ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Integración Social

PROCESO DE ADQUISICIONES
ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES
EJECUCION CONTRATO

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DEDE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

CODIGO:	F-AD-EC-02
VERSION:	1
FECHA:	30-mar-11
PÁGINA:	1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	MIRYAM JEANNETH PIRACOCA CASTRO				
CPS. No	1886	**de**	2020	**PLAZO**	165
FECHA ACTA INICIO	12/03/2020		**FECHA TERMINACIÓN**		26/08/2020
PERIODO DE INFORME	01/08/2020	**A**	26/08/2020	**No. Informe**	6
% Ejecución física	100		**% Ejecucion financiera**		84
Supervisor	ISABEL CRISTINA LONDOÑO GOMEZ		**Dependencia**		SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ATENCION INTEGRAL ESPECIALIZADA DE ADOLESCENTES Y JOVENES VINCULADOS AL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE - SRPA Y SUS FAMILIAS, EN APOYO A LA ADMINISTRACION DE JUSTICIA CON MEDIDA DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS O EN EJECUCION DE SANCIONES NO PRIVATIVAS DE LA LIBERTAD EN EL CENTRO QUE LE SEA ASIGNADC

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Apoyar la implementación del Modelo de Atención Integral para Adolescentes y Jóvenes vinculados al Sistema de Responsabilidad Penal - SRPA, de los Centros Forjar.
Participar en la implementación del Plan de Acción del Centro Forjar, así como en la elaboración de los planes de Atención Integral de los participantes.
Brindar los primeros auxilios a los participantes durante la Atención Integral en el Centro Forjar asignado o en actividades en contexto y activar la ruta de atención en salud cuando sea requerido.
Realizar la gestión y seguimiento para el acceso y atención en el Sistema de Salud, de acuerdo con las situaciones o necesidades identificadas en los participantes del servicio.
Realizar el acompañamiento a los adolescentes y jóvenes durante el desarrollo de actividades en la unidad de servicio, en contexto o para la atención en salud, cuando sea requerido
Apoyar la realización de actividades pedagógicas para la prevención y promoción de estilos de vida saludable, dirigidas a los adolescentes, jóvenes y familias.
Realizar los registros de actuaciones en el sistema de información, formatos y bases de datos del servicio, para mantener actualizadas las historias de atención de los adolescentes y jóvenes.
Apoyar las acciones para la implementación y seguimiento del Plan de Saneamiento.
Apoyar la implementación del Sistema Integrado de Gestión
Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.
Realizar informes y dar respuesta a requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada, por la Subdirección para la Infancia y el servicio
Salvaguardar los bienes asignados al servicio, teniendo en cuenta el desgaste normal de su uso y reportar por escrito y oportunamente cualquier deterioro, daño o mal funcionamiento de equipos e implementos fundamentales para el desarrollo de actividades y la prestación del servicio.
Activar la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.
Cumplir con las demás obligaciones que el Supervisor de contrato le designe en el marco de las actividades propias del proyecto 1096 Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia" del objeto del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

1. se realiza verificación de 134 participantes en adres y el comprobador de derechos para el listado censal el 24 de agosto del 2020.
1. En este mes se realizó una valoración inicial a una joven que ingreso el 05 de agosto del año 2020, al centro forjar.
1.Se activo la ruta de salud a un adolescente de PARD el día 10 del mes de agosto del 2020.
1.Se realizo la solicitud de 12 citas de medicina general a adolescentes en el mes de agosto del 2020.
1.Este mes se realizó 15 acompañamientos vía telefónica en la atención en salud del mes de agosto del 2020.
1.Este mes se realizaron 52 llamadas telefónicas de promoción y prevención que se subieron al link telefónico.
1.Se realizo el listado censal del mes de agosto con 134 participantes el 23 de agosto
1.Se realizo el seguimiento de desinfección y prevención del mes de agosto del covid19 en la Unidad operativa.

1.Se participo en la actividad del día internacional de la tierra por vídeo llamada el 8 de agosto.

1.Se participó en reunión de equipo el día 15 de agosto del 2020.

1.Recopilación del informe final.

1.Durante este mes se realizo el traslado de 280 bienes a la administrativa Andrea Murcia el 13 de agosto del 2020.

1.Durante este mes no se activó la póliza de accidentes pues no hubo eventualidades.

1.Se participo en la estrategia reto los días 4 y 21 de agosto del 2020
2. Se participo en la firma ton de los seguimientos a la ejecución de la medida de los adolescentes el 19 de agosto.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Periodo	Fecha Pago	Valor	No. Planilla
ARL	positiva	01/08/2020	21/08/2020	21,400.00	8344841693
Pension	colpensiones	01/08/2020	21/08/2020	140,500.00	8344841693
Salud	compensar	01/08/2020	21/08/2020	109,800.00	8344841693
ARL	positiva	01/07/2020	20/08/2020	24,500.00	8344677632
Pension	colpensiones	01/07/2020	20/08/2020	160,900.00	8344677632
Salud	compensar	01/07/2020	20/08/2020	125,700.00	8344677632