OBJETO: REALIZAR ACCIONES PARA GARANTIZAR LA CONMEMORACIÓN DE LA SEMANA POR LA PAZ, A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL – CASANARE.

La Alcaldía Municipal de Hato Corozal de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos 3, 15, 17 y el articulo 2.2.1.2.3.1.1 del decreto 1082 de 2015 y con base en la metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente, procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación. Seguidamente se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos así:

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede Ocurrir)	Consecuencia de la Ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación Total	Prioridad	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del Contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	variación del riesgo	categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Incumplimiento o retraso en la entrega de los bienes y/o servicios logísticos requeridos. Puede ocurrir por falta de coordinación del contratista, dificultades de transporte, indisponibilidad de los elementos o incumplimiento de los proveedores vinculados por este.	Retraso o afectación en el desarrollo de las actividades programadas, disminución de la calidad de la jornada y posible incumplimiento de las obligaciones contractuales.	Posible	Mayor	Alto	Alta	Contratista	Establecer claramente en el contrato las obligaciones, cantidades, características y tiempos de entrega. Realizar coordinación previa con el contratista y verificar con anticipación la disponibilidad de los bienes y servicios requeridos. Aplicar las medidas contractuales correspondientes en caso de incumplimiento.	(1) Raro	(2) Menor	3	Riesgo Bajo	No	Entidad /Contratista	Septiembre 2026	Septiembre 2026	El supervisor realizará seguimiento previo y durante la ejecución de las actividades, verificando el cumplimiento del cronograma, cantidades, condiciones y tiempos establecidos, dejando constancia en informes, actas o registros de supervisión.	Permanente
2	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Entrega de bienes o prestación de servicios que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas. Puede ocurrir cuando el contratista suministra elementos diferentes, incompletos, defectuosos o de calidad inferior a lo establecido en la ficha técnica.	Afectación de la calidad de la actividad, insatisfacción de los beneficiarios y necesidad de realizar reposiciones o ajustes, generando posibles retrasos en la ejecución.	Posible	Mayor	Alto	Alta	Contratista	Definir previamente las especificaciones técnicas de cada bien o servicio. Realizar revisión física y/o documental de los elementos entregados antes y durante las actividades. Solicitar el cambio o reposición inmediata de los elementos que no cumplan con las condiciones establecidas.	(1) Raro	(2) Menor	3	Riesgo Bajo	No	Contratista	Septiembre 2026	Septiembre 2026	El supervisor verificará las características, cantidades y condiciones de los bienes y servicios suministrados, mediante inspección directa, listas de chequeo, registros fotográficos, actas de recibo y demás soportes de ejecución.	Permanente

3	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	Baja participación o dificultades para la asistencia de la población víctima del conflicto armado convocada a las actividades. Puede ocurrir por dificultades de comunicación, condiciones climáticas, problemas de desplazamiento, falta de información o situaciones particulares de los beneficiarios.	Disminución de la participación de la población objeto, afectando el alcance social de las actividades previstas y el cumplimiento de los objetivos de la conmemoración.	Posible	Mayor	Alto	Alta	Contratista/ Entidad	Realizar una adecuada convocatoria y difusión de las actividades con suficiente anticipación, coordinando con la dependencia responsable de la atención a víctimas y líderes o representantes de la población. Establecer horarios y lugares accesibles para los participantes.	(1) Raro	(2) Menor	3	Riesgo Bajo	No	Contratista/ Entidad /Profesional designado	Septiembre 2026	Septiembre 2026	La supervisión verificará el desarrollo de la convocatoria y la asistencia efectiva mediante listados de asistencia, registros fotográficos, evidencias de convocatoria y demás soportes que permitan verificar la participación de la población beneficiaria.	Permanente
4	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	Presentación de situaciones que afecten el normal desarrollo de las actividades programadas. Puede ocurrir por condiciones climáticas adversas, fallas en el suministro eléctrico, inconvenientes con el lugar de realización, situaciones de orden público u otros eventos externos que dificulten la realización de la jornada.	Suspensión, retraso o modificación de las actividades programadas, afectación de la participación de los beneficiarios y posible incumplimiento del cronograma establecido.	Posible	Mayor	Alto	Alta	Contratista	Realizar una verificación previa del lugar y de las condiciones necesarias para el desarrollo de las actividades. Contar con medidas de contingencia y coordinación entre el contratista, supervisor y dependencia responsable. En caso de eventos externos, adoptar oportunamente las medidas necesarias para garantizar la continuidad o reprogramación de las actividades.	(1) Raro	(2) Menor	3	Riesgo Bajo	No	Contratista /Entidad	Septiembre 2026	Septiembre 2026	El supervisor realizará seguimiento antes y durante cada actividad, verificando las condiciones del lugar, disponibilidad de los elementos y desarrollo del cronograma. Ante cualquier novedad, se dejará constancia y se coordinarán las acciones correctivas o de contingencia correspondientes.	Permanente

DUMAR JAVIER MORENO ACOSTA
Secretario General y de Gobierno

Elaboró: Olga Natalia Ramírez Peña
Profesional contratado SGG