MEMORANDO Nº 42

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: ANDRES HORTUA CLAVIJO Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 28 de septiembre de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para contratar el suministro de materiales de papelería, útiles de oficina, elementos escolares y demás insumos requeridos para el desarrollo de las actividades académicas, pedagógicas, administrativas y formativas del proyecto pfc de la institución educativa, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas por la entidad, por la cuantía de Catorce Millones Ochocientos Veintiocho Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte
Atentamente,

ANDRES HORTUA CLAVIJO
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 42

28 de septiembre de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312010401	Material Didáctico	SED	14.297.145
312010401	Material Didáctico	SGP	531.255
	TOTAL CDP	**$**	**14.828.400**

Objeto: contratar el suministro de materiales de papelería, útiles de oficina, elementos escolares y demás insumos requeridos para el desarrollo de las actividades académicas, pedagógicas, administrativas y formativas del proyecto pfc de la institución educativa, de conformidad con las

Se expide a solicitud de ANDRES HORTUA CLAVIJO, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 42 de fecha 28 de septiembre de 2026

Richard Alveiro Vargas Pachon
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

escnormalmariamont14@educacionbogota.edu
Celular Institucional No. 3004776183
Localidad 15 Antonio Nariño

BOGOTÁ