ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	1013-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Monitorear y analizar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan afectar la implementación de las Políticas de Reintegración y Reincorporación Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado.	*Elaboración de fichas de información municipal del proceso de reincorporación tanto de los escenarios de reincorporación colectivos como dispersos. Esta información se envía al comité primario y la coordinación para las gestiones respectivas. Del mismo modo se envía a los enlaces de la misión de verificación ONU, tanto para la oficina regional de Dabeiba como la de Urabá y Bajo Atrato, así como a los actores partícipes de las Instancias Tripartitas de Protección y Seguridad (ITPS). Este ejercicio hace parte del ejercicio articulado entre las entidades con el fin de monitorear el avance de cada uno de los componentes de la reincorporación. Se hace entrega de cifras para el período del mes de octubre. SOPORTES: Fichas_reincorporación_municipio_10 Ficha_caracterización_10 Novedades_cifras_10 MAIL_Fichas de caracterización general ARN Urabá_10 MAIL_Cifras Reincorporación ARN Urabá 10-2020
2. Desarrollar los instrumentos y demás actividades que considere necesarias para el levantamiento de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo.	*Desarrollo de entrevistas individuales de actores clave en el municipio de Dabeiba con el fin de recoger insumos para la evaluación y el seguimiento de la implementación de la política en el municipio. Se logra entrevistar a líderes del antiguo ETCR Llano Grande y del Cañón de la Llorona. *Desarrollo de entrevista grupal con actores clave en el municipio del Carmen del Darién, específicamente en el antiguo ETCR Caracolí Brisas, con el fin de recoger insumos para la evaluación y el seguimiento de la implementación de la política. Se logra entrevistar a líderes y participantes vinculados a proyetos del antiguo ETCR. SOPORTES: LA_ENT_BRISAS_26112020 LA_ENT_DABEIBA_20201113

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	1013-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

3. Hacer seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación del Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, incluidos en las diferentes herramientas de monitoreo.	*Elaboración de fichas de caracterización sobre la población en proceso de reincorporación tanto para los escenarios de reincorporación colectivos, así como aquellas áreas aledañas que reciben suministro de alimentos. Dicha información se recolecta con fecha de corte de 30/11/2020 y se envían a la Subdirección de Seguimiento. *Seguimiento a los indicadores del tablero de control del proceso de reintegración, reintegración especial y reincorporación a través del Comite Primario del GT para el período de octubre, con un mes de rezago según el indicador. Se toman decisiones para las dificultades que se identificaron en cada uno de los indicadores, así como se remiten observaciones vía mail al comité primario para sus respectivas gestiones y trazabilidad. *Apoyo al seguimiento del mapa de riesgos a través de la consolidación de soportes y reporte de la información en el SIGER. Del mismo modo, se apoya en el registro y gestión de las acciones relacionadas con planes de mejoramiento. SOPORTES: Carpeta Fichas de caracterización_10 MAIL_RE Información_Fichas_Reincorporación_Octubre_2020 ALERTAS_TABLEROS_CONSOLIDADO_GT_URABA_2020V10 MAIL_Análisis TC GT Urabá_10 MAIL_Análisis Tablero de control_10_GT Reporte_10_MR Carpeta Soportes_MR_10 MAIL_Reporte_10_MR MAIL_Novedades Plan de mejoramiento - Evidencias 2019 MAIL_RE: Novedades Plan de mejoramiento - Evidencias 2019 MAIL_RE Cierre Acciones de Riesgo 2020
4. Identificar y analizar los factores de contexto que puedan afectar de manera positiva o negativa, los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación.	*A través de la participación en la ITPS, de reportes de los profesionales de campo y de reportes dados por los participantes que viven en los municipios donde hay escenarios de reincorporación se mantiene el proceso de identificación de factores que inciden en los contextos de riesgo de la región y en especial de los participantes. Se mantiene el proceso de recopilación de información relacionada, así como la revisión en medios. SOPORTES: Registro bibliográfico_medios_2020 Registro bibliográfico_documentos_2020
5. Realizar el análisis de los diferentes programas o políticas sectoriales (PDET y PNIS, entre otras) relacionadas con el cumplimiento del Acuerdo Final y enmarcados en el CONPES 3931 de 2018.	*Se participa en los espacios de articulación que la ART adelanta para la implementación y seguimiento de las iniciativas PDET. En esta ocasión se partiicipa de la mesa regional PDET Chocó y el pilar 1. *Se realiza reunión con ART, CorpoUrabá, ANZORC, IPC, ACASA con el fin de identificar y evaluar la relación entre las figuras de ordenamiento territorial de ZRC (iniciativa PDET - Pilar 1) y el DRMI que se están gestando en el corregimiento de San José de Apartadó. En este espacio se conoce la normatividad y fines de la ZRC y se aclaran dudas sobre el DRMI. Quedan como compromisos mantener la articulación entre los actores invitados para el acompañamiento a la materialización de la iniciativa. SOPORTES: LA_REU_CORPOURABA_ANZORC_20201226 RV SESIÓN INSTITUCIONAL PDET CHOCÓ RV ARTICULACION ART - ARN - FINAGRO - ANT MAIL_Espacio de diálogo - ZRC y DMI San José de Apartadó

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	1013-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

6. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con la gestión de información para los análisis de contexto y planes de prevención del territorio, en coordinación con el supervisor del contrato.	*Se envían a las administraciones municipales, específicamente a las Secretarias de Gobierno, el oficio con la información socializada en reunión en relación a los planes de prevención y protección de DDHH. Se solicita del mismo modo la información relacionada con dichos planes, así como la posibilidad de que inviten a la entidad a los CJT y demás instancias relacionadas. SOPORTES: MAIL_OFI20-026871 Oficio Secretarias de Gobierno -PIPP MAIL_Oficio Secretarias de Gobierno -PIPP

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	1013-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

7. Apoyar las mesas técnicas de monitoreo y seguimiento de la Subdirección de Seguimiento en las que se requiera, generando retroalimentación y ajuste de las herramientas.	*Se remite a la Subdirección la matriz de seguimiento de los Consejos Territoriales de Reincorporación (Llano Grande - Brisas Caracolí) con fecha de corte al 31 de octubre de acuerdo a orientaciones recibidas por nivel central. Se anexan actas de reunión como soportes. SOPORTES: 15102020_AR_26_CTR_Brisas Caracolí 17102020_AR_26_CTR_LlanoGrande Seguimiento_mensual_10_CTR_GT_URABÁ MAIL_Seguimiento instancias CTR - GT Urabá_10
8. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Se avance en el levantamiento del censo para vivienda en el antiguo ETCR Llano Grande solicitado por el Equipo de Transformación Territorial. Se remite primer avance con la información por PER. Queda pendiente la consolidación del censo con los datos por grupo familiar. *Se apoya la convocatoria de personas en proceso de reincorporación para la participación en el evento macroregional para la armonización del enfoque étnico de comunidades negras con la ruta de reincorporación. *Se remite información al gestor operativo para la contratación 2021. SOPORTES: Identificacion de beneficiarios_Vivienda_GT URABÁ_20201120 RV Solicitud Censo DABEIBA_Vivienda RE Solicitud Censo AETCR LLANO GRANDE MAIL_IMPORTANTE! Eventos macrorregionales noviembre - Convocatoria reincorporación reintegración afrocolombianos MAIL_RE Eventos macrorregionales noviembre. Convocatoria reincorporación reintegración afrocolombianos MAIL_RE 2 Eventos macrorregionales noviembre. Convocatoria reincorporación reintegración afrocolombianos MAIL_RE Información proceso de contratación 2021

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	1013-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

9. Apoyar el análisis, implementación y seguimiento a las recomendaciones u observaciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas), que por competencia le corresponde al Grupo Territorial y/o Punto de Atención, conforme al marco legal vigente y de acuerdo a las directrices impartidas por el área responsable.	*Se diligencia instrumento con el reporte de las acciones que en materia de prevención del riesgo en seguridad ha adelantado el GT a partir de orientaciones brindadas por la Subdirección de Articulación Territorial, así como el seguimiento a las AT emitidas en la región (AT 009/20 - AT 017-18). SOPORTES: Matriz de seguimiento GT_URABÁ_VF_30112020 Carpeta Soportes_Informe_9_AT_11 MAIL_Informe N9_AT_GT URABÁ_11
10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	*Se mantiene archivo de la información sobre el monitoreo de cifras y análisis de contexto. Del mismo modo, se lleva la trazabilidad documental relacionada con los Consejos Territoriales de Reincorporación y los reportes del Mapa de Riesgos. SOPORTES: Carpeta Fichas de caracterización_10 Soportes_MR_10 Registro bibliográfico_medios_2020 Registro bibliográfico_documentos_2020 Soportes_CTR_BrisasCaracolí_11 Soportes_CTR_Llanogrande_11
11. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto.	*A través de articulación con la Universidad de Antioquia se adelantan los preparativos para el desarrollo del conversatorio "Voces y experiencias de la reintegración y la reincorporación en el Urabá antioqueño y el Oriente". Este conversatorio tiene como propósito generar un diálogo para la evaluación de la política de manera comparativa entre las regiones del Urabá y el Oriente. Se proyecta contar con la participación de los dos coordinadores del departamento, así como una persona de cada uno de los procesos en ambas regiones. Para el período se avanza en convocatoria y revisión de propuesta metodológica. *Se participa de reunión virtual convocada por Control Interno con el fin de recibir orientaciones para la gestión de los planes de mejoramiento que se le asignen al GT. En este espacio se reciben explicaciones sobre los fines y manejor de dichos planes. Desde el GT la asesora de ruta y el profesional de seguimiento (el suscrito) tiene bajo su responsabilidad la gestión de los planes de mejoramiento asignados. SOPORTES: RV5_conversatorio ARN_UDEA_11_12_2020 MAIL_Conversatorio Voces y experiencias de la reintegración y la reincorporación en Urabá y Oriente Antioqueño RE Guía conversatorio ARN_04_12_2020.docx RV Guía conversatorio ARN_04_12_2020.docx RV_Control_Interno_20201120

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038 — CONTRATO No. 1013-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se legalizó los gastos de desplazamiento, dentro de los tiempos establecidos; se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"