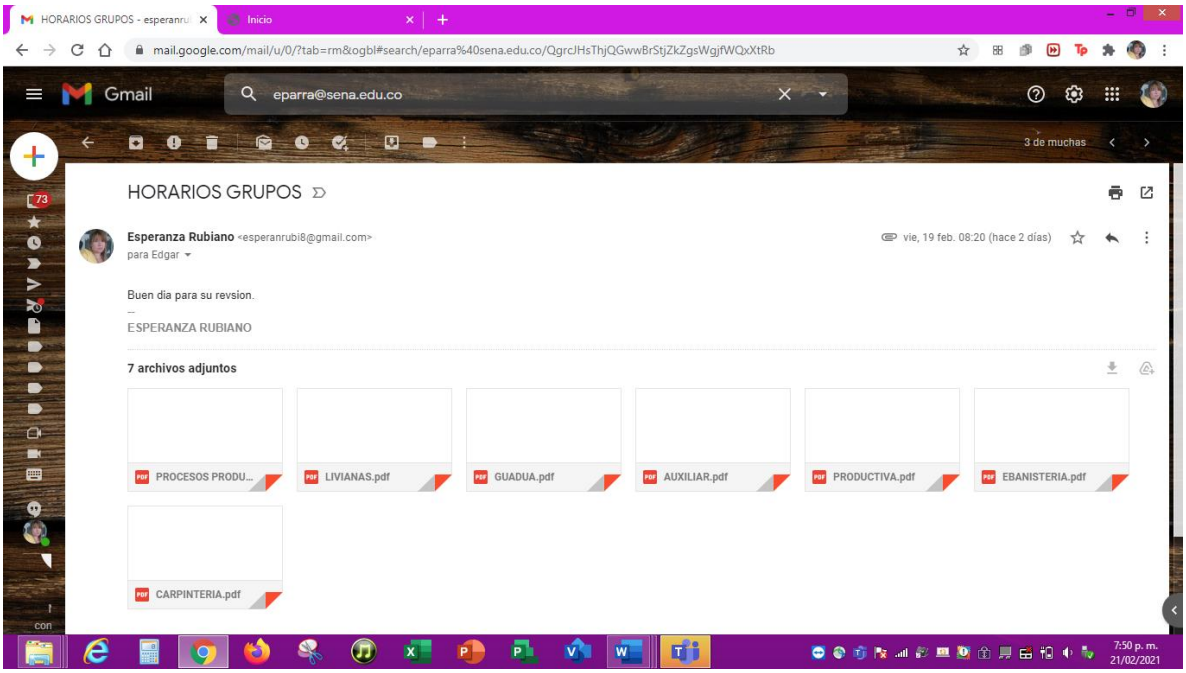

RV: Cargue de documentos CON
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/FMfcgxwLsShcdGMWKHsnnThvLzfLsBkB
Gmail
eparra@sena.edu.co
12 de muchas
para Giovanni.vergara09@gmail.com, mi
Apreciado Giovanni
Buenas tardes, en este Drive están los documentos de la coordinación de Edgar Parra.
Saludo cordial
Alba Lucía Olmos Trujillo
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
Cra. 4#. # 53 – 54 Sur Soacha – Cazucá Torre B Piso 3
Tel.: +57 (1) 5461600
aolmos@sena.edu.co
www.sena.edu.co
CUANDO CREEMOS, CREAMOS
De: Esperanza Rubiano <esperanrubi8@gmail.com>
Enviado el: martes, 16 de febrero de 2021 3:54 p. m.
Para: Alba Lucia Olmos Trujillo <aolmos@sena.edu.co>
Asunto: Fwd: Cargue de documentos CONTRATACIÓN 2021
---------- Forwarded message ---------
De: Edgar Elias Parra Rubio <eparra@sena.edu.co>
Date: mié., 10 de feb. de 2021 12:35 PM
Subject: Cargue de documentos CONTRATACIÓN 2021
To: Andres Sussmann <andres.sussmann@gmail.com>, apsanchez@misena.edu.co <apsanchez@misena.edu.co>, anuar.hassanmadera@gmail.com <anuar.hassanmadera@gmail.com>, esperanza rubiano <esperanrubi8@gmail.com>, Fernando Salgado Quintero <fsalgadoq@misena.edu.co>, Gilbert Preciado Rojas <gpreciador@misena.edu.co>, humberto galindo
7:50 p. m.
21/02/2021

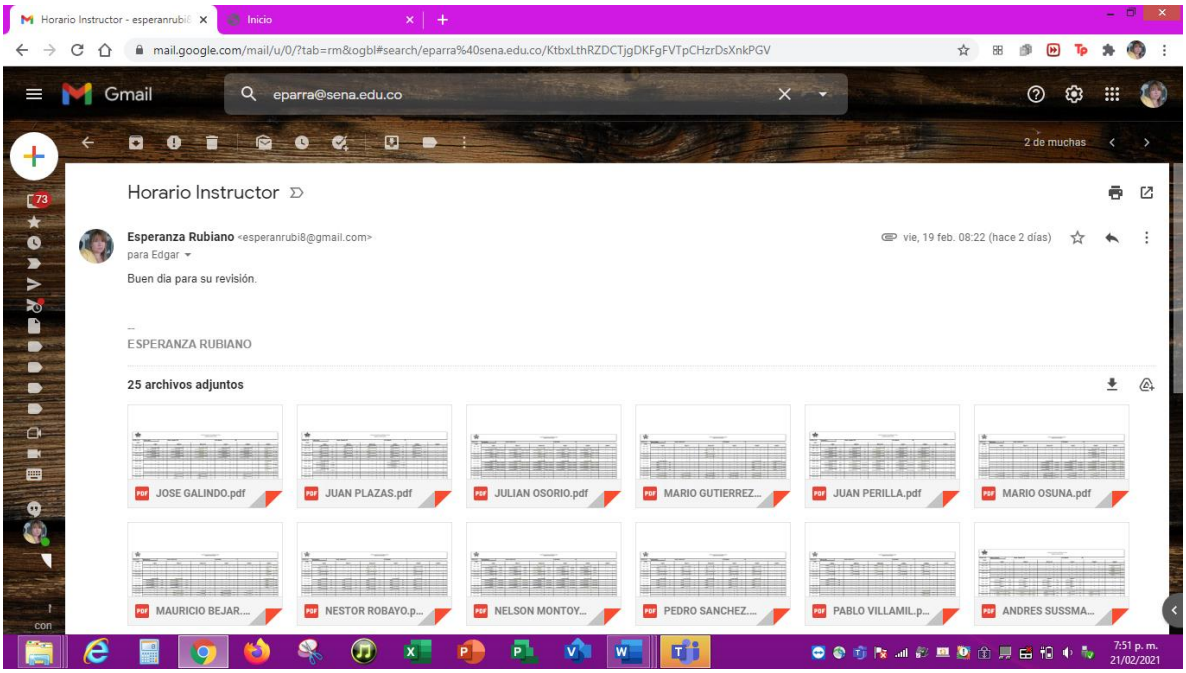

RV: Cargue de documentos CON
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/FMfcgxwLsShcdGMWKHsnnThvLzfLsBkB
Gmail
eparra@sena.edu.co
12 de muchas
Respetados Aspirantes
Banco de Instructores
Buenas tardes, con el propósito de avanzar en la gestión de la contratación y con el fin de minimizar reprocesos se adelantará verificación de los documentos para suscribir contratos de prestación de servicios con persona natural o jurídica, vigencia 2021, previamente a que sean cargados en el SECOP, para tal fin, se ha creado un Drive link: https://drive.google.com/drive/folders/1RBlTh-MtqFs5JYFNg3gQCIOoDq1Pdf4u?usp=sharing el cual contiene la carpeta con su nombre, allí debe cargar los documentos solicitados a continuación, agradecemos su colaboración para identificar los archivos de la siguiente forma (# item -nombre y apellido - el nombre del Archivo) ejemplo:
1.Pepito Pérez Formato GTH-F-109
2.Pepito Pérez Formato Único de Hoja de Vida
Por favor cargue los documentos identificados como se explicó líneas arriba, con el siguiente orden:
OFERTA Y SOPORTES
1. Formato GTH-F-109, Oferta de la contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector (E) de Centro, William Darío Riaño Barón. (Esperar que envíen los datos del contrato)
2. Formato Único de Hoja de Vida (función pública).
3. Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.
4. Fotocopia cédula de Extranjería (Presentar Visa de Trabajo): Legible y ampliada al 150%
5. Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%.
6. Reporte de Bienes y Rentas (SIGEP) y Bienes y Rentas Registro de Conflicto de Interés (FUNCIÓN PÚBLICA). Los dos formatos unificados en un solo PDF y en ese orden.
7. Certificado Existencia y Representación Legal (Para personas jurídicas)
8. Documentos que demuestren la exclusividad (aplica para proveedor exclusivo, persona jurídica)
9. Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)
10. Nota 1. El Área debe validar la autenticidad de los títulos presentados por cualquier medio comprobable ejemplo: abogados, ingenieros y contadores los podemos verificar por página web- dicha validación
7:50 p. m.
21/02/2021

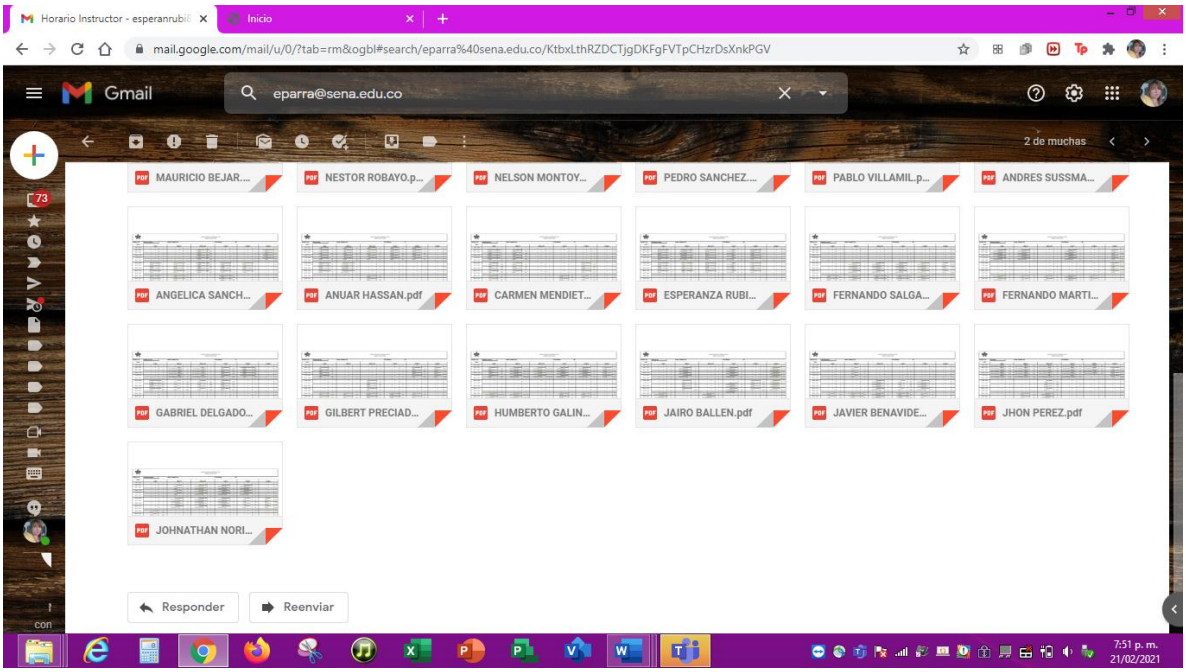
REUNION DEL AREA

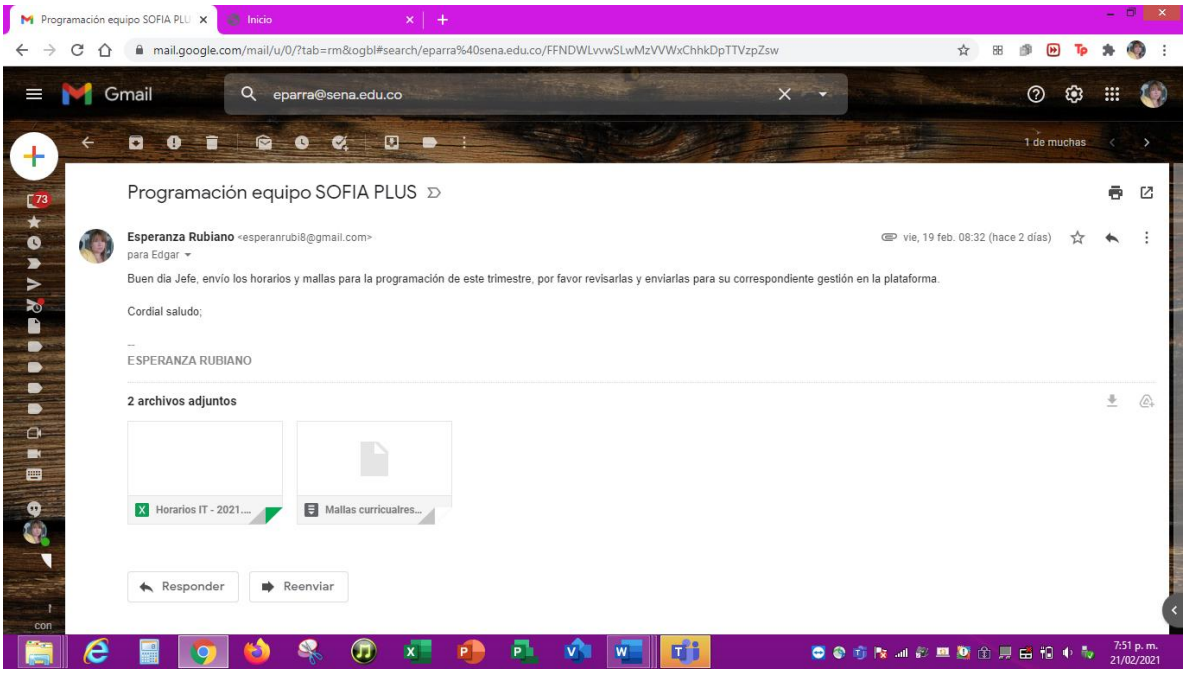


PROGRAMACION DE HORARIOS I T

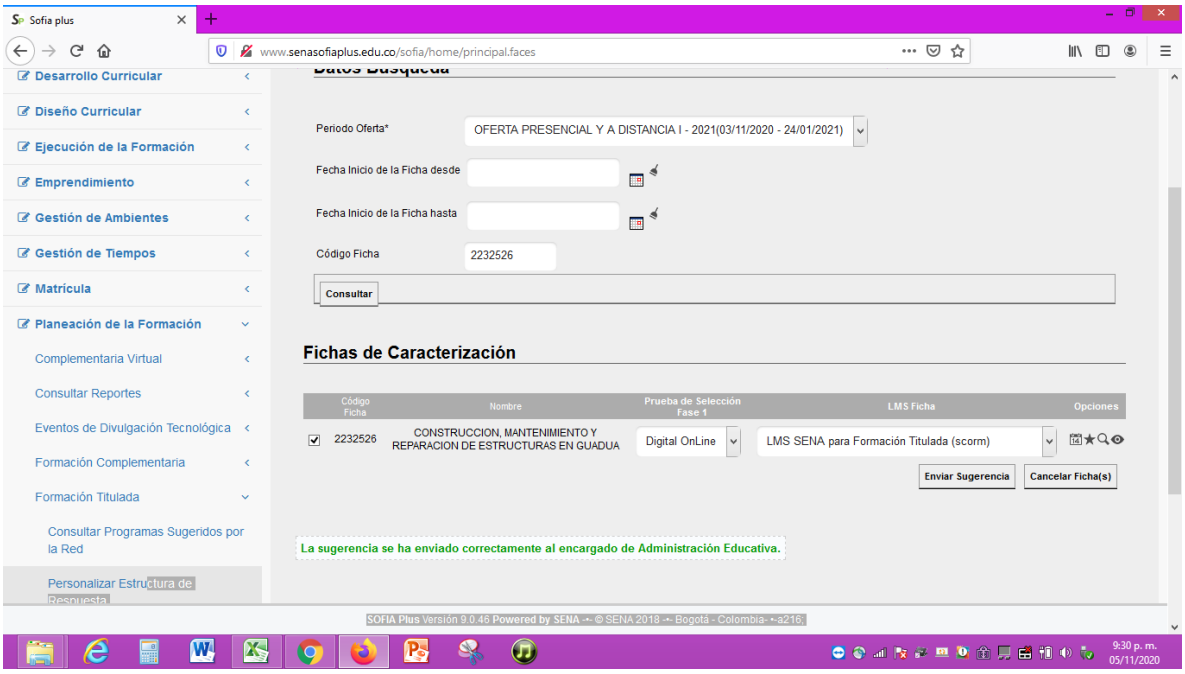


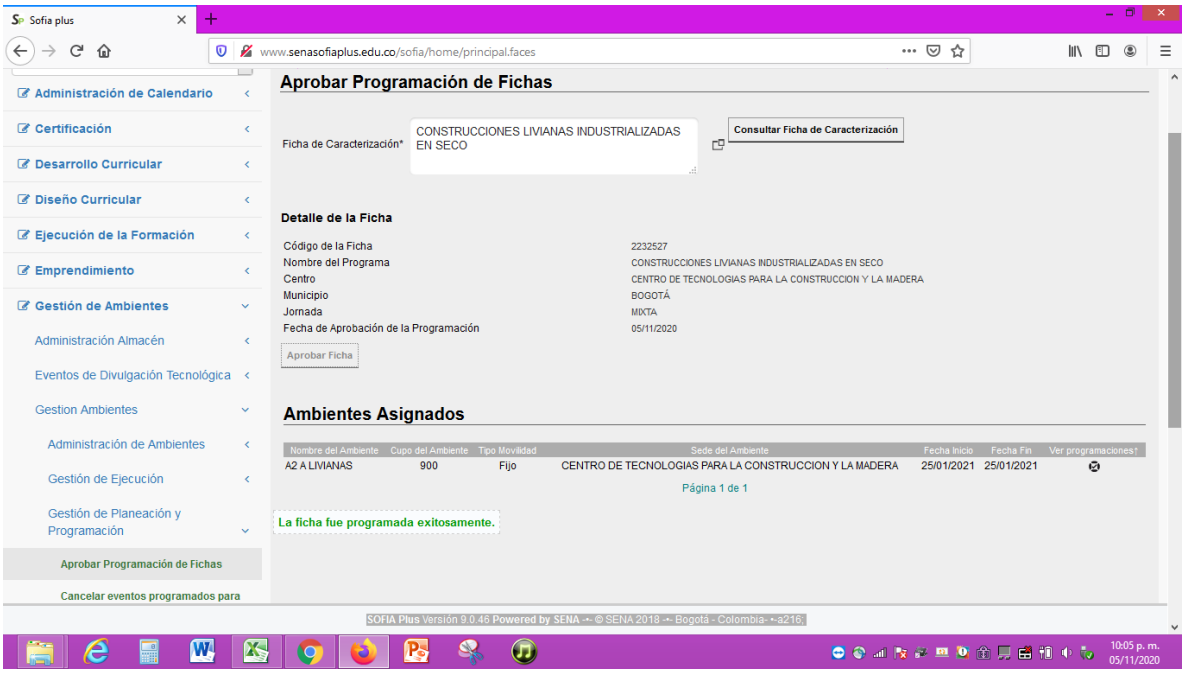

Horario Instructor - esperanrubi8
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/KtbxLthRZDCTjgDKFgFVTpCHzrDsXnkPGV
Gmail
eparra@sena.edu.co
2 de muchas
Horario Instructor
Esperanza Rubiano <esperanrubi8@gmail.com>
para Edgar
vie, 19 feb. 08:22 (hace 2 días)
Buen dia para su revisión.
ESPERANZA RUBIANO
25 archivos adjuntos
JOSE GALINDO.pdf
JUAN PLAZAS.pdf
JULIAN OSORIO.pdf
MARIO GUTIERREZ...
JUAN PERILLA.pdf
MARIO OSUNA.pdf
MAURICIO BEJAR....
NESTOR ROBAYO.p...
NELSON MONTOY...
PEDRO SANCHEZ....
PABLO VILLAMIL.p...
ANDRES SUSSMA...
7:51 p. m.
21/02/2021

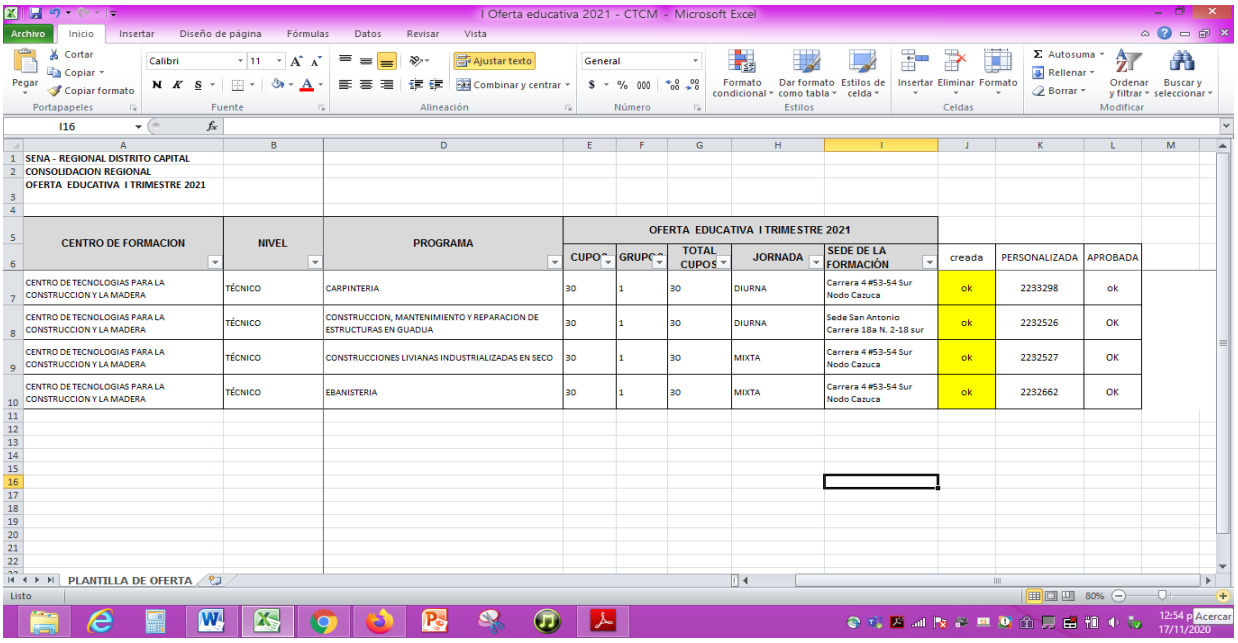

Horario Instructor - esperanrubi8
Inicio
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/eparra%40sena.edu.co/KtbxLthRZDCTjgDKFgFVTpCHzrDsXnkPGV
Gmail
eparra@sena.edu.co
2 de muchas
MAURICIO BEJAR....
NESTOR ROBAYO.p...
NELSON MONTOY...
PEDRO SANCHEZ....
PABLO VILLAMIL.p...
ANDRES SUSSMA...
ANGELICA SANCH...
ANUAR HASSAN.pdf
CARMEN MENDIET...
ESPERANZA RUBI...
FERNANDO SALGA...
FERNANDO MARTI...
GABRIEL DELGADO...
GILBERT PRECIAD...
HUMBERTO GALIN...
JAIRO BALLEN.pdf
JAVIER BENAVIDE...
JHON PEREZ.pdf
JOHNATHAN NORI...
Responder
Reenviar
7:51 p. m.
21/02/2021

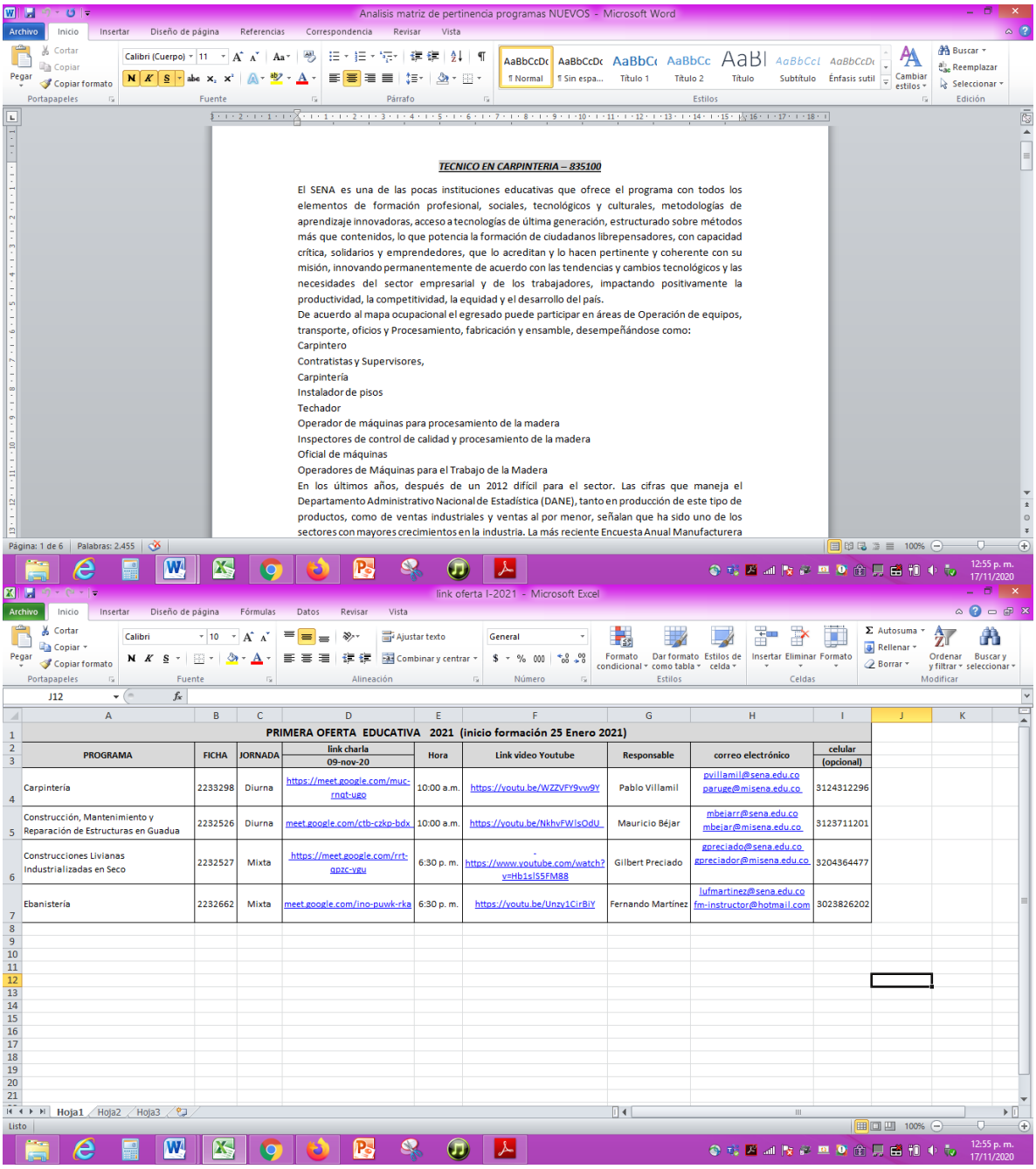


Programación I oferta 2021




Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Administración de Calendario
Certificación
Desarrollo Curricular
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Emprendimiento
Gestión de Ambientes
Administración Almacén
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestion Ambientes
Administración de Ambientes
Gestión de Ejecución
Gestión de Planeación y Programación
Aprobar Programación de Fichas
Cancelar eventos programados para
Aprobar Programación de Fichas
Ficha de Caracterización*
CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
Consultar Ficha de Caracterización
Detalle de la Ficha
Código de la Ficha 2232527
Nombre del Programa CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
Centro CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA
Municipio BOGOTÁ
Jornada MIXTA
Fecha de Aprobación de la Programación 05/11/2020
Aprobar Ficha
Ambientes Asignados
Nombre del Ambiente | Cupo del Ambiente | Tipo Movilidad | Sede del Ambiente | Fecha Inicio | Fecha Fin | Ver programaciones?
A2 A LIVIANAS | 900 | Fijo | CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA | 25/01/2021 | 25/01/2021
Página 1 de 1
La ficha fue programada exitosamente.
SOFIA Plus Versión 9.0.46 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a216.
10:05 p. m.
05/11/2020


I Oferta educativa 2021 - CTCM - Microsoft Excel
Archivo
Inicio
Insertar
Diseño de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
I16
SENA - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CONSOLIDACION REGIONAL
OFERTA EDUCATIVA I TRIMESTRE 2021
CENTRO DE FORMACION | NIVEL | PROGRAMA | OFERTA EDUCATIVA I TRIMESTRE 2021 | CUPO | GRUPO | TOTAL CUPOS | JORNADA | SEDE DE LA FORMACIÓN | creada | PERSONALIZADA | APROBADA
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA | TÉCNICO | CARPINTERIA | 30 | 1 | 30 | DIURNA | Carrera 4 #53-54 Sur Nodo Cazuca | ok | 2233298 | ok
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA | TÉCNICO | CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA | 30 | 1 | 30 | DIURNA | Sede San Antonio Carrera 18a N. 2-18 sur | ok | 2232526 | OK
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA | TÉCNICO | CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO | 30 | 1 | 30 | MIXTA | Carrera 4 #53-54 Sur Nodo Cazuca | ok | 2232527 | OK
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA | TÉCNICO | EBANISTERIA | 30 | 1 | 30 | MIXTA | Carrera 4 #53-54 Sur Nodo Cazuca | ok | 2232662 | OK
PLANTILLA DE OFERTA
Listo
12:54 p
17/11/2020



Analisis matriz de pertinencia programas NUEVOS - Microsoft Word

TECNICO EN CARPINTERIA – 835100

El SENA es una de las pocas instituciones educativas que ofrece el programa con todos los elementos de formación profesional, sociales, tecnológicos y culturales, metodologías de aprendizaje innovadoras, acceso a tecnologías de última generación, estructurado sobre métodos más que contenidos, lo que potencia la formación de ciudadanos librepensadores, con capacidad crítica, solidarios y emprendedores, que lo acreditan y lo hacen pertinente y coherente con su misión, innovando permanentemente de acuerdo con las tendencias y cambios tecnológicos y las necesidades del sector empresarial y de los trabajadores, impactando positivamente la productividad, la competitividad, la equidad y el desarrollo del país.

De acuerdo al mapa ocupacional el egresado puede participar en áreas de Operación de equipos, transporte, oficios y Procesamiento, fabricación y ensamble, desempeñándose como:

Carpintero
Contratistas y Supervisores,
Carpintería
Instalador de pisos
Techador
Operador de máquinas para procesamiento de la madera
Inspectores de control de calidad y procesamiento de la madera
Oficial de máquinas
Operadores de Máquinas para el Trabajo de la Madera

En los últimos años, después de un 2012 difícil para el sector. Las cifras que maneja el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), tanto en producción de este tipo de productos, como de ventas industriales y ventas al por menor, señalan que ha sido uno de los sectores con mayores crecimientos en la industria. La más reciente Encuesta Anual Manufacturera

Página: 1 de 6 | Palabras: 2.455 | 100%

12:55 p. m. 17/11/2020

link oferta I-2021 - Microsoft Excel

PRIMERA OFERTA EDUCATIVA 2021 (inicio formación 25 Enero 2021)

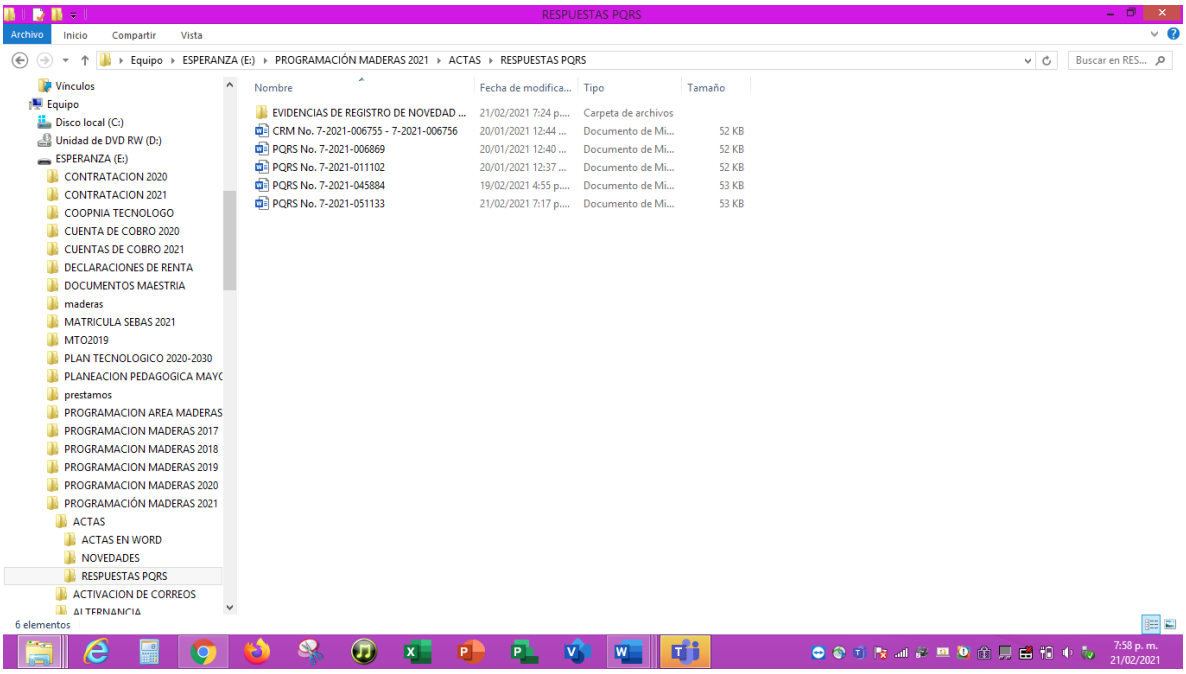
PROGRAMA	FICHA	JORNADA	link charla 09-nov-20	Hora	Link video Youtube	Responsable	correo electrónico	celular (opcional)
Carpintería	2233298	Diurna	https://meet.google.com/muc-rnqt-ugo	10:00 a.m.	https://youtu.be/WZZVFY9vw9Y	Pablo Villamil	pvillamil@sena.edu.co paruge@misena.edu.co	3124312296
Construcción, Mantenimiento y Reparación de Estructuras en Guadua	2232526	Diurna	meet.google.com/ctb-czkp-bdx	10:00 a.m.	https://youtu.be/NkhvFWlsOdU	Mauricio Béjar	mbejarr@sena.edu.co mbejar@misena.edu.co	3123711201
Construcciones Livianas Industrializadas en Seco	2232527	Mixta	https://meet.google.com/rrt-qpzc-vgu	6:30 p. m.	https://www.youtube.com/watch?v=Hb1sIS5FM88	Gilbert Preciado	gpreciado@sena.edu.co gpreciador@misena.edu.co	3204364477
Ebanistería	2232662	Mixta	meet.google.com/ino-puwk-rka	6:30 p. m.	https://youtu.be/Unzv1CirBiY	Fernando Martínez	lufmartinez@sena.edu.co fm-instructor@hotmail.com	3023826202

Hoja1 Hoja2 Hoja3

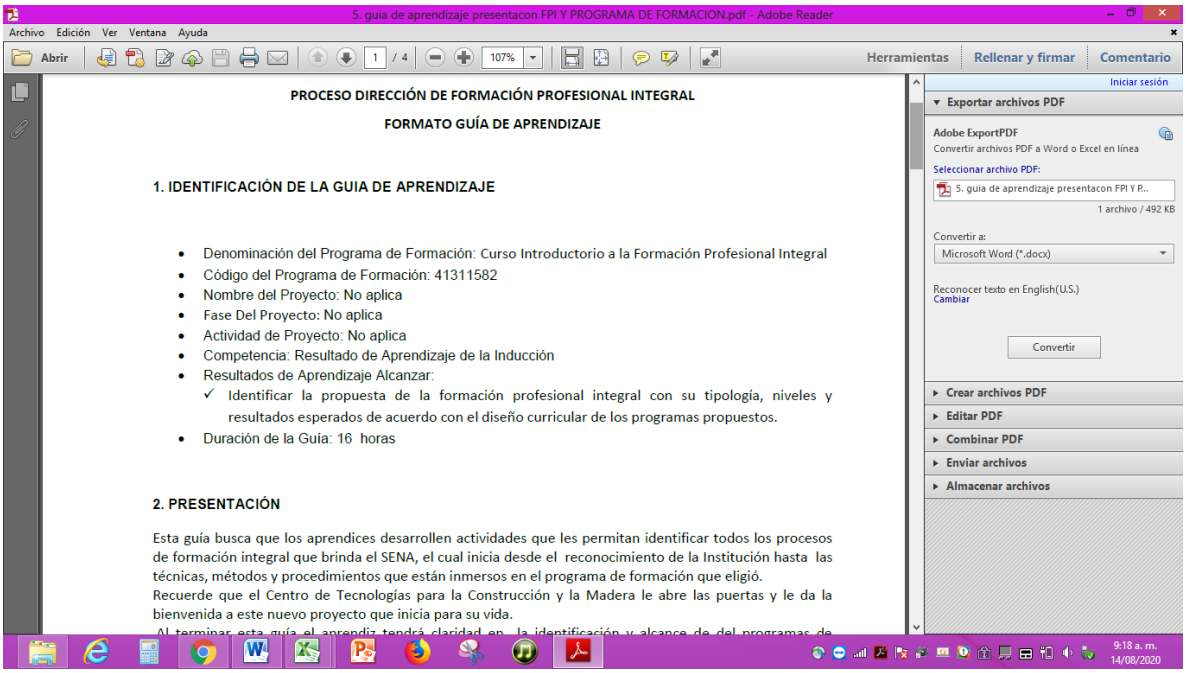
Listo | 100%

12:55 p. m. 17/11/2020

Respuestas a PQRS



Alistamiento a la formación



5. guia de aprendizaje presentacon FPI Y PROGRAMA DE FORMACION.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Abrir | 2 / 4 | 107% | Herramientas | Rellenar y firmar | Comentario

teléfono, dirección, contacto en caso de emergencia, correo (s) electrónico (s) y una foto suya.

- **Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje (conceptualización y teorización)**

Una vez desarrollada y socializada la actividad de reflexión inicial, de forma individual y en una hoja de tu cuaderno darás respuesta a cada una de las siguientes preguntas:

1. ¿Conoces cuáles son las dos modalidades de Formación Profesional Integral que ofrece el SENA?
2. ¿Puedes decir algunas características de cada uno de los tipos de Formación profesional que ofrece el SENA?
3. ¿Reconoces a que niveles ocupacionales el SENA imparte formación profesional?
4. ¿Sabes qué es una Competencia en la Formación Profesional Integral? ¿Cuáles son sus tipos?
5. Dibuja un Certificado de formación del SENA, en donde plasmes los datos, de forma gráfica que aparecen en él, de cualquier nivel de formación que se imparta en el SENA.
6. Teniendo en cuenta las anteriores preguntas, responde cómo se llama específicamente el programa en el cuál estás matriculado, cuanta duración tiene y dibuja el certificado qué recibirías al culminar satisfactoriamente.



Ilustración 2 http://acertividademesa.blogspot.com/2014/03/caracteristicasestructurales-y.html

- **Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)**

-Elaborar un diagrama, mapa conceptual o mental creativo utilizando, para esto papel ,

Exportar archivos PDF
Adobe ExportPDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel en línea
Seleccionar archivo PDF:
5. guia de aprendizaje presentacon FPI Y P...
1 archivo / 492 KB
Convertir a: Microsoft Word (*.docx)
Reconocer texto en English(U.S.) Cambiar
Convertir
Crear archivos PDF
Editar PDF
Combinar PDF
Enviar archivos
Almacenar archivos

9:18 a. m. 14/08/2020

5. guia de aprendizaje presentacon FPI Y PROGRAMA DE FORMACION.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Abrir | 3 / 4 | 107% | Herramientas | Rellenar y firmar | Comentario



Ilustración 3https://sites.google.com/site/gestionhumanasena01/beneficios-de-ser-aprendiz-sena/bienestardeseraprendizsena

- **Actividades de transferencia del conocimiento**

Estimado aprendiz, teniendo en el documento adjunto (PROYECTO FORMATIVO), deberá relacionar todas las competencias, los Resultados de Aprendizaje del programa de formación con Cada una de las Fases de Proyecto, y plasmarlo en un esquema de su elección que sea claro, por favor utilizar la herramienta gratuita PREZI, luego exponerlo ante su instructor y compañeros. https://prezi.com/signup/basic/

- Ambiente Requerido
  Ambiente de formación, medios tecnológicos.
- Materiales
  Papel, marcadores, lápiz, colores, plumones, pegante, revistas, tijeras, regla, hojas examen, borrador.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Exportar archivos PDF
Adobe ExportPDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel en línea
Seleccionar archivo PDF:
5. guia de aprendizaje presentacon FPI Y P...
1 archivo / 492 KB
Convertir a: Microsoft Word (*.docx)
Reconocer texto en English(U.S.) Cambiar
Convertir
Crear archivos PDF
Editar PDF
Combinar PDF
Enviar archivos
Almacenar archivos

9:19 a. m. 14/08/2020