# ACTA APROBACIÓN DE GARANTÍAS CONTRACTUALES

En Tenjo, Cundinamarca, a los quince (15) días del mes de septiembre de dos mil veintiséis (2026), la Secretaría Jurídica y de Asuntos Legales, en ejercicio de las competencias asignadas en el Manual de Contratación del Municipio, y previa verificación de la suficiencia, vigencia y correspondencia de la garantía constituida por el contratista, procede a aprobar la(s) póliza(s) que se relaciona(n) a continuación, como requisito para la legalización y/o ejecución del contrato, cuando a ello hubiere lugar.

| | |
|---|---|
| **Proceso / modalidad / SECOP II** | CO1.PCCNTR.9896481 |
| **Número de contrato / convenio** | SA-SI-COM-425-2026 |
| **Objeto** | SUMINISTRO DE PAPELERIA, IMPLEMENTOS DE OFICINA, TONER Y CARTUCHOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y POLICIA NACIONAL DEL MUNICIPIO DE TENJO CUNDINAMARCA. |
| **Contratista (razón social)** | DISOL-IT SAS |
| **CC / NIT** | 901137098 |
| **Representante legal** | DIANA YAZMIN NIÑO VELANDIA |
| **Correo electrónico / No. Telefónico** | contacto@disol-it.com TEL. 3229192018 |
| **Aseguradora** | SEGUROS DEL ESTADO S.A. |
| **Póliza No.** | 11-44-101291423 RCE NA |
| **Anexo / Certificado** | 0 NA |
| **Fecha de expedición** | 14/09/2026 NA |
| **Valor del contrato** | $292.759.788,00 |
| **Plazo de ejecución** | 76 Días |
| **Fecha de inicio prevista (si aplica)** | 15/09/2026 |

Verificación de amparos, valores asegurados y vigencias:

| AMPARO | PORCENTAJE / CRITERIO | VALOR ASEGURADO | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | CUMPLE (SÍ/NO) / OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| **Cumplimiento del Contrato (si aplica)** | 10% | $29.275.978,80 | 11/09/2026 | 30/05/2027 | SI |
| **Calidad y Correcto Funcionamiento de los Bienes (si aplica)** | 10% | $29.275.978,80 | 11/09/2026 | 30/11/2027 | SI |
| **Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales (si aplica)** | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

| AMPARO | PORCENTAJE / CRITERIO | VALOR ASEGURADO | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | CUMPLE (SÍ/NO) / OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| **Responsabilidad civil extracontractual (si aplica)** | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Estabilidad y calidad de la obra (si aplica)** | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Buen manejo y correcta inversión del anticipo (si aplica)** | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

Control de legalidad y consistencia de la garantía:

Se deja constancia de que, al momento de la aprobación, se verificó la identificación del tomador, asegurado y beneficiario; la coincidencia del objeto contractual y del valor asegurado con lo exigido en el contrato y/o pliegos; la vigencia de cada amparo en relación con el plazo de ejecución y con los términos posteriores que correspondan; la inexistencia de exclusiones o condicionamientos que desnaturalicen la cobertura; y la validez del certificado o anexo expedido por la aseguradora y/o intermediario autorizado. Cuando se advierta alguna inconsistencia, se dejará registrada en el apartado de observaciones y se solicitará su corrección, previa a la ejecución.

En mérito de lo anterior, y no existiendo observaciones pendientes que impidan su aprobación, se APRUEBA la garantía relacionada, para los fines del contrato indicado. La presente acta hace parte del expediente contractual y deberá publicarse o incorporarse en SECOP II cuando a ello haya lugar, conservando la trazabilidad documental correspondiente.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma en constancia.

**LILIANA ROMERO MORALES**
Secretaria Jurídica y de Asuntos Legales

| | PROYECTÓ Y ELABORÓ | REVISÓ | APROBÓ |
|---|---|---|---|
| **Nombre:** | Freddy Gómez Amortegui | Mireya Marlén Soche Morales | Liliana Romero Morales |
| **Cargo:** | PSP - Contratista | Técnica Administrativa (e) | Secretaria Jurídica y de Asuntos Legales |
| **Fecha:** | 15/09/2026 | 15/09/2026 | 15/09/2026 |