| | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS | CÓDIGO: |
|---|---|---|
| | | VERSIÓN: |
| | MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DEL CAUCA | TRD: |

FECHA 03/09/2026

**CERTIFICADO No: 938**

**EL ÁREA BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DEL CAUCA; CONCEDE CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA Y REGISTRO AL PROYECTO DENOMINADO.**

| | |
|---|---|
| **PROYECTO/BPIN:** | **202500000015881; Proyecto Denominado;Implementación de mecanismos y estrategias de fortalecimiento a la gestión administrativa de servicio al ciudadano Dagua** |

**EL CUAL SE ENCUENTRA INCLUIDO DENTRO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "PARA EL DAGUA QUE QUEREMOS" APROBADO MEDIANTE ACUERDO MUNICIPAL NO. 003-2024 DE 31 DE MAYO DE 2024**

| | |
|---|---|
| **EJE** | **EJE 4 CONVERGENCIA TERRITORIAL:Articular procesos de gobernanza y gobernabilidad que fortalezcan un ejercicio administrativo eficiente y efectivo basado en la planificación con participación y apoyo comunitario; que propenda por la eficiencia en la inversión de los recursos y el logro de resultados que satisfagan las necesidades de la población en el marco del desarrollo sostenible, garantizando la participación efectiva, incluyente, de las comunidades y entidades presentes en el territorio en el marco de la convivencia y la paz, incluyente, con enfoque de derechos humanos, infancia, adolescencia y juventud, diferencial, de género, comunidades urbanas, campesinas, negras e indígenas, víctimas del conflicto armado, reincorporados, reinsertados y demás grupos de inclusión social.** |

**SECTOR/ PROGRAMA/ META RESULTADO**

**Sector; GOBIERNO TERRITORIAL. Programa; FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL. Meta de Resultado; Incrementar a 80 el índice de desempeño institucional, durante el cuatrienio.**

**QUE PARA LA GESTIÓN DEL PROYECTO SE EXPIDE CONCEPTO FAVORABLE A LA EJECUCIÓN DE LA SIGUIENTE ACTIVIDAD DE LA META DE PRODUCTO RELACIONADA**

| | | |
|---|---|---|
| **META PRODUCTO/ ACTIVIDAD** | **Implementar una (1) oficina de atención ciudadana que dinamice los trámites y servicios que ofrece el municipio y los usuarios conozcan sus derechos y deberes, entre otros, durante el cuatrienio.** |   |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **MANTENIMIENTO VENTANILLA ÚNICA** | | |
| **VALOR DE RECURSOS A EJECUTAR** | **$13,500,000.00** | | |
| **AVANCE MP** | **1** | **POBLACIÓN BENEFICIADA:** | |
| **SECTOR DONDE SE EJECUTA** | **SECTOR URBANO Y RURAL** | **1,000** | **POBLACIÓN EN GENERAL** |

**EN CUMPLIMIENTO AL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y LAS DISPOSICIONES CONSTITUCIONALES Y CORRESPONDIENTES A LA LEY 152 DE 1994, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES EN LA MATERIA, CONCEPTÚA QUE LA INVERSIÓN AL PROYECTO ANTES MENCIONADO ES FAVORABLE.**

**Yuraine Ruiz Mamian**
**Secretaria de Planeación y Proyectos**

Elaboró: Maria Paula Caicedo - Contratista Banco de Proyectos