2026 INST.MUNIC.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA
NIT:832000906 6

COMPROBANTE DE PAGO No 255
OP 118
SOACHA
Cancelado A: DUQUE GONZALEZ LUIS RICARDO
Nit o C.C:79348973 69 No TGIRO: 255 De Fecha: FEBRERO 12 de 2026

D E S C R I P C I O N	V A L O R
SERVI. ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA CONSERVACION CUIDADO Y MANT	1,343,232.00
SERVI. ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA CONSERVACION CUIDADO Y MANT	1,343,232.00
DESCUENTO ADULTO MAYOR 3% SERVI. ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA	41,976.00
DESCUENTO RETEICA 1% SERVI. ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA	13,992.00

Cta.Cte No. TFC No.		
456800311346DAVIVIEND 222	Total	1,399,200.00
	Descuentos	55,968.00
	Valor Neto	1,343,232.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL

CCPET	Recur	Valor
26 2320202008_003	26	1399200.00

IMPUTACION CONTABLE

C U E N T A	V A L O R
111006510226	1,343,232.00CR
240101010101	1,343,232.00DB
244035010102	41,976.00CR
243627010105	13,992.00CR

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Preparo/CAROLINA HERRER

INST.MUNICI.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT: 832000906 6

ORDEN DE PAGO No 118

CONTRATO PRESTACION SERVICIO No 069/026
Cancelar A: DUQUE GONZALEZ LUIS RICARDO
Nit o C.C:79348973 No CGIRO: 112 Fecha: FEBRERO 10 de 2026

D E S C R I P C I O N		V A L O R
VALOR DEL COMPROMISO (83)	9,328,000.00	
SALDO ANTERIOR	9,328,000.00	
MENOS ESTE PAGO	1,399,200.00	
NUEVO SALDO	7,928,800.00	
SERVI. ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOY A LA GESTION PARA LA CONSERVACION CUIDADO Y MANTENIMIE		1,343,232.00
ADULTO MAYOR 3% PN Y PJ DESCUENTO ADULTO MAYOR 3% SERV . ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA		41,976.00
Reteica a la Tarifa del 10%o DESCUENTO RETEICA 1% SERV . ENERO 13-31/026 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA		13,992.00
Cta.Cte No. Cheque No.	Total	1,399,200.00
	Descuentos	55,968.00
	Valor Neto	1,343,232.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL			IMPUTACION CONTABLE	
Cta Presupuesta	Rec	Valor	C U E N T A	V A L O R
2320202008_003	26	1399200.00	111005	1,343,232.00CR
			240101010101	1,343,232.00DB
			244035010102	41,976.00DB
			243627010105	13,992.00DB

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

ALEJANDRA PEREZ HURTADO
SUBDIRECTORA ADMON-FINANCIERA

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

PREPARO/ANGELINA MARTIN
2026/02/10 11:25:36

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

FORMATO UNICO DE PAGO

Vigencia Fiscal 2026

CODIGO: A-GFRF-FO-42	
VERSIÓN: 03	
FECHA: 15/05/2023	

I. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO	CONTRATO PRESTACION SERVICIO	CPS	069

CONTRATISTA

LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ

IDENTIFICACIÓN

79348973

OBJETO:

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA CONSERVACION CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS DISTINTOS ESCENARIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMRDS 2

PLAZO DE EJECUCIÓN

Fecha del Acta de Inicio		13/01/2026			
Fecha esperada de terminación		12/05/2026			
Prórroga 1	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 1	Fecha Inicial	Fecha Final
Prórroga 2	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 2	Fecha Inicial	Fecha Final

II. BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	ANTICIPO	ADICIÓN	TOTAL
$ 9.328.000	$ -	$ -	$ 9.328.000

	PAC		EJECUCIÓN	0,00%	PAC VS EJECUCIÓN
ENERO	Mesada 1	$ 1.399.200	Cta Cobro Nº 1	$ 1.399.200	$ -
FEBRERO	Mesada 2	$ 2.332.000	Cta Cobro Nº 2	$ -	$ 2.332.000
MARZO	Mesada 3	$ 2.332.000	Cta Cobro Nº 3	$ -	$ 2.332.000
ABRIL	Mesada 4	$ 2.332.000	Cta Cobro Nº 4	$ -	$ 2.332.000
MAYO	Mesada 5	$ 932.800	Cta Cobro Nº 5	$ -	$ 932.800
		$ -		$ -	$ -
		$ -		$ -	$ -
		$ -		$ -	$ -
		$ -		$ -	$ -
		$ -		$ -	$ -
		$ -		$ -	$ -
		$ -		$ -	$ -
TOTAL		$ 9.328.000		$ 1.399.200	$ 7.928.800

III. MATRIZ DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL CPS 69

	CDP 62 CCPET	RPC 83 META	REC	VALOR INICIAL	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	2320202008_003 Servicios prestados a las empresas y servicios de produccion	08 - SIMRDS	26	$ 9.328.000	$ 1.399.200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 7.928.800
2	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL				$ 9.328.000	$ 1.399.200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 7.928.800

	CDP 0 CCPET	RPC 0 META	REC	VALOR ADICIÓN	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL ADICIÓN 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL				$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTALES				$ 9.328.000	$ 1.399.200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 7.928.800

Como supervisor o interventor del presente contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones contractuales, durante el período correspondiente al presente pago. Igualmente el contratista realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, los cuales se han revisado en la base de datos de Maestro Afiliados Compensados del FOSYGA y verificados a tráves del operador de pago para el período cobrado y el monto establecidos por la Ley.

El presente Formato Único de Pago se diligencia y firma a los 31 dias del mes de ENERO del 2026.

	Valor cobrado mesada anterior	IBC mínima	Valor a pagar	Valor pagado
ARL 1,044%	$ -	$ 1.750.905	$ -	$ -

JOSE EDUARDO URIBE
Supervisor
Técnico Administrativo

Soacha, enero 31 del 2026

CUENTA DE COBRO No. 1 DE 5

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT. 832.000.906-6

DEBE A:

LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ

IDENTIFICACIÓN C.C No. 79.348.973 de Bogotá

La suma de $ 1.399.200 (un millón trescientos noventa y nueve mil doscientos pesos MCTE)

Por concepto de

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 069 DEL 2026, cuyo objeto es la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONSERVACIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS DISTINTOS ESCENARIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMRDS 2". *DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE SOACHA"***

Por el periodo comprendido entre el 13 de enero al 31 de enero de 2026.

Favor realizar transferencia electrónica en:

Banco AV VILLAS

Cuenta de ahorros No. 002-913353

Anexo soporte de certificado de afiliación de seguridad social y pensión.
Sin otro en particular me suscribo.

Cordialmente,

LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ

C.C No. 79.348.973 de Bogotá

CERTIFICACIÓN

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS –
CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)
Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo, **LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **79.348973** de **Bogotá**, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios por el periodo comprendido entre el 13 de enero al 31 de enero **de 2026**

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
IMRDS	069/2026	13/01/2026	12/05/2026	9.328.000	1.399.200

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que **SI** o **NO** X, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

SIMPLIFICADO	X	COMÚN	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente formato único de pago se diligencia y firma a los 31 días del mes de enero de 2026

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

Luis Ricardo Duque González
C.C. No. 79348973 de Bogotá

Famisanar EPS

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ identificado(a) con CC. 79348973 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de Servicios:	**2025/02/23**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO GRAN PLAZA SOACHA**
Categoría:	**A**

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE**, a los 30 días del mes de 01 del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



Fredy Alexander Caicedo Sierra

Director Operaciones Comerciales

EPS FAMISANAR S.A.S.

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **DUQUE GONZALEZ LUIS RICARDO** identificado(a) con **CC** número **79.348.973** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 01 de marzo de 2010 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 80% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN CONSERVADOR
2. El 20% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MODERADO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 05 de febrero de 2026.

Cordialmente,

Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:
Bogotá **(601) 482 33 64** – Medellín **(604) 510 90 99** – Cali **(602) 386 00 80** -
Barranquilla **(605) 319 79 99** – Cartagena **(605) 642 49 99** – WhatsApp **+57 310 220 5575**
o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a **https://customers.wolkvox.com/clicktocall/proteccion/**

IMRDS	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE INICIO**	CÓDIGO: A-GJC-FO-11 VERSIÓN: 02 FECHA: 12/12/2024

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 23 Ley 1150 de 2007, los suscritos mediante el presente documento ACUERDAN INICIAR la ejecución del contrato citado a continuación:

CONTRATO N°: **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	N° 069-2026 8 DE ENERO DE 2026
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONSERVACIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS DISTINTOS ESCENARIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMRDS 2
VALOR:	NUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE $9.328.000
CONTRATISTA:	LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ C.C. No. 79.348.973 DE BOGOTÁ D.C
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES, SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	TRECE (13) DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DOCE (12) DE MAYO DE 2026
CDP: **FECHA DEL CDP:**	No.62 2 DE ENERO DE 2026
CRP: **FECHA DEL CRP:**	No. 83 8 DE ENERO DE 2026

La presente acta se firma bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella. Dado en Soacha Cundinamarca el trece (13) de enero de 2026.

El Supervisor	El Contratista
JOSÉ EDUARDO URIBE MORA TÉCNICO ADMINISTRATIVO IMRDS	**LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ** CONTRATISTA

Elaboró: Hesner Ibargüen - Contratista – IMRDS
Revisó: Nicolas Andres Mendoza Ch – Abogado Contratista – IMRDS

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA
GOBIERNO MUNICIPAL
NIT 800 094.736-7

Secretaría de Hacienda | Dirección de Impuestos Municipales

01

FORMULARIO ÚNICO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA

FORMULARIO NO. 2010001603

A. OPCIÓN DE USO

1 Inscripción [X] 2 Novedades [ ] 3 Cese de Actividades [ ]

1.1 Sujeto Pasivo ICAT [ ] 1.2 Agente de retención [ ] 1.3 Impuesto de Publicidad exterior Visual [ ]

1.4 Impuesto de Avisos y Tableros [ ] 1.5 Otro [ ] Cual?

B. ESTUDIO PRELIMINAR DE SERVICIOS ADUANEROS - SOLO EN EL TRÁMITE DE INSCRIPCIÓN DE LOS USUARIOS ADUANEROS SI [ ] NO [ ]

7. Nombre de la entidad: INSTITUTO MUNICIPAL RECREACYION Y DEPORTE DE SOACHA

3. Dirección de la entidad: CALLE 15 NO.8-53 | 4. Número de contrato: 148 | 5. Fecha del Contrato: 01 / 01 / 2021 (Día / Mes / Año)

C. DATOS DEL CONTRIBUYENTE

6. Tipo de Documento: CC [X] NIT [ ] No 79348873 DV 3

7. Naturaleza Jurídica: Persona natural [X] Persona Jurídica [ ] Sociedad de hecho [ ]

8. Régimen Tributario: Gran Contribuyente [ ] Regimen Comun [ ] Regimen Simplificado [X]

9. Nombres y apellidos o Razón Social: LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ

10. Número de Registro Mercantil: Ciudad / No. Matrícula

11. Fecha de matrícula: Día / Mes / Año

12. Estado del registro mercantil: Inscripción [ ] Renovación [ ]

13. Dirección de notificación judicial: CALLE 18 NO. 8-67

14. Departamento: CUNDINAMARCA | 15. Municipio: SOACHA

16. Dirección comercial | 17. Municipio | 18. Barrio: LINCON

17. Teléfono fijo o movil | 18. Teléfono Interno: 3188565659 | 19. Correo Electrónico: DUQUEGONZALEZLUISRICARDO@HOMAIL.

C. ¿USTED TIENE ESTABLECIMIENTO UBICADO EN SOACHA? SI [ ] NO [ ]

20. Nombre del Establecimiento Comercial

21. Dirección del Establecimiento Comercial: CALLE 18 NO. 8-67 | 22. Barrio | 23. Comuna

24. Numero de Registro Mercantil del Establecimiento: Ciudad / No. Matrícula

25. Fecha de Matrícula del Establecimiento: 24 / 02 / 2021 (Día / Mes / Año)

26. Estado del Registro Mercantil: Inscripcion [ ] Renovacion [ ]

D. ACTIVIDAD ECONÓMICA

27. Tipo de actividad: Industrial [ ] Comercial [ ] Servicios [X] Financiera [ ]

28. Fecha de Inicio de Actividades en el Municipio de Soacha: 01 / 01 / 2020 (Día / Mes / Año)

29. Código y descripción de la Actividad Económica (Código CIIU que aparece en el RUT)

Código Act. Principal: 6311 Descripción: Procesamiento de datos, alojamiento (hosting) y actividades relacionadas.

E. REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL Y/O CONTADOR PUBLICO

30. Nombres y Apellidos	31. Tipo y Número de Identificación	32. CR	33. No. Tarjeta Profesional
1.	1.	1	1.
2.	2.	2	2.

F. NOVEDADES (TRASPASO - CAMBIO RAZÓN SOCIAL - CAMBIO DIRECCIÓN - CAMBIO RÉGIMEN - ACTUALIZACIÓN DE DATOS)

34. Traspaso [ ] 35. Cambio razón Social [ ] 36. Cambio de dirección [ ] 37. Cambio de Régimen [ ] 38. Otros [ ] Cual?

39. Nombres y Apellidos del Nuevo Propietario | 40. Tipo de Documento: CC [ ] NIT [ ] No ____ DV ____

41. Nombre Razón social

42. Numero de Registro Mercantil: Ciudad / No. Matrícula | 43. Fecha de Matrícula: Día / Mes / Año | 44. Cambio de Régimen: Régimen Simplificado [ ] Régimen Común [ ]

45. Nueva Dirección | 46. Barrio | 47. Comuna | 48. Teléfono

49. Si selecciono la casilla 38 diligencie este campo la información a actualizar

G. CESE DE ACTIVIDADES

50. Causal: Fusión [ ] Escisión [ ] Liquidación [ ] Cese de actividades [ ] Clausura del establecimiento [ ] Otro [ ] Cual? ____

51. Numero de la cancelación del Establecimiento ante la Camara de Comercio: Ciudad / No. Matrícula

52. Fecha de Clausura del Establecimiento o servicios prestados en el Municipio de Soacha: Día / Mes / Año

H. FIRMAS

53. LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN ESTE FORMULARIO, SERA RESPONSABILIDAD DE QUIEN LO SUSCRIBE Y EN ESTA CUENTA SE CORRESPONDE EXACTAMENTE A LA REALIDAD; POR LO TANTO, CUALQUIER FALSEDAD EN LA MISMA PODRA SER SANCIONADA

53 Constituye un profesional legal

Agente [ ] CC [ ] CE [ ] PPT [ ]

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES V.

04 FEB 2021

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

EL FORMULARIO Y SU RADICACIÓN NO TIENE COSTO ALGUNO

Scanned with CamScanner

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: A-GFRF-FO-45 VERSIÓN: 01 FECHA: 09/06/2023

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	**No. de Contrato**	069/2026	**Contratista**	LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ	
Objeto del Contrato				**ID (CC,NIT)**	79.348.973	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONSERVACIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS DISTINTOS ESCENARIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMRDS 2				**Periodo de Cobro**	Del: 13/ENERO/2026	Al: 31/ENERO/2026
				Valor a cobrar	1.399.200	

Tiempos	**Plazo de Ejecución**		**Fecha del Acta de Inicio**	**Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)**
	4 meses		martes, enero 13, 2026	martes, mayo 12, 2026
Prórroga		**Fecha inicial**		**Adición 1**
		Fecha final		
Prórroga 2		**Fecha inicial**		**Adición 2**
		Fecha final		

Suspensiones	**Observaciones**

II. DETALLE DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios 069/2026

Obligaciones Especificas		**Actividad**	**Productos**	**Medio de Verificación**
N°	**Descripción**			**Ubicación (física y/o virtual)**
1	Realizar la ejecucion del cronograma de mantenimientos preventivos y correctivos en los diferentes parques y unidades deportivas, asegurando el alistamiento para su uso y aprovechamiento, y generando un acta del mantenimiento realizado y su cumplimiento.	Durante este mes se ejecuto el cronograma de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo correspondiente al mes de enero de 2026, garantizando el alistamiento, seguridad y aptitud para el uso y aprovechamiento de las instalaciones deportivas y áreas verdes.	Programacion cuadrilla de mantenimiento en formato M-GPE-FO-06 (PDF)	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 1
2	Participar en la realizacion de las adecuaciones locativas de los escenarios deportivos del IMRDS en lo relacionado con los mantenimientos preventivos y locativos.	**1. ESTADIO MUNICIPAL LUIS CARLOS GALAN** Se inicia con el arreglo de la camioneta luv del imrds. Se cambian las partes podridas, se refuerzan soportes de la carrocería, se quitan las partes dañadas del piso de la cabina, se coloca nueva lámina en el piso de la parte posterior de la camioneta, se refuerza y cambia parte podrida del chasis, se deja piso del cajón de la camioneta pintado. Quedan algunas partes por arreglar por falta de insumos. **2. PARQUE SAN CARLOS IMRDS** Se realizan arreglos de las canchas múltiples, se realiza cambio de las partes dañadas en las mallas de contención, se demarcan las canchas de micro, básquet y voleibol. Se pinta cerramiento lateral y frontal de la #1 cancha múltiple	Actas códigos E-PL-FO-01 y E-PL-F0-02 (PDF) y registros fotográficos	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 2 ITEM Evidencia fotografica
3	Remitir al area de infraestructura un informe de las tareas asignadas que debera contener registro fotografico del antes, durante y despues de los mantenimientos en cada escenario deportivo.	Se elaboró y presentó un informe consolidado que registra todas las tareas asignadas y ejecutadas a partir del13 de enero, cubriendo las instalaciones del Estadio Municipal Luis Carlos Galán, el Parque San Carlos, así como los acuerdos y seguimientos definidos en las reuniones de área.	Formato de informe A-GADM-FO-064 en donde se registran todas las tareas asignadas que se han ejecutado.	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 3
4	Colaborar en las actividades de logistica de los programas institucionales del IMRDS que sean asignados por el supervisor, director y/0 subdirector del IMRDS.	- El dia 24 de enero en horas de la mañana se realizo el apoyo de avastecimiento de agua en pinpinas en el campo de los locos	Actas códigos E-PL-FO-01 y E-PL-F0-02 (PDF) y registros fotográficos	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 4 ITEM registro fotografico
5	Contribuir en el levantamiento tecnico de las areas o zonas que se van a intervenir, de conformidad con las directrices del supervisor, Director General y /o Subdirectores del IMRDS.	A continuacion realaciono el material de insumo utilizado : 1. **Estadio Municipal Luis Carlos Galan:** Se utilizaron estos elementos para el arreglo de la camioneta Luv al servicio del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Soacha. - ½ kilo de soldadura - 6 tornillos de carriaje - ¼ de lamina metalica para piso - ¼ de pintura esmalte amarilla **2. Parque San Carlos:** se utilizaron estos elementos para arreglo de mallas e instalación de puerta en caseta de celaduría. - 4 metros de malla para arreglo de vallas contra impacto - 1 kilo de soldadura	Se presenta un informe en WORD formato A-GADM-FO-064 registrando los insumos utilizados	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 5

6	Participar en la induccion y capacitaciones sobre el manejo de equipos de mano y elementos de proteccion personal con el area de Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el trabajo, dejando acta y registro fotografico de las evidencias correspondientes.	**1. REUNION DE AREA 13/01/2026** Se realiza la primera reunión de área donde se nos indican los cambios en la forma de presentar las cuentas de cobro (físico). El cambio del supervisor para este periodo por don José Uribe Se informa de las nuevas directrices para esta semana. **2. REUNION DE INDUCCION Y REINDUCCION 14/01/2026** Se realiza reunión de todo el grupo con sst, para presentación con los nuevos integrantes de mantenimiento Se hace inducción y reinducción por parte del área de sst con respecto a la seguridad en los lugares de trabajo, explicando los posibles eventos de riesgo accidental que se pueden presentar en las áreas de trabajo.	Actas códigos E-PL-FO-01 y E-PL-F0-02 (PDF) y registros fotográficos	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 6 ITEM egistro fotografico
7	Llevar control y realizar uso y manejo adecuado de los elementos suministrados por el area de Almacen asi como realizar la entrega y distribucion para la optimizacion de los equipos y recursos.	Para las actividades realizadas de este mes, se hizo necesario el uso de los siguientes elementos de almacen: **enero 15 del 2026** 1. cemento 10 bultos 2. tiner 8 galones 3. Esmalte blanco 4 galones 4. Esmalte rojo 4 galones 5. Cuspide 4 galones 6. Lamina alfajor 1 unidad 7. Rodillo N° 2 10 unidades 8. Rodillo N° 5 5 unidades 9. Rodillo N°9 5 unidades 10. Brocha N°2 6 unidde s 11. Brocha N°1 6 unidades 12. Gafas protectoras 2 unidades 13. Guadaña cable 3 rollos **ENERO 23 DEL 2023** 1. Malla eslabonada 8 rollos 2. Tiner 8 galones 3. Esmalte blanco 4 galones 4. Esmalte rojo 4 galones 5. Pintura trafico azul 4 galones 6. Pintura trafico verde 4 galones 7. Pintura arquitectonica verde es. 1 cuñete 8. Pintura trafico amarillo 4 galones 9. Pintura trafico rojo 4 galones	Se presentan los formatos de salidas de almacen A-GFRF-FO-01 del material del almacén en PDF	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 7
8	Ejecutar las demas actividades realcionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	El dia 24 de enero en horas de la mañana se realizo el apoyo de avastecimiento de agua en pinpinas en el campo de los locos	Actas códigos E-PL-FO-01 y E-PL-F0-02 (PDF) y registros fotográficos	Ubicación virtual, en nube compartido por la coordinación. https://surl.lt/oxqjat ITEM contractual N° 8

IV. FIRMAS
Elaboró Informe (Contratista):
Firma: 
Nombre: LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ
ID (CC, NIT): 79348973

[logo]	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA PROGRAMACIÓN CUADRILLA MANTENIMIENTO	Código: M-GPE-FO-05 Versión: 01 Fecha: 12/12/2024

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO ENERO 2026

PERSONAL DE MANTENIMIENTO IMRDS
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANA DEL 05 AL 11 DE ENERO DE 2026

PERSONA ASIGNADA		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	OBSERVACIONES
JOSE JAVIER HERRERA TODERO	ESCENARIO								SE RECOMIENDA EL USO OBLIGATORIO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP.
	ACTIVIDAD A REALIZAR			Recolección de agua potable para los baños del escenario deportivo.	Mantenimiento de campo de tenis #1 aplicándole polvo de ladrillo zapillando y pasando rodillo para su normal funcionamiento.	Mantenimiento de campo de tenis #2 aplicándole polvo de ladrillo zapillando y pasando rodillo para su normal funcionamiento.			
LUIS RICARDO DUQUE TODERO	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR			Recolección de agua potable para los baños del escenario deportivo.	Mantenimiento de campo de tenis #1 aplicándole polvo de ladrillo zapillando y pasando rodillo para su normal funcionamiento.	Mantenimiento de campo de tenis #2 aplicándole polvo de ladrillo zapillando y pasando rodillo para su normal funcionamiento.			
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								

APOYO A LA COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO JAVIER PERILLA FAGUA

PERSONAL DE MANTENIMIENTO IMRDS
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANA DEL 12 AL 18 DE ENERO 2026

PERSONA ASIGNADA		LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
JOSE JAVIER HERRERA TODERO CUADRILLA	ESCENARIO	FESTIVO		ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.					SE RECOMIENDA EL USO OBLIGATORIO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP.
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Limpieza y fumigación de maleza de las canchas de fútbol 8 de la unidad y de la pista de trote.	Limpieza y fumigación de la maleza de los adoquines de la zona de puerta 1 a puerta 3 en la unidad.	Limpieza y fumigación de maleza de adoquines de toda la unidad deportiva.	Limpieza y fumigación de maleza de adoquines de toda la unidad deportiva.			
LUIS RICARDO DUQUE TODERO CUADRILLA 1	ESCENARIO	FESTIVO	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.			
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Apoyo en la reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.	Apoyo en la reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.	Apoyo en la reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.	Apoyo en la reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.			
CARLOS JIMENEZ TODERO CUADRILLA 2	ESCENARIO	FESTIVO		APOYO [illegible]					
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Traslado de material de lago de fútbol a estadio municipal, y poda de maleza en adoquines de zona sur de gradas.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.	Limpieza y fumigación de maleza de adoquines de toda la unidad deportiva.	Limpieza y fumigación de maleza de adoquines de toda la unidad deportiva.			
LUIS FERNANDO BAHAMON TODERO CUADRILLA 1	ESCENARIO	FESTIVO							
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Limpieza y alistamiento de zona para remates de pañete en escaleras y gradas de la concha acústica.	Pañete de escaleras y muros de las escaleras de la concha acústica.	Pañete de escaleras y muros de las escaleras de la concha acústica.	Pañete de escaleras y muros de las escaleras de la concha acústica.			
OSMANDO IBARRA TODERO CUADRILLA 3	ESCENARIO	FESTIVO							
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Limpieza y alistamiento de zona para remates de pañete en escaleras y gradas de la concha acústica.	Pañete de escaleras y muros de las escaleras de la concha acústica.	Pañete de escaleras y muros de las escaleras de la concha acústica.	Pañete de escaleras y muros de las escaleras de la concha acústica.			
FERNADO RIVERO TODERO CUADRILLA [illegible]	ESCENARIO	FESTIVO		APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]			
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Traslado de material de lago de fútbol a estadio municipal, y poda de maleza en adoquines de zona sur de gradas.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.			
VICTOR NARANJO SOLDADOR CUADRILLA 4	ESCENARIO	FESTIVO	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.			
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.	Reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.	Reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.	Reparación de estructuras en mal estado y soldadura de las mismas.			
PAUL FERNANDO MORA SOLDADOR CUADRILLA 4	ESCENARIO	FESTIVO		APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]			
	ACTIVIDAD A REALIZAR		Traslado de material de lago de fútbol a estadio municipal, y poda de maleza en adoquines de zona sur de gradas.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.	Realizar la instalación de los tubos de aguas negras para instalación de cerramiento perimetral de la cancha múltiple.			
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								

APOYO A LA COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO JAVIER PERILLA FAGUA

PERSONAL DE MANTENIMIENTO IMRDS
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANA DEL 19 AL 25 DE ENERO 2026

PERSONA ASIGNADA		LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
JOSE JAVIER HERRERA TODERO CUADRILLA 1	ESCENARIO								SE RECOMIENDA EL USO OBLIGATORIO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP.
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Demarcación de cancha múltiple #1.			
LUIS RICARDO DUQUE TODERO CUADRILLA	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Reparación de mallas anti impacto de las canchas múltiples de la unidad deportiva del escenario y reparación del cerramiento medio pecho del centro de los dos campos de juego.	Demarcación de cancha múltiple #1.			
CARLOS JIMENEZ TODERO CUADRILLA 2	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.			
LUIS FERNANDO BAHAMON TODERO CUADRILLA 1	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.			
OSMANDO IBARRA TODERO CUADRILLA 3	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.	Excavación y alistamiento de terreno y tubería para caja de paso de aguas negras para las unidades sanitarias de la unidad deportiva.			
FERNADO RIVERO TODERO CUADRILLA 2	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
VICTOR NARANJO SOLDADOR CUADRILLA 4	ESCENARIO	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]			
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.			
PAUL FERNANDO MORA SOLDADOR CUADRILLA 4	ESCENARIO	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]			
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.			
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								

APOYO A LA COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO JAVIER PERILLA FAGUA

PERSONAL DE MANTENIMIENTO IMRDS
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANA DEL 26 AL 31 DE ENERO 2026

PERSONA ASIGNADA		LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
JOSE JAVIER HERRERA TODERO	ESCENARIO	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.			SE RECOMIENDA EL USO OBLIGATORIO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP.
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.			
LUIS RICARDO DUQUE TODERO	ESCENARIO	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.			
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.			
CARLOS JIMENEZ TODERO	ESCENARIO	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN S.			
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.	Poda y recogido de grama de la cancha de fútbol de la unidad deportiva y limpieza de maleza de zonas externas.			
LUIS FERNANDO BAHAMON TODERO	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.			
OSMANDO IBARRA TODERO	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.	Hacer la caja de aguas negras y realizar ajustes para conectar la tubería de las unidades sanitarias.			
FERNADO RIVERO TODERO	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
VICTOR NARANJO SOLDADOR	ESCENARIO	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]			
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.			
PAUL FERNANDO MORA SOLDADOR	ESCENARIO	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]	APOYO [illegible]			
	ACTIVIDAD A REALIZAR	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.	Instalación de cerramiento perimetral para la cancha múltiple del barrio.			
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								
	ESCENARIO								
	ACTIVIDAD A REALIZAR								

APOYO A LA COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO JAVIER PERILLA FAGUA

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: E-PL-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

No. de Acta: 05.	Fecha: 13-06-23.	Hora Inicio: 8. AM.	Hora Final: 3.30 PM.
Lugar: ESTADIO LUIS CARLOS GALAN.			
Tema: ARREGLO			
Objetivo: ARREGLO VEHICULO CAMION. ZUV 051869. AL SERVICIO.			

I. TEMAS A TRATAR / ORDEN DEL DÍA

- ARREGLO CHASIS.
- ARREGLO PISO TRASERO
- SOLDADURAS. PISOS DELANTEROS.
- ARREGLO FRONTAL. (SOLDADURAS)
- ARREGLO CARROCERIA PARTE TRASERA.
- PODA DE ADOQUIN.

II. COMPROMISOS DE LA REUNIÒN

No.	TAREA / ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE Y CARGO
1	SE SOLDAN PARTES DEL CHASIS.		VICTOR ARMANDO SOLDADURA.
2	SE RETIRAN PARTES OXIDADAS		RICARDO DUQUE.
3	DEL PISO. SE SOLDAN PARTES A RECTA		
4	DAS. PODA ADOQUINES		JAVIER HERRERA.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- ARREGLO CHASIS. (SOLDADURA)
- ARREGLO PISO TRASERO INSTALACION y PINTURA.
- PISOS DELANTEROS SOLDADURAS.
- ARREGLO FRONTAL. SOLDADURA.
- ARREGLO. CARROCERIA. PARTE TRASERA. (SOLDADURAS)
- SE PODA LOS ADOQUINES DE ENTRADA PRINCI

Alcaldía de SOACHA | IMRDS
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co

IV. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

SE REALIZA EL 70% DEL TRAYECTO. YA QUE POR FALTA DE INSUMOS, NO SE CULMINO LA. TAREA EN SU TOTALIDAD.

V. CONVOCADOS / ASISTENTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA / ENTIDAD	ASISTENCIA
1	RICARDO DUQUE.	CONTE	A
2	JAVIER HERRERA.	CONTE	A
3	VICTOR MORENO	CONTE.	A
4	FIDEL NUÑEZ,	CONDUCTOR.	A
5	JAVIER PERILLA	MANTENIMIENTO	A
6			
7			

ASISTENCIA: (A= Asistió, I= Invitado, Ex= Excusado, NA= No Asiste)

Firma de Responsable

Firma Secretario de Reunión

Anexos:

Listado de Asistencia.

Alcaldía de SOACHA | IMADS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/06/2023

Fecha: | Hora Inicio: 8 A.M. | Hora Final: 3.30 | Lugar: ESTADIO LUIS CARLOS GALAN.

Tema: ARTESCO LUX 051869. - PODA ARBOLES. - PENDIENTE DEL TRABAJO

Objetivo:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÒNICO	CONTACTO	FIRMA
1	VICTOR MANRIQUE.	79026086.	MANTENE.	f.fotomarquez74@GOM.	3025794992.	
2	Luis Ricardo Duque	79379973	Juramentado	luisduquegonzalezabogado@gm	3168568619	
3	JAVIER HERRERA	79202640	MANTENIMIENTO	jherreraguzman@gmail	3109720447	JAVIER HERRERA
4	Fidel Ruiz	79465306	Conductor Apoyo COORD.	fidelruiz873@gmail.com	3107541035	Fidel Ruiz
5	JAVIER PERDIA FAGOA	1018423494	MANTENIMIENTO	COORDINACION MANTENIMIENTO @IMRDSOACHA.GOV.CO	3106749922	
6	Diego Gaitan	552663	Infraestructura	infraestructura2@imrdsoacha.gov.co	3142512822	
7	Norma Monroy	1018420412	Infraestructa	infraestructura@imrdsoacha.gov.co	3149145701	
8						
9						
10						
11						
12						
13						

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: E-PL-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

No. de Acta: 00	Fecha: 23-01-2026	Hora Inicio:	Hora Final:
Lugar: PARQUE SAN CARLOS			
Tema: DEMARCACION Y ARREGLO MALLA ANTI IMPACTO CANCHA MULTIPLE			
Objetivo: DEMARCAR CANCHA MULTIPLE Y ARREGLAR MALLAS			

I. TEMAS A TRATAR / ORDEN DEL DÍA

SE REALIZA LA DEMARCACION DE LA CANCHA MULTIPLE DE MICROFUTBOL.
ADICIONALMENTE, SE EFECTUO EL ARREGLO Y AJUSTE DE LAS MALLAS ANTIMPACTO, ASEGURANDO SU CORRECTA FIJACIÓN.

II. COMPROMISOS DE LA REUNIÒN

No.	TAREA / ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE Y CARGO
1	DEMAR LAS LINEAS DE LA CANCHA	23 ENERO 2026	JAVIER HERRERA
2	PINTAR LAS BOMBAS DE LOS ARCOS		RICARDO DUQUE
3	PINTAR TABLEROS DEL BALONCESTO		
4	ARREGLO DE MALLAS ANTIMPACTO		

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

SE REALIZA LA DEMARCACION DE LA CANCHA MULTIPLE DESTINADA A LA PRACTICA DE MICROFUTBOL, UTILIZANDO PINTURA DE TRAFICO PESADO, GARANTIZANDO UNA CORRECTA VISIBILIDAD DE LAS LINEAS DE FUEGO.
SE REALIZA EL ARREGLO Y AJUSTE DE LAS MALLAS ANTIMPACTO ASEGURANDO EL ADECUADO USO DEL ESCENARIO.

Alcaldía de SOACHA | IMRDS
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: E-PL-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

IV. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

-Se informó al grupo de trabajo los deberes y derechos de grupo, en aras de prestar un buen y eficiente trabajo.

V. CONVOCADOS / ASISTENTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA / ENTIDAD	ASISTENCIA
1	Javier Herrera – Fidel Ruiz	MTO – MTO	A – A
2	Fernando Vivero – Paul Mesa	MTO – MTO	A – A
3	Ricardo Duque – Victor Noriega	MTO – MTO	A – A
4	Luis Bahamon – Carlos Jimenez	MTO – MTO	A – A
5	Oswaldo Ibama – Javier Rilla	MTO – Contratistas	A – A
6	[illegible]	INFRAESTRUCTURA	A
7	NORMA MONROY	INFRAESTRUCTURA	A

ASISTENCIA: (A= Asistió, I= Invitado, Ex= Excusado, NA= No Asiste)

Firma de Responsable

Firma Secretario de Reunión

Anexos:

Alcaldía de SOACHA | IMRDS

601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.306-5	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA LISTADO DE ASISTENCIA	CÓDIGO: E-PL-FO-02 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

Fecha: 19 ENERO 2026 | Hora Inicio: 7:30 Am | Hora Final: 9:00 am | Lugar: PARQUE DE LOCOS

Tema: NOVEDADES Y RESPONSABILIDADES DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO

Objetivo: INFORMAR Y COMUNICAR A LOS GRUPOS DEBERES Y DERECHOS.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	JAVIER HERRERA	79202640	MANTENIMIENTO	jherreraguzman88@gmail.com	3108710447	JAVIER HERRERA
2	Fidel Ruiz	79465306	Conductor	fidelruiz8776@gmail.com	3107541035	fidel Ruiz
3	Fernando Nuevo ?	79882611	mantenimiento	fernando1784@gmail.com	3134409455	
4	Paul Mora C	7999620	Mantenimiento	Nacional28104@Gmail.com	3153304501	
5	Luis Ricardo Angulo	79398973	Mantenimiento	deguevaraluisricardo@gmail	3169760618	
6	Victor Noriega	79086886	MINTE.	Fitonoriega74@gmail	3085798921	
7	Luis Bahamon	79658249	MANTENIMIENTO	bahamonlopez@gmail.com	3505869916	
8	CARLOS JIMENEZ GUASCA	1024571435	MANTENIMIENTO	CARLOS1996@GMAIL.COM	3144630345	CARLOS JIMENEZ
9	OSWALDO IBAÑEZ	11388373	MANTENIMIENTO	ESTRUCTURAS393@Gmail.com	3208767682	
10	Diego Gaitan	552663	Infraestructura	infraestructura2@imrdsoacha.gov.co	3142812628	
11	Norma Morray	1018417042	Infraestructura	infraestructura@imrdsoacha.gov.co	3144414540	
12	JAVIER PERILLA FAGUA	1018423447	MANTENIMIENTO	COORDINACIONMANTENIMIENTO@IMRDSOACHA.GOV.CO	3106744922	
13						

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6

Soacha, Cundinamarca Enero de 2026

ING.

Norma Constanza Monroy

Ing. De infraestructura del IMRDS

Instituto municipal para la recreación y el deporte de Soacha

Teléfono: 8400393

Email: infraestructura@imrdsoacha.gov.co

Referencia: informe semanal de Enero año 2026

Respetada Ingeniera:

Deseándole éxito en sus labores diarias, a continuación, realizo el siguiente informe

REUNION DE AREA 13/01/2026

Se realiza la primera reunión de área donde se nos indican los cambios en la forma de presentar las cuentas de cobro (físico).

El cambio del supervisor para este periodo por don Jose Uribe

Se informa de las nuevas directrices para esta semana.

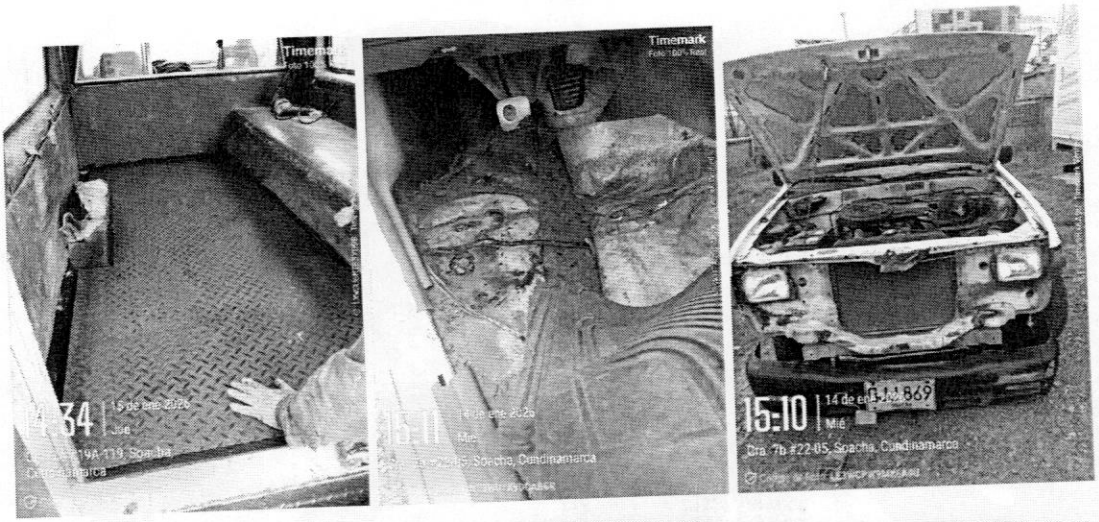


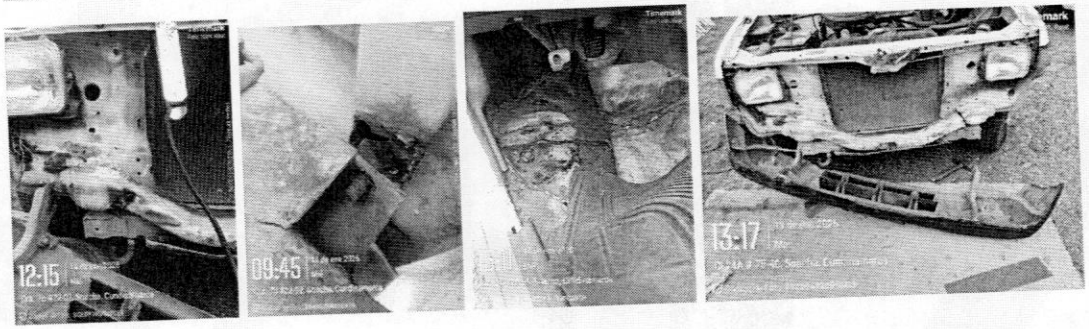
ESTADIO MUNICIPAL LUIS CARLOS GALÁN

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6

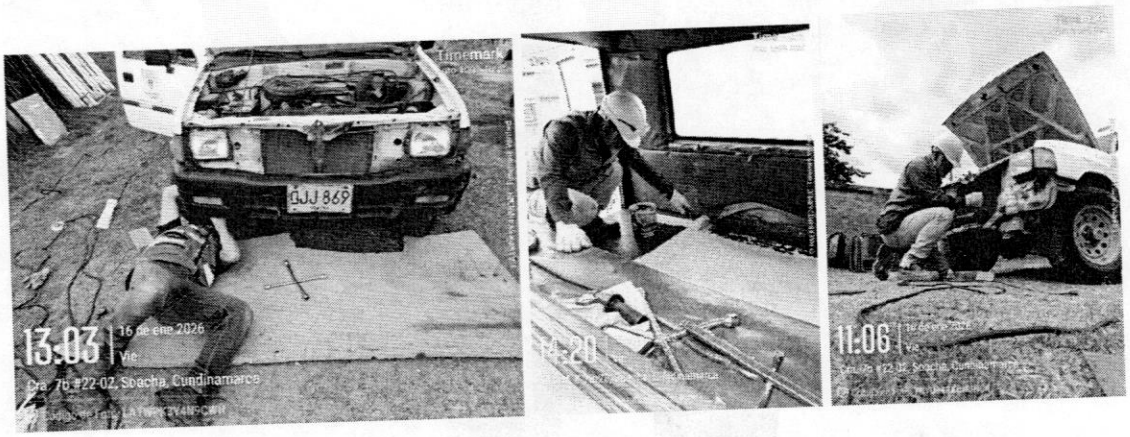
Se inicia con el arreglo de la camioneta luv del imrds. Se cambian las partes podridas, se refuerzan soportes de la carrocería, se quitan las partes dañadas del piso de la cabina, se coloca nueva lámina en el piso de la parte posterior de la camioneta, se refuerza y cambia parte podrida del chasis, se deja piso del cajón de la camioneta pintado. Quedan algunas partes por arreglar por falta de insumos.

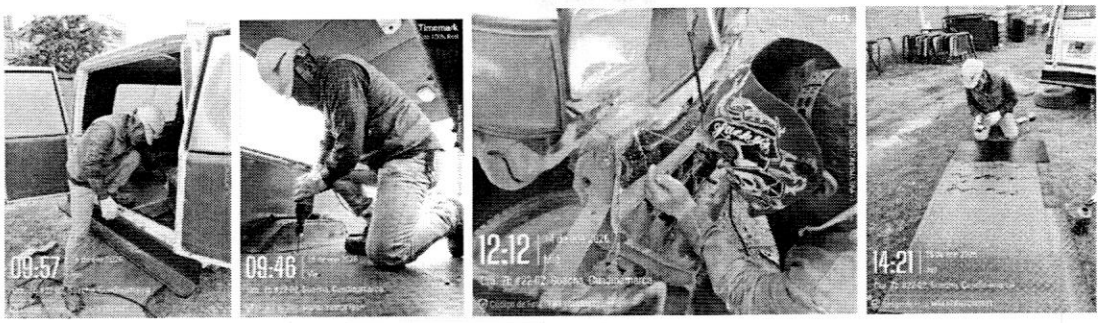
ANTES





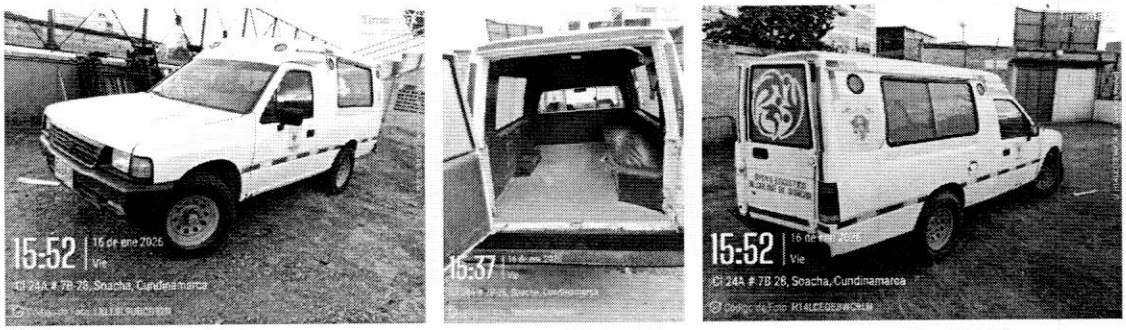
DURANTE







DESPUES



REUNION DE INDUCCION Y REINDUCCION 14/01/2026

Se realiza reunión de todo el grupo con sst, para presentación con los nuevos integrantes de mantenimiento

Se hace induccion y reinduccion por parte del área de sst con respecto a la seguridad en los lugares de trabajo, explicando los posibles eventos de riesgo accidental que se pueden presentar en las áreas de trabajo.

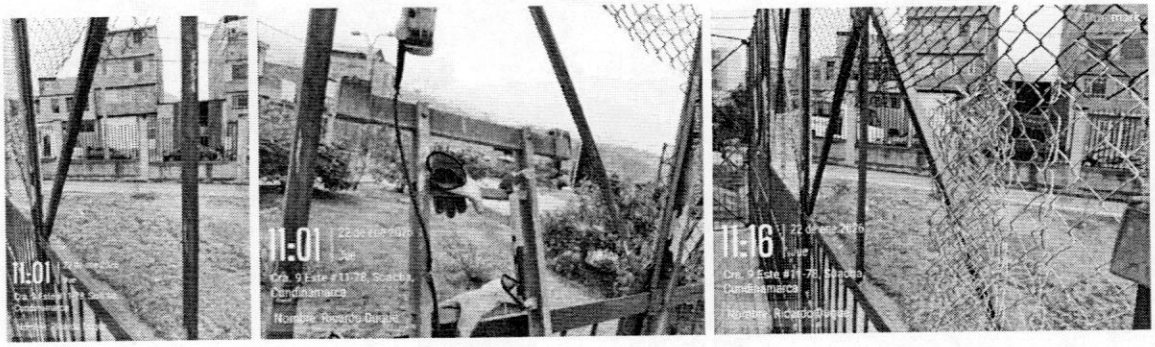
La utilización de los elementos de seguridad laboral, el pago de la seguridad social, el trabajo en equipo, la demarcación de las áreas de trabajo

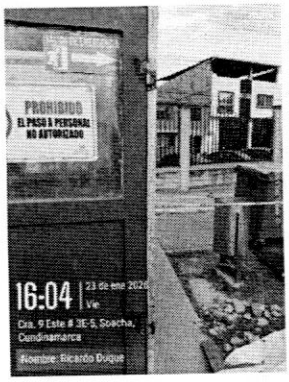


PARQUE SAN CARLOS IMRDS

Se realiza arreglos de las canchas múltiples, se realiza cambio de las partes dañadas en las mallas de contención, se demarcan las canchas de micro, basquet y voleibol con pintura de trafico, se instala la puerta en la caseta de los celadores, se pintan los tableros de basquet con pintura sintética.

ANTES







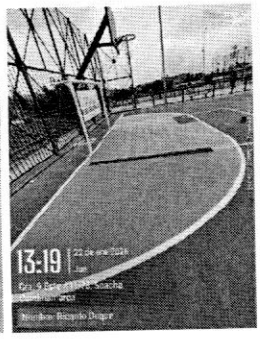




DURANTE



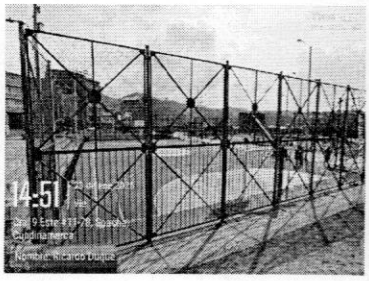
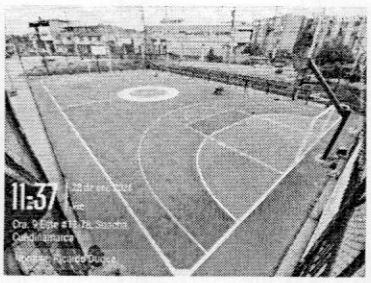
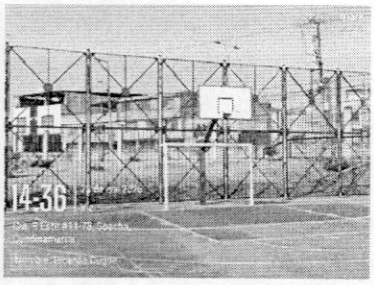


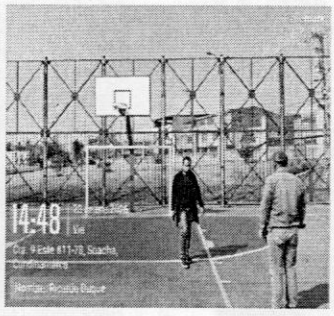




DESPUES

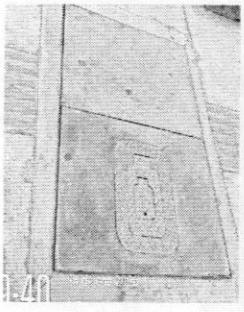
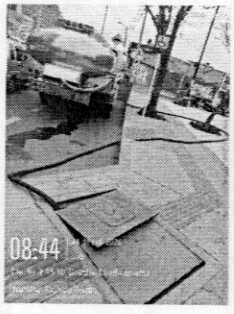
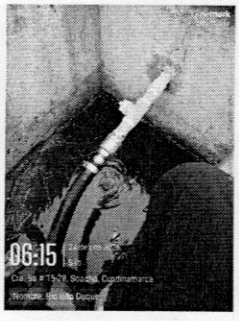
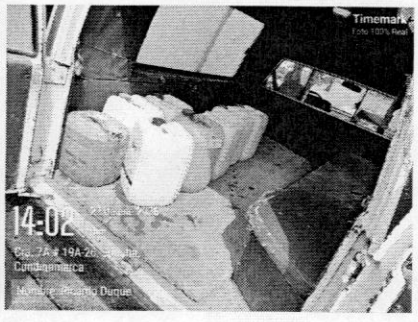
IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6




APOYO CAMPO LOS LOCOS

Se realiza apoyo para el abastecimiento y suministro de agua en pimpinas y descarga del carrotanque.

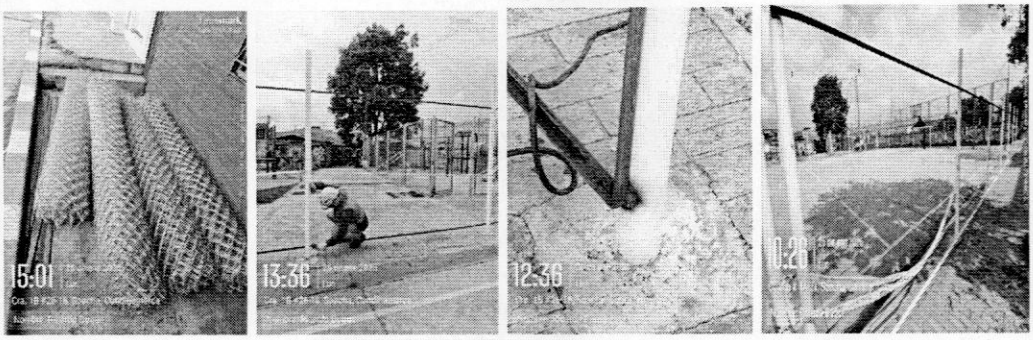





PARQUE MARISCAL SUCRE

Se realiza la instalación del cerramiento nuevo, se terminan de colocar los ángulos faltantes, se pintan los ángulos parales y mallas. Se instalan 2 puertas para ingreso al parque, se realiza entrega a la JAC y al coordinador del área de mantenimiento.

ANTES

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6



DURANTE



DESPUÉS



Agradezco la atención prestada y quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ
C.C 79.348.973 de Bogotá
Contratista de Mantenimiento IMRDS

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: E-PL-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

No. de Acta: 08	Fecha: 22-24/01	Hora Inicio: Aviso cita	Hora Final: Salida
Lugar: Campo los Lagos			
Tema: Abastecimiento de Agua			
Objetivo: Abastecer Agua en pilas y Carro tanque			

I. TEMAS A TRATAR / ORDEN DEL DÍA

Abastecimiento de Agua en 8 pilas del estadio el campo los lagos.
Apoyar a la descarga del carrotanque al tanque del campo los lagos.

II. COMPROMISOS DE LA REUNIÒN

No.	TAREA / ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE Y CARGO
1	Abastecer de pilas los Agua	22/01/26	Ricardo Duque Apoyo Recreo
2	Apoyar descarga de carro tanque	23/01/26	Ricardo Duque Osualdo Carro
3	Apoyar descarga de Agua	24/01/26	Ricardo Duque
4			

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Abastecimiento de Agua a campo los lagos

Alcaldía de SOACHA | IMRDS | 601 8400393 www.imrdsoacha.gov.co

IV. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Abastecer el parque campo los bosas para su limpieza y aseo en sanitarios

V. CONVOCADOS / ASISTENTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA / ENTIDAD	ASISTENCIA
1	Javier Herrera	Mantenimiento	A
2	Osvaldo Ibarra	Mantenimiento	A
3	Oscar Duque	Mantenimiento	A
4	Jaime Peña	Mantenimiento	A
5			
6			
7			

ASISTENCIA: (A= Asistió, I= Invitado, Ex= Excusado, NA= No Asiste)

Firma de Responsable

JAVIER HERRERA
Firma Secretario de Reunión

Anexos:

Listado de Asistencia.

Alcaldía de SOACHA | IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha

601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/06/2023

Fecha: 22-23/01/26 Hora Inicio: Mañana Hora Final: Tarde Lugar: Campo Lucas

Tema: Abastecimiento de Agua

Objetivo: Dar brigada Agua

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	Luis Ricardo Angue	79348973	Mantenimiento	dyeregon2@hotmail.com	3168566359	
2	JAUER HERRERA	79202640	MANTENIMIENTO	jherreraguzman18@gmail	3108710147	JAUER HERRERA
3	OSWALDO IBAMA J	1388573	MANTENIMIENTO ABAO COORD.	ESTRUCTURA SW303 @ Gmail.com COORDINACION MANTENIMIENTO	3154747697	
4	JAVIER REALPE AGUA	6184234	MANTENIMIENTO	@IMRDSOACHA.GOV.CO	3166744922	
5	Diego Jose Gaitan	557663	Infraestructura	infraestructura2@imrdsoacha.gov	3142512821	
6	Norma Constanza Parra	1018447	Infraestructura	infraestructura@imrdsoacha.gov	3114914500	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

A-GADM-FO-064

Soacha, Cundinamarca enero 31 2026

ING.
Norma Constanza Monroy
Ing. De infraestructura del IMRDS
Instituto municipal para la recreación y el deporte de Soacha
Teléfono: 8400393
Email: infraestructura@imrdsoacha.gov.co

Asunto: Listado de insumos

Respetada Ingeniera:

A Continuación, relaciono el material de insumo utilizado en el mes de enero

1. **Estadio Municipal Luis Carlos Galan:**
   Se utilizaron estos elementos para el arreglo de la camioneta Luv al servicio del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Soacha.
   - ½ kilo de soldadura
   - 6 tornillos de carriaje
   - ¼ de lamina metalica para piso
   - ¼ de pintura esmalte amarilla

2. **Parque San Carlos:**
   s se utilizaron estos elementos para arreglo de mallas e instalación de puerta en caseta de celaduría.
   - 4 metros de malla para arreglo de vallas contra impacto
   - 1 kilo de soldadura

Cordialmente,

LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ
C.C No. 79.348.973
Contratista de Mantenimiento IMRDS

Desarrollo de la Inducción: El programa de inducción es el proceso inicial por medio del cual se proporcionará al nuevo empleado la información básica que le permita integrarse rápidamente al lugar de trabajo, Se empieza la reunión proporcionando la información general acerca de la Institución. Visión panorámica de la organización Políticas de seguridad y salud en el trabajo, Indicaciones sobre comportamiento seguro dentro y fuera de la Institución.

Se inicia la reunión dando una bienvenida a todos los contratista del instituto municipal de recreación y el deporte de Soacha, donde se les da una pequeña reseña histórica de la institución y se recalca la importancia de la Misión y Visión .

El objetivo de la inducción en Seguridad y Salud al personal de planta y contratistas del instituto municipal para la recreación y el deporte de Soacha es Establecer orientaciones generales para la planeación, ejecución y seguimiento de los procesos de entrenamiento en puesto de trabajo y Convivencia laboral, buscando consolidar una cultura organizacional orientada hacia el cumplimiento de las metas de la entidad y un fortalecimiento de las capacidades, conocimientos y aptitudes de todos los colaboradores dentro de la misma.

Donde se llevó el siguiente orden del día

Inducción institucional:
- Bienvenida y apertura
- Desarrollo y capacitación
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SGSST

Políticas: En el IMRDS construimos con calidad, optimizando los recursos e incrementando continuamente la satisfacción del cliente. Trabajamos con proyección humana, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de todas nuestras partes interesadas, ofreciéndoles un entorno amable y acogedor, asignando los recursos humanos, técnicos y financieros para la planeación, implementación y evaluación de nuestros Sistemas de Gestión. Estamos comprometidos con el mejoramiento continuo, la gestión y el control de los riesgos laborales, a través de:

POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
POLITICA AMBIENTAL
POLITICA DE EMERGENCIA
POLITICA DE ALCOHOL Y DROGAS
POLITICA DE SEGURIDAD VIAL

Adicionalmente se tratan los siguientes temas durante el desarrollo de la reunión

- Que es la Seguridad y Salud en el Trabajo
- Divulgación de la política y objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Divulgación y firma del compromiso de la política de no consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas
- Reglamento de higiene y seguridad industrial.
- Qué es un peligro
- Qué es un riesgo

Powered by CamScanner

Desarrollo de la Inducción: El programa de inducción es el proceso inicial por medio del cual se proporcionará al nuevo empleado la información básica que le permita integrarse rápidamente al lugar de trabajo, Se empieza la reunión proporcionando la información general acerca de la Institución. Visión panorámica de la organización Políticas de seguridad y salud en el trabajo, Indicaciones sobre comportamiento seguro dentro y fuera de la Institución.

Se inicia la reunión dando una bienvenida a todos los contratista del instituto municipal de recreación y el deporte de Soacha, donde se les da una pequeña reseña histórica de la institución y se recalca la importancia de la Misión y Visión .

El objetivo de la inducción en Seguridad y Salud al personal de planta y contratistas del instituto municipal para la recreación y el deporte de Soacha es Establecer orientaciones generales para la planeación, ejecución y seguimiento de los procesos de entrenamiento en puesto de trabajo y Convivencia laboral, buscando consolidar una cultura organizacional orientada hacia el cumplimiento de las metas de la entidad y un fortalecimiento de las capacidades, conocimientos y aptitudes de todos los colaboradores dentro de la misma.

Donde se llevó el siguiente orden del día

Inducción institucional:
- Bienvenida y apertura
- Desarrollo y capacitación
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SGSST

Políticas: En el IMRDS construimos con calidad, optimizando los recursos e incrementando continuamente la satisfacción del cliente. Trabajamos con proyección humana, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de todas nuestras partes interesadas, ofreciéndoles un entorno amable y acogedor, asignando los recursos humanos, técnicos y financieros para la planeación, implementación y evaluación de nuestros Sistemas de Gestión. Estamos comprometidos con el mejoramiento continuo, la gestión y el control de los riesgos laborales, a través de:

POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
POLITICA AMBIENTAL
POLITICA DE EMERGENCIA
POLITICA DE ALCOHOL Y DROGAS
POLITICA DE SEGURIDAD VIAL

Adicionalmente se tratan los siguientes temas durante el desarrollo de la reunión

- Que es la Seguridad y Salud en el Trabajo
- Divulgación de la política y objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Divulgación y firma del compromiso de la política de no consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas
- Reglamento de higiene y seguridad industrial.
- Qué es un peligro
- Qué es un riesgo

www.imrds.gov.co | Dirección: Calle 15 # 8 - 53
@imrds_soacha | Sede administrativa: Carrera 8 #16 - 05
@IMRDS | Teléfono: (1) 8 400 393
@imrdsoacha | Email: imrds@imrdsoacha.gov.co

Powered by CamScanner

- Qué es un accidente de trabajo.
- Qué es un incidente de trabajo
- Qué es una enfermedad laboral
- Como reportar un incidente o un accidente de trabajo.

Cuales son los grupos de apoyo (COPASSST, CCL, brigada de emergencias) y sus funciones dentro de la empresa.

- Importancia y uso de los elementos de protección personal
- Peligros y riesgos a los que puede estar expuesto el trabajador en su actividad
- Procedimientos de trabajo seguro.
- Qué es un plan de emergencia (punto de encuentro, rutas de evacuación, ubicación de extintores, botiquín y camillas, etc.)



1



2



3



4

www.imrds.gov.co | Dirección: Calle 15 # 8 - 53
@imrds_soacha | Sede administrativa: Carrera 8 #16 - 05
@IMRDS | Teléfono: (1) 8 400 393
@imrdsoacha | Email: imrds@imrdsoacha.gov.co

Powered by CamScanner

RIESGOS

[redacted]

5

RIESGOS EN EL TRABAJO

Riesgos Físicos: [redacted]

Riesgos Químicos: [redacted]

6

RIESGOS EN EL TRABAJO

Riesgos Biológicos: [redacted]

Riesgos Psicosociales. [redacted]

7

RIESGOS EN EL TRABAJO

Riesgos Ambientales. [redacted]

Riesgos Mecánicos. [redacted]

Riesgos Ergonómicos. [redacted]

8

RIESGOS EN EL TRABAJO

Riesgo asociado [redacted]

Riesgo público: [redacted]

9

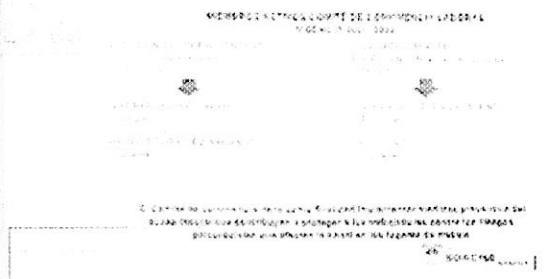
[redacted]

10

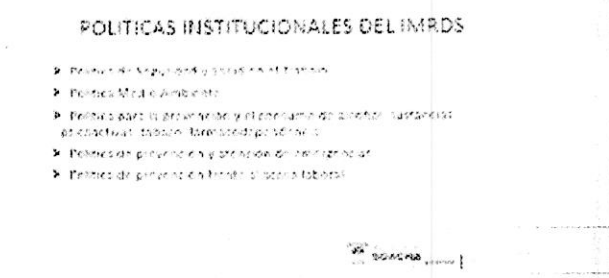
www.imrds.gov.co
@imrds_soacha
@IMRDS
@imrdsoacha

Dirección: Calle 15 # 8 - 53
Sede administrativa: Carrera 8 # 16 - 05
Teléfono: (1) 8 400 393
Email: imrds@imrdsoacha.gov.co

Powered by CamScanner



11



12



13



14



15

IV CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se Determinaron las siguientes conclusiones.

Se debe rendir al área de seguridad y salud en el trabajo todo incidente que se presente en la

Powered by CamScanner

actividad de los funcionarios

ASISTENCIA: (A= Asistió, I= Invitado, Ex= Excusado, NA= No Asiste)

Firma de Responsable

Firma Secretario de Reunión

Anexos: Listado de Asistencia y Registro Fotográfico

Powered by CamScanner

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832 000 906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: E-PL-FO-02
VERSION: 01
FECHA: 01/08/2023

Fecha: 15-01-2026 | Hora Inicio: 8:00 AM | Hora Final: | Lugar: Sala de Capacitaciones IMRDS

Tema: Programa de Induccion y Reinduccion Personal de Mantenimiento

Objetivo: Realizar en los participantes Toma de Conciencia de la importancia de la SST en Cada momento de su V.d.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	CONTACTO	FIRMA
1	Luis Ricardo Duque	79348.993	Mantenimiento	duqueyarzaluisricardo@gmail.com	316-8565069	
2	Jaider Herrera	79202640	MANTENIMIENTO	jherreraguzman18@gmail.com	3208710147	
3	OSWALDO IBANEZ L.	11388573	MANTENIMIENTO	ESTRUCTURAS3936@gmail.com	3154707687	
4	Fidel Ruiz	79465306	Conductor	fidelruiz873@gmail.com	3107541035	
5	Paul Fernando Mora	79996120	Mantenimnto	Nacional28104@Gmail.com	3153330501	
6	Fernando Rivera T	79982611	Mantenimiento	Fernando79873@gmail.com	3134401405	
7	Carlos Arturo Jimenez Guasca	1024511435	MANTENIMIENTO	carlos1996jg@GMAIL.COM	3114630795	
8	Luis Bohamon	79658249	mantenimiento	bohamonlopez luis fernando@gmail.com	3505860910	
9	Victor Naranjo	79046886	MANTEN.	fidonaranjo79@GMAIL.	3025782492	
10	Judy Yiseth Perdomo	39676647	Talento Humano	Seguridadsst@imrdsoacha.gov	3138781090	
11	Norma Constanza Monroy	1018.417.042	Infraestructura	infraestructura@imrdsoacha.gov	3114914510	
12	Angel Bella Bacua	1018423447	APOYO COORD. MANTENIMIENTO	COORDINACION MANTENIMIENTO @imrdsoacha.gov.co	3106744922	
13	Diego Gaitan	552663	Infraestructura	infraestructura2@imrdsoacha.gov	3142512827	

Powered by CamScanner

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.806-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: F-PLFO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/09/2023

Fecha: 15 - 01 - 2026 | Hora Inicio: 8:00 AM | Hora Final: 9:00 AM | Lugar: Sala de Capacitacion IMRDS

Tema: Programa de Induccion y Reduccion de personal de Mantenimiento

Objetivo: Aunar en los participantes Toma de conciencia de la importancia de la SST en el M.L

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	Edwin Da Rinda	79640147	SGSST	apoyosstelmrdsoacha.gov.co	3107179437	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

Powered by CamScanner

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA ACTA DE REUNION	CODIGO: E-PL-FO-01 VERSION 03 FECHA 27/04/2021

No de Acta 06	Fecha 26 de Enero del 2026	Hora Inicio 07.30 am	Hora Final: 08.30 am

Lugar: SALA DE JUNTAS INSTITUTO MUNICPAL DE RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

Tema: FORMATOS PREOPERACIONALES

OBJETIVO

a) Identificar la valoración y el control de los riesgos criticos presentes en cada área y establecer un procedimiento para la ejecución de la inspección preoperacional de las máquinas y equipos que se tienen en el IMRDS de Soacha

I. TEMAS A TRATAR / ORDEN DEL DÍA

La inspeccion preoperacional es el inicio de toda operación eficiente, productiva y segura por el cual todo operador debe realizar al equipo asignado para realizar la tarea correspondiente, con el fin de garantizar el buen funcionamiento de este durante la operación normal de la jornada, de este modo identificar las anomalías que se presenten y corregirlas inmediatamente

II. COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	TAREA / ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE Y CARGO
1	Diligenciar antes de cada actividad los formatos preoperacionales y entregarlos en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo	INMEDIATO	MANTENIMIENTO
2			

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El responsable para que esta actividad se lleve a cabo es el líder de Mantenimiento junto al Profesional de SGSST para Establecer los lineamientos de trabajo para la inspección, registro e identificación de las herramientas y equipos, así como verificar que dichas inspecciones se realicen de acuerdo a los estándares establecidos

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Llegada al sitio de trabajo, uso de EPP, alistar formato de inspección preoperacional,
- Iniciar inspección de maquinaria, herramienta y/o equipo a utilizar
- Inspeccionar la maquinaria, el equipo y/o herramienta en su funcionamiento normal
- Diligenciar correctamente el formato de inspección preoperacional y en la casilla de observaciones colocar si el equipo, maquina o herramienta presenta alguna falla o anomalía

Se debe considerar, durante la inspección, las características que deben reunir las medidas preventivas a aplicar a los riesgos y deficiencias detectada

La inspección pre operacional debe ser realizada por el operador en compañía del responsable del área o al menos de personal relacionado con la operación del equipo, de forma sensata y veraz-

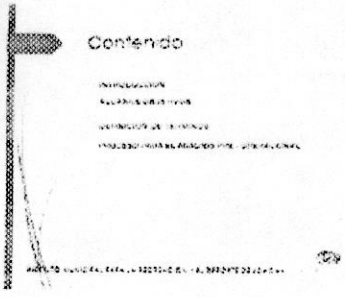
Powered by CamScanner

La inspección es exhaustiva, no se deben desechar lugares recónditos, de difícil acceso, con características similares a las inspeccionadas

- Hallazgo de anomalías o defectos en la maquinaria, equipo ó herramienta)
- El supervisor debe dar aviso inmediato a la administración
- Termine de inspeccionar la maquinaria, equipo y/o herramienta, el supervisor verifica la inspección y firma el formato preoperacional en señal



1



2



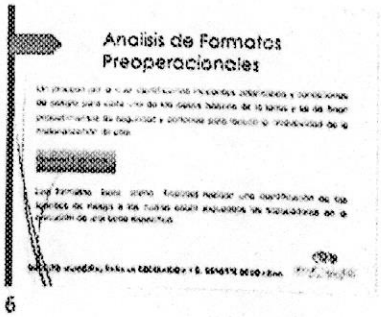
3



4

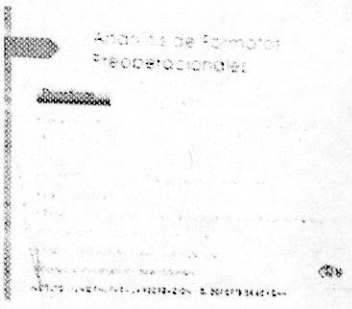


5

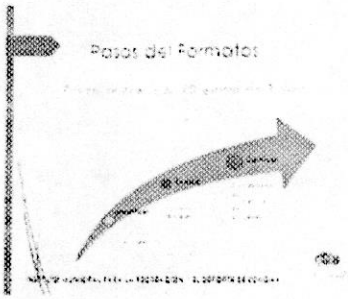


6

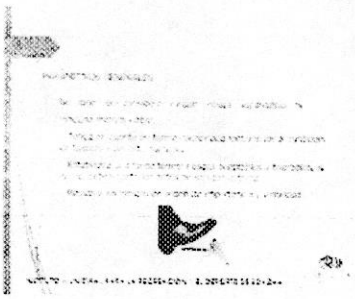
Powered by CamScanner



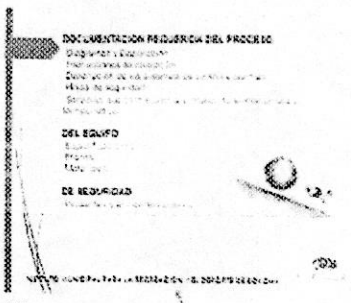
7



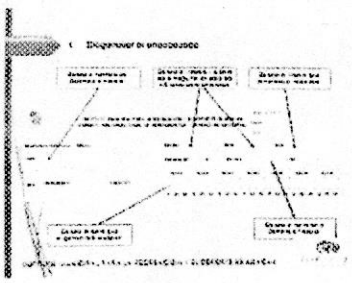
8



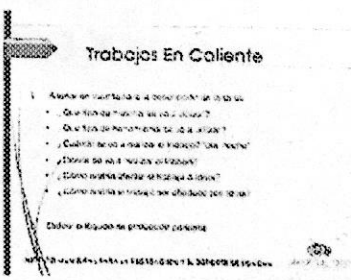
9



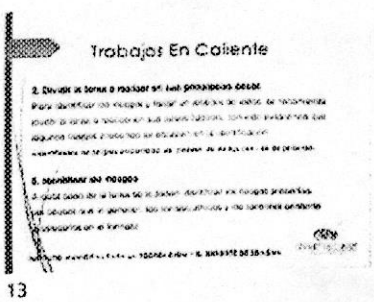
10



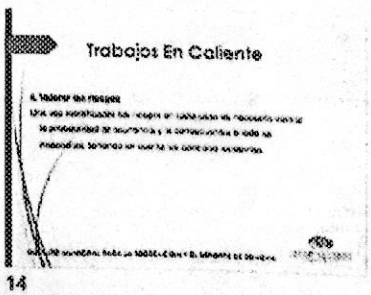
11



12

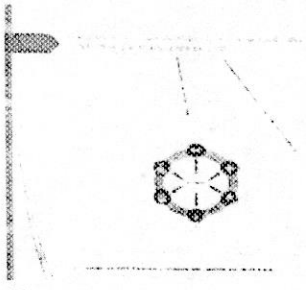


13

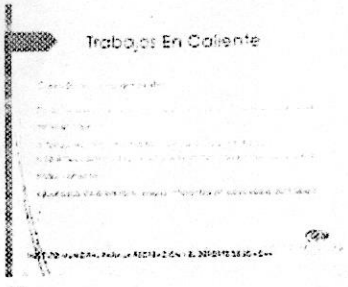


14

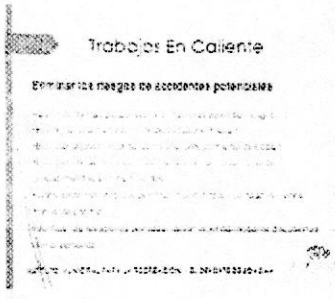
Powered by CamScanner



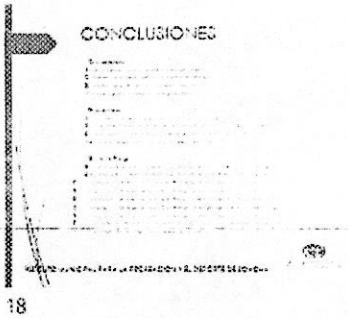
15



16



17



18



19

IV CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se determino las Siguientes conclusiones.

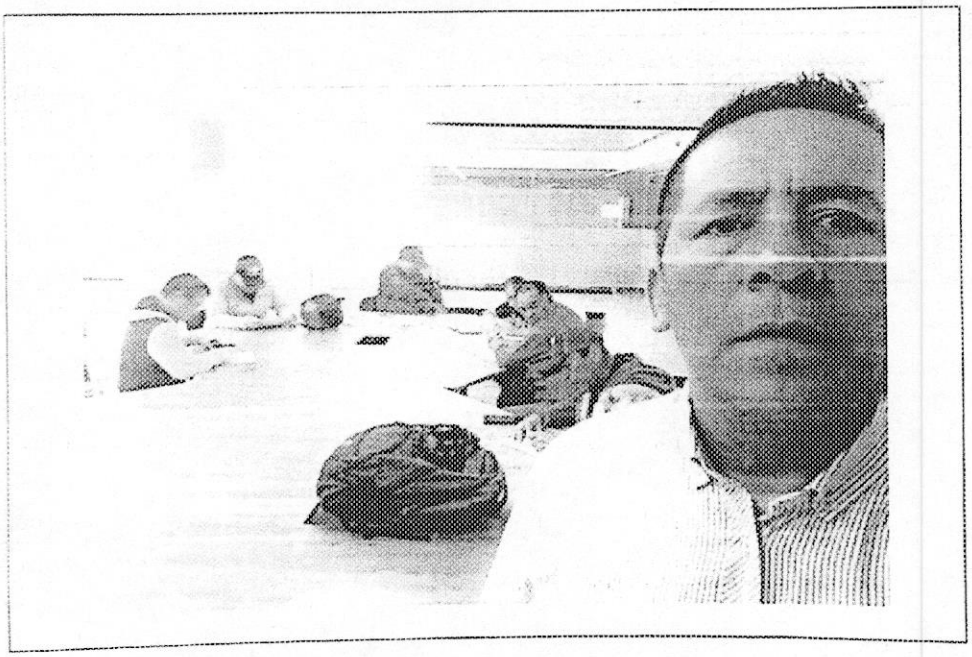
Todos los días lunes se deberán entregar al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo los formatos diligenciados de la Semana para su Revisión y Archivo

Powered by CamScanner

V. CONVOCADOS / ASISTENTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA / ENTIDAD	ASISTENCIA
1	Luis Ricardo Duque	Mantenimiento	A
2	Luis Bahamon	Mantenimiento	A
3	Javier Herrera	Mantenimiento	A
4	Victor Naranjo	Mantenimiento	A
5	Oswaldo Ibarra	Mantenimiento	A
6	Carlos Arturo Jiménez	Mantenimiento	A
7	Paul Fernando Mora	Mantenimiento	A
8	Edwin Diaz Pineda	SG-SST	A

ASISTENCIA: (A= Asistió, I= Invitado, Ex= Excusado, NA= No Asiste



Firma de Responsable

Firma Secretario de Reunión

Powered by CamScanner

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01-05-2023

Fecha: 26 Enero - 2026 | Hora Inicio: 7:30 PM | Hora Final: 8:33 PM | Lugar: Sala de Juntas IMRDS

Tema: Formatos Preoperacionales a Personal de Mantenimiento

Objetivo: Realizar concientizacion en el personal la importancia de los formatos preoperacionales

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	Luis Ricardo Duque	79348973	Mantenimiento	duquegonzalezricardo@gmail	316-8760659	
2	Luis Bahamon	79658249	mantenimiento	bahamonlopezluisHernando@hotmail.co	3505760910	
3	Javier Herrera Guzman	79202640	MANTENIMIENTO	jherreraguzman18@gmail.com	3108710147	Javier Herrera
4	Victor Hernandez	79046886	MANTEN.	hitenerzyo740@hotmail.	3025790921	
5	Oswaldo Ibarra	1.39857.3	MANTENIMIENTO	[illegible]@gmail.com	3134739687	
6	Carlos Arturo Jimenez Garcia	1024571435	MANTENIMIENTO	carlos199638@gmail.com	3114630345	Carlos Jimenez
7	Paul Fernando Mora C	79996120	Mantenimiento	Nacional2010@Gmail.com	3153301501	
8	Edwin Dario Rincon	79640142	SG-SST	apoyosstelmrdsoacha.gov.co	3107119977	
9						
10						
11						
12						
13						

Powered by CamScanner

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: E-PL-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

No. de Acta: 06	Fecha: 19 ENERO 2026	Hora Inicio:	Hora Final:
Lugar: SALA de JUNTAS IMRDS Parque "los locos"			
Tema: Deberes y Responsabilidades de los INTEGRANTES Grupo.			
Objetivo: INFORMAR y comunicar al grupo deberes y derechos			

I. TEMAS A TRATAR / ORDEN DEL DÍA

- deberes y Responsabilidades de los INTEGRANTES del Grupo de MANTENIMIENTO, ANEXO ASISTENCIA.

II. COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	TAREA / ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE Y CARGO
1	- INFORMACIÓN sobre CTA de cobro	19 ENERO	
2	- puntualidad en las Reuniones		
3	- Realización INFORME de obra		
4	- Programación del equipo MTO.		

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- SE Realiza INFORMACIÓN de la cta de cobro, donde SE debe ir Realizando el INFORME SEMANAL de obra, ACTAS y EVIDENCIAS, SE brinda la INFORMACIÓN sobre las evidencias en el DRON Propano llamado TIMEMAK, donde es obligatorio su uso; SE da a conocer la PROGRAMACIÓN del equipo de trabajo, SE INFORMA la NECESIDAD de cumplir las METAS y haverlo con PUNTUALIDAD a las Reuniones, SE informa que para los Registros es NECESARIO sacar los (AVANCES) avances de obra por PORCENTAJES, de acuerdo al RENDIMIENTO FISICO ejecutado, SE da INSTRUCCIONES sobre el TRABAJO en equipo en aras de dar buenos resultados a la comunidad.

Alcaldía de SOACHA | IMRDS
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: E-PL-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 01/06/2023

IV. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

SE REALIZO LA DEMARCACION DE LA CANCHA
SE PINTARON LOS TABLEROS DE BASQUEBOL
SE REALIZO ARREGLO DE MALLAS ANTIMPACTO

V. CONVOCADOS / ASISTENTES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA / ENTIDAD	ASISTENCIA
1	JAVIE HERRERA	MANTENIMIENTO	A
2	RICARDO DUQUE	MANTENIMIENTO	A
3	VICTOR NARANJO	MANTENIMIENTO	A
4	PAUL MORA	MANTENIMIENTO	A
5	CARLOS ARTURO JIMENEZ	MANTENIMIENTO	A
6	JAVIER PERILLA	MANTENIMIENTO	A
7			

ASISTENCIA: (A= Asistió, I= Invitado, Ex= Excusado, NA= No Asiste)

Firma de Responsable

Firma Secretario de Reunión

Anexos:

Listado de Asistencia.

Alcaldía de SOACHA | IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
601 8400393
www.imrdsoacha.gov.co
Calle 15 # 8-53 Soacha Centro

IMRDS
Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha
NIT. 832.000.906-6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: E-PL-FO-02
VERSIÓN: 01
FECHA: 01/06/2023

Fecha: 23 ENERO 2026 | Hora Inicio: | Hora Final: | Lugar:

Tema: DEMARCACION CANCHA MULTIPLE Y ARREGLO DE MALLAS DE ANTIMPACTO

Objetivo: DEMARCAR LAS LINEAS DEL AREA DEPORTIVA Y ARREGLO DE MALLAS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	FIRMA
1	JAVIER HERRERA	79202640	MANTENIMIENTO	jherreraguzman18@gmail	3108710147	JAVIER HERRERA
2	Luis Ricardo Duque	79398913	Auxiliar mantenimiento	luisricardoduque@gmail	3168566659	
3	Paul Mora C	79496120	Mantenimiento	Nacoral2810@Gmail.com	3153301501	
4	Victor Narango	79026886	MANTEN.	fitonarango79@gmail.	3025782478	
5	CARLOS ARTURO JIMENEZ GUAJACA	1024571455	MANTENIMIENTO	carlos19961@GMAIL.COM	3114030345	
6	Diego Gaitan	552663	Infraestructura	infraestructura2@imrdsoacha.gov.co	3142512827	
7	Norma Monroy	1084172412	Infraestructura	infraestructura@imrdsoacha.gov.co	3149145804	
8	JAVIER PERILLA	1084234647	MANTENIMIENTO	COORDINACION MANTENIMIENTO @IMRDSOACHA.GOV.CO	3106744922	
9						
10						
11						
12						
13						

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA FORMATO UNICO DE MANEJO DE BIENES MUEBLES Y/O ELEMENTOS DE CONSUMO	CODIGO: A-GSRF-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 11/03/2025

FECHA (dd/mm/aaaa):	23-ene-26	TIPO Marque con (x)	
AREA Y/O ESCENARIO:	MANTENIMIENTO	ENTRADA	
SOLICITADO POR:	JAVIER PERILLA	SALIDA	X
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Sub Direccion Administrativa y Financiera	TRASLADO	
PROVEEDOR QUE ENTREGA:	Recursos Fisicos	NUMERO DE CONTRATO:	

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	UBICACIÓN
1		MALLA ESLABONADA	8	ROLLO	MANTENIMIENTO
2		TINER	8	GALON	MANTENIMIENTO
3		ESMALTE BLANCO	4	GALON	MANTENIMIENTO
4		ESMALTE ROJO	4	GALON	MANTENIMIENTO
5		PINTURA TRAFICO AZUL	4	GALON	MANTENIMIENTO
6		PINTURA TRAFICO VERDE	4	GALON	MANTENIMIENTO
7		PINTU ARQUITECTONICA VERDE ES.	1	CUÑETE	MANTENIMIENTO
8		PINTURA TRAFICO AMARILLO	4	GALON	MANTENIMIENTO
9		PINTURA TRAFICO ROJO	4	GALON	MANTENIMIENTO
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Nota: En caso de entrega, el supervisor certifica que recibe a satisfacción lo anteriormente relacionado, cumpliendo todas las especificaciones según la ficha técnica del contrato.

FIRMAS	
Recibe y verifica:	Entrega:
Javier Perilla	Firma:
Javier Perilla Fagua	Nombre: JHON GUTIERREZ
1.018.423.447	C.C. 80772195

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA FORMATO UNICO DE MANEJO DE BIENES MUEBLES Y/O ELEMENTOS DE CONSUMO	CODIGO: A-GFRF-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 11/03/2025

FECHA (dd/mm/aaaa):	15-ene-26	TIPO Marque con (x)	
AREA Y/O ESCENARIO:	MANTENIMIENTO	ENTRADA	
SOLICITADO POR:	JAVIER PERILLA	SALIDA	X
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Sub Direccion Administrativa y Financiera	TRASLADO	
PROVEEDOR QUE ENTREGA:	Recursos Fisicos	NUMERO DE CONTRATO:	

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	UBICACION
1		CEMENTO	10	BULTO	MANTENIMIENTO
2		TINER	8	GALON	MANTENIMIENTO
3		ESMALTE BLANCO	4	GALON	MANTENIMIENTO
4		ESMALTE ROJO	4	GALON	MANTENIMIENTO
5		CUSPIDE	4	GALON	MANTENIMIENTO
6		LAMINA ALFAJOR	1	UNIDAD	MANTENIMIENTO
7		RODILLO 2"	10	UNIDAD	MANTENIMIENTO
8		RODILLO 5"	5	UNIDAD	MANTENIMIENTO
9		RODILLO 9"	5	UNIDAD	MANTENIMIENTO
10		BROCHA 2"	6	UNIDAD	MANTENIMIENTO
11		BROCHA 1"	6	UNIDAD	MANTENIMIENTO
12		GAFAS PROTECTORAS	2	UNIDAD	MANTENIMIENTO
13		GUADAÑA CABLE	3	ROLLO	MANTENIMIENTO
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Nota: En caso de entrega, el supervisor certifica que recibe a satisfacción lo anteriormente relacionado, cumpliendo todas las especificaciones según la ficha técnica del contrato.

FIRMAS	
Recibe y verifica:	Entrega:
Javier Perilla	Firma:
Javier perilla fagua	Nombre:
1.018.423.447	C.C. 80772095

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA FORMATO UNICO DE MANEJO DE BIENES MUEBLES Y/O ELEMENTOS DE CONSUMO	CODIGO: A-GFRF-FO-01 VERSIÓN: 01 FECHA: 11/03/2025

		TIPO Marque con (x)	
FECHA (dd/mm/aaaa):		ENTRADA	
AREA Y/O ESCENARIO:		SALIDA	X
SOLICITADO POR:		TRASLADO	
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Sub Direccion Administrativa y Financiera	NUMERO DE CONTRATO:	
PROVEEDOR QUE ENTREGA:	Recursos Fisicos		

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	UBICACIÓN
1	001	CEMENTO	3	BULTOS	PARQUE MARISCAL SUCRE
2		PLIEGOS DE LIJA	5	PLIEGOS	" " "
3		THINNER	2	GALONES	" " "
4		PINTURA ESMALTE	3	GALONES	" " "
5		MALLA DESCERRAMIENTO	4	ROLLOS	" " "
6		TUBOS AGUA NEGRA	14X6	METROS	" " "
7		ANGULO DE 1 1/8	22X6	METROS	" " "
8		2 RODILLOS	2	PULGADAS	" " "
9		BROCHAS	2	PULGADAS	" " "
10		SOLDADURA	2	KILOS	" " "
11		PLATINA 1 3/16	12X6	METROS	" " "
12	002	BULTOS	2	CEMENTO	PARQUE LAS ARENOSAS
13	003	CUSPIDE	5	GALONES	CENTRO CIVICO
14	004	HILO PARA GUADAÑA	12	METROS	ESTADIO LUIS CARLOS GALAN
15		CUSPIDE	3	GALONES	" " " "
16		GASOLINA	2	BOTELLAS	" " " "
17	005	THINNER	4	GALONES	PARQUE SAN CARLOS
18		PINTURA TRAFICO AZUL	4	GALONES	" " "
19		TRAFICO AMARILLO	1/2	GALON	" " "
20		RODILLOS	3	3 PULGAD	" " "

Nota: En caso de entrega, el supervisor certifica que recibe a satisfacción lo anteriormente relacionado, cumpliendo todas las especificaciones según la ficha técnica del contrato.

FIRMAS

Recibe y verifica:	Entrega:
Firma: JAUDER HERRERA	Firma:
Nombre: JOSE JAUDER HERRERA GUZMAN	Nombre: JAIRO PERILLA FAGUA
C.C. 79.202.640	C.C. 1.018.423.447.

Scanned with CamScanner