INFORME DE SUPERVISIÓN No. 005

Pulí-Cundinamarca, 10 de junio 2026
Señor:
WILDER HERNAN ROMERO BENAVIDES
Alcalde Municipal
Pulí – Cundinamarca

ASUNTO: Informe de Supervisión Contrato **CPS-200-15-04-014-2026**

Dando cumplimiento a lo establecido, en la **Cláusula veinticuatro (24) "SUPERVISIÓN"** del Contrato de Prestación de Servicios N° **CPS-200-15-04-014-2026** cuyo objeto es **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE FUTSAL UBICADA EN LA INSPECCIÓN DE PALESTINA-MUNICIPIO DE PULÍ, EN CUMPLIMIENTO A LA META 039 ESTABLECIDA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "POR EL PULÍ QUE QUEREMOS"** suscrito entre el Municipio de Cundinamarca y DIEGO FERNANDO RODRIGUEZ GUERRERO, identificado (a) con cedula de ciudadanía No 1.072.429.328 con toda atención me permito informar la situación actual del contrato:

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO No.	**CPS-200-15-04-014-2026**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DIEGO FERNANDO RODRÍGUEZ GUERRERO
OBJETO	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE FUTSAL UBICADA EN LA INSPECCIÓN DE PALESTINA-MUNICIPIO DE PULÍ, EN CUMPLIMIENTO A LA META 039 ESTABLECIDA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "POR EL PULÍ QUE QUEREMOS"**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	DIECISÉIS (16) DE ENERO DE DOS MIL VEINTISÉIS (2026)
CDP No.	Nro. 2026000020 fecha del 08 de enero de 2026
CRP No.	Nro. 2026000015 16 de enero 2026
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($12.500.000) MCTE
VALOR ADICIÓN	0
VALOR TOTAL	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($12.500.000) MCTE
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES
PLAZO DE EJECUCIÓN	**CINCO (5) MESES CALENDARIO** contados a partir del acta de inicio y el cumplimiento de requisitos para su ejecución.
SUPERVISOR	**CLAUDIA PATRICIA CASTAÑEDA REYES**

II. PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA

Se le ha pagado lo siguiente:

PAGOS EFECTUADOS	NÚMERO DE EGRESO Y FECHA	VALOR
TOTAL, Acta 01	2026000029 24/02/2026	$ 1.250.000
TOTAL, Acta 02	2026000101 18/03/2026	$ 2.500.000
TOTAL, Acta 03	2026000196 16/04/2026	$ 2.500.000
TOTAL, Acta 04	2026000245 14/05/2026	$ 2.500.000

BALANCE CONTRATO

DESCRIPCIÓN	FECHA DE EMISIÓN DEL ACTA DE PAGO	VALOR PAGO SEGÚN ACTAS	SALDO
Valor inicial del Contrato **$12.500.000**	Acta 01 – 11/02/2026	$1.250.000	$11.250.000
	Acta 02 – 04/03/2026	$2.500.000	$8.750.000
	Acta 03 – 06/04/2026	$2.500.000	$6.250.000
	Acta 04 – 07/05/2026	$2.500.000	$3.750.000
	Acta 05 – 10/06/2026	$2.500.000	$1.250.000

III. NIVEL DE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO

FÍSICO	90%
FINANCIERO	90%

IV. CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS Y/O OBLIGACIONES GENERALES.

Durante el periodo comprendido en el mes de mayo de 2026, El contratista desarrolló las siguientes actividades acorde con la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N° **CPS-200-15-04-014-2026**:

No	COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Desarrollar el proceso técnico y pedagógico en el municipio, deporte y/o modalidad asignada en los niveles de iniciación, fundamentación o especialización deportiva, proceso debidamente articulado a los planes pedagógicos y mallas curriculares, previamente entregados por la coordinación del deporte formativo.	El proceso técnico–pedagógico se fundamenta en un modelo de formación integral que articula: • Desarrollo físico, técnico, táctico y socioemocional • Progresión por niveles (iniciación, fundamentación, especialización) • Coherencia con los lineamientos de la coordinación del deporte formativo • Evaluación continua del aprendizaje y rendimiento Se basa en principios de la pedagogía del deporte como la progresión, individualización, inclusión y formación en valores.

	del departamento).Además se establece 2 horas para planeación, análisis de resultados de evaluación, elaboración de informes; para un total de 18 horas semanales de trabajo.	
4	Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido.	Durante el mes de mayo se emplearon charlas iniciales en el cual se tenía el saludo, el preguntar el desarrollo del día de los deportistas. Luego se procede a explicar el trabajo. En primera instancia tenemos la fase de calentamiento. • Se implementó la fase de calentamiento dinámico por medio de juegos • El trabajo coordinado permite mejorar el control corporal, la velocidad de reacción y cambios de dirección con balón y sin balón. • Se siguió fortaleciendo la sesión de juego con el fin de fortalecer la idea de juego para el fogueo de los juegos intercolegiados • Se trabajó específicamente con los arqueros de palestina. Se desarrolló: trabajos de reacción, achiques, trabajos de definición con desplazamientos laterales. • Se mantuvo el trabajo aeróbico con el fin de mantener su buen estado físico.
5	Desarrollar el proceso de seguimiento, control y evaluación de su plan pedagógico y técnicos establecidos para cada nivel de formación junto con la respectiva malla curricular, atendiendo las indicaciones del gestor provincial y el coordinador de deporte formativo. Para eso, deberá implementar en el proceso de evaluación de sus deportistas a cargo de manera periódica y en los tiempos se establezca la coordinación del deporte formativo, los logros preestablecidos para cada	Para el mes de mayo no se desarrolló esta actividad, se tiene programado para el próximo mes

	nivel de formación y entregar por cada uno de ellos un deporte acorde con los lineamientos establecidos por la coordinación de deporte formativo.	
6	Desarrollar y apoyar la participación de sus alumnos deportistas en los festivales del Deporte Formativo, atendiendo las indicaciones técnicas pedagógicas preestablecidas para cada uno de ellos y en los casos que sea necesario y según las indicaciones de la Coordinación del Deporte Formativo ejecutarlos al interior de su respectivo grupo.	Los chicos de la inspección de palestina están esperando con ansias la organización de los juegos Intercolegiados donde se quiere llevar equipo femenino y masculino, este evento se espera que sea programado por indeportes Cundinamarca.
7	Acompañar y apoyar con su grupo de alumnos – deportistas el proceso de observación, selección, detección y desarrollo de talentos y reserva deportivos del departamento.	Durante el mes de **mayo** se efectuó la identificación de las destrezas individuales y colectivas, lo que permitió generar espacios de entrenamiento con enfoque formativo, táctico y pedagógico para cada estudiante. De igual manera, se aseguró la articulación de estas prácticas con los lineamientos institucionales y los planes pedagógicos, logrando un impacto sostenido en el desarrollo deportivo de los jóvenes y proyectando así los futuros talentos de Cundinamarca.
8	Participar y apoyar a su gestor provincial en lo que les corresponda en el plan departamental de capacitación, orientado a actualizar a todos los formadores del programa en temas técnicos, didácticos, pedagógicos, metodológicos, científicos y tecnológicos a fin de mejorar su desempeño profesional y laboral, así como la asistencia a reuniones programadas con el gestor provincial que se deben desarrollar mínimo una vez al mes.	No se realiza esta actividad ya que por cuestiones climáticas se pospusieron las reuniones
9	Estructurar, entregar y mantener actualizada la base de datos y documentación	Durante el mes de **mayo** se avanzó en la estructuración y consolidación de la base de datos correspondiente a los beneficiarios del programa de deporte formativo en la disciplina de fútbol de salón. Se recopilaron y sistematizaron los documentos

	requerida en medio físico de la inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo.	requeridos tanto en formato físico como digital, dejando la información actualizada de acuerdo con las directrices definidas por la coordinación.
10	Apoyar la logística y organización de los eventos deportivos y recreativos del Municipio.	En el mes de mayo se realizó la celebración del día de las madres en la inspección de palestina. Apoyado por los profesores Diego Rodríguez y compañeros de la alcaldía y biblioteca de palestina.
11	Desarrollar el proceso técnico y pedagógico en el municipio, deporte y/o modalidad asignada en los niveles de iniciación, fundamentación o especialización deportiva, proceso debidamente articulado a los planes pedagógicos y mallas curriculares, previamente entregados por la coordinación del deporte formativo.	El proceso técnico–pedagógico se fundamenta en un modelo de formación integral que articula: • Desarrollo físico, técnico, táctico y socioemocional • Progresión por niveles (iniciación, fundamentación, especialización) • Coherencia con los lineamientos de la coordinación del deporte formativo • Evaluación continua del aprendizaje y rendimiento Se basa en principios de la pedagogía del deporte como la progresión, individualización, inclusión y formación en valores.

V. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

Para dar estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el parágrafo 2° del artículo 1° de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 129 de 2010, durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar)." **Así:**

SERVICIO	ENTIDAD ASEGURADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD	Salud Total	Mayo	**6019962040**	11/06/2026	$ 219.900
PENSIÓN	Porvenir	Mayo	**6019962040**	11/06/2026	$ 281.500
ARL	Positiva	Mayo	**6019962040**	11/06/2026	$ 18.400

VI. CONCLUSIÓN:

Como conclusión por parte de la supervisión se establece que el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales derivadas del Contrato de Prestación de Servicios N° **CPS-200-15-04-014-2026**, en tiempos y actividades establecidos en el mismo.

VII. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA:

AREA DE DESEMPEÑO	OBSERVACION CALIFICATIVA
ORIENTACIÓN DE RESULTADOS	. Termina su trabajo oportunamente . Cumple con las tareas que se le encomienda . Realiza un volumen adecuado de trabajo
CALIDAD	. Hace uso racional de los recursos . Se muestra profesional en el trabajo . Se muestra respetuoso y amable en el trato
RELACIONES INTERPERSONALES	. Se muestra Cortés con los usuarios y con sus compañeros . Brinda una adecuada orientación a los clientes Evita los conflictos dentro del equipo
INICIATIVA	. Muestra nuevas ideas para mejorar los procesos . Se muestra asequible al cambio . Tiene gran capacidad para resolver problemas
TRABAJO EN EQUIPO	. Muestra aptitud para integrarse al equipo . Se identifica fácilmente con los objetivos del equipo
ORGANIZACIÓN	. Planifica sus actividades . Se preocupa por alcanzar las metas

Atentamente,

CLAUDIA PATRICIA CASTAÑEDA REYES
Jefe de oficina.
Cultura, Turismo, Deporte y Recreación
Municipio de Pulí – Cundinamarca

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo hemos encontrado ajustado a las normas y disposiciones legales.
Proyectó: Claudia Patricia Castañeda Reyes. Jefe de Oficina / Cultura, Turismo, Recreación y Deporte
Revisó: Mayerly Rocío González Muños/ Profesional Esp. Área de contratación/CPS-001-2026
Aprobó: Wilder Hernán Romero Benavides/alcalde Municipal