PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	25069804
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			GLORIA INES HOYOS HOYOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIOSUCIO	DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	BONAFONT	TELÉFONO:	2550096
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			92515358O4	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/09/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			865362401

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 403.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 403.200	$ 0	$ 403.200
SUBTOTALES:										**$ 403.200**	**$ 0**	**$ 403.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 315.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 315.000	$ 0	$ 0	$ 315.000
SUBTOTALES:													**$ 315.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 315.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 61.400	$ 61.400	$ 0	$ 0	$ 61.400
SUBTOTALES:									**$ 61.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 61.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																									PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 25069804	HOYOS HOYOS GLORIA INES	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 2.520.000				NO	01															230301-PORVENIR	30	$ 2.520.000	$ 403.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 403.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.520.000	$ 315.000	$ 0	$ 315.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.520.000	25069804	$ 61.400	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 779.600

POSITIVA

GRUPO BICENTENARIO

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Gloria Ines Hoyos Hoyos identificado con CC. 25059804 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

VOLUNTARIO			
Fecha de inicio de cobertura	2026/09/19	**Código de ocupación**	32269
Tipo de vinculación	Independiente Voluntario	**Descrición de ocupación**	Otros profesionales de la salud no clasificados en otros grupos primarios
Clase de riesgo	3	**Estado de afiliación**	Activa

Esta certificación se expide a los 21 días del mes de septiembre del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC21092026G25059804H22837770.** Este código es válido por un mes.

CER_AFI_2026032269
662

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

I. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y DEL CONTRATIST INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

PERFIL CONTRACTUAL: PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA (EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS)

A

Nombre del contratista	GLORIA INES HOYOS HOYOS.
Documento de identidad	C.C. 25059804 RIOSUCIO.
Número del contrato	26-2130.13.184
Clase de contrato	Contrato de Prestación de Servicios profesionales.
Objeto contractual	Prestación de servicios como PSICOLOGA de manera autónoma e independiente dentro de los Equipos Básicos de Salud (EBS) de la ESE Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio – Caldas de conformidad con los lineamientos técnico-operativos expedidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, en particular el Lineamiento Versión 4 de mayo de 2026 y las obligaciones derivadas de la Resolución 00245 de 2026.
Plazo de ejecución	Desde la suscripción del acta de inicio y por seis (06) meses
Valor del contrato / honorarios mensuales	$37.800.000 M/CTE — honorarios fijos mensuales de $6.300.000 M/CTE o proporcional a la fracción de mes ejecutado
Período informado (período de cobro)	Septiembre 2026
Supervisión del contrato	ALEJANDRA GUERRERO RAMIREZ y ESTEFANIA BEJARANO GIRALDO (Cláusula Novena – Supervisión)
Fecha de presentación del informe	Septiembre 2026

II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA – CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO

La Cláusula Segunda del contrato establece: "SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, atendiendo su oferta de servicios, realizará y cumplirá para EL HOSPITAL las siguientes obligaciones:".

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Cumplir el Lineamiento para la Implementación de Equipos Básicos de Salud (MSPS, Versión 4, Mayo 2026) y la normatividad vigente: Ley 1438 de 2011, Ley Estatutaria 1751 de 2015, Resolución 3280 de 2018, Resolución 202 de 2021, Resolución 100 de 2024, Resolución 1597 de 2025,	Para el cumplimiento de esta obligación, en el mes de septiembre se aplicó los lineamientos orientados por el Ministerio de Salud y Protección Social, mediante el desarrollo de visitas domiciliarias y la elaboración de los Planes de Cuidado en	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	Decreto 351 de 2025, Circular Externa 041 de 2025, Decreto Ley 480 de 2025 y Resolución 108 de 2026.	los microterritorios asignados. Estas acciones permiten identificar las necesidades en salud de las familias, realizar seguimiento y establecer intervenciones de acuerdo con las condiciones y particularidades del territorio.	
2	Participar activamente en el proceso de territorialización y reconocimiento del territorio y microterritorio asignado al EBS.	Durante el mes de septiembre de 2026 se continuo con las visitas domiciliarias en las comunidades de Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, el Guagabo, Trujillo, la Floresta realizando la revisión de las principales necesidades de las familias, la actualización de los Planes de Cuidado Primario (PCP) y la identificación de nuevas necesidades en salud. Asimismo, se realizó la semaforización de los riesgos de acuerdo con los hallazgos encontrados, permitiendo priorizar las situaciones que requieren seguimiento y fortalecer la atención integral y oportuna de las familias.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FlMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
3	Concertar, implementar, acompañar y monitorear el Plan de Cuidado Primario (PCP) con las personas, familias y comunidades adscritas, conforme al rol del perfil.	Durante el mes de septiembre de 2026 se continuo con las visitas domiciliarias en las comunidades de Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, el Guagabo, Trujillo, la Floresta realizando la revisión de las principales necesidades de las familias, la actualización de los Planes de Cuidado Primario (PCP) y la identificación de nuevas necesidades en salud. Asimismo, se realizó la semaforización de los riesgos de acuerdo con los hallazgos encontrados, permitiendo priorizar las situaciones que requieren seguimiento y	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FlMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		fortalecer la atención integral y oportuna de las familias.	
4	Registrar de manera oportuna, completa y con calidad la información en el Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud (SI-APS) en sus componentes poblacional, de gestión técnica y financiero, así como en RIPS, Historia Clínica, SIVIGILA, PAIWEB, RUAD-ND y demás fuentes oficiales que apliquen.	Para el cumplimiento de esta obligación se viene participando en las capacitaciones virtuales relacionadas con el manejo del Sistema de Información de Atención Primaria en Salud (SI-APS) y demás sistemas de información, fortaleciendo las competencias para el adecuado registro y cargue de los Planes de Cuidado Primario (PCP). Se aclara que, a la fecha, aún no se cuenta con usuario y contraseña habilitados para realizar el cargue de la información; sin embargo, se mantiene la participación activa en las capacitaciones y la disposición para realizar el proceso una vez sean asignados los accesos correspondientes.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A4.
5	Portar permanentemente y de forma visible los emblemas de Misión Médica: chaleco blanco con detalles reflectivos, gorra blanca y tarjeta de identificación personal, conforme a la Circular Externa 031 de 2025 y la Resolución 4481 de 2012.	Durante el mes de septiembre, se viene dando cumplimiento a la presente obligación, toda vez que, en el desarrollo de las actividades programadas, se cuenta con los elementos de identificación institucional requeridos, tales como chaleco, carné, camiseta y demás elementos que contienen los logos de la institución, garantizando así la adecuada identificación del talento humano durante las actividades realizadas en territorio.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FlMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
6	Identificar y notificar de manera inmediata las alertas en salud y eventos de interés en salud pública conforme a los protocolos del Instituto Nacional de Salud (INS).	Durante el mes de septiembre no se presentaron casos de interés en salud pública que requirieran activación de ruta o notificación formal. No obstante, durante las visitas	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		domiciliarias se continúa con la identificación y seguimiento de situaciones que puedan requerir remisión o activación de rutas, de acuerdo con los lineamientos establecidos. Asimismo, se cuenta con los conocimientos y competencias adquiridos en la capacitación sobre notificación de eventos de interés en salud pública realizada durante el mes anterior, para efectuar los reportes oportunamente cuando las circunstancias así lo requieran.	LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
7	Aplicar de manera permanente los enfoques de derechos, curso de vida, género, diferencial, étnico, intercultural e interseccional en todas las actuaciones.	Para el cumplimiento de esta obligación, se vienen aplicando de manera permanente los enfoques de derechos, curso de vida, diferencial, étnico, intercultural e interseccional en las actividades desarrolladas en territorio. Este cumplimiento se evidencia en las visitas domiciliarias y jornadas de salud realizadas en las comunidades de Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, el Guagabo, la Floresta, donde se brinda una atención integral, humanizada y pertinente, teniendo en cuenta las características, necesidades y condiciones particulares de cada persona, familia y comunidad. De igual manera, el 16 de septiembre de 2026 se realizó el curso psicoprofiláctico dirigido a las gestantes pertenecientes al RIEP, orientado al fortalecimiento de conocimientos y prácticas para el cuidado durante la gestación, preparación para el parto, puerperio y cuidados del recién nacido. La actividad se	Se adjunta evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		desarrolló desde un enfoque diferencial, étnico e intercultural, reconociendo los saberes propios y las particularidades culturales de las gestantes, promoviendo una atención respetuosa, pertinente y acorde con sus necesidades.	
8	Brindar trato humanizado, con escucha activa, comportamiento ético, empático, asertivo, sin estigma ni discriminación.	Se mantiene el compromiso de brindar una atención humanizada, respetuosa, empática y libre de cualquier tipo de discriminación. Asimismo, se realizó una reunión con cada uno de los profesionales del Equipo Básico de Salud con el fin de fortalecer estos principios, sensibilizar sobre la importancia del trato digno y promover una atención centrada en las necesidades de las personas, familias y comunidades, se realizo reunión con el equipos de trabajo.	Se evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2.
9	Participar en los espacios periódicos de análisis institucional, autoevaluación y coevaluación del EBS, así como en las mesas de trabajo mensuales lideradas por la entidad.	Durante el mes se participó activamente en todas las jornadas de reunión, capacitación y fortalecimiento de capacidades programadas por la entidad, con el propósito de actualizar conocimientos, fortalecer las competencias técnicas y operativas del talento humano y garantizar el cumplimiento de los lineamientos institucionales y normativos. Estas actividades contribuyeron al mejoramiento continuo de los procesos desarrollados por los Equipos Básicos de Salud y al fortalecimiento de la atención	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4. Anexo Remitir a evidencia Plan de Trabajo A5.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		integral brindada a la comunidad. Como soporte para la verificación de la información reportada, se anexa el enlace donde reposan las actas, listas de asistencia y evidencias fotográficas de cada una de las actividades desarrolladas, las cuales permiten constatar la participación en las reuniones, capacitaciones y demás jornadas programadas por la entidad durante el periodo informado.	
10	Cumplir el plan de fortalecimiento de capacidades: procesos de inducción, reinducción semestral, actualización y supervisión técnica.	Durante el mes de septiembre se participó en las capacitaciones programadas y asignadas por la institución, las cuales permitieron fortalecer los conocimientos y competencias necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades. Dentro de estos espacios se abordaron temas relacionados con la inducción y reinducción institucional, lineamientos, procedimientos y aspectos necesarios para el cumplimiento de las funciones asignadas. Estos procesos de formación contribuyen al fortalecimiento de las competencias y a una adecuada articulación con los diferentes procesos institucionales. Se mantiene la disposición y compromiso para continuar participando en las capacitaciones, actualizaciones y jornadas de formación que sean programadas por la institución.	Se adjunta evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
11	Guardar reserva y confidencialidad de la información sensible conforme a la Ley Estatutaria de Salud y a la Ley de Habeas Data (Ley 1581 de 2012).	Durante el mes de septiembre, en el desarrollo de las actividades se realizaron jornadas de salud en	Se adjunta evidencias fotografías en documentos anexos.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		articulación con el área de salud con el Resguardo Indigena Escopetera y Pirza y la IPS Ingruma en la comunidad de Floresta, Florencia, Bonafont, San Antonio y Trujillo, se realizaron visitas domiciliarias en Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, el Guagabo, Trujillo, la Floresta, se garantizó la confidencialidad, reserva y adecuado manejo de la información relacionada con la atención de los usuarios. Se mantuvo el cumplimiento de los lineamientos institucionales para la protección de historias clínicas y datos personales, brindando un manejo responsable de la información obtenida durante las actividades realizadas en territorio.	LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
12	Articularse permanentemente con la coordinación del EBS, con los demás integrantes del equipo y con los actores de la Red Integral e Integrada de Salud con enfoque territorial.	El 2 de septiembre se participó en una reunión virtual con representantes de Nueva EPS, la farmacia Traumacare, la Dirección Local de Salud (DLS) y el Hospital, con el propósito de revisar las principales dificultades identificadas en el proceso de autorización y entrega de medicamentos a los usuarios, en articulación con los gestores de cada Equipo Básico de Salud (EBS). Este espacio permitió identificar situaciones que pueden afectar la oportunidad en la atención y establecer acciones de articulación entre las diferentes instituciones y actores involucrados. Lo anterior, con el fin de fortalecer la coordinación interinstitucional, mejorar los	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		canales de comunicación y garantizar mayor oportunidad y efectividad en las gestiones requeridas por los Equipos Básicos de Salud en beneficio de los usuarios atendidos en territorio.	
13	Activar las rutas de atención y derivación sectorial e intersectorial cuando se identifiquen necesidades que trascienden el sector salud.	Durante el mes de septiembre, se desarrollaron visitas domiciliarias y jornadas de salud en las comunidades de Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, El Guayabo, Trujillo y La Floresta, realizando valoración, seguimiento y orientación a los usuarios de acuerdo con las necesidades identificadas.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
14	Realizar las acciones de cuidado de manera integrada e integral en los entornos hogar, comunitario, educativo, laboral e institucional, trascendiendo el abordaje por temas o intervenciones aisladas.	Durante el mes de septiembre de 2026 se realizaron acciones de cuidado mediante visitas domiciliarias en las comunidades de Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, El Guayabo, Trujillo y La Floresta, culminando la verificación de las principales necesidades de las familias. Durante estas visitas se realizó seguimiento y actualización de los Planes de Cuidado Primario (PCP), así como la identificación de nuevos riesgos y necesidades en salud y la respectiva semaforización de acuerdo con los hallazgos encontrados. Estas acciones permitieron fortalecer la continuidad de la atención, priorizar las necesidades identificadas y orientar las intervenciones del Equipo Básico de Salud de manera integral y acorde con las condiciones de cada familia y territorio.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
15	Promover y respetar la participación social, comunitaria y los acuerdos comunitarios suscritos.	Para el cumplimiento de esta obligación, se ha participado activamente en los procesos organizativos y actividades comunitarias solicitadas por el Consejo de Gobierno, encabezado por el Gobernador, respetando los acuerdos y orientaciones establecidos por las autoridades del territorio. Asimismo, se mantiene toda la disposición y compromiso para continuar apoyando las actividades y procesos comunitarios que sean requeridos, promoviendo la participación social, el respeto por la organización propia y el cumplimiento de los acuerdos comunitarios suscritos.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2
16	En territorios con presencia de pueblos y comunidades étnicas, respetar las cosmovisiones, autoridades tradicionales, sistemas de salud propios y los acuerdos de concertación documentados en actas.	Para el cumplimiento de esta obligación, se ha venido apoyando la participación en las reuniones y actividades requeridas por el Gobernador y el Consejo de Gobierno, respetando las orientaciones de las autoridades tradicionales y los acuerdos establecidos en el territorio. Asimismo, se evidencia la atención brindada por la médica tradicional del Equipo Básico de Salud, fortaleciendo la articulación con los sistemas de salud propios y promoviendo una atención con enfoque intercultural, respetuosa de las cosmovisiones, usos y costumbres de las comunidades.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D
17	Cumplir los acuerdos comunitarios e institucionales suscritos para la operación del EBS.	Durante el mes de septiembre se respetaron los acuerdos comunitarios e institucionales establecidos para la operación del Equipo Básico de Salud	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		(EBS). Para el desarrollo de las actividades se mantuvo un trabajo articulado con los cabildantes y el área de salud de los resguardos, facilitando la adecuada realización de las visitas domiciliarias, jornadas de salud y procesos de remisión cuando fue necesario, de acuerdo con las necesidades identificadas en las comunidades.	LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
18	Participar en jornadas de salud, brigadas extramurales e intervenciones colectivas cuando se requiera por la dinámica del territorio.	El mes de septiembre de 2026 se participó en una jornada de salud realizada en la comunidad de Florencia, Bonafont, San Antonio, Sausagua, El Guayabo, Trujillo y La Floresta, en articulación con la IPS Ingruma, el área de salud del Resguardo Indigena Escopetera y Pirza, Durante la jornada se brindó atención integral a la comunidad mediante servicios de higiene oral, consulta externa, programas de promoción y prevención, atención de enfermería, toma de citologías, controles de acuerdo con el curso de vida y toma de muestras de laboratorio. Estas acciones permitieron acercar los servicios de salud a la comunidad, facilitar el acceso oportuno a la atención y fortalecer las actividades de promoción, prevención y seguimiento, de acuerdo con las necesidades identificadas en el territorio.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
19	Atender los requerimientos de la coordinación del EBS, de la entidad territorial, de la EPS y del MSPS en lo que corresponda.	Durante el mes de septiembre se atendieron los requerimientos de la coordinación del EBS, la entidad territorial, las EPS y el MSPS, de acuerdo con las responsabilidades asignadas.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		Asimismo, se participó en las reuniones programadas con las diferentes instituciones, fortaleciendo la articulación y coordinación necesaria para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades en campo.	LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
20	Velar por la coherencia de las historias clínicas y que las mismas concuerden con los procesos y procedimiento realizados en las vigencias anteriores de EBS cumpliendo con los protocolos de archivo definidos por la normatividad.	Durante el mes de septiembre se actuó con profesionalismo, responsabilidad y diligencia en el manejo de la información, velando por la coherencia, integridad, actualización y adecuada documentación de las historias clínicas correspondientes a las atenciones y seguimientos realizados durante el periodo. De igual manera, se realizó la organización, revisión y verificación de los soportes documentales generados en las actividades desarrolladas en territorio, incluyendo visitas domiciliarias y jornadas de salud. Estas acciones se llevaron a cabo de acuerdo con las funciones asignadas y los lineamientos institucionales, procurando que la información se encuentre completa, organizada, actualizada y disponible para su respectiva verificación, seguimiento y continuidad de la atención.	Se adjunta evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
21	Realizar atención básica de orientación psicosocial y familiar en el marco del Plan de Cuidado Primario.	Se brindó orientación psicosocial básica a usuarios y familias durante las actividades desarrolladas por el Equipos Básico de Salud, promoviendo el autocuidado, el manejo de emociones la identificación de factores de riesgo y protectores y el fortalecimiento de redes de	Se anexa plan de trabajo ANEXOS A5.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		apoyo en las comunidades de de Bonafont, La floresta, Sanantonio, Trujillo y el guayabo.	
22	Aplicar tamizajes en salud mental (depresión, ansiedad, consumo de sustancias psicoactivas, riesgo suicida, violencias) y otros instrumentos según corresponda.	Se aplicaron tamizajes SRQ. en salud mental a la población intervenida en la comunidad de la Floresta, de acuerdo con los lineamientos institucionales, identificando factores de riesgo y necesidades de intervención o seguimiento en salud mental.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
23	Brindar primeros auxilios psicológicos en situaciones de crisis o alertas identificadas en el territorio.	Durante el mes de septiembre de 2026, en el marco de las visitas domiciliarias, se realizaron consultas psicológicas a los comuneros y familias que requirieron atención, brindando orientación y acompañamiento de acuerdo con las necesidades identificadas. Asimismo, se realizó seguimiento y apoyo emocional a comuneros, familias y autoridades de las comunidades del Resguardo Escopetera y Pirza, especialmente frente a las afectaciones emocionales relacionadas con el evento sísmico ocurrido hace más de un mes en las comunidades de Bonafont, La Floresta, San Antonio, Trujillo y El Guayabo. De igual manera, se desarrollaron Centros de Escucha en las comunidades de La Floresta, El Guayabo, Trujillo y San Antonio, como espacios de orientación, escucha activa y	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		fortalecimiento del bienestar emocional y comunitario.	
24	Acompañar prioritariamente a familias clasificadas en prioridad alta o media por riesgo de disfunción familiar severa, sobrecarga del cuidador, violencias, consumo de SPA o afectaciones en salud mental.	Se realizó identificación y caracterización de familias e individuos con factores de riesgo psicosocial, mediante la valoración inicial de sus condiciones emocionales, familiares y sociales. Se brindó acompañamiento y orientación psicosocial inicial, priorizando a las personas y familias que presentaban condiciones de vulnerabilidad, sobrecarga asociada al rol de cuidador, dificultades en las dinámicas familiares o posibles afectaciones en salud mental, con el propósito de fortalecer factores protectores, recursos de afrontamiento y redes de apoyo.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
25	Participar en la concertación del PCP en logros relacionados con gestión emocional, convivencia, prácticas no violentas, redistribución del cuidado y vínculos familiares.	Se participó en visitas domiciliarias en la comunidad de Bonafont, la Floresta, San Antonio, Trujillo y el guayabo en el mes de septiembre Se realizo actividades de concertación con usuarios y familias para promover la convivencia, la comunicación asertiva, el fortalecimiento de vínculos familiares y la gestión emocional dentro del Plan de Cuidado Primario.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
26	Activar y acompañar las rutas de atención en salud mental, violencias, consumo de sustancias psicoactivas y otras situaciones de afectación psicosocial.	Se orientó a usuarios y familias en las comunidades de Bonafont, Sanantonio, la Floresta, Trujillo y el guayabo, sobre las rutas de atención en salud mental, violencias de género, primeros auxilios psicológicos y consumo de sustancias psicoactivas, realizando las canalizaciones	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		correspondientes según cada situación identificada.	
27	Realizar intervenciones colectivas en entornos hogar, comunitario, educativo y laboral relacionadas con salud mental, convivencia, habilidades para la vida y prevención de violencias.	Se desarrollo actividad educativa dirigida a usuarios y familias de las comunidades de Bonafont, la Floresta, San Antonio, Trujillo y el guayabo orientada al fortalecimiento de conocimientos sobre las rutas de atención en salud mental, prevención y atención de las violencias y consumo de sustancias psicoactivas (SPA). Durante las actividad se brindó información sobre los mecanismos de acceso a los servicios de salud y las instituciones competentes, promoviendo el reconocimiento oportuno de situaciones de riesgo y la búsqueda adecuada de ayuda. Asimismo, de acuerdo con las situaciones identificadas durante el desarrollo de las actividades realizadas.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
28	Garantizar las Zonas de Orientación y Centros de Escucha y los procesos de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC).	Se apoyó la identificación de usuarios que requerían acceso a las Zonas de Orientación y procesos de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC),Se desarrolló taller psicosocial de Primeros Auxilios (SAP) consumo de sustancias psicoactivas y violencias psicológicas contra los niño y las mujeres dirigido a integrantes de las comunidades de la Floresta, Sausagua, la Floresta San Antonio, Trujillo y el guayabo del Resguardo Escopetera y Pirza, en el marco de las acciones de promoción y	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		cuidado de la salud mental comunitaria, con enfoque diferencial e intercultural. Las actividades estuvieron orientadas al fortalecimiento de herramientas para el manejo emocional y la respuesta inicial ante situaciones de crisis, la activación de rutas y el cuidado de la salud mental.	
29	Notificar eventos de interés en salud pública relacionados con salud mental, intento de suicidio, violencias y consumo de SPA.	Se realizó vigilancia e identificación de posibles eventos de interés en salud pública relacionados con salud mental, intento de suicidio, violencias y consumo de sustancias psicoactivas y consumo de bebidas alcohólicas siguiendo los lineamientos institucionales. Se realizo visita y seguimiento domiciliaria a usuario con consumo de bebidas alcohólicas. También se realizaron encuentros comunitarios en los que se brindó orientación para el cuidado de los menores frente al consumo de sustancias psicoactivas.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
30	Articularse con redes comunitarias, sectoriales e intersectoriales para la atención integral de los casos identificados.	Se articulo las redes comunitarias con los cabildantes y la junta directiva del resguardo escopetera y pirza en cabeza del gobernador , junta central y gobernadora suplente de los microterritorios del resguardo escopetera y pirza. Con el equipo interdisciplinario del hospital, para realizar jornadas de PYP en los microterritorios del resguardo y con la i.p.s ingruma salud .	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
31	Diligenciar registros en historia clínica, RIPS y SI-APS de manera oportuna y con calidad.	Se diligenciaron oportunamente los registros de atención psicológica, historias clínicas, RIPS y demás instrumentos establecidos por la institución, garantizando la calidad y oportunidad del registro.	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.
32	Acompañar al EBS en el manejo emocional de situaciones complejas vividas en territorio (primeros auxilios psicológicos para el propio equipo cuando se requiera).	Se brindó acompañamiento psicosocial al Equipo Básico de Salud **(EBS)** durante las jornadas de atención en territorio, mediante el desarrollo de pausas activas orientadas al manejo emocional, la reducción de tensiones y el fortalecimiento de las relaciones interpersonales y la comunicación asertiva entre los integrantes del equipo. Asimismo, se ofreció apoyo psicosocial y orientación individual frente al manejo de situaciones complejas que pudieran generar afectaciones emocionales en los integrantes del equipo. De acuerdo con las necesidades identificadas y las solicitudes realizadas, se brindó intervención psicológica individual y grupal, favoreciendo la expresión emocional, la identificación de recursos de afrontamiento y el fortalecimiento del bienestar psicosocial. De igual manera, se desarrollaron talleres psicosociales dirigidos al Equipo Básico de Salud, orientados al fortalecimiento de conocimientos y herramientas para el abordaje integral de las familias e individuos de las comunidades visitadas, promoviendo una	Se adjunta Acta de Socialización y evidencias fotografías en documentos anexos. ANEXO A2 LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D. A4.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		atención humanizada, empática, diferencial y centrada en las necesidades de la población.	
33	EL CONTRATISTA autoriza que para efectos de notificación, información y cualquier comunicación, dispondrá del siguiente correo electrónico personal: gloria.804hoyos@gmail.com de modo que ello permita la celeridad en los procesos y procedimientos que deban realizarse.	Autorizo para efectos de notificación, información y cualquier comunicación, dispondrá del siguiente correo electrónico personal: gloria.804hoyos@gmail.com de modo que ello permita la celeridad en los procesos y procedimientos que deban realizarse.	Autorizo que para efectos de notificación, información y cualquier comunicación, dispondrá del siguiente correo electrónico personal: gloria.804hoyos@gimail.com
34	El contratista declara conocer el código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública adoptado por la Ley 2016 de 2020, el cual puede ser consultado en el link https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad.	Yo GLORIA INES HOYOS HOYOS CON CEDULA DE CIUDADANIA N° 25059804DE RIOSUCIO, declaro conocer el código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública adoptado por la Ley 2016 de 2020, el cual puede ser consultado en el link https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad	Declaro conocer el código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública adoptado por la Ley 2016 de 2020, el cual puede ser consultado en el link https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad.

III. OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA

Registre las novedades, dificultades, hechos relevantes o aclaraciones del período (situaciones de orden público, condiciones climáticas, cambios de programación, obligaciones no aplicables en el período y su justificación, entre otras).

Durante el mes de septiembre de 2026, se realizaron visitas domiciliarias en las diferentes comunidades, dando continuidad al seguimiento de los usuarios que venían siendo acompañados desde la vigencia 2025. Asimismo, se identificaron y canalizaron nuevos usuarios de acuerdo con las necesidades encontradas.

De igual manera, se elaboraron oficios de remisión para los usuarios atendidos por la IPS Ingruma, con el propósito de garantizar la continuidad de sus tratamientos psicológicos y el seguimiento correspondiente. También se desarrollaron Centros de Escucha como espacios de orientación, escucha activa y acompañamiento psicosocial a la comunidad.

IV. RELACIÓN DE ANEXOS

No. de anexo	Descripción del soporte	Obligación(es) que soporta	No. de folios
A1	Acta de reuniones EBS. LINK https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D.	1 - 34	N/A
A2	Evidencias fotograficas	1-34	N/A
A3	Cronograma	1-34	N/A
A4	Declaracion de Veracidad	1-34	

V. DECLARACIÓN Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Declaro bajo la gravedad del juramento que la información consignada en el presente informe es veraz, que las actividades relacionadas fueron efectivamente ejecutadas durante el período de cobro en cumplimiento de las obligaciones contractuales, y que los soportes anexos son auténticos y corresponden a dichas actividades. Así mismo, manifiesto encontrarme al día en el pago de mis aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, cuya constancia adjunto.

Firma del contratista

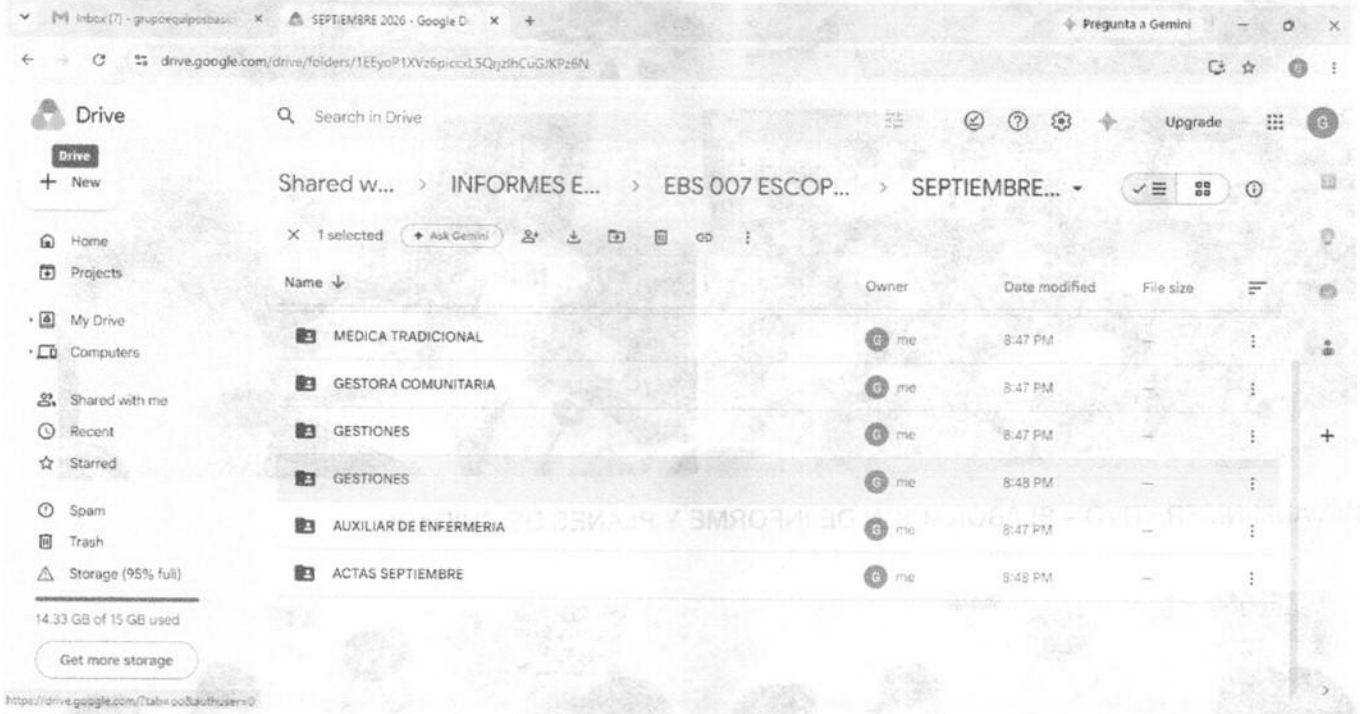
Nombre: GLORIA INES HOYOS HOYOS.
C.C. No.: C.C. 25059804 DE RIOSUCIO CALDAS.

ANEXOS

A1. Acta de reuniones EBS. LINK
https://drive.google.com/drive/folders/1FIMVGkNKDQkoU4tRMGZ--tYfeB3oJM8D.

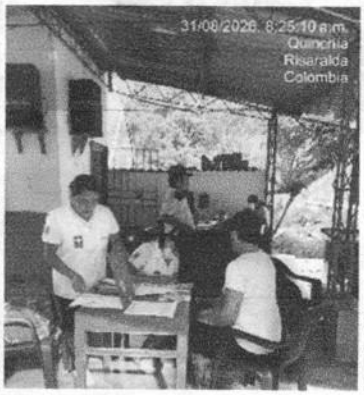
A2. EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ENTREGA ARCHIVO HISTORIAS CLINICAS



JORNADA DE SALUD COMUNIDAD TRUJILLO



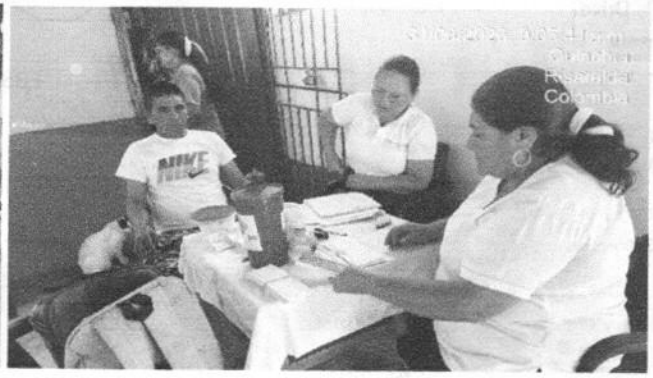




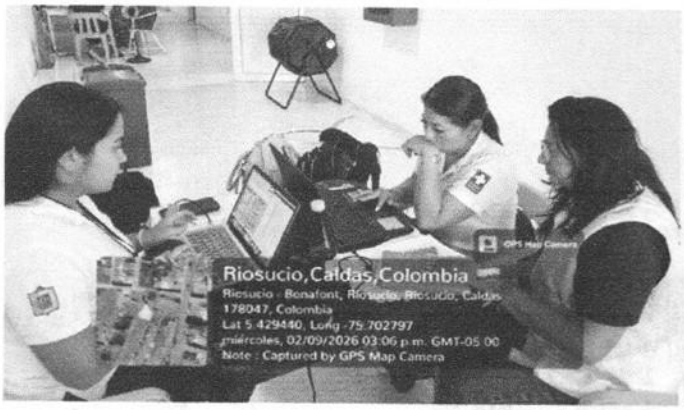


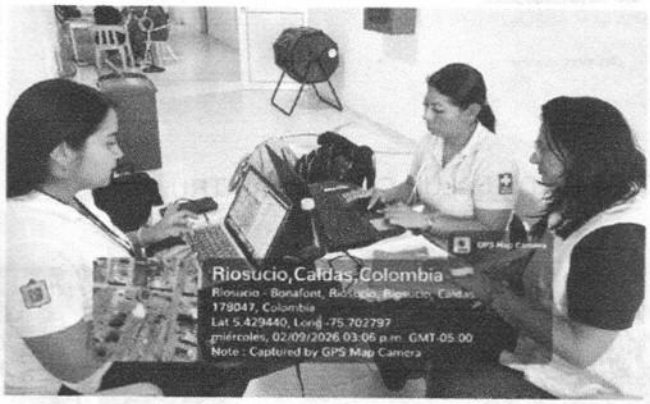






DIA ADMINISTRATIVO – ELABORACION DE INFORME Y PLANES DE CUIDADO



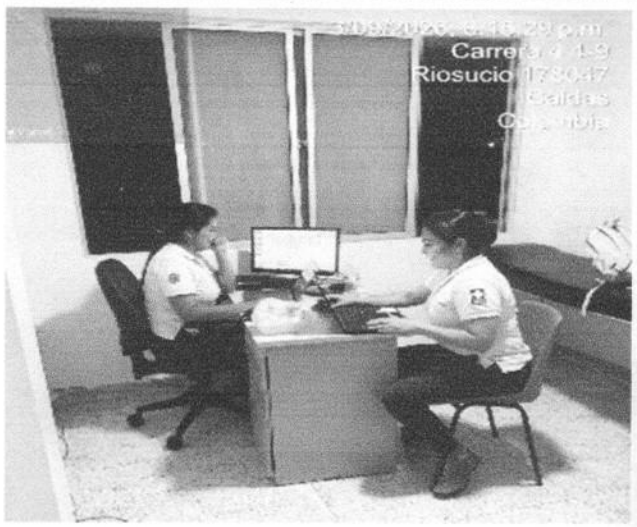


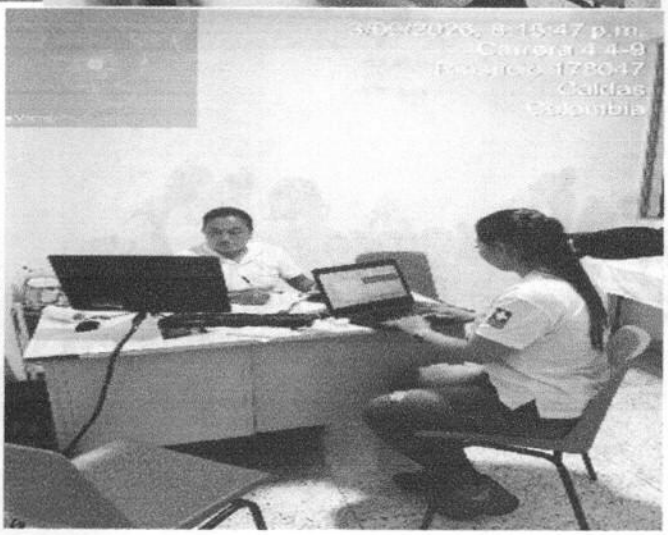

GPS Map Camera
Bonafont, Caldas, Colombia
Cra. 4ª # 4-13, Bonafont, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.365256° Long -75.679559°
jueves, 03/09/2026 09:42 a. m. GMT -05:00
Google


GPS Map Camera
Bonafont, Caldas, Colombia
Cra. 4ª # 4-9, Bonafont, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.365315° Long -75.679665°
jueves, 03/09/2026 09:44 a. m. GMT -05:00
Google

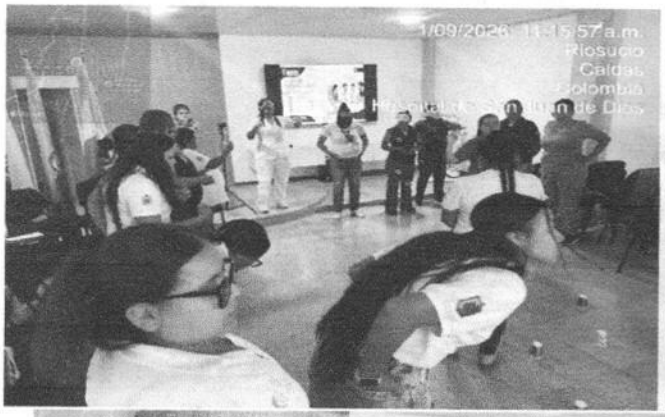

GPS Map Camera
Bonafont, Caldas, Colombia
Cra. 4ª # 4-12, Bonafont, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.365265° Long -75.679522°
jueves, 03/09/2026 09:44 a. m. GMT -05:00
Google


Riosucio, Caldas, Colombia
Carrera 4, Riosucio, Riosucio, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.365253, Long -75.679565
jueves, 03/09/2026 02:24 p.m. GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera

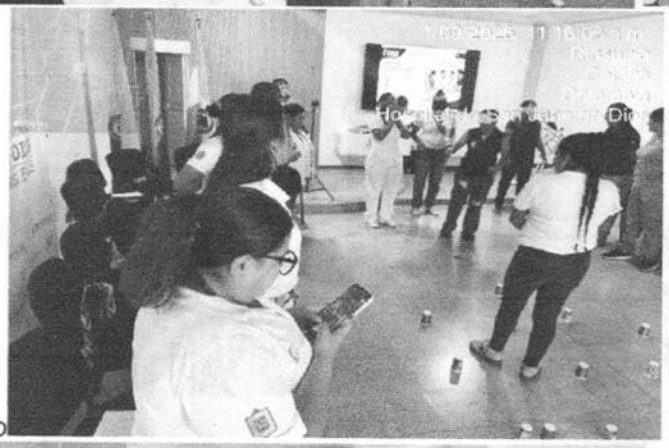




CAPACITACION



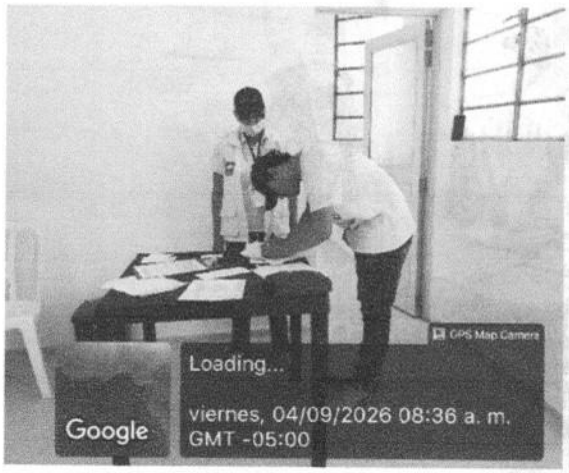


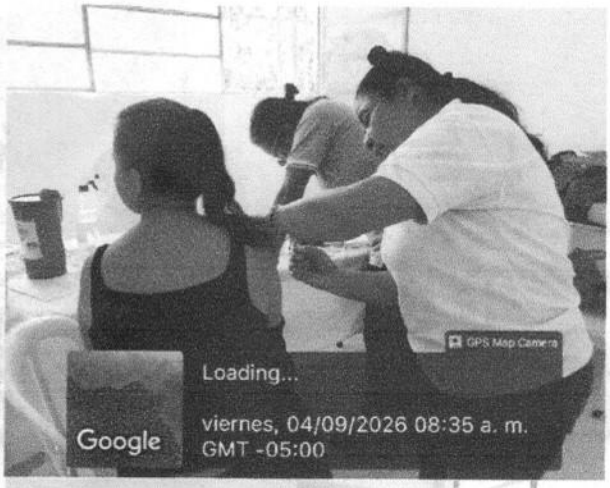


pp

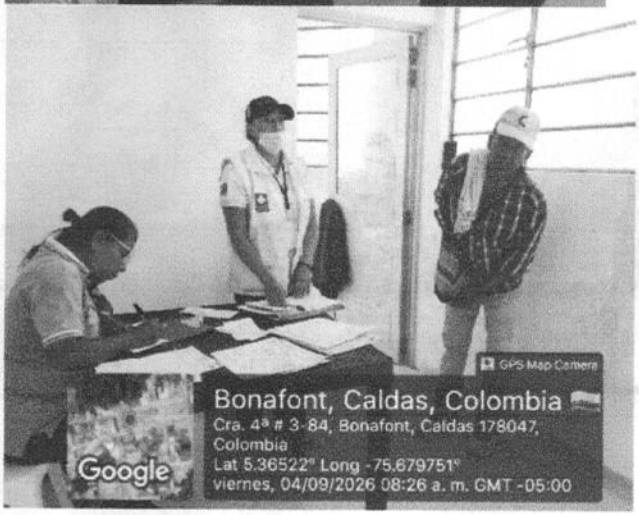


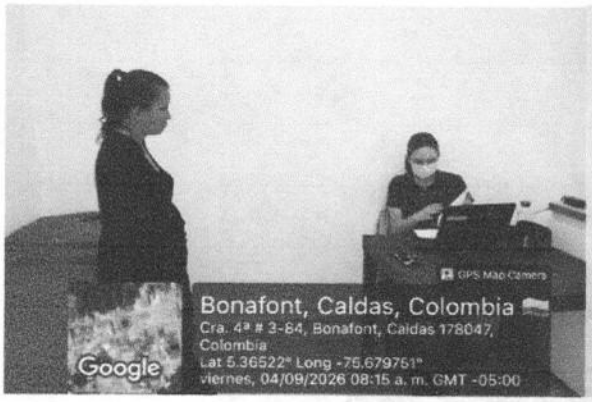
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD FLORENCIA





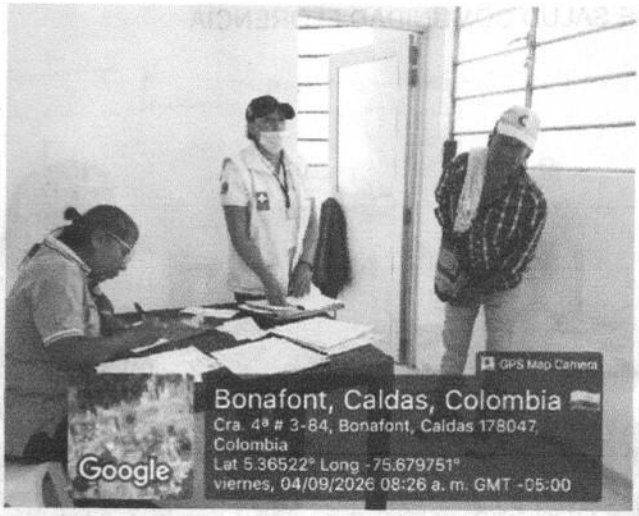




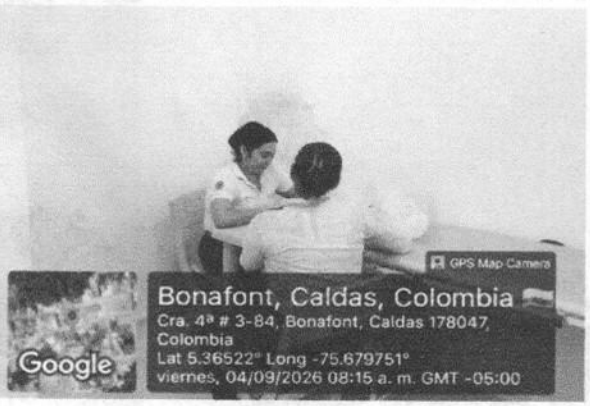








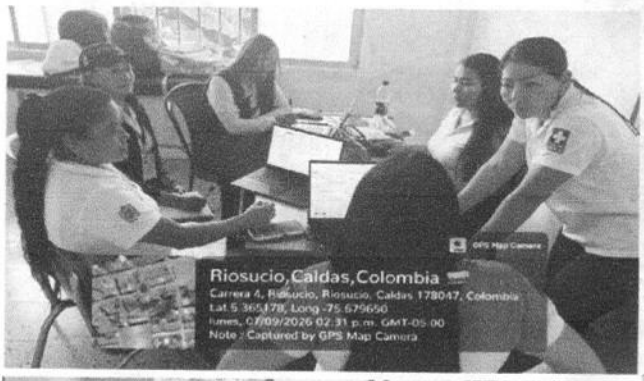


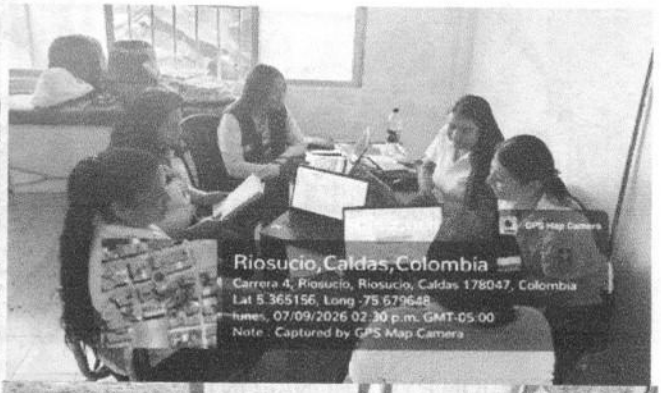


DIA ADMINISTRATIVO

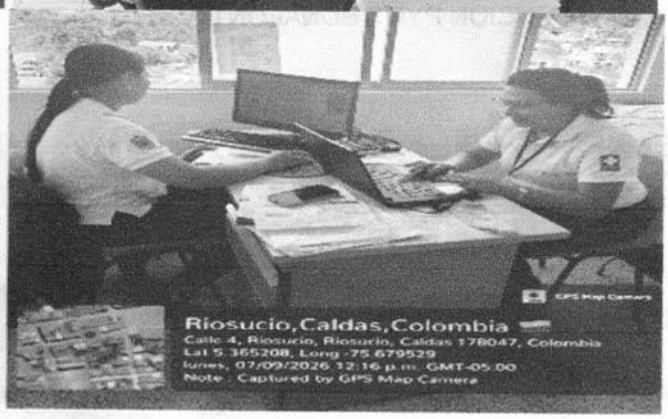




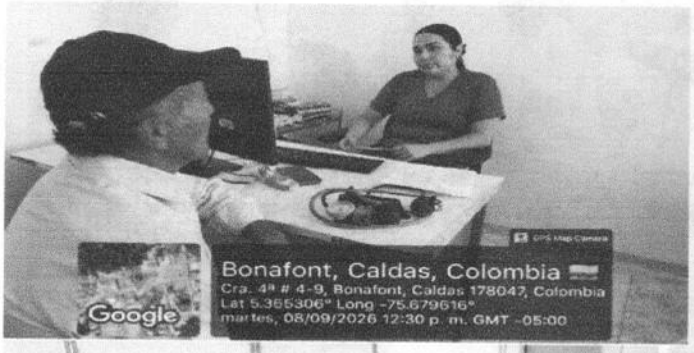




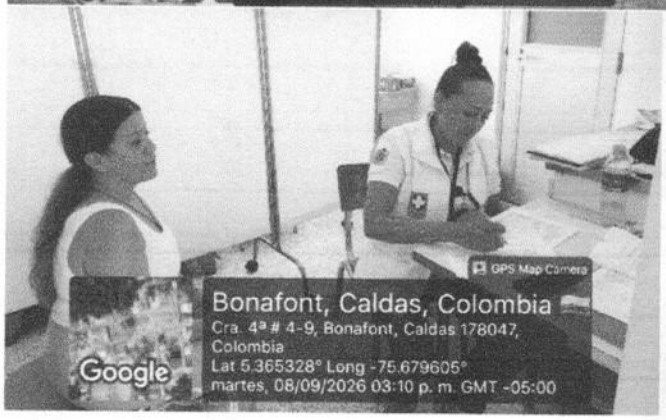


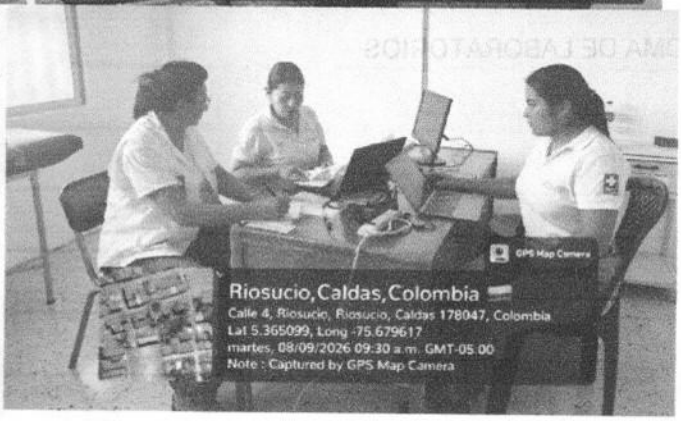


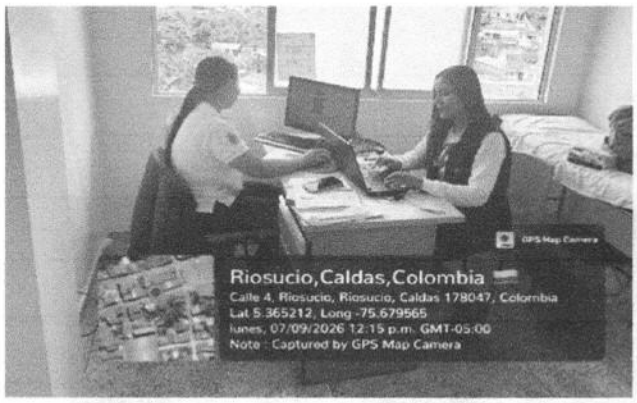
JORNADA ATENCION PYMS BONAFONT

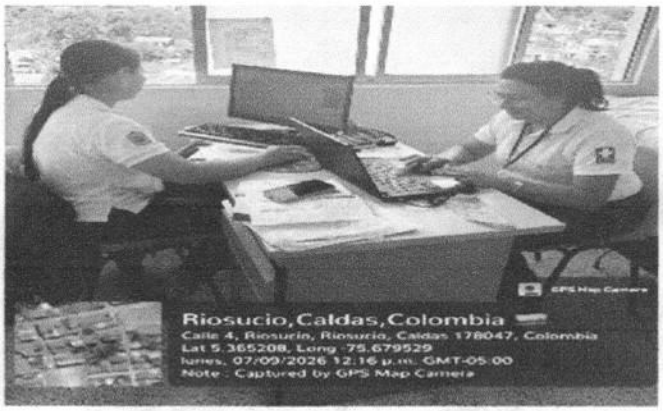




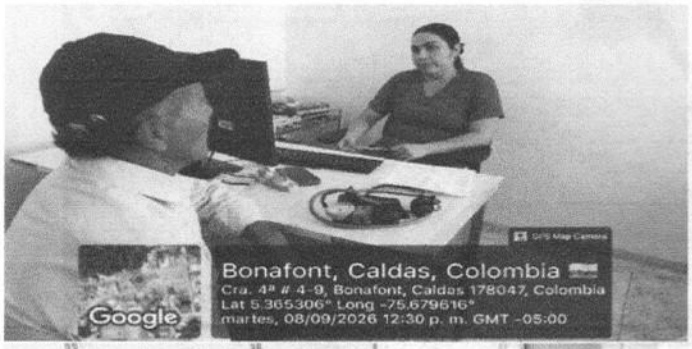




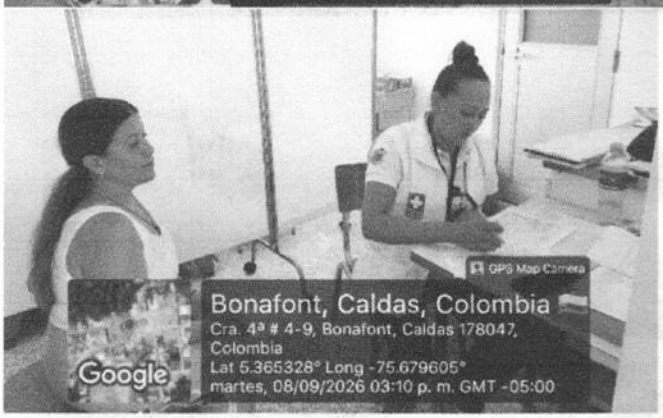


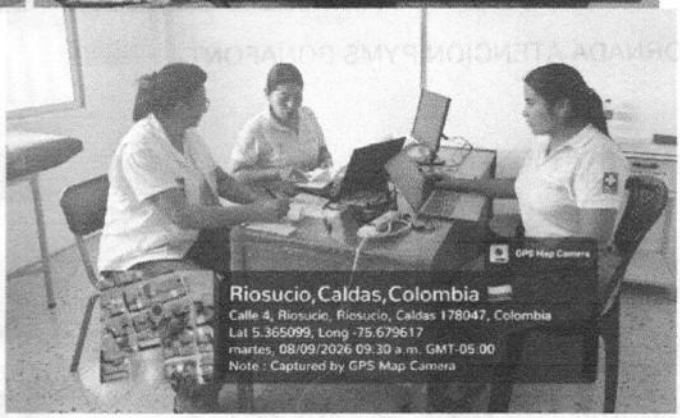


JORNADA ATENCION PYMS BONAFONT



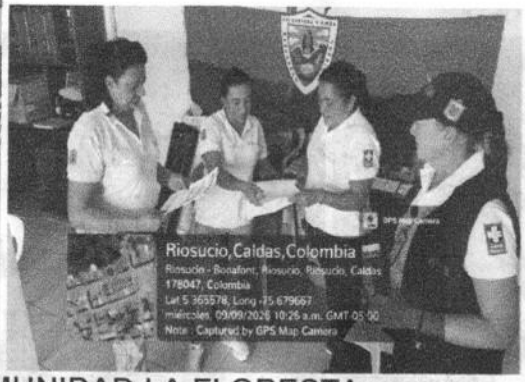






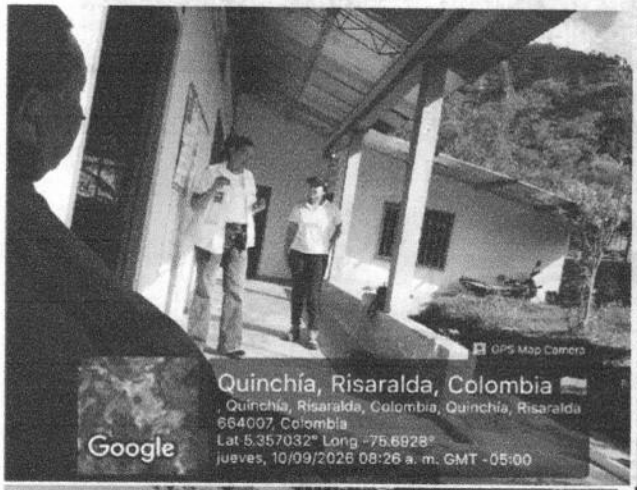
TOMA DE LABORATORIOS

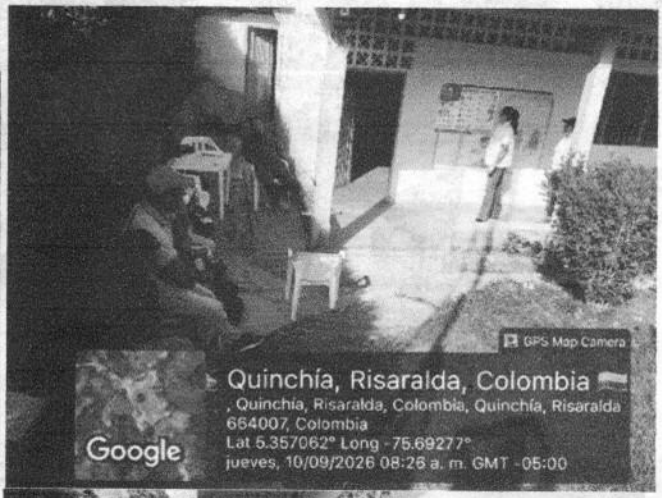


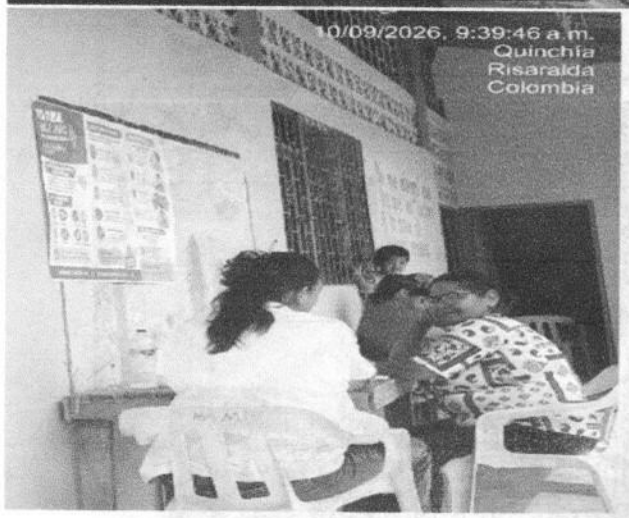


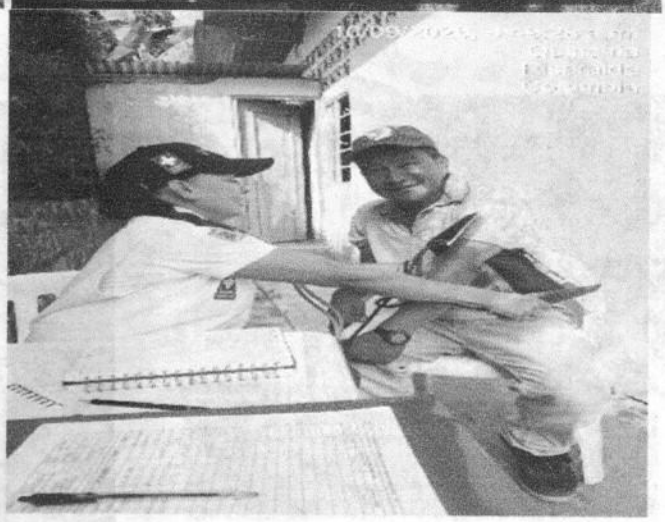


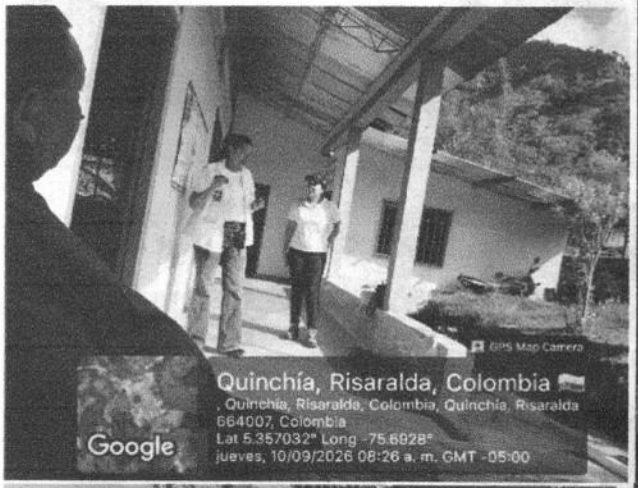
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD LA FLORESTA



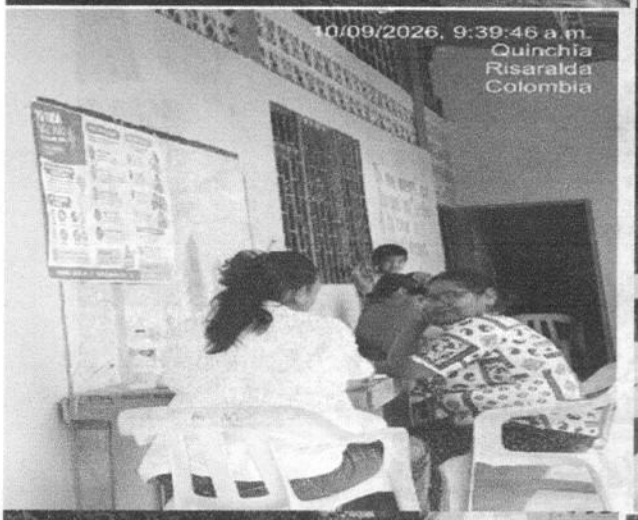


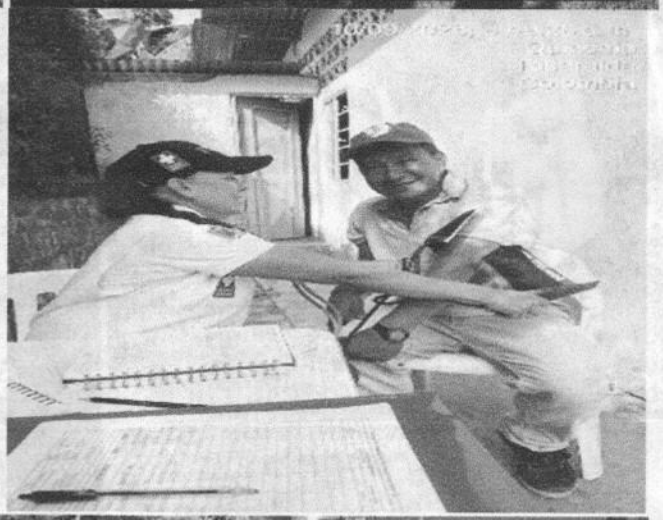




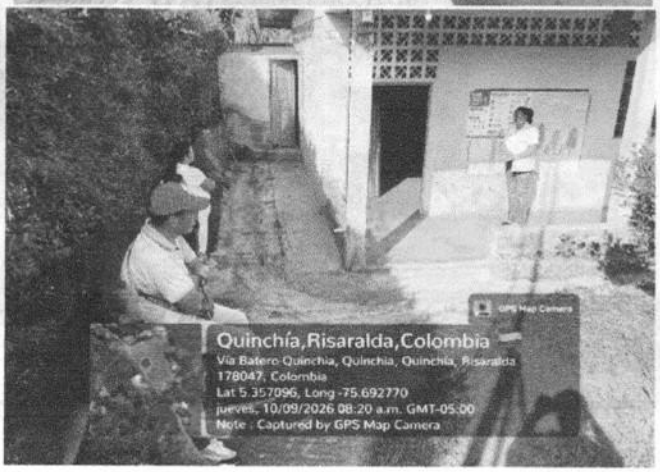






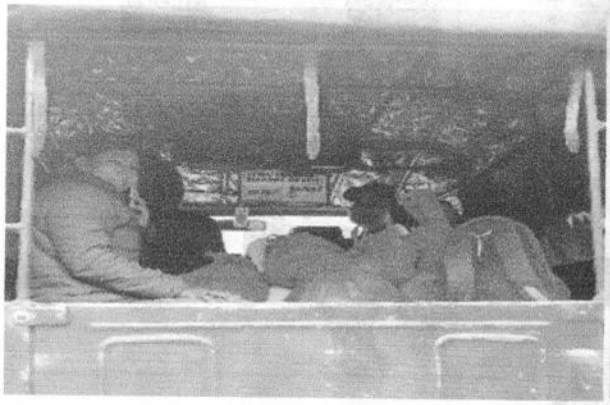






VISITAS DOMICILIARIAS

GESTIONES EBS 007 PARA LA COMUNIDAD



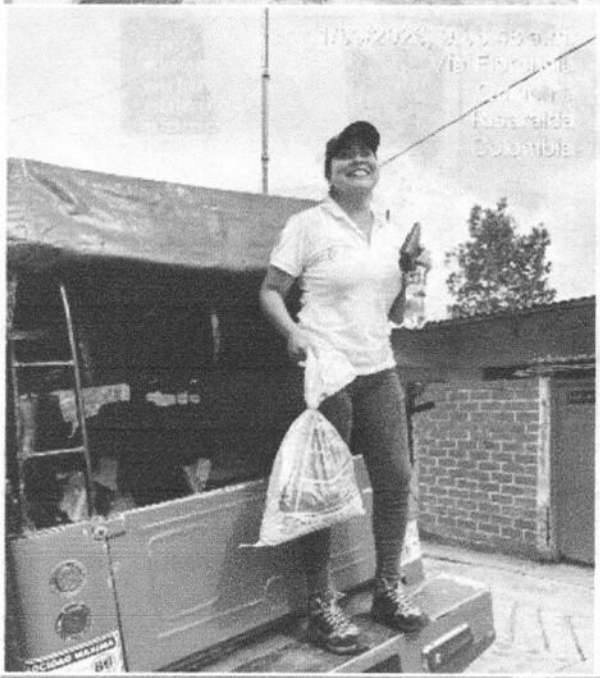








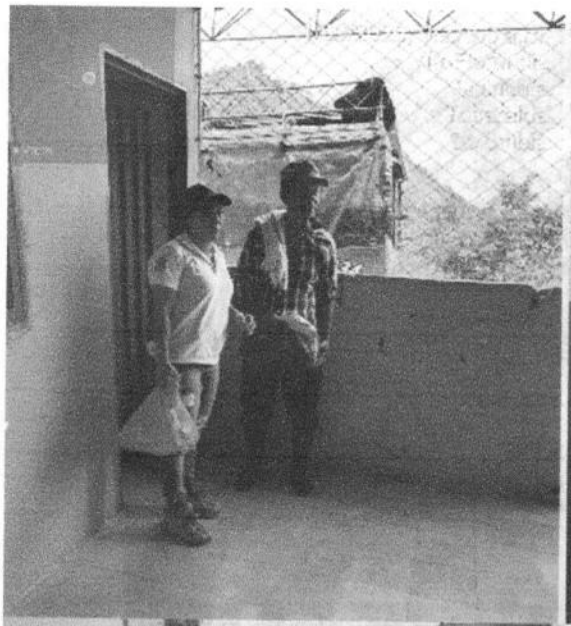

11/09/2026, 9:08:05 a.m.
Via Florencia
Quinchia
Risaralda
Colombia






11/09/2026, 9:24:48 a.m.
Via Florencia
Quinchia
Risaralda
Colombia

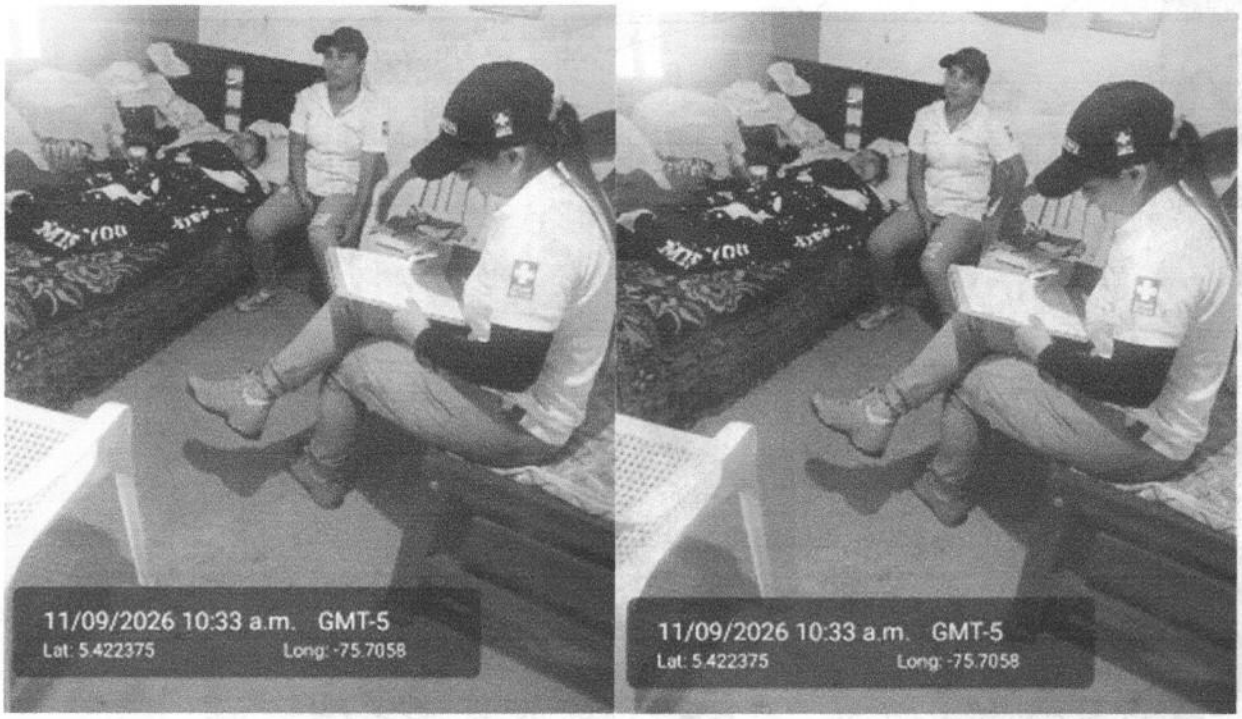

2026, 9:25:38 a.m.
Via Florencia
Quinchia
Risaralda
Colombia




11/09/2026 11:32:35 a.m.
Via Florencia
Quinchia
Risaralda


11/09/2026



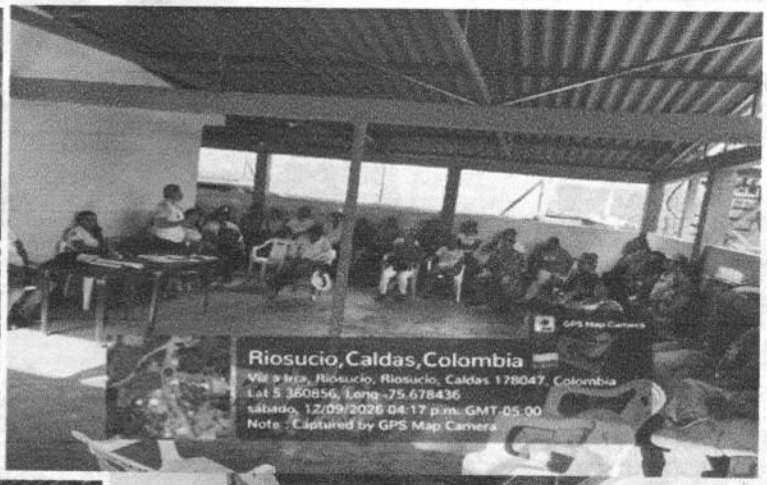


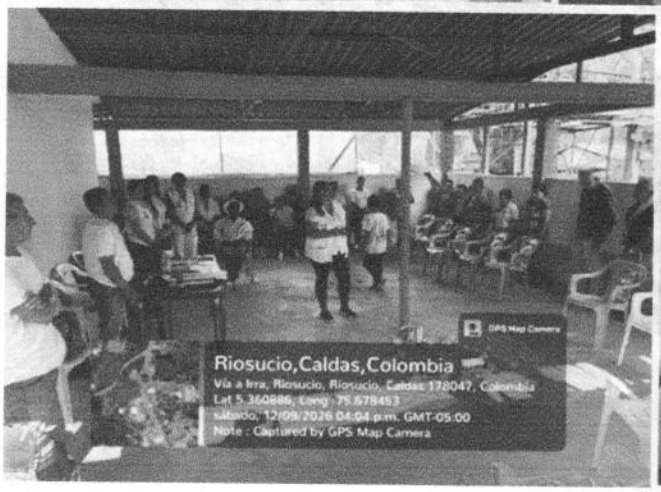
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD SAN ANTONIO

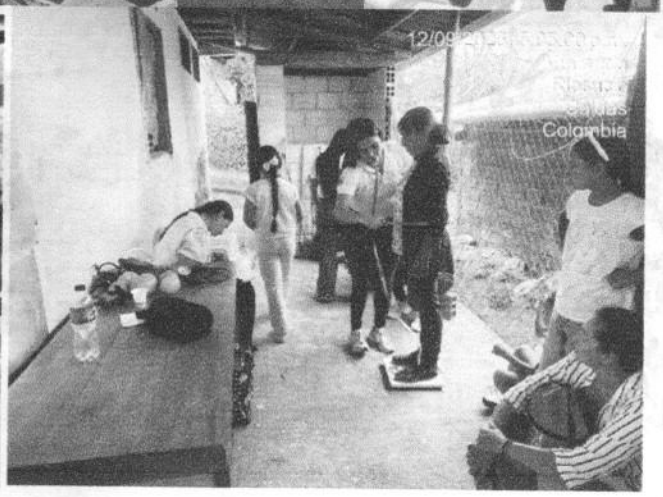


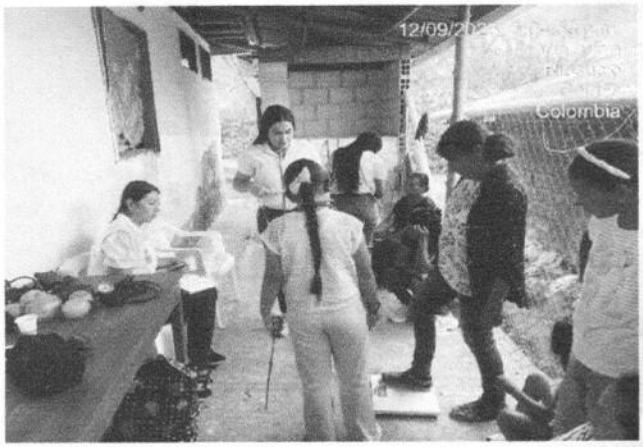

12/09/2026, 4:55:00 p.m.
Riosucio,Caldas,Colombia
Vía a Irra, Riosucio, Riosucio, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.360886, Long -75.678391
sábado, 12/09/2026 04:46 p.m. GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera

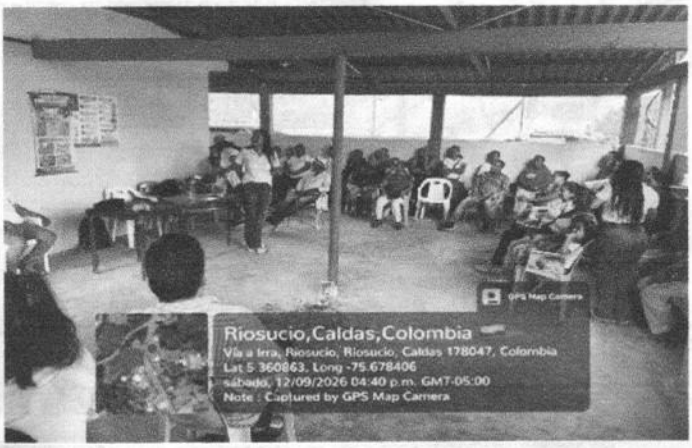

Riosucio,Caldas,Colombia
Vía a Irra, Riosucio, Riosucio, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.360885, Long -75.678404
sábado, 12/09/2026 04:27 p.m. GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Riosucio,Caldas,Colombia
Vía a Irra, Riosucio, Riosucio, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.360856, Long -75.678436
sábado, 12/09/2026 04:17 p.m. GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Riosucio,Caldas,Colombia
Vía a Irra, Riosucio, Riosucio, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.360886, Long -75.678453
sábado, 12/09/2026 04:04 p.m. GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Colombia





JORNADA DE SALUD COMUNIDAD EL GUAYABO









A3.CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MENSUAL

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO:	HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS		
IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO BÁSICO DE SALUD:	EBS007		
IDENTIFICACIÓN DEL TERRITORIO:	T02	**MES:**	SEPTIEMBRE DE 2026
NOMBRE DEL PROFESIONAL O AUXILIAR:	GLORIA INES HOYOS		

ACTIVIDADES (Propias del Lineamiento)	FECHA DE ACTIVIDAD DD/MM/AAAA	HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	PERFIL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE Y APELLIDO RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	TELEFONO	DIRECCIÓN LUGAR DONDE SE REALIZA LA ACTIVIDAD	MICROTERRITORIO	OBSERVACIONES : NOVEDADES EN CAMBIO DE FECHA O LUGAR
DIA ADMINISTRATIVO EVOLUCION, FACTURACION Y EVOLUCION DE HISTORIAS CLINICAS JORNADA DE SALUD COMUNIDAD TRUJILLO	MARTES 01/9/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883119	HOSPITAL	HOSPITAL	CONOGRAMA SUJETO A CAMBIO, SEGÚN PLANECION DEL HOSPITAL Y DE LAS AUTORIDADES DE LAS COMUNIDADES DEL RIEP
DIA ADMINISTRATIVO ELABORACION DE REMISIONES PARA LA IPS INGRUMA, VERIFICACION DE ATENCION EN EL SIFAS PARA ELABORAION DE INFORME - CAPACITACION SOBRE COMUNICACIÓN Y HUMANIZACION EN EL HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	MIERCOLES 02/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883120	HOSPITAL	HOSPITAL	
AVANCE ELABORACION DE NOTAS Y ORGANIZACIÓN PLAN DE CUIDADO Y ELABORACION DE INFORME DE INDICADORES	JUEVES 03/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883121	HOSPITAL	HOSPITAL	
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD FLORENCIA	VIERNES 04/09/2026	6:30 a.m	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883122	RIEP	BONAFONT	
	SABADO 05/09/2026							
	DOMINGO 06/09/2026							
DIA ADMINISTRATIVO EVOLUCION, FACTURACION Y EVOLUCION DE HISTORIAS CLINICAS JORNADA DE SALUD COMUNIDAD FLORENCIA	LUNES 7/09/2026	7:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883125	HOSPITAL	BONAFONT	
VISITAS DOMICILIARIAS COMUNIDAD DE BONAFONT	MARTES 8/09/2026	6:30:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883126	HOSPITAL	BONAFONT	
AVANCE ELABORACION DE NOTAS Y ORGANIZACIÓN PLAN DE CUIDADO	MIERCOLES 9/09/2026	6:30:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883127	HOSPITAL	BONAFONT	

JORNADA DE SALUD COMUNIDAD LA FLORESTA	JUEVES 10/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883128	HOSPITAL	HOSPITAL	
SALIDA VISITA DOMICILIARIA COMUNIDAD DE FLORENCIA-ENTREGA MERCADOS GESTIONES EBS 007.	VIERNES 11/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883129	HOSPITAL	HOSPITAL	
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD SAN ANTONIO-ARTICULACION AREA DE SALUD RIEP	SABADO 12/09/2026	1:00:00 p.m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883130	RIEP	SAN ANTONIO	
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD EL GUAYABO-ARTICULACION AREA DE SALUD RIEP	DOMINGO 13/09/2026	1:00:00 p.m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883130	RIEP	EL GUAYABO	
DIA ADMINISTRATIVO ELABORACION DE HISTORIAS CLINICAS, VERIFICACION DE USUARIOS PARA JORNADA DE SALUD BONAFONT.	LUNES 14/09/2026	7:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883132	HOSPITAL	BONAFONT	
ELABORACION Y ENTREGA DE INFORMES DEL MES	MARTES 15/09/2026	7:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883133	HOSPITAL	BONAFONT	
REALIZACION CURSO PSICOPROFILACTICO PUESTO DE SALUD BONAFONT	MIERCOLES 16/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883134	HOSPITAL	HOSPITAL	
AVANCE ELABORACION DE NOTAS Y ORGANIZACIÓN PLAN DE CUIDADO	JUEVES 17/09/2026	7:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883135	HOSPITAL	BONAFONT	
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD BONAFONT	VIERNES 18/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883136	HOSPITAL	HOSPITAL	
	SABADO 19/09/2026							
	DOMINGO 20/09/2026							
DIA ADMINISTRATIVO ELABORACION DE HISTORIAS CLINICAS, VERIFICACION DE USUARIOS ATENDIDOS EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO	LUNES 21/09/2026	6:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883139	HOSPITAL	BONAFONT	
VISITAS DOMICILIARIAS COMUNIDAD DE SAN ANTONIO	MARTES 22/09/2026	8:30:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883140	HOSPITAL	HOSPITAL	
AVANCE ELABORACION DE NOTAS Y ORGANIZACIÓN PLAN DE CUIDADO	MIERCOLES 23/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883141	HOSPITAL	HOSPITAL	
VISITAS DOMICILIARIAS COMUNIDAD DE SAN ANTONIO	JUEVES 24/09/2026	7:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883142	HOSPITAL	BONAFONT	
AVANCE ELABORACION DE NOTAS Y ORGANIZACIÓN PLAN DE CUIDADO	VIERNES 25/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883143	RIEP	HOSPITAL	
	SABADO 26/09/2026							
	DOMINGO 27/09/2026							
DIA ADMINISTRATIVO ELABORACION DE HISTORIAS CLINICAS, VERIFICACION DE USUARIOS ATENDIDOS EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO	LUNES 28/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883146	HOSPITAL	HOSPITAL	
TOMA DE LABORATORIOS COMUNIDAD SAN ANTONIO	MARTES 29/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883147	HOSPITAL	HOSPITAL	
JORNADA DE SALUD COMUNIDAD SAN ANTONIO	MIERCOLES 30/09/2026	8:00:00 a. m.	PSICOLOGA	GLORIA INES HOYOS	3127883148	HOSPITAL	HOSPITAL	

A4. DECLARACIÓN DE VERACIDAD

Yo, GLORIA INES HOYOS HOYOS, identificada con Cédula de ciudadanía No 25059804 de Riosucio Caldas, en calidad de persona natural, manifiesto de manera libre y voluntaria que la información contenida en el informe mensual correspondiente al mes de septiembre y en la cuenta de cobro presentada corresponde a una relación real de los servicios prestados y/o compromisos adquiridos, y que la misma es veraz, completa y válida para todos los efectos legales a que haya lugar.

Declaro además que los datos allí consignados son ciertos, y que el cobro realizado obedece estrictamente a las condiciones acordadas con la parte contratante.

En constancia de lo anterior, firmo el presente documento a los días del mes Septiembre del año 2026.

Atentamente,

Firma del contratista
Nombre: GLORIA INES HOYOS HOYOS.
C.C. No.: C.C. 25059804 DE RIOSUCIO CALDAS.

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

GLORIA INES HOYOS HOYOS

C.C 25.059.804

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 16 de mayo 2025

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 766015183000