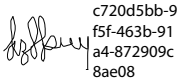
CAPÍTULO 13

PROCESO INTEGRAL E INTEGRADO GESTION Y ANALISIS DE POLITICAS PARA EL BIENESTAR

INFORME INTEGRAL DE SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO Y CAMPO DEL PERIODO 01 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

ELABORADO POR EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN:

Nombre Completo de los profesionales del equipo de apoyo a la Supervisión	Firma
Luz Helena Parra Silva	 c720d5bb-9 f5f-463b-91 a4-872909c 8ae08

REVISADO POR LIDER

Nombre Completo del Líder	Firma
Clary Smith Laguado Chapeta	

TABLA DE CONTENIDO

13. PROCESO INTEGRAL E INTEGRADO GESTION Y ANALISIS DE POLITICAS PARA EL BIENESTAR 1
13.1. SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO DEL 1 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO 2026 . 2
13.1.1. Insumos 2
13.1.2. Talento Humano 2
13.1.3. Gestión Documental 3
13.1.4. Análisis de Ejecución Programática – Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar. 3
13.1.5. Planes de Mejoramiento 5
13.1.6. Ejecución financiera del periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 20256 7
13.2. SEGUIMIENTO EN CAMPO DEL PERIODO 01 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026 7
13.3. ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS 8

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla No. 1. Ejecución programática – Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar 3
Tabla No. 2. Seguimiento a plan de mejora..... 6
Tabla No. 3. Ejecución financiera del periodo 01 de enero al 28 de febrero de 2026 7
Tabla No. 4. Seguimientos en Campo del periodo 01 de enero al 28 de febrero de 2026 7

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE SALUD

13. PROCESO INTEGRAL E INTEGRADO GESTION Y ANALISIS DE POLITICAS PARA EL BIENESTAR

El proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar se encuentra inmerso en el Modelo de Atención en Salud de Bogotá + MAS Bienestar y se entiende como una acción política. Esto implica comprender que la gestión y el análisis: 1) influyen en la toma de decisiones políticas, gubernamentales o sociales; 2) aportan en la construcción colectiva de objetivos comunes; 3) requieren la organización, articulación y colaboración de los diferentes actores y niveles de gobierno, así como recursos técnicos y económicos, para contribuir al mejoramiento de las condiciones y situaciones que afectan la vida y la salud en las localidades del Distrito.

El proceso es estratégico, dinámico y permite materializar la interacción y coordinación entre diferentes sectores y actores en las instancias y espacios para la formulación, implementación, seguimiento, análisis y evaluación de las políticas, incidiendo y contribuyendo en la generación de respuestas coordinadas a nivel sectorial, intersectorial, con participación social a problemas sociales que afectan la salud y la vida de las poblaciones y sus territorios.

Este proceso Integral e Integrado tiene como sustento:

El reconocimiento y materialización de la gobernanza, gobernabilidad, la participación social y la intersectorialidad, los cuales son transversales en el marco de la Gestión para la Salud Pública.

“Evitar la superposición de las políticas, asegurar prioridades de políticas y garantizar la cohesión y coherencia entre ellas y promover una perspectiva holística que supere la mirada sectorial y estrecha de las políticas”[1].

Identificar la localidad como la unidad administrativa para la gestión de las políticas en Bogotá D.C. con las dinámicas sociales que se desarrollan en ella, reconociendo que en cada una existen territorios priorizados y que la ciudad cuenta con Unidades de Planeamiento Rural en las siguientes localidades: Sumapaz, Usme, Ciudad Bolívar, Usaquén, Chapinero, Suba y Santa Fe, por lo que se hace necesario identificar las particularidad de la ruralidad y su relación con el área urbana para hacer una lectura integral del territorio.

Incorporar los enfoques: poblacional, diferencial, de género, territorial y ambiental en las acciones y actividades que materializan la gestión de las políticas.

El Análisis profundo de situaciones sociales como proceso fundamental para la toma de decisiones. [2]

[1] Ministerio De Protección Social y Salud. Orientaciones para la intersectorialidad, 2016

[2] Secretaria Distrital de Salud. Subsecretaria de Salud Pública. Gestión de la Salud Publica y Plan de Salud Pública de Intervenciones colectivas 2025. Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar. Documento Operativo. Vigencia del 1 de octubre de 2025 al 30 de junio de 2027.

13.1. SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO DEL 1 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO 2026

En el ejercicio de seguimiento retrospectivo desarrollado para la Subred Sur Occidente, por parte del equipo de apoyo a la supervisión, para el periodo del convenio comprendida entre el 1 de enero al 28 de febrero del 2026, se identificaron aspectos relevantes en el desarrollo de las actividades frente a insumos, talento humano, y gestión documental, que se presentan a continuación:

13.1.1. Insumos

La Subred Sur Occidente cumplió a cabalidad con oportunidad y suficiencia con los insumos definidos por los anexos 6 y 8, para el desarrollo de la totalidad de las actividades dispuestos en el lineamiento operativo. Contaron con el insumo de transporte, recursos tecnológicos, misceláneos, papelería, comunicaciones, elementos de protección personal e insumos de identificación institucional como chaquetas y carnet, lo cual fue verificado a través de actas o planillas de entrega de estos.

13.1.2. Talento Humano

La Subred, desde el inicio del convenio adelantó los procesos de contratación correspondientes para la consecución de la totalidad del talento humano definido en el lineamiento operativo para el desarrollo integral de las actividades, sin embargo, durante el seguimiento efectuado por el equipo de apoyo a la supervisión, se identificó que se presentó ausencia del talento humano, para el mes de enero de 2026, se constató que la subred no conto con la delegada de la PP SAN y Familia de la localidad de Bosa hasta el 11/01/26, en el mes de febrero de 2026 no conto con el líder operativo de la Localidad de Bosa desde el 6 de febrero , factor que afectó el desarrollo total de las actividades definidas en el lineamiento.

Asimismo, el equipo de apoyo a la supervisión verificó que los profesionales contratados por la Subred cumplían con los requisitos de formación académica y experiencia definidos en el lineamiento operativo. Lo anterior fue corroborado mediante la revisión de la base de datos de talento humano reportada dentro de los compromisos contractuales de la Subred y la validación de los soportes presentados durante el seguimiento retrospectivo.

En total, se revisó un total de 33 perfiles, de diferentes disciplinas como son: profesional universitario 2 (27); administradora en salud ocupacional (1), enfermera (3), fisioterapeuta (1), Geógrafo (1), Gerontóloga (1), Ingeniería Ambiental (3), Licenciada en pedagogía infantil (1), Medico Zootecnista (1), Odontólogo (1), nutricionista (1) psicóloga (5), Socióloga (1), terapia Ocupacional (1), Trabajadora Social (6), profesional especializado 3 (4), Ingeniera Ambiental Esp. Biotecnología agroambiental (1), Nutricionista MG Nutrición deportiva (1), Psicología Esp

en Adicciones (1), psicólogo Esp. Gerencia de proyectos (1); profesional especializado 4 (2) Antropólogo MG Estudios Territoriales, Bacterióloga Esp Epidemiologia (1).

Todo el talento humano que hace parte del proceso se encuentra con contrato de prestación de servicios.

Igualmente se verificó el pago de honorarios acorde a lo definido en el anexo 9, teniendo como insumo las planillas de pagos del periodo del convenio, suministradas por la Subred

13.1.3. Gestión Documental

La Subred Sur Occidente presentó durante el periodo el plan de gestión documental, con sus respectivos seguimientos, a través de la radicación de los compromisos específicos del convenio 8388233-2025 y adicionalmente el proceso envió de manera mensual el avance del proceso a la profesional de apoyo el GSP-PSPIC a lo largo de la ejecución del convenio, reportar a través de qué medio se hizo ese avance, específico para el proceso.

En el informe del proceso integral o integrado se evidenció: la tabla de retención documental, tablas de actualización del FUID (formato único de inventario documental), información actualización por cada componente, nombre de series y subseries o asuntos, nombre del expediente, número del expediente, fechas, unidad de conservación.

El Proceso Integral e integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar contó con un espacio físico, ubicado en la sede de Zona Franca, donde se evidenciaron almacenados en las unidades de conservación las carpetas con la respectiva rotulación y foliación, los soportes producidos por el componente se guardan en el DRIVE institucional liderpoliticaspspic@subredsuroccidente.gov.co, organizados en carpetas y localidades. con relación al archivo físico que se encuentra en el proceso transversal, se encuentra en la sede Zona Franca con 24 unidades de conservación.

Es importante destacar que es responsabilidad de la Subred Integrada de Servicios de Salud, garantizar el cumplimiento de las condiciones y medidas de seguridad aplicables a los archivos de gestión documental de cada proceso y de las acciones integrales e integradas, de conformidad con la normatividad vigente en materia de gestión documental. Lo anterior, con el fin de asegurar la adecuada conservación de la documentación, así como preservar su integridad, disponibilidad, trazabilidad y consulta oportuna.

13.1.4. Análisis de Ejecución Programática – Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar.

Tabla No. 1 Ejecución programática – Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar

Código PPP Acción de Bienestar	Meta periodo del 1 de enero al 28 de febrero de 2026					
	Nombre Acción de Bienestar	Nivel operación Local/zonal/distrital	Meta total programada periodo	Meta total ejecutada periodo	% ejecución programática periodo	Meta Verificada periodo
234.	Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación,	Localidad de Bosa	2,0	1,97	98,50%	1,97

Código PPP Acción de Bienestar	Meta periodo del 1 de enero al 28 de febrero de 2026					
	Nombre Acción de Bienestar	Nivel operación Local/zonal/distrital	Meta total programada periodo	Meta total ejecutada periodo	% ejecución programática periodo	Meta Verificada periodo
	seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios					
234.	Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios	Localidad Fontibón	2,0	2,0	100%	2,0
234.	Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios	Localidad Kennedy	2,0	2,0	100%	2,0
234.	Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios	Localidad de Puente Aranda	2,0	2,0	100%	2,0
235.	Participación y gestión intersectorial con los diferentes actores para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas de adultez, trabajo, salud oral y Acogida, Inclusión y Desarrollo de los Nuevos Bogotanos en los territorios	Zonal	2,0	2,0	100%	2,0
239.	Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas	Localidad de Bosa	2,0	1,98	99,00%	1,98
239.	Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas	Localidad de Fontibón.	2,0	2,0	100%	2,0
239.	Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas	Localidad de Kennedy	2,0	2,0	100%	2,0
239.	Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas	Localidad de Puente Aranda.	2,0	2,0	100%	2,0
240.	Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas de adultez, trabajo, salud oral, Acogida, Inclusión y Desarrollo de los Nuevos Bogotanos	Zonal	2,0	2,0	100%	2,0
244.	Análisis sociales de la salud en el marco de las políticas	Zonal	2,0	2,0	100%	2,0
Total, general			**22**	**21,95**	**99,77%**	**21,95**

Fuente: Informes de gestión y Actas seguimiento retrospectivo del periodo 01 de enero al 28 de febrero 2026 - Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Teniendo en cuenta la información presentada en la tabla anterior se observa que para el periodo del convenio el Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar, presentó una ejecución total del 99,77%, afectada por la no contratación del talento humano en el ciclo II, para el mes de enero de 2026, se constató que la subred no conto con la delegada de la PP SAN y Familia de la localidad de Bosa hasta el 11/01/26, en el mes de febrero de 2026 no conto con el líder operativo de la Localidad de Bosa desde el 6 de febrero de 2026.

De lo anterior, se precisa que las acciones de bienestar 234. Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios y 239. Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas, presento una ejecución entre el 90% y el 99,99%.

Finalmente, se destacan las acciones de bienestar 235. Participación y gestión intersectorial con los diferentes actores para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas de adultez, trabajo, salud oral y Acogida, Inclusión y Desarrollo de los Nuevos Bogotanos en los territorios, 240. Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas de adultez, trabajo, salud oral, Acogida, Inclusión y Desarrollo de los Nuevos Bogotanos y 244. Análisis sociales de la salud en el marco de las políticas alcanzaron una ejecución del 100%.

En el ejercicio de seguimiento retrospectivo realizado a cada uno de los códigos de las acciones de bienestar que hacen parte del proceso integral e integrado de gestión y análisis de las políticas para el bienestar se identificó

En el seguimiento retrospectivo, realizado al ciclo II del periodo de enero y febrero de 2026 del periodo se identificó en los soportes presentados, las acciones de gestión de las políticas, algunos compromisos y canalizaciones, las actividades relacionadas con las prioridades en salud, jornadas conmemoraciones y abordaje a actores sociales y comunitarias presentaron muy baja ejecución en el periodo, se reconoce el ejercicio de fortalecimiento realizado a los profesionales delegados de las PP, sin embargo es importante acompañar algunos ejercicios localidades que permita verificar la apropiación de las fichas con su contenido, así como de las PP.

Se revisó la ejecución del plan operativo de cada uno de los lideres, encontrando que el ejercicio realizado no da cuenta de todas las acciones que los profesionales especializados 3 realizan en cada localidad, con su equipo de delegados.

La recomendación general a los profesionales estuvo enfocada en el aprovechamiento de las AT SDS y de los lideres para que puedan resolver las dudas que tengan frente al proceso.

13.1.5. Planes de Mejoramiento

Se solicito plan de mejora a la delegada de la PP SAN y Familias de la localidad de Kennedy en el código 234 Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios, al identificar dificultades en el planear, ejecutar, hacer balance y acompañar de manera coordinada sectorial e intersectorialmente las jornadas, la profesional no tenia conocimiento de la planimetría, no contaba con el acta de preparación de la jornada, no tenia EPP, no tenia conocimiento de la participación del equipo de drogas Inyectables.

Se realizo el seguimiento al plan de mejora solicitado en seguimiento en campo en el ciclo anterior al código 240 AB Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y

situaciones emergentes en el marco de la gestión del PP de y para la Adultez, Trabajo digno y Saludo Oral en el territorio”

Tabla No. 2. Seguimiento a plan de mejora

Código y nombre acción de bienestar y/o intervención Retrospectiva/Campo	Hallazgo	Acciones de mejora	Soportes verificados	Estado	Cumplimiento (SI) /(NO)
Código 240: AB Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión del PP de y para la Adultez, Trabajo digno y Saludo Oral en el territorio”	"Se identifico inconsistencia en el cronograma, la hora de inicio era las 8:00 a.m. y la agenda registraba las 7:30 a.m., la profesional no uso la chaqueta institucional. Se identifico inconsistencia en el cronograma, en el registro del código de la acción de bienestar, corresponde al 240 “Coordinación de la respuesta sectorial a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el marco de la gestión de las políticas públicas de y para la Adultez, Trabajo Digno y Salud Oral en el territorio” y no al 235 Participación y gestión intersectorial para la formulación implementación seguimiento o evaluación de las políticas públicas de Adultez, trabajo digno y salud oral en el territorio".	Planear: Socializar el hallazgo con la profesional Neidy Cano delegada de la PP de y para la Adultez, Trabajo digno y Saludo Oral en el territorio, con el objetivo de revisar las acciones de mejora relacionadas con el adecuado diligenciamiento de cronograma de actividades (incluyendo la codificación de las actividades) y el adecuado uso de los elementos de dotación de la subred (chaqueta institucional) con el fin de establecer compromisos claros establecidos en el presente plan de mejora.	Acta socialización de hallazgo con fecha del 13/01/26.	Cerrado	Si
		Hacer: Realizar proceso de fortalecimiento en el diligenciamiento de cronograma de actividades haciendo énfasis en el adecuado diligenciamiento de horarios y uso de códigos de las actividades de acuerdo con los anexos técnicos operativos de GSP PSPIC.	Acta de apropiación y reinducción con fecha del 13/01/26.	Cerrado	Si
		Hacer: Realizar proceso de reinducción sobre la importancia del uso de los elementos de identificación en los ámbitos de trabajo como la chaqueta institucional	Acta de apropiación y reinducción con fecha del 13/01/26.	Cerrado	Si
		Verificar: Realizar seguimiento semanal de verificación para evaluar el cumplimiento de los compromisos establecidos y avances	Acta seguimiento del diligenciamiento del cronograma con fecha del 14,21 y 28/01/26, 4 y 11/02/26	Cerrado	Si
		Actuar: Realizar acciones correctivas frente a las situaciones que se identifiquen como inadecuado diligenciamiento de cronograma o uso indebido de los elementos de	Acta seguimiento del diligenciamiento del cronograma con fecha del 14,21 y 28/01/26, 4 y 11/02/26	Cerrado	Si

		identificación brindados por la subred suroccidente			

Fuente: Actas de Seguimiento Retrospectivo del periodo 01 de enero al 28 de febrero 2026 - Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

El seguimiento arrojó que las acciones definidas para el fortalecimiento de la profesional frente a la coherencia del cronograma con la ejecución de la actividad, el uso de los elementos de identificación institucional, lograron que la profesional en sus actividades mejorara en lo identificado en el seguimiento en campo, los soportes con los respectivos registros fotográficos de carácter virtual dan cuenta de ejercicio.

13.1.6. Ejecución financiera del periodo del 01 de enero al 28 de febrero de 20256

Tabla No. 3. Ejecución financiera del periodo 01 de enero al 28 de febrero de 2026

Código PPP Acción de Bienestar	Período del 1 de enero al 28 de febrero de 2026			Glosas definitivas del 1 de enero al 28 de febrero de 2026.		
	Valor total programado en el periodo	Valor total ejecutado período	% de ejecución período	Valor criterio glosa total convenio G XXX	Valor glosa definitivas	% de glosa
234.	$198.825.984	$198.080.386,56	99,63%	0,00	0,00	0,00
235.	$14.664.960	$14.664.960	100%	0,00	0,00	0,00
239.	$136.692.864	$136.351.131,84	99,75%	0,00	0,00	0,00
240.	$7.821.312	$7.821.312	100%	0,00	0,00	0,00
244.	$40.633.088	$40.633.088	100%	0,00	0,00	0,00
Total	**$398.638.208**	**$397.550.878,4**	**99,73%**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Fuente: Informes de gestión y glosas definitivas periodo del 1 de enero al 28 de febrero de 2026 – Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Teniendo en cuenta la información presentada en la tabla anterior se observa que para el periodo del convenio el proceso integral e integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar, presentó una ejecución total de 99,73%, dicha ejecución se ve afectada por la no contratación del perfil profesional universitario 2 delegada de la PP SAN y Familia de la localidad de Bosa hasta el 11/01/26, en el mes de febrero de 2026 no conto con el líder operativo de la Localidad de Bosa desde el 6 de febrero de 2026.

13.2. SEGUIMIENTO EN CAMPO DEL PERIODO 01 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

Tabla No. 4. Seguimientos en Campo del periodo 01 de enero al 28 de febrero de 2026

Código -Acción de bienestar	Cantidad de seguimientos realizados	Fecha del seguimiento en campo	Hallazgos	Plan mejora	Glosa	Recomendaciones
Código 234. Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o	1	13/02/2026	No	No	No	Usar el megáfono con balaca.

Código -Acción de bienestar	Cantidad de seguimientos r ealizados	Fecha del seguimiento en campo	Hallazgos	Plan mejora	Glosa	Recomendacione s
evaluación de las políticas públicas en los territorios						
Código 234. Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios	1	16/02/2026	No	No	No	Fortalecer la delegada en las líneas de la PP de Familias.

Fuente: Actas de seguimiento en campo del periodo 01 de enero al 28 de febrero 2026. Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E

Se realizó seguimiento en campo al código 234. Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios, en la localidad de Puente Aranda a la delegada de la PP de Infancia y adolescencia, sesión educativa salud y vacunación a un grupo de mujeres gestantes y lactantes de la Secretaria de Integración Social, el lugar fue el centro de desarrollo comunitario, se reconoció en el profesional la capacidad para lograr la atención de las asistentes.

Se realizo seguimiento en campo al código 234. Participación y gestión intersectorial para la formulación, implementación, seguimiento o evaluación de las políticas públicas en los territorios, en la localidad de Kennedy, de manera virtual, la actividad fue la reunión de preparación del consejo Red de Buen Trato y el COLFA, no se identificaron hallazgos que generaran plan de mejora o glosa.

13.3. ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS

ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS	DEFINICIÓN
AB	Acción de Bienestar
COLFA	Comité Operativo Local de Familias
FUID	Formato Único de Inventario Documental
GSP PSPIC	Gestión de Salud Pública Plan de Salud Pública Intervención Colectiva
MG	Magister
SAN	Seguridad Alimentaria y Nutricional