Sevilla, Valle del Cauca, Septiembre de 2026

Doctor
MANUEL FELIPE QUINTERO CEBALLOS
Alcalde Municipal de Sevilla – Valle del Cauca
E. S. D.

REF: Propuesta de Prestación de Servicios Profesionales – MIPG

Respetado Doctor:

Yo, **ISABELLA VALLEJO ARANGO**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1006.268.292 de Montenegro (Quindío), Economista, con experiencia en el sector público y privado, me permito presentar a la Administración Municipal la siguiente propuesta técnica y económica para la prestación de servicios profesionales, en el marco del objeto contractual establecido.

INTRODUCCIÓN

La adecuada implementación y seguimiento de los procesos administrativos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG–, así como la operatividad de los comités institucionales, constituyen herramientas fundamentales para el fortalecimiento de la gestión pública y la articulación de las políticas institucionales. En este sentido, la Oficina Asesora de Planeación juega un papel clave en la consolidación de la planeación estratégica, el cumplimiento normativo y el mejoramiento continuo de la administración pública municipal.

El presente ofrecimiento tiene como finalidad poner a disposición de la Administración Municipal mi experiencia, competencias y conocimientos en economía, así mismo manejo de información estadística y herramientas tecnológicas aplicadas a la administración territorial.

OBJETIVO

Teniendo en cuenta lo anterior, me permito presentar ante la Administración Municipal la presente propuesta, la cual busca ofrecer mis servicios profesionales y experiencia adquirida en el sector público, para así aportar a las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG–.

PERFIL PROFESIONAL Y OCUPACIONAL

- Economista
- Experiencia en el sector público y privado
- Conocimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG–
- Dominio de procesos administrativos, planeación estratégica, gestión estadística y manejo de herramientas tecnológicas

 Experiencia en articulación de políticas públicas, seguimiento institucional y gestión documental

PLAN DE TRABAJO

• Participación en la implementación, operatividad y seguimiento de las políticas del MIPG en el Municipio de Sevilla.

• Apoyo técnico en la consolidación, seguimiento y mejora de los planes institucionales de la entidad.

• Fortalecimiento de la planeación estratégica mediante el análisis de información estadística y estructuración de reportes técnicos.

• Seguimiento a los planes de mejoramiento y cumplimiento de compromisos institucionales suscritos con entes de control.

• Acompañamiento al Supervisor del contrato en actividades afines al objeto contractual, incluyendo reuniones y elaboración de documentos técnicos.

• Organización, clasificación y entrega de documentación generada conforme a la Ley 594 de 2000 y las Tablas de Retención Documental.

PROPUESTA ECONÓMICA

Valor: El valor estimado de mi propuesta económica por la prestación del servicio es la suma de

SIETE MILLONES SETENCIENTOS MIL PESOS ($7.700.000) M/CTE.

Plazo: tres meses y medio

Atentamente,

Isabella Vallejo A

ISABELLA VALLEJO ARANGO

C.C. 1006.268.292 – Montenegro (Quindío)