DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

KenoviX technology group S.A.S

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
05a0f27a5128897de3b893034237cfd4981446cc90c0f23c97e2e83c2bcceeadca575283e575ee09ccbe2e8ad50fe8d3

Número de Factura: FE-935
Fecha de Emisión: 25/09/2026
Fecha de Vencimiento: 25/10/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Instrumento no definido
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: KENOVIX S.A.S
Nombre Comercial: KENOVIX S.A.S
Nit del Emisor: 900975953
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 4741

País: Colombia
Departamento: Valle del Cauca
Municipio / Ciudad: Yotoco
Dirección: CL 5 6 49 BRR CENTENARIO
Teléfono / Móvil: 3028288612
Correo: contabilidad@kenovix.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: HOSPITAL LOCAL DEL MUNICIPIO DE YOTOCO E.S.E
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890309115
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Valle del Cauca
Municipio / Ciudad: Yotoco
Dirección: calle 5 4 25
Teléfono / Móvil: 6022524979
Correo: contabilidad@hospitalyotoco.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	Precio unitario de venta
1	81111812	Servicio Tecnicos Y Profesionales en Sistemas de Information TICS	NIU	1,00	$ 6.302.521,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.197.478,99	19.00			$ 6.302.521,00

Notas Finales

SERVICIOS INFORMATICOS PRESTADOS REFERENTE A CONTRATO CON NUMERO 2026-084 MES DE JULIO 2026
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
25/09/2026 11:53:40
Documento validado por la DIAN:
25/09/2026 11:53:40
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	6302521
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	6302521
IVA	1197478.99
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	1197478.99
Total neto factura (=)	7499999.99
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 7499999.99

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	6.302.521,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	6.302.521,00
IVA	1.197.478,99
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	1.197.478,99
Total neto factura (=)	7.499.999,99
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 7.499.999,99

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764106113681 Rango desde: 656 Rango hasta: 10000 Vigencia: 2027-08-19

Fecha:	25	09	2026

Orden N°:	

Cliente: Hospital - Yotoco		Taller autorizado:
Tipo de mantenimiento:	Preventivo: X	Correctivo: X

Actividades de mantenimiento autorizado

1. RESUMEN EJECUTIVO

Durante el mes de Septiembre de 2026, se cumplió satisfactoriamente con el cronograma de mantenimientos preventivos, alcanzando la cobertura total de los equipos previstos garantizando la continuidad operativa de las áreas de Odontología, Hospitalización, Consulta Externa y Fisioterapia. Asimismo, se atendieron incidencias críticas en hardware, configuración de redes y soporte especializado de software (XENCO),

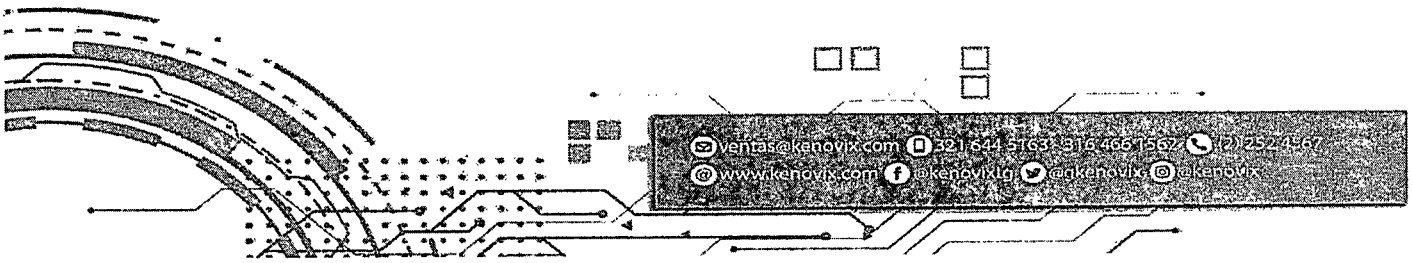
Se realiza cruce de base de datos para depuración de pacientes dentro del programa de Crónicos.
Se realiza seguimiento a caída de correos corporativos encontrándose con fallas a nivel global por parte de Microsoft se realiza el seguimiento hasta restauración y funcionamiento de los mismos.
Se realiza instalación de Antro y Anthro plus a equipos de CYD, consultorio 2 y portátil de Psicología, se dejan en funcionamiento.
Se realiza reactivación de usuario de la Jefe Lorena en la plataforma de Mipres.
Se presta asistencia técnica vía remota a equipos de vereda en Media canoa equipo no tenía conexión a Xenco, se Verifica se instala y deja en funcionamiento la unidad de Red.
Se realiza instalación de programa de Anydesk a Equipo de cuentas medicas Jefe.
Se realiza instalación y configuración de impresora kyocera 3040 a equipos de facturación ubicados en el área de enfermería de crónicos.
Se realiza traslado, instalación y configuración de impresora HP m201 en el area donde se encuentran ubicadas las jefes de Pyp, Asistencial y Calidad, se deja en funcionamiento esta impresora en Red.

Se reporta que impresora de Archivo se encuentra imprimiendo mal, se procede a revisar y se realiza mantenimiento por medio del software Epson y se corrige la falla dejando así en buen funcionamiento.
Se reporta falla en escáner de secretaria Epson ds870, se realiza reinstalación y este de deja en buen funcionamiento se realizan pruebas.
Se realiza reconfiguración de automatización para la generación de archivos .zip en equipo de auxiliar de cuentas médicas, Paola.
Se realiza instalación de impresora en red a funcionario de control Interno.
Se realiza traslado, instalación y puesta en funcionamiento de equipo de la funcionaria de procedimientos a nueva area de laboratorio, se realiza configuración y puesta en marcha de impresora.
Se realizan copias de seguridad de BD de Xenco
Se realiza limpieza en los navegadores de la funcionaria de estadística, temporales y demás.
Se realiza revisión de impresión de equipos de odontología a impresora Kyocera 3040 la cual equipos se encontraban configurados en formato A4 se corrige y se pasa a formato carta, se realizan pruebas en buen funcionamiento
Se recibe reporte de fallas en equipo de facturación de urgecias el cual al momento de enviar a imprimir desde Xenco arroja error de formato se procede a revisar y se realiza restauración de equipo a estado anterior, de igual manera se presenta problemas al abrir el navegador y los correos, se da solución a este puesto y se deja en buen funcionamiento.
Se realiza cambio de equipo en el consultorio 2 debido a que este equipo no esta apto para el flujo de trabajo en esta área, se realiza traslado e instalación del nuevo quedando así este configurado y en buen funcionamiento.

Observaciones:

Se procede a realizar seguiemiento estructural de red de datos, energía regulada y normal en área total de fisioterapia. Crónicos y cuentas médicas, ya que esta ha sido la nueva area asignada para varios puestos de trabajo después del evento del terremoto, se da por conclusión que se debe realizar una actualización de estas instalaciones ya que no se cuenta con una Ups centralizada, la implementación de la red en cada área presenta múltiples cascadas, esto quiere decir que hay múltiples switch para la distribución de esta, la energía normal cuenta ya con tomas en mal estado de oxidación. Por tal motivo se recomienda realizar una instalación con un rack central en la zona y de este mismo realizar la instalación cableada de cada punto de red necesario en las áreas de trabajo,

Firma ups central para la derivación de la energía regulada para los equipos informáticos y cambio de tomas de energía normal.
El mes de Septiembre cierra con todos los equipos principales optimizados físicamente y los errores de base de datos de facturación subsanados, permitiendo que el área administrativa opere sin retrasos en los procesos de cierre.
Firma: KENOVIX S.A.S



web.sispro.gov.co/PISIS/Consultas/MonitoreoArchivosEntidad.aspx

Consulta Recepción Archivos Entidades

NIT o Razón Social de la entidad reportadora Limpiar

NI|890309115|HOSPITAL LOCAL MUNICIPIO DE YOTOCO

Diligencie al menos tres (3) caracteres del nombre o identificación de la Entidad para luego

REC165ATGE Archivo REC165ATGE20260831NI000890309115.txt - 2026-09-10 16:21:13 PM

Enviado a: contabilidad@hospitalyotoco.gov.co

Sres. **HOSPITAL LOCAL MUNICIPIO DE YOTOCO (NI 890309115)**

Resultados del procesamiento del archivo: **REC165ATGE20260831NI000890309115.txt**

- Fecha y Hora de Recepción: 2026-09-10 16:19:03 PM
- Registros leídos: Control = 1, Detalle = **138**
- Registro de control es correcto: **SI**
- Registros de detalle correctos: **138**
- Registros de detalle con error: **0**
- Registros de detalle cargados = **138**

Tipo de Registro	Enviados	Válidos	No válidos	Cargados
2 - Atenciones en salud al recién nacido	4	4	0	4
3 - Atenciones en salud a los niños de 0 a 5 años	43	43	0	43
4 - Atenciones en salud a los niños de 6 a 11 años	30	30	0	30
5 - Atenciones en salud a los niños de 12 a 17 años	5	5	0	5

Políticas para Backups

1. Introducción

En este informe se presentan las políticas básicas para la realización de backups en el Hospital Local De Yotoco. Estas políticas se han establecido para garantizar la seguridad y la integridad de los datos críticos de la organización y para permitir una recuperación rápida y efectiva en caso de pérdida de datos.

2. Frecuencia de Backups

Se realizarán backups diarios del programa de la institución XENCO, de una manera automática. Estos se encuentran en la siguiente ruta dentro del servidor.

G:\BACKUP_XENCO

Luego se realiza un respaldo del backup de esta BD, a una unidad o partición diferente a la automatizada. Siendo así la siguiente Ruta.

3. Métodos de Backup

Se realiza un sistema de respaldo fuera de sitio, el cual se extrae a una unidad de Disco Duro externo, además de los realizados en los discos locales.

4. Almacenamiento y Retención de Backups

Todos los backups se almacenarán en un lugar seguro y accesible solo para personal autorizado.

Se mantendrán múltiples copias de backups en ubicaciones geográficas separadas para garantizar la redundancia y la recuperación en caso de desastres.

5. Procedimientos de Recuperación

Se establecerá un equipo designado para la gestión y la ejecución de procedimientos de recuperación de datos.

Se realizarán pruebas regulares de recuperación de datos para garantizar la efectividad de los procedimientos y la integridad de los datos recuperados.

6. Monitoreo y Auditoría

Se llevará a cabo un monitoreo regular para verificar la integridad de los backups y la consistencia de los datos respaldados.

Se realizarán auditorías periódicas para evaluar la efectividad y la conformidad de las políticas de backup.

7. Actualizaciones y Revisiones

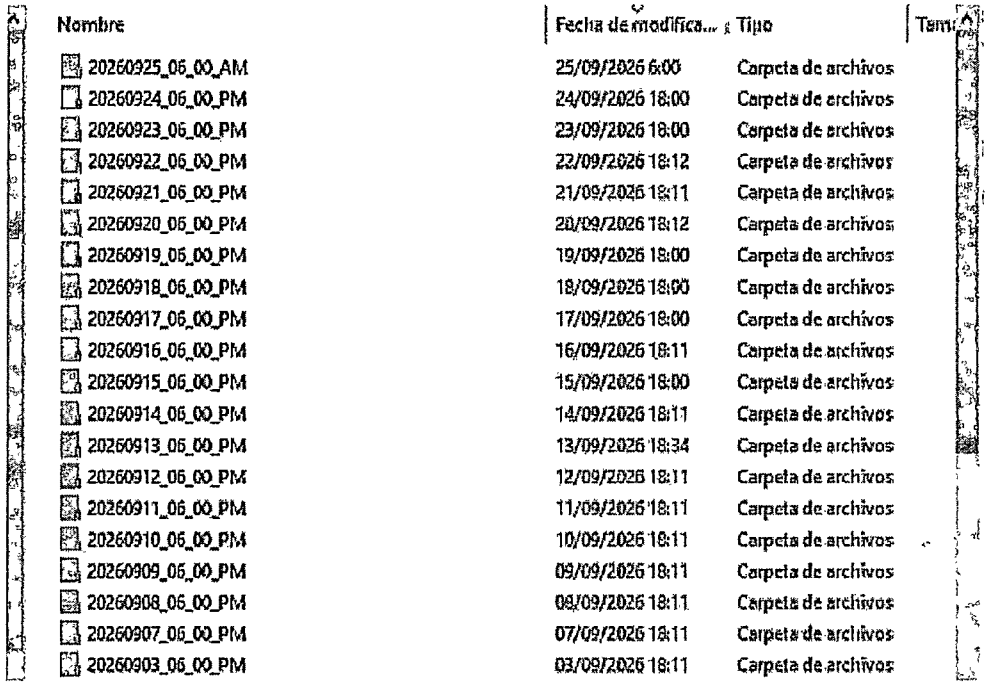
Se revisarán regularmente las políticas de backup para garantizar su alineación con los cambios tecnológicos y las mejores prácticas de la industria.

Las actualizaciones se implementarán según sea necesario para mantener la seguridad y la integridad de los datos respaldados.

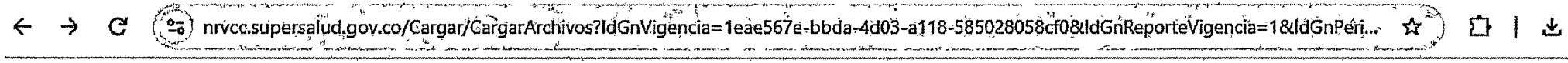
Este informe de políticas básicas para backups proporciona una base sólida para establecer y mantener procedimientos efectivos de respaldo de datos en tu organización. Recuerda que es esencial comunicar estas políticas a todos los miembros relevantes del personal y proporcionar capacitación adicional según sea necesario.

Nombre del Proyecto o Sistema: Política de Backups

Responsable del Informe: Ing. Aldemar Latorre Bejarano



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tam
20260925_06_00_AM	25/09/2026 6:00	Carpeta de archivos	
20260924_06_00_PM	24/09/2026 18:00	Carpeta de archivos	
20260923_06_00_PM	23/09/2026 18:00	Carpeta de archivos	
20260922_06_00_PM	22/09/2026 18:12	Carpeta de archivos	
20260921_06_00_PM	21/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260920_06_00_PM	20/09/2026 18:12	Carpeta de archivos	
20260919_06_00_PM	19/09/2026 18:00	Carpeta de archivos	
20260918_06_00_PM	18/09/2026 18:00	Carpeta de archivos	
20260917_06_00_PM	17/09/2026 18:00	Carpeta de archivos	
20260916_06_00_PM	16/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260915_06_00_PM	15/09/2026 18:00	Carpeta de archivos	
20260914_06_00_PM	14/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260913_06_00_PM	13/09/2026 18:34	Carpeta de archivos	
20260912_06_00_PM	12/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260911_06_00_PM	11/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260910_06_00_PM	10/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260909_06_00_PM	09/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260908_06_00_PM	08/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260907_06_00_PM	07/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	
20260903_06_00_PM	03/09/2026 18:11	Carpeta de archivos	



Vigencia	Periodo
2026	08

Resultado Carga

Archivo: 8903091156082026FT025.txt.p7z
Estado de Envío: Cargado
Fecha: 17/09/2026 11:40:47 p. m.

Seleccionar Archivos

FT025	8903091156082026FT025.txt.p	Validar	**GT003**	Seleccione el archivo...	Valida
GT004	Seleccione el archivo...	Validar			

Certificado Número:
402462

PROCEX SOFTWARE

Viernes 25 de septiembre de

NUEVA EPS S.A.

PROCEX SOFTWARE notifica que dando con el cumplimiento al Registro y envío de los datos del Registro Individual de Prestaciones de Salud – RIPS, que constituyen una fuente de datos prioritaria para los procesos de dirección, regulación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS. Y son importantes para evaluar el cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 que monitorea las actividades de Protección específica y Detección temprana, que se realizan a los afiliados.

CERTIFICA:

Que la IPS HOSPITAL LOCAL - YOTOCO, identificada con el código de habilitación 768900176701, realizó el cargue de información correspondiente al periodo 31/08/2026, por medio del archivo RIPS_768900176701_31082026.zip, con la información detallada a continuación:

Radicado de carga de archivo : 402462
Cantidad de registros procesados : 994
Cantidad de registros válidos : 994
Cantidad de errores no válidos : 0
Fecha de procesamiento de archivo : 06/09/2026

CERTIFICADO VÁLIDO

Para verificar la validez de este certificado puede comunicarse con nosotros por medio de contacto@procex.co

Procex Software © 2015 | Todos los derechos reservados

Certificado Número
10980

PROCEX SOFTWARE

Lunes 7 de septiembre de

SOS EPS

PROCEX SOFTWARE notifica que dando con el cumplimiento al Registro y envío de los datos del Registro Individual de Prestaciones de Salud – RIPS, que constituyen una fuente de datos prioritaria para los procesos de dirección, regulación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS. Y son importantes para evaluar el cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 que monitorea las actividades de Protección específica y Detección temprana, que se realizan a los afiliados.

CERTIFICA:

Que la IPS ESE HOSPITAL LOCAL YOTOCO, identificada con el código de habilitación 768900176701, realizó el cargue de información correspondiente al periodo 31/08/2026, por medio del archivo RIPS_768900176701_31082026.zip, con la información detallada a continuación:

Radicado de carga de archivo : 10980
Cantidad de registros procesados : 4261
Cantidad de registros válidos : 4261
Cantidad de errores no válidos : 0
Fecha de procesamiento de archivo : 07/09/2026

CERTIFICADO VÁLIDO

Para verificar la validez de este certificado puede comunicarse con nosotros por medio de contacto@procex.co

Procex Software © 2015 | Todos los derechos reservados

Certificado Número:
2114

PROCEX SOFTWARE

Lunes 7 de septiembre de

EMSSANAR

PROCEX SOFTWARE notifica que dando con el cumplimiento al Registro y envío de los datos del Registro Individual de Prestaciones de Salud – RIPS, que constituyen una fuente de datos prioritaria para los procesos de dirección, regulación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS. Y son importantes para evaluar el cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 que monitorea las actividades de Protección específica y Detección temprana, que se realizan a los afiliados.

CERTIFICA:

Que la IPS E.S.E. HOSPITAL LOCAL EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO, identificada con el código de habilitación 768900176701, realizó el cargue de información correspondiente al periodo 31/08/2026, por medio del archivo RIPS_768900176701_31082026.zip, con la información detallada a continuación:

Radicado de carga de archivo : 2114
Cantidad de registros procesados : 9158
Cantidad de registros válidos : 9158
Cantidad de errores no válidos : 0
Fecha de procesamiento de archivo : 07/09/2026

CERTIFICADO VÁLIDO

Para verificar la validez de este certificado puede comunicarse con nosotros por medio de contacto@procex.co

Procex Software © 2015 | Todos los derechos reservados

Simple.

PAGOSIMPLE | Prefactura

Fecha creación reporte: 2026-09-28, 08:16:44 AM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Número Planilla:** 1084698855

Periodo Cotización: agosto de 2026 **Periodo Servicio:** septiembre de 2026

Fecha límite de pago: 2026-09-11

GUARDADA 28/08/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KENOVIX SAS				
Documento	NI900975953	Dirección	CALLE 5 # 5 49		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	Teléfono	2524158		
Tipo Persona	JURÍDICA	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	YOTOCO	Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal	CUADROS ARIAS MIGUEL ANGEL	Identificación	CC1115078585		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRP	IGE	ITE	RET	CTDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mintrabajo	Total
CC 16591500	GARCIA ALVARADO LUIS CARLOS	01	05																		0	0	30	30	30	NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	EMSSANAR EPS	$ 1.750.905	$ 70.100	POSITIVA DE SEGUROS	$ 1.750.905	$ 121.900	COMFANDI	$ 1.750.905	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 262.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Mín Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 70.100	$ 121.900	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 262.100	$ 3.400	$ 265.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Hospital Local del Municipio de Yotoco
Empresa Social del Estado
Nit. 890.309.115-6

ACTA DE SUPERVISION 007
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 2026-084

CIUDAD Y FECHA:	**MARZO 02 DE 2026**
CONTRATO No:	2026-084
CONTRATISTA:	**KENOVIX S.A.S**
C.C. O NIT:	900.975.953-2
SUPERVISOR:	MARIA INES COBO HOYOS
PLAZO:	DOCE (12) MESES
REPRESENTANTE LEGAL:	**LUIS CARLOS GARCIA ALVARADO**
C.C.	16.591.500
FECHA DE SUPERVISIÓN:	SEPTIEMBRE 28 DE 2026

ASPECTOS FAVORABLES

Hoy, 28 de septiembre del año 2026, me reuní en mi despacho, con el fin de supervisar la entrega de los informes correspondientes a la actividades realizadas por el contratista y así verificar el cumplimiento del objeto contractual, evidenciando que se está cumpliendo lo establecido en dicho contrato.

ASPECTOS DESFAVORABLES

Durante el desarrollo del presente contrato no se evidencio ningún aspecto desfavorable.

REQUERIMIENTOS A LOS ASPECTOS NO FAVORABLES

Ninguno

VERIFICACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

El contratista presenta adjunto a su cuenta de cobro, fotocopia de la planilla de pago de seguridad social donde se encuentra incluido el concepto de salud, pensión y riesgos profesionales.

ANEXOS

1. Fotocopia del pago de la seguridad social.
2. Cuenta de cobro y/o factura FE 930
3. Informe de actividades

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES SUPERVISADAS SISTEMA DE INFORMACION

1-Generación, elaboración y cargue exitoso de la resolución y rips 202 Nueva EPS
2- Generación. Elaboración y cargue de la resolucion 202 Emssanar S.A.S
3- Generación, elaboración y cargue exitoso, de la resolucion y rips 202 S.O.S
4- Apoyo a facturacion en procesos,informes y demás necesidades del área tanto

Hospital Local del Municipio de Yotoco
Empresa Social del Estado
Nit. 890.309.115-6

ACTA DE SUPERVISION 007
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 2026-084

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO AUTORIZADO

RESUMEN EJECUTIVO

Durante el mes de septiembre de 2026, se cumplió satisfactoriamente con el cronograma de mantenimientos preventivos, alcanzando la cobertura total de los equipos previstos garantizando la continuidad operativa de las áareas de Odontologia, Hospitalžición, Consulta Externa y Fiosioterapiam Asimismo, se atendieron incidencias críticas en hardware, configuración de redes y soporte especializado de software (XENCO).

Se realiza cruce de datos para depuración de pacientes dentro del programa de Crónicos.

Se realiza seguimiento a caída de correos corporaticod encontrándose con fallas a nivel global por parte de Microsoft se realiza el seguimiento hasta restauración y funcionamiento de los mismos.

Se realiza instalación de Antro y Antro plus a equipos de CYD, consultorio 2 y portátil de Psicologia, se dejan en funcionamiento.

Se realiza reactivación de usuario de la Jefe Lorena en la plataforma Mipres.

Se presta asistencia tecnica via remota a equipos de vereda en media canoa equipo no tenia conexión a Xenco, se verifica se instala y deja en funcionamiento la unidad de red.

Se realiza instalación de programa de Anydesk a equipo de cuentas médicas Jefe.

Se realiza instalcion y configuracion de impresora kyocera 3040 a equipos de facturacion ubicados en el área de enfermeria de crónicos.

Se realiza traslado, instalacion y configuración de impresora HPm201 en el área donde se encuentran ubicadas la jefes de PYP, asistencial y calidad, se deja en funcionamiento esta impresora en red.

Se reporta que impresora de archivo se encuentra imprimiendo mal, se procede a revisar y se realzia mantenimeinto por medio del software Epson y se corrige la falla dejando asi en buen funcionamiento.

Se rporta falla de scaner de secretaia Epson ds870, se realiza reinstalación y este se deja en buen funcionamiento se realizan pruebas.

Se realiza reconfiguracion de automatización para la generación de archivos, zip en equipo de auxiliar de cuentas médiacas,Paola.

Se realiza instalacion de impresora en red a funcionario de control interno.

Se realiza traslado, instalación y puesta en funcionamiento de equipo de la funcionaria de procedimientos a nuev area de laboratorio, se realiza configuracion y puesta en marcha de impresora.

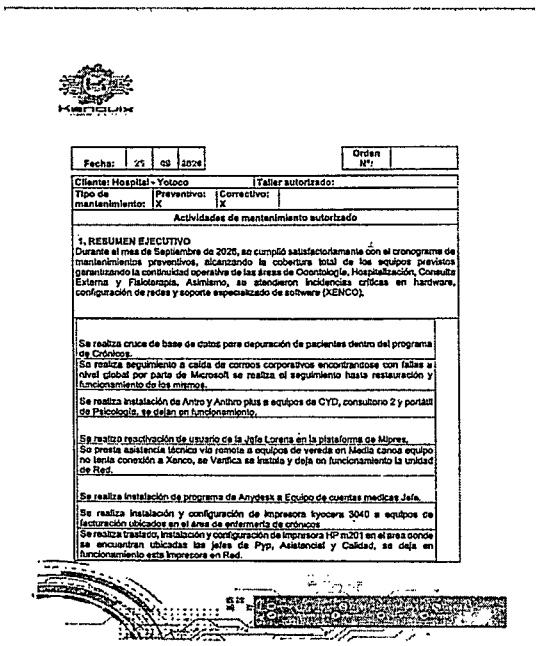
Se realizancopias de seguridad de BD de xenco.

Se realiza limpieza en los navegadores de la funcionaria de estadistica temporales y demás.

Se realiza revision de impresión de equipos de odontologia a impresora Kyocera 3040 la cual euipos se encontraban configurados en formatos A4 se corrige ys e pas a formato carta, se realizan pruebas en buen funcionamiento.

Se recibe rporte de fallas en equipo de facturacion de urgencias el cual al

a revisar y se realiza restauracion de equipo a estado anterior, de igual manera se presenta problemas al abrir el navegador y los correos, se da solucuión a este puesto y se deja en buen funcionamiento.
Se realiza cambio de equipo en el consultorio 2 debido a que este equipo no esta apto para el flujo de trabajo en está área, se realiza traslado e instalación del nuevo quiedando asi este configurado y buen funcionamiento.
Se procede a realizar seguimiento estructural de red de datos, energia regulada y normal en el area total de fisioterapia,cronicos y cuentas medicas, ya que esta ha sido la nueva area asignada para varios puestos de trabajo despues del evento del terremoto, se da por conclusion que se debe realizar una actualización de estas instalaciones ya que nos e cuenta con una UPS centralizada, la implementacion de la ared en cada area presenta multiples cascadas, esto quieree deir que hay multiples switch para la distribucion de esta, la energia normal cuenta ya con tomas en normal estado de oxidación.Por tal motivo se recomienda realizar una instalcion con un rack central en la zona de este mismo, realizar la instalacion cableada de cada punto de red es necesario en las areas de trabajo.



Fecha: 25 09 2026 — Orden N°:

Cliente: Hospital - Yotoco — Taller autorizado:

Tipo de mantenimiento: Preventivo: X — Correctivo: X

Actividades de mantenimiento autorizado

1. RESUMEN EJECUTIVO

Durante el mes de Septiembre de 2026, se cumplió satisfactoriamente con el cronograma de mantenimientos preventivos, alcanzando la cobertura total de los equipos previstos garantizando la continuidad operativa de las áreas de Ocontologia, Hospitalización, Consulta Externa y Fisioterapia. Asimismo, se atendieron incidencias críticas en hardware, configuración de redes y soporte especializado de software (XENCO).

Se realiza cruce de base de datos para depuración de pacientes dentro del programa de Crónicos.
Se realiza seguimiento a caida de correos corporativos encontrandose con fallas a nivel global por parte de Microsoft se realiza el seguimiento hasta restauración y funcionamiento de los mismos.
Se realiza instalación de Antro y Anthro plus a equipos de CYD, consultorio 2 y portátil de Psicologia, se dejan en funcionamiento.
Se realizo reactivación de usuario de la Jefe Lorena en la plataforma de Mipres.
Se presta asistencia técnica vía remota a equipos de vereda en Media canoa equipo no tenia conexión a Xenco, se Verifica se instala y deja en funcionamiento la unidad de Red.
Se realiza instalación de programa de Anydesk a Equipo de cuentas medicas Jefe.
Se realiza instalación y configuración de impresora kyocera 3040 a equipos de facturación ubicados en el area de enfermeria de crónicos
Se realiza traslado, instalación y configuración de impresora HP m201 en el area donde se encuentran ubicadas las jefes de Pyp, Asistencial y Calidad, se deja en funcionamiento esta impresora en Red.



Lunes 7 de septiembre de

EMSSANAR

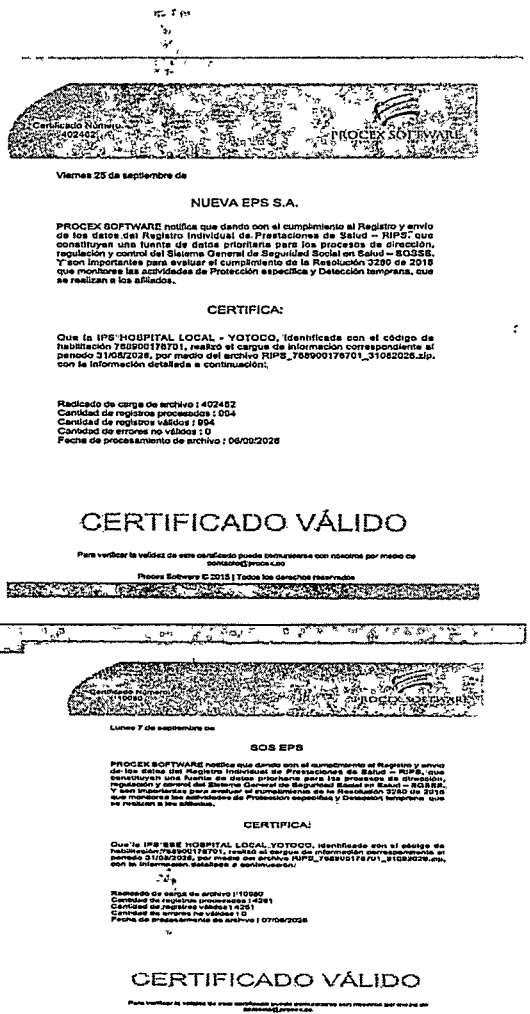
PROCEX SOFTWARE notifica que dando con el cumplimiento al Registro y envio de los datos del Registro Individual de Prestaciones de Salud – RIPS, que constituyen una fuente de datos prioritaria para los procesos de dirección, regulación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS. Y son importantes para evaluar el cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 que monitorea las actividades de Protección especifica y Detección temprana, que se realizan a los afiliados.

CERTIFICA:

Que la IPS"E.S.E. HOSPITAL LOCAL EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO, identificada con el código de habilitación 768900176701, realizó el cargue de información correspondiente al periodo 31/08/2026, por medio del archivo RIPS_768900176701_31082026.zip, con la información detallada a continuación:

Radicado de cargo de archivo : 2114
Cantidad de registros procesados : 1854
Cantidad de registros válidos : 1813
Cantidad de errores no válidos : 0
Fecha de procesamiento de archivo : 07/09/2026

CERTIFICADO VÁLIDO



Viernes 25 de septiembre de

NUEVA EPS S.A.

PROCEX SOFTWARE notifica que dando con el cumplimiento al Registro y envio de los datos del Registro Individual de Prestaciones de Salud – RIPS, que constituyen una fuente de datos prioritaria para los procesos de dirección, regulación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS. Y son importantes para evaluar el cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 que monitorea las actividades de Protección especifica y Detección temprana, que se realizan a los afiliados.

CERTIFICA:

Que la IPS"HOSPITAL LOCAL - YOTOCO, identificada con el código de habilitación 768900176701, realizó el cargue de información correspondiente al periodo 31/08/2026, por medio del archivo RIPS_768900176701_31082026.zip, con la información detallada a continuación:

Radicado de cargo de archivo : 402482
Cantidad de registros procesados : 994
Cantidad de registros válidos : 994
Cantidad de errores no válidos : 0
Fecha de procesamiento de archivo : 06/09/2026

CERTIFICADO VÁLIDO

Para verificar la validez de este certificado puede comunicarse con nosotros por medio de contacto@procex.com.co

Procex Software © 2015 | Todos los derechos reservados

Lunes 7 de septiembre de

SOS EPS

PROCEX SOFTWARE notifica que dando con el cumplimiento al Registro y envio de los datos del Registro Individual de Prestaciones de Salud – RIPS, que constituyen una fuente de datos prioritaria para los procesos de dirección, regulación y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS. Y son importantes para evaluar el cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 que monitorea las actividades de Protección especifica y Detección temprana, que se realizan a los afiliados.

CERTIFICA:

Que la IPS"ESE HOSPITAL LOCAL YOTOCO, identificada con el código de habilitación 768900176701, realizó el cargue de información correspondiente al periodo 31/08/2026, por medio del archivo RIPS_768900176701_31082026.zip, con la información detallada a continuación:

Radicado de cargo de archivo : 10980
Cantidad de registros procesados : 4261
Cantidad de registros válidos : 4261
Cantidad de errores no válidos : 0
Fecha de procesamiento de archivo : 07/09/2026

CERTIFICADO VÁLIDO

Hospital Local del Municipio de Yotoco
Empresa Social del Estado
Nit. 890.309.115-6

ACTA DE SUPERVISION 007
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 2026-084

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 75.000.000,00
PAGOS REALIZADOS	$ 45.000.000,00
VALOR A PAGAR	$ 7.500.000,00
SALDO DEL CONTRATO	$ 22.500.000,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	70,00%

PROCEDENCIA DE PAGO

En virtud de lo anterior, en mi calidad de Supervisora de dicho Contrato, certifico que lo estipulado en el Contrato 2025-019, fue ejecutado a satisfacción, de acuerdo a la factura anteriormente mencionada con un valor correspondiente a SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.500.000)

FIRMAS

Para constancia de lo anterior se firma en el Municipio de Yotoco Valle, a los 28 dias del mes de septiembre de 2026.

MARIA INES COBO HOYOS
Supervisor

DAVIVIENDA

HOSPITAL LOCAL DEL MUNICIPIO DE YOTOCO E S E
Proceso de Pago

Encabezado Proceso de Pago

Nombre Proceso de Pago	KENOVIX S.A.S.	**Estado Proceso**	Pendiente de Respuesta
Nº Proceso de Pago	55649488		
Origen de los Fondos	CORPORATIVA SIN SOBREGIRO - 05600124****9697		
Fecha de Creacion	29/09/2026	**Fecha de Pago**	29/09/2026 09:20
Total de Registros	1	**Monto Total**	$ 6.468.000,00
Registros Ingresados	1	**Monto Ingresado**	$ 6.468.000,00

Detalle de Pagos

Nit Destino	Nombre Destino	Referencia	Tipo Producto o Servicio Destino	Producto o Servicio Destino	Entidad Destino	Valor	Estado	Motivo Rechazo
9009759532	KENOVIX S.A.S.	0000008903091156	Ahorros	84800046334	BANCOLOMBIA	$ 6.468.000,00	Pendiente de Respuesta	

HOSPITAL LOCAL MUNICIO DE YOTOCO E.S.E.

CUENTAS CANCELADAS KENOVIX S.A.S. NIT. 900975953-2

No. De Cuenta. 848-000463-34 CTA DE AHORROS BANCOLOMBIA - CPS041

FECHA	No. FACT.	SUBTOTAL	IVA 19%	TOTAL	RETEIVA 15%	ESTAMPILLA 1%	ESTAMPILLA 0.5%	RETENCION 4%	ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 4%	ESTAMPILLA PRO CULTURA 1%	ESTAMPILLA PRO DEPORTE 2.5%	RETE ICA 5*1000	TOTAL A PAGAR
28/08/2026	FE935	$ 6.302.521	$ 1.197.479	$ 7.500.000	$ 180.000	$ 63.000	$ 32.000	$ 252.000	$ 252.000	$ 63.000	$ 158.000	$ 32.000	$ 6.468.000
TOTAL		$ 6.302.521	$ 1.197.479	$ 7.500.000	$ 180.000	$ 63.000	$ 32.000	$ 252.000	$ 252.000	$ 63.000	$ 158.000	$ 32.000	$ 6.468.000