ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE SEPTIEMBRE DE 2026

1. Objeto

La Entidad requiere contratar un proveedor para el proceso de: COMPRAVENTA DE INSUMOS Y MATERIALES REQUERIDOS PARA LA IMPRESIÓN DE LA AGENDA ESCOLAR, EL MANUAL DE CONVIVENCIA Y OTROS IMPRESOS INSTITUCIONALES

2. Justificación

El Colegio Quiroga Alianza IED, en cumplimiento de sus funciones institucionales y con el propósito de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y de convivencia escolar, requiere contar oportunamente con los elementos e insumos necesarios para la elaboración e impresión de documentos y materiales de uso institucional, entre ellos la Agenda Escolar, el Manual de Convivencia y demás impresos requeridos para el desarrollo de sus actividades.

De acuerdo con el Memorando No. DF-016-2025 – Lineamientos de Programación Presupuestal 2026, en el componente de Impresos y Publicaciones, se contempla la programación de recursos destinados a la edición de formas y la realización de trabajos tipográficos necesarios para el cumplimiento de las funciones institucionales.

Para la atención de estas necesidades, se deberá observar lo establecido en los Decretos Distritales No. 054 y 084 de 2008 y en la Circular No. 17 de 2010, expedida por la Alcaldía Mayor de Bogotá, respecto de la utilización de los servicios de la Imprenta Distrital, así como las disposiciones aplicables en materia de austeridad y racionalización del gasto público.

De igual manera, deberán atenderse las disposiciones contenidas en los artículos 18 y 24 del Decreto Distrital No. 492 de 2019, relacionadas con la prohibición de realizar gastos suntuarios y con la obligación de que las publicaciones, impresiones y demás piezas institucionales contratadas o elaboradas con recursos públicos guarden relación directa con las funciones legalmente asignadas a la entidad. Así mismo, se deberán observar los criterios de austeridad, economía y costo mínimo en la elaboración de este tipo de materiales.

En atención a lo anterior, el Colegio realizó la solicitud correspondiente ante la Imprenta Distrital para determinar la viabilidad de adelantar la elaboración e impresión de la Agenda Escolar, el Manual de Convivencia y demás documentos institucionales requeridos. Como resultado de dicha gestión, se obtuvo el visto bueno para continuar con el trámite correspondiente ante dicha entidad.

En consecuencia, para dar cumplimiento a los requerimientos establecidos por la Imprenta Distrital y garantizar la disponibilidad de los materiales necesarios para la ejecución de los trabajos de impresión, se requiere adelantar la adquisición de los elementos e insumos que debe aportar el Colegio. Para determinar las cantidades requeridas, se tuvieron en cuenta las necesidades institucionales previamente identificadas y las solicitudes registradas bajo los números 4077 y 4421 de 2025, a partir de las cuales se realizó la correspondiente cuantificación de los elementos requeridos.

Teniendo en cuenta lo anterior se requiere dar cumplimiento a la normatividad vigente, para lo cual el Colegio ha realizado un diagnóstico que ha permitido identificar y verificar todas las necesidades de la institución.

3. Objetivo del Estudio

3.1 El presente estudio tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado, con el fin de Contratar un proveedor que otorgue: COMPRAVENTA DE INSUMOS Y MATERIALES REQUERIDOS PARA LA IMPRESIÓN DE LA AGENDA ESCOLAR, EL MANUAL DE CONVIVENCIA Y OTROS IMPRESOS INSTITUCIONALES

3.2 Conocer las características fundamentales que conforman el sector del mercado que garantice el cumplimiento del objeto a contratar, las personas naturales y jurídicas, que conforman este segmento del mercado y que cuenta con la capacidad de suplir esta contratación por parte del FSE.

3.3 Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.

3.4 conocer los precios del mercado y así establecer un presupuesto base que nos sirva para realizar el proceso a contratar.

4. Ficha Resumen

Ficha de Resumen Estudio de Mercado

Requerimiento
COMPRAVENTA DE INSUMOS Y MATERIALES REQUERIDOS PARA LA IMPRESIÓN DE LA AGENDA ESCOLAR, EL MANUAL DE CONVIVENCIA Y OTROS IMPRESOS INSTITUCIONALES

Area solicitante	Rectoría					
Proveedores	Consultados	3	Participaron	2	% de Partic.	67%
Fecha inicio del estudio	23/09/2026		Fecha finalización		23/09/2026	

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE SEPTIEMBRE DE 2026

Valor estimado del contrato	($11.521.500) Once Millones Quinientos Veintiun Mil Quinientos Pesos M/Cte
Plazo Estimado de ejecución	(15) Quince Días contados a partir del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y/o hasta el 31 de diciembre de 2026
Modalidad de contratación	Contratación Régimen Especial - FSE

Se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2 de objetos iguales y similares proceso con las cuales se determinó el presupuesto para la presente convocatoria.

5. Análisis de la Situación Actual

5.1 Histórico de la Contratación

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

Para identificar experiencias de contratación similares que permitan definir parámetros clave para la estructuración del proceso contractual, se identificaron procesos de contratación de manera aleatoria en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP procesos adelantados por los Fondos de Servicios Educativos de Bogotá con relación a la actividades a ejecutar, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en que se pactará el contrato.

6. Análisis del Entorno

6.1 Análisis Proveedores en el mercado

Durante el análisis de potenciales proveedores para contratar la necesidad requerida por la IED, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica, se identificó que por lo menos (3) empresas podrían cumplir con los requerimientos establecidos en las mismas, a las cuales se procedió a enviar solicitud de cotización.

Como resultado de lo anterior, de estas empresas (2) enviaron cotización, las demás empresas no manifestaron interés alguno.

6.2 Aspectos Técnicos

El objeto del Contrato debe ser entregado bajo los lineamentos dados por la Institución.

6.3 Análisis de la oferta

CODIGO CIIU	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONOMICA
4761	Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados

6.4 Estudio de Costos

Se requirieron a posibles oferentes, con el fin de obtener un valor ajustado a las condiciones de mercado, solicitando discriminación del costo más el impuestos al valor agregado (IVA) a los oferentes que les aplique éste impuesto, se recibieron (2) cotizaciones, además se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2, catálogos de la TVEC o en Internet de objetos iguales y similares que nos permitieron encontrar el prespuesto que manejará el presente proceso

6.5 Precios Promedio del Mercado.

De acuerdo a las cotizaciones allegadas y el valor historico consultado en el Secop, se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, x1, x2, …, xn, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones recibidas dividido entre la cantidad de las mismas y de acuerdo a los requerimientos técnicos que se visualizan a continuación.

7. Requerimientos Comparados

					Valores totales incluido IVA			
					1-Cotización	2-Cotización	3-Cotización	
Item	Cant.	Und/Med	Descripción	Historico/Secop	Cotizacion 1	Cotizacion 2		Promedio Aritm.
1	300	Unidad	PAPEL ESMALTADO BRLLANTE DE 240 GRAMOS DE 70X100 CMS		$ 570.000	$ 460.530		$ 515.265
2	14100	Unidad	PAPEL BOND DE 75 GRAMOS DE 70X100 CMS BLANCO		$ 8.460.000	$ 8.053.920		$ 8.256.960

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE SEPTIEMBRE DE 2026

3	50	Unidad	PLANCHAS 100% LIBRE DE QUIMICO (PROCESSLESS) TAMAÑO 74,5 CMS X 60,5 CMS		$ 1.875.000	$ 1.762.390		$ 1.818.695
4	2	Unidad	TINTA CYAN PROCCESS		$ 220.000	$ 94.010		$ 157.005
5	2	Unidad	TINTA MAGENTA PROCCESS		$ 220.000	$ 94.010		$ 157.005
6	2	Unidad	TINTA AMARILLO PROCCESS		$ 220.000	$ 94.010		$ 157.005
7	2	Unidad	TINTA NEGRO PROCCESS		$ 220.000	$ 94.010		$ 157.005
8	2	Unidad	PAÑO DE LIMPIEZA ABSORBENTE PARA TRABAJO PESADO 22X48 CM		$ 120.000	$ 154.700		$ 137.350
9	20	Unidad	CAJA DE CARTON X300 Archivos S con tapa		$ 190.000	$ 140.420		$ 165.210

Cotizante	Valor Cotizado
Historico / Disponible Ctto Bolsa	$ -
Cotizacion 1 / ítem cotizados (9)	$ 12.095.000
Cotizacion 2 / ítem cotizados (9)	$ 10.948.000
	$ -
Promedio del Estudio de Mercado IVA incluido	$ 11.521.500

Dado lo anterior se define la media aritmética como el mejor modelo para calcular el presupuesto oficial de este proceso, basados en los valores presentados por los proponentes como cotización para la adquisición de los bienes o servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso y en vista que entre los valores cotizados no contempla una diferencia significativa o mayor dispersión, y atendiendo el valor asignado en el plan de compras se estipula como presupuesto oficial: ($11.521.500) Once Millones Quinientos Veintiun Mil Quinientos Pesos M/Cte

8. Clasificación por Código UNSPSC

24121503 - 60121711 - 31201632 - 31201609 - 12191601 - 14121904

9. Aspectos Legales

* Artículos 1518 y 1519 del Código Civil: Objeto y causa lícita.
* Manual de contratación interno de la I.E.D.
* Artículo 50 de la Ley 789 de 2002: Establecer el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales.
* Inexistencia de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado.

10. Análisis del Riesgo

10.1 Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles

La I.E.D. ha realizado el análisis de los riesgos desde la perspectiva técnica, económica y jurídica para adelantar el presente proceso contractual de conformidad con lo establecido por Colombia Compra Eficiente para el manejo del riesgo previsible de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto estos expidan.

10.2 Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

10.2.1 Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

10.2.2 De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.

10.2.3 El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

10.3 Calificación específica de riesgos asociada al proceso

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE SEPTIEMBRE DE 2026

El COLEGIO QUIROGA ALIANZA IED. evalúa cada uno de los riesgos identificados, estableciendo el impacto de los mismos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

10.4 Monitoreo para mitigación los riesgos.

El COLEGIO QUIROGA ALIANZA IED configurará herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del contrato, se pactan cláusulas excepcionales y se estipula que en la forma de pago del contrato se prevé un esquema adecuado de verificación de cumplimiento.

El COLEGIO QUIROGA ALIANZA IED realizará un monitoreo constante a los Riesgos del Proceso de Contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los Riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y si es necesario, hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias.

El COLEGIO QUIROGA ALIANZA IED evalúa cada uno de los Riesgos identificados, estableciendo el impacto de estos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

Tabla 4 - Valoración del Riesgo

			Impacto				
	Calificación Cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
	Calificación Monetaria		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
			1	2	3	4	5
Probabilidad	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5	6
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2	3	4	5	6	7
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	4	5	6	7	8
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8	9
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5	6	7	8	9	10

Valoración del Riesgo	Categoría
8, 9 y 10	Riesgo extremo
6 y 7	Riesgo alto
5	Riesgo medio
2, 3 y 4	Riesgo bajo

11 Observaciones

Observaciones: Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE SEPTIEMBRE DE 2026

Edna Amparo Chaves Caro
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Elaboró: Heider Bejarano