El Municipio de Miranda requiere estructurar el proceso de contratación bajo la modalidad de contratación directa Nro. CD-224-2026 cuyo objeto es: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA ESPECIALIZADA E INTEGRAL A LA SECRETARIA FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE MIRANDA EN MATERIA TRIBUTARIA, PRESUPUESTAL, FINANCIERA Y CONTABLE, INCLUYENDO EL PAOYO A LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DE INGRESOS Y GASTOS, ACTUALIZACIÓN CATASTRAL, DEPURACIÓN CONTABLE, GESTIÓN DE PASIVOS Y DEUDA PÚBLICA DURANTE LA VIGENCIA 2026.**

Por consiguiente, hace necesario designar los siguientes profesionales para la estructuración o intervención en el desarrollo del proceso precontractual en la plataforma SECOP II:

NOMBRE	CARGO
José Benigno Grisales B.	Secretario Financiero
Diego Fernando Cardona Sandoval	Técnico - Secretaría Financiera
Leidy Zamara Patiño Martínez	Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y Contratación
Erlinton Pinchao Agredo	Profesional Universitario - Oficina Asesora Jurídica y Contratación

Se firma en Miranda – Cauca, a los Veintinueve (29) días del mes de Septiembre de 2026.

LEIDY ZAMARA PATIÑO MARTÍNEZ
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

GESTIÓN DOCUMENTAL
Elaboró: Erlinton Pinchao Agredo – Profesional Universitario OAJC
Proyectó - Revisó y Aprobó: Leidy Zamara Patiño Martínez- Jefe Oficina Asesora Jurídica – Contratación
Original: Carpeta Contrato