UNICO INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC – 051 - 2026

"SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ Y KAREN DAYANA ORTIZ SOTO."

A los veintitrés (23) días de junio de dos mil veintiséis (2026), la suscrita Secretaría de Gobierno de Otanche/Boyacá, de conformidad, procede a realizar informe de supervisión al contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS MC – 051 -2026. por cuanto el mismo se encuentra a pago final.

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El Municipio de Otanche suscribió el contrato **APOYO LOGISTICO CON DESTINO A LA REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL, MIEMBROS DE LA FUERZA PUBLICA Y DEMAS ACTORES AUTORIZADOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL EN EL MARCO DE LA SEGUNDA VUELTA DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES NACIONALES, EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACA.** por un valor de **DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($ 18.810.000,00) M/CTE.** y un plazo de ejecución de OCHO (08) DIAS CALENDARIO, contados desde la suscripción del acta de inicio.

2. FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO

CONTRATANTE	**ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE**
CONTRATISTA	**KAREN DAYANA ORTIZ SOTO**
C.C	1.055.553.717
OBJETO	SUMINISTRO ELEMENTOS DE OFICINA Y LOGISTICA DESTINADOS A LA REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL Y FUERZA PUBLICA, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONGRESO, CONSULTAS INTERPARTIDISTAS, PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE DE LA REPUBLICA PRIMERA VUELTA EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACÁ 2026
VALOR	DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($ 18.810.000,00) M/CTE.
PLAZO	Hasta el veintiséis (26) de julio
FECHA DE INICIO	Diecinueve (19) de junio de 2026.
FECHA TERMINACIÓN	Veintitrés (23) de junio de 2026.
SUPERVISOR	**LILIANA DEL PILAR LOPEZ SANTANA**
FECHA INFORME	Veintitrés (23) de junio de 2026.
PERÍODO	Veintiuno (21) de junio

3. DESARROLLO DEL CONTRATO.

ITEM	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	MEDIO DE EVIDENCIA
4.	Garantizar la entrega de los almuerzos en los horarios establecidos por la organización electoral, asegurando que el personal designado reciba la alimentación de manera oportuna durante el desarrollo de la jornada.	El contratista efectuó la distribución de almuerzos al personal designado dentro de las franjas horarias fijadas por la organización electoral, garantizando la cobertura total.	Planillas de entrega de almuerzos
5	Entregar los almuerzos en recipientes higiénicos, sellados, resistentes y de fácil manipulación, preferiblemente desechables y ecológicos. Cada ración deberá estar debidamente empacada, rotulada y protegida.	El contratista cumplió con la entrega de los almuerzos utilizando recipientes herméticos, debidamente sellados y de material resistente, facilitando su manipulación por parte de los usuarios.	Registro fotográfico
6	Asegurar el cumplimiento estricto de los horarios y ruta establecida por la organización electoral para el transporte de los documentos y materiales del escrutinio.	El contratista cumplió con el suministro de transporte de los documentos y materiales del escrutinio ejecutando estrictamente con la ruta y los horarios definidos por la organización electoral. Adicionalmente el contratista cumplió con garantizar el alquiler con disponibilidad yotal para el traslado del escrutinio desde la Registraduria Municipal a las mesas de votación y disponibilidad para las diferentes actividades que se deban realizar durante el tiempo de la jornada electoral en la cabecera municipal.	Certificación por parte del Registrador municipal
7	Garantizar en todo momento la integridad, confidencialidad y seguridad del material transportado, evitando pérdidas, alteraciones,	El contratista cumplió teniendo en cuenta la certificación que adjunta.	Certificación por parte del Registrador municipal

	deterioros o manipulaciones indebidas. Garantizar el transporte del personal como son los jurados de votación y funcionarios de la registraduría.		
8	Garantizar el transporte del personal como son los jurados de votación y funcionarios de la registraduría.	Se prestó el servicio de transporte para los jurados de votación, fuerza pública y funcionarios de la Registraduría, garantizando su llegada oportuna a los puntos asignados.	Planillas suministro de transporte Registro fotográfico
9	Seguir únicamente las rutas definidas por la organización electoral y no realizar desvíos o paradas no autorizadas durante el trayecto.	El contratista cumplió teniendo en cuenta, que el desplazamiento se realizó siguiendo exclusivamente las vías autorizadas, evitando paradas o desvíos, teniendo en cuenta las la información suministrada de hora de salida y de llegada.	Planillas de suministro d transporte
10	El transportista deberá cumplir estrictamente con la ruta establecida hacia la vereda designada, respetando los horarios fijados para la salida, llegada y retorno.	El contratista cumplió teniendo en cuenta las planillas que adjunta.	Planillas de suministro de transporte

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato:

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	**$18.810.000,00**
VALOR ACTAS PARCIALES (0)	$00
VALOR POR PAGAR PRESENTE INFORME	$ 18.810.000,00
VALOR POR EJECUTAR	$00

FUENTE DE VERIFICACIÓN

1. Única cuenta de cobro
2. Informe de Actividades presentado por el Contratista.
3. Planilla de seguridad social No. 86431454

4. Certificación bancaria

ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

La Supervisión estuvo a cargo de la Secretaría de Gobierno quien ejerce el adecuado seguimiento al contrato, verificando el desarrollo de las actividades con la supervisión presencial y cumplimiento de metas que traza el programa las cuales realizo el contratista.

La supervisora verificó el cumplimiento y se realizó seguimiento del contrato y de cada una de las actividades realizadas conforme a las reuniones realizadas con el contratista para la socialización de las actividades y entrega de informes.

Se verificó que el contratista se encontrara al día en los pagos de seguridad social del mes de junio. Anexo copia de pago salud y certificación de afiliación a pensión allegados por la contratista con número de planilla 86431454

La anterior se expide en Otanche a los veintitrés (23) días del mes de junio de 2026.

LILIANA DEL PILAR LOPEZ SANTANA
SECRETARIA DE GOBIERNO
SUPERVISORA

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACA

C E R T I F I C A:

Que, **KAREN DAYANA ORTIZ SOTO,** identificada con CC No. 1.055.553.717 expedida en Otanche - Boyacá, Régimen simplificado ha cumplido con el objeto del contrato de suministro **MC - 051 – 2026 "APOYO LOGISTICO CON DESTINO A LA REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL, MIEMBROS DE LA FUERZA PUBLICA Y DEMAS ACTORES AUTORIZADOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL EN EL MARCO DE LA SEGUNDA VUELTA DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES NACIONALES, EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACA".** Correspondiente al 21 de junio de 2026 de acuerdo con las especificaciones descritas en el contrato:

CONTRATO No:	**MC – 051 – 2026**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 18.810.000,00**
OTRO SI	**$00**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 18.810.000,00**
VALOR ACTAS PARCIALES (0)	**$ 00**
VALOR PRESENTE ACTA	**$ 18.810.000,00**
VALOR PENDIENTE POR EJECUCION	**$00**

Que, **KAREN DAYANA ORTIZ SOTO,** identificada con CC No. 1.055.553.717 expedida en Otanche - Boyacá, Régimen simplificado ha cumplido con el pago de seguridad social.

Para constancia se firma a los veintitrés (23) días del mes de junio de 2026, para los fines pertinentes.

LILIANA DEL PILAR LOPEZ SANTANA
Secretaria de Gobierno

Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia – Departamento de Boyacá Municipio de Otanche PROCESO: CONTRATACION NIT 891.801.362-1 Modelo Estándar de Control Interno - MECI SECRETARÍA DE GOBIERNO	
CODIGO: SG-210	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL — FECHA 30/04/2020	VERSION: 1

CIUDAD Y FECHA	23 DE JUNIO DE 2026, OTANCHE - BOYACÁ						
CONTRATISTA:	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO					C.C. O NIT:	1.055.553.717
REPRESENTANTE LEGAL (cuando aplique)							
RÉGIMEN DEL IMPUESTO DE VENTAS		COMÚN		SIMPLIFICADO	X	TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
N° CONTRATO: MC-051-2026	AÑO CONTRATO:	2026	VIGENCIA DESDE:	19 DE JUNIO	HASTA:	26 DE JUNIO DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	APOYO LOGISTICO CON DESTINO A LA RÉGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL, MIEMBROS DE LA FUERZA PUBLICA Y DEMAS ACTORES AUTORIZADOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL EN EL MARCO DE LA SEGUNDA VUELTA DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES NACIONALES, EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE BOYACA.						
PERÍODO DE PAGO:	DESDE:	21-jun-26	HASTA:	21-jun-26		PAGO	UNICO
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LILIANA DEL PILAR LOPEZ SANTANA						

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 18.810.000	
(+) Valor adiciones	$ 0	
(=) Valor total contrato	$ 18.810.000	
(-) Anticipo		
(-) Valor Pagos Realizados		$ 0
(-)Valor a pagar		**$ 18.810.000**
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 0
SUMAS IGUALES	**$ 18.810.000**	**$ 18.810.000**

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($ 18.810.000,00) M/CTE.

Administración Municipal 2024 - 2027 CODIGO: SG-210	República de Colombia – Departamento de Boyacá Municipio de Otanche PROCESO: CONTRATACIÓN NIT: 891.801.362-1 Modelo Estándar de Control Interno - MECI SECRETARÍA DE GOBIERNO INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA 30/04/2020	VERSION: 1

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA), en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningun caso puede ser inferior al salario minimo mensual legal vigente... (**)Todos los empleadores, persona natural o jurídica, público o privado que empleen uno o más trabajadores permanentes, están obligados a pagar aportes parafiscales a la Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF. (***) Sujetos pasivos del impuesto para la equidad CREE

NUMERO PLANILLA DE APORTES	86431454	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	$ 218.900,00	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	$ 280.200,00	APORTES ARL (*):	$ 9.200,00
VALOR APORTES SENA(**)	$ -	VALOR APORTES ICBF (**)	$ -	VALOR APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN (**)	$ -	AUTORRETENEDOR CREE (***)	

PORCENTAJE DE AVANCE A FECHA											
									100,00%		
ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES	SI	X	NO		TOTAL ANEXOS	No FOLIOS		CD			

NOTA: LOS ANEXOS MENCIONADOS REPOSAN EN LA CARPETA CONTRACTUAL, EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4, parágrafo 1.

FIRMA DEL CONTRATISTA
KAREN DAYANA ORTIZ SOTO

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del contrato de prestacion de servicios profesionales No. MC - 051 - 2026 arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas segun las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

SUPERVISOR	**Alcalde Municipal**
LILIANA DEL PILAR LOPEZ SANTANA	**ADM. WILIAR PEÑA SUATERNA**
Secretaria de Gobierno	