



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO**

INFORME DE GESTIÓN No. 08  
Bogotá D.C, **SEPTIEMBRE** 2026

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. No. DEL CONTRATO</b>                   | 077-CENACPERSONAL-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO</b>         | 27 DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>3. PÓLIZA DE SEGUROS</b>                  | No. De la Póliza : 14-46-101165452<br>Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 02/Febrero/2026<br>Aprobado por: TC. LIBARDO CERQUERA PASTRANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>4. CRP</b>                                | No. <b>37426</b><br>Fecha expedición 5 DE FEBRERO DE 2026<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA PERSONAL<br>Dependencia: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO<br>Posición catálogo de gasto: (A-02-02-02-008-002-01)<br>Fuente: NACIÓN<br>Recurso 10<br>Valor: \$ 43,291,500                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b> | 5 DE FEBRERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>6. CONTRATISTA</b>                        | Nombre completo: DIANA ANDREA BERNAL PINILLA<br>Identificación 1033740092<br>Nacionalidad Colombiana<br>Dirección: CARRERA 5T-49 G-46 SUR<br>Teléfono de contacto 3208679089<br>E-mail de contacto: <a href="mailto:dana.404@hotmail.com">dana.404@hotmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>7. SUPERVISOR</b>                         | Nombre completo: CT. LUISA FERNANDA DÁVILA CARRILLO<br>Cargo: Oficial Requerimientos Judiciales DISAN<br>Resolución de nombramiento (00006291 del 29 de Julio del 2026)<br>Teléfono de contacto 31385258636<br>E-mail de contacto: <a href="mailto:luisa.davila@ejercito.mil.co">luisa.davila@ejercito.mil.co</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>8. OBJETO CONTRACTUAL</b>                 | PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASESORÍA EN DERECHO PARA LA GESTIÓN, TRAMITACIÓN Y SOLUCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS JURÍDICOS ALLEGADOS A LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO NACIONAL (DISAN) Y SUS DEPENDENCIAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>         | <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b><br><br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia según los parámetros de medición establecidos, garantizando la confidencialidad e integridad de la información y documentación, evitando cualquier uso indebido o acceso no autorizado.</li><li>2. Recibir, revisar, clasificar, tramitar y radicar, haciendo seguimiento a los documentos, datos, y correspondencia relacionada con asuntos de competencia de la Dirección de Sanidad Ejército, cumpliendo con los términos legales y/o orden judicial.</li></ol> |



Entrada Principal Carrera 7 No 52-48 DISAN  
[disan.juridica@ejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@ejercito.mil.co)  
[www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SC8310-1



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Emplear con precisión y diligencia, las plataformas electrónicas destinadas a la recepción, radicación, seguimiento y respuesta de los requerimientos jurídicos allegados a la Dirección de Sanidad EJC, con miras a alimentar y actualizar las bases de datos y/o aplicativos, con los requerimientos judiciales y sus respectivas respuestas.</li> <li>4. Monitorear y cumplir de manera estricta con los plazos legales para cada etapa procesal, evitando omisiones que puedan generar consecuencias jurídicas o sanciones para la institución.</li> <li>5. Participar activamente en las acciones necesarias, para garantizar el cumplimiento de los fallos de tutela, incluyendo la coordinación con otras áreas y la elaboración de los documentos necesarios, para su implementación.</li> <li>6. Entregar al final de la prestación del servicio, BACKUP de la información producto ejecución del contrato, con el archivo físico y digital debidamente organizado, clasificado, inventariado, conforme a la normatividad archivística vigente.</li> <li>7. Entregar de manera oportuna y adecuada, la documentación pertinente respecto a la cuenta de cobro; anexando, informe de gestión mensual, planilla de pago de seguridad social con su debido soporte, diligenciamiento del SECOP II.</li> <li>8. Documentación que deberá allegarse acorde con los formatos y tiempos establecidos por la entidad contratante.</li> <li>9. Las demás obligaciones que sean asignadas por el Supervisor, que estén sujetas al objeto contractual.</li> <li>10. Alimentar semanalmente la base de datos establecida por la Oficina de Gestión Jurídica de DISAN.</li> <li>11. Contestar de manera adecuada, integral y oportuna todas las acciones de tutela asignadas, cumpliendo estrictamente con los términos señalados en la legislación colombiana, especialmente los establecidos en el Decreto 2591 de 1991 y demás normas concordantes.</li> <li>12. Emitir informe de cumplimiento en el término legal establecido, frente a la imposición de sanción (multa o arresto), efectuando las gestiones pertinentes para dar cumplimiento al fallo.</li> <li>13. Realizar visitas físicas a los despachos judiciales, para radicar documentos, efectuar seguimiento a los procesos, gestionar requerimientos específicos o atender audiencias, asegurando una representación adecuada y efectiva, con miras a evitar que se materialicen sanciones por parte de los despachos judiciales.</li> <li>14. En los casos requeridos, se deberán agotar todas las instancias necesarias en aras de garantizar la debida defensa, en observancia de la normatividad vigente aplicable al subsistema de salud de las FF.MM, ante los órganos judiciales y de control, entre otros.</li> <li>15. Realizar informes y presentaciones de aquellos casos en los cuales no se puede materializar en su totalidad el cumplimiento de una orden judicial, soportándolo con su debida gestión en la cual quede evidenciada la imposibilidad jurídica y /o material para quien la solicite.</li> <li>16. Deberá proyectar la respuesta de mínimo cinco (5) de los requerimientos jurídicos asignados diarios, dando prelación al cumplimiento de los términos legales y judiciales, de acuerdo con el criterio jurídico del profesional del derecho y conforme a la clasificación prioritaria de los documentos y órdenes judiciales, interpuestas en contra de la Dirección de Sanidad.</li> <li>17. Frente a la asignación exclusiva de derechos de petición y/o PQRSD deberá dar trámite, respuesta y reporte al personal encargado mínimo ocho (08) requerimientos al día.</li> <li>18. El contratista no podrá tener en la plataforma y /o sistema de información vigente, la asignación de requerimientos mayores a 15 días sin tramitar.</li> <li>19. La documentación enviada por el contratista para la firma del señor Director de Sanidad, Oficial de Gestión Jurídica u Oficial de Gestión de Medicina Laboral, no debe superar los tres (3) días hábiles, desde la fecha de su elaboración.</li> <li>20. El contratista nunca debe perder el control y seguimiento del caso que se le haya asignado; así mismo, debe</li> </ol> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

21. garantizar la trazabilidad con la sección de viáticos en los casos que lo requiera y tener permanente comunicación con el accionante y el despacho judicial.
22. El contratista debe realizar acciones encaminadas al cumplimiento del fallo de tutela que se encuentra en sanción rindiendo informes mínimos de forma mensual.
23. El contratista debe custodiar, y a la terminación del presente contrato devolver los suministros, inventarios y/o materiales que sean puesto a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
24. La realización de Junta Médica Laboral debe ser avalada por el abogado asignado del caso con la nota jurídica y con el debido soporte de una orden judicial, y es responsable de verificar los sistemas de información y la orden judicial.
25. La reactivación de servicios médicos debe obedecer exclusivamente a fallos de tutela, órdenes judiciales o derecho legal, y es responsabilidad del abogado designado para cada caso, verificar en el sistema la procedencia y el respaldo legal de los documentos para este trámite.
26. Las órdenes judiciales que deben ser cumplidas por establecimientos de sanidad, deben ser remitidas por competencia inmediatamente por el contratista, conforme al artículo 1 de la Ley 1755 de 2015 que sustituye el artículo 21 de la Ley 1437 de 2011, para que los establecimientos presten el servicio de salud y se otorgue cabal cumplimiento a las órdenes judiciales, realizando un seguimiento permanente, recabando y compulsando copias disciplinarias en caso de incumplimiento.
27. Todas las actuaciones de los abogados designados para cada caso, se deben realizar bajo los principios de transparencia, y observancia a la ética profesional, no se deben hacer actos de corrupción, ni recibir ningún tipo de contraprestación para favorecer a terceros.
28. El contratista debe hacer entrega bimestral del archivo de gestión de acuerdo con la clasificación TRD y normatividad exigida de archivo del Ejército Nacional, y al finalizar el año (mes de diciembre) hacer la entrega total con un acta en donde se relaciona la documentación realizada.
29. Apoyar y gestionar jurídicamente las actividades y tareas que se deriven de los procesos tanto asistenciales, cobros (requerimientos Fiscalía, Entes de Control, entre otros), viáticos y de medicina laboral. Revisar, clasificar, tramitar y radicar, haciendo seguimiento a los requerimientos relacionados con solicitudes de viáticos por vía de acción de tutela, anexando los documentos requeridos por la Dirección de Sanidad.
30. El contratista deberá resolver de manera inmediata todos los requerimientos jurídicos asignados a través del sistema documental del Ejército Nacional, sin exceder un acumulado máximo de 25 requerimientos jurídicos en trámite por resolver.
31. El personal de abogados que se encuentren en las regionales debe realizar informe de actividades realizadas durante la semana.
32. Asesorar al Director de Dispensario médico y/o funcionarios de la unidad en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)
33. Proyectar las decisiones propias del funcionario competente en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)
34. Registrar en el sistema SIJEN las actuaciones procesales de las investigaciones en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)
35. Asesorar a los funcionarios de instrucción, en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)
36. Efectuar el control y seguimiento de las investigaciones en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011). Rindiendo un informe mensual al funcionario competente sobre el estado actual de cada investigación sin vencimiento de términos procesales.
37. Dar impulso a la actuación resolviendo las solicitudes presentadas por los sujetos procesales en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)

38. apoyar al funcionario de instrucción en las diferentes diligencias realizadas dentro de las investigaciones en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)
39. Brindar asesoría en todas las etapas del proceso Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011) 40 Velar por el cumplimiento de los términos de instrucción en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011) 41 Cumplir con los plazos establecidos por la Dirección de Sanidad del Ejército y las unidades superiores de Ejército en materia Disciplinaria (Ley 1862 de 2017) y en materia Administrativa (Ley 1476 de 2011)

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:**

- ✓ Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.
- ✓ Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
- ✓ Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.
- ✓ Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato. ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo

Recibir, revisar, clasificar, tramitar y radicar, haciendo seguimiento a los documentos, datos, y correspondencia relacionada con asuntos de competencia de la Dirección de Sanidad Ejército, cumpliendo con los términos legales y/o orden judicial.

**10. DOCUMENTOS QUE  
SOPORTAN EL  
CUMPLIMIENTO DE  
LAS  
OBLIGACIONES  
CONTRACTUALES**

| NO | RADICADO         | ASUNTO                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2026325001719001 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001311000120250043400 Accionante: JOHN ALEXANDER BLANDÓN SEPÚLVEDA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO.                                                                                               |
| 2  | 2026325001722061 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001310300520250035500 Accionante: MARCO TULIO HERNANDEZ SAAVEDRA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001142882                                        |
| 3  | 2026325001722951 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001310501820241008600 Accionante: PIEDAD LUCIA PATIÑO GIRALDO COMO AGENTE OFICIOSA DE LA MENOR MARIA GUADALUPE PINZON PATIÑO Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS.           |
| 4  | 2026325025409713 | Asunto: REMISION DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05088 31 10 002 2026 00143 00 Accionante: GERMAN CAMACHO GUTIERREZ AGENTE OFICIOSO DE LA SEÑORA BERTHA MARIA RUEDA RAYA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001195362            |
| 5  | 2026325001737441 | Asunto: SOLICITUD DE SUSPENSIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05360310500220250020903 Accionante: JAIRO NIEVES RICO AGENTE OFICIOSO DEL MENOR SEBASTIAN CAMILO NIEVES VANEGAS Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS.                                              |
| 6  | 2026325001744201 | Asunto: SOLICITUD DE SUSPENSIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05045318700120260004701 Accionante: GLORIA INES DAVID HIGUITA AGENTE OFICIOSA DE LA MENOR EYLIN TATIANA ORTIZ DAVID Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001187652           |
| 7  | 2026325025686063 | Asunto: REMISION DE REQUERIMIENTO JUDICIAL Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO EN REPRESENTACIÓN DEL MENOR HEILER ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ Accionado: DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR (DIGSA) Y OTROS. Radicado Int: 2026340001225102 |
| 8  | 2026325025687083 | Asunto: REMISION DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO EN REPRESENTACIÓN DEL MENOR HEILER ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ Accionado: DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD                                                          |



|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                  | MILITAR (DIGSA) Y OTROS. Radicado Int: 2026340001225102                                                                                                                                                                                                                             |
| 9  | 2026325001756671 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001310300520250035500 Accionante: MARCO TULIO HERNANDEZ SAAVEDRA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001142882                                                  |
| 10 | 2026325001757591 | Asunto: SOLICITUD DE SUSPENSIÓN DE CASO Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO EN REPRESENTACIÓN DEL MENOR HEILER ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS.                                                            |
| 11 | 2026325001758801 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACION DE SANCION Referencia: 05088 31 05 002 2026 00202 00 Accionante: ELVIA MERCEDES GOMEZ SANCHEZ Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001037252-2026340001009952                             |
| 12 | 2026325001768971 | Asunto: ALCANCE RESPUESTA DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05001-31-05-007-2024-10001-00 Accionante: CLAUDIA MARIA GIL AGENTE OFICIOSA DE LIAM FLOREZ GIL Y EIMMY FLOREZ GIL Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y DISPENSARIO DE MEDELLÍN Radicado Int.: 2026340001202902 |
| 13 | 2026325025866273 | Asunto: SOLICITUD CUMPLIMIENTO FALLOS DE TUTELA EN SANCIÓN. Radicados: 2013-00314;205-0005;-2022-00117;2026-00202;2025-00196                                                                                                                                                        |
| 14 | 2026325025887123 | Asunto: REMISIÓN DE DECISIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO AGENTE OFICIOSO DE SU HIJO HEILER ANDRES MORENO SANCHEZ Accionado: DISPENSARIO MÉDICO DE MEDELLÍN. Radicado Int. 2026340001217742                                     |
| 15 | 2026325001790851 | Asunto: RESPUESTA DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05088 31 10 002 2026 00143 00 Accionante: GERMAN CAMACHO GUTIERREZ AGENTE OFICIOSO DE LA SEÑORA BERTHA MARIA RUEDA RAYA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001195362                     |
| 16 | 2026325026381693 | Asunto: REMISION DE REQUERIMIENTO JUDICIAL Referencia: 05088 31 03 002 2024 00247 00 Accionante: IRMA DEL SOCORRO CANO DE GARCÍA Accionado: DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR (DIGSA) Y OTROS. Radicado Int: 2026340001204202                                                    |

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 | 2026325001804511 | Asunto: REMISION DE INCIDENTE DE DESACATO<br>Referencia: 05088 31 03 002 2024 00247 00<br>Accionante: IRMA DEL SOCORRO CANO DE<br>GARCÍA Accionado: DIRECCIÓN GENERAL DE<br>SANIDAD MILITAR (DIGSA) Y OTROS. Radicado Int:<br>2026340001204202                                        |
| 18 | 2026325001804931 | Asunto: RESPUESTA DE INCIDENTE DE<br>DESACATO Referencia: 05088 31 03 002 2024<br>00247 00 Accionante: IRMA DEL SOCORRO CANO<br>DE GARCÍA Accionado: DIRECCIÓN GENERAL DE<br>SANIDAD MILITAR (DIGSA) Y OTROS. Radicado Int:<br>2026340001204202                                       |
| 19 | 2026325026515683 | Asunto: REMISION DE INCIDENTE DE DESACATO<br>Referencia: 05001-31-05-007-2024-10001-00<br>Accionante: CLAUDIA MARIA GIL AGENTE<br>OFICIOSA DE LIAM FLOREZ GIL Y EIMMY FLOREZ<br>GIL Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD<br>EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int.:<br>2026340001244142           |
| 20 | 2026325001841821 | Asunto: SOLICITUD DE SUSPENSIÓN DE<br>ACTUACIONES. Referencia: 2022-00117 Accionante:<br>ALBA INES RAMÍREZ PÉREZ Accionado:<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y<br>OTROS. Radicado Int. 2026340001258692-<br>2026340001215282- 2026340000948722-<br>2026301024021893               |
| 21 | 2026325001854271 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE<br>SANCIÓN Referencia: 0536031100022020260011601<br>Accionante: JAIRO DE JESÚS NIEVES RICO<br>Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL<br>EJERCITO Y OTROS.                                                                                           |
| 22 | 2026325001854821 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE<br>SANCIÓN Referencia: 05001 34 03 004 2025 00196<br>00 Accionante: LUISA FERNANDA VALENCIA<br>LOAIZA EN CALIDAD DE AGENTE OFICIOSA DE<br>SAIDY SAMANTHA MURILLO VALENCIA Accionado:<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO Y<br>OTROS.            |
| 23 | 2026325001866351 | Asunto: IMPULSO PROCESAL - SOLICITUD DE<br>INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia:<br>05001310501820190054000 Accionante: DIANA<br>LISETTE VILLA PINEDA Accionado: DIRECCIÓN DE<br>SANIDAD DEL EJÉRCITO.                                                                                  |
| 24 | 2026325001867411 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE<br>INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia:<br>05001333302620230031400 Accionante:<br>MARGARITA MARÍA TABORDA CASTAÑEDA<br>AGENTE OFICIOSA DEL SEÑOR CRISTIAN<br>CAMILO VILLADA TABORDA Accionado:<br>DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y<br>OTROS. |
| 25 | 2026325001868061 | Asunto: NUEVA SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE<br>SANCIÓN Referencia: 05088 31 05 002 2026 00202<br>00 Accionante: ELVIA MERCEDES GOMEZ<br>SANCHEZ Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD                                                                                                        |

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                  | DEL EJERCITO Y OTROS. Radicado Int:<br>2026340001037252- 2026340001009952                                                                                                                                                                                                               |
| 26 | 2026325001868741 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05837310500120180026700 Accionante: FREDY ONET MARTINEZ BEJARANO EN REPRESENTACIÓN DEL SEÑOR DIEGO ANDRES GÓMEZ TAPIA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO Y OTROS.                                  |
| 27 | 2026325001869351 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05 045 31 84 002 2026 00142 00 Accionante: NELLY RUTH GUIRALES LEON- LEYDY SALOME PEREZ GUIRALES Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340000758522                            |
| 28 | 2026325001877961 | Asunto: SOLICITUD DE REVOCATORIA DE SANCIÓN Referencia: 05001220500020130031405 Accionante: SINDY LORENA LONDOÑO ESCOBAR EN REPRESENTACION DE YORBIN JOEL CASTAÑO LONDOÑO Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO. Radicado Int. 2026340001158942- 2026340001143672- 2026340001117 |
| 29 | 2026325027529743 | Asunto: SOLICITUD VIÁTICOS POR TUTELA Accionante: ALBA INES RAMIREZ Tutela No: 2022-00117 Y 2025-00044                                                                                                                                                                                  |
| 30 | 2026325001881601 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 27361310400120200000300 Accionante: LUIS VALENTIN RICHA MOSQUERA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO.                                                                                                   |
| 31 | 2026325001884741 | Asunto: RESPUESTA DE REQUERIMIENTO JUDICIAL Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO EN REPRESENTACIÓN DEL MENOR HEILER ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001272312                             |
| 32 | 2026325027879293 | Asunto: REMISION DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05088 31 10 002 2026 00143 00 Accionante: GERMAN CAMACHO GUTIERREZ AGENTE OFICIOSO DE LA SEÑORA BERTHA MARIA RUEDA RAYA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001322892                          |
| 33 | 2026325027891543 | Asunto: ORDEN DE CUMPLIMIENTO- SANCION Referencia: 0500131070012024-0008400 Accionante: NORA ALBA GIRALDO BEDOYA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001316452                                                                                       |

|  |    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 34 | 2026325027899423 | Asunto: REMISION DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05 376 31 04 001 2019 00142 00 Accionante: GUSTAVO MUÑOZ VARON Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001323022                                                                       |
|  | 35 | 2026325001905091 | Asunto: RESPUESTA DE INCIDENTE DE DESACATO Referencia: 05 376 31 04 001 2019 00142 00 Accionante: GUSTAVO MUÑOZ VARON Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001323022                                                                      |
|  | 36 | 2026325027931493 | Asunto: REMISIÓN DE SANCIÓN-ACCIÓN DE TUTELA Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO EN REPRESENTACIÓN DEL MENOR HEILER ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ Accionado: DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR (DIGSA) Y OTROS. Radicado Int. 2026340001315772 |
|  | 37 | 2026325027945023 | Asunto: REMISIÓN DE SANCIONES Referencia: 05001221000020260034200 Accionante: LEVIS SANCHEZ MURILLO AGENTE OFICIOSO DE SU HIJO HEILER ANDRES MORENO SANCHEZ Accionado: DISPENSARIO MÉDICO DE MEDELLÍN. Radicado Int. 2026340001315762                                       |
|  | 38 | 2026325001914051 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001 31 03 021 2026 00124 00 Accionante: MIRIAM LUCIA ATERHOTUA PRISCO Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO Y OTROS. Radicado Int. 2026340001176032                                                       |
|  | 39 | 2026325001931931 | Asunto: SOLICITUD DE REVOCATORIA DE SANCIÓN Referencia: 05088 31 03 002 2022 00242 00 Accionante: OLGA LUCIA CORDOBA EN REPRESENTACION DEL MENOR DEMIAN SAMUEL GARCIA CORODBA Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS.                                         |
|  | 40 | 2026325001933941 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05 234 31 89 001 2026 00018 00 Accionante: MARIBEL DURANGO EN REPRESENTACIÓN DE LA SEÑORA MARIA VIRGELINA DURANGO Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS.                                            |
|  | 41 | 2026325028302643 | Asunto: SOLICITUD CUMPLIMIENTO FALLOS DE TUTELA EN SANCIÓN. Radicados: 20250016800; 20250002300; 20230019800; 20250015300; 20250054900; 20130031400; 20260015300, 20230027000, 20261006600, 2025000800; 202200117, 20250019600; 20250014000, 20250005000; 2026 0013         |
|  | 42 | 2026325001946921 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001 33 33 001 2026 00132 00 Accionante: MAGNOLIA INES MARIN GIL Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS.                                                                                            |

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 43 | 2026325001961311 | Asunto: IMPULSO PROCESAL- SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05001 31 03 018 2026 00039 00 Accionante: LUIS ENRIQUE MURCIA ROMERO AGENTE OFICIOSO DE LA JOVEN VALENTINA GISELLE MURCIA MARTINEZ Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO. Radicado Int. 2026340001249  |
| 44 | 2026325028790633 | Asunto: SOLICITUD VIÁTICOS POR TUTELA Accionante: ALBA INES RAMIREZ Tutela No: 2022-00117 Y 2025-00044                                                                                                                                                                                   |
| 45 | 2026325001985361 | Asunto: SOLICITUD DE INAPLICACIÓN DE SANCIÓN Referencia: 05360310500220250020900 Accionante: JAIRO NIEVES RICO AGENTE OFICIOSO DEL MENOR SEBASTIAN CAMILO NIEVES VANEGAS Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001139182- 2026340001162712- 2026115 |
| 46 | 2026325001986981 | SOLICITUD DE INAPLICACION DE SANCION Referencia: 05360311000120260017400 Accionante: JAIRO NIEVES RICO AGENTE OFICIOSO DEL MENOR SEBASTIAN CAMILO NIEVES VANEGAS Accionado: DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO Y OTROS. Radicado Int: 2026340001268792- 2026340001313402                  |

Se solicita información y soportes al Dispensario y Establecimiento de Sanidad de los casos asignados en el plan choque en sanciones y la traza de la regional de Medellín:

| ACCIONANTE                                                              | RADICADO                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| CLAUDIA MARIA GIL AGENTE OFICIOSA DE LIAM FLOREZ GIL Y EIMMY FLOREZ GIL | 2024-10001                                             |
| NORA ALBA GIRALDO BEDOYA                                                | 2024 00084                                             |
| BERTHA MARIA RUEDA RAYA                                                 | 2026 00143                                             |
| EYLIN TATIANA ORTIZ DAVID                                               | 202600047                                              |
| SEBASTIAN CAMILO NIEVES VANEGAS                                         | 202500209 - 2026-00174                                 |
| ALBA INES RAMIREZ PEREZ                                                 | 2022-00117                                             |
| VALENTINA GISELLE MURCIA MARTINEZ                                       | 2026 00039                                             |
| HEILER ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ                                            | 05001221000020260034200 (05001-22-10-000-2015-00435-00 |
| JAIRO DE JESÚS NIEVES RICO                                              | 2026-00116                                             |
| SAIDY SAMANTHA MURILLO VALENCIA                                         | 2025-00196                                             |
| MIRIAM LUCIA ATERHOTUA PRISCO                                           | 2026 00124                                             |
| ELVIA MERCEDES GOMEZ SANCHEZ                                            | 2026 00202                                             |
| SAMUEL ANTONIO ESTRADA ESTRADA                                          | 2025 00591                                             |
| MARIA NICOLL GRANADOS RIOS                                              | 2022-00004                                             |
| GUSTAVO MUÑOZ VARON                                                     | 2019-00142                                             |
| MAGNOLIA INES MARIN GIL                                                 | 2026-00132                                             |
| LUIS EFREDY GIRALDO GUIAO                                               | 2025-00549                                             |
| CESAR DAVID PORTILLA CARO                                               | 2023-00198                                             |
| MARIA VIRGELINA DURANGO                                                 | 2026-00018                                             |
| DEMIAN SAMUEL GARCIA CORDOBA                                            | 2022-00242                                             |
| YORBIN JOEL CASTAÑO LONDOÑO                                             | 2013-00314                                             |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11.CONSTANCIAS</b> | <p>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p> |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

BOGOTA, SEPTIEMBRE DE 2026

FIRMA



POST FIRMA: DIANA ANDREA BERNAL PINILLA  
CC. 1033740092  
Contrato No.077-CENACPERSONAL-2026



Entrada Principal Carrera 7 No 52-48 DISAN  
[disan.juridica@ejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@ejercito.mil.co)  
[www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SC8310-1

